

**SCHEMA PROGETTUALE
BILANCIO PARTECIPATIVO 2026**

Titolo del progetto

(Dai un nome al tuo progetto per renderlo riconoscibile – massimo 100 caratteri spazi inclusi)

Consiglio di Quartiere di riferimento (barrare la casella corrispondente):

- ☐ CDQ 1 - Centro Storico, Monte Berico
- ☐ CDQ 2 - Araceli, S. Lucia, S. Francesco, Sant'Andrea
- ☐ CDQ 3 - San Pio X, Stadio, Borgo Berga, Casale
- ☐ CDQ 4 - Campedello, S.Croce Bigolina, S.Pietro Intrigogna, Debba, Longara
- ☐ CDQ 5 - Sant'Agostino, Ferrovieri, Gogna
- ☐ CDQ 6 - San Lazzaro, San Giuseppe, Ss. Felice e Fortunato
- ☐ CDQ 7 - Maddalene, S.Bertilla, Villaggio del Sole
- ☐ CDQ 8 - Piegge, San Paolo, S.Bortolo, Laghetto
- ☐ CDQ 9 - Anconetta, Ospedaletto, Saviabona
- ☐ CDQ 10 - Bertesinella, Bertesina, Settecà, Stanga

Sito/indirizzo del luogo di realizzazione del progetto

*(Si ricorda che l'area interessata dal progetto deve essere di proprietà comunale e a uso pubblico.
Dare indicazione precisa del luogo della proposta, in modo che sia facilmente individuabile)*

L'area individuata è sottoposta a vincoli?

☐ sì ☐ no

Se sì, quali?

Breve descrizione del progetto

(Massimo 200 caratteri spazi inclusi – questa descrizione sarà inserita sul frontespizio della scheda progetto)

Obiettivi del progetto

(Massimo 500 caratteri spazi inclusi – gli obiettivi saranno inseriti sul frontespizio della scheda progetto)

Tema prevalente del progetto

*(Selezionare **una sola** casella – per informazioni più dettagliate in merito agli ambiti di intervento del Bilancio Partecipativo 2026 è possibile consultare la tabella allegata alla delibera di Giunta n.14 del 28.01.2026)*

- ☐ Lotta al cambiamento climatico (esempi: estensione delle zone a verde; realizzazione di boschi urbani; rinaturalizzazione di zone pavimentate)
- ☐ Sostegno del trasporto pubblico locale (esempi: dotare di pensiline le fermate del TPL)
- ☐ Sostegno della ciclabilità (esempi: nuove rastrelliere e/o pensiline coperte per le bici; realizzazione di corsie o piste ciclabili)
- ☐ Sostegno alla pedonalità (esempi: realizzazione di nuove aree pedonali o estensione di quelle esistenti; realizzazione di nuove piazze di quartiere; riqualificazione di fronti scolastici)
- ☐ Interventi di moderazione del traffico (esempi: attraversamenti pedonali con illuminazione dedicata; zone 30; opere per la riduzione della sede carrabile e/o la moderazione delle velocità)
- ☐ Riqualificazione di aree verdi, parchi gioco, giardini scolastici, piastre sportive (esempi: fornitura e posa di nuovi arredi e attrezzature; nuove piantumazioni; realizzazione di spazi per eventi; realizzazione di nuove aree verdi o di nuove aree dedicate agli orti urbani; realizzazione di nuove aree sgambamento cani)
- ☐ Abbattimento delle barriere architettoniche (esempi: nuove rampe; sostituzione dei percorsi pedonali con materiali che facilitino l'accessibilità; adeguamento delle fermate del trasporto pubblico)
- ☐ Estensione della rete di videosorveglianza (predisposizione della fibra per l'estensione della rete di telecamere)
- ☐ Estensione dell'illuminazione pubblica

Descrizione della proposta

(Descrivere i caratteri principali delle proposta e come si vorrebbe trasformare il sito di progetto – massimo 5000 caratteri spazi inclusi)

Perché questo progetto è importante per la città?

(Massimo 5000 caratteri spazi inclusi)

Alcune domande guida:

- Quali sono le caratteristiche attuali del sito di progetto?
- Perché bisogna intervenire? Quali sono le criticità e le potenzialità?
- La proposta si collega ad altri progetti e/o attività presenti sul territorio?
- Quali sono, secondo te, le ricadute sociali sul territorio?

Data

Firma

DOCUMENTI DA ALLEGARE (tutti gli allegati devono essere trasmessi in formato pdf)

- copia del documento d'identità del proponente
- scheda dati anagrafici proponente (secondo il modello "Allegato1")
- mappa del sito oggetto della proposta e foto (massimo 10) che rappresentino il suo stato attuale
- quadro economico del progetto
- studio di prefattibilità, e/o DocFAP ai sensi del codice dei contratti vigente a firma di un tecnico abilitato, contenente:
 - relazione generale;
 - computo estimativo sommario;
 - uno o più elaborati grafici descrittivi.

SCHEDA DATI ANAGRAFICI PROPONENTE *(tutti i campi sono obbligatori):*

Nome e cognome		C.F.	
----------------	--	------	--

Luogo di nascita	data di nascita
------------------	-----------------

Residente in (città, via/piazza, n. civico) |

e-mail	telefono
--------	----------

☐ proponente per conto di un gruppo di cittadini o di un'associazione, in qualità di (*legale rappresentante, presidente, referente, ecc.*):

Denominazione gruppo/associazione:

(se formalmente costituita indicare C.F. dell'associazione: _____)

OPPURE

☐ in qualità di proponente per contro dei seguenti gruppi/associazioni (se formalmente costituita indicare anche i C.F. delle associazioni):

[illegible]

Informativa privacy

Con riferimento ai dati personali richiesti e raccolti nell'ambito del Bilancio Partecipativo, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento è il Comune di Vicenza nella persona del Sindaco *pro tempore*, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: vicenza@cert.comune.vicenza.it;
2. Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) designato, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@comune.vicenza.it
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto necessario per adempiere per assolvere a compiti di interesse pubblico connessi e/o conseguenti alla candidatura della proposta progettuale al Bilancio Partecipativo. L'eventuale rifiuto, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità di partecipare al progetto;
4. Il trattamento dei dati avviene ai soli fini dell'esecuzione di tutti i procedimenti amministrativi ed eventualmente giurisdizionali connessi e/o conseguenti alla candidatura del progetto al Bilancio Partecipativo, secondo i principi di necessità, liceità, correttezza, proporzionalità e trasparenza;
5. Il periodo di durata della conservazione dei dati è permanente e in ogni caso fissato in conformità al Piano di conservazione allegato al Manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi del Comune di Vicenza, consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali/regolamenti;
6. Il trattamento dei dati avviene in modo manuale e informatizzato.
7. I dati sono trattati in conformità alla normativa vigente e in ogni caso in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e da prevenirne divulgazione, utilizzi non autorizzati, alterazione o distruzione;
8. I dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare (dipendenti e collaboratori del titolare), possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
9. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali trattati e la rettifica;
10. L'interessato ha il diritto alla portabilità dei dati, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
11. L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
12. Il soggetto proponente si obbliga a rispettare le disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016, ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e a introdurre quelle altre che il Legislatore o Garante dovesse disporre.
13. Il progetto candidato al Bilancio Partecipativo verrà utilizzato e riprodotto tramite proiezioni pubbliche, esposizioni, pubblicazioni, web e altre forme ritenute idonee a dare adeguata pubblicità in conformità alle finalità del Bilancio Partecipativo e comunque per i soli fini istituzionali del Comune di Vicenza.

Data

Firma _____