

Occupazione temporanea di suolo pubblico o privato gravato da servitù di pubblico passaggio con plateatici nella Aree vincolate del Centro Storico ai sensi dell'Accordo fra Comune di Vicenza e Soprintendenza ABAP approvato con Delibera di Giunta n. 252 del 23/11/2022.

I titolari di pubblici esercizi che intendono collocare plateatici all'esterno del proprio esercizio su pubbliche piazze, vie, strade e altri spazi urbani costituenti suolo pubblico o privato con servitù di pubblico passaggio individuate con decreto del Ministero della Cultura-Segretariato Regionale per il Veneto n. 58 dell'11/10/2022 mediante l'elenco allegato al citato provvedimento (vd. alla sezione "Normativa") sono tenuti alle seguenti indicazioni.

PRESCRIZIONI DA RISPETTARE

Tutte le suddette occupazioni devono rispettare le seguenti norme:

- Regolamento Comunale per l'occupazione di aree pubbliche per spazi di ristoro all'aperto della città di Vicenza allegato alla deliberazione consiliare n. 63 del 20.12.2005 n. 67308 (vd. alla sezione "Normativa")
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione e di attuazione (vd. alla sezione "Normativa").

Gli elementi costitutivi e relazionali del plateatico devono rispettare i criteri generali previsti dall'Art. 3 ("Criteri generali") del Documento Tecnico costituente parte integrante dell'Accordo (vd. alla sezione "Normativa").

Gli elementi di arredo dei plateatici (tavolini, sedie, poltroncine, sgabelli - ombrelloni - elementi di arredo vegetale e fioriere - lampade ed elementi riscaldanti e raffrescanti - pedane), i materiali, le forme e gli elementi di finitura degli stessi devono essere coerenti con la percezione cromatica dell'immediato contesto e conformi alle indicazioni dell'art. 4 ("Caratteristiche degli elementi di arredo urbano") del Documento Tecnico costituente parte integrante dell'Accordo.

L'utilizzo del plateatico è limitato agli orari di apertura del pubblico esercizio di riferimento. All'orario di chiusura gli arredi possono rimanere collocati nell'area concessa a plateatico, ma non accatastati (art. 7 "Orario di utilizzo dei plateatici" del Documento Tecnico costituente parte integrante dell'Accordo).

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Le istanze devono essere corredate dalla seguente documentazione tecnica, prevista dall'Art. 5 del Documento Tecnico costituente parte integrante dell'Accordo:

1. Posizionamento dell'area interessata su mappa satellitare
2. Planimetria generale e quotata dell'area di riferimento in scala adeguata
3. Elaborati grafici in scala 1:100
4. Rappresentazione prospettica a colori corredata di fotosimulazioni con l'inserimento del progetto nel contesto urbano. Le fotosimulazioni dovranno rappresentare il plateatico dai punti di vista significativi a breve, media e lunga distanza, al fine di dimostrare che non ci sia interferenza con la quinta architettonica in cui il plateatico si inserisce
5. Relazione tecnica descrittiva, con particolare riferimento ai materiali e ai colori per gli elementi di arredo conformi a quanto previsto dall'art. 4 del presente documento tecnico.
6. Documentazione fotografica a colori relativa allo stato di fatto, estesa alle aree limitrofe a quella d'intervento; le immagini saranno collegate e messe in relazione ai coni ottici di ripresa segnati su una copia della planimetria.
7. Nulla osta del proprietario o dell'amministratore dell'immobile qualora il plateatico sia posto a contatto dell'edificio e/o interessi altre proprietà.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le domande devono essere presentate esclusivamente con modalità telematica al SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) del Comune attraverso la piattaforma informatica www.impresainungiorno.gov.it.

Analogamente alle occupazioni in Area non vincolata, le domande devono essere inoltrate almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'occupazione medesima.

La modulistica è presente sul portale www.impresainungiorno.gov.it ed è compilabile online.
Sulla domanda vanno indicati il numero identificativo seriale delle n. 2 marche da bollo da 16,00 euro ciascuna, dovute rispettivamente per l'istanza e la concessione.
Sono dovuti, inoltre i diritti di segreteria pari ad euro 50,00 per la concessione, e ad euro 30,00 per rinnovo o modifica (durata/superficie) in corso d'anno.
La concessione, una volta espletata positivamente l'istruttoria, viene rilasciata previo pagamento totale o della prima rata del Canone Unico Patrimoniale.

MODULISTICA

La modulistica si trova sul portale www.impresainungiorno.gov.it ed è compilabile online.

NORMATIVA

- Accordo fra Comune di Vicenza e Soprintendenza ABAP approvato con Delibera di Giunta n. 252 del 23/11/2022
- Decreto Ministero della Cultura-Segretariato Regionale per il Veneto n. 58 dell'11/10/2022
- Elenco Aree vincolate (allegato al suddetto Decreto Ministeriale)
- Regolamento per l'occupazione di aree pubbliche per spazi di ristoro all'aperto della città di Vicenza allegato alla deliberazione consiliare n. 63 del 20.12.2005 n. 67308
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione e di attuazione

PER INFORMAZIONI

Palazzo degli Uffici

Indirizzo: Piazza delle Biade 26

Telefono: 0444221630 (attivo lunedì, mercoledì e venerdì 8.30 -10, martedì e giovedì dalle 8.30 - 12.30) - 0444221976

Orario di apertura al pubblico:

- su appuntamento telefonico