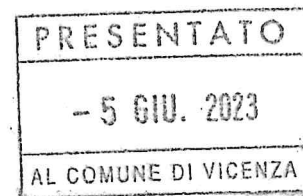


PGN 96859/2023



• Nicolò Naclerio

📍 36100, Vicenza



📅 23/07/1988

📄 Categoria B

• Esperienze Lavorative E Professionali

05.2023 - Attuale

• **Consigliere comunale**

Comune di Vicenza - Vicenza

- Primo degli eletti nella lista Fratelli d'Italia-Giorgia Meloni con il maggior numero di preferenze personali.

10.2019 - 05.2023

• **Consigliere delegato**

Comune di Vicenza - Vicenza

- Delegato dal Sindaco alle funzioni di studio, proposta e sviluppo di progetti specifici nell'ambito delle politiche per la sicurezza, con particolare riferimento alle azioni necessarie per l'efficientamento dei servizi della Polizia Locale e l'innovazione dei suoi equipaggiamenti.

06.2018 - 05.2023

• **Consigliere comunale**

Comune di Vicenza - Vicenza

- Partecipazione alle decisioni politico-amministrative per la gestione efficiente della rappresentanza.
- Supervisione del programma politico e amministrativo di competenza degli assessori e del Sindaco.
- Richiesta di interrogazioni consiliari, mozioni e proposte risolutive.
- Partecipazione ad eventi culturali come rappresentante del comune.
- Organizzazione di incontri informativi.

01.2007 - Attuale

• **Commerciante**

Ristorante-Pizzeria - Vicenza

- Gestione delle trattative commerciali e determinazione delle politiche di vendita.
- Controllo della qualità della merce in entrata e della corrispondenza con gli ordini di acquisto.
- Ricerca e selezione dei fornitori in base alle performance e al rapporto qualità-prezzo.
- Gestione delle fatture elettroniche, degli ordini, della cassa, del POS, di bolle, resi e dei principali aspetti contabili e commerciali legati alla

gestione del negozio.

- Fidelizzazione del cliente tramite l'analisi dei bisogni e l'individuazione di soluzioni ad hoc.
- Supervisione delle attività di vendita e verifica della corretta esposizione dei prodotti.
- Gestione ordinaria dei pagamenti e della contabilità base dell'attività.

03.2017 - 08.2019



Commerciante abbigliamento

Negozi - Vicenza

- Inventario dei prodotti e gestione delle scorte di magazzino.
- Gestione ordinaria dei pagamenti e della contabilità base dell'attività.
- Controllo della qualità della merce in entrata e della corrispondenza con gli ordini di acquisto.
- Stesura dei listini prezzi in base all'andamento del mercato e al target di destinazione.
- Monitoraggio della situazione finanziaria dell'azienda con il supporto dei consulenti esterni.
- Verifica periodica del raggiungimento degli obiettivi commerciali dell'attività.

Istruzione E Formazione



2007



Qualifica professionale di Stato , Settore Turistico-Alberghiero, Istituto Professionale di Stato "P. Artusi" - Recoaro Terme

VICENZA , 05/06/2023