

VERBALE N. 4/2022

In data 18 ottobre 2022 alle ore 11,00 nella sede municipale si è riunito il Nucleo di Valutazione del Comune di Vicenza nelle persone dei signori:

- ing. Lisa Zanardo - Presidente
- dott. Valerio Vergadoro – componente

L'ulteriore componente, dott. Bruno Susio, è collegato in videoconferenza e si scollegherà alle ore 11,30 a causa di impegni improrogabili.

Per il Comune di Vicenza è presente la dott.ssa Paola Pivotto, funzionario amministrativo presso il Servizio Risorse Umane, con funzioni di verbalizzante.

Nella seduta odierna sono stati programmati gli incontri individuali con i dirigenti per il monitoraggio sullo stato di attuazione della sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024, sulla base del seguente calendario:

- 11.00 - 11.15 BELLESIA MAURO
- 11.15 - 11.30 BEGGIATO LORENZO
- 11.30 - 11.45 CARRUCCIU GIANLUIGI
- 11.45 - 12.00 CASTAGNARO MICAELA
- 12.00 - 12.15 D'AMATO RICCARDO
- 12.15 - 12.30 GABBI PAOLO
- 12.30 - 12.45 GAZZOLA MATTEA
- 12.45 - 13.00 LEMBO FERRUCCIO
- 13.00 - 13.15 MARONI MATTEO
- 13.15 - 13.30 MUNARETTO ELENA
- 14.15 - 14.30 PAROLIN MASSIMO
- 14.30 - 14.45 PASSARIN MAURO
- 14.45 - 15.00 PICCIN ELISABETTA
- 15.00 - 15.15 SALVADORE MARCO
- 15.15 - 15.30 TREVISIOL MICHELE

ore 11.15 – colloquio con dott. Mauro Bellesia, direttore del Servizio Programmazione, Contabilità Economico-Finanziaria, interim del Servizio Tributi

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività dei servizi di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

Ore 11.30 – colloquio con dott. Lorenzo Beggiato, direttore del Servizio Informatico Comunale (SIC)

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi del Servizio di competenza, evidenziando quanto segue:

- la richiesta di riduzione del valore di target atteso (da 30 a 20) relativamente all'attività operativa 1 “trasferimento e razionalizzazione server presso DC Pasubio Tecnologia” nell'ambito dell'obiettivo operativo “Sviluppare/potenziare l'infrastruttura ITC comunale e i servizi digitali a supporto dell'attività del server comunale”. Tale richiesta è motivata dal fatto che l'attività di trasferimento/razionalizzazione dei server nell'ambito del progetto “Agire per la cittadinanza digitale” finanziato con fondi europei, è in corso e tutti gli aspetti sistemistici e di networking sono stati affrontati e le criticità risolte. L'adesione da parte del Comune al bando PNRR “Abilitazione al cloud”, per il quale il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha comunicato formale decreto di finanziabilità in data 5/9/2022, ha però costretto il SIC a rivedere la lista dei server da trasferire nell'ambito del progetto “Agire” per non incorrere nel rischio di sovrapporre i due finanziamenti, spostando alcuni server dal progetto Agire al progetto PNRR.

- la richiesta di sostituzione dell'attività operativa “Redazione del manuale di Gestione Documentale” nell'ambito dell'obiettivo operativo “Migliorare i servizi relativi a ecografico/archivio/protocollo e sviluppare ed integrare la piattaforma di gestione documentale” con l'attività “Riduzione dei tempi di attesa per presentazione de documenti di archivio” con l'indicatore riferito alla percentuale di riduzione dei tempi medi di attesa.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

ore 12.00 – colloquio con avv. Gianluigi Carrucci, direttore del Servizio SUAP – Edilizia Privata, Turismo, Manifestazioni e Ufficio Unico Amministrativo, interim del Servizio Ambiente, Energia, Territorio

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi del Servizio di competenza, evidenziando quanto segue:

- Ufficio Unico Amministrativo: richiesta di adeguamento delle date dei “target atteso” e “target minimo” dell'obiettivo operativo “Efficientare l'attività della struttura organizzativa attraverso la redazione e la diffusione di un documento di supporto relativo alle procedure amministrative di competenza” e delle conseguenti attività operative, risultanti invertite per mero errore materiale.

Gli obiettivi/attività relativi al Servizio SUAP – Edilizia Privata, Turismo, Manifestazioni non presentano criticità.

- Servizio Ambiente:

1) richiesta di modifica dell'indicatore dell'attività relativa all'obiettivo operativo "Riordino della normativa afferente all'igiene pubblica di competenza comunale, per una coerente informazione al cittadino, ai professionisti e alle aziende", in quanto il raggiungimento dell'attività si considera performante con l'invio del testo di revisione del titolo II (Sezione I – Igiene del suolo e dell'abitato e Sezione II – Igiene delle abitazioni) all'Assessore competente;

2) richiesta di rettifica del testo dell'attività 2 relativa all'obiettivo operativo "Verifica dello stato acustico del territorio comunale e delle possibili azioni da programmare con il cd Piano d'azione Acustico", in quanto per mero errore materiale è stato riportato "bozza di deliberazione di C.C. di approvazione" anziché correttamente "bozza di deliberazione di Giunta Comunale di presa d'atto". Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

Ore 12.30 dott.ssa Micaela Castagnaro, direttore del Servizio Servizi Sociali

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 "Performance" del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi del Servizio di competenza, evidenziando quanto segue:

1) richiesta di sostituzione dell'indicatore dell'attività n. 3 dell'obiettivo operativo "PNRR – Missione 5 - Componente 2: presentazione progettualità per gli investimenti 1.1 Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; 1.3 Housing temporanee e stazioni di posta" da "determina di individuazione del soggetto con cui sviluppare la coprogettazione" a "Pubblicazione avviso di manifestazione di interesse" e richiesta di stralcio dell'attività 4 del medesimo obiettivo, in quanto non realizzabile a seguito di indicazioni del Ministero Lavoro Politiche Sociali;

2) richiesta di modifica dell'indicatore dell'obiettivo operativo "Regolamento per lo svolgimento delle attività assegnate all'Ufficio Abitativi" da "predisposizione delibera" a "predisposizione testo regolamento da sottoporre al dirigente", ritenuto più pertinente;

3) richiesta di modifica del target atteso dell'attività 3 dell'obiettivo operativo "Implementazione piattaforma WelfarGov per la gestione ed il monitoraggio degli interventi e per l'assolvimento dei debiti informativi verso altri sistemi e banche dati", in quanto a seguito dell'analisi condotta con la ditta di software individuata è emersa una maggiore complessità del procedimento e la necessità di attivare prima la cooperazione applicativa con l'INPS per le attestazioni ISEE e quindi la ditta può rilasciare il modulo in data successiva rispetto al cronoprogramma concordato.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

Ore 13.10 – colloquio con arch. Riccardo D'Amato, direttore del Servizio Urbanistica, interim del Servizio Patrimonio-Abitativi

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 "Performance" del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività dei servizi di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

Ore 13.20 – colloquio con ing. Paolo Gabbi, direttore del Servizio Mobilità, Trasporti e Lavori Pubblici, interim del Servizio Protezione Civile e del Servizio Infrastrutture Gestione Urbana

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi dei Servizi di competenza, evidenziando quanto segue:

- Servizio Mobilità, Trasporti e Lavori Pubblici:

- 1) richiesta di modifica del target temporale di raggiungimento dell’obiettivo operativo “Adozione del PUMS” a seguito delle successive modifiche, rettifiche ed integrazioni richieste alla società affidataria del servizio di redazione, da parte degli uffici comunali in accordo con l’assessore di riferimento;
- 2) richiesta di modifica del target temporale dell’obiettivo operativo “Mappatura attraversamenti illuminati – rilievo esistente e pianificazione interventi” a seguito delle attività del servizio, prioritariamente impegnato nella predisposizione dei progetti finanziati dal PNRR;
- 3) richiesta di introduzione di un nuovo obiettivo operativo “Predisposizione relazione di verifica di ottemperanza relativa al progetto AV-AC Attraversamento di Vicenza”, conseguente alla consegna in data 8/8/2022 del progetto definitivo dell’opera da parte del contraente generale Iricav2;;
- 4) richiesta di introduzione di un nuovo obiettivo operativo “Predisposizione programma di infrastrutturazione elettrica del territorio comunale”, conseguente all’adozione della deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 6/10/2022.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

- Servizio Protezione Civile: richiesta di modifica del target temporale dell’obiettivo operativo “Gestione dei contributi (provenienti da Stato e/o Regione) a favore dei soggetti che hanno subito danni per eventi meteo nel dicembre 2020”, dato che dal momento della comunicazione di introito delle cifre di interesse, è risultato necessario attendere apposita variazione di bilancio, per poter successivamente procedere alla liquidazione delle somme ai soggetti coinvolti.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

- Servizio Infrastrutture Gestione Urbana:

- 1) richiesta di modifica dell’obiettivo operativo “Censimento delle alberature comunali” con l’obiettivo “Affidamento incarico di censimento delle alberature comunali” e relativo target temporale, a seguito delle attività del servizio, prioritariamente impegnato nella predisposizione dei progetti finanziati dal PNRR;
- 2) richiesta di modifica del target atteso dell’attività dell’obiettivo operativo “Rispetto delle scadenze procedurali relative alla corretta ed efficace gestione dei progetti approvati e finanziati tramite PNRR nell’ambito del bando Rigenerazione urbana” da :“ 15 giorni prima della data del cronoprogramma” a :“ Rispetto della data prevista nella lettera di incarico agli operatori affidatari ovvero del cronoprogramma nel caso di progettazione interna” considerato che i tempi previsti per la redazione dei progetti definitivi (60 gg da sottoscrizione contratto/lettera di incarico) sono particolarmente compressi e non si possono ridurre ulteriormente.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

Ore 13.40 – colloquio con dott.ssa Mattea Gazzola, direttore del Servizio Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi del Servizio di competenza, evidenziando quanto segue:

- la richiesta di integrazione dell'indicatore dell'attività 2 dell'obiettivo operativo “Miglioramento dell'accessibilità e valorizzazione delle raccolte documentarie: gestione e riorganizzazione delle raccolte”, considerando oltre ai documenti revisionati, i documenti/libri acquistati e catalogati a seguito del contributo assegnato in data 11/7/2022 dal Ministero della Cultura per l'acquisto di libri a sostegno dell'editoria libraria.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

ore 13.50 – colloquio con avv. Ferruccio Lembo, direttore del Servizio Avvocatura

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività, informando che gli stessi non presentano criticità.

ore 13.55 – colloquio con dott. Maroni Matteo, direttore del Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi del Servizio di competenza, evidenziando quanto segue:

- la richiesta di modifica del target temporale dell'attività dell'obiettivo operativo “Implementazione intercambiabilità del personale nella gestione del servizio di sportello anagrafico: rilascio certificati e CIE (Carte Identità Elettroniche)”, a seguito dell'inaspettata convocazione delle elezioni politiche per il 25/9/2022 e la conseguente mole di attività che investe larga parte del servizio demografico.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

Ore 14.00 – colloquio con dott.ssa Elena Munaretto, direttore del Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività, informando che gli stessi non presentano criticità.

Ore 14.10 – colloquio con dott. Massimo Parolin, direttore del Servizio Polizia Locale

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività, informando che gli stessi non presentano criticità.

L'attività dei colloqui viene quindi sospesa per una pausa di mezz'ora.

Ore 14.50 – colloquio con dott. Mauro Passarin, direttore del Servizio Attività Culturali e Museali

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività, informando che gli stessi non presentano criticità.

Ore 15.15 – colloquio con dott.ssa Elisabetta Piccin, direttore del Servizio Risorse Umane, Organizzazione e Formazione

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività, informando che gli stessi non presentano criticità.

Ore 15.45 – colloquio con ing. Marco Salvatore, direttore del Servizio Manutenzioni, Prevenzione e Sicurezza

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività, informando che gli stessi non presentano criticità.

ore 16.15 – colloquio con dott. Michele Trevisiol, direttore del Servizio Provveditorato

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività, informando che gli stessi non presentano criticità.

Ultimati i colloqui, il Nucleo di Valutazione esamina e prende atto delle relazioni di monitoraggio del 27/9/2022 a firma del Segretario Generale, dalle quali non emergono criticità sullo stato di avanzamento degli obiettivi/attività di competenza dell’Unità di Staff (Ufficio Segreteria Generale e Controlli Interni e Ufficio Contratti).

Il Nucleo quindi esamina e prende atto della relazione di monitoraggio del 29/9/2022 a firma del Direttore Generale relativa allo stato di avanzamento degli obiettivi operativi/attività dell’Unità di Staff del Direttore Generale e dell’Unità di Staff del Sindaco. In particolare viene proposta un’integrazione dell’indicatore dell’obiettivo operativo “Implementare la partecipazione del Comune a progetti finanziati da terzi (anche co-partecipanti) su temi riguardanti la disoccupazione, la formazione innovativa, le STEM, donne e giovani in formazione professionale”, che includerebbe anche la possibile attivazione di percorsi innovativi specifici da progetti finanziati e una conseguente modifica del target minimo e del target atteso nonché una integrazione dell’attività e del suo indicatore.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

Il Nucleo di Valutazione si trasferisce nell’ufficio del Segretario Generale.

Partecipano, quindi, alla seduta il Direttore Generale, dott. Luca Milani e il Segretario Generale, dott.ssa Stefania Di Cindio, ai quali il Nucleo di Valutazione espone i risultati conclusivi dei colloqui con i dirigenti in merito al monitoraggio sullo stato di attuazione della sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2022-2024.

In particolare viene effettuata la disamina della proposta formulata dal Direttore del Servizio Mobilità, Trasporti e Lavori Pubblici di introduzione di due nuovi obiettivi operativi: “Predisposizione relazione di verifica di ottemperanza relativa al progetto AV-AC Attraversamento di Vicenza” e “Predisposizione programma di infrastrutturazione elettrica del territorio comunale” ritenendola, sulla base delle argomentazioni sostenute dal Direttore Generale e dal Segretario Generale, non accoglibile.

A conclusione dell’attività, il Nucleo di Valutazione conferma le richieste di modifica degli obiettivi/attività indicatori/target proposti dai vari dirigenti riconducibili ad eventi esogeni/endogeni come illustrato dai dirigenti stessi e asseverato dal Direttore Generale, *nel testo risultante dall’allegato prospetto riassuntivo* da sottoporre alla Giunta Comunale per l’approvazione.

Alle ore 17.20 si conclude la seduta.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

f.to Ing Lisa Zanardo

f.to Dr. Bruno Susio

f.to Dr. Valerio Vergadoro

Allegato: prospetto riassuntivo