

## VERBALE N. 6/2021

In data 29 settembre 2021 alle ore 14 nella sede municipale si è riunito il Nucleo di Valutazione del Comune di Vicenza nelle persone dei signori:

- dott. Bruno Susio
- dott. Valerio Vergadoro

Il Presidente, ing. Lisa Zanardo, si collega in videoconferenza dalle ore 15.30.

Per il Comune di Vicenza è presente la dott.ssa Paola Pivotto, funzionario amministrativo presso il Servizio Risorse Umane, con funzioni di verbalizzante.

Nella seduta odierna sono stati programmati gli incontri individuali con i dirigenti per il monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano della Performance 2021-2023, sulla base del seguente calendario:

- 14.00 - 14.15 LEMBO FERRUCCIO
- 14.15 - 14.30 PRETTO ALESSANDRA
- 14.30 - 15.00 CASTAGNARO MICAELA
- 15.00 - 15.15 MUNARETTO ELENA
- 15.15 - 15.30 PASSARIN MAURO
- 15.30 - 15.45 GAZZOLA MATTEA
- 15.45 - 16.00 BELLESIA MAURO
- 16.00 - 16.15 PAROLIN MASSIMO
- 16.15 - 16.40 GABBI PAOLO
- 16.40 - 17.00 CARRUCCIU GIANLUIGI
- 17.00 - 17.15 SALVADORE MARCO
- 17.15 - 17.30 D'AMATO RICCARDO

### **ore 14.00 – colloquio con avv. Ferruccio Lembo, direttore del Servizio Advocatura**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

### **ore 14.15 – colloquio con dott.ssa Alessandra Pretto, direttore del Servizio Risorse Umane, Organizzazione, Formazione**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi/attività di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

**ore 14.30 – colloquio con dott.ssa Micaela Castagnaro, direttore del Servizio Servizi Sociali, interim Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale-Ufficio Statistica, Servizio Informatico Comunale (SIC)-Ufficio Protocollo-Ufficio per il Digitale, Servizio Provveditorato**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi dei Servizi di competenza, evidenziando quanto segue:

- Servizi Sociali: modifica target temporale dell'attività dell'obiettivo 3.2\_0014 "Attivazione bando mobilità in accordo con Ater", in ragione della concomitanza con l'avvio del bando per l'assegnazione degli alloggi ERP ed il conseguente carico di lavoro per gli uffici dedicati.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

- Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale-Ufficio Statistica: gli obiettivi/attività non presentano criticità.

- SIC: richiesta sostituzione dell'attività "Avvio modello digitalizzato richiesta accesso atti all'archivio comunale" con l'attività "Avvio digitalizzazione dell'archivio di deposito" nell'ambito dell'obiettivo 2.3\_0019 "Migliorare i servizi relativi a ecografico/archivio/protocollo e sviluppare ed integrare la piattaforma di gestione documentale", a causa della grande pressione sull'attività di recupero pratiche derivante dal superbonus 110% previsto dal D.L. 34/2020 che sta orientando l'amministrazione verso la necessità di digitalizzazione completa dell'archivio di deposito con la conseguente definizione di un progetto informatico complesso. Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

- Servizio Provveditorato: gli obiettivi/attività non presentano criticità.

**ore 15.00 – colloquio con dott.ssa Elena Munaretto, direttore del Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione**

La dott.ssa Elena Munaretto risulta assente giustificata. Il Nucleo di Valutazione prende atto della relazione di monitoraggio del 25/8/2021 a firma della dirigente, dalla quale non emergono criticità sullo stato di avanzamento degli obiettivi/attività di competenza.

**ore 15.00 – colloquio con dott. Mauro Passarin, direttore del Servizio Attività Culturali e Museali**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

**Ore 15.30 – colloquio con dott.ssa Mattea Gazzola, direttore del Servizio Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

**Ore 15.45 – colloquio con dott. Mauro Bellesia, direttore del Servizio Programmazione, Contabilità Economico-Finanziaria, interim del Servizio Tributi**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi di entrambi i servizi di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

**Ore 16.00 – colloquio con dott. Massimo Parolin, direttore del Servizio Polizia Locale**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

**ore 16.15 – colloquio con ing. Paolo Gabbi, direttore del Servizio Mobilità e Trasporti, interim del Servizio Protezione Civile, Prevenzione e Sicurezza, Servizio Infrastrutture Gestione Urbana**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi dei Servizi di competenza, evidenziando quanto segue:

- Servizio Mobilità e Trasporti: modifica target temporale di raggiungimento dell'obiettivo 3.3\_0031 "Adozione del PUMS" a seguito di ritardo nell'emissione del parere da parte della Commissione VAS regionale; modifica target temporale dell'obiettivo 3.3\_0033 "Censimento impianti pubblicitari" a seguito dell'incremento delle ordinarie attività in capo al servizio; modifica target temporale dell'obiettivo 3.3\_0034 "Ordinanze – attivazione Data Base con chiavi di ricerca" a seguito dell'incremento delle ordinarie attività in capo al servizio; modifica del target temporale dell'obiettivo 3.3\_0035 "Rispetto principio di rotazione degli affidamenti" a causa della necessità di concentrare le scarse risorse di personale tecnico a disposizione nella progettazione ed esecuzione delle opere pubbliche di competenza del servizio.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

- Servizio Protezione Civile, Prevenzione e Sicurezza: modifica obiettivo e target 1.2\_0018 “Adeguamento Piano comunale di emergenza” con l’obiettivo “Regolamento volontari di protezione civile”, a causa della pubblicazione in GURI n. 160 del 6/7/2021 della direttiva del PDCM del 30/4/2021 in merito agli indirizzi per la predisposizione dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali, secondo la quale la predisposizione dei piani comunali di protezione civile avviene sulla base degli indirizzi regionali e i comuni avranno 12 mesi di tempo dall’emanazione delle linee guida regionale (non ancora pubblicate) per la predisposizione dei nuovi piani e comunque dovranno modificare i propri piani entro 36 mesi dalla pubblicazione della direttiva PDCM in mancanza delle linee guida regionali. Viene quindi proposto quale obiettivo “Modifica del regolamento volontari di protezione civile” che risulta in più parti superato e/o non più attuale e quale target la tempistica relativa alla messa a conoscenza del testo all’assessore di riferimento.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

- Servizio Infrastrutture Gestione Urbana: richiesta di modifica dell’obiettivo 3.3\_0039 “Censimento alberature nelle aree verdi comunali” con l’obiettivo “Censimento aree parchi gioco”, a causa del progressivo depauperamento della dotazione di personale del servizio oltre che dagli eventi atmosferici che hanno determinato, in corso d’anno, numerosi schianti tra le alberature impegnando il personale nelle attività di progettazione e realizzazione di interventi ricompresi nell’elenco annuale dei LL.PP. Viene proposto l’obiettivo “Censimento aree parchi gioco”, propedeutico all’affidamento di una serie di lavori/forniture già in corso di progettazione. Viene richiesta, inoltre la modifica del target temporale dell’obiettivo 3.3\_0041 “Studio di fattibilità adeguamento infrastrutture della zona industriale” a causa del progressivo depauperamento della dotazione di personale del servizio che non consente il rispetto del target temporale intermedio.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

#### **ore 16.40 – colloquio con avv. Gianluigi Carrucciu, direttore del Servizio SUAP – Edilizia Privata, Turismo, Manifestazioni, interim del Servizio Ambiente, Energia, Territorio**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi dei Servizi di competenza, evidenziando quanto segue:

- Servizio SUAP - Edilizia Privata, Turismo, Manifestazioni: modifica obiettivo 2.2\_0045 “Avvio digitalizzazione pratiche edilizie in collaborazione con il servizio archivio” con l’obiettivo “Studio per la digitalizzazione pratiche edilizie in collaborazione con il servizio archivio” a seguito delle criticità emerse a causa della grande pressione sull’attività di recupero pratiche derivante dal superbonus 110% previsto dal D.L. 34/2020 che sta orientando l’amministrazione verso la necessità di digitalizzazione completa dell’archivio di deposito con la conseguente definizione di un progetto informatico complesso.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

- Servizio Ambiente: proposta di rinominazione dell’obiettivo 3.3\_0044 “Regolamento per gli scarichi delle utenze non allacciate alla pubblica fognatura” in “Linee guida per la regolarizzazione delle utenze non allacciate alla pubblica fognatura esistenti prima dell’anno 2000” e relativi target/indicatori a seguito della necessità di definire modalità, tempistiche e criteri per la messa a norma degli scarichi esistenti risultanti dalla campagna informativa avviata negli anni 2019-2021 e alla possibilità di inserire in apposita sezione del Regolamento di Igiene, le disposizioni sul trattamento individuale dei reflui domestici e assimilati non recapitanti nella fognatura pubblica.

Gli ulteriori obiettivi/attività non presentano criticità.

**Ore 17.00 – colloquio con ing. Salvatore Marco, direttore del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

**Ore 17.15 – colloquio con arch. Riccardo D'Amato, direttore del Servizio Urbanistica**

Il Nucleo di Valutazione chiede di illustrare il monitoraggio effettuato sugli obiettivi del servizio contenuti nel Piano Performance 2021-21023 e di segnalare se nella gestione degli obiettivi/attività di competenza e/o trasversali siano emerse delle criticità.

Il Dirigente illustra sommariamente lo stato di avanzamento degli obiettivi di competenza, informando che gli stessi non presentano criticità.

A conclusione dei colloqui, il NdV ha valutato e conferma le richieste di modifica degli obiettivi/attività e target proposti dai vari dirigenti riconducibili ad eventi esogeni/endogeni come illustrato dai dirigenti stessi e *come risultanti dagli allegati.OMISSIS*

Alle ore 17.30 si conclude la seduta.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

*f.to Ing Lisa Zanardo*

*f.to Dr. Bruno Susio*

*f.to Dr. Valerio Vergadoro*