

Incontro del Nucleo di Valutazione

In data 21 gennaio 2020 alle ore 9.30, nell'ufficio del Direttore del Servizio Risorse Umane presso Palazzo Trissino, si è riunito il Nucleo di Valutazione del Comune di Vicenza nelle persone dei signori:

- ing. Lisa Zanardo Presidente;
- dott. Bruno Susio Componente;
- dott. Valerio Vergadoro Componente;

Per il Comune di Vicenza sono presenti:

- dott. Gabriele Verza Direttore Generale
- dott.ssa Stefania Di Cindio Segretario Generale
- dott.ssa Alessandra Pretto Direttore del Servizio Risorse Umane
- dott.ssa Isabella Frigo Posizione Organizzativa del Servizio Risorse Umane
- dott.ssa Paola Pivotto Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Servizio Risorse Umane, con funzioni di verbalizzante.

Alle ore 9.30 iniziano i lavori.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione illustra la relazione sul funzionamento del sistema di valutazione e dei controlli riferita ai dati dell'anno 2018. Specifica che il Nucleo, nella sua attuale composizione, ha iniziato la sua attività a gennaio 2019, dunque la relazione relativa all'anno 2018 si riferisce ai soli dati rilevabili dalla documentazione agli atti. Il documento prevede alcune indicazioni su elementi di miglioramento per il consolidamento del sistema della performance e, per quanto riguarda la prevenzione della corruzione del PTPCT per il triennio 2018-2020, indirizzi che in prospettiva consentono un costante miglioramento degli strumenti.

Il presidente del Nucleo chiede la situazione del Comune con riferimento alla rendicontazione degli obiettivi 2019 e la stesura degli obiettivi 2020.

La dott.ssa Pretto precisa che è stata richiesta ai dirigenti la formulazione degli obiettivi per il 2020. Il Direttore Generale interviene precisando che gli obiettivi 2020 verranno esaminati ed è intenzione procedere all'approvazione del Piano delle Performance presumibilmente entro il prossimo mese di febbraio ed entro il medesimo termine procedere alla chiusura della fase di rendicontazione degli obiettivi 2019.

Il Presidente del Nucleo propone il 13 marzo 2020 quale data per la fase di esame da parte del Nucleo di Valutazione della rendicontazione degli obiettivi 2019 e conseguenti colloqui con i dirigenti. Viene stabilita in circa 20 minuti la durata del colloquio per ciascun dirigente.

Il dott. Vergadoro chiede se è intenzione dell'amministrazione effettuare il bilancio di metà mandato.

Il Segretario Generale non crede che l'amministrazione sia interessata. Prosegue quindi con l'illustrazione degli obiettivi trasversali in tema di trasparenza e antri corruzione che intende proporre per il 2020, ovvero la continuazione nella mappatura dei processi e l'intenzione di non confermare la riduzione degli affidamenti diretti, anche alla luce delle intervenute modifiche normative sulla tematica.

Il Direttore Generale informa che si intendono proporre per l'anno 2020 obiettivi trasversali in merito ai servizi in-house a seguito dell'eventuale fusione della municipalizzata AIM. Si intende riportare i risultati dei dirigenti con l'indicazione di termini precisi all'interno di un obiettivo trasversale.

Il Presidente chiede se si intenda sviluppare la customer-satisfaction nell'ambito degli obiettivi 2020.

La dott.ssa Pretto evidenzia che alcuni servizi, date le specifiche caratteristiche, anche nei Piani di Performance riferiti ad anni precedenti al 2020, hanno già proposto obiettivi che considerano la soddisfazione dell'utente finale. In sede di revisione del sistema di valutazione la customer-satisfaction potrebbe essere introdotta come previsto nelle recenti Linee Guida del Dipartimento Funzione Pubblica.

Il Presidente chiede se sono previste modifiche dell'organigramma per l'anno 2020.

Il Direttore Generale lo esclude, evidenziando anche la situazione della dirigenza dove due dirigenti con il prossimo mese di marzo andranno in altro ente per mobilità e si presenta quindi la necessità della loro sostituzione.

Il Segretario Generale illustra la relazione annuale 2019 Anac (art. 1 comma 14 L. 190/2012) che entro il prossimo 31 gennaio verrà pubblicata e inviata all'ANAC. La relazione verrà inviata anche al Nucleo di Valutazione per quanto di competenza a cura del Segretario Generale.

Il Segretario Generale informa che il Piano Anticorruzione 2020 è stato predisposto ed è in fase di approvazione da parte della Giunta Comunale. Informa che è stata data adeguata pubblicità preventiva.

Il Presidente chiede se è stato approvato il Piano delle Azioni Positive.

La dott.ssa Pretto informa che il Piano in vigore è triennale (2019-2021) e non è previsto l'aggiornamento annuale.

Il dott. Vergadoro chiede se esiste all'interno dell'amministrazione comunale il Comitato Unico di Garanzia.

La dott. Pretto informa che il Comitato Unico di Garanzia è stato costituito nel 2013 e rinnovato fino al 31/12/2021.

Per quanto riguarda il Piano Performance 2020 si informa il Nucleo di Valutazione che verrà mantenuta l'impostazione del 2019 per quanto riguarda le aree strategiche e i relativi obiettivi strategici e la bozza di Piano verrà inviata al Nucleo di Valutazione per la validazione preliminare.

Il Nucleo conferma che potrebbero essere definite delle modifiche al Sistema di misurazione dell'ente, per aggiornarlo alle più recenti normative e linee guida. Le eventuali modifiche saranno condivise nel 2020, per predisporre la metodologia 2021.

Alle ore 11.10 la riunione si conclude.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

f.to ing. Lisa Zanardo _____

f.to dott. Bruno Susio _____

f.to dott. Valerio Vergadoro _____