

## VERBALE N.3/2018

### INCONTRI INDIVIDUALI PER LA RENDICONTAZIONE OBIETTIVI 2017 E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI DI CIASCUN DIRIGENTE

In data 12 maggio 2018 alle ore 8.45 si è riunito il Nucleo di Valutazione del Comune di Vicenza nelle persone dei sigg.ri:

- dott.ssa Elisabetta Cattini, Presidente;
- dott. Mirco Zamberlan componente.

Il dott. Bruno Susio , il dr. Antonio Bortoli e il dr. Antonio Caporrino hanno giustificato la propria assenza .

Per il Comune di Vicenza sono presenti:

- Dott.ssa Elena Munaretto, Funzionario Amministrativo Posizione Organizzativa presso il Settore R.U;
- Dott.ssa Laura Broccardo, Funzionario Amministrativo presso il Settore R.U
- Dott.ssa Tiziana Mengaldo, Istruttore Direttivo presso il Settore Risorse Umane;

#### **Arch. Carlo Andriolo – ore 8.45**

Il N.d.V rileva delle criticità relative agli obiettivi connessi all'Anticorruzione che emergono dall'esame dei dati inseriti e attestati dal Dirigente nel programma informatico e invita l'interessato a completare/ definire i dati mancanti di propria competenza.

Vengono quindi illustrati e visionati nel programma informatico su indicazione del N.d.V alcuni obiettivi settoriali di competenza del Dirigente.

Alle ore 9.00 entra la dr.ssa Micaela Castagnaro che presenzia alla seduta nella sua funzione di Vice Direttore Generale e di Dirigente del Settore Risorse Umane.

Per l'obiettivo 3.48.01, si rileva un ritardo nella realizzazione dell'indicatore "proposta di nuova struttura tariffaria": il N.d.V nel valutare che nel caso in esame il ritardo nella consegna della documentazione non produce alcun danno e che l'obiettivo viene comunque raggiunto anche se una delle attività non è realizzata al 100%, propone di definirne una percentuale di conseguimento all'80% e di darne evidenza nel campo note del programma informatico.

Si esamina di seguito l'obiettivo 3.46.02 rispetto al quale il Dirigente dichiara un raggiungimento al 100% ma il N.d.V rileva che il processo di informatizzazione delle ordinanze di fatto non è entrato a regime: la prima attività di "formazione del personale" è stata realizzata al 100%, mentre la seconda attività " attivazione del software" non è stata realizzata; di conseguenza o l'obiettivo non è valutabile e viene stralciato o si considera negativamente salvando una parte dell'attività connessa alla formazione del personale effettuata.

Si esamina infine l'obiettivo 3.19.02 e il relativo indicatore "n. audit settori comunali- verbali di monitoraggio"rispetto al quale il N.d.V rileva che la richiesta avanzata dal Dirigente lo scorso novembre di riduzione del n. di audit comunali da 10-15 a 2-4 non era stata accolta dal N.d.V , pertanto avendo realizzato n. 2 audit la % di valutazione per l'indicatore "n. di audit"è determinata nel 10%.

**Dr. Maurizio Tirapelle – ore 10.00**

Il N.d.V rileva delle criticità relative agli obiettivi connessi all'Anticorruzione che emergono dall'esame dei dati inseriti e attestati dal Dirigente nel programma informatico e invita l'interessato a completare/ definire i dati mancanti di propria competenza.

Il N.d.V rileva che tutti gli obiettivi di settore sono stati raggiunti al 100% e invita il Dirigente ad illustrare il contenuto di alcuni obiettivi e i dati/documenti inseriti e attestati nel programma informatico.

L'intervista si conclude senza rilievi.

**Dr.ssa Sara Bertoldo – ore 10.30**

Il N.d.V segnala al Dirigente le problematiche emerse da una prima analisi applicativa del sistema informatico Strategic PA e riferisce che si evidenziano sin da subito dei problemi sul processo.

Sarebbe utile ad esempio attirare l'attenzione del Dirigente al raggiungimento dell'obiettivo operativo più che al raggiungimento delle attività ed evidenzia che la responsabilizzazione dei Dirigenti e la meccanizzazione del processo non hanno sortito effetti positivi

*Omissis*

Il N.d.V prosegue l'intervista rilevando che tutti gli obiettivi sono stati raggiunti al 100% e invita il Dirigente ad illustrare il contenuto di alcuni obiettivi e i dati/documenti inseriti e attestati nel programma informatico.

L'intervista si conclude senza rilievi.

**Dr. Silvano Golin – ore 11.00**

Il N.d.V rileva che tutti gli obiettivi sono stati raggiunti al 100% e invita il Dirigente ad illustrare il contenuto di alcuni obiettivi e i dati/documenti inseriti e attestati nel programma informatico.

Si evidenzia una criticità metodologica generale che riguarda alcuni Dirigenti nella compilazione dei campi relativi ai target minimo e atteso degli indicatori laddove essendo previste delle percentuali, vengono invece inseriti dei valori assoluti .

Viene rilevato che l'obiettivo 3.11.15 finanziato da risorse stabili del Fondo, essendo soggetto a valutazione analogamente agli altri obiettivi, deve essere inserito nel programma informatico Strategic PA, risolvendo eventuali problematiche connesse ai conteggi tratti dalle risorse variabili, attraverso un flag che consenta l'esclusione dell'obiettivo da questi conteggi.

L'intervista si conclude senza rilievi.

**Dr. Danilo Guarti – ore 11.30**

Il N.d.V rileva che tutti gli obiettivi di settore sono stati raggiunti al 100% ed alcuni obiettivi connessi all'Anticorruzione non sono stati raggiunti al 100% e invita il Dirigente ad illustrare il contenuto di alcuni obiettivi e i dati/documenti inseriti e attestati nel programma informatico

L'intervista si conclude senza rilievi.

**Dr.ssa Micaela Castagnaro – ore 12.00**

Il N.d.V rileva che tutti gli obiettivi sono stati raggiunti al 100% e invita il Dirigente ad illustrare il contenuto di alcuni obiettivi e i dati/documenti inseriti e attestati nel programma informatico.

A seguito dell'analisi il N.d.V nell'ambito dell'obiettivo operativo 3.05.05 accerta che il grado di soddisfazione medio espresso dall'utenza è stato di 3,84 e non di 4 in un scala prevista 2-4-. Il dato viene corretto nel programma informatico.

L'intervista si conclude senza rilievi.

La seduta si conclude alle ore 12.30

#### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

F.to Dr.ssa Elisabetta Cattini \_\_\_\_\_

F.to Dr. Mirco Zamberlan \_\_\_\_\_