

**ATTENZIONE**

1. IN CASO DI PRESENTAZIONE PER POSTA, VIA FAX O DA PARTE DI TERZI ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE
2. IN CASO DI CONSEGNA ALLO SPORTELLLO PRESENTARE IN DUPLICE COPIA
3. SI PREGA DI COMPILARE IN STAMPATELLO

Al Comune di Vicenza  
Servizio "Tributi"  
Ufficio I.M.U./TASI  
Viale Torino, 19  
36100 - VICENZA

**ISTANZA DI INTERPELLO**

(ai sensi degli artt. 26 e seguenti del Regolamento Generale delle Entrate Tributarie)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante della società \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Documento di riconoscimento: Tipo \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Fa istanza di interpello riguardante l'imposta comunale sugli immobili.  
Pone a tal fine il seguente quesito:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Prospetta il seguente comportamento e la seguente soluzione interpretativa:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allega la seguente documentazione \_\_\_\_\_

Vicenza, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Si rammenta che il quesito deve riguardare problematiche che presentino obiettive condizioni di incertezza sulla corretta interpretazione delle disposizioni di legge e che la presentazione dell'istanza non ha alcun effetto sulle scadenze previste dalla disciplina tributaria.

**Informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016.**

I dati sopra riportati sono necessari ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo

## **INFORMATIVA DEL COMUNE**

Il contribuente può inoltrare un'istanza di interpello riguardante l'applicazione di una disposizione legislativa a casi concreti e personali.

La presentazione dell'interpello non ha effetto sulle scadenze previste dalle norme tributarie né sulla decorrenza dei termini di decadenza e non comporta interruzione o sospensione dei termini di prescrizione.

La risposta dell'ufficio deve essere inviata al contribuente entro 120 giorni dal ricevimento dell'istanza.

La risposta dell'ufficio vincola con esclusivo riferimento alla questione oggetto dell'istanza e limitatamente al richiedente. Il parere reso è privo di effetto in caso di incompletezza o di difetto di corrispondenza al vero, di elementi e circostanze indicati nell'atto di interpello e rilevanti ai fini della pronuncia.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Servizio "Tributi" – Ufficio IMU/TASI - Viale Torino, 19 – 36100 Vicenza – tel. 0444/222370 – fax 0444/222310

E-mail [imu@comune.vicenza.it](mailto:imu@comune.vicenza.it) - PEC [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Orario per il pubblico: martedì e giovedì dalle 8.30 alle 12.30.

Oppure sul sito comunale <https://www.comune.vicenza.it/cittadino/index.php/42731>