

VEIC.2

PROPRIETA'/COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO
 PROPRIETA'/COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO della
coniuge o dei figli facenti parti dello stesso nucleo anagrafico
 LEASING/NOLEGGIO/ASSEGNATARIO di un veicolo da parte
della ditta _____ che ne attesta l'uso esclusivo e continuativo

TARGA

Tipo veicolo: autovettura autocarro motoveicolo ciclomotore

VEIC.3

PROPRIETA'/COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO
 PROPRIETA'/COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO della
coniuge o dei figli facenti parti dello stesso nucleo anagrafico
 LEASING/NOLEGGIO/ASSEGNATARIO di un veicolo da parte
della ditta _____ che ne attesta l'uso esclusivo e continuativo

TARGA

Tipo veicolo: autovettura autocarro motoveicolo ciclomotore

VEIC.4

PROPRIETA'/COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO
 PROPRIETA'/COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO della
coniuge o dei figli facenti parti dello stesso nucleo anagrafico
 LEASING/NOLEGGIO/ASSEGNATARIO di un veicolo da parte
della ditta _____ che ne attesta l'uso esclusivo e continuativo

TARGA

Tipo veicolo: autovettura autocarro motoveicolo ciclomotore

VEIC.5

PROPRIETA'/COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO
 PROPRIETA'/COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO della
coniuge o dei figli facenti parti dello stesso nucleo anagrafico
 LEASING/NOLEGGIO/ASSEGNATARIO di un veicolo da parte
della ditta _____ che ne attesta l'uso esclusivo e continuativo

TARGA

Tipo veicolo: autovettura autocarro motoveicolo ciclomotore

IN CASO DI COMODATO D'USO GRATUITO REGOLARMENTE REGISTRATO E DI USO ESCLUSIVO E CONTINUATIVO SI ALLEGA : copia della carta di circolazione aggiornata ai sensi dell'articolo 94 comma 4 bis del vigente codice della strada.
IN CASO DI LEASING/NOLEGGIO/ASSEGNAZIONE DA PARTE DI UNA DITTA SI ALLEGA una dichiarazione da parte della Ditta proprietaria/locatrice del mezzo che attesti l'uso esclusivo e continuativo al richiedente il permesso.

RICHIEDENDO IL PRESENTE PERMESSO SI E' INFORMATI CHE, AI SENSI DI QUANTO STABILITO AL PUNTO 6 QUATER DELL'ORDINANZA P.G.N. 3474 DEL 20.06.1996 E MODIFICATO DALLE ORDINANZE P.G.N. 64732 DEL 23.11.2007 E P.G.N. 47403 DEL 02.09.2008, PER TUTTI I PERMESSI, IL MANCATO AGGIORNAMENTO DELL'INDIRIZZO IN CUI E' UBICATA L'ATTIVITA' ENTRO 7 GIORNI DAL CAMBIO DELLA STESSA, COMPORTA L'AUTOMATICA REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE, LA CANCELLAZIONE DAL DATABASE DELLE TARGHE DEI VEICOLI AUTORIZZATI E LA DISTRUZIONE DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PRATICA IN OGGETTO.

NOTE IMPORTANTI:

1. i permessi rilasciati a persone dipendenti/titolari di attività lavorativa ubicate in zona a traffico limitato e area pedonale di questa città avranno durata di anni uno.
2. I permessi rilasciati a dipendenti/titolari d'attività ubicate in ZTL/AP privi di posto auto dove alloggiare il veicolo, fuori dalla pubblica via, avranno una limitazione oraria: il permesso sarà valido dal lunedì al sabato dalle ore 06,00 alle ore 09,30.
3. la modifica dei requisiti che hanno portato al rilascio dell'autorizzazione dovrà essere comunicata entro 7 giorni per quanto riguarda la sede dell'attività .
4. qualora la variazione riguardasse i numeri di targa dei veicoli utilizzati, detta comunicazione dovrà pervenire prima di accedere alla zona a traffico limitato e area pedonale della città e contestualmente verrà aggiornata la pratica ed il permesso stesso;
5. il mancato rinnovo o aggiornamento del permesso nei termini previsti o nel caso di controllo a campione eseguito del personale dell'ufficio gestione della mobilità e permessi che comprovi la decadenza dei requisiti necessari ad ottenere il permesso, potrà comportare l'automatica revoca dell'autorizzazione, la cancellazione della stessa dal database dei veicoli autorizzati e la distruzione di tutta la documentazione relativa alla pratica in oggetto.
Un nuovo permesso potrà essere richiesto presentando una nuova istanza in carta legale corredata da tutta la documentazione prevista.
6. in caso di smarrimento o la sottrazione dell'autorizzazione rilasciata dovrà essere segnalata, al fine di ottenerne un duplicato, mediante una regolare denuncia di smarrimento/furto; a seguito dell'esibizione della denuncia potrà essere emesso un nuovo permesso che verrà rilasciato in carta legale.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. L.gs 196/2003
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, l'Amministrazione comunale di Vicenza in qualità di Titolare del trattamento, è tenuto ad informare che:

- a)** *il trattamento dei dati conferiti con la presente domanda è finalizzato al rilascio del/i permesso/i di circolazione in zona a traffico limitato;*
 - b)** *il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;*
 - c)** *il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria;*
 - d)** *i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario in relazione ad adempimenti procedurali, ad altri settori dell'Amministrazione Comunale o ad altri soggetti pubblici;*
 - e)** *il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente del Settore Mobilità e Trasporti;*
 - f)** *il titolare del trattamento è il Comune di Vicenza, con sede in Corso Palladio, 98. Il Titolare ha nominato Responsabile preposto, per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui al punto precedente, il Dirigente del Settore Mobilità e Trasporti Arch. Carlo Andriolo.*
-

CHIEDE

(barrare una sola casella)

- il rilascio del permesso previsto all'art. 6 lettere a) e b) dell'Ordinanza P.G.N. 3474 del 20.06.1996 e successive integrazioni/modificazioni, per transitare nella Area Pedonale / Zona a Traffico Limitato, nel rispetto della segnaletica stradale esistente, per raggiungere l'autorimessa ovvero lo spazio interno di sosta sito in Via/Piazza _____ n. _____ con il veicolo sopra indicato.
- il rilascio del permesso previsto all'art. 6 lettera c) dell'Ordinanza P.G.N. 3474 del 20.06.1996 e successive integrazioni/modificazioni, per transitare nella Area Pedonale / Zona a Traffico Limitato, nel rispetto della segnaletica stradale esistente, finalizzato a raggiungere la propria abitazione ed effettuare, nelle immediate adiacenze del luogo di dimora, ove consentito, e per il tempo strettamente necessario, operazioni di carico e scarico delle cose o per far salire e scendere i passeggeri del veicolo, con una fascia oraria di validità dalle ore 06,00 dalle ore 09,30 dal lunedì al sabato.

Vicenza, li _____

Il/la richiedente (firma leggibile)



L'interessato/a per presa visione dell'informativa in materia di protezione dei dati personali



L'interessato/a per presa visione delle informazioni utili relative all'aggiornamento e/o modifica dei permessi, nel presente modulo riportate



Per l'autenticità della firma si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento del richiedente:

TIPO DOCUMENTO (*) _____

(*) Passaporto, carta d'identità, patente, ecc.

NUMERO : _____

RILASCIATO DA _____

IN DATA _____ in corso di validità.

FIRMA DEL DICHIARANTE



Per ritiro permesso richiesto

Al fine di poter recarsi presso l'Help Desk Comunale per il ritiro del permesso richiesto, bisogna esibire il presente tagliando debitamente tagliato e vidimato all'atto della presentazione dell'istanza.

Qualora il richiedente non possa ritirare personalmente il permesso, con il presente delega il Sig/la Sig.ra _____ al ritiro di quest'ultimo munito/a di proprio documento d'identità.

Timbro tondo del Comune di Vicenza

