

VERBALE N. 7/2017

Monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi approvati con il Piano della Performance 2017/2019

In data 15 novembre 2017 alle ore 15.20 si è riunito il Nucleo di Valutazione del Comune di Vicenza nelle persone dei sigg.ri:

- dott.ssa Elisabetta Cattini, Presidente;
- dott. Mirco Zamberlan componente.

Il dott. Bruno Susio ha giustificato con apposita comunicazione la propria assenza .

Per il Comune di Vicenza sono presenti:

- Dott. Antonio Bortoli, Direttore Generale;
- Dott. Antonio Caporrino, Segretario Generale;
- Dott. Elena Munaretto, in qualità di Posizione Organizzativa presso il Settore R.U.;
- Dott.ssa Laura Broccardo, Funzionario Amministrativo presso il Settore R.U.;

La Dott.ssa Micaela Castagnaro ha giustificato la propria assenza.

Il Direttore Generale introduce la seduta informando il N.d.V che è intenzione dell'Amministrazione approvare il Piano della Performance 2018/2020 a Gennaio 2018 in concomitanza con l'approvazione del DUP. Il Piano dovrà essere particolarmente dosato nei contenuti considerato che opererà a cavallo di due amministrazioni. In questo senso sono state fornite ai Dirigenti apposite indicazioni per la corretta stesura degli obiettivi nel corso di un Comitato di Direzione svoltosi in data odierna. Nel frattempo sono pervenute dalla Dirigenza le prime proposte di obiettivi 2018/2020 condivise, ove possibile, con gli Assessori di riferimento.

Viene quindi affrontato il tema relativo allo stato di attuazione degli obiettivi approvati con il Piano della Performance 2017/2019.

Si decide di esaminare le criticità evidenziate dai Dirigenti e le rendicontazioni che presentano evidenza di ritardo o di difficoltà nello svolgimento delle attività. Ove non pervenuti dei rilievi di criticità da parte dei Dirigenti, si ritiene che gli obiettivi di competenza siano da considerarsi completati o in regolare fase di completamento .

Si passa all'esame dei rilievi pervenuti:

... omissis ...

A conclusione dell'analisi, il N.d.V chiede quale sia lo stato di attuazione dell'obiettivo 3.53 "Attivazione del Front Office comunale" e viene riscontrato che non sono state rilevate criticità.

In merito invece all'obiettivo 3.35 "Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione: mappatura procedimenti e processi - gestione del rischio", vengono illustrate al N.d.V le modifiche apportate all'obiettivo operativo 3.35.08 "Riduzione degli affidamenti diretti senza indagine di mercato obiettivo strategico triennale" con deliberazione adottata dalla Giunta lo scorso 30 ottobre, rispetto alle quali il N.d.V aveva già espresso il proprio preventivo parere positivo. Viene inoltre precisato che, con riguardo all'indicatore "3.35.09 Percentuale riduzione per tipologia del 2017" dell'obiettivo operativo 3.35.09 "Riduzione degli affidamenti diretti senza indagine di mercato sulla base delle azioni positive definite nel 2017" valevole per il 2018, il target atteso "da definire sulla base dei dati 2017", sarà dettagliato in sede di Piano della Performance 2018/2020.

Il Presidente del N.d.V a margine della seduta chiede se in corso d'anno si sono verificate emergenze che, in quanto tali, non sono previste in ambito programmatico e che presentano un rilievo tale da richiedere una modifica del Piano della Performance.

Viene riscontrato che il problema che deve affrontare l'ente è il maggior carico di lavoro con un numero sempre più ridotto di personale e sempre meno giovane. Si devono quindi immaginare degli obiettivi di efficientamento e di riduzione del peso delle attività sulla struttura.

Il Presidente del N.d.V prosegue rilevando che la recente riforma del D.lgs n. 150/09 pone l'accento in particolare sulla performance organizzativa; in questa direzione si dichiara disponibile ad individuare degli indicatori di efficienza utili per una efficace misurazione degli obiettivi in discussione.

Il dr. Zamberlan, con riguardo alla fase successiva di rendicontazione finale degli obiettivi 2017, suggerisce di produrre al N.d.V, in aggiunta alla consueta documentazione, una relazione finale nella quale viene data evidenza al costo del lavoro/ dei prodotti, all'incidenza dei servizi legati al personale e altri costi, al costo del personale FTE.

I dati disponibili verranno forniti al N.d.V.

Il Presidente del N.d.V conclude il suo intervento suggerendo l'elaborazione in forma semplificata da parte del N.d.V di una Relazione sul Sistema di Valutazione, così come prescritto anche dalle ultime direttive Anac e la sua presentazione alla nuova Amministrazione come atto conclusivo dell'attività del Nucleo.

Si individuano qui di seguito le prossime scadenze:

1. L'esame dei riscontri che perverranno dai Dirigenti a seguito di quanto determinato dal N.d.V nella seduta odierna;
2. Gli adempimenti connessi alla Trasparenza, presumibilmente entro il mese di Gennaio 2018 contestualmente ai colloqui con i Dirigenti per esaminare la qualità delle proposte di obiettivi presentate per il triennio 2018/2020

La seduta si conclude alle ore 17.00.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

F.to Dr.ssa Elisabetta Cattini

F.to Dr. Mirco Zamberlan