

## VERBALE N. 3/2017

Nelle date del 5 maggio 2017, dalle ore 10.00 alle ore 14.00, e 10 maggio 2017, dalle 9.30 alle 15.15 si è riunito il Nucleo di Valutazione del Comune di Vicenza.

Sono presenti per il Nucleo di Valutazione:

- Dott.ssa Elisabetta Cattini, Presidente N.d.V.;
- Dott. Bruno Susio, componente N.d.V. (presente solo all'incontro del 10 maggio 2017)
- Dott. Mirco Zamberlan, componente N.d.V.

Per il Comune di Vicenza il giorno 5 maggio 2017 sono presenti:

- Dott. Antonio Caporrino, in qualità di Segretario Generale e Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
- Dott. Andrea Giacometti in qualità di Istruttore Amm.vo presso il settore R. U;
- Dott.ssa Laura Broccardo, in qualità di funzionario ammi.vo presso il settore R.U.;
- Dott.ssa Tiziana Mengaldo, in qualità di istruttore direttivo ammi.vo presso il settore R.U.
- I seguenti dirigenti secondo il calendario:
  - 10.00-11.00 GALIAZZO
  - 12.00-12.30 GOLIN
  - 12.30-13.00 ROSINI
  - 13.00-13.50 ZAVAGNIN
  - 13.50-14.00 SIMONI

Per il Comune di Vicenza il giorno 10 maggio 2017 sono presenti:

- Dott. Antonio Caporrino, in qualità di Segretario Generale e Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
- Dott.ssa Tiziana Mengaldo, in qualità di istruttore direttivo ammi.vo presso il settore R.U.
- Maurizia Chimetto in qualità di istruttore direttivo ammi.vo presso il settore R.U
- I seguenti dirigenti secondo il calendario:
  - 9.30-10.25 GUARTI
  - 10.28-11.08 ANDRIOLO
  - 11.11-12.10 BERTOLDO
  - 12.12-12.20 PRETTO ALLESSANDRA
  - 12.20-12.46 BELLESIA
  - 13.28-13.46 LOTTO
  - 13.47-15.15 PRETTO GIOVANNA
  - 14.15-14.35 TIRAPELLE
  - 13.47-15.15 CASTAGNARO

Il Nucleo di Valutazione è stato convocato per la trattazione del seguente oggetto:

### **INCONTRI INDIVIDUALI PER LA RENDICONTAZIONE OBIETTIVI 2016 E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI DI CIASCUN DIRIGENTE.**

#### Note di carattere generale.

Nei colloqui individuali del 5 e 10 maggio, assieme ai dirigenti vengono analizzati tutti gli obiettivi e le relative attività infrannuali per l'anno 2016.

Per quanto riguarda la valutazione delle competenze professionali e manageriali dei dirigenti per l'anno 2016, l'ufficio competente in data 4 maggio invia lo schema da compilare a cura del Nucleo di Valutazione anche alla luce degli esiti degli incontri individuali (Allegato A). Ai fini della valutazione della capacità valutativa espressa dai dirigenti nel 2016, nella seduta del 5 maggio viene consegnata alla Presidente del Nucleo di Valutazione Dott.ssa Cattini la tabella riassuntiva del grado di scostamento e del relativo punteggio ottenuto da ciascun dirigente (Allegato B).

L'analisi degli obiettivi trasversali relativi alla prevenzione della corruzione (3.35.05 Ricognizione dei procedimenti che rientrano nelle aree di rischio generali e specifiche individuate nel PTPCTI 2016, con indicazione degli elementi individuati dall'articolo 35 del dlgs 33/2013.; 3.35.06 Individuazione dei processi organizzativi nelle aree di rischio generali e specifiche e proposta di attribuzione del grado di rischio al RPC; 3.35.07 Individuazione misure di contrasto) è stata rinviata ad un momento successivo di approfondimento e confronto con il Segretario Generale.

Per l'obiettivo strategico plurisettoriale "3.53 ATTIVAZIONE DEL FRONT OFFICE COMUNALE", il Nucleo di Valutazione, dopo breve presentazione da parte della Dott.ssa Castagnaro, chiede l'invio di tutta la documentazione per completare l'analisi in back office. In data 10/05/2017 l'ufficio competente trasmette la documentazione richiesta per l'obiettivo.

Nel corso degli incontri il Nucleo raccomanda, come indicazioni metodologiche, di:

- in caso di indicatore "sì/no", non indicare "no" come target minimo, in quanto l'assenza di attività non può essere un valore minimo;
- inserire, nelle relazioni di rendicontazione degli obiettivi, tutti i dati numerici, temporali o di altra natura richiesti negli indicatori;
- indicare come destinatario, nella fonte dove è reperibile il risultato atteso, un soggetto diverso dal direttore del settore stesso, ad esempio assessore, Giunta, Direttore generale, Segretario generale, per evitare situazioni di autoreferenzialità.

Per ogni dirigente viene discusso e analizzato il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi e delle relative attività. Di seguito si presenta una breve sintesi.

Il Segretario generale, a conclusione di ciascun incontro individuale, relaziona, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, sul grado di conformità amministrativo-contabile dei provvedimenti prodotti da ogni dirigente.

... omissis ....

Come riportato nei singoli colloqui, il Nucleo stabilisce di concedere la possibilità di integrare la documentazione prodotta ai dirigenti che ne hanno fatto richiesta.

Il Nucleo comunica altresì che la valutazione degli obiettivi del Direttore Generale e del Segretario Generale saranno effettuate in back office.

Al presente verbale vengono inclusi l'Allegato A, che sintetizza la valutazione della performance individuale dei dirigenti nelle sue componenti principali e l'Allegato B, che riassume il grado di scostamento e del relativo punteggio ottenuto da ciascun dirigente .

Milano 30 05 2017

#### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

F.to Dott.ssa Elisabetta Cattini, Presidente N.d.V.;  
F.to Dott. Bruno Susio, componente N.d.V. (presente solo all'incontro del 10 maggio 2017)  
F.to Dott. Mirco Zamberlan, componente N.d.V.