

Data 23 LUG. 2013

DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 55823 DEL 23 LUG. 2013

CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: ;

FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIORGIO COVALLERO;RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)OGGETTO: CIG Z390AE19D3 - APROVAZIONE DELLA SPESA PER RIPARAZIONE IMPIANTO DI SICUREZZA DELL'ARCHIVIO DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA IN VIA DIVISIONE FOLGORE.

IL DIRIGENTE

Ricordato che ai sensi delle leggi 24.4.1941 n° 392 e 5.3.1973 n° 28 e successive modifiche ed integrazioni sono a carico dei Comuni le spese necessarie per i locali ad uso degli uffici giudiziari, e per le pigioni, riparazioni, manutenzione, illuminazione, riscaldamento e custodia dei locali medesimi; per le provviste di acqua, il servizio telefonico, la fornitura e le riparazioni dei mobili e degli impianti per i detti uffici.

Considerato che gli impianti di sicurezza anti-intrusione e di rilevazione incendio dell'archivio della Procura della Repubblica in Via Divisione Folgore, hanno bisogno di riparazione, il Settore Provveditorato ha contattato la ditta installatrice, che, dopo sopralluogo ha verificato la necessità di sostituire n° 1 batteria 7,2 Ah 12V, per il sistema di sicurezza e per il sistema di rilevazione incendio è necessario sostituire n° 3 basi per rilevatore e n° 3 rilevatori ottici di fumo analogici.

Dato atto che si è prescisso dall'indagine di mercato prevista dall'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti stante l'urgenza di provvedere alla riparazione;

Visto che la ditta CDS Security Vicenza srl, con lettera del 22/07/2013, prot. 55608/13, quantificava in € 650,00 + iva, il costo dell'intervento di riparazione garantendo per 12 mesi i nuovi materiali che verranno installati;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto forniture o prestazioni comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento.

Verificato, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94, che il servizio oggetto di approvvigionamento non è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip spa;

Dato atto che la fornitura oggetto di affidamento rientra per importo e tipologia tra quelli affidabili in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento per l'acquisizione di beni e

(firma)





DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 55823 DEL 23 LUG, 2013
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIORGIO COVALLERO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
OGGETTO: CIG Z390AE19D3 - APROVAZIONE DELLA SPESA PER RIPARAZIONE IMPIANTO DI SICUREZZA DELL'ARCHIVIO DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA IN VIA DIVISIONE FOLGORE.

servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 02 aprile 2013 che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 211/39648 del 13 giugno 2012 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G. finanziario 2012);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa;

Visto l'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 che prevede che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Visto il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

Visti:

- il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice Appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
- Il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

(firma) _____



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 55823 DEL : 23 LUG, 2013
 CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIORGIO COVALLERO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
 OGGETTO: **CIG Z390AE19D3 - APROVAZIONE DELLA SPESA PER RIPARAZIONE IMPIANTO DI SICUREZZA DELL'ARCHIVIO DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA IN VIA DIVISIONE FOLGORE.**

DETERMINA

- 1) **Di affidare** alla ditta CDS Security Vicenza l'intervento dell'impianto di sicurezza nell'archivio della Procura della Repubblica in Via divisione Folgore, come indicato in premessa;
- 2) **Di imputare** la spesa complessiva di € **786,50** (Iva compresa) all'impegno n. 2122/2011 assunto al capitolo 1035701 "Spese per uffici giudiziari", del bilancio 2013, gestione residui, dove la somma è disponibile.
- 3) **Di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.
- 4) **Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **786,50**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	786,50	2013	786,50		OK
2	2014		2014			OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK

- 5) **Di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 55823 DEL 23 LUG. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIORGIO COVALLERO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
 OGGETTO: CIG Z390AE19D3 - APROVAZIONE DELLA SPESA PER RIPARAZIONE IMPIANTO DI SICUREZZA DELL'ARCHIVIO DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA IN VIA DIVISIONE FOLGORE.

6) Di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

7) Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 23/07/2013 Visto: la P.O. rag. Angelo Tonello

Vicenza, 23/07/2013 IL DIRIGENTE dott.ssa ALESSANDRA PRETTO

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 1035701 **IMPEGNO** N. 81676 DEL _____ € 786,50

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 16/08/13 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 16-08-13 Il Responsabile del Servizio finanziario

(dott. Mauro Bellesia)

(firma)