

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_; Num Int. **26**

CLASSIFICAZIONE : \_\_\_\_\_(TITOLO) \_\_\_\_\_(CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;

ESTENSORE: ; Pinalto

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **Ing. Marcello MISSAGIA**;

TIPO ATTO: **DET**.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO**

**OGGETTO: Sistemi Informatici – CIG 49964576BF Acquisto n. 1 Stampante laser colore A3 per Servizio Amministrativo Dipartimento Territorio tramite convenzione CONSIP.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Il Servizio Amministrativo Dipartimento del Territorio, ha richiesto al Settore Sistemi Informatici, Telematici e Sit la fornitura di n. 1 stampante laser a colori A3 in sostituzione di due stampanti colore Epson Stylus color dismesse perchè non più funzionanti;

Atteso che il Servizio stesso, con determinazione dirigenziale PGN 2010/073891 ha provveduto ad approvare un impegno specifico per poter finanziare tale acquisto al capitolo Capitolo 1007101 - SPESE PER GARE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO E CERTIFICAZIONE ISO 9001 impegno codice 55442 n. 1953/2010

Dato atto che è attiva la convenzione Consip “Stampanti 11 – lotto 3”, ai sensi dell’articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell’articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388 avente ad oggetto forniture coincidenti con quanto richiesto dalla presente procedura di approvvigionamento;

Considerato che la Convenzione prevede la fornitura in acquisto di stampanti laser di rete A3/A4 Fascia B a colori, dei servizi connessi e del servizio di assistenza e manutenzione per trentasei mesi on site, comprensiva dei materiali di consumo, da attuarsi tramite Italtware s.r.l. - CIG principale: 33384586B0

La spesa relativa è la seguente:

<b>Stampante a colori A3 Xerox Phaser 7500 DT</b>	Euro 537,63
Toner Kit nero 164,34 cad.	Euro 328,68
Toner kit ciano 243,86 cad.	Euro 487,72
Toner Kit magenta 243,86 cad.	Euro 487,72
Toner Kit Giallo 243,86 cad	Euro 487,72
totale fornitura	Euro 2.329,47
<u>Iva 21%</u>	<u>Euro 489,29</u>
Totale Italtware	Euro 2.818,66

Constatato che le forniture in oggetto rientrano nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal “Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche” del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006;

Si ritiene, pertanto, di procedere all’acquisizione dei materiali descritti facendo ricorso alla convenzione CONSIP succitata;

La proposta è da ritenersi congrua, equa e conveniente per l’Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto l’art. 163, comma 3, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 (regime esercizio provvisorio)

(firma) \_\_\_\_\_

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_; Num Int. **26**  
CLASSIFICAZIONE : \_\_\_\_\_(TITOLO) \_\_\_\_\_(CATEGORIA);  
CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;  
ESTENSORE: ; Pianalto  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **Ing. Marcello MISSAGIA**;  
TIPO ATTO: **DET**.  
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO**  
**OGGETTO: Sistemi Informatici – CIG 49964576BF Acquisto n. 1 Stampante laser colore A3 per Servizio Amministrativo Dipartimento Territorio tramite convenzione CONSIP.**

Visto l'art. 18 del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (termini di approvazione del bilancio);

Visto l'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013) che differisce al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2013;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22/29535 del 24 aprile 2012 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2012 e pluriennale 2012 – 2014;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 211 del 13/6/12 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G.);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il punto 8 dell'allegato 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28 dicembre 2011 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il regolamento di contabilità del Comune di Vicenza;

Confermata la regolarità amministrativa della procedura adottata;

**DETERMINA**

- 1 di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, mediante acquisizione in Convenzione Consip di n. 1 stampante e kit sostitutivi come meglio descritto in premessa per un importo pari ad EURO 2.818,66 Iva compresa;
- 2 di impegnare la spesa di Euro 2.818,66 (Iva compresa) al Capitolo 1007101 - SPESE PER GARE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO E CERTIFICAZIONE ISO 9001 del bilancio 2013, gestione residui, dove la somma risulta accantonata - impegno codice 55442 n. 1953/2010
- 3 di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

(firma) \_\_\_\_\_



**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_; Num Int. **26**  
 CLASSIFICAZIONE : \_\_\_\_\_(TITOLO) \_\_\_\_\_(CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;  
 ESTENSORE: ; Pianalto  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **Ing. Marcello MISSAGIA**;  
 TIPO ATTO: **DET**.  
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO**  
**OGGETTO: Sistemi Informatici – CIG 49964576BF Acquisto n. 1 Stampante laser colore A3 per Servizio Amministrativo Dipartimento Territorio tramite convenzione CONSIP.**

**Registrazione:**

**Impegno di spesa**

**Accertamento di entrata**

Tot.€ 2818,66

N.:

Data:

Cap. n.: 1007101

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	<b>2.818,66</b>	2013	<b>2.818,66</b>		<b>OK</b>
2	2014		2014			<b>OK</b>
3	2015		2015			<b>OK</b>
4	2016		2016			<b>OK</b>
5	2017		2017			<b>OK</b>
6	2018		2018			<b>OK</b>
7	2019		2019			<b>OK</b>
8	2020		2020			<b>OK</b>
9	2021		2021			<b>OK</b>
10	2022		2022			<b>OK</b>
11	2023		2023			<b>OK</b>
12	2024		2024			<b>OK</b>
<b>OK</b>		<b>2.818,66</b>	<b>OK</b>	<b>2.818,66</b>		

- di dare atto che non sussistono oneri relativi alla sicurezza per rischio da interferenza, per i motivi evidenziati nelle premesse;
- di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento siano compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D Lgs 267/00, come modificato dall'art.3 del D.L. 10/10/12, n. 174;
- Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza ..... Visto: La P.O./AP. ...f.to Ing. Monica Saugo \_\_\_\_\_

Vicenza, ..... IL DIRIGENTE f.to ing. Marcello Missaglia \_\_\_\_\_

Vicenza, Visto: Il Dirigente f.to dott. Tibaldo \_\_\_\_\_

per l'utilizzo del Capitolo \_\_\_\_\_

Vicenza ... Visto il Segretario Generale Dott. Antonio Caporrino \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ù  
(firma) \_\_\_\_\_

**DETERMINA**PROTOCOLLO GENERALE : N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_; Num Int. **26**

CLASSIFICAZIONE : \_\_\_\_\_(TITOLO) \_\_\_\_\_(CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;

ESTENSORE: ; Pionalto

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **Ing. Marcello MISSAGIA**;TIPO ATTO: **DET**.DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO****OGGETTO: Sistemi Informatici – CIG 49964576BF Acquisto n. 1 Stampante laser colore A3 per Servizio Amministrativo Dipartimento Territorio tramite convenzione CONSIP.****SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

*Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione*

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ **IMPEGNO** N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ **IMPEGNO** N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ **ACCERTAMENTO** N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza \_\_\_\_\_ Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) \_\_\_\_\_

Vicenza \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio finanziario  
(dott. Mauro Bellesia) \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_