

**MODULO DOMANDA****Domanda per la procedura comparativa finalizzata all'individuazione di Enti del terzo settore per il centro di Contrà dei Proti, 3 Vicenza**

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Legale rappresentante dell'Associazione: \_\_\_\_\_

Codice Fisc./P.I. Associazione: \_\_\_\_\_

Indirizzo/ n. di telefono Associazione: \_\_\_\_\_

PEC presso la quale inviare ogni comunicazione relativa alla presente procedura comparativa

Data di costituzione dell'Associazione: \_\_\_\_\_

Tipo Associazione (OdV o APS): \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE OD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER L'USO DI LOCALI COMUNALI UBICATI IN VICENZA IN CONTRA' DEI PROTI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' E SERVIZI D'INTERESSE GENERALE. A tale fine

**DICHIARA ai sensi del D.P.R. 445/2000,**

di essere in possesso dei requisiti previsti dal Codice del terzo settore (D. Lgs. 117/2017):

1. Di essere iscritto/a al registro della Regione \_\_\_\_\_ o al registro nazionale \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_
2. Di avere n. \_\_\_\_\_ soci iscritti;
3. Di essere in possesso dei requisiti di moralità professionale (ai sensi dell'art. 56, comma 3 del Codice), dimostrabili in analogia a quanto previsto dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
4. Di rispettare le disposizioni dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
5. Di aver effettuato, verso i volontari impiegati nelle attività del centro, formazione obbligatoria di base relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.L. 81/2008) o impegnarsi a realizzarla entro e non oltre sei mesi dalla stipula della convenzione;
6. Di osservare le norme in materia di lavoro e di tutela della privacy;
7. Di essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività in ragione della disponibilità di volontari in possesso dei requisiti richiesti, garantendo almeno 1 volontario presente nel centro per ogni giorno e nell'orario di apertura del medesimo;

8. Di osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre alle disposizioni di legge vigente in materia;
9. Di essere in possesso di "adeguata attitudine", con riferimento alla struttura, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice);
10. Di accettare, senza riserve, tutte le condizioni contenute nell'*AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE OD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER L'USO DI LOCALI COMUNALI UBICATI IN VICENZA IN CONTRA' DEI PROTI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' E SERVIZI D'INTERESSE GENERALE.*

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Vicenza potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni rese.

Inoltre autorizza il trattamento dei dati forniti, consapevole che gli stessi verranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale vengono resi e con le modalità previste dalla "informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R. L'informativa generale privacy è pubblicata al link <https://www.comune.vicenza.it/utilita/privacycontraente.php> del sito istituzionale del Comune di Vicenza.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**Allegati:**

- a) fotocopia di documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore della domanda;
- b) copia dell'atto costitutivo e dello statuto
- c) Progetto di gestione e coordinamento del Centro