



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3015

## **DETERMINA N. 2623 DEL 06/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

CONTRATTI NOLEGGIO COPIATRICI E MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA COSTI EVENTUALI COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE FOTOCOPIATRICI CON CONTRATTI DI NOLEGGIO IN SCADENZA O SCADUTI CON ADDEBITO A CONSUNTIVO ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI.



Proposta N. 3015

**DETERMINA N. 2623 DEL 06/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: CONTRATTI NOLEGGIO COPIATRICI E MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA  
PER COPERTURA COSTI EVENTUALI COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE  
DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE FOTOCOPIATRICI CON CONTRATTI DI NOLEGGIO IN SCADENZA  
O SCADUTI CON ADDEBITO A CONSUNTIVO ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che il Servizio Provveditorato ha, tra gli altri, il compito istituzionale di provvedere all'acquisizione e gestione delle macchine per la riproduzione e duplicazione documentale;

**Visto** che non è stato ancora saldato il costo delle eventuali copie eccedenti dei seguenti contratti di noleggio già scaduti durante il corrente anno o in scadenza, di macchine multifunzione che prevedono l'addebito a consuntivo di eventuali costi copia eccedenti a quelli compresi nel canone di noleggio:

- contratto stipulato (n. 1 multifunzione) con la ditta OLIVETTI S.P.A. - CIG. 6842047BCA - determina n. 2263 del 21/10/2016;
- contratto stipulato (n. 11 multifunzione) con la ditta OLIVETTI S.P.A. - CIG. 6651342D0B - determina n. 655 del 06/04/2016;
- contratto stipulato (n. 4 multifunzione) con la ditta OLIVETTI S.P.A. - CIG. 6651364F32 - determina n. 655 del 06/04/2016;
- contratto stipulato (n. 1 multifunzione) con la ditta OLIVETTI S.P.A. - CIG. 6708482E76 - determina n. 1119 del 30/05/2016;
- contratto stipulato (n. 1 multifunzione) con la ditta OLIVETTI S.P.A. - CIG. 6975874156 - determina n. 224 del 13/02/2017;
- contratto stipulato (n. 2 multifunzione) con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - CIG. 6975849CB1 - determina n. 224 del 13/02/2017;
- contratto stipulato (n. 2 multifunzione) con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - CIG. 7018216F0B - determina n. 489 del 16/03/2017;
- contratto stipulato (n. 13 multifunzione) con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - CIG. 68420416D8 - determina n. 2263 del 21/10/2016 e in parte prorogato (n. 7 multifunzione) con determina n. 2182 del 25/11/2020 - CIG. Z702F673FB;
- contratto stipulato (n. 2 multifunzione) con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - CIG. 6817678DDA - determina n. 2067 del 30/09/2016 e prorogato con determina n. 2182 del 25/11/2020 - CIG. Z702F673FB;



Proposta N. 3015

**DETERMINA N. 2623 DEL 06/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: CONTRATTI NOLEGGIO COPIATRICI E MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA  
PER COPERTURA COSTI EVENTUALI COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE  
DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE FOTOCOPIATRICI CON CONTRATTI DI NOLEGGIO IN SCADENZA  
O SCADUTI CON ADDEBITO A CONSUNTIVO ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI.**

- contratto stipulato (n. 10 multifunzione) con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - CIG. 6553507D0C – con determina n. 99 del 22/01/2016 e prorogato (n. 9 multifunzione) con determina n. 780 del 12/05/2020 – CIG. ZD82CF531C;
- contratto stipulato (n. 1 multifunzione a colori) con la ditta CONVERGE S.P.A. - CIG. 7055167BFA – determina n. 822 del 02/05/2017;
- contratto stipulato (n. 9 multifunzione) con la ditta COPYMAC S.n.c. di Artini Roberto & C. - CIG. Z5A1A67C3C – con determina n. 1541 del 20/07/2016 e prorogato con determina n. 564 del 22/03/2021;

**Considerato** che a fine anno giungerà l'eventuale conteggio dalla ditta XEROX S.P.A. per il costo delle eventuali copie eccedenti lo stabilito del noleggio della macchina ad alta produttività del Centro di Riproduzione Documentale di Palazzo Trissino, aggiudicato con determina n. 1740 del 26/09/2019 – CIG. 79143822A3;

**Ritenuto** necessario impegnare la spesa per eventuali oneri finanziari dovuti alla contabilizzazione a consuntivo dei costi per copie eccedenti i quantitativi compresi nei canoni di noleggio, come da previsioni contrattuali, conseguenti alla puntuale contabilizzazione del numero di copie;

**Vista** la disponibilità nel Bilancio 2021 all'apposito capitolo 1006002 "Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali".

**Tutto ciò premesso;**

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 24/3/2021 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n.116 del 07 luglio 2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2021/2023 (PEG), e successive variazioni;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021/2023, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 9/6/2021;



Proposta N. 3015

**DETERMINA N. 2623 DEL 06/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: CONTRATTI NOLEGGIO COPIATRICI E MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA  
PER COPERTURA COSTI EVENTUALI COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE  
DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE FOTOCOPIATRICI CON CONTRATTI DI NOLEGGIO IN SCADENZA  
O SCADUTI CON ADDEBITO A CONSUNTIVO ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI.**

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

**Visto** l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

**1. di impegnare** la spesa di **€ 10.000,00 (IVA inclusa)**, per la copertura dei costi derivanti dalla contabilizzazione a consuntivo delle copie eccedenti per le macchine multifunzione come descritto nelle premesse, al capitolo 1006002 "Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali" del Bilancio 2021 ove la somma risulta disponibile;

**2. di riconoscere** il costo delle copie eccedenti, alle condizioni contrattuali previste nei contratti di noleggio stipulati, a seguito di presentazione di puntuale contabilizzazione alle ditte: XEROX S.P.A.; KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.; OLIVETTI S.P.A.; CONVERGE S.P.A.; COPYMAC S.n.c. di Artini Roberto & C., titolari dei relativi contratti di noleggio;



Proposta N. 3015

**DETERMINA N. 2623 DEL 06/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: CONTRATTI NOLEGGIO COPIATRICI E MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA  
PER COPERTURA COSTI EVENTUALI COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE  
DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE FOTOCOPIATRICI CON CONTRATTI DI NOLEGGIO IN SCADENZA  
O SCADUTI CON ADDEBITO A CONSUNTIVO ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI.**

**3. di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, D.Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

**4. di approvare** l'allegato cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

**5. di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

**6. di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

**7. di nominare** quale responsabile del presente procedimento il sig. Angelo Tonello, Istruttore Direttivo Amministrativo P.O. del Servizio Provveditorato.



Proposta N. 3015

**DETERMINA N. 2623 DEL 06/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: CONTRATTI NOLEGGIO COPIATRICI E MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA COSTI EVENTUALI COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE FOTOCOPIATRICI CON CONTRATTI DI NOLEGGIO IN SCADENZA O SCADUTI CON ADDEBITO A CONSUNTIVO ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 06/12/2021 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

CASTAGNARO MICAELA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

ENTRATA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2020	2021	2022	2023	2024
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	<b>competenza:</b>					
	<b>cassa:</b>					

SPESA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )

CAPITOLO	IMPEGNO	2020	2021	2022	2023	2024
1006002	competenza:		10.000,00			
	cassa:			10.000,00		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	<b>competenza:</b>		10.000,00			
	<b>cassa:</b>			10.000,00		



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3015

## DETERMINA N. 2623 DEL 06/12/2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

**Oggetto:** CONTRATTI NOLEGGIO COPIATRICI E MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA COSTI EVENTUALI COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE FOTOCOPIATRICI CON CONTRATTI DI NOLEGGIO IN SCADENZA O SCADUTI CON ADDEBITO A CONSUNTIVO ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
143576	2021	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	10.000,00

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 09/12/2021

BELLESIA MAURO / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 1e5008f6eca30bf7c879c9741ae00a54ceb6ce29

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Angelo Tonello

Il Dirigente di Settore: dott.ssa Micaela Castagnaro

La PO di Ragioneria: --

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*