



COMUNE DI VICENZA

Servizio Risorse Umane, Organizzazione, Formazione

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI VICENZA

Visto il D. Lgs. 267/2000 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
Visto il D. Lgs. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2019 n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
Visto il “Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e Servizi” del Comune di Vicenza approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 20/2/2019 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 22/9/2021 e, in particolare, l’art. 9;
Visto il “Regolamento comunale per la costituzione e la disciplina delle attività del Nucleo di valutazione”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 177 del 09/09/2014;
Richiamata la propria determinazione n. 2330 del 12/11/2021 di approvazione del presente Avviso;

SI RENDE NOTO

che il Comune di Vicenza – a mezzo del presente avviso pubblico – intende raccogliere le candidature da sottoporre al Sindaco per l’individuazione e la nomina di tre esperti esterni, componenti del Nucleo di Valutazione.

1. NATURA ED OGGETTO DELL’INCARICO

Il Nucleo di valutazione è un organismo che opera secondo principi di indipendenza, cui l’Ente affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell’intero sistema di valutazione e misurazione della performance, nonché la sua corretta applicazione.

Al Nucleo di Valutazione competono le funzioni e le attività previste dall’art. 2 del vigente “Regolamento per la costituzione e la disciplina delle attività del Nucleo di Valutazione”. In particolare il Nucleo di Valutazione provvede a:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso;

- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla "Autorità Nazionale Anti-Corruzione" (A.N.A.C.);
- c) validare la Relazione sulla Performance, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dalle norme di legge, dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni della Amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proporre, sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) alla corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'A.N.A.C.
- g) promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

Il Nucleo di Valutazione è tenuto a garantire la presenza presso l'Ente in orari che consentano l'adeguato svolgimento delle prestazioni previste dall'incarico e ad osservare il segreto professionale.

I componenti del Nucleo di Valutazione, in virtù del loro ruolo di promotori del miglioramento, devono possedere capacità professionali, manageriali e relazionali in grado di creare una visione condivisa e di promuovere l'innovazione nonché avere una appropriata cultura organizzativa portatrice dei valori della trasparenza, integrità, valutazione e valorizzazione del merito e della premialità.

2. REQUISITI

I componenti del Nucleo di Valutazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadini italiani o cittadini dell'Unione Europea, questi ultimo dovranno comprovare una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale, conseguita nel precedente ordinamento degli studi universitari, in ingegneria, economia, giurisprudenza. Per le lauree in discipline diverse è richiesto altresì un titolo di studio post-universitario in profili afferenti ai settori della organizzazione, della gestione del personale, del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati. In alternativa al possesso di un titolo di studio post - universitario, è sufficiente il possesso di esperienza di cui alla lettera c) di almeno cinque anni;
- c) possedere un'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private o di docenza nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della organizzazione, della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero possesso di un'esperienza giuridico - contabile - amministrativa correlata all'iscrizione ad uno degli specifici albi professionali;

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di valutazione:

- a) soggetti in quiescenza;

- b) componenti dell'organo di revisione contabile in carica;
- c) componenti della Giunta e del Consiglio in carica;
- d) il coniuge, i conviventi, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini entro il terzo grado del Sindaco, dei componenti della Giunta, dei componenti del collegio di revisione contabile, dei dirigenti dell'ente in attività di servizio;
- e) i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi, cariche politiche o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.

Oltre ai casi di incompatibilità previsti da specifiche disposizioni di legge, in analogia con le previsioni della Legge n. 190/2012, l'incarico non potrà essere conferito nei confronti di coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- c) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- e) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
- f) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- g) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione o OIV prima della scadenza del mandato;
- h) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.

In ogni caso, l'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato.

3. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

La durata della nomina è triennale e l'incarico può essere rinnovato una sola volta. E' escluso il rinnovo tacito. L'incarico decorre dalla data del decreto Sindacale di nomina.

L'incarico può essere revocato anticipatamente con provvedimento motivato del Sindaco nei seguenti casi:

- sopraggiunta incompatibilità;
- grave inosservanza dei doveri inerenti l'incarico.

Si evidenzia inoltre che agli esperti esterni componenti del Nucleo di valutazione è applicabile il Codice di comportamento del Comune di Vicenza approvato con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 28/02/2014. In particolare, la violazione delle disposizioni del Codice di comportamento comporta la

decadenza dall'incarico. Copia del codice di comportamento sarà consegnata contestualmente all'atto di conferimento dell'incarico.

A ciascuno dei componenti esterni viene attribuito un compenso annuo lordo, stabilito nell'atto di nomina e comunque entro i limiti dello stanziamento di bilancio, che viene liquidato semestralmente, su presentazione di idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento dell'incarico.

A seguito di cessazione delle funzioni, per dimissioni o altra causa e a seguito di nomina in corso d'anno, il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui l'attività è stata resa.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda, redatta compilando il "Modello di domanda" allegato al presente avviso e disponibile sul sito istituzionale del Comune di Vicenza www.comune.vicenza.it alla sezione gare e avvisi – altre gare e avvisi.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta e dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo presentato nelle forme della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, datato e sottoscritto dal candidato, da cui si evinca la sussistenza dei requisiti richiesti completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio posseduti e delle esperienze professionali maturate. Il curriculum vitae dovrà contenere la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 DPR n. 445/2000);
- relazione di accompagnamento al curriculum datata e sottoscritta in cui il candidato dovrà illustrare le competenze e le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere, ponendo in evidenza l'esperienza maturata nella pubblica amministrazione e in particolare negli enti locali;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda ed i relativi allegati dovranno essere in formato .pdf firmati digitalmente oppure in modo autografo.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Comune di Vicenza, Servizio Risorse Umane, Organizzazione, Formazione, corso Palladio, 98 – 36100 Vicenzae dovrà pervenire entro il **termine perentorio del 15 dicembre 2021**esclusivamente **a mezzo PEC** al seguente indirizzo: vicenza@cert.comune.vicenza.it inserendo nell'oggetto la seguente dicitura: "*Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per la nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione del Comune di Vicenza*". Farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio.

L'Amministrazione comunale non risponde di eventuali disguidi, ritardi o mancata consegna della domanda per inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o da mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 28.12.2000, n. 445 l'Amministrazione potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

5. PROCEDURA PER LA VALUTAZIONE E LA NOMINA

La nomina dei tre componenti esperti esterni del Nucleo di Valutazione, uno dei quali deve essere donna, sarà effettuata con provvedimento del Sindaco, sulla base della valutazione comparativa dei curricula e delle relative relazioni accompagnatorie, nonché di eventuale colloquio individuale. A seguito dell'istruttoria verrà formulata una graduatoria degli idonei, eventualmente utilizzabile in caso di dimissioni dei componenti nominati.

La valutazione comparativa dei curricula e delle relazioni pervenute terrà conto della professionalità, delle competenze specifiche e dell'esperienza maturata dai candidati nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, dell'esperienza giuridico – contabile – amministrativa correlata all'iscrizione a specifici albi professionali. Particolare riguardo sarà dato all'esperienza maturata nell'ambito della misurazione e valutazione della performance negli enti locali.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei candidati a cui si riferisce il presente avviso, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione comunale di Vicenza che ha bandito il presente avviso, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.vicenza.it

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando il Comune di Vicenza al trattamento dei dati personali.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Isabella Frigo, posizione organizzativa “Organizzazione, formazione, gestione giuridica del personale” del servizio Risorse Umane, Organizzazione, Formazione, tel. 0444 221170-221175 – e-mail performance@comune.vicenza.it.

8. NORME FINALI

Per quanto non espressamente stabilito dal presente Avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni normative in materia ed al “Regolamento per la costituzione e la disciplina delle attività del Nucleo di valutazione” pubblicato sul sito del Comune di Vicenza al seguente link:

<https://www.comune.vicenza.it/utilita/documento.php/64010>

La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso;
- revocare il presente avviso con provvedimento motivato in qualsiasi momento qualora ne ravvisasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse;
- non procedere ad alcuna scelta tra le manifestazioni di interesse presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'amministrazione senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Vicenza www.comune.vicenza.it alla sezione gare e avvisi – altre gare e avvisi

Vicenza, 15/11/2021

Il Direttore
dott.ssa Alessandra Pretto
*documento firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005*