






INFORMAZIONI PERSONALI

Corrado Giuliana

-  [REDACTED]
-  +39 [REDACTED]
-  [REDACTED]
-  [REDACTED]
-  Skype [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED] Nazionalità [REDACTED]

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

Area Risorse Umane

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

26/08/2019–alla data attuale

PTA Area Risorse Umane - settore concorsi personale docente

Università Ca' Foscari
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia (Italia)
www.unive.it

**Gestione procedure selettive di ricercatori a tempo determinato e professori di I e II fascia;
gestione procedure concorsuali dei CEL.**

- Analisi e reportistica
- Controllo e approvazione atti
- Gestione bando
- Gestione call internazionali per l'individuazione di studiosi da reclutare tramite chiamata diretta
- Supporto procedura selettiva

**Supporto e gestione procedure dirette al conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale
che costituisce requisito necessario per l'accesso alla prima e alla seconda fascia dei
professori universitari**

- Controllo e trasmissione atti al MIUR
- Pubblicità bando
- Supporto procedura selettiva

11/2012–25/08/2019

Consulente e formatrice psicologa del lavoro

Libera professione, Vicenza (Italia)

Formazione, Consulenze e attività di Orientamento su: **Bilancio di competenze; Ricerca del personale e selezione; Welfare aziendale; Sviluppo soft skills; Progettazione e ricerca sociale; Strumenti e tecniche di comunicazione; Colloqui motivazionali; Salute e sicurezza sul lavoro; Smart Working; educazione finanziaria; tutoraggio per tirocini; Work-Life Balance per la certificazione Family Audit;**

05/2012–07/2012

Events staff

Marriott Hotels - St. Pancras Renaissance Hotel, London (Regno Unito)

Organizzazione sale e servizio eventi

10/2011–05/2012

Events staff

Lola Staffing, London (Regno Unito)

Servizio eventi

- 01/2007–09/2011 **Operatore servizio Informagiovani del Comune di Vicenza**
 Associazione di Promozione Sociale Interart, Vicenza (Italia)
- **Orientamento al lavoro, allo studio e alla formazione;** mobilità, cultura, spettacolo, volontariato, tempo libero per Vicenza e il Veneto. Inclusa progettazione contenuti portale web.
 - **Elaborazione** proposte di contenuti e metodologiche
 - **Progettazione** di nuovi servizi e di reti territoriali di compartecipazione
 - **Gestione** eventi creativi e culturali
 - **Sportello** front-office e back-office
 - **Selezione, formazione e inserimento personale interno**
 - **Gestione relazioni con associazioni e istituzioni pubbliche e private, associazioni datoriali e dei lavoratori, enti di formazione.**
 - **rendicontazione servizio Informagiovani al Comune di Vicenza**
 - **Manutenzione** locali e apparecchiature dello sportello Informagiovani e relazioni con i fornitori.
- 07/2006–12/2006 **Stagista area Progetti Speciali**
 Fondazione CUOA, Altavilla Vicentina (VI) (Italia)
- Collaborazione progetto Equal "EC.CO.MI." – economia di condivisione e microcredito.
- Attività svolte: **ricerca casi buone prassi** nella gestione e ampliamento di organizzazioni del terzo settore di cooperative sociali, **stesura documenti** di presentazione dei casi con successiva presentazione in aula. Organizzazione seminari con dibattito tra operatori del terzo settore. Attività di **monitoraggio**.
- 03/2004–03/2005 **Tirocinio post lauream area orientamento**
 ENGIM Veneto, Vicenza (Italia)
- Progettazione e realizzazione **attività di orientamento per ragazzi in obbligo formativo** per favorire l'inserimento in classe, la socializzazione, la scelta del corso e migliorare il metodo di studio;
- **Somministrazione e correzione test psico-attitudinali** di interesse, motivazione, personalità, **elaborazione profili e colloqui di restituzione**
 - **accompagnamento/coordinamento** per il tirocinio a Parigi per studenti all'interno del programma europeo Leonardo da Vinci
- 01/2005–11/2005 **Operatrice Telesoccorso per Anziani**
 Tesan SPA, Vicenza (Italia)
- Addetta ai servizi di telecontrollo e telesoccorso mediante centralino e codificazione computerizzata, assistenza telefonica, supporto al personale tecnico
- 01/2001–07/2001 **Web news editor**
 Tradeworlds SPA, Schio (VI) (Italia)
- Ricerca di notizie, stesura brevi articoli e inserimento degli stessi nei siti commerciali dei clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- 08/2019–11/2019 **Corso salute e sicurezza sul lavoro**
- 09/2019–12/2019 **Corso anticorruzione**
- 09/2019–12/2019 **Corso codice della privacy**
- 11/2018–28/02/2019 **Corso di alta formazione "Professione educatore finanziario"**
 AIEF, Milano (Italia)
- La pianificazione finanziaria e assicurativa: il ciclo di vita della famiglia e i bisogni; Macroeconomia; Il

sistema finanziario; La logica di selezione degli investimenti finanziari; Gli strumenti di pagamento; Protezione; Gli strumenti di finanziamento base; Gli strumenti di investimento base; La previdenza; Gli strumenti di finanziamento intermedio; Gli strumenti di investimento intermedio; La diversificazione e il risparmio gestito; Gli strumenti assicurativi; La tassazione delle attività finanziarie; Finanza comportamentale.

04/12/2015–23/12/2015

Workshop per professionisti della sicurezza: progettare ed erogare interventi di formazione

CPV - Fondazione Centro Produttività Veneto, Vicenza (Italia)

Principali normative sulla **Sicurezza sul lavoro**
 Modalità più efficaci di formazione per la sicurezza
 Figure professionali di riferimento per la sicurezza
 Interventi di tutela per la sicurezza

16/01/2015–30/11/2015

Master professionalizzante per consulenti Family Audit

TSM Trentino School of Management, Trento (Italia)

Aree formative:

- **Family Audit** come standard di innovazione
- politiche di well-being
- cambiamento del lavoro e contesto aziendale e territoriale
- **contesti organizzativi e relazionali**
- **nuove tecnologie** a supporto della conciliazione famiglia-lavoro

05/2014–06/2014

Corso "Per una progettazione europea di base"

Formazione Formatori Regione Veneto, Este (Italia)

Conoscere le nozioni di base per riconoscere i **programmi europei** che possano interessare i percorsi formativi utilizzabili dall'ente di appartenenza.
 Possedere le informazioni di base sui **meccanismi operativi dei programmi comunitari**.
 Conoscere le **caratteristiche metodologiche degli strumenti finanziari e di programmazione**.
 Acquisire **competenze giuridiche** (nozioni di diritto nazionale, comunitario ed internazionale) nell'ambito dell'individuazione, progettazione, coordinamento e gestione di programmi di intervento nazionali e comunitari.

07/2013–07/2013

Coaching skills intensive course

City University, London (Regno Unito)

Tecniche e stili di coaching, interventi di coaching, realizzazione di programmi di coaching, stili di apprendimento individuale, utilizzo di strumenti psicometrici e diagnostici per facilitare l'apprendimento nel processo di coaching

04/2013–04/2013

Corso "Fundraising questo sconosciuto"

PIN Promuovi il nonprofit Snc, Conegliano (TV) (Italia)

Corso di formazione sulle principali nozioni di fundraising

09/2011–09/2012

Msc Health Psychology

City University, London (Regno Unito)

Livello 7 QEQ

Teorie e ricerche di psicologia della salute. **Competenze di livello accademico di ricerca qualitativa e quantitativa e di comunicazione**. Conoscenza di problematiche professionali e contestuali rilevanti alla pratica di psicologo della salute. Approfondimento delle relazioni scientifiche tra dimensione sociale e psicologica della salute e della malattia, nello specifico fattori ambientali, psicosociali e socioculturali che possono influenzare la malattia e la sua prevenzione. Metodologie comportamentali utilizzate nella diagnosi, trattamento e riabilitazione di individui che vivono con disordini fisici. **Tecniche che possono ridurre il rischio di malattie** modificando credenze relative alla salute, atteggiamenti o comportamenti incluso l'utilizzo di servizi professionali.
Incluso workshop in "Intervista Motivazionale"

Tesi di master su "Vegetarianism, values and masculinity: a qualitative study of male food"

choices"**Voto: passed with merit**

- 10/2010–12/2010 Corso di formazione per operatori dell'orientamento della provincia di Vicenza
Provincia di Vicenza, Vicenza (Italia)
Normativa relativa al diritto-dovere all'istruzione e alla formazione; servizi di orientamento; miglioramento della **qualità nei servizi** di orientamento; la **gestione del colloquio** di orientamento; project work sul colloquio di orientamento.
- 11/2009–12/2009 Corso di formazione sull'orientamento al lavoro
PRO-ED Agenzia di Orientamento, Vicenza (Italia)
Metodologie e tecniche per la creazione di un obiettivo lavorativo ed esercitazioni di orientamento sulla creazione di un obiettivo professionale, sulle fonti di conoscenza del mercato del lavoro e sulle tecniche di ricerca attiva del lavoro. Metodologie di **career counseling** e di **bilancio delle competenze** in ottica consulenziale, applicabile in gruppo e individualmente.
- 03/2009–03/2009 Corso di formazione sulla campagna di prevenzione per l'abuso di alcool "-Alcol +gusto"
Dipartimento per le dipendenze dell'ULSS 6, Vicenza (Italia)
Conseguenze fisiche e psichiche dell'uso di alcool, dati statistici sul consumo di alcool in provincia di Vicenza, consumo di alcol e conseguenze legali
- 04/2008–04/2008 Master per l'Aspirante imprenditore - Corso di orientamento all'imprenditorialità per personale addetto agli sportelli Informagiovani
CPV - Centro Produttività Veneto - Servizio Nuova Impresa, Vicenza (Italia)
La scelta della forma giuridica, il business plan, finanziamenti agevolati, adempimenti amministrativi e fiscali.
- 01/2007–12/2007 Master in Esperto della formazione e gestione in organizzazioni del terzo settore Livello 7 QEQ
Università degli Studi di Padova, Padova (Italia)
Utilizzo della legislazione europea, nazionale e regionale in relazione agli enti non profit; **preparazioni atti amministrativi** legati al funzionamento di queste organizzazioni; **capacità organizzative e progettuali** idonee alla cooperazione e al non profit fino alla stesura del business plan; sviluppo di tecniche di intervento relative alla gestione progettuale nei servizi educativi e formativi; capacità di analisi degli output e outcome delle politiche pubbliche che coinvolgono il terzo settore
- 05/2004 Workshop Psicologia dell'emergenza
Istituto Mosaico Psicologie, Bologna (Italia)
Affrontare problemi relativi a interventi in aiuto alle comunità sottoposte a situazioni di emergenza, confronto con altri operatori
- 10/1998–11/2003 Laurea in Psicologia (quinquennale vecchio ordinamento) - indirizzo del lavoro e delle organizzazioni Livello 7 QEQ
Università degli Studi di Padova, Padova (Italia)
Psicologia del lavoro, psicologia delle organizzazioni, psicologia della formazione, psicologia delle relazioni sociali
Tesi di laurea in "L'influenza delle motivazioni e dell'umore sugli atteggiamenti verso l'alcool"
Voto di laurea: 105/110

09/1993-07/1998

Maturità scientifica

Livello 5 QEQ

Liceo Scientifico G.B. Quadri, Vicenza (Italia)

Area scientifica (matematica, fisica, biologia), area letteraria (italiano, latino, lingua inglese, storia, filosofia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	C2	C2	C1	C1	C1
IELTS - score 7 - 2011					
francese	B2	B2	A2	A2	A2

 Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

Competenze comunicative

- **presentazione procedure amministrative** del comparto università relative alle risorse umane.
- **gestione richieste informative** di candidati e commissari nelle procedure di reclutamento.
- **Capacità comunicative e di comprensione dell'interlocutore** maturata nell'attività di consulenza e nella formazione in aula anche in contesti culturali differenti con l'esperienza all'estero.
- **Capacità di stesura ed elaborazione testi** sia in inglese che in italiano sviluppati nelle esperienze professionali nell'attività di rendicontazione e in contesti accademici per la stesura di assignments e dissertations.
- **Capacità di relazione e comunicazione** con l'utenza di qualsiasi età, maturate nell'attività di front office presso lo sportello Informagiovani e il telesoccorso, durante le attività di orientamento e durante esperienze di volontariato con minori, adolescenti e adulti.
- **Capacità di lavoro in gruppo**, maturate durante la realizzazione dei diversi progetti culturali, nell'esperienza di operatore di sportello, durante l'organizzazione di eventi sia in Italia che all'estero e durante attività di gruppo svolte nel contesto degli studi universitari anche all'estero.

Competenze organizzative e gestionali

- **Capacità di lavoro per obiettivi**, rispettando termini e condizioni dettate dai diversi progetti sociali e culturali.
- **Capacità di organizzazione del lavoro** in forma autonoma nelle attività di collaborazione e nella gestione della libera professione
- **Capacità di organizzazione dei tempi** di lavoro e la gestione delle relazioni con i fornitori maturata nella realizzazione di manifestazioni culturali e fieristiche e nella gestione delle fasi di avanzamento delle procedure amministrative dell'area risorse umane dell'università.
- **Capacità di problem solving** maturata nella gestione del servizio Informagiovani
- **Competenze di organizzazione delle mansioni** all'interno di un piccolo team di lavoro maturate con i volontari di servizio civile operativi presso lo sportello Informagiovani e il lavoro presso l'Hotel a Londra e durante la gestione di procedure di reclutamento del personale docente e ricercatore dell'università.
- **Capacità di gestione amministrativa** di una piccola organizzazione o progetto, maturata sia nel **project management** culturale presso l'Informagiovani, sia nelle attività di amministrazione dell'associazione TAI ONLUS, con **gestione prima nota e elaborazione bilancio annuale**.

Competenze professionali

- **Analisi Curricula**, sviluppata durante tutto l'arco della carriera professionale
- **Conduzione di colloqui**, acquisite in ambito professionale durante le attività di orientamento e consulenza
- **Progettazione e realizzazione attività di docenza e facilitazione dei gruppi di lavoro**
- **Elaborazione rendicontazioni scritte ed elaborati di ricerca**
- **Bilancio delle Competenze**
- **Compilazione libretto formativo del cittadino**, Dossier delle evidenze
- **Raccolta dati ed analisi statistiche** maturata nell'attività di rendicontazione
- 2005 - **Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo**
- 2008 - **Iscrizione all'albo degli psicologi della regione Veneto**

2013 - Certificazione **EUROPSY** area psicologia del lavoro e psicologia della salute
 - Utilizzo delle principali **metodologie di ricerca sociale qualitative e quantitative**, acquisite nelle attività di ricerca universitaria e negli incarichi professionali
 - Uso dei principali **test di orientamento** (BPA, QSA, QIP, TMA, D48, BIGFIVE, ACCESS, schede e questionari sulle attitudini, sulla personalità, sui valori) e di altri strumenti progettati personalmente

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Buone capacità in campo informatico, acquisite con lo studio personale e le esperienze maturate in campo lavorativo, applicabili a diversi ambiti.
- **Sistemi operativi:** Microsoft Windows XP - Vista - 10, MAC OSX Leopard
- **Sistemi applicativi:** pacchetto Microsoft Office, OpenOffice, Adobe Acrobat Standard, Softvision Explorer 2
- Sistemi di lavoro in rete: **Citrix**
- Programmi per l'**elaborazione statistica (SPSS)**
- Utilizzo avanzato di software, **applicativi web** e browser quali Microsoft Explorer, Mozilla Firefox, Apple Safari, Google Chrome
- Conoscenza **CMS** per la **creazione siti web:** Wordpress, Joomla
- Principali sistemi operativi per **smartphone**
- **Social network** e **comunicazione online**
- **Elaborazione fotografica Digitale** - Photoshop, GIMP, Lightroom, EXIF Viewer
- Strumenti per l'organizzazione e la gestione dello **smart working** - piattaforme di videoconferenza, strumenti di project management, condivisione documenti
- Elementi di **hardware** e **connessioni periferiche e reti**

Altre competenze

COMPETENZE FOTOGRAFICHE:

Capacità di utilizzo dell'apparecchiatura fotografica digitale e analogica e dei principali software di postproduzione: Photoshop, Gimp, Nikon View NX 2.
 Corso di formazione in fotografia 2012 - Marco Secchi - Venezia
 Corso di formazione ritratti 2015 - Centro di Cultura Fotografica - Vicenza
 Corso di formazione reportage 2015 - Centro di Cultura Fotografica - Vicenza

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Dichiarazione

La sottoscritta Giuliana Corrado, consapevole delle responsabilità anche penali nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, dichiara che i dati, le informazioni e le notizie riportate nel presente Curriculum Vitae corrispondono al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

INFORMAZIONI PERSONALI

María de Stasio



📍 [Redacted]
 🏠 [Redacted]
 ✉ [Redacted]

Data di nascita: [Redacted] Nazionalità: [Redacted]

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- 2018–alla data attuale **Operatrice - "Laboratori multimediali per la Promozione della Salute"**
 Ca' Dotta - ULSS 7 Pedemontana
 Conduzione di percorsi di promozione della salute rivolti a gruppi di adolescenti delle scuole medie e superiori. Percorsi di salute innovativi che puntano su modalità comunicative di forte impatto emozionale attraverso laboratori di tipo creativo, multimediale, scientifico e di analisi immaginativa.
 - 2017–alla data attuale **Counsellor professionista e facilitatrice di gruppi di Auto Mutuo Aiuto**
 Libera professione, Vicenza (Italia)
 Sostengo colloqui individuali, di coppia, per famiglie, gruppi e organizzazioni.
 - 2018–alla data attuale **Formatrice e Tutor**
 To Mind Srl
 Docente del corso "Le vie della trasformazione", un corso del Dott. Franco Piva, psicologo psicoterapeuta.
 Tutor per gli studenti della scuola di counselling – To Mind Srl
 - 2015–alla data attuale **Counsellor professionista e Docente**
 Progetto "Cercando il lavoro" presso il comune di Vicenza
 Collaboro al progetto seguendo lo sportello di ascolto di counselling e tenendo colloqui individuali per aiutare gli iscritti nella stesura del Curriculum Vitae.
 Docenze in percorsi di formazione legati allo sviluppo delle risorse personali (Accrescere l'autostima, Ricerca degli obiettivi e Comunicazione Assertiva)
 - 2007–alla data attuale **Analista/Programmatore, Web Master e web design**
 Abaco srl - Software House di Vicenza
 Creazione completa (grafica, impaginazione e programmazione), pubblicazione e gestione siti web statici e dinamici.
 Capacità di analisi delle problematiche, attitudine al problem solving, capacità di lavorare in team, spiccato senso di responsabilità e professionalità.
 Attività di formazione e di assistenza nei confronti della clientela di riferimento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- 2017–alla data attuale **Laurea in Psicologia**
 Università degli Studi di Padova
 - 2014–2016 **Titolo di Counsellor professionista in dinamiche relazionali a orientamento fenomenologico - esistenziale**
 To Mind Srl - Scuola di Dinamiche Relazionali e Counselling (Vicenza)

2015–alla data attuale	Master annuali di Counselling To Mind Srl - Scuola di Dinamiche Relazionali e Counselling (Vicenza)
2006–2007	Corso di formazione superiore per "Tecnico programmatore in ambiente web" Consorzio FIT di Modena in collaborazione con DemoCenter Sipe
2002–2005	Master e Diploma in design creativo rilasciato dalla Regione Veneto Scuola Italiana Design - Padova
1996–2001	Diploma di liceo scientifico Liceo Don G. Fogazzaro di Vicenza

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Corso Collettivo di lingua Inglese presso la scuola Interlingua di Vicenza della durata di 60 ore
 ciascuno: acquisizione del livello "Intermediate (B1)".
 Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali Ho buone capacità organizzative, progettuali e creative.
 Le mie esperienze lavorative mi hanno dato la possibilità di testare il mio spirito di gruppo e la mia personale capacità di relazionarmi con il pubblico. Lavoro bene sia individualmente che all'interno di un team, in quanto riesco ad adattarmi facilmente alle diverse situazioni.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima conoscenza di **Microsoft Office** e dei client di **posta elettronica**.
- Buona conoscenza del pacchetto **Adobe**
- Buona conoscenza dei diversi paradigmi di programmazione, della teoria dei linguaggi e dei principali linguaggi di programmazione.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi 2016/2017 - **ForMind**
 Corso per formatori
 2016 - **Counselling di coppia**
 2016 - **Corso di formazione dell'Auto mutuo Aiuto**
 Organizzato dall'Associazione **A.M.A. Onlus di Trento**

2016 - La comunicazione che crea Relazioni*Tenuto da Beatrice Girardi – Consulente di sistemica relazionale trainer in PNL***2015 - Simbolum***Archetipi e legge del cambiamento***2014 - Automotivazione***Consapevolezza dei principi di vita***2014 - Arte Oratoria***L'arte di parlare in pubblico***2014 - Serendipity + S.I.A. Spirito in azione***Per migliorare l'ascolto di se stessi e l'empatia verso gli altri.***2012 - Le radici***Corso di Autoconoscenza e Sviluppo Personale***2012 - Corso dei risultati del TNI***Seminari del Life Skills di Frank Natale*

Corso di 20 ore - Il corso è un metodo che ti fa diventare consciamente più creativo e che ti permette di padroneggiare la tua vita. Un programma potente, articolato, che aiuta a realizzare gli obiettivi. Porta i partecipanti al corso a focalizzarsi sulla direzione che le loro vite stanno prendendo e su come le loro vite fluiscono nel lavoro e viceversa.

Appartenenza a gruppi /
associazioni

2012/2017 - Gestione volontari per manifestazione non Profit*Prasso Festa Rock - Villazza*

Gestione della struttura organizzativa dei volontari e controllo delle risorse umane in base alle richieste della manifestazione. Motivare, sviluppare, fidelizzare, valutare ed incentivare le risorse umane.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

AutORIZZO il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

2/03/2020 V.



INFORMAZIONI PERSONALI



Gigliola Camponogara

📍 [REDACTED]
📞 [REDACTED]
✉️ [REDACTED]

Data di nascita: [REDACTED] | Nazionalità: [REDACTED]

DICHIARAZIONI PERSONALI

Lavorare con le persone e per le persone esprime al meglio la mia attitudine alle relazioni. Capacità organizzativa e orientamento alla risoluzione dei problemi mi aiutano a progettare sia in autonomia che in team. Disponibile a collaborazioni in ambito HR.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

16--alla data attuale

Formatrice e Tutor

Enti pubblici e privati, associazioni di categoria

Progettazione e docenze legate agli strumenti per la ricerca attiva di lavoro e la costruzione di competenze digitali

In collaborazione con

Anmil Onlus | Vicenza e Padova

Fondazione CPV | Vicenza

Niuko-Risorse In Crescita | Schio - Altavilla Vic.na (VI)

Cercando il lavoro - Comune di Vicenza

Penta Formazione | Creazzo (VI)

Mag. 15--Feb. 19

HR&Digital Assistant Project

progetto Cercando il lavoro - Comune di Vicenza

- Progettazione e organizzazione dei percorsi formativi
- Rapporto con istituzioni
- Coordinamento delle consulenze
- Front office, colloqui di prima accoglienza
- Consulenze per la scrittura del CV
- Screening CV, ricerca e selezione per l'inserimento in tirocini
- Back office amministrativo: supporto nella rendicontazione
- Tutoraggio dei percorsi formativi, verifica degli apprendimenti
- Gestione della comunicazione online e offline (Facebook, Twitter, LinkedIn e Instagram)
- Redazione di testi, comunicati stampa

Gen. 08--Gen. 11

Allievo Capo Reparto

Auchan Spa, Vicenza

- Assistenza clienti
- Esposizione prodotti e attestamenti delle zone promozionali
- Inventari e gestione dello stock

- Nov. 06–Mar. 07 **Assistant Buyer**
 Siser Srl Thermo Transfer for textile, Vicenza
- Redazione report e archiviazione
 - Pianificazione della politica direttiva e acquisti
 - Inserimento dati e fatture
- Nov. 02–Set. 06 **Capo Reparto Commerciale**
 Carrefour, Thiene (Vicenza)
- Coordinamento di un team di 18 persone, acquisti
 - Posizionamento prodotti, cartellonistica, inventari
 - Facilitazione dei processi produttivi
 - Elaborazione digitale delle etichette ingredienti
 - Gestione del conto economico: analisi delle vendite giornaliere
- Giu. 00–Feb. 02 **Responsabile Punto Vendita**
 Gruppo Serenissima Ristorazione Spa, Vicenza, Bologna, Bassano del Grappa
- Coordinamento di un team di 15 persone
 - Acquisti e monitoraggio vendite
 - Contabilità base e degli incassi di 3 punti vendita
 - Gestione di un edicola all'interno di un punto vendita
 - Collaborazione per apertura nuovi PDV
- Mag. 94–Giu. 00 **Operatrice pluriservizio**
 Autogrill Spa, Vicenza
- Attività di cassa, caffetteria e preparazione degli snack
 - Customer service
 - Allestimenti in area market, controllo dello stock
- 2 Gen. 97–31 Dic. 97 **Mystery Shopper - Sales Merchandiser**
 Consulmarketing, Milano
- Visite in incognito, redazione di report per Hp
 - Rilevamento prezzi e allestimento promo per Locker e Tdk
- 18 Apr. 88–23 Mag. 94 **Confezionista**
 Confrav Spa, Grumolo delle Abb.sse (Vi)
- Confezionamento di capi d'alta moda sartoriale maschile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 23 Nov. 17–alla data attuale **Tecnico dei servizi socio sanitari**
 IPSS B. Montagna - Vicenza * in corso, iscritta al 5° anno serale
- Lug. 86 **Attestato di Licenza Media**

Istituto "Virgilio", Camisano Vicentino

CORSI INDIVIDUALI

- Orienteering Lab/team coaching Irecoop | Venezia, mar 2018
- Autopromozione sul web | Centro Le Calamite (Ve), mar 2017
- Public Speaking | Comune di Vicenza, nov 2016
- Corso di scrittura efficace | Digital Update, Bologna, ott 2016
- Il colloquio di lavoro | Informagiovani di Trissino (Vi), lug 2016
- LinkedIn | Niuko Innovation & Knowledge, Vicenza, ott 2015
- Self Marketing e laboratorio sui Social | Cpv Vicenza, apr 2015
- Training per capi reparto | Auchan, Milano, apr 2008
- Training | Carrefour Formazione Manageriale, Milano, dic 2002

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Applicativi Windows Office
- Carva
- Conoscenza base di Wordpress

Altre competenze

- Vicepresidente Consulta dei Giovani - Comune di Camisano Vicentino 1990- 1993
- Fotografia, Do-In (autoshiatsu), scrittura autobiografica

ULTERIORI INFORMAZIONI

Automunita, patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, N 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e o successive modifiche. Il sottoscritto consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste ai sensi degli art 46-47-76 del DPR 445/2000., dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato Europass, corrispondono a verità.



Spett.le Amm.ne Comunale di Vicenza
settore programmazione economico-finanziaria
ufficio fiscale

OGGETTO: incarico / prestazione commissionata dal Settore Coordinamento Attività Progettuali Innovative e Formazione Professionale per corso Laboratorio CV e Lettera di Presentazione
Il sottoscritto SAVIO SILVIA codice fiscale [REDACTED]

nato/a il [REDACTED] a [REDACTED], residente a [REDACTED]

in via [REDACTED] con domicilio fiscale in (se diverso dalla residenza) recapito telefonico [REDACTED]

professione / attività prevalente legale rappresentate,

dichiara sotto la propria responsabilità:

di non essere dipendente presso alcun ente pubblico;

di essere dipendente presso il seguente ente pubblico _____

e, in qualità di pubblico dipendente, dichiara inoltre:

di poter percepire personalmente i compensi da corrispondere dal committente;

di non poter percepire personalmente i compensi da corrispondere (pertanto essi saranno versati direttamente e integralmente all'Ente di appartenenza sopra indicato);

che l'incarico di cui all'oggetto, conferito da codesta Amministrazione Comunale, consiste in una prestazione occasionale con carattere saltuario.

(E' OBBLIGATORIO COMPILARE ANCHE LA PAGINA 2);

CHIEDE

che il compenso venga corrisposto con la seguente modalità di pagamento:

assegno quietanza inviato all'indirizzo sopra indicato;

c/c bancario o postale codice IBAN [REDACTED]

Banca [REDACTED] agenzia di Sommacampagna (VR)

c/c intestato a Penta Formazione

Penta Formazione Srl
Via [REDACTED]
Sommacampagna (VR)
C.F. e P. IVA 03948400229

Spett.le Amm.ne Comunale di Vicenza

Unità di Staff del Direttore Generale

Ufficio Coordinamento Attività Progettuali Innovative e Formazione Professionale

OGGETTO: Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse – affidamento incarico di docenza

Il/La sottoscritto/a SAVIO SILVIA codice fiscale [REDACTED] nato/a il [REDACTED] a [REDACTED],
residente a [REDACTED] in via [REDACTED]

professione legale rappresentante

in qualità di legale rappresentante PENTA FORMAZIONE SRL

alla data del 16/09/2019 per l'incarico di organizzazione del corso Laboratorio CV e Lettera di Presentazione

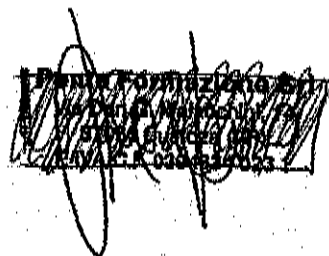
Vista l'allegata normativa in materia, qui richiamata, sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse

dichiara

ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, per proprio conto l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Data 16/09/2019

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S. Savio', is written over a rectangular stamp area. The signature is somewhat stylized and overlaps the stamp.

DICHIARAZIONE

per la pubblicità dei dati di cui all'art. 15, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 33/2013

Io sottoscritto/a SAVIO SILVIA nato/a a ~~XXXXXXXXXXXX~~ in qualità di incaricato di lavoro autonomo occasionale (docenza) di questa Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 33/2013, dichiaro quanto segue:

- **X Non svolgo incarichi e non ricopro cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;**

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena accettazione delle sanzioni previste dal successivo art. 76, nel caso di dichiarazioni mendaci.

Il sottoscritto si impegna altresì ad informare immediatamente il Comune di Vicenza di ogni evento che modifichi la presente autocertificazione rendendola, in tutto o in parte, non più vera.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Vicenza, lì 16/09/2019

In fede

