



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1651

DETERMINA **N. 1324 DEL 04/08/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE E UFFICIO CONTRATTI AL CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "COME APPLICARE CORRETTAMENTE L'IMPOSTA DI BOLLO NELLA P.A." ORGANIZZATO DA AIDEM SRL. CIG ZB32DE5D3E



Proposta N. 1651

DETERMINA N. 1324 DEL 04/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE E UFFICIO CONTRATTI AL CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "COME APPLICARE CORRETTAMENTE L'IMPOSTA DI BOLLO NELLA P.A." ORGANIZZATO DA AIDEM SRL. CIG ZB32DE5D3E**IL DIRIGENTE**

Visto che il Segretario Generale con e-mail del 30 luglio 2020 ha richiesto l'iscrizione dei dipendenti dott.ssa Ronzan Antonella e dott. Trevisiol Michele, funzionari amministrativi della Segreteria Generale e dell'ufficio contratti, al corso di formazione on line sul tema "Come applicare correttamente l'imposta di bollo nella P.A." della durata di 3 ore organizzato dalla società di formazione AIDEM srl;

Dato atto che il corso propone un'analisi approfondita dell'imposta di bollo con particolare attenzione all'obbligo di digitalizzazione;

Preso atto che il costo individuale di partecipazione al corso in oggetto di € 99,00, usufruendo della scontistica prevista per iscrizione entro il 7 agosto (sconto 20%) e per 2 o più partecipanti dell'ente (ulteriore sconto del 10%), è pari ad € 69,30, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993, che trova copertura finanziaria al capitolo 1007800 del bilancio di previsione;

Visto l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1651

DETERMINA N. 1324 DEL 04/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE E UFFICIO CONTRATTI AL CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "COME APPLICARE CORRETTAMENTE L'IMPOSTA DI BOLLO NELLA P.A." ORGANIZZATO DA AIDEM SRL. CIG ZB32DE5D3E

dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera 636 del 10 luglio 2019 alla Legge n. 55/2019;

Rilevato che Aidem srl è in possesso di DURC regolare (DURC prot. Inail NAIL_22439779 del 16/06/2020) e che è stato consultato il relativo casellario ANAC dal quale non sono risultate annotazioni a carico della ditta suddetta;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019 e, in particolare, l'art. 8;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;



Proposta N. 1651

DETERMINA N. 1324 DEL 04/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE E UFFICIO CONTRATTI AL CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "COME APPLICARE CORRETTAMENTE L'IMPOSTA DI BOLLO NELLA P.A." ORGANIZZATO DA AIDEM SRL. CIG ZB32DE5D3E

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di iscrivere i funzionari della Segreteria Generale e ufficio Contratti, dott.ssa Antonella Ronzan e dott. Michele Trevisiol, al corso di formazione on line sul tema "Come applicare correttamente l'imposta di bollo nella P.A.", organizzato da AIDEM srl – P. IVA 02386580209 per una durata complessiva di 3 ore;
- 2) di impegnare, quale quota di iscrizione al corso di formazione on line di cui al punto 1), la spesa di € 138,60 al capitolo 1007800 "Corsi di aggiornamento e formazione personale dipendente e spese accessorie" del bilancio di previsione 2020/2022, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;



Proposta N. 1651

DETERMINA N. 1324 DEL 04/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE E UFFICIO CONTRATTI AL CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "COME APPLICARE CORRETTAMENTE L'IMPOSTA DI BOLLO NELLA P.A." ORGANIZZATO DA AIDEM SRL. CIG ZB32DE5D3E

- 6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 1651

DETERMINA N. 1324 DEL 04/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE E UFFICIO CONTRATTI AL CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "COME APPLICARE CORRETTAMENTE L'IMPOSTA DI BOLLO NELLA P.A." ORGANIZZATO DA AIDEM SRL. CIG ZB32DE5D3E

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 04/08/2020 da Isabella Frigo con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

ENTRATA
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2020	2021	2022	2023	2024
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	TOTALE					
	competenza:					
	cassa:					

SPESA
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)

CAPITOLO	IMPEGNO	2020	2021	2022	2023	2024
1007800	competenza:	138,60				
	cassa:	138,60				
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	TOTALE					
	competenza:	138,60				
	cassa:	138,60				



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1651

DETERMINA N. 1324 DEL 04/08/2020

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

Oggetto: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE E UFFICIO CONTRATTI AL CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "COME APPLICARE CORRETTAMENTE L'IMPOSTA DI BOLLO NELLA P.A." ORGANIZZATO DA AIDEM SRL. CIG ZB32DE5D3E

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
136404	2020	DL.78/2010 ART.6 C.13: CORSI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PERSONALE COMUNALE E SPESE ACCESSORIE	U	01101.03.1007800	138,60

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 06/08/2020

avv. Maurizio Tirapelle

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 3f9942698d11cbf67380f2c382b21fce19783d5d

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Isabella Frigo

Il Dirigente di Settore: Pretto Alessandra

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"