

INFORMAZIONI PERSONALI

Lee Gheno

📍 Palazzo Trissino Baston – Corso Andrea Palladio, 98 – 36100 Vicenza

☎ +39 0444 221030

✉ lgheno@comune.vicenza.it

Sesso Maschio | Data di nascita 21/01/1976 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Impiegato istruttore amministrativoESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da Settembre '20 a oggi

Impiegato istruttore amministrativo

Comune di Vicenza

Corso Andrea Palladio, 98 – 36100 Vicenza (VI)

Settore Provveditorato

- Gestione Ufficio Oggetti rinvenuti.

Attività o settore Istruttore amministrativo – Settore del pubblico impiego

Da Maggio '14 a Luglio '20

Impiegato area professionale – Geometra

SelmaBipiemme Leasing S.p.A. (Ex Palladio Leasing S.p.A.)

Via Battaglione Framarin, 4 – 36100 Vicenza (VI)

Ufficio Gestione e Remarketing Immobiliare

- Gestione dei contratti di leasing immobiliari in essere con erogazione dei servizi necessari durante la decorrenza del contratto (Autorizzazioni alla sublocazione, autorizzazioni/deleghe all'esecuzione di interventi edilizi, verifica variazioni catastali, rinegozziazioni, subentri, etc.) e a conclusione dello stesso (Riscatto anticipato o a termine, verifica documentazione per atto di compravendita, etc.);
- Gestione e ricollocazione nel mercato immobiliare degli immobili ritirati o riconsegnati per risoluzione del contratto di leasing immobiliare (Promozione commerciale attraverso i canali web o agenzie immobiliari, verifica dello stato conservativo dell'immobile, verifica della conformità urbanistica e catastale, valutazione tecnica sugli interventi da eseguire e/o proporre per la riqualificazione commerciale del bene, gestione appalti e relativa direzione lavori, gestione condominio con relative spese e supporto tecnico fino alla cessione del bene al rogito, etc.).

Attività o settore Geometra – Settore del credito (Leasing immobiliare)

Da Gennaio '98 a Marzo '14

Impiegato tecnico – Geometra

Dott. Ing. Guido Dalla Vecchia – Agenzia Immobiliare DVG Sas

Via Dante Alighieri, 1 – 36050 Sovizzo (VI)

- Predisposizione e gestione delle pratiche edilizie per l'ottenimento dei Permessi a Costruire e successiva gestione e direzione del cantiere fino al rilascio del certificato di agibilità dell'immobile;
- Redazione di rilievi topografici plano-altimetrici, tracciamento di piani di lottizzazione e di cantiere, riconfinamenti e rilievi catastali con l'ausilio di un ricevitore GNSS e di una stazione totale;
- Redazione pratiche catastali con l'ausilio dei software dell'Agenzia delle Entrate forniti dalla SO.GE.I. (Pregeo, Docfa, Docte, Voltura, etc.);
- Responsabile acquisti dello studio in relazione a componenti informatici, software e materiale tecnico;

Responsabile manutenzione e aggiornamento dei sistemi e della rete informatica dello studio;

Parte immobiliare

- Sopralluoghi preliminari per prendere visione degli immobili in fase di acquisizione;
- Compilazione scheda dell'immobile comprensiva di dati tecnici e successiva predisposizione della pubblicità;
- Predisposizione preliminari di compravendita con assistenza tecnica ai contraenti fino alla stipula del rogito presso il notaio;
- Predisposizione documentazione per pratiche di mutuo presso istituti bancari;
- Responsabile acquisti in relazione a componenti informatici, software e materiale tecnico;
- Manutenzione e aggiornamento dei sistemi informatici dell'agenzia immobiliare.

Attività o settore Geometra – Settore edilizia ed immobiliare

Da Dicembre '95 a Dicembre '97

Tirocinio

Dott. Ing. Guido Dalla Vecchia
Via Dante Alighieri, 1 – 36050 Sovizzo (VI)
▪ Vedi mansioni al punto precedente.

Attività o settore Geometra – Settore edilizia

Da Luglio '95 a Dicembre '95

Collaborazione

Dott. Geologo Sergio Luperto
Stradella Ospedale, 87 – 36100 Vicenza
▪ Rilievo topografico di cave per estrazione di marmo.

Attività o settore Geometra – Settore ambientale

Da Luglio '95 a Dicembre '95

Tirocinio

Architetto e Urbanista Pier Walter Sardella
Viale Arnaldi, 38 – 36031 Dueville (VI)
▪ Disegnatore tecnico e mansioni di segreteria.

Attività o settore Geometra – Settore edilizia e pianificazione urbanistica

Luglio e Agosto '94

Stage

Comune di Vicenza – Settore Urbanistica
Piazza delle Erbe, 1 – 36100 Vicenza
▪ Studi di fattibilità urbanistica delle varianti al Piano Regolatore Generale del Comune di Vicenza.

Attività o settore Geometra – Settore pianificazione urbanistica**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Da Settembre '90 a Luglio '95

Maturità tecnica – Diploma di Geometra

Voto: 54/60

Istituto Tecnico Statale per Geometri "Antonio Canova", Viale Astichello, 195 – 36100 Vicenza

- Competenze nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nell'uso dei mezzi informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali;
- Competenze grafiche e progettuali in campo edilizio, nell'organizzazione del cantiere, nella gestione degli impianti e nel rilievo topografico;
- Competenze nella stima di terreni, di fabbricati e delle altre componenti del territorio;
- Competenze relative all'amministrazione degli immobili.

Anno 1998

Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di Geometra

Voto: 84/100

Istituto Tecnico Statale per Geometri "Antonio Canova"
Viale Astichello, 195 – 36100 Vicenza

Anno 2007

Corso di approfondimento avanzato all'uso dei software Word ed Excel

Istituto Comprensivo N. 9 di Vicenza – Scuola EDA (Centro Educazione Adulti)
Via Vincenzo Bellini, 106 – 36100 Vicenza

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	A2	A2	A1
Livello intermedio		Livello base		Livello base

Competenze organizzative e gestionali

- Buone capacità organizzative di autogestione e di coordinamento del personale;
- Buone capacità di problem solving;
- Buona capacità di apprendimento, di integrazione e collaborazione;
- Buona capacità di lavorare in team, promuovendo la conoscenza e la formazione del team;
- Gestione dell'archivio clienti e pratiche dello studio professionale.

Competenze informatiche

- Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word ed Excel maturata nel contesto professionale e nel tempo libero;
- Conoscenza degli applicativi Apple e del pacchetto iWork, in modo particolare Pages maturata nel tempo libero;
- Conoscenza dell'applicativo di disegno architettonico e CAD (ArchiCAD) maturata nel contesto professionale;
- Conoscenza base delle applicazioni grafiche (Adobe Photoshop Elements, Pixelmator Pro) nel contesto professionale e nel tempo libero;
- Buona capacità di gestione delle problematiche legate alle apparecchiature informatiche maturata nella gestione e manutenzione dei PC e della rete informatica dell'ufficio.

Patente di guida

Patente B – Automunito.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Vicenza, li 11 febbraio 2021