



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
*ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
DEL COMUNE DI VICENZA*

**DETERMINA n. 11 del 30/01/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gabriella Golin  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

**OGGETTO:** ACQUISTO NOVITÀ EDITORIALI, PUBBLICAZIONI PERIODICHE, ANTIQUARIATO, MULTIMEDIALI E FORNITURE OCCASIONALI PER IL BOOKSHOP DI PALAZZO CORDELLINA.

IL DIRETTORE

**Premesso** che l'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana ha fra i suoi obiettivi principali l'arricchimento delle proprie raccolte documentarie così da poter offrire alla cittadinanza un patrimonio sempre più aggiornato, vario, interessante per poter promuovere la lettura e la conoscenza in ogni forma;

**Detto** che nella seduta del 19.12.2018 il Consiglio di Amministrazione della Bertoliana con deliberazione n. 61/2018 ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021, nel quale gli stanziamenti per l'acquisto libri risultano essere i seguenti:

Acquisto novità per Bertoliana:	€ 29.500,00
Acquisto novità per Biblioteche del Sistema urbano	€ 32.495,00
Acquisto pubblicazioni in continuazione:	€ 5.500,00
Acquisto periodici Bertoliana:	€ 14.305,00
Acquisto periodici Biblioteche del Rete urbana:	€ 8.000,00
Acquisto periodici per l'emeroteca	€ 14.900,00
Acquisto Multimediali:	€ 3.300,00
Acquisto in antiquariato:	€ 2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 110.000,00</b>

**Precisato** che la deliberazione del CdA suddetta è in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

**Considerato** che non è presente sul mercato un fornitore in grado di offrire l'acquisizione di tutti i tipi di pubblicazione (novità, antiquariato, periodici, multimediali, opere in più volumi, ecc.) e che comunque appare opportuno servirsi di più fornitori sia per mettere a disposizione degli utenti un patrimonio il più possibile vario e rappresentativo del dibattito culturale attuale sia per evitare posizioni di rendita ed attivare un vero confronto che si attua solo servendosi di molteplici canali di acquisto;

**Precisato** che le esigenze di acquisto della Bertoliana possono essere così definite:

a) acquisire le novità librarie (monografie) alle migliori condizioni possibili sia per quanto riguarda il prezzo sia per le modalità di offerta del prodotto, modalità che si possono così riassumere: invio settimanale di liste di novità complete di dettagli quali breve descrizione, abstract, copertina, prezzo, numero copie disponibili presso il distributore; spedizione presso la Bertoliana dei documenti dei quali si richiede la visione diretta per un maggior approfondimento del contenuto; invio presso la Bertoliana dei volumi dei quali si chiede l'acquisizione entro 15 giorni dalla richiesta; ricerca ordine e invio alla Bertoliana di pubblicazioni disponibili nel catalogo degli editori italiani; oppure: acquisizione di pubblicazioni tramite agente/editore, fornitore/autore delle quali si è venuti a conoscenza in qualsiasi modo (cataloghi editoriali, mail informative, segnalazioni di utenti, segnalazioni degli stessi autori, ecc.) quando la pubblicazione sia di interesse per l'ampliamento del patrimonio documentario dell'Istituzione tenuto conto degli obiettivi che la stessa si è data tramite apposita Carta delle collezioni;

b) acquisire sul mercato antiquario pubblicazioni rare, antiche e di pregio di interesse dell'Istituzione perché completano fondi documentari già presenti in biblioteca specialmente riguardanti autori vicentini e il territorio vicentino;

c) acquisire Continuazioni ossia pubblicazioni edite in collana oppure opere pubblicate in più volumi con le seguenti modalità:

- presso fornitori già individuati tramite contratto
- presso il miglior offerente (anche diverso dal fornitore di novità purché il prezzo sia ugualmente conveniente)
- presso l'editore che pubblica la collana o l'opera quando questa è messa in vendita esclusivamente dell'editore;

d) acquisire le pubblicazioni periodiche per Bertoliana, Biblioteche del Sistema Urbano, Emeroteca direttamente dall'editore che le pubblica, da un suo intermediario specificatamente individuato dall'editore stesso, da un intermediario in grado di offrire il prodotto con lo stesso sconto o con uno sconto superiore, presso un'edicola locale in grado di fornire i fascicoli dei periodici in modo tempestivo e puntuale qualora la spedizione per posta da parte dell'editore risultasse non possibile o svantaggiosa (per esempio quando per problemi di distribuzione della posta il quotidiano perviene il pomeriggio o addirittura il giorno successivo mentre in edicola è presente già il mattino; oppure quando il quotidiano con il servizio postale viene fornito in modo discontinuo e saltuario); oppure acquisire periodici di nicchia o stranieri presso una libreria commissionaria ove il fornitore di novità non li renda disponibili; l'obiettivo è sempre quello di fornire il miglior servizio possibile al prezzo più contenuto;

e) acquisire pubblicazioni multimediali, dvd, cd audio alle migliori condizioni possibili quindi anche usufruendo degli sconti spesso praticati da fornitori che effettuano vendite on-line, quando il prezzo o la scelta dei titoli risulti più vantaggiosa per la Biblioteca rispetto a quanto offerto dal fornitore abituale di novità;

f) acquisire presso le librerie della Città di Vicenza pubblicazioni che devono essere urgentemente rese disponibili perché molto richieste dagli utenti nel caso di best-seller, o per l'attivazione di particolari progetti (allestimento di punti di prestito quando il fornitore abituale di novità non è in grado di fornire tempestivamente le pubblicazioni richieste)

oppure perché trattasi di autore/editore locale difficilmente contattabile o perché l'opera è oggetto di presentazione, lettura pubblica, ecc.; o anche per l'acquisto di particolari categorie di pubblicazioni (per esempio, pubblicazioni per ragazzi, remainders) quando sia necessario esaminarle direttamente e questa modalità risulti più conveniente rispetto all'invio per posta; la visita alla libreria consente una visione d'insieme dei titoli pubblicati non facilmente ottenibile attraverso i siti Internet dove le informazioni reperite sono moltissime ma anche difficilmente selezionabili e valutabili senza la visione diretta; inoltre in libreria è possibile esaminarne direttamente i contenuti abbreviando i tempi di lavoro necessari alla scelta on-line (esame delle liste di novità, richiesta d'invio, ricevimento dei colli, esame delle pubblicazioni, restituzione di quanto non viene acquistato);

g) acquisire per le attività culturali che si svolgono presso Palazzo Cordellina pubblicazioni da vendere ai partecipanti in quanto la Bertoliana con delibera consiliare n. 5 del 20.02.2012 ha attivato un servizio di bookshop; la vendita viene gestita come servizio temporaneo di "vendita per conto di terzi", per il quale la Biblioteca Bertoliana introita una percentuale dal 20 al 40% sul prezzo di copertina; le copie da mettere in vendita vengono richieste o direttamente all'editore oppure ad una libreria cittadina che normalmente concede una percentuale di sconto inferiore ma consente di risparmiare l'oneroso lavoro di richiesta, invio, re-Invio del reso con relative spese di spedizione; inoltre questo servizio è molto gradito a coloro che partecipano alle attività culturali e dagli autori delle pubblicazioni che vengono presentate che lo richiedono espressamente;

Tutto ciò premesso;

**Viste** le disposizioni del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

**Viste** le Linee Guida pubblicate sul sito dell'ANAC;

**Visto** il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

**Viste** la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

**Vista** la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019-2021 del Comune di Vicenza;

**Viste** le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** l'art. 175 comma 5-quater, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 con il quale si attribuisce ai dirigenti e ai responsabili finanziari la competenza delle variazioni al PEG all'interno dello stesso macroaggregato di spesa;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

### **- di procedere all'acquisizione dei documenti come segue:**

a) acquisizione novità librerie: presso il distributore già individuato tramite gara, ossia la ditta Leggere srl di Bergamo, fino al 31 dicembre 2019; inoltre, acquisizione, presso singoli editori o tramite i loro rappresentanti per tipologie di pubblicazioni che la ditta Leggere non possa fornire (pubblicazioni di specifici ambiti, pubblicazione distribuite in esclusiva, titoli particolari non forniti dalla grande distribuzione, ecc.) o quanto l'agenzia locale sia in grado di effettuare il medesimo sconto oppure uno sconto superiore o anche un servizio di presentazione novità e consulenza all'acquisto per cui risulti più conveniente (a motivo del prezzo o del miglior servizio prestato) effettuare l'acquisto dall'agente/fornitore/editore/autore particolare; tutto ciò nel rispetto del limite massimo di € 5.000,00 per editore che consente alla P.A., secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) di effettuare acquisti fuori ME.PA. salvo le pubblicazioni che per la vendita in esclusiva da parte di un editore o di un distributore rientrano nelle previsioni dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016;

b) acquisizioni sul mercato dell'antiquariato: considerato che il personale della Bertoliana procede al costante monitoraggio delle offerte, l'acquisizione potrà essere effettuata presso gli antiquari verificando la congruità del prezzo e procedendo di volta in volta con determina;

c) acquisizione diretta di pubblicazioni edite in collana presso fornitori già individuati tramite contratto o presso il miglior offerente (anche diverso dal fornitore di novità purché il prezzo sia più conveniente) o per l'acquisizione di opere monografiche pubblicate in più volumi nel corso di un certo periodo di tempo e messe in vendita dall'editore quando questo tipo di acquisizione si presenti vantaggiosa (purché la spesa presso un singolo distributore non superi in nessun caso € 5000,00 secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 - Legge di bilancio 2019) oppure l'opera sia messa in vendita esclusivamente dell'editore e pertanto sia possibile l'applicazione dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016;

d) acquisizione di pubblicazioni periodiche, direttamente presso l'editore che le pone in vendita o presso l'edicola Tabaccheria San Lorenzo di Collalto Andrea di Vicenza, individuata tramite gara valida fino al 30.04.2019 (CIG ZAD1E5E5AD) oppure periodici acquisiti tramite distributori quando il costo dell'abbonamento risulti inferiore a quello praticato dall'editore stesso purché la spesa presso un singolo distributore non superi in nessun caso € 5000,00 come previsto dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019);

e) acquisizione di pubblicazioni multimediali, dvd, cd audio presso la ditta Leggere srl di Bergamo individuata tramite gara in ME.PA. oppure entro il limite di € 5000,00 secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), presso fornitori specializzati purché si verifichi uno dei seguenti casi:

- dvd disponibile esclusivamente presso un determinato fornitore;
- acquisto dvd presso il fornitore in grado di praticare il miglior prezzo
- acquisto di lotti di dvd presso fornitori che pratichino sconti particolari in conseguenza di promozioni editoriali, vendite straordinarie, vendite di giacenze di magazzino;

f) acquisizione diretta presso le librerie cittadine di pubblicazioni rientranti nelle caratteristiche già descritte entro il limite dei € 5000,00 secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019); acquisizione diretta di pubblicazioni presso la libreria Galla 1880, individuata tramite indagine di mercato (determina 12/2018);

g) acquisizione diretta presso le Case Editrici di pubblicazioni per il servizio di "vendita per conto di terzi" presso il Bookshop di Palazzo Cordellina, in occasione di eventi di presentazione di libri, attività di lettura per adulti, bambini, attività espositive ecc. o in alternativa acquisizione diretta presso le librerie cittadine di pubblicazioni per il servizio di "vendita per conto di terzi" presso il Bookshop di Palazzo Cordellina in occasione di eventi di presentazione di libri, attività di lettura per adulti, bambini, attività espositive ecc., qualora si renda impossibile la fornitura direttamente con l'autore/editore della pubblicazione;

**- di impegnare le seguenti somme:**

a) per acquisizione novità presso il fornitore Leggere s.r.l. di Bergamo fino al 31 dicembre 2019 € 35.745,00 (det. 84/2017) per Bertoliana e per le Biblioteche del Sistema Urbano, di cui € 16.000,00 al capitolo 05012.02.110001 anziché 18.000,00 (imp. n.171/17 del Bilancio 2019) per Acquisto libri Sede e € 19.745,00 al capitolo 05012.02.110004 Acquisto libri Sistema Urbano (imp. n. 172/17 del Bilancio 2019); per l'acquisizione di novità editoriali presso agenti/editori/fornitori/autori secondo quanto sopra precisato € 2.000,00 al cap. 05012.02.110001 Acquisto libri Sede;

c) per l'acquisto di continuazioni € 3.500,00 al capitolo 05012.02.110003 Acquisto libri in continuazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 oltre ad € 4.000,00 quale ampliamento dell'impegno 173/17 (det. 84/2017) di € 2.000 già impegnati con il fornitore di novità Leggere s.r.l. di Bergamo;

d) per l'acquisizione di pubblicazioni periodiche per Bertoliana, Emeroteca e per le Biblioteche del Sistema Urbano, direttamente presso l'editore, € 37.205,00 di cui € 14.305,00 al capitolo 05012.02.140001 Acquisto periodici Bertoliana; € 8.000,00 capitolo 05012.02.140003 Acquisto periodici Sistema Urbano; € 14.900,00 al capitolo

05012.02.140002 – Acquisto periodici emeroteca; i periodici saranno acquisiti per quanto riguarda i quotidiani presso la Tabaccheria San Lorenzo di Collalto Andrea (sita in Vicenza in Corso Fogazzaro 60) individuata a seguito di indagine di mercato (Det. n. 30/2017, € 3.340,00 impegno n. 16/17 del Bilancio 2019 valida fino al 30.04.2019), per il periodo 1.05.2019-30.04.2020 verrà effettuata nuova indagine di mercato;

e) per acquisizione di pubblicazioni multimediali o di dvd presso la ditta Leggere srl di Bergamo € 2000,00 (det. n. 84/2017, impegno n. 174/17 del Bilancio 2019) oltre a € 1300,00 per l'acquisizione presso il migliore offerente al capitolo 05012.02.191001 Editoria elettronica, multimediale ed audiovisivi del Bilancio di Previsione 2019-2021;

f) per acquisizione diretta di pubblicazioni presso la libreria cittadina Galla 1880, individuata tramite indagine di mercato (determina 12/2018), si richiama l'impegno n. 32/18 al capitolo 05012.02.110001 Acquisto libri Sede del Bilancio 2019 per € 2.000,00 e l'impegno 31/18 al capitolo 05012.02.110004 Acquisto libri Sistema urbano del Bilancio 2019 per € 2.800,00; inoltre per acquisizione diretta presso altre librerie cittadine di pubblicazioni rientranti nelle caratteristiche già descritte, impegno di € 1000,00 al capitolo 05021.03.176002 Acquisto pubblicazioni SBU (in corrispondenza dell'accertamento di entrata indicato al punto h);

g) per acquisizione diretta presso le Case Editrici o librerie cittadine di pubblicazioni per il servizio di "vendita per conto di terzi" presso il Bookshop di Palazzo Cordellina in occasione di eventi di presentazione di libri, attività di lettura per adulti, bambini, attività espositive ecc., la somma di € 1.000,00 di al capitolo 99017.02.400500 Spese per servizi per conto di terzi, che trova il corrispondente accertamento al capitolo 90200.01.046000 Partite di giro varie ed eventuali;

- di accertare l'entrata presunta di € 300,00 derivante dall'introito per il servizio di "vendita per conto di terzi" di cui al punto g) e l'entrata presunta di € 700,00 derivante dalla vendita di pubblicazioni della Bertoliana al capitolo 30500.99.04000 Vendita pubblicazioni dell'Istituzione Bertoliana che trova il corrispondente impegno di spesa al capitolo 05021.03.1760.02 Acquisto pubblicazioni SBU (per il quale si dispone l'utilizzo presso le librerie cittadine);

- vista la riformulazione degli impegni riferiti al fornitore Leggere dei punti a) e c) di prevedere uno storno di € 2000,00 in diminuzione dal cap. 05012.02.110001 Acquisto libri sede a favore del cap. 05012.02.110003 Acquisto libri in continuazione;

- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

- di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI  
Totale euro: € 27.500,00  
cap. 05012.02.110001 - Acquisto libri Sede

Anno di imputazione/€		Anno di pagamento/€	
2019	€ 27.500,00	2019	€ 27.500,00
TOTALE	€ 27.500,00	TOTALE	€ 27.500,00

Impegno di spesa: SI  
 Totale euro: € 32.495,00  
 cap. 05012.02.110004 - Acquisto libri Sistema Urbano

Anno di imputazione /€		Anno di pagamento/€	
2019	€ 32.495,00	2019	€ 32.495,00
TOTALE	€ 32.495,00	TOTALE	€ 32.495,00

Impegno di spesa: SI  
 Totale euro: € 7.500,00  
 cap. 05012.02.110003 - Acquisto libri in continuazione

Anno di imputazione/€		Anno di pagamento/€	
2019	€ 7.500,00	2019	€ 7.500,00
TOTALE	€ 7.500,00	TOTALE €	€ 7.500,00

Impegno di spesa: SI  
 Totale euro: € 3.300,00  
 cap. 05012.02.1910.01 - Editoria elettronica, multimediale ed audiovisivi

Anno di imputazione/€		Anno di pagamento/€	
2019	€ 3.300,00	2019	€ 3.300,00
TOTALE	€ 3.300,00	TOTALE €	€ 3.300,00

Impegno di spesa: SI  
 Totale euro: € 14.305,00  
 cap. 05012.02.140001 - Acquisto periodici Bertoliana

Anno di imputazione/ €		Anno di pagamento/€	
2019	€ 14.305,00	2019	€ 14.305,00

TOTALE	€ 14.305,00	TOTALE €	€ 14.305,00
--------	-------------	----------	-------------

Impegno di spesa: SI  
 Totale euro: € 8.000,00  
 cap. 05012.02.140003 - Acquisto periodici Sistema Urbano

Anno di imputazione/ €		Anno di pagamento/ €	
2019	€ 8.000,00	2019	€ 8.000,00
TOTALE	€ 8.000,00	TOTALE €	€ 8.000,00

Impegno di spesa: SI  
 Totale euro: € 14.900,00  
 cap. 05012.02.140002 - Acquisto periodici Emeroteca

Anno di imputazione/ €		Anno di pagamento/ €	
2019	€ 14.900,00	2019	€ 14.900,00
TOTALE	€ 14.900,00	TOTALE €	€ 14.900,00

Impegno di spesa: SI  
 Totale euro: € 1.000,00  
 cap. 99017.02.400500 - Spese per servizi per conto di terzi

Anno di imputazione/ €		Anno di pagamento/ €	
2019	€ 1.000,00	2019	€ 1.000,00
TOTALE	€ 1.000,00	TOTALE €	€ 1.000,00

Accertamento di entrata: SI  
 Totale euro: € 1.000,00  
 cap. 90200.01.046000 – Partite di giro varie ed eventuali

Anno di imputazione/ €		Anno di riscossione/ €	
2019	€ 1.000,00	2019	€ 1.000,00
TOTALE	€ 1.000,00	TOTALE €	€ 1.000,00



Impegno di spesa: SI  
Totale euro: € 1.000,00  
cap. 05021.03.176002 - Acquisto pubblicazioni S.B.U.

Anno di imputazione/ €		Anno di pagamento/ €	
2019	€ 1.000,00	2019	€ 1.000,00
TOTALE	€ 1.000,00	TOTALE €	€ 1.000,00

Accertamento di entrata: SI  
Totale euro: € 1.000,00  
cap. 30500.99. 040000 – Vendita di pubblicazioni dell'Istituzione Bertoliana

Anno di imputazione/ €		Anno di riscossione/ €	
2019	€ 1.000,00	2019	€ 1.000,00
TOTALE	€ 1.000,00	TOTALE €	€ 1.000,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 30/01/2019

**Mauro Passarin / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)