



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 82 del 30/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

**OGGETTO:** ASSISTENZA BIBLIOTECONOMICA E SOFTWARE ALLE BIBLIOTECHE DEL POLO REGIONALE DEL VENETO SBN VIA. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO IN CORSO. CIG 815389355D

IL DIRETTORE

**Premesso** che la Regione del Veneto ha aderito fin dal 1989 al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) costituendo un proprio Polo, cioè una struttura tecnica e informatica in grado di inviare dati in tempo reale al catalogo nazionale secondo regole condivise, al fine di offrire alle biblioteche venete la possibilità di implementare con le proprie collezioni il catalogo SBN e consentire agli utenti italiani e stranieri la più ampia possibilità di fruire dei documenti posseduti dalle biblioteche italiane;

**Detto** che il catalogo nazionale SBN rappresenta per le biblioteche venete una straordinaria occasione di valorizzazione delle proprie raccolte specialmente locali;

**Considerato** che nel corso del tempo la Regione ha mantenuto e rafforzato la struttura informatica ed ha individuato per la parte tecnica l'Istituzione Bertoliana quale partner per la gestione del Polo SBN VIA; pertanto da oltre vent'anni attraverso apposite convenzioni la Bertoliana viene incaricata dalla Regione del Veneto dell'assistenza biblioteconomica e software alle biblioteche del Polo regionale che attualmente sono oltre 300;

**Rilevato** che è vigente con la Regione del Veneto una convenzione quinquennale stipulata il 25.05.2020 e repertoriata con il n. 36838 (ns prot. n. 1704/2020 del 29.04.2020) che affida all'Istituzione Bertoliana in via esclusiva il ruolo tecnico di gestione del Polo regionale, convenzione che prevede erogazioni di finanziamenti annui da spendere sulla base di apposite proposte di servizio che l'Istituzione Bertoliana per il 2021 ha già presentato (prot. 3078/2020 del 30.11.2020);

**Precisato** che l'assistenza consiste nell'organizzazione di un servizio di consulenza telefonica e in presenza che viene prestata ai bibliotecari del Polo relativamente ad una serie complessa di attività che vanno dalla parametrizzazione del sw in base alle esigenze di servizio espresse dalle singole biblioteche, alla formazione di base fornita a tutti i

bibliotecari, fino all'elaborazione di specifiche prassi di lavoro riguardanti la manutenzione del catalogo, la gestione dell'opac e dell'app connessa solo per citare le attività di maggior impegno; precisato inoltre che la responsabilità tecnica delle attività richieste è dei bibliotecari della Biblioteca Bertoliana, ma che a causa dei noti limiti alle assunzioni di personale, è stato necessario nel corso del tempo, appaltare in esterno le attività più standardizzate e di maggiore impegno quali la gestione del call center;

**Detto** che con la determina n. 98/2019 si era provveduto ad incaricare la ditta Charta di Mantova (P. IVA 01574190201), aggiudicataria a seguito di apposita gara, dell'espletamento del servizio di assistenza sotto la direzione organizzativa e scientifica della Bertoliana fino al 31 dicembre 2020;

**Vista** la comunicazione del 16.12.2020 prot. 534918 (ns prot. 3270/2020) dell'Assessore alla Cultura della Regione del Veneto, Cristiano Corazzari, con la quale si assicura che il servizio di assistenza alle biblioteche del Polo regionale del Veneto verrà sostenuto e finanziato anche per il 2021;

**Rilevato** che si rende necessario espletare una nuova gara per la gestione del servizio, ma che i tempi tecnici necessari comporterebbero l'interruzione del servizio di assistenza alle oltre 300 biblioteche del Polo regionale;

**Ritenuto** quindi di procedere con una proroga tecnica del servizio alla ditta Charta con l'ulteriore impegno di € 42.295,00 necessario alla gestione del servizio per i prossimi 5 mesi, tempo sufficiente allo svolgimento e assegnazione di una nuova gara;  
Tutto ciò premesso;

**Visto** il comma 11 art. 106 del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

**Visto** l'art. 23 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

**Vista** la deliberazione del Cda n. 4/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 5/2020 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 75/196841 dell'11 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 del Comune di Vicenza, che approva anche gli stanziamenti per la Bertoliana, poi indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione approvato dal CdA con deliberazione 4/2020;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26.11.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29.04.2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

1. di impegnare € 42.295,00 per i motivi sopra descritti a favore della ditta Charta di Mantova (P. iva 01574190201), al cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI del Bilancio di previsione 2020-2022 da utilizzarsi nel modo seguente:

- € 40.795,00 per l'erogazione di 2050 ore di assistenza alle biblioteche del Polo regionale SBN VIA entro il 31 maggio 2021, secondo un calendario di lavoro che verrà concordato, sulla base delle attività concordate con la Regione del Veneto;

- € 1.500,00 quale premio di risultato per il coordinatore del servizio come da documenti di gara;

2. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

3. di procedere al più presto con l'indizione della gara per l'appalto del servizio, non appena la Regione del Veneto, che ha già approvato il bilancio di previsione per il 2021, provvederà a comunicare nel modo consueto l'entità precisa del finanziamento;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 42.295,00

Cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI

<b>Anno di imputazione</b>	<b>€</b>	<b>Anno di pagamento /riscossione</b>	<b>€</b>
2021	€ 42.295,00	2021	€ 42.295,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 42.295,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 42.295,00</b>

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135

(procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 30/12/2020

**GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.**

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)