



## **BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**

**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 98 del 20/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

**OGGETTO:** SERVIZIO DI ASSISTENZA BIBLIOTECONOMICA E SOFTWARE ALLE BIBLIOTECHE DEL POLO REGIONALE DEL VENETO SBN VIA. VALIDITA' 1GENNAIO - 31 DICEMBRE 2020. CIG 815389355D

IL DIRETTORE

**Vista** la determina n. 49/2019, con la quale a seguito di procedura negoziata, è stato affidato alla ditta Charta coop. sociale onlus di Mantova, P.IVA 01574190201, il servizio di assistenza biblioteconomia e software alle biblioteche del Polo regionale del Veneto SBN VIA fino al 31.12.2019;

**Rilevato** che la procedura negoziata ha riguardato l'affidamento del servizio fino al 31 dicembre 2019 con possibilità di rinnovo di un anno subordinato alla conferma da parte della Regione del Veneto del finanziamento per il 2020 dell'assistenza alle circa 300 biblioteche del Polo regionale;

**Vista** la richiesta avanzata da questa Istituzione alla Regione del Veneto con lettera del 10 ottobre 2019 con la quale si proponeva di mantenere il finanziamento al Polo regionale e vista la risposta positiva datata 11/12/2019 (prot. 3384/2019) da parte dell'Assessore Corazzari;

**Dato** atto che:

- è stato acquisito il DURC della ditta Charta coop. sociale onlus, che risulta regolare;
  - è stato consultato il casellario ANAC dal quale non sono risultate annotazioni a carico della ditta suddetta;
  - è stato acquisito il Certificato del casellario giudiziale dal quale nulla risulta a carico del titolare della ditta
- e che trattandosi di contratto in corso le altre ulteriori certificazioni previste per finalità di controllo sono monitorate;

Tutto ciò premesso;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

**Viste** le Linee guida n. 4/2016 dell'ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici" e s.m.i.

**Viste** le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

**Vista** la deliberazione n. 12/49466 del 26/03/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2019-2021 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26.07.2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1. rinnovare alla ditta Charta coop. sociale onlus di Mantova, P.IVA 01574190201, il contratto già in essere per l'erogazione, nel 2020, di 4840 ore di servizio, al costo orario di € 19,90, esente iva a norma dell'art. 10 comma 22 del DPR 633/72, per un totale di € 96.316,00 al quale si aggiunge il premio di posizione di € 3.600,00 per il coordinatore, come da previsione di gara, per un totale di € 99.916,00;

2. di impegnare la spesa di € 99.916,00 per i motivi sopra descritti al cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI del Bilancio di previsione 2019-2021;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 99.916,00

cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI

<b>Anno di imputazione €</b>		<b>Anno di pagamento € /riscossione</b>	
2020	€ 99.916,00	2020	€ 99.916,00
TOTALE	€ 99.916,00	TOTALE	€ 99.916,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 20/12/2019

**Mauro Passarin / INFOCERT SPA**

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)