



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 328

## DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP B31J8000020004. CIG Z9E2715385.



Proposta N. 328

**DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA  
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI  
LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE  
BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP  
B31J8000020004. CIG Z9E2715385.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue.

Il programma triennale dei lavori pubblici 2018-2020 e l'elenco annuale 2018 approvati unitamente al bilancio di previsione 2018 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57/174362 del 19/12/2017 e successive variazioni, prevedono, tra l'altro, interventi necessari all'eliminazione della barriere architettoniche per il Trasporto Pubblico Locale (PEBA-TPL).

Per procedere all'affidamento dell'incarico della progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione, contabilità e redazione del CRE dei lavori in oggetto, con determina dirigenziale n. 2241 del 05/11/2018 si è preso atto dei risultati della procedura comparativa eseguita, ai sensi dell'art. 31 comma 8 e 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e smi, dove migliore offerta è stata quella presentata dall'arch. Stefano Maurizio dello studio omonimo Via Enrico Fermi 23/A/1 30020 Gaggio di Marco (VE) – P.IVA 02576250274, – CF MRZSFN60P16L736A, che ha offerto il ribasso del 10,50% sull'importo complessivo dell'incarico posto a base di gara pari ad € 9.440,00 + INARCASSA 4% + IVA 22%, calcolato sulla base del D.M. Giustizia 17.6.2016.

Pertanto l'importo dell'incarico complessivo ribassato è corrispondente a € 8.448,80 + INARCASSA 4% + IVA 22%. Contestualmente, con il medesimo provvedimento, è stato affidato al professionista solamente la predisposizione della progettazione definitiva dell'importo di € 2.362,80 + INARCASSA 4% + IVA 22%, riservando altresì ad un successivo provvedimento l'affidamento dell'incarico al medesimo professionista di tutte le altre prestazioni previste nell'offerta.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 196/176698 del 28/11/2018 è stato approvato il progetto definitivo degli interventi per l'eliminazione della barriere architettoniche in alcune fermate del Trasporto Pubblico (TPL) dell'importo complessivo di € 100.000,00, IVA compresa, finanziato con mutuo concesso dalla Cassa Depositi e Prestiti.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 328

**DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA  
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI  
LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE  
BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP  
B31J8000020004. CIG Z9E2715385.**

E' necessario pertanto ora affidare all'arch. Stefano Maurizio anche l'incarico della progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione dei lavori, contabilità e CRE degli interventi sopra descritti, per l'importo complessivo € 6.086,00 + INARCASSA 4% + IVA 22% per un totale di € 7.721,92 come indicato nella offerta, presentata dal professionista in sede di gara, agli atti, l'importo è ritenuto congruo.

La spesa complessiva di € 7.721,92 (INARCASSA 4% e IVA 22% comprese) rientra tra le somme a disposizione dell'Amministrazione per spese tecniche del quadro economico del progetto approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 196/176698 del 28/11/2018, sopra richiamata. Rilevato che l'arch. Stefano Maurizio di Gaggio di Marco (VE) risulta in regola con gli adempimenti contributivi come attestato da certificazione INARCASSA n. 0125323 del 08/02/2019 e che è in possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e smi, come da documentazione accertata in sede di gara, agli atti.

Il contratto con il professionista sarà concluso per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art.32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'articolo 19 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti e sulla base dell'allegato schema di disciplinare.

Il professionista assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente).

Il presente incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art.15 del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di incarico professionale regolato dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Richiamate le disposizioni di cui all'art.53, ultimo comma, del D.Lgs 165/2001 e che la violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 328

**DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP B31J8000020004. CIG Z9E2715385.**

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni; ;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni

**DETERMINA**

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, all'arch. Stefano Maurizio dello studio omonimo Via Enrico Fermi 23/A/1 30020 Gaggio di Marco (VE) – P.IVA 02576250274, – CF MRZSFN60P16L736A, l'incarico della progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, contabilità, emissione del Certificato di Regolare Esecuzione e direzione degli interventi per l'eliminazione della barriere architettoniche in alcune fermate del Trasporto Pubblico (TPL), per l'importo presunto di € 6.086,00 + INARCASSA 4% + IVA 22% complessivamente € 7.721,9, come da offerta presentata dal professionista in sede di gara, agli atti;
- 2) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
  - il fine e l'oggetto che il contratto intende perseguire sono: l'affidamento dell'incarico di cui al punto 1) ;



Proposta N. 328

**DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA  
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI  
LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE  
BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP  
B31J8000020004. CIG Z9E2715385.**

- il contratto verrà stipulato con il professionista incaricato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art.32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'articolo 19 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
  - le clausole contrattuali sono quelle previste nello schema di disciplinare allegato al presente provvedimento;
- 3) di prendere atto che la spesa complessiva di € 7.721,92 (INARCASSA 4% e IVA 22% comprese) trova copertura nell'impegno codice 125590 al capitolo 1950304 "Linee LAM e PEBA TPL" del bilancio del corrente esercizio, finanziato con mutuo della Cassa DD.PP. dove rientra nella somma vincolata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 196/176698 del 28/11/2018, richiamata in premessa;
- 4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 328

**DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA  
 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI  
 LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE  
 BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP  
 B31J8000020004. CIG Z9E2715385.**

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021	
1950304	125590	competenza: 7.721,92			
		cassa: 7.721,92			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 7.721,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 7.721,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .  
 L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 328

**DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP B31J8000020004. CIG Z9E2715385.**

- 5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 6) di dare atto che l'incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art.15 del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di incarico professionale regolato dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- 7) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi dell'art.32, comma 1) della legge 6.11.2012 n.190 e dell'art.37 della legge 14.3.2013 n.33 e dell'art.29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul sito web del Comune di Vicenza.
- 8) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.



Proposta N. 328

**DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA  
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI  
LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE  
BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP  
B31J8000020004. CIG Z9E2715385.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
12/02/2019 da Carla Poloniato con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Carlo Andriolo / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 328

## DETERMINA N. 261 DEL 12/02/2019

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI

**Oggetto:** MOBILITA'- AFFIDAMENTO INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI, CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CRE DEGLI INTERVENTI PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL). CUP B31J8000020004. CIG Z9E2715385.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
127493	2019	LINEE LAM E PEBA TPL	U	10052.02.1950304	7.721,92

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 14/02/2019

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 2c6b70181f0b1a9b596309d007f0486a24845309

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Carla Poloniato

Il Dirigente di Settore: Andriolo Carlo

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*

## DISCIPLINARE

**INCARICO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, CONTABILITÀ, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E DIREZIONE DEGLI INTERVENTI NECESSARI PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO (TPL).**

**CUP B31J18000020004 CIG Z9E2715385.**

### ART. 1

#### OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale di Vicenza, a seguito di determinazione dirigenziale n. del ..... PGN. ....conferisce l'incarico tecnico-professionale all'arch. Stefano Maurizio dello studio omonimo Via Enrico Fermi 23/A/1 30020 Gaggio di Marco (VE) – P.IVA 02576250274, – CF MRZSFN60P16L736A per:

**progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, contabilità, emissione del Certificato di Regolare Esecuzione e direzione degli interventi per l'eliminazione della barriere architettoniche in alcune fermate del Trasporto Pubblico Locale (TPL).**

Nel seguito del presente disciplinare al suddetto professionista si fa riferimento con la dicitura “il progettista” e “il professionista incaricato”.

### ART. 2

#### CONTENUTI E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il progettista è obbligato all'osservanza delle norme del regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” approvato con D.P.R. 207 del 5/10/2010, per la parte in vigore per effetto dell'art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e smi, nonché del D. Lgs. 50/2016 e smi, della Direttiva 89/106 sui materiali da costruzione e di altre norme di legge e di regolamento vigenti per specifiche categorie di opere.

Ai sensi del Titolo II Capo I del Regolamento 207/10 e smi, la progettazione dell'opera verrà articolata con le caratteristiche, le modalità, le finalità e le prescrizioni di legge, sulla base del progetto definitivo approvato.

#### *PROGETTAZIONE ESECUTIVA*

La progettazione dell'opera verrà articolata ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 e smi:

- relazione tecnica illustrativa
- stato di fatto, rilievi planoaltimetrici
- corografia generale e inquadramento urbanistico
- documentazione fotografica
- elaborati grafici (planimetrie, sezioni, particolari)
- elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi
- computo metrico estimativo e quadro economico
- piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti
- quadro dell'incidenza percentuale della manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera
- cronoprogramma
- piano di sicurezza e coordinamento e fascicolo dell'opera
- schema di contratto;
- capitolato speciale d'appalto;

e comunque ogni altro documento idoneo per l'espletamento dell'appalto, secondo le indicazioni del progettista e del Responsabile del Procedimento

Gli elaborati progettuali dovranno essere presentati in unica copia più un adeguato supporto informatico contenente i files relativi agli archivi e ai disegni dei progetti in formato .DWG o .DXF (preferibilmente \*.DWG), .TXT, .PDF/A firmati digitalmente.

Eventuali fogli di calcolo relativi al progetto esecutivo, quali il computo metrico estimativo e l'elenco prezzi unitari, dovranno essere forniti in formato STR o Excell secondo le indicazioni degli uffici tecnici dell'Amministrazione.

Il progetto verrà sottoposto all'approvazione degli organi competenti. Qualora presentasse delle carenze, l'Amministrazione dovrà richiedere l'integrazione al professionista specificando i difetti e/o le incompletezze da sanare. Se il progetto, nonostante le integrazioni prodotte, presentasse inattendibilità tecnica ed economica motivata dall'organo tecnico dell'Amministrazione, al professionista non sarà dovuto alcun compenso.

Il professionista incaricato è tenuto a fornire a prezzo di costo tutte le ulteriori riproduzioni degli elaborati progettuali richieste dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico in oggetto. A tale scopo l'Amministrazione indica nell'ing. Carla Poloniato del Settore Mobilità e Trasporti, Responsabile del Procedimento, la persona a cui dovrà fare riferimento il professionista incaricato per tutte le comunicazioni e consegne inerenti l'incarico in oggetto.

#### *COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE*

Secondo quanto previsto dall'art. 91 del D.Lgs. 9/04/2008 n. 81 e s.m.i., il coordinatore per la progettazione è tenuto a:

- redigere il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100, comma 1 del medesimo decreto, i cui contenuti sono definiti all'allegato XV;
- predisporre un fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI;
- coordinare l'applicazione delle disposizioni relative agli obblighi del committente o del responsabile dei lavori.

Il piano dovrà contenere le misure di prevenzione dei rischi risultanti dalla eventuale presenza simultanea o successiva delle varie imprese ovvero dei lavoratori autonomi e redatto anche al fine di prevedere, quando ciò risulti necessario, l'utilizzazione di impianti comuni quali infrastrutture, mezzi logistici e di protezione collettiva. Il piano dovrà ottemperare ai contenuti minimi di cui all'allegato XV - Contenuti minimi dei piani di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili.

#### *COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE*

Secondo quanto previsto dall'art. 92 del D.Lgs. 9/04/2008 n. 81 e s.m.i., durante la realizzazione dell'opera il coordinatore per l'esecuzione dei lavori è tenuto a:

- verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., assicurandone la coerenza con quest'ultimo, adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 e il fascicolo di cui all'art. 91 comma 1 lett. b) del medesimo D. Lgs. 81/08 e s.m.i., in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
  - verificare l’attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
  - segnalare al Committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni agli artt. 94, 95 e 96 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e alle prescrizioni del piano di cui all’art. 100 del medesimo D. Lgs. 81/08 e s.m.i., e propone la sospensione dei lavori, l’allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l’esecuzione da comunicazione dell’inadempimento all’azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
  - sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni sino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.
- E’ previsto che tale prestazione venga effettuata durante la realizzazione dell’opera.

#### *DIREZIONE DEI LAVORI,*

Per la direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori il professionista incaricato dovrà attenersi alle disposizioni di cui al Regolamento approvato con D.P.R. 207 del 5/10/2010 per la parte in vigore per effetto dell’art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e smi, nonché dell’art. 101 del D. Lgs. 50/2016 e smi e assumere la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo nei riguardi del Direttore dei Lavori, compresa l’emissione del CRE e, in aggiunta, dell’Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006).

La contabilità dei lavori dovrà essere eseguita secondo quanto disposto dal DPR 207/10 per la parte in vigore per effetto dell’art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 e smi del 18/04/2016 e del D. Lgs. 50/2016 e smi.

Il direttore dei lavori è tenuto a presentare all’Amministrazione periodicamente relazioni sullo sviluppo dei lavori, in rapporto alle spese e agli impegni autorizzati.

L’amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell’incarico attraverso il Responsabile del Procedimento ing. Carla Poloniato del Settore Mobilità e Trasporti.

E’ previsto che la prestazione venga effettuata durante la realizzazione dell’opera.

### **ART. 3**

#### **CONSEGNA-RITARDI-PENALI**

Il progettista dovrà consegnare il progetto esecutivo entro 45 giorni dalla comunicazione dell’affidamento dell’incarico

Qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre il termine stabilito, salvo proroghe che saranno concesse dall’Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale giornaliera del 1‰ del corrispettivo professionale; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell’importo spettante per il compenso base.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 l’Amministrazione senza obbligo di messa in mora ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest’ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

### **ART. 4**

#### **MODIFICHE AL PROGETTO**

Il progettista è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile dell’Amministrazione, per il

rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze, e/o da nuove normative emanate successivamente alla presentazione del progetto ed autorizzate dall'Amministrazione Comunale, al progettista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera.

## **ART. 5 ONORARIO**

L'onorario complessivo per l'incarico in oggetto è pari a €6.086,00 + INARCASSA 4% + IVA 22% in base all'offerta presentata, agli atti.

Nel caso fossero necessarie perizie suppletive di variante verranno compensate sulla base di apposito provvedimento specifico.

Nel caso l'incarico di direzione dei lavori, per cause non imputabili al professionista incaricato, dovesse essere sospeso in via definitiva, sarà corrisposto al professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione e di ogni spesa e onere accessorio relativi alla parte di direzione lavori non eseguita anche un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle opere non eseguite.

Nell'onorario per la direzione lavori deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse.

Nel caso di risoluzione e di rescissione dei contratti di appalto dei lavori a termini delle vigenti disposizioni, spetterà al professionista un'aliquota dell'onorario dovuto da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti e al decimo di quelli non eseguiti, fino alla concorrenza di 4/5 dell'importo contrattuale d'appalto.

Il relativo importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione da parte dell'Amministrazione del collaudo statico dei lavori eseguiti (ovvero del certificato di regolare esecuzione) e, in ogni caso, non oltre 90 (novanta) giorni dalla presentazione della richiesta di liquidazione da parte del professionista e ultimazione delle prestazioni.

Tutte le spese di direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori restano a carico del professionista incaricato, ivi comprese le spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio nei sopralluoghi dal professionista e dal personale di aiuto.

## **ART. 6 LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE**

Le competenze saranno corrisposte entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati previa verifica da parte del Rup e previa presentazione di fattura, che verrà liquidata entro 30 giorni dalla presentazione previa verifica della regolarità contributiva.

Le competenze relative alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione saranno corrisposte in base allo stato di avanzamento dei lavori; il saldo verrà corrisposto dopo l'approvazione del collaudo (ovvero del certificato di regolare esecuzione), purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal capitolato speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista incaricato.

## **ART. 7 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista, senza maggiorazioni di corrispettivo sul progetto esecutivo, dovrà predisporre gli elaborati completi per gli Enti e Amministrazioni competenti ad autorizzazioni, visti, approvazioni, vincoli e quanto occorra al fine della effettiva realizzazione dell'opera e uniformare gli elaborati alle prescrizioni delle autorità adite.

Il professionista dovrà produrre come forma di copertura assicurativa la polizza di cui all'art. 24 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e smi.

A tale scopo, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare, il progettista ha prodotto la dichiarazione di impegno a rilasciare la polizza di cui sopra con specifico riferimento ai lavori in argomento.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014, il professionista, e per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al contratto - sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza [www.comune.vicenza.it/](http://www.comune.vicenza.it/) alla pagina "amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali".

Il Professionista si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto in data 9/1/2012 e aggiornato in data 23/7/2014 e 7/9/2015 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture consultabile sul sito della Giunta Regionale [http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalità](http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita).

Il professionista incaricato dichiara altresì di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Vicenza che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

## **ART. 8**

### **OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume, a pena di nullità del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto. Il professionista, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla "Stazione appaltante" entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La ditta deve completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo di gara (CIG) e, ove presente, con il codice unico di progetto (CUP), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento e inviarle in modalità telematica al codice IPA del Settore Mobilità e Trasporti 9QGWWJ.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **ART. 9 REQUISITI**

Il professionista incaricato dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e generale, con particolare riguardo all'assenza di cause ostative alla conclusione del contratto ai sensi dell'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## **ART. 10 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 gg, da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite al giudice competente.

In pendenza del giudizio il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

## **ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al D. Lgs. 50/2016 al DPR 207/10 per le parti in vigore per effetto dell'art. 217 comma 1 lett. u) del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.

Le eventuali spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del professionista.

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal professionista accettato e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

## **ART. 12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

### 1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab soc. unipersonale di Vicenza, Contrà Porti 16 Telefono: 3338008008 - E-mail : info@ipslab.it - PEC : pec@pec.ipslab.it.

Il delegato al trattamento è l'arch. Carlo Andriolo del Settore Mobilità e Trasporti, Piazza Biade 26 Vicenza - tel 0444/221557 – email: c.andriolo@comune.vicenza.it

### 2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

### 3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea

del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

#### 4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

#### 5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: [garante@gdpd.it](mailto:garante@gdpd.it) – pec: [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it).

#### 6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

IPSLAB SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE nella persona del legale rappresentante Paolo Rossi  
Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

Vicenza,

IL PROFESSIONISTA

Per accettazione

per IL COMUNE DI VICENZA

Il disciplinare sottoscritto dal dirigente con firma digitale verrà inviato al Professionista mediante PEC e dovrà essere reinviato all'indirizzo PEC [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it) controfirmato per accettazione con firma digitale.

Vicenza,

IL PROFESSIONISTA

per IL COMUNE DI VICENZA