



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 81 del 09/11/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Antonella Fusato

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: NOLEGGIO MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICA PER PALAZZO S. GIACOMO TRAMITE CONVENZIONE CONSIP.
CIG Z3225A5808

IL DIRETTORE

Premesso che l'Istituzione Bertoliana per poter svolgere il proprio lavoro e per poter offrire servizi agli utenti necessita della disponibilità di apparecchiature multifunzione in grado di stampare su carta ma anche di effettuare scansioni, gestire file, ecc.;

Rilevato che a Palazzo S. Giacomo è in scadenza a fine novembre 2018 il contratto di noleggio con la ditta Copymac di Artini Roberto & C. S.a.s., relativo alla multifunzione in uso mod. TRIUMPH ADLER 3555i MFP e che si provvederà alla sua restituzione;

Ritenuto opportuno provvedere al noleggio di una nuova apparecchiatura multifunzione monocromatica per gli uffici di Palazzo S. Giacomo in sostituzione di quella attualmente in uso con contratto di noleggio in scadenza il 30.11.2018;

Vista la convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione 29 – Noleggio" del 05.10.2018 con la quale vengono messe a disposizione degli enti vari tipi di apparecchiature multifunzione comprese quelle che forniscono le prestazioni da noi richieste previste al Lotto 1, Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni, fornitore Olivetti S.p.A., di cui si allegano le parti salienti del capitolato tecnico dal quale risultano le caratteristiche tecniche minime, oltre alla Tabella 1: Produttività e al Listino canonici;

Precisato che per i servizi da svolgere e per la collocazione che avrà questa multifunzione è interesse dell'Istituzione ottenere il noleggio per 48 mesi di una multifunzione monocromatica, mod. d-Copia 6000MF, che consenta la copia dei formati da A5 ad A3,

U

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0002274/2018 del 09/11/2018

Firmatario: MAURO PASSARIN

con canone di noleggio trimestrale posticipato di € 141,95 + iva, per un totale di € 173,18, comprensivo di 9.750 copie bianco/nero incluse nel trimestre;

Precisato inoltre che il costo della copia bianco/nero eccedente previsto è di € 0,00205 e che le copie eccedenti verranno conteggiate e fatturate tutte a fine contratto, cioè nel 2022;

Rilevato che la consegna della multifunzione CONSIP è prevista nel periodo 1 dicembre 2018 - 2 gennaio 2019 e che pertanto necessita prorogare il contratto con la ditta Copymac di Artini Roberto & S.a.s., al fine di evitare interruzioni del servizio agli utenti e agli uffici, fino all'arrivo della nuova multifunzione, prevedendo un costo massimo di € 105,12 + iva, totale complessivo € 128,25, relativo a due mesi di noleggio, nel caso i tempi di consegna slittassero nel mese di gennaio per le festività natalizie;

Detto che sia le caratteristiche tecniche sia le condizioni economiche previste dalla convenzione CONSIP risultano vantaggiose per le necessità dell'Istituzione;

Tutto ciò premesso;

- Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);
- Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;
- Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,
- Richiamata la deliberazione n. 57/174362 del 19.12.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta comunale che con delibera n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 ha approvato il PEG finanziario;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Viste la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;
- Vista la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di aderire alla convenzione CONSIP già indicata in premessa per l'acquisizione a noleggio per 48 mesi di una apparecchiatura multifunzione A3 monocromatica, mod. d-Copia 6000MF, fornitore Olivetti S.p.A., per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni, da collocare presso gli uffici di Palazzo San Giacomo, alle seguenti condizioni di fornitura:

canone di noleggio trimestrale di € 141,95+ iva, totale € 173,18; 9.750 copie bianco/nero incluse nel trimestre, comprese nel canone di noleggio, costo copia bianco/nero eccedente € 0,00205;

- 2) di impegnare pertanto € 2.770,88 (iva inclusa) per 48 mesi di noleggio; di far fronte alla spesa di € 128,25 per la proroga del contratto di noleggio della multifunzione attualmente in uso con la ditta Copymac al cap. 05021.03.093000 – Canoni multifunzioni, fotocopiatrici, apparecchiature varie, con l'impegno n. 280/2018 già previsto per eventuali spese per copie sovrannumerarie da saldare a fine contratto, che non necessita utilizzare, dal momento che non ci sono copie eccedenti da pagare;
- 3) di prevedere che nel caso in cui non venisse spesa per intero la somma prevista questa ritorni nella disponibilità dello specifico capitolo;
- 4) di stabilire che l'impegno di spesa per le eventuali copie eccedenti verrà fatto nel bilancio 2022 dal momento che il contratto CONSIP prevede il conguaglio alla fine del periodo di noleggio;
- 5) di stabilire che come previsto dalla convenzione CONSIP i 48 mesi decorrono dal giorno dell'installazione delle multifunzione;
- 6) di stabilire che se la consegna della nuova multifunzione avverrà nel mese di gennaio 2019 verrà annullato l'impegno per l'anno 2018 e per la medesima cifra verrà aumentato l'impegno previsto per il 2022;
- 7) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 8) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: **SI**

Totale euro: € 2.770,88

Cap. 05021.03.093000–CANONI MULTIFUNZIONI,
FOTOCOPIATRICI,APPARECCHIATURE VARIE

Anno di imputazione		Anno di pagamento	
2018	€ 57,73	2018	€ 57,73
2019	€ 692,72	2019	€ 692,72
2020	€ 692,72	2020	€ 692,72
2021	€ 692,72	2021	€ 692,72
2022	€ 634,99	2022	€ 634,99
TOT.	€ 2.770,88	TOT.	€ 2.770,88

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi ritiene legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 09/11/2018

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)