



REGIONE DEL VENETO

**REGIONE VENETO Fondo Sociale Europeo  
POR 2014-2020 ASSE II INCLUSIONE SOCIALE**

***Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l'inserimento  
lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2018***

**PROGETTO "Rete del Patto Territoriale area Comune di Dueville per  
una cittadinanza attiva" DGR N. 624/2018 al fine dell'inserimento  
lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele (codice progetto  
2923-0001-624-2018).**



Comune di Vicenza  
UFFICIO POLITICHE DEL LAVORO

Vicenza 19/09/2018

**AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI CITTADINI RESIDENTI O DOMICILIATE NEL  
COMUNE DI VICENZA CON PIU' DI 30 ANNI DI ETA', DISOCCUPATI DI LUNGA  
DURATA O ALLA RICERCA DI NUOVA OCCUPAZIONE DA PIU' DI 12 MESI, IN  
POSSESSO DI DID (DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA DISPONIBILITA'), NON  
PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI E SPROVVISTI DI  
TRATTAMENTO PENSIONISTICO, IN DISAGIO SOCIO-LAVORATIVO E  
REGOLARMENTE ISCRITTI AL CENTRO PER L'IMPIEGO PER LA  
FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI  
INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE  
"PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA 2018", COME DA DGR N.  
624/2018.**

**PREMESSA**

Il Comune di Vicenza adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione dell'approvazione del progetto RETE DEL PATTO TERRITORIALE AREA COMUNE DI DUEVILLE PER UNA CITTADINANZA ATTIVA presentato dal Comune di Dueville (capofila per conto dei Comuni di Dueville, Sandrigo, Quinto Vicentino e Vicenza) nell'ambito della DRG 624/2018 "Pubblica utilità e cittadinanza attiva" emanata dalla Regione del Veneto in materia di inclusione sociale, approvato con provvedimento n. 670 del 07/08/2018 e dei seguenti atti normativi ed amministrativi:



#### VISTI:

- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Vicenza;
- il Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo determinato approvato con provvedimento di Giunta comunale 7.6.2006, n. 216, il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- i DD.PP.RR. nn. 487/1994, 693/1986 e 445/2000;
- la DDR n. 670 del 07/08/2018 con la quale la Regione Veneto approva il progetto presentato anche dal Comune di Vicenza (capofila Comune di Dueville).
- la decisione di Giunta Comunale n. 211 del 29/05/2018;

Ciò premesso il Comune di VICENZA, quale soggetto proponente,

#### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica finalizzata a individuare 22 persone residenti o domiciliate nel Comune di Vicenza, con più di 30 anni di età, disoccupati di lunga durata, con i requisiti generali e specifici e per i posti di seguito specificati.

#### FINALITA', AREE D'INTERVENTO E ATTIVITA'

Il Comune di Vicenza, nell'ambito delle politiche attive del lavoro, intende favorire lo sviluppo di percorsi di inclusione sociale ed inserimento lavorativo a favore di propri cittadini che versano in situazioni di disoccupazione e disagio socio-economico e/o di emarginazione dal mercato del lavoro.

La riattivazione delle persone passa attraverso un percorso di motivazione personale, un piano di azione individuale nella ricerca attiva di lavoro e sostegno nella fase di ricerca.

Tale intervento passa anche attraverso l'acquisizione e/o l'affinamento delle competenze personali e professionali, attraverso l'effettuazione di una specifica attività lavorativa.

Le attività che dovranno essere svolte sono all'interno del Comune di Vicenza.

Alcune attività hanno caratteristiche di tipo manuale, altre di ufficio, altre con caratteristiche gestionali: per l'accesso a tali attività sono necessarie diverse competenze e abilità personali e/o professionali, la cui presenza saranno verificate nel CV professionale allegato alla domanda e conseguentemente valutate.

#### POSTI MESSI A SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato all'assunzione di 22 unità per attività **manuali, ufficio, gestionali** così ripartiti

Tipo di attività	Unità da assumere
Manuale	2
Ufficio	16
Gestionale	4

Tutti i candidati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti** generali e speciali **alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione:**

### **Requisiti generali**

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
  - godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni di collaboratore amministrativo o impiegato in lavoro manuale con l'uso di strumenti. L'Amministrazione o l'Ente hanno facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
- e) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di Vicenza, quale soggetto proponente il progetto, si riserva inoltre di valutare, fatte salve le incompatibilità con il pubblico impiego e con il ruolo da ricoprire, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);

### **Requisiti soggettivi specifici**

a) essere disoccupato di lunga durata regolarmente iscritti al Centro per l'Impiego da almeno 12 mesi o alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi, in possesso di dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID) e non percepire ammortizzatori sociali e/o contributi né essere titolari di trattamento pensionistico

#### **oppure:**

a) essere in situazione di svantaggio socio-lavorativo e a rischio di esclusione sociale e povertà ovvero soggetti maggiormente vulnerabili (persone con disabilità, ai sensi dell'art. 1, comma 1, della Legge 68/99, oppure persone svantaggiate, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 381/91, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria e altri soggetti presi in carico dai servizi sociali in situazioni specifiche a prescindere dalla durata della disoccupazione);

b) produrre copia dell'iscrizione allo schedario della popolazione dei residenti ai sensi dell'art. 32 del DPR n. 223/1989 comprovante il domicilio nel Comune di Vicenza (se non residente);

c) non aver rinunciato senza giustificato motivo ovvero aver interrotto senza giustificato motivo analogo rapporto con il Comune di Vicenza in occasione di precedenti edizioni del progetto.

d) compimento del 30° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che

prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;

### **Requisiti specifici ulteriori per attività manuali**

I candidati alla selezione per la graduatoria di unità destinate alle **attività manuali**, alla data di scadenza della domanda, devono possedere i seguenti **ulteriori** requisiti

a) possesso di patente di guida di tipo B;

### **Requisiti specifici ulteriori per attività di ufficio**

I candidati alla selezione per la graduatoria di unità destinate alle **attività di ufficio**, alla data di scadenza della domanda, debbono possedere i seguenti **ulteriori** requisiti

a) buona conoscenza e utilizzo del PC, nonché dei programmi di videoscrittura e foglio di calcolo;

### **Requisiti specifici ulteriori per attività gestionali**

I candidati alla selezione per la graduatoria di unità destinate alle **attività gestionali**, alla data di scadenza della domanda, debbono possedere i seguenti **ulteriori** requisiti

a) buona conoscenza e utilizzo del PC, applicativi informatici nonché dei programmi di videoscrittura e foglio di calcolo;

b) esperienza nell'assistenza e nella gestione di corsi;

c) esperienza nella gestione di sportelli informativi;

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, in quanto compatibile, dal Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo determinato del Comune di Vicenza e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.

Ai fini della proposizione delle domande si forniscono in merito le seguenti informazioni:

Saranno considerati prioritari i destinatari che non hanno ancora usufruito della misura nell'ambito della DGR n. 311 del 14 marzo 2017 e coloro che risultino beneficiari del Reddito di Inclusione (REI) di cui al D.Lgs. 147/2017.

Non sono ammessi soggetti che siano destinatari di altri progetti finanziati dal POR FSE Veneto 2014/2020 o che siano beneficiari della misura di Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA).

## **SOGGETTI BENEFICIARI**

Sono destinatari dell'intervento 22 disoccupati di lunga durata (minimo 12 mesi) regolarmente iscritti al Centro per l'impiego alla data di presentazione della domanda, non percettori di ammortizzatori sociali, sprovvisti di trattamento pensionistico, residente nel comune di Vicenza

con più di 30 anni di età. Possono fare domanda anche persone con i suddetti requisiti che siano domiciliati temporaneamente nel Comune di Vicenza, purché provvisti di richiesta di iscrizione allo schedario della popolazione dei temporanei ai sensi dell'art. 32 del DPR n. 223 del 30.05.1989. L'attestazione deve essere prodotta al momento della domanda.

Le condizioni che stabiliscono lo stato di disoccupazione sono l'essere privo di impiego e dichiarare la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro.

Saranno considerati prioritari i destinatari che non hanno ancora usufruito della misura nell'ambito della DGR n. 311 del 14 marzo 2017 e coloro che risultino beneficiari del Reddito di Inclusione (REI) di cui al D.Lgs. 147/2017.

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**  
**ore 12.00 del giorno 11 ottobre 2018**

Le domande pervenute oltre tale data non saranno ammesse all'istruttoria

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico lordo, da rapportare alla tipologia ed alla durata del contratto, è il seguente:

- stipendio base annuo della cat. giuridica B del comparto Autonomie Locali e Regioni, per 6 mensilità;
- eventuale assegno per nucleo familiare.
- gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

**DURATA DELLE ATTIVITA'**

Le attività oggetto dell'intervento avranno una durata massima di 6 mesi, non prorogabili, come previsto dalla DGR 624/2018 di riferimento.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso la procedura informatica predisposta sul sito internet del Comune di Vicenza al seguente indirizzo: [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) - link "Pubblicazioni on-line, concorsi pubblici". Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato curriculum formativo e professionale, che sarà parte integrante della valutazione.

Non sono ammesse domande presentate in forma diversa.

Nella presentazione va indicata come oggetto: **"AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE "PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA 2018"**.

La procedura di iscrizione on-line prevede queste fasi:

- 1) registrazione del candidato;



- 2) lettura delle istruzioni;
- 3) compilazione del form costituito dalla domanda di iscrizione;
- 4) attribuzione automatica da parte della procedura di un numero progressivo (ticket) identificativo della domanda di partecipazione con l'indicazione della data e orario di caricamento;
- 5) stampa su carta della domanda precompilata da parte del candidato (per ricevuta personale del candidato, da non inviare/portare al Comune).

*Fase 1)* Il candidato dovrà connettersi al sito internet del Comune di Vicenza [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) - link "Pubblicazioni on-line, concorsi pubblici"; registrarsi inserendo nome cognome mail e sesso, e inviando riceverà sulla mail dichiarata un link ed una password per accedere alla compilazione del modulo.

Attenzione: alcuni servizi di posta elettronica (providers) potrebbero consegnare la mail in ritardo. Si prega di attendere almeno 6 ore prima di ripetere la procedura di registrazione sul sito o di richiedere eventuale assistenza al Comune. Inoltre, nell'area riservata alla selezione il candidato troverà una serie di link con le istruzioni e le risposte alle domande più frequenti.

*Fase 2)* Il candidato è invitato a leggere attentamente le istruzioni prima di procedere alle fasi successive. Dovrà inoltre essere obbligatoriamente selezionata la tipologia di selezione che si intende effettuare: per posizioni di lavoro di tipo **manuale**, per posizioni di lavoro di tipo **ufficio** o per posizioni di lavoro di tipo **gestionale**, nonché l'esatto valore dell'importo ISEE del nucleo familiare, non antecedente a febbraio 2018. La mancata indicazione del valore ISEE comporta l'automatico assoggettamento al valore più alto previsto per l'assegnazione dei punteggi in graduatoria e non dà luogo ad alcun punteggio. Può essere effettuata esclusivamente una scelta tra le posizioni di lavoro indicate.

*Fase 3)* Dopo il completamento della domanda, la procedura attribuisce automaticamente un numero di codice "Ticket" indicante anche la data e l'orario in cui è stata completata. A questo punto la procedura invia automaticamente al candidato una mail di conferma all'indirizzo di posta elettronica dichiarato. Ai fini della partecipazione alla presente selezione, **alla domanda dovranno essere allegati la copia del documento di identità personale e il curriculum formativo e professionale, che dovrà riportare con precisione le indicazioni relative alle competenze lavorative, ai servizi prestati (con indicazione dei periodi lavorativi) e ai titoli.** Il "ticket" va conservato per verificare la propria posizione nella graduatoria di riferimento.

*Fase 4)* A questo punto è consigliato stampare la domanda di iscrizione (su carta in formato A4), dalla propria e-mail o direttamente dal sito, per ricevuta personale del candidato (**NON è necessario portarla/inviarla al Comune**). La domanda può essere stampata più volte, in quanto il ticket rimane unico. La Commissione valuterà i titoli e le competenze dichiarate nel curriculum che costituisce parte integrante della domanda. Pertanto, spetta al richiedente dichiarare correttamente e compiutamente i titoli e le competenze che intende far valutare e mettere la Commissione nelle condizioni di valutarli. La Commissione, qualora non fosse in grado di valutare i titoli e/o le competenze, chiederà al richiedente l'integrazione (a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato) che dovrà essere fornita entro 5 giorni dalla richiesta a pena di esclusione del titolo.

L'esclusione dalla graduatoria ha luogo per tardiva presentazione della domanda di ammissione. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La partecipazione alla graduatoria rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Vicenza.





## VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE COMPETENZE

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata sulla base della valutazione del curriculum professionale, dei titoli e della dichiarazione Isee. La Commissione valuterà, avvalendosi di una griglia di valutazione predisposta e agli atti d'ufficio, la rispondenza delle competenze professionali possedute con quelle richieste dai diversi ruoli previsti.

Per la tipologia **manuale** saranno valutate in modo specifico tutte le pregresse esperienze di logistica, lavori manuali, riparazioni, trasporti, magazzinaggio, facchinaggio, montaggio, utilizzo base degli strumenti informatici.

Per la tipologia **ufficio** saranno valutate in modo specifico tutte le pregresse esperienze di segreteria, contabilità, pianificazione attività, utilizzo autonomo degli applicativi informatici, organizzazione di eventi, centralino, amministrazione, vendita, organizzazione lavoro d'ufficio.

Per la tipologia **gestionale** saranno valutate in modo specifico tutte le pregresse esperienze di progettazione attività, relazioni con enti e istituzioni, coordinamento corsi, gestione attività di sportelli specifici, gestione d'aula, produzione report, ricerca specifica web, gestione comunicazione e social, rapporto con le risorse umane, rapporto con soggetti svantaggiati.

Il punteggio massimo complessivo di 27 punti è così distribuito:

### Punteggio ISEE:

da 0€ a 3.000,00€	4 punti
da 3000,01€ a 6.000,00€	3 punti
da 6.000,01€ a 9.000,00€	2 punti
da 9.000,01€ a 13.000,00€	1 punto
oltre i 13.000,01€	0 punti

### Titolo di studio:

licenza elementare	5 punti
licenza media	4 punti
diploma scuola superiore (5 anni)	3 punto
laurea 3 anni	2 punto
laurea 5 anni/master	1 punto

### Utilizzo PC:

perfetta corrispondenza con le conoscenze richieste	6 punti
ottima corrispondenza con le conoscenze richieste	5 punti
buona corrispondenza con le conoscenze richieste	4 punti
discreta corrispondenza con le conoscenze richieste	3 punti
parziale corrispondenza con le conoscenze richieste	2 punti
minima corrispondenza con le conoscenze richieste	1 punto
nessuna corrispondenza con le conoscenze richieste	0 punti

### Competenze:

perfetta corrispondenza con le conoscenze richieste	12 punti
ottima corrispondenza con le conoscenze richieste	10 punti
buona corrispondenza con le conoscenze richieste	8 punti
discreta corrispondenza con le conoscenze richieste	6 punti
sufficiente corrispondenza con le conoscenze richieste	4 punti
parziale corrispondenza con le conoscenze richieste	2 punti

minima corrispondenza con le conoscenze richieste  
nessuna corrispondenza con le conoscenze richieste

1 punto  
0 punti

## FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione selezionatrice, che sarà nominata con successiva determina del Direttore del Settore attività produttive, e sarà pubblicata sull'Albo pretorio on-line del Comune di Vicenza e rimarrà efficace, per eventuali successive sostituzioni, fino alla fine del progetto, come previsto dalla DGR 624/2018.

A parità di punteggio tra due o più richiedenti, coloro che hanno già beneficiato nella precedente edizione del progetto saranno collocati successivamente a coloro che non ne hanno beneficiato.

In caso di ulteriore parità tra due o più richiedenti si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, del valore inferiore deducibile dalla dichiarazione ISEE e, in caso di ulteriore parità, dalla data meno recente del periodo di disoccupazione.

Per il riconoscimento del titolo di preferenza si precisa che il richiedente all'atto della domanda deve indicare in maniera precisa e dettagliata l'esistenza di tali condizioni. Non sarà tenuta presente alcuna comunicazione successiva.

La procedura di selezione sarà avviata a partire dal 22 ottobre 2018.

La graduatoria verrà approvata con atto del Dirigente del Settore attività produttive e pubblicata all'Albo Pretorio on-line per un periodo di 20 giorni e sul sito del Comune. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, all'organo che l'ha adottata, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni, decorso il quale l'atto diviene definitivo. Gli atti divengono altresì definitivi a seguito della decisione sul reclamo.

Ciascun candidato potrà rifiutare la proposta di assunzione per una sola volta; dopo tale rinuncia il candidato sarà considerato rinunciatario ed escluso definitivamente dalla graduatoria. Una volta convocato il candidato dovrà compilare l'obbligatoria modulistica regionale inerente al progetto.

Coloro che non risponderanno alle convocazioni senza giustificato motivo saranno esclusi dal successivo progetto.

## COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni e le convocazioni ufficiali, saranno effettuate **esclusivamente a mezzo posta elettronica** all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I richiedenti sono pertanto invitati a controllare la casella di posta elettronica. L'Amministrazione non sarà responsabile della mancata lettura delle comunicazioni inviate via e-mail.

## INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

**1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento**





Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Vicenza, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Corso A. Palladio, 98 – 36100 Vicenza – Tel. 0444/221111 – pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLAB soc. unipersonale di Vicenza, Contrà Porti 16 Telefono: 3338008008 - E-mail : info@ipslab.it - PEC : pec@pec.ipslab.it.

Il delegato al trattamento è Micaela Castagnaro, Dirigente settore Risorse umane, organizzazione, segreteria generale e partecipazione, Corso Palladio 98 Vicenza - tel 0444/221306 – email:risorseumane@comune.vicenza.it

## **2. Finalità del trattamento e durata del trattamento**

Tutti i dati personali forniti dai richiedenti in sede di partecipazione all'avviso pubblico o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Vicenza, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività previste dal bando, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Essi saranno conservati sino al termine del procedimento.

## **3. Modalità del trattamento**

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

## **4. Ambito di comunicazione**

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

## **5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato**

Ai richiedenti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Settore Risorse Umane, Organizzazione, Segreteria Generale e Partecipazione del Comune di Vicenza (Corso Palladio, 98 - 36100 Vicenza).

## **6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati**

IPSLAB SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE nella persona del legale rappresentante Paolo Rossi Telefono: 3338008008 - E-mail : info@ipslab.it - PEC : pec@pec.ipslab.it.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il richiedente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando il Comune di Vicenza al trattamento dei dati personali.

## **NORME FINALI**

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo determinato e part-time.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto, inviterà i candidati da assumere a presentare tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio necessarie all'assunzione.



I candidati da assumere dovranno, inoltre, dichiarare sotto la loro responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulle autocertificazioni contenute nelle domande di partecipazione e sulla generalità delle autocertificazioni prodotte dai candidati assunti.

Il concorrente assunto godrà dei diritti e sarà soggetto ai doveri stabiliti dal presente avviso, dai regolamenti in vigore e dalle disposizioni che il Comune potrà in seguito adottare.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Vicenza.

Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il signor Fabio Dal Santo. Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Politiche del Lavoro alla mail [cercandoillavoro@comune.vicenza.it](mailto:cercandoillavoro@comune.vicenza.it)

Il bando in versione integrale e il modello di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Vicenza al seguente indirizzo [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) ("pubblicazioni on-line, concorsi pubblici").

Vicenza, 19 settembre 2018

IL DIRETTORE  
Ufficio Politiche del Lavoro  
dott. Maurizio Tirapelle

