



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1927

DETERMINA N. 1658 DEL 07/08/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - FORNITURA CARTELLE CONSERVATIVE PER ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI. CIG ZFA24956BB.

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0121923/2018 del 13/08/2018
Firmatario: MAURIZIO TIRAPELLE



Proposta N. 1927

DETERMINA N. 1658 DEL 07/08/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA CARTELLE CONSERVATIVE PER ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI.
CIG ZFA24956BB.**

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue,

Lo scorso anno il settore musei ha ottenuto dalla Fondazione Roi il finanziamento per la pubblicazione di cinque nuovi Cataloghi scientifici delle collezioni. Durante le fasi di studio dei materiali sono stati raggruppati tutti i materiali d'archivio, che risultavano conservati nei vari depositi museali senza un ordine preciso, riuscendo quindi a ricostruire l'archivio storico del museo, con importanti documenti che risalgono ai primi anni dell'Ottocento.

Per consentire la corretta conservazione dei materiali è necessario acquistare delle cartelline realizzate in carta conservativa antiacida, che consentiranno inoltre un'agevole consultazione dei documenti anche da parte del pubblico.

Si è quindi provveduto a realizzare un'indagine di mercato, conservata agli atti del settore, per la scelta dell'operatore economico in grado di provvedere alla fornitura di 300 cartelline conservative color bianco naturale.

Sono state invitate cinque ditte, delle quali hanno risposto in tre. La ditta "C.T.S. S.r.l. - Prodotti ed attrezzature per il restauro e la conservazione" di Altavilla Vic.na ha presentato l'offerta con il miglior rapporto qualità-prezzo pari a € 330 oltre l'Iva al 22%, importo che, riferito ai prezzi correnti e di mercato, è da ritenersi congruo, equo e conveniente per l'Amministrazione.

Considerato che la fornitura di cui al presente provvedimento rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 76/67182 del 30 novembre 2011.

Vista la legge di stabilità 2016 n. 208/2015 che stabilisce la non obbligatorietà di ricorrere al Mepa o alle Centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 1.000,00;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1927

DETERMINA N. 1658 DEL 07/08/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA CARTELLE CONSERVATIVE PER ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI.
CIG ZFA24956BB.**

Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di approvare la spesa di € 330,00 oltre l'Iva 22% (€ 402,60 Iva compresa) per la fornitura di n. 200 cartelline conservative misura 320x235 mm e n. 100 misura 350x250mm;

2) di impegnare la spesa complessiva di € 402,60 al cap. 1092100 "Spese per forniture e servizi di restauro, didattica, promozione e valorizzazione dei beni museali del bilancio 2018 dove esiste l'occorrente disponibilità:

3) di affidare la fornitura alla ditta "C.T.S. S.r.l. - Prodotti ed attrezzature per il restauro e la conservazione" con sede ad Altavilla Vicentina (Vicenza) Via Piave, 20/22 – C.F. e P.Iva 02443840240, tramite affidamento diretto a seguito di indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267 del 2000:

- il fine che si intende perseguire con i contratti è la corretta conservazione delle opere archivistiche di Palazzo Chiericati;



Proposta N. 1927

DETERMINA N. 1658 DEL 07/08/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA CARTELLE CONSERVATIVE PER ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI.
CIG ZFA24956BB.**

- il contratto ha per oggetto la fornitura di n. 200 cartelline conservative misura 320x235 mm e n.100 misura 350x250mm;
- la forma del contratto sarà ordinata dai criteri della corrispondenza commerciale firmata per accettazione;
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto con indagine di mercato;
- le clausole ritenute essenziali sono incluse nelle lettere contratto;

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

7) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 1927

DETERMINA N. 1658 DEL 07/08/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA CARTELLE CONSERVATIVE PER ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI.
 CIG ZFA24956BB.**

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020	
1092100		competenza: 402,60			
		cassa: 402,60			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
TOTALE		competenza: 402,60	0,00	0,00	0,00
		cassa: 402,60	0,00	0,00	0,00

8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

9) di dare atto che il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 è la dott.ssa Chiara Signorini.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1927

DETERMINA N. 1658 DEL 07/08/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA CARTELLE CONSERVATIVE PER ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI.

CIG ZFA24956BB.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maurizio Tirapelle / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)