



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017452/2018 del 02/02/2018
Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

IL DIRIGENTE

Premesso che il Settore Provveditorato ha nella mappa delle attività previste dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" l'acquisizione di beni strumentali ai servizi in accordo con i settori interessati;

Preso atto che:

- la Scuola dell'Infanzia di Casale ha richiesto la sostituzione di due tappeti molto usurati situati all'interno e all'esterno dell'ingresso della scuola;
- il Settore Musei ha richiesto la sostituzione del tappeto situato all'esterno dell'ingresso del Teatro Olimpico
- è necessario provvedere alla fornitura di rotoli di telo in polietilene con spessore da 10/11 + 10% micron e con spessore 100 micron, visto che le scorte a magazzino sono terminate;
- è necessario provvedere alla fornitura di telefoni cordless per poter soddisfare le richieste che periodicamente pervengono da scuole e uffici vari, visto che le scorte sono in esaurimento;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;

Verificato che le forniture in oggetto sono reperibili tramite il mercato elettronico utilizzando la piattaforma ACQUISTINRETEPA.IT;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici .

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

Considerato che:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

- l'acquisto dei tre tappeti si rende necessario per sostituire i tappeti esterni e quello interno in polipropilene posizionati nell'ingresso della Scuola dell'Infanzia di Casale e del Teatro Olimpico che risultano usurati (sia dal continuo passaggio che dagli eventi atmosferici) e quindi non più in grado di catturare sporcizia, fango, pioggia o neve e di mantenere il pavimento interno pulito;
- i teli in polietilene con spessore da 10/11 \pm 10% micron vengono frequentemente richiesti per coprire e proteggere da pitture o polvere, mobili e attrezzature varie, mentre i teli in polietilene, con spessore da 100 micron, sono richiesti sia dalle scuole dell'Infanzia per coprire le sabbie e le strutture ludiche da giardino che da altri settori per manifestazioni o per proteggere materiale e/o mobili stoccati nei magazzini.
- i telefoni cordless vengono richiesti soprattutto dalle scuole in quanto il telefono fisso è solitamente ubicato in locali lontani dalle zone in cui il personale si trova ad operare durante l'orario di servizio.
- si tratta di una spesa di modesta entità;
- sono stati individuati i seguenti prodotti tra quelli presenti nella vetrina del mercato elettronico che presentano il minor prezzo rispetto alle caratteristiche tecniche e funzionali richieste e tenuto conto delle spese di consegna applicate per importi inferiori al minimo d'ordine previsto dai bandi mepa:

ditta **MANUTAN ITALIA S.P.A. - VIA ALDO PALAZZI, 20 – 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)**

Prodotto	Quantità	Costo per unità (IVA esclusa)	Costo totale (IVA esclusa)
Tappeto da ingresso assorbente, antiscivolo in polipropilene color antracite con bordo in gomma. Dimensioni cm 180 x 120	1	€ 60,33	€ 60,33
Tappeto da ingresso in pvc per uso intensivo (da esterni). Dimensioni cm 180 x 120	1	€ 162,45	€ 162,45
Tappeto da ingresso con rilievi in gomma da (da esterni). Dimensioni cm. 180 x 90	1	€ 56,53	€ 56,53
Spese di consegna			€ 0,00

Totale imponibile	€ 279,31
Iva al 22%	€ 61,45

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO
 ELETTRONICO CONSIP**

Totale	€ 340,76
---------------	-----------------

ditta **WUERTH - VIA STAZIONE, 51 – 39044 EGNA/NEUMARKT (BZ)**

Prodotto	Quantità	Costo per unità (IVA esclusa)	Costo totale (IVA esclusa)
Una confezione da sei rotoli di telo in polietilene con spessore da 10/11 ± 10% micron (misure di ogni rotolo: m. 04 x 25)	1	€ 36,00	€ 36,00
Rotolo di telo in polietilene con spessore da 100 micron (misure di ogni rotolo: m. 04 x 20)	4	€ 33,00	€ 132,00
Spese di trasporto			€ 0,00
Totale imponibile			€ 168,00
Iva al 22%			€ 36,96
Totale			€ 204,96

ditta **SOLUZIONE UFFICIO SRL – VIA GALVANI, 40 - 36066 - SANDRIGO (VI)**

Prodotto	Quantità	Costo per unità (IVA esclusa)	Costo totale (IVA esclusa)
Telefono cordless marca Simens mod. Gigaset AS 160	15	€ 14,06	€ 210,90
Spese di trasporto per importo sotto soglia	1	€ 12,00	€ 12,00
Totale imponibile			€ 222,90
Iva al 22%			€ 49,04
Totale			€ 271,94

Tutto ciò premesso;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 26/03/2013;

Visto l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. **Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, tramite ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della P.A., le seguenti forniture alle seguenti ditte:

**ditta MANUTAN ITALIA S.P.A. - VIA ALDO PALAZZI, 20 – 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)
CODICE CIG. ZD121BDF52**

Prodotto	Quantità	Costo per unità (IVA esclusa)	Costo totale (IVA esclusa)
----------	----------	----------------------------------	-------------------------------

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

Tappeto da ingresso assorbente, antiscivolo in polipropilene color antracite con bordo in gomma. Dimensioni cm 180 x 120	1	€ 60,33	€ 60,33
Tappeto da ingresso in pvc per uso intensivo (da esterni) .Dimensioni cm 180 x 120	1	€ 162,45	€ 162,45
Tappeto con rilievi in gomma da da esterni. Dimensioni cm. 180 x 90	1	€ 56,53	€ 56,53
Spese di consegna			€ 0,00

Totale imponibile	€ 279,31
Iva al 22%	€ 61,45
Totale	€ 340,76

ditta WUERTH - VIA STAZIONE, 51 - 39044 EGNA/NEUMARKT (BZ) CODICE CIG. ZD521BDF6B.

Prodotto	Quantità	Costo per unità (IVA esclusa)	Costo totale (IVA esclusa)
Una confezione da sei rotoli in telo in polietilene con spessore da 10/11 \pm 10% micron (misure di ogni rotolo: m. 04 x 25)	1	€ 36,00	€ 36,00
Rotolo in telo in polietilene con spessore da 100 micron (misure di ogni rotolo: m. 04 x 20)	4	€ 33,00	€ 132,00
Spese di trasporto			€ 0,00
		Totale imponibile	€ 168,00
		Iva al 22%	€ 36,96
		Totale	€ 204,96

ditta SOLUZIONE UFFICIO SRL - VIA GALVANI, 40 - 36066 - SANDRIGO (VI) CODICE CIG. Z4021BDF75.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

Prodotto	Quantità	Costo per unità (IVA esclusa)	Costo totale (IVA esclusa)
Telefono cordless marca Simens mod. Gigaset AS 160	15	€ 14,06	€ 210,90
Spese di trasporto per importo sotto soglia	1	€ 12,00	€ 12,00
Totale imponibile			€ 222,90
Iva al 22%			€ 49,04
Totale			€ 271,94

2. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 817,66** (IVA inclusa) al capitolo 1006303 "Acquisto materiale d'uso e consumo per le scuole" del Bilancio 2018 ove la somma risulta disponibile.

3. Di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

4. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

		SPESA					
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011					
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)					
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020			
1006303		competenza: 817,66					
		cassa: 817,66					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
TOTALE		competenza: 817,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 817,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5. Di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

6. Di nominare, quale responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, il sig. Angelo Tonello, istruttore direttivo del settore Provveditorato, Gare e Contratti.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

7. Di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

8. Di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 93

DETERMINA N. 84 DEL 16/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE VARIO A CONSUMO, PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 16/01/2018 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)