



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 339

DETERMINA N. 265 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

CIG. Z691D68B47. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO N° 1 "GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE" - ANCI.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0027265/2017 del 28/02/2017

Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 339

DETERMINA N. 265 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z691D68B47. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO N° 1 "GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE" - ANCI.

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

Vista la richiesta pervenuta da parte del Ragioniere Capo per la fornitura di una copia della Guida Normativa per l'Amministrazione Locale promossa dall'Associazione Nazionale Comuni d'Italia, - ANCI anno 2017 edita dalla ditta Maggioli;

Verificato che la fornitura in oggetto rientra, sia per categoria merceologica che per importo, tra quelle elencate nel "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012, che consente all'art. 6, l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00;

Visto l'art. 1 commi 502 e 503 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) in base ai quali dal 1 gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al Mepa per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000,00 euro;

Dato atto che si è prescisso dall'indagine di mercato prevista dall'art. 52 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti, ai sensi del comma 2 dello stesso articolo sopra richiamato, in ragione della specialità ed unicità dei testi richiesti, che sono editi dalla ditta Maggioli spa;

Vista l'offerta della ditta Maggioli spa pari ad € 310,00, comprensiva di guida 2017 (articolata su 2 volumi per circa 4000 pagine), più volume con Indici, più volume di aggiornamento che verrà consegnato a ottobre 2017, inoltre con possibilità di accesso al sito "www.guidaentilocali.it".

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 339

DETERMINA N. 265 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z691D68B47. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO N° 1 "GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE" - ANCI.

Vista la delibera di Giunta comunale n. 115/90032 del 19/7/2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visti:

- il d. lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di Euro **310,00 (IVA compresa)** per la fornitura di n ° 1 copia della "Guida Normativa per l'Amministrazione Locale" promossa dall'Associazione Nazionale Comuni d'Italia, - ANCI anno 2017;

2) di affidare la fornitura alla ditta Maggioli spa - via del Carpino; Santarcangelo di Romagna (RN); [CIG. Z691D68B47]



Proposta N. 339

DETERMINA N. 265 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z691D68B47. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO N° 1 "GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE" - ANCI.

- 3) **di imputare** la spesa complessiva di **€ 310,00 (IVA compresa)**; all'imp. 106407 del cap. 1006601 "Spese di cancelleria e materiali di consumo per uffici" del Bilancio, dove esiste l'occorrente disponibilità;

- 4) **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

- 5) **di approvare il seguente cronoprogramma** di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 339

DETERMINA N. 265 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CIG. Z691D68B47. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO N° 1 "GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE" - ANCI.



Proposta N. 339

DETERMINA N. 265 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z691D68B47. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO N° 1 "GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE" - ANCI.

CAPITOLO	IMPEGNO
1006601	106407

SPESA						
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011						
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)						
	2017	2018	2019			
competenza:	310,00					
cassa:	310,00					
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
TOTALE	competenza: 310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa: 310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalit  di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonch  al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 339

DETERMINA N. 265 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z691D68B47. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO N° 1 "GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE" - ANCI.

- 6) di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.
- 7) di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;
- 8) di nominare**, quale responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 il sig. Tonello Angelo, istruttore direttivo del Settore Provveditorato, Gare e Contratti;
- 9) di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 339

DETERMINA N. 265 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z691D68B47. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO N° 1 "GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE" - ANCI.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 16/02/2017 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)