



COMUNE DI VICENZA  
Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio  
0444 221580 - e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it)  
PEC Comune di Vicenza: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

P.G.N. 9491

VICENZA, 19/01/2017

**Oggetto:** SERVICE TECNICO PER INCONTRI CON LA CITTADINANZA PRESSO LA BASILICA PALLADIANA

**CIG** Z981CE8DF1

Spett.le ditta  
HOLLYWOOD SERVICE SRL  
VIA VICENZA 118/10  
36034 MALO (VI)  
P.IVA 03424660243  
[info@hollywood-service.com](mailto:info@hollywood-service.com)

Con determinazione dirigenziale n° 32 del 13/01/2017, che si allega, è stato affidato alla Vs. ditta incarico per il service tecnico per incontri con la cittadinanza presso la Basilica Palladiana nei giorni 14, 21 e 28 gennaio 2017, ed è stata impegnata la spesa di " 2.250,00 più IVA, per complessivi " 2.745,00, che trova copertura all'impegno 113392 al cap. 1025600 "Interventi per la tutela dell'ambiente per le matrici Suolo, Acqua, Aria+ del bilancio corrente. Il riferimento CIG è il seguente: Z981CE8DF1.

Il servizio sarà regolato dalle sotto indicate condizioni:

#### 1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DURATA

Il presente contratto ha per oggetto l'incarico per il service tecnico per incontri con la cittadinanza presso la Basilica Palladiana nei giorni 14, 21 e 28 gennaio 2017, come da offerta presentata in data 12/01/2017, PGN 4865.

Gli interventi dovranno essere espletati entro 15 giorni dall'incarico.

Il referente del Comune di Vicenza a cui la ditta HOLLYWOOD SERVICE SRL potrà rivolgersi per ulteriori informazioni, è la sig.ra Laura Matteazzi tel. 0444 222675, email: [lmatteazzi@comune.vicenza.it](mailto:lmatteazzi@comune.vicenza.it)

#### 2. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dovuto alla ditta HOLLYWOOD SERVICE SRL, per l'espletamento degli interventi in oggetto è fissato in 2.745,00, IVA compresa.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



## COMUNE DI VICENZA

Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio

0444 221580 - e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it)

PEC Comune di Vicenza: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

### 3. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta HOLLYWOOD SERVICE SRL, esecutrice del servizio si assume, a pena di nullità del presente contratto, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010 nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto. La ditta, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla Stazione appaltante entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La ditta deve completare le fatture fiscali elettroniche (ai sensi della Legge 24 dicembre 2007 n. 244, come modificata dal D.Lgs. 201/2011, relative al presente affidamento con il codice identificativo di gara (CIG) e, ove presente, con il codice unico di progetto (CUP), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento di servizi.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

### 4. PAGAMENTO CORRISPETTIVO

La fattura, emessa a conclusione del servizio previa verifica di conformità dello stesso, sarà liquidata entro 30 giorni.

Si ricorda che dal 31 marzo 2015 le fatture dovranno essere esclusivamente elettroniche e presentate attraverso il Sistema d'interscambio (SdI) nazionale, gestito dall'Agenzia delle entrate.

Le fatture elettroniche relative a questa prestazione dovranno riportare:

- 1) il codice IPA: OD97S7
- 2) il codice CIG, Z981CE8DF1
- 3) il capitolo n. 1025600
- 4) l'impegno n. 113392
- 5) gli estremi del conto corrente sul quale avrà luogo la transazione, il nome e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e a operare sul suddetto conto

e dovranno essere intestate a:

Comune di Vicenza . Ufficio Ambiente . CODICE IPA OD97S7

Corso Palladio 98 A . 36100 Vicenza C.F. e P.IVA 00516890241

### 5. RESPONSABILE

Il responsabile del procedimento è il dott. Danilo Guarti del Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio del Comune di Vicenza, tel. 0444 221580.

### 6. CONTENZIOSO



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



## COMUNE DI VICENZA

Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio

0444 221580 - e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it)

PEC Comune di Vicenza: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

In caso di controversie che dovessero insorgere tra il Comune e la Ditta sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Vicenza.

### 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti dalla ditta HOLLYWOOD SERVICE SRL, ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

### 8. RISOLUZIONE

E' causa di risoluzione del contratto la violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili, codici che . pur non venendo materialmente allegati al presente contratto . sono consultabile al seguente link <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf> e <http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>.

Costituisce altresì causa di risoluzione del presente contratto la violazione dell'obbligo di cui all'art. 53 comma D.Lgs 165/2001, a norma del quale %b dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'[articolo 1](#), comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti+.

### 9.PROTOCOLLO DI LEGALITA':

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 23 luglio 2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale:

<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

### 10. RINVIO NORMATIVA GENERALE

Per quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento al Regolamento dei Contratti del Comune di Vicenza.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



COMUNE DI VICENZA  
Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio  
0444 221580 - e-mail: ecologia@comune.vicenza.it  
PEC Comune di Vicenza: vicenza@cert.comune.vicenza.it

Letto, confermato e sottoscritto mediante apposizione al presente file di firma digitale:

Il Dirigente  
Dott. Danilo Guarti

Per accettazione mediante apposizione di firma digitale :

Il legale rappresentante  
della ditta HOLLYWOOD SERVICE SRL

---

**CLAUSOLA DI AMMISSIBILITA'**

Il sottoscritto Canè Nikita Renato dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto".

---

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. si approvano specificatamente i seguenti articoli: artt. (clausole vessatorie): *INDICARE QUALI*

La copia della presente lettera dovrà essere restituita, firmata digitalmente (se disponibile; altrimenti ~~per esteso~~) dal legale rappresentante della ditta, quale conferma dell'accettazione delle condizioni contrattuali (eventuale: unitamente agli allegati \_\_\_\_\_ anch~~e~~ essi debitamente compilati e sottoscritti).

R.U.P.: dott. Danilo Guarti
-----------------------------



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA