



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1461

## DETERMINA N. 1219 DEL 17/07/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DEL MONITORAGGIO STRUTTURE DI PALAZZO S. GIACOMO. CIG ZC31560088.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0086624/2015 del 06/08/2015

Firmatario: DIEGO GALIAZZO



Proposta N. 1461

**DETERMINA N. 1219 DEL 17/07/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiano Diego;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? \_  
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DEL  
MONITORAGGIO STRUTTURE DI PALAZZO S. GIACOMO. CIG ZC31560088.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue.

Con determinazione dirigenziale PGN 11052 del 15/02/2010 sono stati approvati gli interventi di manutenzione straordinaria presso Palazzo San Giacomo sede della Biblioteca Bertoliana, incaricando dell'esecuzione AIM – Vicenza SpA – Divisione Valore Città AMCPS.

Il progetto, oltre a prevedere alcuni interventi urgenti di adeguamento impiantistico, è stato soprattutto motivato dalla necessità di effettuare una serie di indagini sulle strutture per individuare la tipologia strutturale del fabbricato e i punti critici delle strutture sofferenti al fine di procedere con interventi di consolidamento strutturali mirati, sia alla sicurezza degli stabili che all'ottenimento della idoneità statica.

I suddetti interventi si sono conclusi in data 28/11/2011. A seguito della campagna condotta da AIM Vicenza SpA negli edifici di pertinenza della Biblioteca Bertoliana è stata posta particolare attenzione alle principali lesioni presenti nelle strutture di Palazzo S. Giacomo ed è stato eseguito il monitoraggio costante mediante computer collegato ai sensori di spostamento.

Pertanto con successive determinazioni dirigenziali PGN 44729 del 21/06/2012 e n. 546, PGN 35919 del 7/5/2014 è stata approvata la spesa per il monitoraggio continuo delle lesioni, avvalendosi per l'esecuzione di AIM Vicenza SpA.

Il controllo delle principali lesioni strutturali sulle murature di palazzo S. Giacomo, messo in atto da AIM Vicenza SpA durante la campagna d' indagini è tuttora in funzione, in quanto è importante mantenere in efficienza il sistema di controllo del monitoraggio, tramite sensori di spostamento sulle principali lesioni di palazzo S. Giacomo. Infatti i dati precedentemente registrati durante gli anni trascorsi hanno consentito di acquisire un importante archivio di informazione sull'andamento delle deformazioni, anche in previsione di possibili eventi futuri che possano caratterizzare un ulteriore scostamento delle murature. L'efficienza di questi sistemi risulta maggiormente apprezzabile quanto più viene prolungata nel tempo la durata dei monitoraggi. I dati aggiornati a dicembre 2014 non forniscono indicazioni relative a particolari anomalie del quadro lesivo generale e, in particolare, risulta essersi stabilizzata la lesione monitorata nella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1461

**DETERMINA N. 1219 DEL 17/07/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? \_  
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DEL  
MONITORAGGIO STRUTTURE DI PALAZZO S. GIACOMO. CIG ZC31560088.**

Chiesa dei SS. Filippo e Giacomo, recentemente interessata da interventi di consolidamento della copertura.

Dalle complessive informazioni acquisite si rileva comunque necessario proseguire con il monitoraggio, estendendolo ad altri punti critici. In tal senso si è espressa la Giunta Comunale con propria decisione n. 20 del 27/1/2015.

Alla luce di quanto sopra esposto, per quanto riguarda la scelta del contraente per continuare il servizio di monitoraggio delle lesioni presso Palazzo San Giacomo, si ritiene opportuno procedere ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D. Lgs. 163/06 s.m.i., mediante affidamento diretto, avvalendosi di AIM Vicenza SpA di Vicenza, promotrice della campagna di monitoraggio e pertanto idonea a mantenere in efficienza il servizio di controllo dei dati inviati dal sistema, assicurandone l'interpretazione delle letture mediante confronto dei dati precedenti.

AIM Vicenza SpA con nota in data 15/6/2015, acquisita al PGN 66012 agli atti, ha presentato un preventivo di spesa per l'ampliamento e l'analisi del sistema di monitoraggio, tramite sensori di spostamento presso Palazzo San Giacomo, per l'importo di € 5.000,00 + IVA 22 %.

L'importo è ritenuto congruo dal competente settore tecnico. In particolare sono previste:

- analisi dei dati del monitoraggio, come individuati nelle relazioni precedenti;
- analisi interpretativa (trattamento dati, rimozione discontinuità, eventuale filtraggio, ecc.) dei dati ottenuti;
- redazione di relazioni sulla base dei dati acquisiti, con grafici esplicativi;
- invio mensile a mailing list dei grafici interpretativi, con note di commento sui dati reperiti,
- redazione e trasmissione relazioni interpretative con scadenza semestrale;
- ampliamento del sistema di monitoraggio con la fornitura e installazione di ulteriori 4 trasduttori potenziometrici lineari di spostamento.

Date le caratteristiche e tipologie del servizio si attesta il rispetto delle disposizioni dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135.

Tutto ciò premesso;

Vista la decisione di Giunta Comunale n. 20 del 27/1/2015 in merito alla continuità del monitoraggio della struttura di Palazzo San Giacomo;



Proposta N. 1461

**DETERMINA N. 1219 DEL 17/07/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gializzo Diego;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? \_  
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DEL  
MONITORAGGIO STRUTTURE DI PALAZZO S. GIACOMO. CIG ZC31560088.**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del 19/12/2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa complessiva di € 6.100,00 (IVA 22% compresa) per il monitoraggio e ampliamento del sistema di monitoraggio delle strutture, tramite sensori di spostamento, presso il palazzo S. Giacomo;
- 2) di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, l'esecuzione dell'ampliamento e del sistema di monitoraggio di cui al punto 1), ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D. Lgs. 163/06 s.m.i., ad AIM Vicenza SpA – Contrà Ped. San Biagio 72 – 36100 Vicenza – P. IVA 00927840249, alle condizioni tutte del preventivo di spesa del 15/6/2015, acquisto al PGN 66012 agli atti, e per l'importo di € 5.000,00 + IVA 22 % complessivamente € 6.100,00;



Proposta N. 1461

**DETERMINA N. 1219 DEL 17/07/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzi Diego;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? \_  
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DEL  
 MONITORAGGIO STRUTTURE DI PALAZZO S. GIACOMO. CIG ZC31560088.**

- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 6.100,00 (IVA 22% compresa) al capitolo 1102300 "Analisi situazione statica ed analisi architettonica di stabili e monumenti cittadini" del bilancio del corrente esercizio, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **6.100,00**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2015	<b>6.100,00</b>	2015	<b>6.100,00</b>		OK
2	2016		2016			OK
3	2017		2017			OK
4	2018		2018			OK
5	2019		2019			OK
6	2020		2020			OK
7	2021		2021			OK
8	2022		2022			OK
9	2023		2023			OK
10	2024		2024			OK
11	2025		2025			OK
12	2026		2026			OK
<b>OK</b>		<b>6.100,00</b>	<b>OK</b>	<b>6.100,00</b>		

- 5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1461

**DETERMINA N. 1219 DEL 17/07/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? \_

**OGGETTO: STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DEL MONITORAGGIO STRUTTURE DI PALAZZO S. GIACOMO. CIG ZC31560088.**

- 6) di stabilire che il contratto con AIM Vicenza SpA di Vicenza sarà concluso per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 19 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26/03/2013;
- 7) di dare atto che AIM Vicenza SpA di Vicenza assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;
- 9) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi dell'art. 32 comma 1) della Legge 6/11/2012 n. 190 e dell'art. 37 della Legge 14/03/2013 n. 33, sul sito web del Comune di Vicenza;
- 10) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.



Proposta N. 1461

**DETERMINA N. 1219 DEL 17/07/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? \_  
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DEL  
MONITORAGGIO STRUTTURE DI PALAZZO S. GIACOMO. CIG ZC31560088.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
16/07/2015 da ing. Giovanni Fichera con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Diego Galiazzo / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1461

## DETERMINA N. 1219 DEL 17/07/2015

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

**Oggetto:** STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER L'ESECUZIONE DEL MONITORAGGIO STRUTTURE DI PALAZZO S. GIACOMO. CIG ZC31560088.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
105187	2015	ANALISI SITUAZIONE STATICA ED ANALISI ARCHITETTONICA DI STABILI EMONUMENTI CITTADINI	U	01061.03.1102300	6.100,00

La presente determinazione è: **Regolare** .sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 06/08/2015

Maurizio Tirapelle / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : d0d7e579f188bc90c56c1e9bb622cd7ffd89d933

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: ing. Giovanni Fichera

Il Dirigente di Settore: ing. Diego Galiazzo

La PO di Ragioneria: Lorella Sorgato

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*