



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 940

DETERMINA N. 969 DEL 15/06/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

BENI CULTURALI - AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PALAZZO CHIERICATI. CIG ZB6149ACD2.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0075238/2015 del 13/07/2015
Firmatario: DIEGO GALIAZZO



Proposta N. 940

DETERMINA N. 969 DEL 15/06/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gializzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

OGGETTO: BENI CULTURALI - AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PALAZZO CHIERICATI. CIG ZB6149ACD2.**IL DIRETTORE**

Premesso quanto segue:

Con determina dirigenziale n. 927, PGN 54992 del 9/7/2014 sono stati affidati alla ditta Bilfinger Sielv Facility Management srl di Fossò (VE) i lavori di manutenzione stagionale degli impianti di Palazzo Chiericati, ai sensi dell'art. 125 comma 8 del D. Lgs. 163/06 e dell'art. 57 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ditta che ha eseguito i lavori impiantistici presso Palazzo Chiericati, essendo impresa mandante dell'ATI aggiudicataria dei recenti lavori di restauro e risanamento conservativo di palazzo Chiericati 1° e 2° stralcio – lotto 1.

Considerata la validità del servizio reso e la particolarità degli impianti, risultando necessario procedere con urgenza alla gestione e manutenzione degli impianti di Palazzo Chiericati, si ritiene opportuno rinnovare il servizio alla ditta Sielv Facility Management srl per ulteriori 12 mesi, al fine di garantire la salubrità delle persone e la corretta conservazione delle opere d'arte.

Il servizio è relativo a due interventi, il primo da eseguirsi a giugno e il successivo ad ottobre che consistono principalmente nell'inversione degli impianti da caldo a freddo e da freddo a caldo con contestuali verifiche della corretta funzionalità degli impianti, l'intervento annuale di manutenzione del gruppo frigo, il passaggio periodico di un operaio manutentore per la verifica degli impianti e il ricambio di prodotti per il trattamento acqua.

La ditta BILFINGER SIELV FACILITY MANAGEMENT srl di Fossò (VE), con nota in data 27/4/2015, agli atti, si è dichiarata disponibile ad eseguire i servizi sopraindicati per l'importo complessivo di € 5.740,00 + IVA 22% complessivamente di € 7.002,80. L'importo è ritenuto equo e congruo dal competente settore tecnico.

In considerazione delle caratteristiche e tipologie, il servizio non rientra nelle previsioni di cui all'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa).

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017;



Proposta N. 940

DETERMINA N. 969 DEL 15/06/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gializzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

OGGETTO: BENI CULTURALI - AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PALAZZO CHIERICATI. CIG ZB6149ACD2.

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26/5/2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del 19/12/2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) affidare, per le motivazioni esposte in premessa, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D. Lgs. 163/06 s.m.i. e dell'art. 52 del vigente regolamento comunale per disciplina dei contratti, alla ditta BILFINGER SIELV FACILITY MANAGEMENT srl – Via VIII Strada 9 Z.I. - 30030 Fossò (VE) – P. IVA 04131800270, la gestione e manutenzione degli impianti di Palazzo Chiericati per un periodo di dodici mesi, per l'importo di € 5.740,00 + IVA 22% e alle condizioni del preventivo in data 27/4/2015 agli atti relativamente all'inversione stagionale con pulizia dei fans colis senza cambio filtri, all'intervento annuale di manutenzione gruppo frigo, al passaggio periodico di un operaio manutentore ogni 15 giorni e ai prodotti per il trattamento acqua;
- 2) di stabilire che il contratto con la ditta BILFINGER SIELV FACILITY MANAGEMENT srl di Fossò (VE) sarà concluso per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 19 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28/03/2013, previa verifica della regolarità contributiva;



Proposta N. 940

DETERMINA N. 969 DEL 15/06/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gializzo Diego;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? _
**OGGETTO: BENI CULTURALI - AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI
 IMPIANTI DI PALAZZO CHIERICATI. CIG ZB6149ACD2.**

- 3) di dare atto che la ditta BILFINGER SIELV FACILITY MANAGEMENT srl di Fossò (VE) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 4) di impegnare la spesa complessiva € 7.002,80, IVA compresa, al capitolo 1092207 "Spese impianti di sicurezza e rilevazione fumi edifici di valore storico e artistico e monumenti" del bilancio 2015-2017, dove esiste la necessaria disponibilità;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **7.002,80**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2015	7.002,80	2015	7.002,80		OK
2	2016		2016			OK
3	2017		2017			OK
4	2018		2018			OK
5	2019		2019			OK
6	2020		2020			OK
7	2021		2021			OK
8	2022		2022			OK
9	2023		2023			OK
10	2024		2024			OK
11	2025		2025			OK
12	2026		2026			OK
		7.002,80	OK		7.002,80	

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 940

DETERMINA N. 969 DEL 15/06/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

OGGETTO: BENI CULTURALI - AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PALAZZO CHIERICATI. CIG ZB6149ACD2.

- 6) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 7) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 8) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi degli artt. 32 comma 1) della Legge 6/11/2012 n. 190 e 37 della Legge 14/03/2013 n. 33, sul sito web del Comune di Vicenza;
- 9) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 940

DETERMINA N. 969 DEL 15/06/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

OGGETTO: BENI CULTURALI - AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PALAZZO CHIERICATI. CIG ZB6149ACD2.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 12/06/2015 da ing. Giovanni Fichera con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Diego Galiazzo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 940

DETERMINA N. 969 DEL 15/06/2015

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

Oggetto: BENI CULTURALI - AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PALAZZO CHIERICATI. CIG ZB6149ACD2.

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
104885	2015	SPESE IMPIANTI DI SICUREZZA E RILEVAZIONE FUMI EDIFICI VALORE STORICO E ARTISTICO E MONUMENTI	U	05021.03.1092207	7.002,80

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 10/07/2015

Mauro Bellesia / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : fb03694d8dd1376d2f5fdf75dd3020205f49e43a

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: ing. Giovanni Fichera

Il Dirigente di Settore: ing. Diego Galiazzo

La PO di Ragioneria: Lorella Sorgato

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"