



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1300

DETERMINA N. 1066 DEL 26/06/2015

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

Oggetto: PUBBLICAZIONE ESITO DI GARA RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA SEDI COMUNALI E SEDI GIUDIZIARIE DEL COMUNE DI VICENZA E SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA.

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

| IMPEGNO /ACCERTAMENTO | ESERCIZIO | DES. CAPITOLO | E/U | CAPITOLO | IMPORTO |
|-----------------------|-----------|--|-----|------------------|----------|
| 105046 | 2015 | SPESE CONTRATTUALI E PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA A CARICO DELCOMUNE E SERVIZI CONNESSI | U | 01051.03.1007100 | 1.483,70 |

La presente determinazione è: **Regolare** .sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 24/07/2015

Maurizio Tirapelle / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 14e84eb9dffcaeece1a53fcbd67c10e32047657b

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Cinzia Milan

Il Dirigente di Settore: Pretto Alessandra

La PO di Ragioneria: Lorella Sorgato

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"