



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 222

DETERMINA **N. 384 DEL 13/03/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

OGGETTO:

PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DELLE ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO MODULO PER LA CERTIFICAZIONE UNICA NUM INT. 10 CIG 61513151B9



Proposta N. 222

DETERMINA N. 384 DEL 13/03/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
**OGGETTO: PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE
AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DELLE ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO MODULO PER
LA CERTIFICAZIONE UNICA NUM INT. 10 CIG 61513151B9**

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

Con determinazione dirigenziale NPG 43677 del 6.8.2008 si è provveduto ad aggiudicare, a seguito di gara informale con la procedura del cottimo fiduciario, il progetto per il rinnovo del sistema informativo per la gestione del personale comunale che include il trattamento giuridico, economico e pensionistico dei dipendenti, nonché la rilevazione delle presenze e tutti i servizi connessi alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** con sede in Bologna – via del Lavoro, 17, che ha presentato offerta in associazione temporanea di imprese con la **Cooperativa EDP La Traccia** con sede in Recinto Il Fiorentini, 10 - 75100 Matera, per complessivi Euro 88.596,00 Iva compresa;

Con determinazione del Dirigente NPG 75286/124 del 20/11/2009, a seguito di contratto di appalto n. 27289 Rep. del 20/04/2009 stipulato tra il Comune di Vicenza e la ditta ADS Automated Data System, si è provveduto a dettagliare la fornitura come segue, stabilendo che il prezzo complessivo dell'appalto, determinato in euro 73.839,00 oltre l'iva, corrisposto con le modalità di cui all'art. 11 del capitolato speciale, andava corrisposto tenuto conto che ogni ditta avrebbe fatturato la parte di propria competenza:

- la ditta ADS Automated Data System s.p.a. si impegnava a fornire il sistema informativo per la gestione del servizio "Risorse Umane" e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 79,90 % del prezzo del servizio
- la Cooperativa EDP La Traccia si impegnava a fornire il software di rilevazione presenze e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 20,10% del prezzo complessivo;

Con determinazione del Dirigente NPG 59188/69 del 10/09/2010 si è quindi provveduto ad impegnare le somme necessarie a coprire il canone annuo di assistenza post garanzia e la relativa assistenza presso l'Ente, la cui decorrenza è stata stabilita, a seguito dell'avvenuto collaudo tecnico, in un anno dal 1 ottobre 2011;

Atteso che la situazione relativa all'utilizzo delle procedure succitate dal 2009 è stata implementata in modo tale da non rendere più necessario il servizio di assistenza per manutenzioni/variazioni tabellari e creazione voci di codice, indicato nel contratto come opzionale, con determinazione dirigenziale NPG 29843/56 del 26/04/2012 si è provveduto ad effettuare alcune precisazioni relative al canone dei contratti di manutenzione ed assistenza per il 2012 sugli applicativi, portandone la scadenza al 31 dicembre 2012;

Con determinazione dirigenziale NPG 12805/7 del 18/02/2014 è stata approvata la spesa per l'acquisto di nove nuovi terminali marcatempo Tmas completi di interfaccia di collegamento Ethernet/modem analogico in sostituzione di quelli obsoleti installati in alcune biblioteche, scuole materne e campo scuola comunali, che permettono di avere le timbrature in tempo reale, forniti

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 222

DETERMINA N. 384 DEL 13/03/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
**OGGETTO: PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE
AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DELLE ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO MODULO PER
LA CERTIFICAZIONE UNICA NUM INT. 10 CIG 61513151B9**

dalla Cooperativa EDP La Traccia che ha garantito l'integrazione con la procedura di rilevazione presenze;

Con determinazione dirigenziale NPG 22091/13 del 19/03/2013 si è provveduto ad impegnare la spesa per l'anno 2013 per la manutenzione/assistenza con alcune attività di sviluppo in modalità "in house" per la rilevazione della presenze per n. 10 giornate/uomo, che sono state interamente utilizzate nel corso del 2013.

Con determinazione dirigenziale NPG 25925/44 dell'1/04/2014 si è provveduto ad impegnare la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2014 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA**;

Con determinazione dirigenziale NPG 6053 del 20/01/2015 si è provveduto ad impegnare la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2015 affidando il servizio alla stessa Società.

Sono sorte ora nuove esigenze relative alla "Certificazione Unica" introdotta dal decreto legislativo n. 175/2014 pubblicato in G.U. il 29 novembre 2014. Tale decreto, recante disposizioni in materia di semplificazioni fiscali, ha previsto che, a partire dall'anno 2015, ai fini dell'elaborazione della dichiarazione dei redditi precompilata, i sostituti d'imposta debbano trasmettere all'Agenzia delle Entrate, **entro il 7 marzo** di ogni anno le certificazioni relative ai redditi di lavoro dipendente, ai redditi assimilati, ai redditi di lavoro autonomo, ai redditi diversi che attestano l'ammontare complessivo delle somme erogate, delle ritenute operate, delle detrazioni d'imposta effettuate e dei contributi previdenziali e assistenziali trattenuti.

Il sostituto d'imposta può adempiere all'obbligo di comunicazione effettuando un unico invio di tutte le certificazioni rilasciate o effettuando invii separati nel caso di utilizzo di applicativi diversi (ad esempio procedura gestione del personale - cedolini buste paghe, contabilità - lavoro autonomo)

Si rende pertanto necessario dotarsi di un apposito applicativo trasversale dedicato alla Certificazione Unica che si faccia carico di acquisire, attraverso apposite funzionalità, i dati dalle varie procedure ADS gestite dall'Ente, acquisire i file, contenenti sia Certificazioni di lavoro dipendente e/o assimilato che Certificazioni di lavoro autonomo, prodotti da qualsiasi software, purché in formato ministeriale, produrre le stampe da consegnare ai percipienti redditi di lavoro autonomo e/o redditi diversi, permettere l'inserimento e la modifica dei dati riguardanti redditi di lavoro autonomo e/o redditi diversi, permettere l'inserimento dei dati del frontespizio e del quadro CT, predisporre il file della Certificazione Unica da inviare all'Agenzia delle Entrate ed acquisire la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate per la memorizzazione del numero di protocollo telematico assegnato ad ogni certificazione.

L'acquisizione del nuovo modulo, non è carattere oneroso, perché rientra nel contratto di manutenzione; è tuttavia necessario provvedere alle attività di configurazione del modulo stesso.

Verificato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 222

DETERMINA N. 384 DEL 13/03/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
**OGGETTO: PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE
AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DELLE ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO MODULO PER
LA CERTIFICAZIONE UNICA NUM INT. 10 CIG 61513151B9**

mediante procedure telematiche” del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a € 40.000,00;

Considerato che la Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** è esclusivista del servizio richiesto come titolare del software e della sua distribuzione, che risulta pertanto detentore di diritti esclusivi e unico soggetto in grado di poter garantire il servizio di assistenza e manutenzione, anche straordinaria, ai sensi dell'art. 57 comma 2, lett. b, D.Lgs. 163/2006;

Dato atto che con determinazione dirigenziale NPG 105418 del 31/12/2014 si è provveduto ad effettuare un impegno di spesa per interventi straordinari ed urgenti su procedure ed applicativi individuando, tra le ditte fornitrici, la ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA (codice impegno 99789) al cap 1005100 “ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED”;

Contattata a tale scopo la Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** con sede in Bologna – via del Lavoro, 17, la stessa ha trasmesso l'offerta acquisita agli atti al NPG 12495/2015 che si dettaglia di seguito:

Modulo certificazione unica 2015

con attività a distanza

Parametrizzazione e configurazione del sistema
e-learning tramite video guida

La spesa complessiva risultante è pari ad Euro 500,00 oltre l'IVA per complessivi Euro 610,00.

Le quotazioni previste, riferite ai prezzi correnti e di mercato, sono da ritenersi congrue, eque e convenienti per l'Amministrazione.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 “sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura” formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: installazione modulo Certificazione Unica 2015;
- il contratto verrà stipulato mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisizione in economia con affidamento diretto tramite ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza”



Proposta N. 222

DETERMINA N. 384 DEL 13/03/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

OGGETTO: PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DELLE ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO MODULO PER LA CERTIFICAZIONE UNICA NUM INT. 10 CIG 61513151B9

Tutto ciò premesso;

- Visto il “Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche” approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;
- Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;
- Visto l’art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, (regime esercizio provvisorio);
- Visto il p. 8 dell’Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- Visto il D.M.I. 24 dicembre 2014 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 al 31 marzo 2015;
- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6/5/2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;
- Viste le deliberazioni di Giunta comunale n. 117/47367 del 17/6/2014 e n. 238/88038 del 11/11/14 che approvano il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.) (e successive variazioni);
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del 19/12/2014 che approva il documento programmatico triennale denominato “Piano della Performance” per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto l’art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all’art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di **Euro 500,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 610,00** per l’acquisizione in economia tramite affidamento diretto del servizio descritto in premessa, per le motivazioni descritte in premessa, alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** con sede in Bologna – via del Lavoro, 17– **P.IVA 00890370372**;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Citta’ di Vicenza”



Proposta N. 222

DETERMINA N. 384 DEL 13/03/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
**OGGETTO: PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE
 AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DELLE ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO MODULO PER
 LA CERTIFICAZIONE UNICA NUM INT. 10 CIG 61513151B9**

2. di dare atto che la spesa di Euro 610,00 Iva compresa trova copertura al cap 1005100 "ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED" codice impegno 99789 del Bilancio dell'Esercizio 2015, dove la somma risulta accantonata;
3. di dare atto che alla precedente procedura di approvvigionamento è stato attribuito il presente cig 61513151B9;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di dare atto che la spesa succitata non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
6. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2015, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2015 in corso di approvazione;
7. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
8. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrata

Tot.€	610,00
N.:	99789
Data:	
Cap. n.:	1005100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014		2014			OK
2	2015	610,00	2015		610,00	OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
OK		610,00	OK		610,00	

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 222

DETERMINA N. 384 DEL 13/03/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

OGGETTO: PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DELLE ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO MODULO PER LA CERTIFICAZIONE UNICA NUM INT. 10 CIG 61513151B9

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 222

DETERMINA N. 384 DEL 13/03/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
**OGGETTO: PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE
AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DELLE ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO MODULO PER
LA CERTIFICAZIONE UNICA NUM INT. 10 CIG 61513151B9**

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Parere _ firmato digitalmente da Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.) il _. Il richiamato parere è stato espresso ai sensi dell'art. 4 comma 5 del regolamento dei controlli interni del Comune di Vicenza e costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Motivazioni:

Al suindicato atto informatico vengono apposte le firme digitali delle seguenti figure responsabili.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)