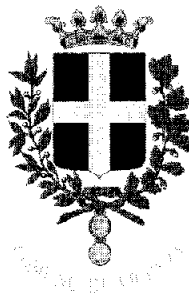


COMUNE DI VICENZA
Protocollo Generale
N. 85736 - 4.11
Data 31 OTT. 2014



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1678

DETERMINA N. 1532 DEL 21/10/2014

PROTOCOLLO GENERALE N. 85736 31 OTT. 2014

CLASSIFICAZIONE: 4 ECONOMATO 11

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO

OGGETTO:

CIG 5990121439. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 23 - LOTTO 2 PER IL NOLEGGIO DI UNA COPIATRICE MULTIFUNZIONE PER IL SERVIZIO CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE DI PALAZZO TRISSINO.

31 OTT 2014



Proposta N. 1678

DETERMINA N. 1532 DEL 21/10/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 85436 DEL : 31 OTT. 2014
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO; 11
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIG 5990121439. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 23 - LOTTO 2 PER IL NOLEGGIO DI UNA COPIATRICE MULTIFUNZIONE PER IL SERVIZIO CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE DI PALAZZO TRISSINO.

IL DIRIGENTE

Premesso che da oltre un decennio risulta costituito presso Palazzo Trissino un servizio denominato Centro di Riproduzione Documentale, deputato a rispondere a tutte le esigenze di duplicazione documentale massiva monocromatica/colore o con particolare e/o specifico layout, in primo luogo provenienti dagli organi istituzionali: Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Sindaco e in via generale dai vari Uffici e servizi comunali;

Visto che le due macchine copiatrici (una monocromatica e una colore) multifunzione ad alta capacità ora assegnate al Servizio come sopra individuato hanno il contratto di noleggio in scadenza alla fine del corrente anno 2014;

Considerate le politiche di contenimento dei costi di gestione e le azioni intraprese per la dematerializzazione documentale, per i nuovi contratti di noleggio diventa necessario rivedere il dimensionamento in riduzione delle capacità produttive delle macchine destinate a tale servizio in specie per la macchina monocromatica;

Visti i dati di produzione si ritiene quale idonea soluzione per quanto riguarda la macchina multifunzione monocromatica il ricorso alla convenzione Consip fotocopiatrici 23 lotto 2 in cui viene offerta la macchina Xerox - WorkCentre 5875 tipologia con supporto da terra (carrello); Velocità di copiatura in A4 75 Copie/minuto; Formato originali da A6 a A3; Formato copie Max A3; Unità Fronte/Retro Automatica Alimentatore automatico originali per fronte/retro [80 g/mq]; Finitore con pinzatura angolare e doppia; funzione Stampante, Scanner; Internet fax; hard disk 160 Gb; Ram complessiva 2 Gb;

Ricordato come tale modalità si sia dimostrata oltremodo positiva tanto per l'efficienza delle macchine quanto per la puntualità dei servizi logistici e di assistenza correlati al noleggio;

Dato atto che i costi di noleggio, nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività - Alta 73.500 copie B/N per trimestre, assomma ad € 295,00 oltre l'iva per trimestre, da cui un costo di € 1,180 + lva per un anno. Complessivamente quindi il noleggio quadriennale andrà a costare € 4.720,00 oltre l'iva; l'eventuale costo per copia eccedente è di € 0,00162;

Richiamato l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999;

Tutto ciò premesso;

(firma)



Proposta N. 1678

DETERMINA N. 1532 DEL 21/10/2014

31 OTT. 2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 85436 DEL ;

CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIG 5990121439. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 23 - LOTTO 2 PER IL NOLEGGIO DI UNA COPIATRICE MULTIFUNZIONE PER IL SERVIZIO CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE DI PALAZZO TRISSINO.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016.

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.).

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti.

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni.

DETERMINA

- 1. di aderire** alla convenzione Consip Fotocopiatrici 23 - lotto 2 ed affidare il noleggio full service quadriennale di 1 macchina multifunzione (Xerox – Work Centre 5875) con una capacità produttiva di 75 ppm e produttività Alta, 73.500 copie trimestre, da assegnare al servizio Centro di Riproduzione Documentale di Palazzo Trissino, alla ditta Olivetti spa – via Jervis 77 – 10015 Ivrea (TO) al canone trimestrale di € 359,90 iva compresa;

(firma)



Proposta N. 1678

DETERMINA N. 1532 DEL 21/10/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 85436 DEL ; 31 OTT. 2014
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO; 11
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIG 5990121439. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 23 - LOTTO 2 PER IL NOLEGGIO DI UNA COPIATRICE MULTIFUNZIONE PER IL SERVIZIO CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE DI PALAZZO TRISSINO.

- 2. di impegnare** la spesa complessiva di € 5,758,40 I.V.A. compresa al 22% per i canoni relativi al noleggio full service quadriennale della copiatrice al cap. **1006002** "noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali"; del Bilancio 2014 ove la somma risulta disponibile;
- 3. di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.
- 4. di nominare** quale responsabile del presente procedimento e dei conseguenti adempimenti il rag. Angelo Tonello, in servizio presso questo Settore;
- 5. di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;
- 6. di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

(firma)



Proposta N. 1678

DETERMINA N. 1532 DEL 21/10/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 85436 DEL : 21/10/2014
 CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO; 11
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIG 5990121439. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 23 - LOTTO 2 PER IL NOLEGGIO DI UNA COPIATRICE MULTIFUNZIONE PER IL SERVIZIO CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE DI PALAZZO TRISSINO.

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ 5.758,40

N.:

Data:

Cap. n.: 1006002

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014	5.758,40	2014			OK
2	2015		2015		1.319,63	OK
3	2016		2016		1.439,60	OK
4	2017		2017		1.439,60	OK
5	2018		2018		1.439,60	OK
6	2019		2019		119,97	OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
OK		5.758,40	OK		5.758,40	

7. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

8. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

(firma)



Proposta N. 1678

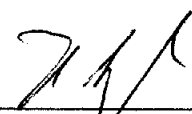
DETERMINA N. 1532 DEL 21/10/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 85736 DEL ; 21/10/2014
CLASSIFICAZIONE 4 ECONOMATO; 76
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIG 5990121439. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 23 - LOTTO 2 PER IL NOLEGGIO DI UNA COPIATRICE MULTIFUNZIONE PER IL SERVIZIO CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE DI PALAZZO TRISSINO.

Vicenza

Parere favorevole: LA PO./AP




(nome+cognome e firma)

Vicenza

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO



(nome+cognome e firma)

(firma) 



Proposta N. 1678

DETERMINA N. 1532 DEL 21/10/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 85736 DEL: 31 OTT. 2014

CLASSIFICAZIONE ECONOMATO: 21

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIG 5990121439. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 23 - LOTTO 2 PER IL NOLEGGIO DI UNA COPIATRICE MULTIFUNZIONE PER IL SERVIZIO CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE DI PALAZZO TRISSINO.

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO	<u>1006002</u>	IMPEGNO N.	<u>99222</u>	DEL	
FINANZIAMENTO	<u>€ 5758,40</u>				
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		ACCERTAMENTO N.		DEL	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 27/10/14

Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 18-11-14

Il Responsabile del Servizio finanziario

P. (dott. Mauro Bellesia)

(firma)

