



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. **1315** / 2014

DETERMINA **N. 1220 DEL 12/09/2014**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

OGGETTO:

ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER PROCEDURA PERSONALE RILEVAZIONE PRESENZE NUM INT. 95 SCIG ZCD108C813



Proposta N. 1315

DETERMINA N. 1220 DEL 12/09/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER PROCEDURA PERSONALE RILEVAZIONE PRESENZE NUM INT. 95 SCIG ZCD108C813

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

con determinazione dirigenziale NPG 34162 del 19.6.2008 è stato approvato il progetto per il rinnovo del sistema informativo per la gestione del personale comunale che include il trattamento giuridico, economico e pensionistico dei dipendenti, nonché la rilevazione delle presenze e tutti i servizi connessi, per l'importo complessivo di 91.812,00, oltre all'I.V.A., da appaltare mediante gara informale con procedura di cottimo fiduciario;

a seguito di procedura negoziata, con determinazione dirigenziale NPG 43677 del 6.8.2008 si è provveduto ad aggiudicare la fornitura succitata alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS** — Società per Azioni con sede in Bologna – via del Lavoro, 17 per complessivi Euro 88.596,00 Iva compresa; tale ditta ha presentato offerta in associazione temporanea di imprese con la **Cooperativa EDP La Traccia** con sede in via Recinto 2^A Fiorentini, 12-21 - 75100 Matera;

con determinazione del Dirigente NPG 75286/124 del 20/11/2009, a seguito di contratto di appalto n. 27289 Rep. del 20/04/2009 stipulato tra il Comune di Vicenza e la ditta ADS Automated Data System, si è provveduto a dettagliare la fornitura come segue, stabilendo che il prezzo complessivo dell'appalto, determinato in euro 73.839,00 oltre l'Iva, corrisposto con le modalità di cui all'art. 11 del capitolato speciale, va corrisposto tenuto conto che ogni ditta fatturerà la parte di propria competenza:

- la ditta ADS Automated Data System s.p.a. si è impegnata a fornire il sistema informativo per la gestione del servizio "Risorse Umane" e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 79,90 % del prezzo del servizio e la Cooperativa EDP La Traccia si è impegnata a fornire il software di rilevazione presenze e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 20,10% del prezzo complessivo
- le voci di prezzo, Iva esclusa, costituenti l'offerta economica erano le seguenti:
 - Costo licenze Euro 39.000,00
 - Costo servizi di installazione, configurazione ed avviamento Euro 7.560,00
 - Costo formazione Euro 18.270,00
 - Costo di conversione ed importazione archivi paghe, presenze e giuridica Euro 9.000,00.

Con lo stesso contratto, ai sensi dell'art. 8 del Capitolato d'appalto, è stato stabilito il canone annuo di assistenza/manutenzione post garanzia, Iva esclusa, pari ad Euro 39.000,00 di cui:

Servizi di manutenzione ed assistenza, descritti all'art. 7 del Capitolato succitato, Euro 20.000,00
Servizio di assistenza per manutenzioni/variazioni tabellari e creazione voci di codice su richiesta dell'Ente Euro 19.000,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1315

DETERMINA N. 1220 DEL 12/09/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER PROCEDURA PERSONALE RILEVAZIONE PRESENZE NUM INT. 95 SCIG ZCD108C813

Si è provveduto inoltre a stabilire il costo di ciascuna giornata di assistenza presso l'Ente per un importo pari ad Euro 630,00, Iva esclusa.

Con determinazione del Dirigente NPG 59188/69 del 10/09/2010 si è quindi provveduto ad impegnare le somme necessarie a coprire il canone annuo di assistenza post garanzia e la relativa assistenza presso l'Ente, la cui decorrenza è stata stabilita, a seguito dell'avvenuto collaudo tecnico, in un anno dal 1 ottobre 2011; contestualmente si è provveduto ad effettuare un impegno di spesa per n. 18 giornate presso la sede del Comune di Vicenza, da liquidare a consumo.

Atteso che la situazione relativa all'utilizzo delle procedure succitate dal 2009 è stata implementata in modo tale da non rendere più necessario il servizio di assistenza per manutenzioni/variazioni tabellari e creazione voci di codice, indicato nel contratto come opzionale, con determinazione dirigenziale NPG 29843/56 del 26/04/2012 si è provveduto ad effettuare alcune precisazioni relative al canone dei contratti di manutenzione ed assistenza per il 2012 sugli applicativi, portandone la scadenza al 31 dicembre 2012, e a dare atto che è necessario corrispondere alla aggiudicataria i canoni relativi alla manutenzione/assistenza del Dbase Oracle nella versione Standard Edition ONE ASFUL (utenti illimitati) per n. 2 processori, oltre che al canone annuale delle licenze Business Object WebIntelligence XI (Utente base n. 10 licenze) e Utente builder (Run Time per 1 utente);

Con determinazione dirigenziale NPG 22091/13 del 19/03/2013 si è provveduto ad impegnare la spesa per l'anno 2013 per la manutenzione/assistenza con alcune attività di sviluppo in modalità "in house" per la rilevazione della presenze per n. 10 giornate/uomo, che sono state interamente utilizzate nel corso del 2013;

Con determinazione dirigenziale NPG 25925/44 del 1/04/2014 si è provveduto ad impegnare la spesa per le attività di manutenzione/assistenza per l'anno 2014 indispensabili al corretto utilizzo della procedura soggetta a migliorativi ed agli aggiornamenti di legge, così come previsto nel contratto succitato. L'impegno di spesa (codice impegno 98078) ha previsto anche alcune attività di formazione e affiancamento per la rilevazione della presenze e per altre elaborazioni richieste dall'ufficio personale per n. 6 giornate/uomo a consumo, che sono da intendersi sia a favore di **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS** che della **Cooperativa EDP La Traccia**.

La spesa complessiva risultante è stata pari ad Euro 24.772,00 oltre l'IVA (Euro 30.221,84) di cui Euro 3.780,00 oltre l'iva per attività di affiancamento/formazione.

L'impegno 98078 riguarda la sola manutenzione/assistenza alla procedura per la parte di competenza di **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS** — Società per Azioni con sede in Bologna – via del Lavoro, 17, mentre non è stata prevista, in quanto erroneamente non compresa nell'offerta ADS, la quota relativa alla manutenzione modulo "Software Rilpres" (Modulo Base, Gestione voci



Proposta N. 1315

DETERMINA N. 1220 DEL 12/09/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER PROCEDURA PERSONALE RILEVAZIONE PRESENZE NUM INT. 95 SCIG ZCD108C813

paga, Modulo Web) del Sistema Rilevazione Presenze di proprietà industriale ed intellettuale della **Cooperativa EDP La Traccia** con sede in via Recinto 2^A Fiorentini, 12-21 - 75100 Matera.

Si rende pertanto necessario provvedere ad effettuare un impegno di spesa in tal senso, prevedendo anche n. 10 giorni uomo per Attività di Sviluppo in House senza scadenza da fatturare a consuntivo a seguito della sottoscrizione di regolare rapporto di intervento.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re;

Si ritiene di procedere mediante acquisizione in economia con la procedura del cottimo fiduciario e affidamento diretto sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messa a disposizione da Consip, affidando la fornitura alla **Cooperativa EDP La Traccia**, esclusivista del servizio richiesto come titolare del software e della sua distribuzione.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: effettuare manutenzione, assistenza e personalizzazione software rilevazione di presenze, così come descritto in premessa;

il contratto verrà stipulato mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate;

la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia sulla piattaforma del MEPA;

La spesa risulta essere la seguente:

Cooperativa EDP La Traccia con sede in via Recinto 2 ^A Fiorentini, 12-21 - 75100 Matera:	
MNTRILPRES – manutenzione Ordinaria Software Rilpres Vari Moduli	Euro 3.500,00
SVLRILPRES – attività di Sviluppo Software Rilpres in House	
10 gg 250 cad	<u>Euro 2.500,00</u>
	Totale
	Euro 6.000,00
Iva 22%	<u>Euro 1.320,00</u>
Totale fornitura	Euro 7.320,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1315

DETERMINA N. 1220 DEL 12/09/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER PROCEDURA PERSONALE RILEVAZIONE PRESENZE NUM INT. 95 SCIG ZCD108C813

Le quotazioni previste, riferite ai prezzi correnti e di mercato, sono da ritenersi congrue, eque e convenienti per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;
- Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.);
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di Euro 7.320,00 Iva compresa per le motivazioni descritte in premessa affidando la fornitura alla ditta **Cooperativa EDP La Traccia** con sede in via Recinto 2^a Fiorentini, 12-21 - 75100 Matera;
2. di impegnare la spesa di € 7.320,00 Iva compresa come segue:
per Euro 4.880,00 Iva compresa al cap. n. 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio dell'esercizio 2014, dove esiste l'occorrente disponibilità;
per Euro 2.440,00 Iva compresa al cap. n. 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio dell'esercizio 2015, dove la somma sarà stanziata in sede di preventivo;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1315

DETERMINA N. 1220 DEL 12/09/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER PROCEDURA PERSONALE RILEVAZIONE PRESENZE NUM INT. 95 SCIG ZCD108C813

4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **7.320,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005802

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014	4.880,00	2014	4.880,00		OK
2	2015	2.440,00	2015	2.440,00		OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
OK		7.320,00	OK	7.320,00		

6. di dare atto che alla presente procedura di approvvigionamento è stato attribuito il presente smart Cig ZCD108C813;

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 1315

DETERMINA N. 1220 DEL 12/09/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER PROCEDURA PERSONALE RILEVAZIONE PRESENZE NUM INT. 95 SCIG ZCD108C813

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Al suindicato atto informatico vengono apposte le firme digitali delle seguenti figure responsabili.

LA PO./AP DEL SERVIZIO

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n.
82 e s.m.i.)

Parere espresso PO: REGOLARE
Motivazioni:

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n.
82 e s.m.i.)
