

COMUNE DI VICENZA

SETTORE PROVVEDITORATO

Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: Provveditorato@comune.vicenza.it

Prot. 30587/2014

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO DI ARREDI E ATTREZZATURE DEGLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI E GIUDIZIARI. CIG. 5687688C9B

L'anno DUEMILAQUATTORDICI, addì 15 (QUINDICI) del mese di aprile alle ore 9,30 presso l'Ufficio del Direttore del Settore Provveditorato del Comune di Vicenza con sede in Corso A. Palladio n. 98, il Presidente della Commissione di gara dott.ssa Alessandra Pretto, alla presenza dei Sigg.ri:

- Trevisiol dott. Michele – funzionario Ufficio contratti: COMPONENTE.
- Tonello Angelo – istruttore direttivo settore Provveditorato: COMPONENTE;
- Zancan Marcello – istruttore direttivo Settore Provveditorato: SEGRETARIO VERBALIZZANTE.

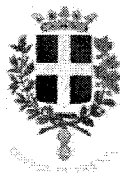
riunisce la Commissione, nominata con determina del Direttore del Settore Provveditorato PGN. 30331 del 15/04/2014, per l'espletamento della procedura aperta in economia avente ad oggetto l'affidamento del servizio di facchinaggio e trasloco di arredi e attrezzature degli uffici e servizi comunali e giudiziari.

I commissari nominati dichiarano, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 84 del Codice dei Contratti nonché dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile (ai sensi anche di quanto previsto all'art. 10, comma 2 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013) e di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 6 comma 1 lett. K del Piano triennale di prevenzione della Corruzione del Comune di Vicenza approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 28/01/2014.

La Commissione

PREMESSO

- che con determina a contrarre, come disposto dall'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 (codice dei contratti), del Direttore del Settore Provveditorato, PGN. 25256 del 31/03/2014, è stata indetta una procedura aperta in economia ad oggetto il servizio



COMUNE DI VICENZA

SETTORE PROVVEDITORATO

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: Provveditorato@comune.vicenza.it

di facchinaggio e trasloco di arredi e attrezzature degli uffici e servizi comunali e giudiziari, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso mediante unico ribasso percentuale applicato a ciascuna tariffa dell'elenco prezzi;

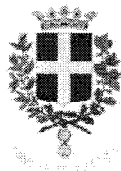
- che con la medesima determinazione PGN 25256 del 31/03/2014 è stata approvata la documentazione di gara costituita dall'avviso pubblico di gara, capitolato d'oneri, il duvri e i moduli allegati;
- che l'avviso di gara prot. 25510 del 01/04/2014 è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Vicenza;
- che la scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata alle ore 12:00 del 14/04/2014;
- che nell'avviso di gara era previsto che la seduta pubblica di gara si sarebbe tenuta il giorno 15/04/2014 alle ore 09:30 presso il Settore Provveditorato in Corso A. Palladio 98;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente della Commissione, dichiara aperta la seduta, alle ore 9,35 e ricorda che:

- L'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio del prezzo più basso, senza ammissione di offerte in aumento, rispetto a quello posto a base di gara (importo soggetto a ribasso € 148.000,00 iva esclusa) determinato mediante unico ribasso percentuale applicato a ciascuna tariffa dell'elenco prezzi di cui al punto "A – Oggetto dell'appalto e prezzi unitari" dell'avviso di gara.
- si procederà preliminarmente alla verifica della regolarità dei plichi-contenitori che devono essere idoneamente chiusi e sigillati sui lembi di chiusura e recare all'esterno l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara
- Accertato quanto sopra si procederà all'apertura delle buste A "Documentazione amministrativa" e a verificare la regolarità della documentazione amministrativa e all'ammissione alle successive fasi della procedura di gara;
- successivamente si procederà ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 al sorteggio pubblico per la scelta dei partecipanti a cui richiedere di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara.

La Commissione prende atto che:



COMUNE DI VICENZA

SETTORE PROVVEDITORATO

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: Provveditorato@comune.vicenza.it

- sono presenti i signori Montecchio Giovanni legale rappresentante della ditta Olimpico Traslochi srl e la sig.ra Dall'Igna Letizia delegata dal legale rappresentante della Cooperativa Vicentina Leone come da atto di delega acquisito agli atti.
- sono pervenute entro il termine previsto nella lettera di invito (le ore 12,00 del giorno 14/05/2014) le seguenti offerte:

DITTA	Indirizzo	CAP	Città	Prov.
TRASLOCHI AGLIARDI SRL	VIA ISONZO, 17	25121	BRESCIA	(BS)
COOPERATIVA VICENTINA LEONE S.C.a R.L.	VIALE S. AGOSTINO, 138	36100	VICENZA	(VI)
BTS BERICA TRASPORTI SERVIZI SRL UNIPERSONALE	VIA MEUCCI, 21/C	36057	ARCUGNANO	(VI)
APOTHEMA SOC. COOP.	VIA DIVISIONE FOLGORE, 32	36100	VICENZA	(VI)
OLIMPICO TRASLOCHI SRL	VIA A. MEUCCI, 85/87	36057	ARCUGNANO	(VI)

La Commissione procede quindi a verificare la regolarità dei **plichi-contenitore**: il plichi risultano idoneamente chiusi e sigillati e riportano l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

Accertato che i plichi-contenitori risultano conformi a quanto richiesto dall'avviso di gara e sono stati presentati entro il termine previsto, la Commissione procede all'apertura degli stessi e verifica che contengano le seguenti buste:

BUSTA A - Documentazione amministrativa

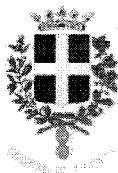
BUSTA B: Offerta Economica.

La Commissione procede quindi all'apertura delle **buste A "Documentazione Amministrativa"** e verifica quanto segue:

La documentazione presentata dalla ditta **Apothema soc. cooperativa** contiene:

- La dichiarazione sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, contenente quando indicato nel modello 1 (il possesso dei requisiti di ordine generale

M. B. M.



COMUNE DI VICENZA

SETTORE PROVVEDITORATO

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: Provveditorato@comune.vicenza.it

- e di idoneità professionale, l'assenza dei divieti di partecipazione alla gara previsti dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici (il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale richiesti), corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ;
- La cauzione provvisoria dell'importo di € 2.960,00 pari al 2% del prezzo a base di gara mediante versamento alla tesoreria comunale;
 - l'impegno di un fideiussore (Banca Unicredit spa), a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art 75, c. 8, D.Lgs. 163/06;
 - copia del capitolato d'oneri firmato in ogni pagina per accettazione delle clausole contrattuali
 - dichiarazione di avvalersi dell'impresa ausiliaria Baggio Luca srl al fine di soddisfare il requisito di capacità tecnico professionale del possesso di un autocarro di portata superiore a 35 Q.li con sponda idraulica;
 - la dichiarazioni ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 rese dall'impresa ausiliaria;
 - il contratto di avvalimento tra la società Apothema e la ditta Baggio Luca srl.
- La ditta viene quindi ammessa alle successive fasi della procedura di gara, fatte salve le ulteriori verifiche.

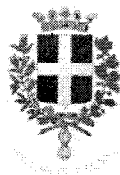
La documentazione presentata dalla ditta **Olimpico Traslochi srl** contiene:

- La dichiarazione sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, contenente quando indicato nel modello 1 (il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, l'assenza dei divieti di partecipazione alla gara previsti dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici (il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale richiesti), corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ;
- La cauzione provvisoria dell'importo di € 2.960,00 pari al 2% del prezzo a base di gara mediante polizza assicurativa ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;
- copia del capitolato d'oneri firmato in ogni pagina per accettazione delle clausole contrattuali

La ditta viene quindi ammessa alle successive fasi della procedura di gara, fatte salve le ulteriori verifiche.

La documentazione presentata dalla ditta **BTS Berica Trasporti Servizi Srl Unipersonale** contiene:

- La dichiarazione sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, contenente quando indicato nel modello 1 (il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, l'assenza dei divieti di partecipazione alla gara previsti dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici (il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale richiesti), corredata da



COMUNE DI VICENZA

SETTORE PROVVEDITORATO

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: Provveditorato@comune.vicenza.it

- fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ;
- copia del capitolato d'oneri firmato in ogni pagina per accettazione delle clausole contrattuali,
 - atto di fidejussione avente ad oggetto "attestazione di capacità finanziaria per autotrasportatori ai sensi dell'art. 7 paragrafo 1 del regolamento CE/107/2009 e art. 7, comma 1, lett. b) del D.D. 291/2011, rilasciata sotto forma di fidejussione bancaria" rilasciato in data 20/12/2012 dalla Banca Popolare di Vicenza per l'importo di € 34.000,00 a garanzia di tutte le obbligazioni finanziarie che l'impresa di trasporto medesima dovesse contrarre in dipendenza dello svolgimento dell'attività di autotrasporto cose per conto terzi.

La Commissione rileva che tale atto di fidejussione non integra la cauzione provvisoria prevista dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 richiesta nell'avviso di gara, non garantisce espressamente il Comune di Vicenza in relazione alla gara in oggetto e non contiene la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 codice civile come previsto dall'avviso di gara e dall'art. 75 comma 4 del D.Lgs. 163/2006.

Pertanto la ditta **BTS Berica Trasporti Servizi Srl** Unipersonale viene **esclusa** dalla partecipazione alla gara per mancata presentazione di idonea cauzione provvisoria.

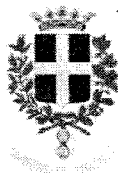
La documentazione presentata dalla ditta **Traslochi Agliardi Srl** contiene:

- La dichiarazione sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, contenente quando indicato nel modello 1 (il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, l'assenza dei divieti di partecipazione alla gara previsti dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale richiesti), corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ;
- La cauzione provvisoria dell'importo di € 2.960,00 pari al 2% del prezzo a base di gara mediante polizza assicurativa ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;
- copia del capitolato d'oneri firmato in ogni pagina per accettazione delle clausole contrattuali
- dichiarazione di subappalto relativo a manodopera di facchinaggio pari al 30%.

La ditta viene quindi ammessa alle successive fasi della procedura di gara, fatte salve le ulteriori verifiche.

La documentazione presentata dalla ditta **Cooperativa Vicentina Leone S.C.aR.L.** contiene:

- La dichiarazione sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, contenente quando indicato nel modello 1 (il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, l'assenza dei divieti di partecipazione alla gara previsti dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale richiesti ad eccezione dell'autocarro oltre i 35 q.li), corredata da fotocopia non autenticata di un documento



COMUNE DI VICENZA

SETTORE PROVVEDITORATO

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: Provveditorato@comune.vicenza.it

di identità del sottoscrittore ;

- La cauzione provvisoria dell'importo di € 2.960,00 pari al 2% del prezzo a base di gara mediante polizza assicurativa ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;
- copia del capitolato d'oneri firmato in ogni pagina per accettazione delle clausole contrattuali
- dichiarazione di avvalersi dell'impresa ausiliaria Autotrasporti Boscari Cristian al fine di soddisfare il requisito di capacità tecnico professionale del possesso di un autocarro di portata superiore a 35 Q.li con sponda idraulica;
- le dichiarazioni ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 rese dall'impresa ausiliaria;
- il contratto di avalimento tra la Cooperativa Vicentina Leone S.C.aR.L. e la ditta Autotrasporti Boscari Cristian.

La ditta viene quindi ammessa alle successive fasi della procedura di gara, fatte salve le ulteriori verifiche.

La Commissione procede quindi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 al sorteggio pubblico per la scelta del partecipante a cui richiedere di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando. Si procede quindi a predisporre n. 4 biglietti con i nominativi della 4 ditte ammesse a partecipare alle successive fasi della procedura di gara tra cui estrarre un partecipante a cui richiedere quanto sopra. La sig.ra Dall'Igna Letizia viene indicata quale soggetto deputato all'estrazione dall'urna all'uopo predisposta di un biglietto che risulta riportare il nominativo della Cooperativa Leone.

La documentazione di gara viene siglata dai componenti della Commissione e verrà conservata in luogo idoneo e protetto presso il Settore Provveditorato.

La seduta viene quindi sospesa alle ore 10:40 in attesa della verifica di cui sopra e la Commissione verrà successivamente riconvocata in seduta pubblica per comunicare l'esito della verifica dei requisiti di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e per l'apertura delle offerte economiche.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che previa lettura e conferma, viene come appresso sottoscritto.

Presidente

Alessandra Pretto

Componente

Michele Trevisiol

Componente

Angelo Tonello

Segretario Verbalizzante

Marcello Zancan