



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

ATTENZIONE

Si prega di presentare la presente autocertificazione allegando la copia del documento d'identità del dichiarante nelle seguenti modalità:

- Via **PEC** all'indirizzo vicenza@cert.comune.vicenza.it
- Consegna a mano all'**Ufficio Protocollo** del Comune a Palazzo Trissino, Corso Palladio 98 – Vicenza

Richiesta Rateazione Provvedimenti Accertamento IMU

(Art. 23 del Regolamento Generale delle Entrate Tributarie)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
CF _____
Residente a _____ Via/Piazza _____
recapito telefonico _____ indirizzo mail _____
in qualità di legale rappresentante della società _____
CF/P.IVA _____ con sede legale in _____
via _____

Visto che, in base all'art. 23 del Regolamento Generale delle Entrate Tributarie coordinato con le novità introdotte, in materia di rateazione dei pagamenti, dalla Legge di Bilancio 2020:

- il Funzionario Responsabile, a fronte di provvedimenti di accertamento di importo complessivo superiore a € 1.000,00, può concedere la rateazione del pagamento del credito del Comune fino ad un massimo di otto rate trimestrali comprensive degli interessi calcolati al tasso legale su base giornaliera;
- per i debiti di importo superiore ad € 6.000,01 è, comunque, garantita la ripartizione del pagamento in trentasei rate mensili;
- il Funzionario Responsabile, in casi di particolare disagio economico comprovato dal contribuente, può concedere la rateazione anche per importi inferiori ad € 1.000,00 purché superiori ad € 100,00;
- In caso di mancato pagamento di due rate anche non consecutive nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione, il debitore decade automaticamente dal beneficio e l'importo ancora dovuto è immediatamente riscuotibile in unica soluzione;
- la rateazione non è consentita quando il richiedente risulta moroso relativamente a precedenti rateazioni;

INOLTRA RICHIESTA DI RATEAZIONE

dell'avviso/degli avvisi di accertamento:

prot. n. _____ emesso il _____ per l'importo di € _____

prot. n. _____ emesso il _____ per l'importo di € _____

prot. n. _____ emesso il _____ per l'importo di € _____

prot. n. _____ emesso il _____ per l'importo di € _____

in n. _____ rate mensili/trimestrali.

Allega la seguente documentazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio:

- _____
- _____
- _____

Vicenza, _____

IL DICHIARANTE*

* in caso di documento firmato digitalmente e inviato via PEC non serve allegare la copia del documento d'identità del dichiarante

Settore Tributi

Contrà San Marco 26 - Vicenza

tel. 0444 222370

mail: imu@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Informativa Privacy

Con riferimento ai dati personali richiesti e raccolti in materia di procedimenti tributari comunali, si forniscono le seguenti informazioni:

1. il titolare del trattamento è il Comune di Vicenza nella persona del Sindaco *pro tempore*, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: vicenza@cert.comune.vicenza.it
2. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) designato, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, alla data della presentazione della richiesta dell'agevolazione tributaria, è contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@comune.vicenza.it
3. il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto necessario per adempiere agli obblighi legali da parte del titolare del trattamento e per assolvere a compiti di interesse pubblico connessi alla gestione della richiesta/autocertificazione rilasciata nell'ambito del procedimento tributario comunale;
4. il rifiuto a comunicare i dati personali necessari o l'opposizione al trattamento rende impossibile l'elaborazione della richiesta/autocertificazione;
5. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dell'esecuzione di tutti i procedimenti amministrativi ed eventualmente giurisdizionali connessi e/o conseguenti al procedimento tributario oggetto di richiesta/autocertificazione, come disciplinati da tutte le fonti normative e regolamentari tempo per tempo vigenti, nel rispetto del segreto d'ufficio, secondi i principi di necessità, liceità, correttezza, proporzionalità e trasparenza;
6. il periodo di durata della conservazione dei dati è permanente ed in ogni caso fissato in conformità al Piano di Conservazione allegato al Manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi del Comune di Vicenza, consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali/regolamenti;
7. il trattamento dei dati avviene in modo manuale e informatizzato. I dati sono trattati in conformità alla normativa vigente ed in ogni caso in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e da prevenirne divulgazione, utilizzi non autorizzati, alterazione o distruzione;
8. i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare (dipendenti e collaboratori del titolare), possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
9. i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
10. l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali trattati e la rettifica degli stessi;
11. è escluso il diritto alla cancellazione e il diritto di limitazione del trattamento, in quanto il trattamento è necessario per l'espletamento del procedimento tributario de quo;
12. l'interessato ha il diritto alla portabilità dei dati, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
13. l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Settore Tributi

Contrà San Marco 26 - Vicenza

tel. 0444 222370

mail: imu@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it