

ISTANZA DI CANCELLAZIONE ANAGRAFICA

Il sottoscritto _____, nato il ____-____-____, in (Stato/Comune) _____,
abitante in _____, cell. _____,
email _____, in qualità di:

☐► intestatario della scheda famiglia/componente: _____

☐► proprietario dell'immobile: _____

☐► intestatario del contratto di locazione: _____

☐► datore di lavoro (es. badante): _____

☐► altro: _____

Consapevole delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni di legge per le dichiarazioni mendaci rese a Pubblico Ufficiale o ad incaricato di pubblico servizio a norma del DPR 445/2000, che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente

CHIEDE LA CANCELLAZIONE

dall'indirizzo di Via/Piazza _____

n° ____ scala ____ piano ____ interno ____ censito al FG ____ MAP ____ SUB ____ delle seguenti persone:

1) Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____

2) Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____

3) Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____

4) di qualsiasi persona precedentemente iscritta

DICHIARA

- di non conoscere il nuovo domicilio della/e suddetta/e persona/e;
- di non avere più notizie della/e suddetta/e persona/e;
- di avere conoscenza che la nuova abitazione della/e suddetta/e persona/e è

in Via n°

Contatti: Cell..... Tel..... e-mail

ALLEGATI: Fotocopia documento di riconoscimento del richiedente – **sempre obbligatorio**

- ◆ **contratto di locazione**
- ◆ **atto di compravendita**
- ◆ **cessazione del contratto di lavoro**

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs n° 196/2003, è informato/a che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Firma del dichiarante _____

Data _____

Pervenuta dichiarazione il _____

timbro e firma _____

Settore Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Istruzione
Ufficio Anagrafe
Piazza Biade n.26
tel. 0444 221409/ 1411
mail: anagrafe@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it