



MANUALE DI UTILIZZO DEL "PORTALE DEL GENITORE"

Il servizio di mensa scolastica è informatizzato.

Dal "PORTALE DEL GENITORE" <https://www2.eticasoluzioni.com/vicenzaportalegen> (raggiungibile da qualsiasi Smartphone PC, Tablet) **le famiglie dovranno iscrivere i propri figli.**

Per accedervi servono le **CREDENZIALI SPID** ([Sistema Pubblico dell'Identità Digitale](#)).

L'iscrizione è obbligatoria per tutti in quanto, coloro che non risulteranno iscritti, non potranno accedere alla mensa scolastica e al servizio di trasporto.

A ogni bambino iscritto il programma assegna un codice utente che rimarrà lo stesso per tutti gli anni scolastici. **L'account del proprio figlio/a sarà attivo, per primo accesso e ricariche, a partire dal mese di settembre.**

LA PRENOTAZIONE GIORNALIERA DEL PASTO È AUTOMATICA PER TUTTI I BAMBINI REGOLARMENTE ISCRITTI AL SERVIZIO.

IN CASO DI MANCATO PAGAMENTO IL PASTO NON SARÀ GARANTITO.

In caso di **ASSENZA** del bambino **LA DISDETTA (CANCELLAZIONE) DEL PASTO È A CARICO DEL GENITORE.**

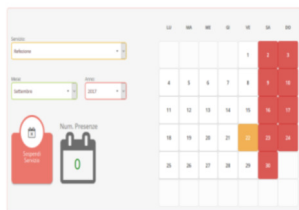
COME DISDIRE (CANCELLARE) IL PASTO IN CASO DI ASSENZA

Il genitore può comunicare l'assenza del bambino dal servizio mensa, scegliendo tra uno dei seguenti modi:

- Attraverso COMUNICAPP**, la App scaricabile direttamente dal proprio smartphone o tablet. Selezionare nel calendario il giorno, o più giorni, in cui il bambino sarà assente e non usufruirà del pasto quindi cliccare il tasto "disdetta"



- Attraverso, SMARTPHONE, TABLET, PC.** Aprire **Google** e digitare **"PORTALE DEL GENITORE"** Cliccare "entra con Myid-Spid". Nella sezione "PRESENZE" selezionare nel calendario il giorno o più giorni in cui il bambino sarà assente e non usufruirà del pasto, quindi cliccare il tasto "disdetta".



- Attraverso **TELEFONO CELLULARE**, digitando il numero **0294757505**. Verrà chiesto di digitare il **CODICE DISDETTA PASTO DI 8 CIFRE** che si trova nella "Lettera credenziali" ricevuta al momento dell'iscrizione.
LA DISDETTA DEVE ESSERE EFFETTUATA A PARTIRE DALLE 18,00 DEL GIORNO PRECEDENTE ALLE 9,00 DEL GIORNO DELLA DISDETTA.

RIMBORSI

- In caso di mancata erogazione del servizio di ristorazione scolastica dovuta all'inizio posticipato rispetto all'inizio delle lezioni e/o alla chiusura delle scuole per le più diverse motivazioni (eventi



atmosferici, consultazioni elettorali, ecc.) verrà riconosciuto il rimborso totale della tariffa giornaliera per ogni singolo giorno di mancata erogazione del servizio.

- B) In caso di assenza del bambino alla famiglia verrà rimborsata, per singola giornata di assenza, una quota pari all'80% dell'importo.

Al fine del rimborso sono considerate esclusivamente le assenze segnalate tramite la piattaforma informatica ora in uso entro le ore 9 del giorno dell'assenza.

ATTENZIONE: i rimborsi per mancata erogazione del servizio e per l'assenza dell'alunno verranno riconosciute alla fine dell'anno scolastico di riferimento se e solo se la famiglia avrà regolarmente pagato entro i termini previsti le rate mensili; il riconoscimento del credito sarà effettuato tramite accredito dell'importo nella piattaforma di gestione della mensa e quindi utilizzabile a conguaglio per l'anno scolastico successivo, oppure, se il bambino è in uscita dal ciclo scolastico o dalle scuole interessate al servizio mensa comunale, tramite accredito con bonifico bancario su conto corrente che verrà indicato dalla famiglia.

COME PAGARE I PASTI E IL SERVIZIO DI TRASPORTO

1. PAGAMENTO ONLINE

Entrare nell'applicazione "ComunicApp" oppure da Google nel "Portale del Genitore" utilizzando le credenziali Spid

Andare alla voce: PAGAMENTI -> EFFETTUA UNA RICARICA

- A. SELEZIONARE RICARICA PERSONALIZZATA e indicare l'importo.
- B. SELEZIONARE IL SERVIZIO (**MENSA SCOLASTICA** oppure **TRASPORTO**)
- C. SCEGLIERE LA MODALITÀ DI PAGAMENTO: PAGAMENTO ONLINE** (con carta di credito o prepagata) oppure **GENERA AVVISO DI PAGAMENTO**

- **Pagamento con carta di credito:** la ricarica verrà registrata nell'arco di 24 ore (48 nel fine settimana)
- **Pagamento con avviso di pagamento:** generando l'avviso di pagamento si entrerà in possesso del QR code o del codice IUV (Identificativo Univoco Versamento) e si potrà pagare:
 - presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca5 (tabaccherie)
 - presso gli uffici postali
 - presso le agenzie della banca
 - utilizzando l'home banking del PSP (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA)
 - presso gli sportelli ATM abilitati delle banche

La **certificazione delle spese sostenute per il servizio mensa scolastica**, valida per la dichiarazione dei redditi, sarà disponibile nel "Portale del Genitore" a partire dal mese di febbraio alla voce "PAGAMENTI">"DICHIARAZIONE 730" (si ricorda di **CONSERVARE LE RICEVUTE / SCONTRINI DEI PAGAMENTI EFFETTUATI**).

COME CONTROLLARE IL CREDITO DISPONIBILE DEL SERVIZIO MENSA

Tramite l'App COMUNICAPP e il PORTALE DEL GENITORE alla voce "PAGAMENTI", è possibile verificare i versamenti effettuati, i pasti addebitati, il saldo disponibile e GENERARE L'ESTRATTO CONTO.

SI RICORDA CHE LA VERIFICA DELL'AMMONTARE DEL CREDITO ANCORA DISPONIBILE È UNA RESPONSABILITÀ A CARICO DELLE FAMIGLIE.

Settore Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Istruzione

Corso Andrea Palladio 98, Vicenza

tel. 0444 222135

email: schoolnet@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



COSA SUCCEDE SE SI ESAURISCE IL CREDITO

In caso di mancato pagamento della rata mensile il pasto non sarà garantito

In caso di mancato pagamento del trasporto il servizio verrà sospeso

COME VIENE GESTITO IL CREDITO PRESENTE A FINE ANNO SCOLASTICO

In caso di presenza di credito residuo, alla fine dell'anno scolastico verrà automaticamente trasferito nell'anno successivo.

A chi termina il ciclo scolastico della scuola primaria (classe quinta) il credito verrà rimborsato inviando una richiesta alla seguente mail: schoolnet@comune.vicenza.it. **In caso di fratelli, il credito residuo del bambino che non usufruirà più del servizio potrà essere trasferito sul conto del fratello ancora iscritto.** La richiesta di trasferimento dovrà essere inviata via mail all'indirizzo: schoolnet@comune.vicenza.it