



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

MARCA DA BOLLO € 16,00

ID

SALVO ESENZIONE
SOTTO DICHIARATA

RICHIESTA DI CONCESSIONE D'USO CONTINUATIVO DI SALA COMUNALE

Il/La sottoscritto/a (nome) (cognome) ,
nato/a a il (gg/mm/aa) , cod.Fisc.
Residente a , Via n.
Telefono , E-mail

Legale rappresentante della Società/Associazione:

Denominazione		Rag. Sociale	
C. Fiscale		P. IVA	
Sede a		Via	N°
Telefono		E-mail	

CHIEDE DI AVERE IN CONCESSIONE D'USO CONTINUATIVO

nel periodo dal (gg/mm/aa) al

GIORNO	ORARIO (dalle ore /alle ore)	GIORNO	ORARIO (dalle ore /alle ore)
☐ LUNEDÌ	/ (hh:mm)	☐ MARTEDÌ	/ (hh:mm)
☐ MERCOLEDÌ	/ (hh:mm)	☐ GIOVEDÌ	/ (hh:mm)
☐ VENERDÌ	/ (hh:mm)	☐ SABATO	/ (hh:mm)
☐ DOMENICA	/ (hh:mm)	☐ ESCLUSIVO	/ (hh:mm)

NOTE INTEGRATIVE DI UTILIZZO:

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di conoscere e accettare le condizioni d'uso disciplinate nel documento "Criteri per la concessione in via temporanea e continuativa di locali presso le sedi decentrate dei Centri Civici e di locali di loro competenza" (allegato alla DGC n. 20 del 26/02/2025) e quanto dettagliato nel presente modulo;

DICHIARA INOLTRE

- di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana, repubblicana, democratica e antifascista;
- di riconoscersi nella "Dichiarazione universale dei diritti umani" delle Nazioni Unite e nella "Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea";
- di ripudiare ogni forma di regime dittatoriale e di limitazione o soppressione delle libertà personali, nonché ogni discriminazione basata su etnia, identità o orientamento sessuale, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali."

Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro e Pari Opportunità - Ufficio Partecipazione

Contrà Busato, 19 - 36100 Vicenza

tel. 0444 222534

mail: partecipazione@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

- di aver diritto all'esenzione dell'imposta di bollo ai sensi del (barrare la casella pertinente):

- ☐ D.P.R. 26.10.1972 N.642, allegato B, art. 27bis (organizzazione non lucrative di utilità sociali – iscritta all'anagrafe delle ONLUS ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 4/12/97 n. 460 con numero)
- ☐ D.P.R. 26.10.1972 N.642, allegato B, art. 27bis (federazioni sportive, enti di promozione sportiva, associazioni e società sportive dilettantistiche senza fine di lucro riconosciuti dal CONI)
- ☐ D.P.R. 26.10.1972 N.642, allegato B, art. 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e associazioni, Comunità montane)
- ☐ D. Lgs 03.07.2017, n.117, art. 4 e art.82, comma 5, (Enti del Terzo Settore iscritti nel RUNTS al numero)
- ☐ D. Lgs 04.12.1997, n.460, art. 10, comma 8 (O.N.G. di cui alla L. 49/1987)
- ☐ D. Lgs 04.12.1997, n.460, art. 10, comma 8 (cooperative sociali di cui alla L. 381/1991)
- ☐ Esenzioni per partiti e movimenti politici durante la campagna elettorale per riunioni di propaganda elettorale

Allega alla domanda se non già presente negli archivi comunali o se modificata, rispetto a quanto già consegnato:

- ☐ Descrizione dell'attività e dell'eventuale progetto
- ☐ Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto dell'organismo
- ☐ Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante
- ☐ Curriculum delle attività svolte

Data (gg/mm/aa)

Firma richiedente _____



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

ELENCO DELLE SALE – SEDI DECENTRATE BARRARE LA SALA SCELTA

Centro Civico Riviera Berica - Via De Nicola, 8 Tel. 0444 222720 e-mail: rivieraberica@comune.vicenza.it	
☐ SALA CONFERENZE capienza 100 posti	
☐ SALA	capienza posti

Centro Civico Villa Tacchi - Viale della Pace, 87 – 89 Tel. 0444 222730 e-mail: villatacchi@comune.vicenza.it	
☐ SALA CONFERENZE capienza 100 posti	
☐ SALA STUCCHI capienza 50 posti	
☐ SALA	capienza posti
☐ SALA	presso Centro di Via Calvi capienza posti

Centro Civico via Turra - Via Turra, 70 Tel. 0444 222740 e-mail: viaturra@comune.vicenza.it	
☐ SALA CONFERENZE capienza 100 posti	

Centro Civico Laghetto - Via Lago di Pusiano, 3 – 7 Tel. 0444 222750 e-mail: laghetto@comune.vicenza.it	
☐ SALA CONFERENZE ingresso Via Lago di Pusiano 3 capienza 60 posti	
☐ SALA	ingresso Via Lago di Pusiano 7 capienza posti

Centro Civico Villa Lattes - Via Thaon di Revel, 44 Tel. 0444 222760 e-mail: villalattes@comune.vicenza.it	
☐ SALA CONFERENZE piano terra capienza 100 posti	
☐ SALONE piano primo capienza 25 posti	
☐ SALA	capienza posti

Centro Civico Ferrovieri - Via Vaccari 107 (ingresso Via Rismondo 2) Tel. 0444 222770 e-mail: ferrovieri@comune.vicenza.it	
☐ SALA	capienza posti



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) e D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi delle vigenti norme in materie di privacy, i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per operazioni connesse alla presente concessione in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), e trattati con strumenti informatici, secondo quanto indicato nell'allegato 3 "Informativa resa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento. I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di autorizzare all'uso temporaneo dei locali delle sedi decentrate delle ex circoscrizioni e dei locali di loro competenza;
 2. Modalità del Trattamento Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi
 3. Conferimento dei dati Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la sospensione del procedimento o la parziale esecuzione;
 4. Comunicazione e diffusione dei dati I dati forniti potranno essere eventualmente comunicati agli incaricati della custodia dei locali richiesti con la presente e potranno altresì essere comunicati a soggetti terzi/privati interessati all'attività presso i locali;
 5. Titolare del Trattamento è il Comune di Vicenza, nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in corso Palladio n. 98 – tel. 0444/221111 – pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it.
 6. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e contatti: Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.vicenza.it.
 7. Delegato al trattamento dei dati: Il delegato al trattamento è il dirigente del Settore Partecipazione, con sede in contrà Busato, 19 – tel. 0444222134 - e-mail: partecipazione@comune.vicenza.it.
 8. Diritti dell'interessato In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; sicché, compresa la profilazione; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.
- Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Il richiedente _____

Riceve la richiesta con gli allegati

L'INCARICATO/A
CENTRO CIVICO
