



**COMUNE DI VICENZA**

**RELAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
AL RENDICONTO**

***PER L'ESERCIZIO 2011***

*(approvata con deliberazione Consiglio comunale  
n. 30/42957 del 14 giugno 2012)*

# **PRIMA PARTE**

# INDICE

## PRIMA PARTE

1. *Analisi finanziaria*
2. *Risultati acquisiti in ordine al patto di stabilità interno*
3. *Analisi economica*
4. *Analisi patrimoniale*
5. *Prospetto di conciliazione*
6. *Risultanze del rendiconto e tabelle*

## SECONDA PARTE

7. *Elenco dei programmi e responsabili*
8. *Analisi dei programmi*

# **1. Analisi finanziaria**

# **SOMMARIO**

- **Risultanze riepilogative del conto del bilancio 2011**
- **Dimostrazione dell'avanzo di amministrazione 2011**
- **Gestione competenza**
- **Gestione residui**
- **Investimenti**

## **DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011**

Il conto del bilancio per l'esercizio 2011 del Comune è stato predisposto secondo i contenuti e la struttura previsti dal DPR 194/96. Il conto così come viene presentato per l'approvazione al Consiglio Comunale presenta le seguenti risultanze:

<b>Fondo di cassa al 31/12/2010</b>		<b>45.453.842,02</b>
<b>+ riscossioni effettuate</b>		
in conto residui	35.414.071,30	
in conto competenza	104.341.332,96	
		139.755.404,26
<b>- pagamenti effettuati</b>		
in conto residui	-47.691.188,81	
in conto competenza	-92.040.956,06	
		-139.732.144,87
<b>Fondo di cassa al 31/12/2011</b>		<b>45.477.101,41</b>
<b>+ somme rimaste da riscuotere</b>		
in conto competenza	50.671.287,62	
in conto residui	93.260.292,42	
		143.931.580,04
<b>- somme rimaste da pagare</b>		
in conto competenza	-65.571.563,48	
in conto residui	-122.873.469,05	
		-188.445.032,53
<b>Avanzo di amministrazione al 31.12.2011</b>		<b>963.648,92</b>
 Dal confronto fra accertamenti entrate di competenza e impegni spese di competenza	 155.012.620,58 -157.612.519,54 <hr/>	
c'è una <b>differenza passiva</b> di		-2.599.898,96
 e dal confronto tra minori residui passivi e il saldo di quelli attivi	 21.854.206,08 -19.430.351,58 <hr/>	
si ha una <b>differenza attiva</b> di		2.423.854,50
 aggiungendo l'avanzo di amministrazione 2010 applicato al 2011		 0,00
e aggiungendo anche l'avanzo di amministrazione 2010 <b>non applicato</b> al 2011		1.139.693,38
si ha il risultato complessivo della gestione dell'esercizio 2011 <b>pari all'avanzo di amministrazione</b> già esposto		<b>963.648,92</b>

Astraendo dall'applicazione dell'avanzo 2010 i risultati della gestione competenza e residui sono i seguenti:

Gestione fondi di competenza

differenza passiva (accertamenti - impegni a competenza)	-2.599.898,96	
Avanzo di amministrazione 2010 <b>applicato</b> al bilancio 2011	0,00	
<b>Avanzo effettivo della gestione di competenza</b>		<b>-2.599.898,96</b>
e aggiungendo anche l'avanzo di amministrazione 2010 <b>non applicato</b> al 2011		1.139.693,38
<b>nonché il saldo della gestione dei residui</b>		<b>2.423.854,50</b>
<b>Torna il totale avanzo di gestione di competenza e residui</b>		<b>963.648,92</b>

**La gestione 2011 chiude con un avanzo di € 963.648,92 (APPLICATO al bilancio dell'anno 2012)**

# **RISULTANZE RIEPILOGATIVE DEL CONTO DEL BILANCIO**

## **2011**

### **previsioni finali di bilancio**

<b>ENTRATA</b>	<b>Competenza</b>
Titolo 1° - TRIBUTARIE	59.528.503,93
Titolo 2° - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	29.087.241,20
Titolo 3° - EXTRATRIBUTARIE	24.322.235,98
Titolo 4° - ALIENAZIONI, ecc.	69.130.573,76
Titolo 5° - ACCENSIONE DI PRESTITI	27.505.943,82
Titolo 6° - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	25.430.000,00
Avanzo di amministrazione applicato	0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE</b>	<b>235.004.498,69</b>

<b>SPESA</b>	<b>Competenza</b>
Titolo 1° - CORRENTI	105.267.981,11
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	90.706.517,58
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	13.600.000,00
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	25.430.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>235.004.498,69</b>

I dati previsionali sopraesposti sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 16/22270 del 28/3/2011 e successive variazioni di bilancio.

### **risultati finali della gestione finanziaria di competenza**

<b>ENTRATA</b>	<b>Accertamenti 2011</b>
Titolo 1° - TRIBUTARIE	57.706.082,73
Titolo 2° - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	28.669.140,94
Titolo 3° - EXTRATRIBUTARIE	22.052.341,39
Titolo 4° - ALIENAZIONI, ecc.	12.829.745,58
Titolo 5° - ACCENSIONE DI PRESTITI	19.925.464,41
Titolo 6° - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	13.829.845,53
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>155.012.620,58</b>

<b>SPESA</b>	<b>Impegni 2011</b>
Titolo 1° - CORRENTI	102.460.364,07
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	32.744.410,73
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	8.577.899,21
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	13.829.845,53
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>157.612.519,54</b>

<b>Avanzo di amministrazione 2010 applicato al 2011</b>	<b>0,00</b>
---	-------------



## **GESTIONE DI COMPETENZA**

Per quanto attiene al risultato positivo del bilancio finanziario di competenza si rileva che esso proviene dalla gestione corrente e dalla gestione c/capitale come evidenziato qui di seguito.

### **1) LA GESTIONE CORRENTE**

Entrate correnti	+ 108.427.565,06
Spese correnti	- 102.460.364,07
Tit. III (Serv. 3, Int. 3) spese rimborso prestiti	- 8.577.899,21
<b>differenza</b>	<b>- 2.610.698,22</b>
Permessi a costruire (cap. 107101 investimenti)	+ 930.000,00
Avanzo 2010 applicato a "Spese correnti" Tit. 1	+ 0,00
Avanzo 2010 applicato a "Spese correnti" Tit. 3, serv.3 int. 3	+ 0,00
<b>DISAVANZO EFFETTIVO CORRENTE ***</b>	<b>- 1.680.698,22</b>

### **2) LA GESTIONE C/CAPITALE**

Entrate Tit. IV e V, cat. 3	+ 32.755.209,99
Quota permessi a costruire (cap. 107101 investimenti) applicata a parte corrente	- 930.000,00
Spese titolo II	- 32.744.410,73
Avanzo 2010 applicato a investimenti	+ 0,00
<b>AVANZO IN C/CAPITALE</b>	<b>- 919.200,74</b>
<b>DISAVANZO EFFETTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>	<b>-2.599.898,96</b>

Nel **PROSPETTO CHE SEGUE - "Risultanze finali del conto del bilancio 2011 in confronto alle previsioni definitive"**- vengono indicate le previsioni finali 2011 con gli stanziamenti assestati, gli accertamenti di bilancio dell'entrata e gli impegni di spesa, le maggiori entrate, le minori entrate, le minori spese e le maggiori spese rispetto all'assestato. Gli **stanziamenti assestati**, come pure gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa 2011, trovano riscontro nei riepiloghi del Conto del Bilancio. Gli stanziamenti assestati pareggiano nell'importo di **€ 235.004.498,69**. Le colonne di destra hanno lo scopo di evidenziare le maggiori o minori entrate da confrontarsi con le minori spese.

**PROSPETTO DELLE RISULTANZE FINALI DEL CONTO DEL BILANCIO 2011 IN CONFRONTO ALLE  
PREVISIONI DEFINITIVE**

	Stanziamanti assestati	accertamenti e impegni	Differenza tra stanziamenti definitivi e accertamenti/impegni - maggiori e minori entrate e minori spese
<b>Entrate di competenza</b>			
Titolo 1° Tributarie	59.528.503,93	57.706.082,73	-1.822.421,20
Titolo 2° Contributi e trasferimenti	29.087.241,20	28.669.140,94	-418.100,26
Titolo 3° Extratributarie	24.322.235,98	22.052.341,39	-2.269.894,59
Titolo 4° In c/ capitale	69.130.573,76	12.829.745,58	-56.300.828,18
Titolo 5° Accensione di prestiti	27.505.943,82	19.925.464,41	-7.580.479,41
Titolo 6° Da servizi per c/terzi	25.430.000,00	13.829.845,53	-11.600.154,47
Avanzo di amministrazione	0,00		
<b>Totale</b>	<b>235.004.498,69</b>	<b>155.012.620,58</b>	<b>-79.991.878,11</b>
<b>Spese di competenza</b>			
Titolo 1° Correnti	105.267.981,11	102.460.364,07	2.807.617,04
Titolo 2° In c/capitale	90.706.517,58	32.744.410,73	57.962.106,85
Titolo 3° Rimborso di prestiti	13.600.000,00	8.577.899,21	5.022.100,79
Titolo 4° Per servizi per c/terzi	25.430.000,00	13.829.845,53	11.600.154,47
<b>Totale</b>	<b>235.004.498,69</b>	<b>157.612.519,54</b>	<b>77.391.979,15</b>



## **GESTIONE RESIDUI**

Si elencano ora più analiticamente le variazioni che hanno determinato la gestione residui:

### **Miglioramenti**

per maggiori accertamenti di residui attivi	+ 787,86	
per <b>economie</b> di residui passivi	+ 4.093.678,84	
per <b>residui passivi eliminati in corrispondenza</b> di altrettanti residui attivi	+ 17.760.527,24	
		+ 21.854.993,94

### **Peggioramenti**

per eliminazione di residui attivi	- 1.670.612,20	
per <b>residui attivi eliminati in corrispondenza</b> di altrettanti residui passivi	- 17.760.527,24	
		- 19.431.139,44

### **SALDO della gestione residui**

**+ 2.423.854,50**

Le **economie conseguite tra i residui passivi** sono state realizzate nei seguenti titoli di spesa:

Titolo 1° - CORRENTI	2.286.858,27
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	1.806.820,57
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	0,00
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	0,00
<b>Totale economie sui residui passivi</b>	<b>4.093.678,84</b>

I **residui passivi eliminati in corrispondenza dei residui attivi** ammontano a € 17.760.527,24 e si riferiscono a spese correlate a minori riscossioni di entrate con vincolo di destinazione.

Le **economie effettive in conto residui passivi** ammontano pertanto a € 4.093.678,84

I **peggioramenti della gestione dei residui attivi** ammontano a € 19.430.351,58 (di cui € 17.760.527,24 in corrispondenza con la spesa).

Si evidenzia che l'eliminazione o riduzione di residui attivi e passivi è stata effettuata sulla base delle istruzioni fornite dai dirigenti competenti alla gestione dei residui stessi, sulla base dell'organizzazione interna e del Piano Esecutivo di Gestione.

## **INVESTIMENTI**

Per quanto concerne le spese di investimento, nel complesso le **somme IMPEGNATE**, al netto delle attività puramente finanziarie, ammontano a:

**32.744.410,73**

La panoramica complessiva relativa alle fonti di finanziamento è la seguente:

<b>Finanziamento opere</b>	<b>Stanziamanti definitivi bilancio 2011 (Entrata)</b>	<b>Totale accertato</b>	<b>Scostamenti in + e in -</b>
<i>Mutui</i>	22.505.943,82	19.925.464,41	- 2.580.479,41
<i>Contributi</i>	31.789.636,91	2.527.343,31	- 29.262.293,60
<i>Permessi a costruire "USATI"</i>	1.100.000,00	1.517.550,01	+ 417.550,01
<i>Ricavi da alienazioni "PREVISTI" e "ACCERTATI"</i>	19.450.936,85	6.486.072,86	- 12.964.863,99
<i>Ricavi del Sociale</i>	3.650.000,00	265.743,18	- 3.384.256,82
<i>Concessioni cimiteriali</i>	1.810.000,00	1.103.036,22	- 706.963,78
	<b>80.306.517,58</b>	<b>31.825.209,99</b>	<b>-48.481.307,59</b>

Autofinanziamento

**919.200,74**

**Torna TOTALE IMPEGNATO SPESE  
D'INVESTIMENTO**

**32.744.410,73**

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	descrizione del residuo	Motivazioni della riduzione	titolo	importo
2700	4991/2009	ADDITIONALE COMUNALE IRPEF ANNO 2009	Trattasi di crediti rilevatisi insussistenti dopo una verifica tra accertamenti presuntivi effettuati negli anni passati dal Settore Tributi ed i dati reali messi successivamente a disposizione dall'Agenzia delle Entrate	1	-860.078,60
2700	3994/2010	ADDITIONALE COMUNALE IRPEF ANNO 2010	Trattasi di crediti rilevatisi insussistenti dopo una verifica tra accertamenti presuntivi effettuati negli anni passati dal Settore Tributi ed i dati reali messi successivamente a disposizione dall'Agenzia delle Entrate	1	-639.921,40
				<b>1 Totale</b>	<b>-1.500.000,00</b>
20601	2191/2010	COMUNE DI ARCUGNANO - contributo per realizzazione progetto didattico naturalistico - archeologico	ARROTONDAMENTO	2	-1,50
17100	4792/2009	REGIONE VENETO - contributo L.13/89 e L.R. 41/93 per eliminazione barriere architettoniche	Minor contributo corrisposto dalla Regione Veneto a saldo sulla base dell'attività svolta e dei rendiconti presentati	2	-270,00
17600	751/2010	REGIONE VENETO - contributo per Vicenza d'Autore - Città UNESCO 1994/2009	Minor contributo corrisposto dalla Regione Veneto a seguito nuovo comunicato dell'assegnazione del contributo straordinario per il progetto "Vicenza d'autore-città UNESCO 1994/2009" V.lettera Regione Veneto del 01/12/2010 prot. 628988 - (V.lettera del Dirigente 4 ottobre 2011)	2	-125.000,00
				<b>2 Totale</b>	<b>-125.271,50</b>
31400	1005/2005	DITTE DIVERSE - per pulizie Teatro Olimpico - 1° semestre 2005	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto le iniziative sono state patrocinate dal Comune a titolo gratuito. (V.lettera del Direttore in data 21/04/2011)	3	-23.538,94
42300	04 2009	B.A. - assegnazione alloggio in via Del Carso n.39	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto il cittadino B.A. risulta in stato di indigenza (V.lettera del Direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi in data 08/03/2011)	3	-60,00
42300	869/2009	B.B. - assegnazione alloggio C.trà Porta S.Lucia n.156	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto il cittadino B.B. è deceduto e risulta senza eredi (V.lettera del Direttore dei Servizi Sociali e Abitativi in data 19/03/2012)	3	-720,00

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	descrizione del residuo	Motivazioni della riduzione	titolo	importo
42300	2/2010	B.B. - assegnazione alloggio C.trà Porta S.Lucia n.156	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto il cittadino B.B. è deceduto e risulta senza eredi (v.lettera del Direttore dei Servizi Socili e Abitativi in data 19/03/2012)	3	-630,00
42300	10/2010	D.M. - assegnazione alloggio in via Del Carso 39	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto il cittadino V.M. ha rilasciato l'alloggio in data anticipata alla scadenza del contratto(v.lettera del Direttore del Settore Servizi Sociali in data 08/03/2011)	3	-80,00
42300	26/2010	P.P. assegnazione alloggio in Contrà Cornoleo n.11	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto il cittadino P.P. ha rilasciato l'alloggio in data anticipata alla scadenza del contratto(v.lettera del Direttore del Settore Servizi Sociali in data 08/03/2011)	3	-400,00
42300	759/2010	M.N. assegnazione alloggio 01/09/2009 - 30/06/2010	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto il cittadino M.N. ha rilasciato l'alloggio in data anticipata alla scadenza del contratto (v.lettera del Direttore del Settore Servizi Sociali in data 08/03/2011)	3	-200,00
42300	5193/2010	B.B. - assegnazione alloggio C.trà Porta S.Lucia n.156	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto il cittadino B.B. è deceduto e risulta senza eredi (v.lettera del Direttore dei Servizi Socili e Abitativi in data 19/03/2012)	3	-510,00
42300	17/2009	B.N. - assegnazione alloggio in Strada Marosticana 96	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto il cittadino B.N. risulta in stato di indigenza (v.lettera del Direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi in data 19/03/2012)	3	-400,00
41300	4377/2010	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE VICENZA - contributo per convegno 25/11/2010 a Villa Cordellina "Le Società Partecipate dagli Enti Locali"	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto la somma risulta già riscossa con rev.le n. 1909 del 18/04/2011	3	-300,00
			<b>3 Totale</b>		<b>-26.938,94</b>
86500	4468/2007	REGIONE VENETO - contributo per progetto "Vita Nuova nel quartiere"	Minor contributo corrisposto dalla Regione Veneto a saldo sulla base dell'attività svolta e dei rendiconti presentati (V.lettera Regione Veneto 20/09/2012)	4	-1.520,52
86500	3376/2000	REGIONE VENETO - contributo interventi straordinari sul mercato Ortofrutticolo	ARROTONDAMENTO	4	-0,01
81400	3459/2006	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE VICENZA - contributo per progetto pulizia manto stradale per riduzione polveri P.M.10	Minor contributo corrisposto dalla Provincia a saldo sulla base dell'attività svolta e dei rendiconti presentati	4	-30,00
75500	3844/2001	Cessione beni eredità Villanova	ARROTONDAMENTO	4	-0,01

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	descrizione del residuo	Motivazioni della riduzione	titolo	Importo
73000	1912/2000	Ricavi per concessioni cimiteriali	ARROTONDAMENTO	4	-0,03
105300	167400/1990	REGIONE VENETO - contributo per realizzazione scale di sicurezza e secondo ascensore Palazzo Chiericati	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto la somma risulta già riscossa con rev.le n. 1326 del 25/06/1997	4	-16.268,39
105600	235500/1989	COMUNE DI ALTAVILLA - contributo per costruzione marciapiedi lungo Strada S. Agostino	Minor contributo a saldo corrisposto dal Comune di Altavilla sulla base dell'attività svolta e dei rendiconti presentati	4	-680,75
325200	5314/2010	ALTRI VARI RIMBORSI - spese per servizi c/terzi	ARROTONDAMENTO	4 Totale	-18.499,71
320000	3786/2008	ANTICIPAZIONE F.DI SERVIZIO ECONOMATO	ARROTONDAMENTO	6	-1,47
250100	41/2008	RITENUTE ERARIALI - retribuzioni personale IRPEF	ARROTONDAMENTO	6	-0,01
250100	36/2008	RITENUTE ERARIALI - retribuzioni personale IRPEF	ARROTONDAMENTO	6	-0,02
249700	33/2008	RITENUTE RETRIBUZIONI personale CPDEL-CPSEP	ARROTONDAMENTO	6	-0,39
				6	-0,16
				6 Totale	-2,05
			<b>Totale complessivo minori riaccertamenti</b>		-1.670.612,20
41700	823/2009	ISTAT - spese varie e compensi anno 2009	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	3	-2.072,18
71200	1546/2000	M.H.M. - Acquisto Alloggio in Via Btg. Val Leogra	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	3 Totale	-2.072,18
71200	1758/2000	D.M. - Acquisto alloggio in via Bertolo, 86	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	4	-1.406,26
71200	25/2001	R.J.B.M. - Acquisto alloggio in Strada Pasubio 243	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	4	-3.226,85
71200	26/2001	K.H. - Acquisto alloggio in Strada Pasubio 245	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	4	-1.735,28
112100	4316/2006	SOCIETA' AUTOSTRADA - contributo per restauro scalette e porticato M.te Berico	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	4	-2.227,06
113800	4266/2005	SOCIETA' AUTOSTRADA - contributo per manutenzione straordinaria e restauro Chiese di proprietà comunale	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	4	-350.000,00
				4	-249.306,64
				4 Totale	-607.902,09



CAPITOLO	ACCERTAMENTO	descrizione del residuo	Motivazioni della riduzione	titolo	Importo
101200	4998/2009	MUTUO CASSA DD.PP. FLESSIBILE OPERE GLOBAL SERVICE	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	5	-17.050.743,82
				5 Totale	-17.050.743,82
32000	29/2010	ANTICIPO CASSA ECONOMALE ANNO 2010	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	6	-70.000,00
325200	4011/2009	UFFICI DIVERSI -COMPETENZE DA RIMBORSARE / ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	6	-25.759,15
325200	4162/2005	AIM - rimborso spese Fontana S.Lorenzo	ENTRATA - RIDUZIONE RESIDUO (CORRISPONDENZA)	6	-4.050,00
				6 Totale	-99.809,15
					<b><u>-17.760.527,24</u></b>
					<b><u>Totale complessivo minori riaccertamenti in corrispondenza</u></b>
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	descrizione del residuo	Motivazioni	titolo	Importo
75000	5323/2010	IPAS - canone transenne anno 2010	AUMENTO SU COMUNICAZIONE DEL SETTORE	3	634,04
				3 Totale	634,04
71200	1279/2001	C.L.acquisto alloggio in Viale Grappa 24	AUMENTO SU COMUNICAZIONE DEL SETTORE	4	93,28
71200	3730/2004	R.N. acquisto alloggio in via Mentana 25	AUMENTO SU COMUNICAZIONE DEL SETTORE	4	60,49
71200	4033/2005	Alienazione patrimonio ERP	AUMENTO SU COMUNICAZIONE DEL SETTORE	4	0,05
				4 Totale	153,82
					<b><u>787,86</u></b>
					<b><u>Totale complessivo maggiori riaccertamenti</u></b>
					<b><u>-19.430.351,58</u></b>
					<b><u>Totale complessivo eliminazioni residui attivi anno 2011</u></b>

## **2. Risultati acquisiti in ordine al patto di stabilità interno**

Patto di stabilità interno 2011 - Art. 1, comma 110, della legge n. 220/2010

(Legge n. 220/2010 e Decreto Legislativo n. 149/2011)

**PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE**

della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2011

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2012

**DENOMINAZIONE ENTE: Comune di VICENZA**

VISTO il decreto n. 0069882 del Ministero dell'economia e delle finanze del 7 giugno 2011 concernente la determinazione degli obiettivi programmatici relativi al patto di stabilità interno 2011 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti;

VISTO il decreto n. 0095560 del Ministero dell'economia e delle finanze del 7 settembre 2011 concernente il monitoraggio semestrale del "patto di stabilità interno" per l'anno 2011 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti;

VISTI i risultati della gestione di competenza e di cassa dell'esercizio 2011;

VISTE le informazioni sul monitoraggio del patto di stabilità interno 2011 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "www.pattostabilita.rgs.tesoro.it".

**SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:**

Importi in migliaia di euro

<i>SALDO FINANZIARIO 2011</i>		
		Competenza mista
1	ENTRATE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	121.885
2	SPESE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	118.754
3=1-2	SALDO FINANZIARIO	3.131
4	SALDO OBIETTIVO 2011	1.949
5=3-4	DIFFERENZA TRA SALDO FINANZIARIO E OBIETTIVO ANNUALE	1.182

Sulla base delle predette risultanze si certifica che: il patto di stabilità interno per l'anno 2011 è stato rispettato

### **3. *Analisi economica***

## CONTO ECONOMICO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
<b>A) <u>PROVENTI DELLA GESTIONE</u></b>			
1 ) Proventi tributari	57.706.082,73		
2 ) Proventi da trasferimenti	18.917.933,36		
3 ) Proventi da servizi pubblici	10.731.180,63		
4 ) Proventi da gestione patrimoniale	2.989.854,71		
5 ) Proventi diversi	11.511.632,55		
6 ) Proventi da concessioni di edificare	930.000,00		
7 ) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00		
8 ) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione	0,00		
<b>TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)</b>		102.786.683,98	
<b>B) <u>COSTI DELLA GESTIONE</u></b>			
9 ) Personale	34.727.008,72		
10 ) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	2.671.036,67		
11 ) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-434,49		
12 ) Prestazioni di servizi	23.235.412,61		
13 ) Godimento beni di terzi	1.484.575,38		
14 ) Trasferimenti	21.818.810,44		
15 ) Imposte e tasse	2.018.527,36		
16 ) Quote di ammortamento d'esercizio	13.255.502,94		
<b>TOTALE COSTI DELLA GESTIONE (B)</b>		99.210.439,63	
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)</b>		3.576.244,35	
<b>C) <u>PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI PARTECIPATE</u></b>			
17 ) Utili	0,00		
18 ) Interessi su capitale di dotazione	0,00		
19 ) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00		
<b>TOTALE (C) (17+18+19)</b>		0,00	
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A+B+/-C)</b>			3.576.244,35
<b>D) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>			
20 ) Interessi attivi	577.456,52		
21 ) Interessi passivi			
- su mutui e prestiti	1.985.255,73		
- su obbligazioni			
- su anticipazioni			
- per altre cause			
<b>TOTALE (D) (20-21)</b>		-1.407.799,21	2.168.445,14
<b>E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u></b>			
<b>Proventi</b>			
22 ) Insussistenze del passivo	99.809,15		
23 ) Sopravvenienze attive	6.773.169,14		
24 ) Plusvalenze patrimoniali	1.348.080,32		
<b>Totale Proventi (e.1) (22+23+24)</b>		8.221.058,61	
<b>Oneri</b>			
25 ) Insussistenze dell'attivo	1.753.993,82		
26 ) Minusvalenze patrimoniali	0,00		
27 ) Accantonamento per svalutazione crediti	5.200,00		
28 ) Oneri straordinari	7.520.835,45		
<b>Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)</b>		9.280.029,27	
<b>TOTALE (E) (e1-e2)</b>		-1.058.970,66	
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>			1.109.474,48

## CONTO ECONOMICO

Il conto economico 2011 si conclude con un risultato economico positivo di Euro 1.109.474,48 così composto:

risultato della gestione Euro 3.576.244,35;

saldo degli oneri e proventi da aziende speciali e partecipate Euro 0,00;

risultato della gestione operativa Euro 3.576.244,35;

saldo proventi ed oneri finanziari Euro -1.407.799,21;

saldo proventi ed oneri straordinari è di Euro -1.058.970,66.

Da questi dati si evidenzia come la gestione operativa si concluda con un risultato economico positivo derivante da un risultato positivo della gestione *interna*.

Il risultato economico viene peggiorato dalla gestione finanziaria, derivante dalla somma algebrica dei proventi relativi alla gestione della liquidità e dagli interessi passivi sui mutui contratti negli anni precedenti per il finanziamento di opere pubbliche.

I proventi ed i costi della gestione sono stati rettificati dall'IVA a debito ed a credito che confluisce nel conto del patrimonio con un saldo attivo di Euro 1.338.539,38 alla voce BII4.

Le variazioni delle rimanenze di materie prime di Euro -434,49 sono la risultante di un valore delle rimanenze finali che ammontano a Euro 98.447,10 rispetto a quelle iniziali con un valore di Euro 98.012,61.

Tra i costi della gestione gli ammortamenti ammontano a complessivi Euro 13.255.502,94 di cui Euro 156.565,12 per beni immateriali, Euro 12.631.312,10 per beni immobili e Euro 467.625,72 per beni mobili.

Gli ammortamenti sono stati calcolati seguendo le norme contenute negli art. 229 e 230 del T.U.E.L. e corrispondono alle risultanze degli inventari dei beni mobili ed immobili.

I proventi e gli oneri straordinari indicati con un saldo pari a Euro -1.058.970,66 corrispondono a:

insussistenze del passivo per Euro 99.809,15: corrispondenti a minori debiti;  
soppravvenienze attive per Euro 6.773.169,14 relative a maggiori residui attivi ed a contributi straordinari ricevuti per l'emergenza alluvione;  
plusvalenze patrimoniali derivanti da cessioni o riclassificazioni di beni comunali ad un valore superiore al valore contabile per Euro 1.348.080,32;  
insussistenze dell'attivo per Euro 1.753.993,82 corrispondenti ai minori residui attivi delle entrate correnti, riscossioni di crediti e per servizi per conto terzi indicati nella consistenza iniziale dei crediti nonché allo stralcio di parte dei crediti di dubbia esigibilità;  
accantonamento per svalutazione crediti per Euro 5.200,00;  
oneri straordinari per Euro 7.520.835,45 per costi sostenuti per l'emergenza alluvione.

## **4. Analisi patrimoniale**



## CONTO DEL PATRIMONIO

### ATTIVITA'

I valori iniziali delle immobilizzazioni sono desunti dagli inventari elaborati e redatti ai sensi degli artt. 229 e 230 del TUEL, nonché delle norme contenute nel regolamento di contabilità.

Le immobilizzazioni immateriali per l'importo di Euro 302.260,22 si riferiscono al costo (al netto degli ammortamenti) di software acquistato su licenza d'uso.

Le variazioni positive da conto finanziario delle immobilizzazioni nel conto del patrimonio ( totali Euro 17.835.207,27 ) derivano da nuove acquisizioni avvenute nel corso dell'esercizio relative a fatture registrate o da ricevere e dalla rilevazione di crediti di dubbia esigibilità.

Le variazioni negative da altre cause delle immobilizzazioni immateriali e materiali dipendono da quote di ammortamento di esercizio per Euro 13.255.502,94.

Le immobilizzazioni in corso rappresentano prevalentemente liquidazioni su stati di avanzamento di opere non ancora ultimate e quindi non ancora inventariate ed inserite tra le attività del conto del patrimonio.

Le immobilizzazioni finanziarie sono state valutate al valore nominale .

All'interno delle immobilizzazioni finanziarie vi sono crediti di dubbia esigibilità al netto del fondo svalutazione crediti.

Tali crediti, stralciati dal conto del bilancio ed inseriti nella voce AIII 4 del conto del patrimonio sono rappresentati da crediti per i quali si reputa vi siano le condizioni per considerarli difficilmente riscuotibili ai sensi dell'art. 230 comma 5 del Dlgs. 267/2000.

In dettaglio tali crediti sono relativi a :

<i>Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani</i>	<i>37.153,88</i>
<i>Addizionale Ex Eca</i>	<i>3.715,11</i>
<i>Ici</i>	<i>489.523,54</i>

<i>Cosap</i>	<i>869.491,37</i>
<i>Recupero rate ammortamento mutui acquedotto</i>	<i>12.888,96</i>
<i>Contributi</i>	<i>397.298,94</i>
<i>Fitti attivi e concessioni</i>	<i>1.347.099,59</i>
<b>TOTALE</b>	<b>3.157.171,39</b>
<b>- FONDO SVALUTAZIONE CREDITI</b>	<b>- 77.645,69</b>
<b>TOTALE AL NETTO DEL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI</b>	<b>3.079.525,75</b>

L'inserimento nel conto del patrimonio dei crediti di dubbia esigibilità ed il parallelo stralcio nel conto del bilancio, non interferisce nel procedimento di recupero dei crediti posti in essere dai competenti responsabili dei servizi.

I titoli comprendono investimenti in titoli di stato relativi a volontà testamentarie.

Le rimanenze iniziali e finali sono state valutate al costo e si riferiscono principalmente a generi alimentari ed al magazzino economale.

I crediti iniziali e finali evidenziati nel conto del patrimonio corrispondono ai residui attivi rispettivamente iniziali e finali.

In particolare:

a) i residui attivi iniziali di Euro 148.104.715,30 corrispondono a:

Crediti vs contribuenti per Euro 7.665.445,54;  
 Crediti vs enti del settore pubblico allargato Euro 17.318.120,64;  
 Crediti vs debitori diversi Euro 123.121.149,12.

b) i residui attivi finali di Euro 143.931.580,04 corrispondono a:

Crediti vs contribuenti per Euro 5.633.793,81;  
 Crediti vs enti del settore pubblico allargato Euro 22.891.604,20;  
 Crediti vs debitori diversi Euro 115.406.182,03.

Le disponibilità liquide ammontano a complessive Euro 45.477.101,41 e corrispondono alle somme indicate nel conto del tesoriere.

## PASSIVITA'

Il patrimonio netto rilevato a fine esercizio ammonta a complessive Euro 611.209.210,33 di cui Euro 103.234.691,84 derivanti da beni demaniali.

I conferimenti indicati a fine esercizio per Euro 140.625.704,71 corrispondono ai trasferimenti in conto capitale ed ai permessi a costruire non destinati alla spesa corrente.

I residui passivi iniziali indicati nel conto del bilancio per la somma di Euro 192.418.863,94 trovano corrispondenza nelle seguenti voci:

- debiti di funzionamento Euro 11.371.417,49;
- debiti per somme anticipate da terzi Euro 10.389.717,25 corrispondenti alle spese per conto di terzi;
- impegni per opere da realizzare voce D attivo ed E passivo: Euro 129.133.678,23 corrispondenti a impegni non liquidati sulle spese in conto capitale;
- conti d'ordine voce D attivo ed E passivo: Euro 41.524.050,97 relativi costi anno futuro;

I residui passivi finali indicati nel conto del bilancio per la somma di Euro 188.445.032,53 trovano corrispondenza nelle seguenti voci:

debiti di funzionamento Euro 11.571.593,24;

debiti per somme anticipate da terzi Euro 11.563.729,33 corrispondenti alle spese per conto di terzi;

impegni per opere da realizzare voce D attivo ed E passivo: Euro 116.727.622,58 corrispondenti a impegni non liquidati sulle spese in conto capitale;

conti d'ordine voce D attivo ed E passivo: Euro 48.582.087,38 relativi costi anno futuro;

Tra gli altri debiti che risultano nella contabilità finanziaria solo per la quota dell'anno di competenza, figurano i debiti di finanziamento verso istituti bancari per complessive Euro 80.628.143,51 (mutui passivi);

Si segnala altresì la fidejussione a favore del C.I.S. per euro 1.044.846,00 di cui alla delibera del Consiglio Comunale n 9 del 11 febbraio 2008. Tale fidejussione è peraltro in corso di rinegoziazione.

## **5. Prospetto di conciliazione**

# CONTO DEL PATRIMONIO ( ATTIVO )

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE AL 01/01/2011	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE AL 31/12/2011
		+	-	+	-	

## A) IMMOBILIZZAZIONI

### I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo ammortamento in detrazione)	319.325,12	139.500,22	0,00	0,00	156.565,12	302.260,22
<b>Totale</b>	<b>319.325,12</b>	<b>319.325,12</b>	<b>139.500,22</b>	<b>0,00</b>	<b>156.565,12</b>	<b>302.260,22</b>

### II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

1) Beni demaniali (relativo fondo ammortamento in detrazione)	101.005.462,08	5.442.565,60	234.290,07	0,00	2.979.045,77	103.234.691,84
2) Terreni ( patrimonio indisponibile )	6.116.229,22	5.195,00	3.045,34	0,00	0,00	6.118.378,88
3) Terreni ( patrimonio disponibile )	13.382.345,88	16.449,35	267,82	0,00	0,00	13.398.507,51
4) Fabbricati ( patrimonio indisponibile ) (relativo fondo ammortamento in detrazione)	178.876.297,37	649.433,92	2.822.216,44	0,00	8.388.040,88	186.315.478,97
5) Fabbricati ( patrimonio disponibile ) (relativo fondo ammortamento in detrazione)	23.760.331,11	32.089,95	35.488,98	0,00	1.264.225,45	22.492.705,63
6) Macchinari, attrezzature e impianti (relativo fondo ammortamento in detrazione)	374.373,59	96.687,65	0,00	0,00	130.317,74	340.743,50
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo ammortamento in detrazione)	214.922,84	63.609,37	133,20	0,00	99.917,71	178.681,30
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo ammortamento in detrazione)	291.688,26	111.068,00	0,00	0,00	136.719,98	266.034,28
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo ammortamento in detrazione)	140.679,08	48.871,28	0,00	0,00	100.670,29	88.880,05
10) Universalità di beni ( patrimonio indisponibile ) (relativo fondo ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00
11) Universalità di beni ( patrimonio disponibile ) (relativo fondo ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Immobilizzazioni in corso	183.928.078,03	7.379.683,41	0,00	0,00	0,00	191.307.761,44
<b>Totale</b>	<b>506.090.407,54</b>	<b>506.090.407,54</b>	<b>13.845.851,53</b>	<b>3.095.482,85</b>	<b>13.098.937,82</b>	<b>503.741.858,40</b>

### III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

1) Partecipazioni in:						
a) imprese controllate	193.320.587,31	0,00	32.415,00	0,00	0,00	193.288.172,31
b) imprese collegate	3.224.853,05	0,00	0,00	0,00	0,00	3.224.853,05
c) altre imprese	5.022.058,73	3.849.855,52	0,00	0,00	0,00	8.871.914,25
2) Crediti verso:	0,00					
a) imprese controllate	0,00					0,00
b) imprese collegate	0,00					0,00
c) altre imprese	0,00					0,00
3) Titoli ( investimenti a medio e lungo termine )	57.000,00	0,00	0,00			57.000,00
4) Crediti di dubbia esigibilità ( detratto il fondo svalutazione crediti )	3.146.589,42	0,00	0,00	0,00	67.063,67	3.079.525,75
5) Crediti per depositi cauzionali	51.845,88					51.845,88
<b>Totale</b>	<b>204.822.834,20</b>	<b>3.849.855,52</b>	<b>32.415,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.063,67</b>	<b>208.573.211,05</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>711.232.566,66</b>	<b>711.232.566,66</b>	<b>17.835.207,27</b>	<b>3.127.877,85</b>	<b>13.322.566,61</b>	<b>712.617.329,67</b>

## B) ATTIVO CIRCOLANTE

I) RIMANENZE	98.012,61			98.447,10	98.012,61	98.447,10
<b>Totale</b>	<b>98.012,61</b>	<b>98.012,61</b>	<b>0,00</b>	<b>98.447,10</b>	<b>98.012,61</b>	<b>98.447,10</b>

### II) CREDITI

1) Verso contribuenti	7.655.445,54	57.706.082,73	59.737.734,46	0,00	0,00	5.633.793,81
2) Verso enti del settore pubblico allargato:						
a) Stato - correnti	2.448.631,47	14.101.185,55	6.182.311,92	0,00	0,00	10.367.505,10
- capitale	1.145.318,45	229.312,57	238.273,21	0,00	0,00	1.136.357,81
b) Regione - correnti	2.136.231,25	13.281.719,32	13.481.244,98	0,00	0,00	1.936.705,53
- capitale	9.217.425,19	146.576,26	3.640.909,39	0,00	0,00	5.723.092,06
c) Altri - correnti	775.595,10	1.288.236,07	758.568,32	0,00	0,00	1.303.162,85
- capitale	1.594.919,18	1.265.860,00	436.018,39	0,00	0,00	2.424.780,79
3) Verso debitori diversi:						
a) verso utenti di servizi pubblici	1.495.254,49	11.305.431,90	11.057.869,01	0,00	0,00	1.742.817,38
b) verso utenti di beni patrimoniali	119.682,52	2.989.854,71	2.919.144,63	0,00	0,00	190.392,60
c) verso altri - correnti	11.909.365,08	7.757.688,82	3.768.933,34	0,00	0,00	15.898.121,56
- capitale	103.828.123,45	23.524.332,08	38.510.923,47	0,00	0,00	88.839.532,06
d) da alienazioni patrimoniali	2.457.927,47	7.589.109,08	6.030.215,48	0,00	0,00	4.016.821,07
e) per somme corrisposte estere	2.973.658,97	13.829.845,53	12.424.143,28	0,00	0,00	4.379.361,22
4) Crediti per IVA	857.574,03			992.718,91	511.753,56	1.338.539,38
5) Per depositi:						
a) banche	0,00					0,00
b) Cassa Depositi e prestiti	0,00					0,00
<b>Totale</b>	<b>148.623.153,19</b>	<b>148.623.153,19</b>	<b>155.013.254,62</b>	<b>159.186.389,88</b>	<b>992.718,91</b>	<b>511.753,56</b>

III ) ATTIVITA FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI

1 ) Titoli

	0,00		0,00	0,00			0,00
<b>Totale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IV ) DISPONIBILITA' LIQUIDE

1 ) Fondo di cassa

	45.453.842,02		139.755.404,26	139.732.144,87			45.477.101,41
--	---------------	--	----------------	----------------	--	--	---------------

2 ) Depositi bancari

	0,00						0,00
<b>Totale</b>	45.453.842,02	45.453.842,02	139.755.404,26	139.732.144,87	0,00	0,00	45.477.101,41

**TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE**

	194.175.007,82	194.175.007,82	294.768.658,88	298.918.534,75	1.091.166,01	609.766,17	190.506.531,79
--	----------------	----------------	----------------	----------------	--------------	------------	----------------

C) RATEI E RISCONTI

i ) Ratei attivi

	0,00			0,00	0,00		0,00
--	------	--	--	------	------	--	------

ii ) Risconti attivi

	0,00			0,00	0,00		0,00
--	------	--	--	------	------	--	------

**TOTALE RATEI E RISCONTI**

	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------	------	------	------	------

**TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)**

	905.407.574,68	905.407.574,68	312.603.866,15	302.046.412,60	1.091.166,01	13.932.332,78	903.123.861,46
--	----------------	----------------	----------------	----------------	--------------	---------------	----------------

**CONTI D'ORDINE**

D) OPERE DA REALIZZARE

	170.857.729,20	170.857.729,20	81.326.498,11	86.674.517,35			165.309.709,96
--	----------------	----------------	---------------	---------------	--	--	----------------

E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI

	0,00	0,00				0,00	0,00
--	------	------	--	--	--	------	------

F) BENI DI TERZI

	0,00	0,00					0,00
--	------	------	--	--	--	--	------

**TOTALE CONTI D'ORDINE**

	170.857.729,20	170.857.729,20	81.326.498,11	86.674.517,35			165.309.709,96
--	----------------	----------------	---------------	---------------	--	--	----------------

## CONTO DEL PATRIMONIO ( PASSIVO )

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE AL 1/1/2011	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE AL 31/12/2011
			+	-	+	-	
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>							
I ) NETTO PATRIMONIALE	509.094.273,77	509.094.273,77	173.159.044,67	165.769.406,72	-13.899.375,42	-5.389.982,19	507.974.518,49
II ) NETTO DA BENI DEMANIALI	101.005.462,08	101.005.462,08	5.442.565,60	234.290,07	0,00	2.979.045,77	103.234.691,84
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>610.099.735,85</b>	<b>610.099.735,85</b>	<b>178.601.610,27</b>	<b>166.003.696,79</b>	<b>-13.899.375,42</b>	<b>-2.410.936,42</b>	<b>611.209.210,33</b>
<b>B) CONFERIMENTI</b>							
I ) Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	124.507.704,04	124.507.704,04	3.896.122,71	4.668.038,75	0,00	3.735.231,12	119.980.556,88
II ) Conferimenti da concessioni di edificare	19.872.304,35	19.872.304,35	1.517.550,01	148.537,49	0,00	596.169,13	20.645.147,83
<b>TOTALE CONFERIMENTI</b>	<b>144.380.008,39</b>	<b>144.380.008,39</b>	<b>5.413.672,72</b>	<b>4.836.576,15</b>	<b>0,00</b>	<b>4.331.400,25</b>	<b>140.625.704,71</b>
<b>C) DEBITI</b>							
I ) Debiti di finanziamento							
1) finanziamenti a breve termine	0,00		0,00	0,00			0,00
2) per mutui e prestiti	86.331.322,13		19.925.464,41	25.628.643,03			80.628.143,51
3) per prestiti obbligazionari	0,00		0,00	0,00			0,00
4) per debiti pluriennali	0,00			0,00			0,00
	86.331.322,13	86.331.322,13	19.925.464,41	25.628.643,03	0,00	0,00	80.628.143,51
II ) Debiti di funzionamento	11.371.417,49	11.371.417,49	92.823.158,53	92.622.982,78			11.571.593,24
III ) Debiti per Iva	0,00	0,00					0,00
IV ) Debiti per anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
V ) Debiti per somme anticipate da terzi	10.389.717,25	10.389.717,25	13.829.645,53	12.855.833,45			11.563.729,33
VI ) Debiti verso:							
1) imprese controllate	0,00						0,00
2) imprese collegate	0,00						0,00
3) altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)	0,00						0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII ) Altri debiti	30.823.504,62	30.823.504,62	2.010.114,65	298.680,40	0,00	0,00	32.534.938,91
<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>138.915.951,49</b>	<b>138.915.951,49</b>	<b>128.588.583,16</b>	<b>131.206.139,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>136.298.404,99</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>							
I ) Ratei passivi	0,00				0,00	0,00	0,00
II ) Risconti passivi	12.011.868,95				14.990.541,43	12.011.868,95	14.990.541,43
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	<b>12.011.868,95</b>	<b>12.011.868,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.990.541,43</b>	<b>12.011.868,95</b>	<b>14.990.541,43</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)</b>	<b>905.407.574,68</b>	<b>905.407.574,68</b>	<b>312.603.866,15</b>	<b>302.046.412,60</b>	<b>1.091.168,01</b>	<b>13.932.332,78</b>	<b>903.123.861,46</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE	170.657.729,20	170.657.729,20	81.326.498,11	86.674.517,35			165.309.709,96
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>170.657.729,20</b>	<b>170.657.729,20</b>	<b>81.326.498,11</b>	<b>86.674.517,35</b>			<b>165.309.709,96</b>





- 1 ) Anticipazioni di cassa
- 2 ) Finanziamenti a breve termine
- 3 ) Assunzione di mutui e prestiti
- 4 ) Emissione prestiti obbligazionari

**TOTALE ENTRATE ACCENSIONE DI PRESTITI**

1	0,00
2	0,00
3	19.925.464,41
4	0,00
<b>TOTALE ENTRATE ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	<b>19.925.464,41</b>
<b>TITOLO VI</b>	<b>13.829.845,53</b>

**TITOLO VI SERVIZI PER CONTO TERZI**

**TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA**

155.012.620,58

- Insistenze del passivo
- Sopravvenienze dell'attivo
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (Costi capitalizzati)
- Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione

	C.I.V.	0,00
	C.I.1)	0,00
	C.I.2)	19.925.464,41
	C.I.3)	0,00
<b>B II 3e</b>	<b>2.659.014,64</b>	

E22	99.809,15
E23	6.773.169,14
A7	0,00
A8	0,00
<b>B I</b>	<b>0,00</b>



17.275.853,67
3.899.855,52
3.849.855,52
50.000,00
0,00
0,00
0,00
0,00
32.744.410,73
6.584.359,88
26.160.051,85

- b) somme rimaste da pagare
- 8 ) partecipazioni azionarie  
di cui:  
a) pagamenti eseguiti  
b) somme rimaste da pagare
- 9 ) conferimenti di capitale  
di cui:  
a) pagamenti eseguiti  
b) somme rimaste da pagare
- 10 ) concessioni di crediti e anticipazioni  
di cui:  
a) pagamenti eseguiti  
b) somme rimaste da pagare

**Totale spese in conto capitale**

- di cui:  
a) pagamenti eseguiti  
b) somme rimaste da pagare

**TIT. III RIMBORSO DI PRESTITI**

0,00
0,00
8.577.899,21
0,00
0,00
8.577.899,21
13.829.845,53

- 1 ) rimborso di anticipazioni di cassa  
2 ) rimborso di finanziamenti a breve termine  
3 ) rimborso di quota capitale di mutui e prestiti  
4 ) rimborso di prestiti obbligazionari  
5 ) rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**Totale rimborso di prestiti**

**TIT. IV SERVIZI PER C/TERZI**

13.829.845,53
---------------

**TOTALE GENERALE DELLA SPESA**

- Variazioni delle rimanenze di materiale
- prime e/o beni di consumo
- Quote di ammortamento dell'esercizio
- Accantonamento per svalutazione crediti
- Insussistenze dell'attivo

D	17.275.853,67 F	17.275.853,67
D	3.849.855,52 50.000,00 E	50.000,00
D	0,00 E	0,00
D	0,00 E	0,00

C IV	0,00
C I 1)	0,00
C I 2)	-8.577.899,21
C I 3)	0,00
C I 4)	0,00

CV	4.657.099,89
----	--------------

B I	-434,49	434,49
B II 4	13.255.502,94	
	5.200,00	
	1.753.993,62	
B I 1		
B I 6		
E 27		
E 25		

## PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

Per il Comune di Vicenza il prospetto di conciliazione non rappresenta un mezzo per ottenere (in via semplificata) il conto economico ed il conto del patrimonio, poiché è stato applicato un sistema contabile più sofisticato sulla base di una contabilità generale a partita doppia ed una contabilità analitica al fine di calcolare costi e proventi dei singoli servizi.

In altri termini, il prospetto di conciliazione nel Comune di Vicenza perde l'importanza che, invece, è attribuita nei confronti degli altri enti che non hanno applicato la contabilità generale.

Ciò nonostante, visto che alcuni interpretano le disposizioni di legge evidenziando, comunque, l'esistenza dell'obbligo di presentazione del prospetto di conciliazione, la Ragioneria comunale ha provveduto di conseguenza.

Tale documento indica solamente i collegamenti tra conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio relativamente alla gestione di competenza fermo restando i diversi principi contabili che ne ispirano la redazione.

## **6. Risultanze del rendiconto e Tabelle**

## DATI GENERALI DEL COMUNE DI VICENZA AL 31/12/2011

### 1) Notizie varie

Popolazione residente (ab.)      115.655

Nuclei familiari (n.)                52.879

Circoscrizioni (n.)                    0

Frazioni geografiche (n.)            0

Superficie Comune (ha)              8.045

Superficie urbana (ha)  
centro abitato                        2.846

Lunghezza delle strade  
esterne (Km.)                        161

Lunghezza delle strade  
interne centro abitato (Km.)      371

### 2) Assetto del territorio e dell'ambiente

Piano di Assetto del Territorio approvato      si

Piano degli Interventi/ Piano regolatore  
generale approvato                                    si

Programma di fabbricazione:                    no

Piano edilizia economica e  
popolare: E.R.P. ai sensi  
dell'art. 51 L. 865/71                                no

Piano per gli insediamenti produttivi          no  
- industriali  
- artigianali  
- commerciali

Piano attività commerciali                        si

Piano urbano del traffico                        si

Piano energetico ambientale comunale        no

**BILANCIO CONSUNTIVO RIEPILOGO ENTRATA ANNO 2011**

DESCRIZIONE	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio			Conto del tesoriere			Determinazione dei residui			Accertamenti			Maggiori o minori entrate
	RS	CP	T	Riscossioni			Residui da riportare			Residui			
				Residui	Competenza	Totale	Residui	Competenza	Residui	Competenza	Accertamenti al 31 dicembre		
												Accertamenti al 31 dicembre	
<b>TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE</b>	RS	7.665.445,54		5.846.914,71		318.530,83	6.165.445,54		6.165.445,54			-1.500.000,00 (INS)	
	CP	59.528.503,93		52.390.819,75		5.315.262,98	57.706.082,73		57.706.082,73			-1.822.421,20	
	T	67.193.949,47		58.237.734,46		5.633.793,81	63.871.528,27		63.871.528,27				
<b>TITOLO 2 ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI</b>	RS	5.360.457,82		4.017.700,96		1.217.485,36	5.235.186,32		5.235.186,32			-125.271,50 (INS)	
	CP	29.087.241,20		16.279.252,76		12.389.888,18	28.669.140,94		28.669.140,94			-418.100,26	
	T	34.447.699,02		20.296.953,72		13.607.373,54	33.904.327,26		33.904.327,26				
<b>TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>	RS	17.092.699,08		2.267.710,93		14.796.711,07	17.064.422,00		17.064.422,00			-28.277,08 (INS)	
	CP	24.322.235,98		15.449.324,93		6.603.016,46	22.052.341,39		22.052.341,39			-2.269.894,59	
	T	41.414.935,06		17.717.035,86		21.399.727,53	39.116.763,39		39.116.763,39				
<b>TITOLO 4 ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CA-</b>	RS	50.921.418,91		14.583.837,15		35.711.333,78	50.295.170,93		50.295.170,93			-626.247,98 (INS)	
	CP	69.130.573,76		8.265.104,63		4.564.640,95	12.829.745,58		12.829.745,58			-56.300.828,18	
	T	120.051.992,67		22.848.941,78		40.275.974,73	63.124.916,51		63.124.916,51				
<b>TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	RS	64.091.034,98		7.544.406,36		39.495.884,80	47.040.291,16		47.040.291,16			-17.050.743,82	
	CP	27.505.943,82		786.000,00		19.139.464,41	19.925.464,41		19.925.464,41			-7.580.479,41	
	T	91.596.978,80		8.330.406,36		58.635.349,21	66.965.755,57		66.965.755,57				
<b>TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	RS	2.973.658,97		1.153.501,19		1.720.346,58	2.873.847,77		2.873.847,77			-99.811,20 (INS)	
	CP	25.430.000,00		11.170.830,89		2.659.014,64	13.829.845,53		13.829.845,53			-11.600.154,47	
	T	28.403.658,97		12.324.332,08		4.379.361,22	16.703.693,30		16.703.693,30				
<b>TOTALE GENERALE</b>	RS	148.104.715,30		35.414.071,30		93.260.292,42	128.674.363,72		128.674.363,72			-19.430.351,58 (INS)	
	CP	235.004.498,69		104.341.332,96		50.671.287,62	155.012.620,58		155.012.620,58			-79.991.878,11	
	T	383.109.213,99		139.755.404,26		143.931.580,04	283.686.984,30		283.686.984,30				
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO</b>		0,00		45.453.842,02									
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	RS	148.104.715,30		35.414.071,30		93.260.292,42	128.674.363,72		128.674.363,72			-19.430.351,58 (INS)	
	CP	235.004.498,69		149.795.174,98		50.671.287,62	155.012.620,58		155.012.620,58			-79.991.878,11	
	T	383.109.213,99		185.209.246,28		143.931.580,04	283.686.984,30		283.686.984,30				



**BILANCIO CONSUNTIVO RIEPILOGO SPESA ANNO 2011**

DESCRIZIONE	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio			Conto del tesoriere			Determinazione dei residui Residui da riportare		Impegni		Minori residui o economie				
	RS	CP	T	Pagamenti	Residui	Competenza	Residui	Competenza	Residui	Competenza					
												Residui al 31 dicembre		Impegni al 31 dicembre	
												Residui	Competenza	Residui	Competenza
<b>TITOLO 1 SPESE CORRENTI</b>	RS	52.605.229,78	24.917.030,45	25.399.268,88	50.316.299,33	2.288.930,45 (INS)									
	CP	105.267.981,11	67.705.952,33	34.754.411,74	102.460.364,07	2.807.617,04									
	T	157.873.210,89	92.622.982,78	60.153.680,62	152.776.663,40										
<b>TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	RS	129.133.678,23	19.100.641,02	90.567.570,73	109.668.211,75	19.465.466,48 (INS)									
	CP	90.706.517,58	6.584.358,88	26.160.051,85	32.744.410,73	57.962.106,85									
	T	219.840.195,81	25.684.999,90	116.727.622,58	142.412.622,48										
<b>TITOLO 3 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</b>	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
	CP	13.600.000,00	8.577.899,21	0,00	8.577.899,21	5.022.100,79									
	T	13.600.000,00	8.577.899,21	0,00	8.577.899,21										
<b>TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	RS	10.679.955,93	3.673.517,34	6.906.629,44	10.580.146,78	99.809,15 (INS)									
	CP	25.430.000,00	9.172.745,64	4.657.099,89	13.829.845,53	11.600.154,47									
	T	36.109.955,93	12.846.262,98	11.563.729,33	24.409.992,31										
<b>TOTALE GENERALE</b>	RS	192.418.863,94	47.691.188,81	122.873.469,05	170.564.657,86	21.854.206,08 (INS)									
	CP	235.004.498,69	92.040.956,06	65.571.563,48	157.612.519,54	77.391.979,15									
	T	427.423.362,63	139.732.144,87	188.445.032,53	328.177.177,40										
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		0,00													
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	RS	192.418.863,94	47.691.188,81	122.873.469,05	170.564.657,86	21.854.206,08 (INS)									
	CP	235.004.498,69	92.040.956,06	65.571.563,48	157.612.519,54	77.391.979,15									
	T	427.423.362,63	139.732.144,87	188.445.032,53	328.177.177,40										

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2011**

	GESTIONE		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA al 1° gennaio			45.453.842,02
Riscossioni	35.414.071,30	104.341.332,96	139.755.404,26
Pagamenti	47.691.188,81	92.040.956,06	139.732.144,87
FONDO DI CASSA al 31 dicembre			45.477.101,41
Pagamento per azioni esecutive non regolarizzate			0,00
Differenza			45.477.101,41
RESIDUI ATTIVI	93.260.292,42	50.671.287,62	143.931.580,04
RESIDUI PASSIVI	122.873.469,05	65.571.563,48	188.445.032,53
Differenza			-44.513.452,49
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			<b>+ 963.648,92</b>

Fondi vincolati	0,00
Fondi per finanziamento spese in conto capitale	0,00
Fondi di ammortamento	
Fondi non vincolati	963.648,92

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI  
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO  
D.M. 24 settembre 2009 (TRIENNIO 2010-2012)**

CODICE ENTE  
2 0 5 0 9 0 1 1 6 0

**COMUNE DI**

**VICENZA**

**Approvazione rendiconto dell'esercizio 2011  
delibera n. 30/42957 del 14 giugno 2012**

PROVINCIA DI **VICENZA**

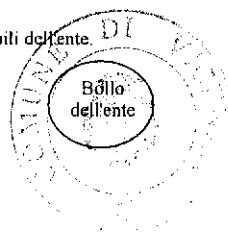
SÌ  No 50005

- 1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);
- 2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai Tit. I e III, con l'esclusione dell'addizionale IRPEF, superiori al 42% dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi Tit. I e III esclusi i valori dell'add. Irpef;
- 3) Ammontare dei residui attivi di cui al Tit. I e III superiore al 65 % (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III;
- 4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;
- 5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti;
- 6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai Tit. I, II e III superiore al 40% per i Comuni inferiori a 5.000 ab., superiore al 39% per i Comuni da 5.000 a 29.999 ab. e superiore al 38% per i Comuni oltre i 29.999 ab. (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale);
- 7) Consistenza di debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del Tuel);
- 8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);
- 9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;
- 10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente.

Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
	SÌ	NO
	<input type="checkbox"/> SÌ	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SÌ	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SÌ	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
	<input type="checkbox"/> SÌ	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SÌ	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SÌ	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SÌ	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SÌ	<input checked="" type="checkbox"/>

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente.

Vicenza, 14 giugno 2012



RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Gellesia Dott. Mauro)

## INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2009	2010	2011
autonomia finanziaria	$\frac{\text{Titolo I + titolo III}}{\text{Titolo I + II + III}} \times 100$	58%	47%	74%
autonomia impositiva	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I + II + III}} \times 100$	37%	30%	53%
pressione finanziaria	$\frac{\text{Titolo I + titolo II}}{\text{popolazione}}$	693,55	856,53	746,84
pressione tributaria	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{popolazione}}$	324,28	309,76	498,95
intervento erariale	$\frac{\text{trasferimenti statali}}{\text{popolazione}}$	240,42	407,64	121,92
intervento regionale	$\frac{\text{trasferimenti regionali}}{\text{popolazione}}$	123,96	124,12	113,32
incidenza residui attivi	$\frac{\text{totale residui attivi}}{\text{totale accertamenti di competenza}} \times 100$	81%	80%	93%
incidenza residui passivi	$\frac{\text{totale residui passivi}}{\text{totale impegni di competenza}} \times 100$	102%	101%	120%
indebitamento locale pro capite	$\frac{\text{residui debiti mutui}}{\text{popolazione}}$	886,27	744,70	697,14
velocità riscossione entrate proprie	$\frac{\text{riscossione Titolo I + III}}{\text{accertamenti Titolo I + III}}$	77	80	85
rigidità spesa corrente	$\frac{\text{spese personale + quote ammort. mutui}}{\text{totale entrate Titoli I + II + III}} \times 100$	46%	38%	41%
velocità gestione spese correnti	$\frac{\text{pagamenti Titolo I competenza}}{\text{impegni Titolo I competenza}}$	74	70	66
redditività del patrimonio	$\frac{\text{entrate patrimoniali}}{\text{valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	7,56%	38,29%	20,64%
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali indisponibili}}{\text{popolazione}}$	1.638,73	1.578,52	1.490,93
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali disponibili}}{\text{popolazione}}$	341,51	329,21	317,89
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni demaniali}}{\text{popolazione}}$	889,91	871,29	892,61
rapporto dipendenti/popolazione	$\frac{\text{dipendenti}}{\text{popolazione}}$	1/117	1/116	1/120

## INDICATORI DELL'ENTRATA

		2009	2010	2011
Congruità dell'I.C.I.	Proventi I.C.I. n. unità immobiliari	204,33	202,75	202,78
	Proventi I.C.I. n. famiglie + n. imprese	443,98	424,73	428,64
	Proventi I.C.I. prima abitazione	23,32%	24,33%	24,07%
	Totale proventi I.C.I.			
	Proventi I.C.I. altri fabbricati	65,50%	64,64%	64,86%
	Totale proventi I.C.I.			
	Proventi I.C.I. terreni agricoli	0,62%	0,61%	0,61%
	Totale proventi I.C.I.			
	Proventi I.C.I. aree edificabili	10,56%	10,42%	10,46%
	Totale proventi I.C.I.			
Congruità dell'I.C.I.A.P.	Provento I.C.I.A.P.			
	Popolazione			
Congruità della T.O.S.A.P.	T.O.S.A.P. passi carrai			
	n. passi carrai			
	Tasse occupazione suolo pubblico mq. occupati			
Congruità T.A.R.S.U.	n. iscritti a ruolo			
	n. famiglie + n. utenze commerciali + secondo case			

UFFICIO CONTABILITA' ECONOMICA		SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni											
SERVIZIO	Parametro di efficacia	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	Parametro di efficienza	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	PROVENTI	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	
1	Alberghi esclusi dormitori pubblici e case di riposo e di ricovero	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti			provento totale numero utenti				
2	Alberghi diurni e bagni pubblici	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti			provento totale numero utenti				
3	Asili nido	domande soddisfatte domande presentate	91,48%	59,28%	91,64%	costo totale n.bambini frequentanti	7.446,32	7.033,92	7.650,90	provento totale n.bambini frequentanti	2.543,31	2.876,10	2.038,61
4	Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti			provento totale numero utenti				
5	Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti			provento totale numero utenti				
6	Corsi extrascolastici di insegnamento di arte, sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti per legge	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero iscritti			provento totale numero utenti				
7	Giardini zoologici e botanici	numero visitatori popolazione				costo totale totale mq. superficie			provento totale numero visitatori				
8	Impianti sportivi	numero impianti popolazione	1/2.687	1/2.695	1/1.994	costo totale numero utenti	206,01	202,88	121,50	provento totale numero utenti	32,49	15,97	4,58
9	Mattatoi pubblici	q.li carne macellate popolazione				costo totale			provento totale				
10	Mense	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero pasti offerti			provento totale numero pasti offerti				
11	Mense scolastiche	domande soddisfatte domande presentate	100%	100%	100%	costo totale numero pasti offerti	12,06	11,25	9,16	provento totale numero pasti offerti	3,52	2,98	2,91
12	Mercati e fiere attrezzate					costo totale mq superf.occupata	6,02	3,70	1,99	provento totale mq superf.occupata	5,79	4,96	5,66
13	Pesa pubblica					costo totale numero servizi resi	5,10	1,45	0,16	provento totale numero servizi resi	26,19	0,70	13,73
14	Servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili					costo totale popolazione			provento totale popolazione				
15	Spurgo pozzi neri	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero interventi			provento totale numero interventi				
16	Teatri	numero spettatori nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	0,64	0,78	0,76	costo totale numero spettatori	213,53	283,59	228,71	provento totale numero spettatori	18,11	93,42	73,67
17	Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	numero visitatori numero istituzioni	50.393	30.768	46.046	costo totale numero visitatori	8,93	15,10	8,96	provento totale numero visitatori	3,47	5,24	3,34
18	Spettacoli								provento totale numero spettacoli				
19	Trasporti di carni macellate					costo totale q.li carni macellate			provento totale q.li carni macellate				
20	Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	domande soddisfatte domande presentate				costo totale nr. servizi prestati			provento totale nr. servizi resi				
21	Uso di locali adibiti stabilimento ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili	domande soddisfatte domande presentate	100%	100%	100%	costo totale nr. giorni d'utilizzo	67,60	51,22	80,24	provento totale nr. giorni d'utilizzo	69,39	109,87	35,12
22	Altri servizi (Centri ricreativi estivi)	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti			provento totale numero utenti				

UFFICIO CONTABILITÀ ECONOMICA		SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni							
Servizio	Parametro di efficacia	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	Parametro di efficienza	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	
1	Servizi connessi agli organi istituzionali	numero addetti popolazione	1/1.444	1/1.302	1/1502	costo totale popolazione	35,00	43,15	40,79
2	Amministrazione generale, compreso servizio elettorale	numero addetti popolazione	1/726	1/828	1/876	costo totale popolazione	242,77	245,08	174,19
3	Servizi connessi all'Ufficio tecnico comunale	domande evase domande presentate	100%	100%	100%	costo totale popolazione	83,33	57,41	46,73
4	Servizi di anagrafe e di stato civile	numero addetti popolazione	1/3.727	1/3.864	1/3.731	costo totale popolazione	7,40	7,69	8,03
5	Servizio statistico	numero addetti popolazione	1/14.443	1/11.593	1/14.457	costo totale popolazione	1,49	2,45	4,72
6	Servizi connessi con la giustizia					costo totale popolazione	10,68	10,31	10,33
7	Polizia locale e amministrativa	numero addetti popolazione	1/843	1/822	1/857	costo totale popolazione	46,35	47,98	55,02
8	Servizio della leva militare					costo totale popolazione	0,98	0,91	0,83
9	Protezione civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	numero addetti popolazione	1/23.110	1/28.981	1/28.914	costo totale popolazione	3,12	68,68	2,22
10	Istruzione primaria e secondaria inferiore	numero addetti, n. studenti frequentanti				costo totale n. studenti frequentanti	887,28	879,29	909,31
11	Servizi necroscopici e cimiteriali					costo totale popolazione	2,12	2,79	2,99
12	Acquedotto	mc acqua erogata	servizio gestito dall'AIM SPA	servizio gestito dall'AIM SPA	servizio gestito dall'AIM SPA	costo totale mc acqua erogata			
13	Fognatura e depurazione	nr. abitanti	servizio gestito dall'AIM SPA	servizio gestito dall'AIM SPA	servizio gestito dall'AIM SPA	costo totale Km rete fognaria			
14	Nettezza urbana	unità imm. n. servite totale unità imm.ri	servizio gestito dall'AIM SPA	servizio gestito dall'AIM SPA	servizio gestito dall'AIM SPA	costo totale Q.li di rifiuto smaltiti			
15	Viabilità e illuminazione pubblica					costo totale Km strade illuminate	9.962,22	3.414,98	2.348,30

UFFICIO CONTABILITA' ECONOMICA		SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni										
SERVIZIO	Parametro di efficacia	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	Parametro di efficienza	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	PROVENTI	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
1 Distributore gas	$\frac{\text{mc gas erogato}}{\text{popolazione servita} \times \text{unit\`a imm.ri}}$ $\frac{\text{servite}}{\text{totale unit\`a imm.ri}}$				$\frac{\text{costo totale}}{\text{mc gas erogato}}$				provento totale mc gas erogato			
2 Centrale del latte					$\frac{\text{costo totale}}{\text{litri latte prodotto}}$				$\frac{\text{provento totale}}{\text{litri latte prodotto}}$			
3 Distributore energia elettrica	$\frac{\text{unit\`a imm.ri servite}}{\text{totale unit\`a imm.ri}}$				$\frac{\text{costo totale}}{\text{KWh erogati}}$				$\frac{\text{provento totale}}{\text{KWh erogati}}$			
4 Teleriscaldamento	$\frac{\text{unit\`a imm.ri servite}}{\text{totale unit\`a imm.ri}}$				$\frac{\text{costo totale K calorie prodotte}}{\text{calorie prodotte}}$				$\frac{\text{provento totale K calorie prodotte}}{\text{K calorie prodotte}}$			
5 Trasporti pubblici	$\frac{\text{viaggiatori per Km. posti disponibili}}{\text{Km percorsi}}$				$\frac{\text{costo totale Km percorsi}}{\text{percorsi}}$				$\frac{\text{provento totale Km percorsi}}{\text{Km percorsi}}$			
6 Altri servizi	$\frac{\text{domande soddisfatte}}{\text{domande presentate}}$				$\frac{\text{costo totale unit\`a di misura del servizio}}{\text{unit\`a di misura del servizio}}$				$\frac{\text{provento totale unit\`a di misura del servizio}}{\text{unit\`a di misura del servizio}}$			



# **SECONDA PARTE**

## ELENCO DETTAGLIATO DEI PROGRAMMI E RESPONSABILI

RA	descrizione responsabile attività	direttore	assessore
<b>PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO</b>		<b>BELLESIA Dott. Mauro</b>	
27	PROVVEDITORATO	PRETTO Dott.ssa Alessandra	Lago
30	PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
33	RAGIONIERE CAPO - FUNZIONI GENERALI	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
34	TASSE E IMPOSTE	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Lago
35	PUBBLICITA' E AFFISSIONI	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Lago
38	POLIZIA AMM.VA E PUBBLICI ESERCIZI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
39	COMMERCIO	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
40	FIERE, MERCATI, MERCATO ORTOFRUTTICOLO E SERVIZI CONNESSI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
73	PROVVEDITORATO UFFICI GIUDIZIARI	PRETTO Dott.ssa Alessandra	Lago
74	RIVITALIZZAZIONE CENTRO STORICO	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
78	MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
98	SERVIZIO I.V.A. E ALTRI SERVIZI GENERALI	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
<b>STAFF SINDACO</b>		<b>CASTAGNARO Dott.ssa Micaela</b>	
4	RELAZIONE CON IL PUBBLICO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
57	UFFICIO STAMPA	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
97	ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL SINDACO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
<b>PROGRAMMA AFFARI GENERALI E PERSONALE</b>		<b>CASTAGNARO Dott.ssa Micaela</b>	
3	SEGRETERIA GENERALE - PROTOCOLLO - ARCHIVIO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
5	UFFICIO DIFENSORE CIVICO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
6	SIT - ECOGRAFICO	MISSAGIA Ing. Marcello	Ruggeri
7	INFORMATICA	MISSAGIA Ing. Marcello	Ruggeri
9	CONTRATTI	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Cangini
10	AVVOCATURA COMUNALE	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Pecori
12	PERSONALE	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Ruggeri
26	PERSONALE (SALARIO ACCESSORIO)	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Ruggeri
53	PATRIMONIO	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Pecori
62	ATTIVITA' ISTITUZIONALE PRESIDENZA CONSIGLIO COMUNALE	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Poletto
90	SEGRETERIA GENERALE - FUNZIONI GENERALI E ISTITUZIONALI	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
104	STATISTICA	MISSAGIA Ing. Marcello	Ruggeri
<b>PROGRAMMA TERRITORIO</b>		<b>BORTOLI Arch. Antonio (ad interim)</b>	
16	URBANISTICA	GUARTI Dott. Danilo (ad interim)	Lazzari
18	EDILIZIA PRIVATA, GESTIONE ENERGETICA E SUAP	PIRON Arch. Michela	Cangini
21	MANUTENZIONE PATRIMONIO	FICHERA Ing. Giovanni	Tosetto
22	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI	FICHERA Ing. Giovanni	Tosetto
23	RIQUALIFICAZIONE URBANA	GALIAZZO Ing. Diego	Tosetto
24	VERDE E PARCHI PUBBLICI	GALIAZZO Ing. Diego	Dalla Pozza
25	AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO	GUARTI Dott. Danilo	Dalla Pozza
37	CAPO DIPARTIMENTO TERRITORIO	BORTOLI Arch. Antonio (ad interim)	Lazzari
60	QUALITA' DELLA VITA - PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Variati
64	TRAFFICO, SOSTA E MOBILITA' CICLISTICA	ANDRIOLO Arch. Carlo	Variati
65	TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	ANDRIOLO Arch. Carlo	Dalla Pozza
66	SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO	TIBALDO Dott. Mariano	Tosetto
68	UFFICIO ESPROPRI	TIBALDO Dott. Mariano	Tosetto
70	PROTEZIONE CIVILE	GALIAZZO Ing. Diego	Variati
71	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	GALIAZZO Ing. Diego	Tosetto
91	PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Variati
93	SERVIZIO SANITARIO	GUARTI Dott. Danilo	Dalla Pozza
<b>PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA</b>		<b>CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad interim)</b>	
1	DECENTRAMENTO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad interim)	Pecori
2	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	ZAVAGNIN Dott. Fausto (ad interim)	Nicolai
13	ANAGRAFE	DI PACE Dott. Ruggiero	Pecori
14	STATO CIVILE	DI PACE Dott. Ruggiero	Pecori
15	ELETTORALE - LEVA - PENSIONE	DI PACE Dott. Ruggiero	Pecori
31	GESTIONE SCUOLE MATERNE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
32	GEMELLAGGI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Variati
42	ASILI NIDO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
43	SCUOLE MATERNE COMUNALI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
44	DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
45	POLITICHE GIOVANILI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
46	ATTIVITA' CULTURALI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Lazzari
47	MUSEI CIVICI E PINACOTECHES	AVAGNINA Dott.ssa Maria Elisa	Lazzari
48	ASSISTENZA BENEFIC.PUBBL. E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
49	SERVIZIO CIMITERIALE	DI PACE Dott. Ruggiero	Pecori
52	POLITICA DELLA CASA, ERP, GESTIONE PEEP	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
61	GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
63	POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'	SIMONI Dott.ssa Loretta	Variati
67	CIRCOSCRIZIONI COMUNALI (FONDI)	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad interim)	Pecori
79	SCUOLE MATERNE STATALI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
80	ISTRUZIONE ELEMENTARE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
81	ISTRUZIONE MEDIA STATALE PRIMO GRADO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
82	ISTRUZIONE MEDIA STATALE SECONDO GRADO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
84	SERVIZI TURISTICI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Pecori
85	BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA (FONDI)	SIMONI Dott.ssa Loretta	Lazzari
87	SERVIZIO DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
89	ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	ZAVAGNIN Dott. Fausto (ad interim)	Nicolai
92	PISCINE COMUNALI	ZAVAGNIN Dott. Fausto (ad interim)	Nicolai
<b>PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE</b>		<b>ROSINI Avv. Cristiano</b>	
41	CORPO DI POLIZIA LOCALE	ROSINI Avv. Cristiano	Dalla Pozza

## **8. Analisi dei programmi**

# **PROGRAMMI**

<b>PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO</b>	<b>pag. 1</b>
<b>PROGRAMMA STAFF DEL SINDACO</b>	<b>pag. 35</b>
<b>PROGRAMMA AFFARI GENERALI E PERSONALE</b>	<b>pag. 28</b>
<b>PROGRAMMA TERRITORIO</b>	<b>pag. 46</b>
<b>PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA</b>	<b>pag. 44</b>
<b>PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE</b>	<b>pag. 134</b>

# PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO

## Ragioneria comunale

### Le attività generali della Ragioneria comunale

Le attività ragionieristiche riguardano tutte le fasi della gestione amministrativa del Comune, dalla programmazione, alla formazione e gestione bilancio tramite le variazioni dello stesso, alle delibere, alle determine ecc.

Le rilevazioni contabili sono effettuate in contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, ed in contabilità economico-patrimoniale con la tenuta dei registri e degli inventari dei beni del Comune. Inoltre, sussistono altre contabilità specifiche come ad esempio quella Iva, Irpef ed Irap, la gestione degli stipendi, il controllo di gestione, il controllo strategico degli investimenti, la gestione degli agenti contabili, ecc..

Ultimamente si è aggiunta anche la rilevazione delle movimentazioni di cassa nell'ambito del sistema europeo SIOPE, oltre naturalmente a quella relativa al patto di stabilità interno.

Alla Ragioneria fanno capo anche i rapporti economico-finanziari con le Aziende partecipate, i rapporti con il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti, l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie, il Provveditorato ed i servizi economici, le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni.

I dati quantitativi più significativi delle attività della Ragioneria sono i seguenti:

	2010	2011
N. mandati di pagamento	12.145	11.633
N. reversali di incasso	8.138	8.414
N. rilevazioni di fatture e transazioni in uscita	18.947	14.972
N. mutui e devoluzioni stipulati	60	14
N. registrazioni in partita doppia	60.256	42.244
N. cespiti inventariati	200	167
N. liquidazioni di spesa sottoposte al controllo della Ragioneria	8.630	5.597
N. delibere sottoposte al controllo della Ragioneria	523	454
N. determine dei dirigenti sottoposte al controllo della Ragioneria	1.773	2.013
N. verbali dell'Organo di revisione dei conti	29	23
N. certificazioni per i Ministeri dell'Interno e dell'Economia	12	12
N. certificazioni per la Corte dei Conti	13	13
N. assicurazioni	13	13
N. gestione sinistri	276	268

## Quadro normativo

Il quadro normativo in materia di consuntivo non risulta sostanzialmente modificato rispetto all'anno precedente; occorre comunque evidenziare che la scadenza del rendiconto e di tutti gli adempimenti connessi sono stati anticipati dal 30 giugno al 30 aprile, comportando non poche problematiche applicative in quanto le procedure di chiusura e di verifica dei conti risentono inevitabilmente della complessità delle operazioni effettuate (art. 227, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dall'art. 2-quater del D.L. 7/10/2008 n. 154 convertito in L. n. 189 del 4/12/08)

Si applicano i nuovi parametri di deficitarietà strutturale (2010-2012) di cui al decreto ministeriale 24 settembre 2009 (Circ. 3/3/10).

Il resto della normativa rimane uguale a quella degli anni scorsi.

## I risultati della gestione 2011

Il bilancio 2011 del Comune ha rispettato, come è sempre avvenuto in passato, i vincoli del patto di stabilità e, pertanto, il Comune rientra nella categoria degli "enti virtuosi", anche se risulta sempre più difficile contribuire al miglioramento dei saldi imposto dalle recenti leggi finanziarie.

Le iniziative e le attività sviluppate nel corso del 2011, nei limiti delle scelte di politica economica nazionale, sono in linea con il bilancio preventivo e gli altri strumenti di programmazione del Comune.

Come negli anni precedenti, anche l'esercizio 2011 segna un risultato positivo secondo le aspettative ed in linea con i valori degli anni precedenti.

La gestione 2011 chiude con un **avanzo di € 963.648,92**

Il risultato complessivo è stato influenzato dai seguenti elementi principali:

### Entrate correnti:

- sostanziale rispetto della programmazione di bilancio, tenuto conto che il risultato della gestione di competenza è influenzato da un ridimensionamento degli introiti tributari soprattutto in riferimento all'ICI e all'addizionale IRPEF.
- Il titolo 3 rileva un andamento sostanzialmente in linea con le previsioni

### Spese correnti:

- le spese correnti sono state in linea con le previsioni e le ristrettezze di bilancio ed evidenziano l'utilizzo quasi completo delle disponibilità finanziarie;
- alcuni fatti imprevisti legati alla gestione ordinaria dei servizi pubblici hanno inoltre comportato l'utilizzo del fondo di riserva.

Il consuntivo dell'anno 2011 rispetta le disposizioni di cui all'art. 208 del D. Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni come qui di seguito indicato:

- spese per segnaletica - Art 208, comma 4 lett. a), percentuale minima 12,50%, percentuale effettiva 14,77%;

- spese per automezzi, mezzi e attrezzature, attività controllo e accertamento violazioni - Art 208, comma 4 lett. b), percentuale minima 12,50%, percentuale effettiva 36,77%;

- spese per sicurezza. Educazione stradale, manutenzione strade Art 208, comma 4 lett. c), percentuale minima 25,00%, percentuale effettiva 27,61%;

In merito al calcolo del limite del rapporto tra spesa del personale e spese correnti ex art. 76, comma 7, del DL 112/08, conv. nella L. 133/08 e successive modificazioni, la Corte dei Conti, sez. di controllo del Veneto, con nota del 19/10/2011 n. 7559 e successivamente con pronuncia n. 209 del 14/3/2012, ha rilevato un presunto superamento del limite allora fissato al 40% e pertanto una violazione di legge, seppur a livello preventivo.

Al primo rilievo della Corte dei Conti si è risposto con nota del 4/11/11, prot. 75457, precisando che nel corso dell'anno il Comune sarebbe rientrato nei limiti di legge. Infatti, in riferimento a quanto rilevato dalla Corte dei Conti, i dati consuntivi al 31/12/11, così come riportati nel rendiconto dell'anno 2011 del Comune, rilevano che il rapporto tra spesa del personale e spese correnti è inferiore sia al limite vigente al momento di redazione del bilancio preventivo (40%), sia al nuovo limite introdotto, successivamente, dall'art. 28, c. 11quater del DL 201/11, convertito nella L. 214/2011 (50%).

#### **NUMERATORE**

SPESA PERSONALE 2011

---

Comune di Vicenza	38.854.400,10
-------------------	---------------

#### **DENOMINATORE**

Spesa corrente

---

Comune di Vicenza	102.460.364,07
-------------------	----------------

#### **RAPPORTO**

**37,92%**

Per quanto riguarda il rispetto degli altri limiti in tema di personale, si rinvia a quanto successivamente indicato dal competente Settore Risorse Umane.

#### **Alluvione del 31/10, 1 e 2 nov. 2010:**

Nel corso del 2011 sono continuate le erogazioni dei contributi i cui criteri sono stati stabiliti con delibera di Giunta n. 418/8736 del 21/12/2010 "Ripartizione

dell'acconto di per pagamento danni sostenuti dal Comune e contributi danni a privati, attività produttive e aziende agricole in seguito alluvione del 31/10 e 1-2/11/2010. Criteri di assegnazione anticipi.”

#### **Investimenti:**

- per quanto concerne le fonti di finanziamento bisogna rilevare la mancata realizzazione di alcune entrate da alienazioni patrimoniali rispetto le previsioni di bilancio e un incremento degli introiti derivanti da oneri di urbanizzazione, sempre rispetto alle previsioni definitive;
- il limite di indebitamento, ridotto dal 25 al 12 per cento ai sensi dell'art. 204 del Tuel, non comporta particolari conseguenze per il Comune di Vicenza che si colloca ampiamente al di sotto; trattasi comunque di limite teorico, fermo restando che ciò che conta è il limite effettivo ovvero la reale capacità del bilancio di pagare gli interessi passivi ed i rimborsi di capitale, nei limiti del patto di stabilità interno;

Gli investimenti realizzati nell'anno 2011 sono i seguenti:

<b>INVESTIMENTI 2011: SPESA AGGREGATA PER SETTORI D'INTERVENTO</b>	<b>BILANCIO PREVENTIVO 2011</b>	<b>PREVISIONE DEFINITIVA</b>	<b>IMPEGNI COMPETENZA</b>
Manutenzioni e interventi urgenti del patrimonio comunale	3.476.166,86	3.476.166,86	342.470,59
Beni culturali	11.471.800,00	11.471.800,00	1.265.880,00
Sport e spettacolo	2.800.000,00	2.950.000,00	900.000,00
Edilizia sociale	350.000,00	350.000,00	0,00
Cimiteri e interventi igienico - sanitari	2.485.000,00	2.485.000,00	1.113.036,22
Manutenzione chiese	328.000,00	328.000,00	78.000,00
Edilizia scolastica	6.169.000,00	7.070.576,26	3.016.626,26
Edilizia residenziale pubblica	3.701.501,06	3.701.501,06	265.743,18
Manutenzioni mercati	150.000,00	150.000,00	0,00
Opere stradali e Global Service 2009/2011	550.000,00	17.854.943,82	17.354.943,82
Bonifiche e difesa del suolo	686.000,00	786.000,00	786.000,00
Verde pubblico, arredo urbano, riqualificazione piazze, parcheggi	2.877.807,60	2.877.807,60	221.000,00
- Riqualificazione del Territorio	100.000,00	100.000,00	0,00
- Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizzazione, beni mobili)	4.309.984,08	6.447.209,42	6.122.137,18
- Controversie, espropri, convenzioni	620.000,00	620.000,00	345.743,63
- Altri beni culturali (Biblioteca, università, ecc..)	302.000,00	802.000,00	802.000,00
- Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
- Spese per ALLUVIONE parte INVESTIMENTI	15.904.682,71	15.904.682,71	0,00
- Varie	415.000,00	430.829,85	130.829,85



Totale parziale	<b>59.196.942,31</b>	<b>80.306.517,58</b>	<b>32.744.410,73</b>
Movimentazioni di tesoreria (partite alla pari)	10.400.000,00	10.400.000,00	0,00
Totale complessivo tit. 2 Spesa	<b>69.596.942,31</b>	<b>90.706.517,58</b>	<b>32.744.410,73</b>

finanziati come segue:

<b>INVESTIMENTI 2011: FONTI FINANZIAMENTO</b>	<b>BILANCIO PREVENTIVO 2011</b>	<b>PREVISIONE DEFINITIVA</b>	<b>ACCERTAMENTI COMPETENZA</b>
Mutui o altri prestiti	5.101.000,00	22.505.943,82	19.925.464,41
Avanzo di amministrazione applicato	0,00	0,00	0,00
Permessi a costruire	1.100.000,00	1.100.000,00	1.517.550,01
Contributi	32.234.933,22	31.789.636,91	2.527.343,31
Ricavi da alienazioni	15.301.009,09	19.450.936,85	6.486.072,86
Ricavi e trasferimenti per il Settore Sociale	3.650.000,00	3.650.000,00	265.743,18
Concessioni cimiteriali	1.810.000,00	1.810.000,00	1.103.036,22
Totale parziale	<b>59.196.942,31</b>	<b>80.306.517,58</b>	<b>31.825.209,99</b>
Movimentazioni di tesoreria (partite alla pari)	10.400.000,00	10.400.000,00	0,00
Totale complessivo Entrate	<b>69.596.942,31</b>	<b>90.706.517,58</b>	<b>31.825.209,99</b>
Autofinanziamento			919.200,74
			<b>32.744.410,73</b>

### Indebitamento:

Per quanto concerne il finanziamento del global service strade e pertinenze, di cui alla delibera del CC n. 50/45448 del 13/7/2009, si rinvia alla relazione al rendiconto dell'anno 2010 approvata con delibera CC n. 33/47126 del 6/7/2011 e alle seguenti delibere:

- delibera GC n. 56/81123 del 28/11/11 (variazione di bilancio).

Riepilogando, i mutui accesi nell'anno 2011 sono i seguenti:

Mutui Global service stradale pertinenze:	2.055.360,00
Mutui ordinari:	1.834.520,89
Apertura credito	15.249.583,82
Fondo rotazione Regione Veneto:	786.000,00
<u>Tot.</u>	<u>17.007.763,47</u>

### Le aziende partecipate:

A fine anno 2011 le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

ACQUE VICENTINE SPA	72,27%
AEROPORTI VICENTINI SPA - IN LIQUIDAZIONE	4,080%
AIM VICENZA SPA HOLDING	100,000%
AUTOSTRADA BS-PD SPA	3,850%
AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,0980%
BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%
BANCA POPOLARE ETICA	0,115%
C I S - CENTRO INTERSCAMBIO MERCI SPA	8,460%
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,110%
FIERA DI VICENZA SPA	32,11%

FTV SPA	0,132%
MAGAZZINI GENERALI SPA	25,000%
VI. ART. SRL - DELIBERATA CESSIONE QUOTA	33,330%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%

Nel corso dell'anno 2011 è continuato il processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, avviato nel 2009 sulla base degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con le seguenti delibere:

- delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa",

- delibera CC n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPs".

Gli atti più significativi dell'anno 2011 sono stati i seguenti:

- La Giunta Municipale adotta il provvedimento n. 29/9707 del 09/02/2011 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Indirizzi ad AIM Vicenza Spa per la predisposizione del Piano operativo 2011, a seguito delle indicazioni pervenute dall'AVCP;
- La Giunta Municipale adotta il provvedimento n. 151/35299 del 25/05/2011 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Società per azioni Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova – Aumento di Capitale- Adesione ed esercizio del diritto di opzione ai sensi dell'art. 2441 co. 2 c.c.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 31/43461 del 22/06/2011 avente ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA – Approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e del Bilancio Pluriennale 2011-2012-2013
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 35/51253 del 22/07/2011 AZIENDE PARTECIPATE – Verifica e controllo ex post del progetto di bilancio consuntivo 2010 della Società AIM Vicenza Spa.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 36 del 25/07/2011 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Alienazioni delle azioni detenute dal Comune di Vicenza all'interno della Società Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 41/64783 del 28.09.2011 avente ad oggetto: SCUOLA D'ARTE E MESTIERI – RICONOSCIMENTO DELLE PERDITE DELL'ESERCIZIO 2010.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 40 del 28/09/11 avente ad oggetto: Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi anno 2011
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 42/64785 del 28.09.2011 avente ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - Approvazione del rendiconto della gestione esercizio 2010.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 50/75812 del 09.11.2011 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Società per Azioni Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova – Aumento di capitale II tranche -

Adesione ed esercizio del diritto di opzione ai sensi dell'art. 2441 co. 2 cc..  
Variazione di Bilancio.

- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 324 del 09.11.2011 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Società per Azioni Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova – Alienazione del pacchetto azionario di proprietà del Comune di Vicenza alla Soc. F2i SGR – Approvazione del preliminare di vendita .
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 378/86376 del 21.12.2011 avente ad oggetto: Controlli infra-annuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2011

In merito agli adempimenti amministrativi previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si rileva quanto segue:

- pubblicazione dei compensi degli amministratori delle società del Comune: ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono regolarmente pubblicati ed aggiornati sul sito del Comune di Vicenza alla pagina WEB:

[www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria](http://www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria)

e rispettano gli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni).

- invio dei dati dei compensi degli amministratori alla Funzione Pubblica: ai sensi dell'art. 1 comma 587 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono stati regolarmente inviati al Ministero tramite procedura CONSOC.

Secondo la delibera consiliare n. 74/71856 del 22/12/2008 che ha approvato il nuovo Statuto di AIM Vicenza Spa, il controllo analogo del Comune (art. 4 dello statuto) si svolge nelle seguenti modalità:

- controllo "ex ante" da parte del Consiglio comunale in sede di approvazione del bilancio preventivo del Comune, tramite il Piano Operativo annuale di Sviluppo della società, comprensivo del piano degli investimenti da realizzare;
- monitoraggio semestrale da parte della Giunta comunale;
- verifica e controllo "ex post" da parte del Consiglio comunale.

Il controllo analogo è stato finora effettuato tramite le seguenti delibere:

- la G.C. Adotta il provvedimento n. 29/9707 del 09/02/2011 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Indirizzi ad AIM Vicenza Spa per la predisposizione del Piano operativo 2011, a seguito delle indicazioni pervenute dall'AVCP;

- il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 16/22270 del 30/3/2011 ad oggetto: Bilanci - approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2011, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013, del bilancio pluriennale per il triennio 2011/2013 e del Piano Operativo annuale di Sviluppo di AIM Vicenza Spa;

- il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 35/51253 del 22/07/2011 AZIENDE PARTECIPATE – Verifica e controllo ex post del progetto di bilancio consuntivo 2010 della Società AIM Vicenza Spa.

- il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 40 del 28/09/11 avente ad oggetto: Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi anno 2011. (si dà indirizzo ai propri rappresentanti delle aziende partecipate in perdita di attivarsi per ripristinare gli equilibri);

- la Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 378/86376 del 21.12.2011 avente ad oggetto: Controlli infra-annuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2011

In tema di controllo analogo, anche i Revisori dei conti del Comune hanno competenze specifiche ed in particolare devono presentare apposite relazioni alla Corte dei conti come prescritto dall'art.1 della Legge n. 266 del 23.12.2005.

### **Misure a sostegno dei fornitori:**

Con delibera G.C. n. 370 del 16/11/2009 è stato approvato un protocollo d'intesa con le Banche operanti nel territorio vicentino al fine di introdurre misure di sostegno finanziario ai fornitori del Comune in relazione alla profonda crisi economica in atto. Il protocollo d'intesa è valido anche per l'anno 2011.

All'iniziativa hanno aderito tutte le banche principali; il protocollo e le banche aderenti sono disponibili sul sito del Comune di Vicenza alla pagina:  
<http://www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria/>

### **Controlli della Corte dei Conti**

Nell'anno 2011, sono state inviate alla Corte dei Conti le seguenti relazioni:

- Questionario relativo ai debiti fuori bilancio ed ai disavanzi di amministrazione dell'esercizio 2010, ai fini del referto annuale al Parlamento sulla finanza locale, in data 22 marzo 2011;
- Invio telematico del Rendiconto 2010 mediante il sistema S.I.R.T.E.L. in data 1 settembre 2011 pgn. 57270;
- Questionario dei Revisori dei Conti al Bilancio di Previsione 2011, ai sensi dell'art. 1, commi 166 e 167, della Legge n. 266/05, in data 1 agosto 2011 pgn. 52976, nonché compilazione on-line mediante il sistema S.I.Q.u.E.L.;
- Referto del controllo di gestione dell'esercizio 2010, ai sensi degli artt. 198 e 198 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in data 28 novembre 2011 pgn. 80879;
- Questionario dei Revisori dei Conti al Rendiconto 2010, ai sensi dell'art. 1, commi 166 e 167, della Legge n. 266/05, in data 23 settembre 2011 pgn. 62939, nonché compilazione on-line mediante il sistema S.I.Q.u.E.L.

<b>Provveditorato Beni Strumentali</b>
--

Il Settore Provveditorato ha nella mappa delle attività previsto dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" l'acquisizione di beni e servizi per il miglior funzionamento di tutti gli Uffici e Organi Istituzionali del Comune.

Anche durante l'esercizio 2011 il Settore ha operato cercando di soddisfare le richieste di acquisizione di beni e servizi necessari all'Ente operando nel modo più efficace ed efficiente e cercando di programmare e razionalizzare le procedure.

In particolare nel corso del 2011 è stato sperimentato con successo l'utilizzo del mercato elettronico Consip al quale si è ricorso sia per ordini diretti di acquisto che per procedure negoziate effettuate tramite R.D.O. (Richiesta di offerta).

L'utilizzo del mercato elettronico Consip ha permesso di conseguire tutti i vantaggi che i sistemi di e-procurement hanno quali la velocità delle procedure, la preventiva selezione dei fornitori da parte di Consip, il risparmio nell'utilizzo della carta e nelle spese postali, ecc., senza alcun costo per l'Amministrazione in quanto il servizio è completamente gratuito. Questo ha comportato risparmi di spesa per l'Amministrazione rispetto ai sistemi di piattaforme elettroniche sperimentate in passato con consistenti canoni annuali a carico dell'Ente.

Nell'anno 2011 sono stati acquistati sul mercato elettronico con ordine diretto i seguenti beni: 1 distruggidocumenti (dt. 79280 del 22/11/2011), 2 calcolatrici (dt. 79280 del 22/11/2011), 4 calcolatrici (dt. 81309 del 29/11/2011), 20 elmetti D.P.I. (dt. 84612 del 13/12/2011), 10 giacche imbottite alta visibilità (dt. 84672 del 13/12/2011), 13 pantaloni alta visibilità (dt. 84672 del 13/12/2011), 13 giacche alta visibilità maniche lunghe (dt. 84672 del 13/12/2011), 15 paia di stivali antinfortunistici (dt. 84653 del 13/12/2011), 11 maglioni in pile per personale operaio (dt. 84565 del 13/12/2011). Sono state inoltre espletate le seguenti procedure di RDO: fornitura di 5 cassettiere indetta il 01/12/2010 dichiarata deserta con dt. pgn. 86868 del 21/12/2011, fornitura di 5 sedute da lavoro indetta in data 01/12/2011 e aggiudicata con dt. pgn. 86868 del 21/12/2011, fornitura di 7 cassettiere indetta il 23/12/2011 e aggiudicata con dt. pgn. 1976 del 12/01/2012.

Il complesso delle attività svolte nel corso del 2011 ha comportato molteplici ed articolati interventi sia per quanto attiene l'acquisizione di beni e servizi che attività di collaborazione ed assistenza a favore di altri Settori e Servizi Comunali, scuole e uffici giudiziari.

Le attività gestionali svolte nel corso del 2011 hanno comportato una spesa complessiva di € 1.359.000,00 e a cui si devono aggiungere € 405.000,00 per le spese ordinarie e straordinarie di competenza del Comune e relative al funzionamento degli Uffici Giudiziari, per una spesa complessiva di euro 1.764.000 nel pieno rispetto del PEG assegnato.

Dall'importo sopra indicato, si ricava che l'andamento della spesa per l'esercizio 2011 si presenta con una evidente diminuzione rispetto all'anno 2010 a causa dei noti tagli alle disponibilità finanziarie degli Enti Locali, ma in parte, anche giustificata dal trasferimento delle competenze relative alle pulizie e alla manutenzione degli impianti del teatro comunale e delle relative risorse al Settore Grandi Opere.

Di seguito in sintesi si riportano accorpati per uffici le azioni e gli interventi che conseguono ai compiti d'istituto per il Settore attuati nel corso dell'anno 2011:

### **SERVIZIO CASSA ECONOMALE**

Il servizio cassa ha provveduto alla riscossione delle entrate e all'anticipazione delle spese economali per missioni, pubblicazioni e spese varie di funzionamento degli uffici.

Nel corso del 2011 sono state riscosse entrate in contanti per complessivi € 512,40 e sono state sostenute spese economali per complessivi € 97.537,60, con poco meno di 500 operazioni.

### **CANCELLERIA E MATERIALE CORRELATO, PER GLI UFFICI**

Nel corso del 2011 sono state espletate le procedure di gara per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, per l'affidamento della fornitura di carta e per l'affidamento della fornitura di consumabili per stampa.

Le tre procedure negoziate sono state aggiudicate per la durata di due anni.

La distribuzione del materiale ai vari Uffici richiedenti è avvenuta tramite la procedura inserita in intranet e denominata RDA (Richiesta Di Acquisto) che permette di monitorare le tipologie e le quantità del fabbisogno per ogni Centro di

Costo nonché di monitorare e controllare l'andamento della spesa nel rispetto dei budgets assegnati a ciascun centro di costo.

#### **GIORNALI – RIVISTE - PUBBLICAZIONI VARIE – BANCHE DATI**

Nel corso del 2011 si è mantenuta la duplice azione di contenere i costi e di procedere, per quanto possibile d'intesa con gli uffici interessati, con la migrazione degli abbonamenti dalla versione cartacea a quella on line.

Si ricorda che la parte più consistente della spesa riguarda due banche dati on line che impegnano intorno ai 10.000 euro.

E' stato mantenuto il monitoraggio al fine di determinare il dato complessivo degli abbonamenti ed acquisti in genere di stampa quotidiana, periodica, divulgativa, professionale, banche dati sia su cartaceo che on line.

Nel frattempo si è dato corso al rinnovo di abbonamenti specifici per alcuni Settori allo scopo di mantenere un costante aggiornamento tecnico-amministrativo. È stato confermato l'abbonamento alla Gazzetta Ufficiale, al BUR Veneto e a diversi giornali economico-finanziari e quotidiani (questi ultimi in particolare per l'Ufficio Stampa) oltre all'acquisto di testi specializzati per i vari settori.

#### **GESTIONE FOTOCOPIATRICI IN CONVENZIONE**

Già dal 2003 l'Ente fa uso delle forme di noleggio full service sia aderendo alle convenzioni Consip che avvalendo si di operatori presenti nel mercato qualora offrano condizioni migliorative rispetto alle Convenzioni Consip.

Il parco copiatrici in uso nei vari Uffici e Servizi comunali si aggira in oltre 60 macchine noleggiate tramite Consip e n° 8 macchine con noleggio da ditte nel mercato. La maggioranza di queste macchine si presenta nella versione multifunzione (copia, stampante, scanner).

Per tutte sono state rilevate trimestralmente le produzioni, mentre per le due macchine ad alta produzione del Centro Documentale la rilevazione è stata svolta mensilmente, per una produzione complessiva nel corso del 2011 di oltre 4.300.000 copie.

Tale attività di monitoraggio consente di fornire agli uffici preposti di valutare la appropriatezza delle macchina rispetto al fabbisogno e considerare parte dei costi della produzione documentale.

La maggior parte dei contratti di noleggio in corso andrà a scadere nel corso del 2012.

#### **STAMPERIA**

Il servizio di stamperia, nel quale operano due dipendenti, nel corso del 2011 ha svolto i seguenti lavori:

- riproduzione di circa 170 modelli di stampati, che vengono resi disponibili agli uffici richiedenti in tempi brevissimi;
- stampa di modulistica sia in bianco e nero che a colori per tutti gli uffici comunali, polizia locale, staff del Sindaco e Assessori, con rilegature e brossure di volumetti e dispense, bilanci e relazioni di Giunta (stampa di carta autocopiante, locandine, manifesti, bandi di concorso, inviti, certificati anagrafici, carta intestata, buste ecc.), il lavoro svolto in totale è pari ad una quantità di circa 120.000 copie/mese,
- manutenzione e funzionamento della fotocopiatrice di produzione e della fotocopiatrice a colori che sono ubicate al 2° piano di palazzo Trissino;
- supporto per la stampa e taglio di materiale per ufficio elettorale, soprattutto durante i periodi elettorali.

Si evidenzia altresì che la stamperia ha provveduto agli ordini d'acquisto dei prodotti specifici di consumo ed al carico e scarico del materiale cartaceo, inoltre provvede alla gestione delle spese riguardanti il costo degli stampati per i vari settori e segue anche lo scarico del materiale di scarto. Le spese di gestione (carta, matrici,

inchiostro, manutenzioni, ecc.) sono inserite fra quelle riguardanti la cancelleria ed il materiale vario per gli uffici.

### **ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE**

Nel corso del 2011 il Settore Provveditorato ha provveduto alla sostituzione di 30 sedute da lavoro a norma in sostituzione di altrettante non corrispondenti alla direttive del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il Settore ha espletato la procedura di gara ed ha aggiudicato per la durata di due anni il servizio di manutenzione annuale degli impianti di climatizzazione degli Uffici Comunali e delle Sedi Giudiziarie.

Nel corso dell'anno si è inoltre provveduto alla sostituzione di n. 7 impianti di climatizzazione ormai obsoleti con nuovi impianti.

Il Settore Provveditorato ha seguito i contratti in essere per la manutenzione dei bagni chimici per disabili nel Parco delle Fornaci, la manutenzione semestrale degli estintori presso la Procura della Repubblica, il noleggio di due container per gli uffici giudiziari, i lavori di sfalcio erba e pulizia del parcheggio degli archivi degli uffici giudiziari in Via Divisione Folgore e il servizio di manutenzione delle radio ricetrasmittenti della Polizia Locale. Inoltre il Settore ha seguito la manutenzione dei termoconvettori presso i Palazzi di Giustizia, con la sostituzione dei filtri d'aria di quest'ultimi e ha provveduto a seguire la manutenzione degli archivi rotanti dell'Ufficio Elettorale e Demografici.

Il Settore è stato chiamato a gestire numerosi traslochi di uffici all'interno di palazzi Comunali (ufficio Decentramento, ufficio Funerario, ecc.) o traslochi di materiale vario, per acquisire nuovi spazi, come ad esempio gli uffici dedicati alla digitalizzazione delle pratiche per l'ufficio Anagrafe. Il Settore ha provveduto a spostare l'archivio storico delle Ragioneria dai locali della Società Veloce, per i quali si versava un canone d'affitto, allo stabile di proprietà comunale di Via Torino, 13.

Nel 2011 sono stati liberati i locali di Via Torino 11 per organizzare gli uffici per il Censimento della popolazione e, successivamente, si è provveduto all'acquisto dell'arredo necessario per tale servizio.

Con la conclusione dei lavori di ristrutturazione del Palazzetto dello Sport, sono stati arredati 6 spogliatoi e 2 infermerie.

Il Settore Provveditorato ha partecipato al progetto denominato P3@ finanziato dalla Regione Veneto, che prevede lo sviluppo di nuove piattaforme di erogazioni di servizi informatici, arredando alcune stanze della Biblioteca Bertoliana,.

Nel 2011 è stata espletata e aggiudicata una procedura negoziata per l'affidamento della fornitura e installazione dell'arredo per mostre a Palazzo Cordellina di Contrà Riale

Altri arredi sono stati acquistati per alcuni uffici della Polizia Locale, Ufficio Anagrafe, Ufficio Legale, Ufficio Ragioneria, Contratti, Ufficio Stampa, Assessorato all'Istruzione e uscieri.

Il Settore Provveditorato ha provveduto all'installazione di veneziane e impianti anti-piccione, in particolare su Palazzo degli Uffici, Palazzo Trissino e Palazzo del Territorio.

### **VESTIARIO**

Il Settore ha provveduto a fornire al personale avente diritto il vestiario previsto dal nuovo Regolamento del vestiario per la Polizia Locale ed il personale comunale avente diritto approvato con delibera di Giunta Comunale n. 243/58998 del 15.09.2010.

Con delibera di Giunta Comunale n. . 264 del 07/09/2011 PGN. 58340 sono state apportate alcune modifiche al Regolamento del vestiario.

Sono stati acquistati tramite il mercato elettronico alcuni capi per il personale operaio.

E' stata indetta una procedura di gara per l'affidamento della fornitura del vestiario per la polizia locale che è stata aggiudicata nel 2012.

Nel corso dell'anno 2011 sono state effettuate le forniture di vestiario, di divise, di calzature ed altri accessori, sia agli agenti di Polizia locale, sia all'altro personale avente diritto al vestiario (uscieri, personale addetto ai musei, autisti di rappresentanza, operai del mercato ortofrutticolo, dell'autorimessa, personale educatore ed esecutore scolastico, cuochi/e della cucina centrale di via Goldoni, ecc.).

In particolare, agli uscieri sono state fornite e consegnate le divise (giacca/pantalone o giacca/gonna) per una spesa totale pari ad € 19.004,76.

Son state acquistate tute ginniche estive ed invernali per il personale educativo per un totale pari a € 6.301,08.

Si è provveduto alla fornitura di calzature estive, invernale, uomo/donna, scarponcini da lavoro e scarpe ginniche per una spesa complessiva pari a € 7.494,00.

Al personale della polizia locale sono state fornite tre divise d'alta uniforme e nuovo vestiario per un'agente rientrante dal periodo della maternità per una spesa complessiva pari ad € 2.976,12. Sono state fornite sciabole da parata, pendagli reggi-sciabola e custodie per un importo pari a € 2.173,80.

A dicembre 2011 è stata indetta una procedura d'acquisto in economia per la fornitura di capi di vestiario, calzature e accessori vari per la polizia locale, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La gara è stata aggiudicata nel febbraio 2012.

## **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

Si è provveduto, tramite il mercato elettronico, alla fornitura di vestiario e calzature di protezione individuale, ad alta visibilità ed impermeabile, per la sicurezza nell'ambiente di lavoro dei vari tecnici, degli operai dell'autorimessa e del mercato ortofrutticolo. In particolare, sono stati acquistati: giacche e pantaloni ad alta visibilità per € 1.149,62, pantaloni da lavoro estivi con tasconi per € 322,10, stivali in pvc per € 221,43, elmetti di protezione per € 152,46, maglioni in pile per € 324,76 e scarponcini di sicurezza per € 577,61 iva compresa, pantalone invernale da lavoro per € 536,00, maglia in pile con tasche per € 245,04, berretti di lana per € 425,10, guanti protettivi da lavoro per € 69,00.

## **SCUOLE**

Il Settore ha provveduto a registrare su appositi files tutte le richieste di intervento pervenute dalle varie scuole, sia comunali che statali, al fine di monitorare tale tipo di richieste.

Nel corso del 2011 è stata espletata ed aggiudicata una procedura di gara per l'affidamento del servizio di riparazioni e manutenzioni varie su arredi ed altre attrezzature delle scuole comunali per la durata di anni due.

### **SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI.**

Per le scuole materne comunali questo Settore ha provveduto:

- al pagamento dei canoni di noleggio delle fotocopiatrici;
- ad effettuare riparazioni e manutenzioni sull'arredo e sulle attrezzature sopra citate;
- al finanziamento delle spese di funzionamento in genere;
- all'acquisto dell'arredo scolastico richiesto per il tramite del Settore Servizi Educativi per una spesa complessiva pari a € 27.584,16.



- all'acquisto di sabbie e giochi per alcune scuole dell'Infanzia, per un importo di € 1.647,54.
- alla fornitura di tende da interno e veneziane per diverse scuole per una spesa complessiva pari ad € 5.230,37.
- alla riparazione tende da interno e da sole per € 1.549,20.
- all'acquisto di targhe con logo del Comune per € 530,40.

#### SCUOLE STATALI ( N. 11 ISTITUTI COMPRENSIVI)

Per le scuole statali (infanzia, primarie e secondarie di 1° grado) questo Settore ha provveduto:

- ad assegnare e liquidare i fondi di funzionamento tra gli 11 Istituti Comprensivi cittadini per un importo di € 125.027,50.
- all'acquisto dell'arredo scolastico richiesto per una spesa complessiva pari a € 1.350,27.
- alla fornitura di tende da interno e veneziane per diverse scuole per una spesa complessiva pari ad € 6.480,19.
- all'acquisto di una sabbiera per € 823,77.
- All'acquisto di ausili per alunni con disabilità per € 1.692,72.
- all'acquisto di diverse attrezzature per le mense, in particolare alla scuola primaria PEEP LAGHETTO per un importo totale pari a € 5.013,60.
- ad effettuare traslochi e ripristini di arredi in seguito a lavori di ristrutturazione.

### **SERVIZIO PULIZIE – MATERIALI D'USO E CONSUMO – IGIENIZZAZIONE**

#### SERVIZIO PULIZIE

Nel 2011 è stata aggiudicata la gara d'appalto sopra soglia comunitaria espletata nel 2010 per l'affidamento del servizio di pulizie delle sedi comunali decentrate, delle sedi giudiziarie e della Biblioteca Bertoliana.

Il contratto d'appalto è stato stipulato e la nuova ditta aggiudicataria ha iniziato a prestare il servizio dal 01.02.2011.

Il personale ausiliario dipendente del Comune (6 unità) effettua il servizio di pulizia di parte di Palazzo Trissino e nel corso del 2011 ha svolto anche numerosi interventi di pulizie straordinario in occasione di eventi, mostre, convegni, corsi, ecc.

#### MATERIALI D'USO E CONSUMO

Con determina del Dirigente, a seguito di procedure di acquisto in economia, sono state individuate le ditte fornitrici di materiale elettrico, ferramenta, prodotti di primo soccorso, pezzame per pulizie.

Sono state espletate ed aggiudicate le procedure di gara per l'affidamento del servizio di lavaggio dei tendaggi e di tappeti e poltroncine e per l'affidamento della fornitura di prodotti di pulizia per la durata di anni due.

#### IGIENIZZAZIONE

E' proseguito l'affidamento in corso dal 2010 del servizio di igienizzazione, sanificazione e disinfezione automatica dei servizi igienici di Palazzo Trissino, delle sedi Comunali decentrate, degli uffici Giudiziari, dei Musei e dei Teatri.

## **SERVIZIO OGGETTI RINVENUTI**

L'Ufficio Oggetti Rinvenuti è stato gestito fino allo scorso mese di aprile 2011 dal personale della Polizia Locale che, richiamato presso la propria sede, ha lasciato la gestione al personale dello scrivente Settore.

Due agenti di Polizia Locale operavano presso l'Ufficio in questione per 36 ore settimanali ciascuno, per un totale quindi di 72 ore, con apertura al pubblico il lunedì – mercoledì e venerdì mattina per due ore, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, avendo a disposizione le restanti 66 ore per l'espletamento delle pratiche amministrative.

Grazie a una riorganizzazione del settore Provveditorato l'ufficio è dal 01/05/2011 gestito da due dipendenti del Settore Provveditorato che svolgono questo servizio in aggiunta ad altre mansioni.

Si è riusciti a mantenere l'apertura al pubblico dello sportello nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00, per un totale settimanale di 24 ore. In alcuni pomeriggi di martedì o giovedì il personale riceve su appuntamento anche gli addetti di Poste Italiane, FTV, AIM, Polizia, Questura o privati cittadini che recapitano numerosi oggetti rinvenuti.

L'Ufficio Provveditorato gestisce le procedure amministrative relative a tutti i documenti rinvenuti appartenenti a cittadini residenti fuori Comune, con una impegnativa attività di back office che occupa i dipendenti anche in orario non di sportello, con un evidente aggravio del proprio lavoro giornaliero.

Dal giorno della presa in carico dell'ufficio oggetti rinvenuti, sono stati protocollati n. 782 oggetti, tra portafogli, documenti, borse, valigie, zainetti, biciclette, cellulari ed altro diverso materiale, con la spedizione ai rispettivi comuni di residenza di n. 423 portafogli /documenti e con la riconsegna ai rispettivi proprietari di n. 46 oggetti.

Grazie al notevole impegno profuso dal personale assegnato l'ufficio è riuscito a garantire il servizio ai cittadini e a rispettare i tempi di evasione delle pratiche.

## **AUTOPARCO – MAGAZZINO PER MANIFESTAZIONI – INVENTARIO**

Nel corso del 2011 sono state eseguite le consuete operazioni di gestione e manutenzione dell'autoparco comunale secondo le proprie competenze.

Il numero e la composizione dei veicoli è mutata di poco rispetto agli anni precedenti. La dotazione complessiva dei mezzi di proprietà comunale fotografata al 31/12/2011 è la seguente:

n.	78	autovetture
n.	13	motocicli e ciclomotori
n.	15	motocarri e furgoni
n.	1	motocarro
n.	9	veicoli speciali
n.	3	veicoli elettrici
n.	1	<u>macchina operatrice</u>

**Totale n. 120 mezzi**

Si deve precisare che non tutti i mezzi sono nella reale disponibilità dell'Ente: di questi ben 16 sono stati concessi in comodato d'uso ad altri enti (IPAB) o a ditte e cooperative esterne per i servizio sociali

Il numero complessivo dei mezzi non è variato alla data del 31/12/2011 rispetto al 2010 per la contemporanea presenza di alcune auto nuove della polizia locale arrivate a fine 2011 e di auto in procinto di essere rottamate all'inizio del 2012. Nel corso del prossimo anno il numero dei mezzi dovrebbe quindi ulteriormente scendere.

Nel corso del 2011 sono state sostituite alcune autovetture della Polizia Locale, si è acquistata una nuova vettura di rappresentanza e sono stati ceduti alcuni ciclomotori, giacenti inutilizzati da diversi anni.

Riguardo le condizioni complessive dell'autoparco comunale è da rilevare che mentre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale sono sostituiti ed aggiornati periodicamente con nuove acquisizioni (nel 2011 sono state acquistate attraverso le convenzioni Consip quattro nuove autovetture, e per il 2012 è prevista la acquisizione di un nuovo furgone per la rilevazione degli incidenti) e quindi la condizioni generali dei mezzi sono complessivamente buone; per tutte le altre auto di servizio non vi sono state nuove sostituzioni o acquisizioni con un progressivo deterioramento e peggioramento delle condizioni tecniche e meccaniche delle auto a disposizione.

L'unico elemento di novità riguardo le "auto Blu" è stata la sostituzione di una auto di rappresentanza (una Lancia K turbodiesel immatricolata nel 2000 che è stata alienata) con una nuova Toyota Prius ad alimentazione ibrida.

Per quanto riguarda il servizio di manutenzione e riparazione degli autoveicoli comunali si è verificata una situazione di sofferenza determinata dai tagli di spesa nei capitoli a disposizione operati da norme di legge nazionali. L'art. 6, comma 14 del D.L. 78/2010 ha infatti limitato la spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture dal 2011 in poi, all'80 % delle spese sostenute nel 2009, con esclusione dei soli servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

A ciò si è poi aggiunto il costante e rilevante aumento del prezzo dei carburanti.

Questa pesante forbice ha assottigliato in misura rilevante le risorse realmente disponibili per le riparazioni e la manutenzione dei mezzi costringendo gli addetti ad operare una attenta selezione degli interventi tecnici e meccanici da eseguire, rinviando a momenti migliori tutto ciò che era ritenuto non strettamente indispensabile al sicuro funzionamento dei veicoli. Con una attenta ed oculata gestione delle risorse si è comunque riusciti a fare fronte in maniera soddisfacente al servizio, senza carenze significative.

L'officina comunale ha eseguito un numero leggermente inferiore di interventi di manutenzione e riparazione rispetto agli anni precedenti, circa 180, ma di maggiore impegno.

Anche nel 2011 le forniture di benzina e gasolio sono state assicurate utilizzando le fuel cards della Esso Italiana srl, in adesione alla convenzione CONSIP. La spesa per carburanti ha subito un notevole incremento nel 2011, assorbendo oltre il 75 per cento delle risorse di bilancio disponibili.

Il servizio di rappresentanza è stato svolto in maniera puntuale ed adeguata dagli autisti di rappresentanza, con un miglioramento complessivo del servizio grazie alla presenza di una nuova vettura di rappresentanza. Gli autisti di rappresentanza hanno svolto nel 2011 per il Sindaco e per i componenti la Giunta Comunale oltre 500 servizi, spesso nelle ore serali e nei giorni festivi e semifestivi.

Come di consueto, in occasione dei Referendum abrogativi del 12 e 13 giugno 2011, il servizio autoparco, in collaborazione con gli altri operai comunali ha assicurato l'allestimento dei 112 seggi comunali, assicurando anche tutte le attività complementari e tutti gli adempimenti amministrativi conseguenti, collaborando con gli Istituti scolastici sede di seggio.

Il personale della autorimessa ha inoltre collaborato con gli uffici del settore provveditorato per il trasporto di materiale e l'allestimento di strutture in occasione di manifestazioni e cerimonie istituzionali.

## MAGAZZINO MANIFESTAZIONI VARIE

Sono state in costante aumento nel corso del 2011 le richieste di supporto logistico in occasione di manifestazioni non a carattere istituzionale che hanno interessato il settore provveditorato. Nel corso di tutto l'anno sono stati richiesti numerosissimi interventi in occasione di interventi sportivi, sociali, culturali, di spettacolo, di intrattenimento che hanno comportato il trasporto e l'allestimento di materiale comunale per manifestazioni (palchi, transenne, sedie, pedane, ecc.). Particolarmente frenetica ed intensa è stata poi l'attività nei mesi estivi dove spesso si sono svolte in maniera concomitante varie manifestazioni di varia natura nel corso dello stesso fine settimana.

Sono poi state sempre attive le forme di collaborazione con gli Istituti comprensivi scolastici cittadini, per l'esecuzione di piccoli interventi di manutenzione - con particolare attenzione agli asili nido ed alle scuole materne comunali - e di trasporto di materiale dismesso e obsoleto in discarica, di sistemazione di arredi e materiale vario, assicurando con regolarità gli interventi nonostante le limitate risorse a disposizione.

Oltre agli interventi nelle scuole sono stati eseguiti nel corso del 2011 numerose attività di facchinaggio riguardanti palazzi ed uffici comunali, per il trasporto di materiale, soprattutto arredi e computer, ma anche di cancelleria e materiale cartaceo, secondo le esigenze manifestate.

## CERIMONIE E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI

Si tratta di una attività estremamente variegata, frammentaria e diversificata, spesso non pianificata e con tempi di preavviso estremamente ridotti che spesso viene eseguita in orario straordinario, nei fine settimana o nei giorni semifestivi e festivi.

La preparazione delle manifestazioni istituzionali di maggiore importanza (25 aprile e 2 giugno soprattutto) richiede uno sforzo organizzativo e logistico considerevole, che coinvolge non soltanto il settore provveditorato ma anche altri settori, a cominciare dall'Ufficio di gabinetto del Sindaco e il Corpo di Polizia Locale. L'attività preparatoria riguarda non soltanto l'allestimento della Piazza con palchi e transenne, ma anche tutte le attività collaterali ed accessorie alle manifestazioni (applicazione di bandiere, labari e stendardi, amplificazione, ecc.) che impegnano tutto il settore a vari livelli.

Nel corso del 2011 sono stati fatti oltre 300 interventi per manifestazioni di varia natura ed importanza (celebrazioni, commemorazioni, inaugurazioni, intitolazioni di vie, ecc.) avvenuti anche con la presenza di autorità locali e nazionali, civili e religiose, ed in collaborazione con Assessorati, Associazioni ed uffici, su tutto il territorio comunale. A volte, per la realizzazione delle manifestazioni di maggior impegno, si è utilizzato il supporto logistico di ditte esterne.

## INVENTARIO DEI BENI PATRIMONIALI MOBILI

Sono state effettuate le consuete rilevazioni di inventariazione ed inserimento nell'apposito software dei nuovi beni acquistati, delle dismissioni e delle variazioni. E' stato tenuto un apposito archivio per i beni di magazzino.

## PALAZZI DI GIUSTIZIA

Nel rispetto della legge n. 392 del 24.4.1941 e successive modificazioni ed integrazioni, questo Settore ha svolto un costante lavoro di assistenza amministrativa e operativa per il miglior funzionamento dei Palazzi di Giustizia eseguendo la pulizia dei locali, la riparazione dei mobili, la fornitura e la manutenzione dei climatizzatori, servizi di facchinaggio compresi i traslochi degli uffici.

Su richiesta della procura e del Tribunale e autorizzazione del Ministero di Grazia e Giustizia, il Settore Provveditorato ha provveduto allo scarto di arredi e materiale

cartaceo, in particolare materiale danneggiato dalla recente alluvione. Su richiesta delle preposte commissioni sono state inviate al macero una parte di schede elettorali, 40 mq. circa depositate nei magazzini comunali.

Nel corso del 2011, il Settore Provveditorato ha effettuato ricerche ed approfondimenti relativamente al previsto trasferimento del Tribunale nella nuova sede, collaborando con l'ufficio tecnico comunale e i responsabili degli archivi del tribunale, della Procura e dei Giudici di Pace per la programmazione del trasloco, valutando nell'analisi più possibilità, tenendo presente non solo il trasferimento di materiale cartaceo o di arredi, ma considerando l'eventuale scarto di materiale non trasportabile, consultando ditte con conoscenze specifiche della materia.

## **Sviluppo economico**

### **(Sportello unico attività produttive)**

Con l'adozione del DPR 160/10, nuovo Regolamento per il funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive di attuazione dell'art. 38 L. 133/2008 "Impresa in un giorno", il Governo ha sancito definitivamente l'obbligo per le Amministrazioni Comunali di iniziare un percorso di completa "dematerializzazione" delle pratiche amministrative relative alle attività produttive.

Ciò significa che l'unico canale di trasmissione al SUAP delle varie istanze necessarie durante la "vita" di una impresa, dalla sua realizzazione, alla apertura, alle modifiche ed alla cessazione dovrà essere obbligatoriamente telematico. Lo "Sportello Unico delle Attività Produttive on-line" è infatti un servizio diretto a fornire a coloro che a qualsiasi titolo vi hanno interesse, l'accesso in via telematica a tutte le informazioni concernenti gli adempimenti necessari per accedere alle diverse procedure previste per le attività produttive (negozi, bar, ristoranti, attività di acconciatore, tassista, distributore di carburante, albergo ecc.), alla modulistica, alla documentazione da allegare ed allo stato dell'iter procedimentale delle pratiche (una volta avviato il nuovo programma informatico). In tal modo il SUAP on line diviene lo strumento in grado di consentire, da un lato un più omogeneo svolgimento delle funzioni e dei compiti di competenza comunale in materia di attività produttive, e dall'altro una semplificazione/unificazione dei procedimenti relativi, garantendo a tutti gli interessati la possibilità di avere informazioni e dati continuamente aggiornati e facilmente accessibili.

Questa innovazione è partita, in collaborazione con il settore Edilizia Privata e il CED, a **marzo 2011** con le attività che possono essere aperte, trasferite, modificate ecc. attraverso SCIA (segnalazione certificata di inizio attività), e proseguirà con le istanze soggette ad autorizzazione. Nel corso del 2011 sono state inviate dai privati **n. 880 SCIA per le attività economiche.**

Con la presentazione della SCIA l'attività può essere iniziata immediatamente. Se la SCIA è carente l'amministrazione comunale deve fissare un termine entro cui l'interessato deve conformare l'attività e/o presentare documentazione integrativa..Se ciò non è possibile il comune può, entro il termine di 60 giorni, (art.19 della L.241/1990) vietare la prosecuzione dell'attività. E' perciò molto importante il rispetto dei termini fissati. La gestione dei flussi, tra comune e privati e tra uffici del comune e con enti esterni, non essendo operativo un apposito programma informatico, ha comportato un grande carico di lavoro perché spesso le pratiche inviate telematicamente dai privati, vengono spedite incomplete e carenti della documentazione necessaria, perciò gli uffici devono chiedere, spesso più volte per la stessa pratica, che la SCIA venga conformata a quanto previsto e la documentazione completata. Tra gli uffici del SUAP comunale e gli uffici del settore Politiche dello sviluppo i flussi documentali avvengono costantemente sin dal suo avvio in forma telematica così come avviene con l'ULSS per i servizi alla persona (acconciatori, barbieri ed estetiste) attraverso la posta certificata.

Con queste modalità la gestione del front office per i rapporti con le imprese, opportunamente integrata da una attenta attività di back office, consente di gestire completamente le pratiche on line.

Quanto sopra descritto ha comportato l'aggiornamento e l'implementazione delle schede informative inserite nel sito del comune e della modulistica con relativi allegati, anche a seguito delle varie modifiche normative nel frattempo intervenute (date saldi, orari attività, regolamentazione sale giochi, ecc.).

**Formazione** Il personale del settore, unitamente a quello dell'Edilizia Privata, ha partecipato a giornate formative in materia di SUAP nei giorni 25 marzo 2011 (corso della dott.ssa Marilisa Bombi), 30 marzo 2011 (organizzato dalla regione Veneto) e 21 settembre 2011 ( prof. Ing. Massimo Di Menna).

**Piattaforma software** Per migliorare il servizio questo Settore congiuntamente ai tecnici del Settore Sistemi informatici, Edilizia Privata, Gestione Energetica, SUAP ha partecipato all'indagine per verificare le piattaforme software per il Suap oggi attualmente disponibili nel mercato e operative in tempi ristretti. Le soluzioni sono state viste e analizzate durante demo organizzate con i fornitori delle stesse. L'analisi compiuta ha portato l'amministrazione a scegliere la soluzione proposta da Maggioli.

### **PATTO SOCIALE PER IL LAVORO VICENTINO.**

La Provincia di Vicenza, con delibera di Giunta Provinciale n.162 del 4 maggio 2010, unitamente alla Commissione Provinciale del Lavoro, integrata dai Rappresentanti delle Conferenze dei Sindaci e delle aziende ULSS Vicentine, ha approvato il progetto "Strumenti per collegare la ripresa occupazionale alla ripresa economica con i supporti adeguati alla difficile fase di transizione" denominato: "PATTO SOCIALE PER IL LAVORO VICENTINO" finanziato dalla Fondazione Cariverona.

Il Comune di Vicenza e la Provincia, riconoscendo l'importanza e la necessità di realizzare opportune intese interistituzionali per l'attuazione di azioni integrate e coordinate, finalizzate a rendere efficaci i programmi di inserimento in lavori di pubblica utilità, in corsi di formazione, in tirocini di inserimento lavorativo delle categorie di persone in situazione di svantaggio sociale, hanno sottoscritto un accordo, approvato con del.G.C. n. 43 del 16.02.2011, per la realizzazione del progetto per il quale sono destinati al Comune complessivamente € **256.733,91** a cui il Comune ha aggiunto € **76.686,75** di cofinanziamento. Il comune di Vicenza è perciò partner operativo del progetto, che scadrà il 31 ottobre 2012, e si è impegnato a realizzare gli obiettivi e le due azioni previste dal progetto:

- azione 1 - sostegno al reddito attraverso l' inserimento lavorativo di persone residenti in Provincia di Vicenza.
- azione 2 - tirocini attivati in aziende private finalizzati ad una qualche possibilità di assunzione.

L'attività del comune di Vicenza è iniziata nel mese di **aprile 2011** e ha comportato le seguenti fasi:

- Raccolta delle occasioni di Lavoro e Formazione: il Comune si è coordinato con il Gruppo di Lavoro Territoriale di riferimento per la rilevazione delle occasioni di inserimento lavorativo e/o formativo, sia per di lavori di pubblica utilità presso Enti Locali o ULSS, sia per occasioni scaturite dal mondo delle imprese, dai sistemi della formazione e dall'impiego accreditati;
- Raccolta dei nominativi dei beneficiari: attuata dal Comune in accordo con il Gruppo Territoriale di Coordinamento.;
- Matching fra domanda e offerta: in collaborazione con la Provincia alla quale spetta la titolarità per l'inserimento lavorativo e formativo e il sostegno al reddito;
- Colloquio e inserimento nel progetto: gli interessati vengono selezionati dal tutor di riferimento e dal referente comunale e avviati nel progetto di tirocinio;
- Monitoraggio progetto: nei 6 mesi di tirocinio il tirocinante è seguito dal referente comunale per quanto attiene all'orario di lavoro, al pagamento mensile e all'attività svolta;

- Provvedimenti e rendicontazione: fino al termine del tirocinio continua l'attività amministrativa di conteggio, liquidazione mensile e rendicontazione singola e generale sia per la ragioneria comunale che per la Fondazione Cariverona attraverso l'inserimento dei dati nell'apposito portale informatico.

Dopo 10 mesi dall'avvio di patto sociale, a poco più di metà percorso, sono pervenute ed inserite nel database n. **629 domande**, una metà delle quali grazie alla collaborazione dei referenti del patto dei Servizi Sociali. L'età media dei richiedenti si aggira sui 40 anni o poco più. La componente maschile è percentualmente più alta tra gli stranieri, la femminile tra gli italiani.

**I tirocini attivati dal Comune in azione 1 (sostegno al reddito) sono stati 44**, che interessano 20 utenti dei servizi sociali.). Il Comune di Vicenza ha assorbito n. 18 tirocinanti (in quasi tutte le sedi e quasi esclusivamente in attività amministrative), Acque Vicentine n. 2, Aim n. 23, all'Enpa n.1.

I tirocini attivati dalla Provincia in aziende private con **l'azione 2 (finalizzati ad una qualche possibilità di assunzione) hanno riguardato n.7 nostri cittadini**, di cui n.5 di seguiti dai servizi sociali. Si può ipotizzare che possano essere inseriti una trentina di altri tirocinanti prima di terminare il fondo a disposizione del Comune; si dovrà poi attendere l'eventuale finanziamento della Fondazione per il 2013.

### **NUOVE REGOLAMENTAZIONI**

Con l'obiettivo di assicurare che la diffusione dei locali nei quali si pratica il gioco lecito garantisca la sostenibilità con l'ambiente circostante, oltre al corretto rapporto con l'utenza, la tutela dei minori e delle fasce più a rischio ed incentivi un accesso responsabile al gioco che non porti a fenomeni di dipendenza è stato approvato dal C.C. con del. n.62 del 19.12.2011 il **Regolamento per l'apertura di sale giochi**. Per la redazione del regolamento sono stati presi in esame i provvedimenti di altri comuni, ci si è confrontati con i rappresentanti dei comitati spontanei sorti per contrastare il diffondersi delle sale giochi nel territorio comunale ed è stata sentita anche la Questura, competente ad autorizzare determinate tipologie di sale giochi e scommesse.

E' stata inoltre rivista parzialmente con delibera G.C. n.330 del 16.11.2011, a seguito di un lungo lavoro di concertazione con l'Ordine dei Farmacisti e titolari di farmacie del comune di Vicenza, la **pianta organica delle farmacie** presenti sul territorio a seguito di n.2 domande di trasferimento di farmacie dal centro storico in zone più periferiche .

Sono stati infine predisposti i criteri di programmazione per l'apertura di nuovi punti di somministrazione alimenti e bevande, ma con le nuove normative di "liberalizzazione" intervenute successivamente si è ritenuto opportuno attendere per la loro definizione un quadro legislativo più preciso.

### **ALLUVIONE**

A seguito dell'alluvione che ha colpito la città di Vicenza nei giorni dal 31 ottobre al 2 novembre 2010 e degli interventi adottati al fine di concedere contributi per il ristoro dei danni subiti dai cittadini e dalle imprese, il settore Politiche dello sviluppo ha provveduto a dare informazioni ed a ricevere le domande di contributo da parte delle imprese, circa **575** (n. 535 attività produttive e n. 40 imprese agricole), operando in modo che le stesse potessero ottenere, con la massima tempestività possibile e con il minimo di complicazioni burocratiche, un' anticipo sui contributi per il rientro nella normalità e il riavvio delle attività produttive. Gli uffici hanno poi raccolto documentazione integrativa alle domande di contributo (fatture, scontrini fiscali, perizie, assicurazioni, ecc.), inserito i dati raccolti nell'apposito programma informatico e scansionato la documentazione pervenuta presso il settore

Al fine di assumere iniziative a favore delle imprese danneggiate e studiare le strategie migliori per affrontare l'emergenza sono stati organizzati numerosi incontri con Istituti bancari, Associazioni di categoria e Ordini professionali che hanno dato la loro collaborazione per dare informazioni, distribuire la modulistica ed anche per redigere l'istruttoria delle pratiche pervenute.

### **MERCATO ORTOFRUTTICOLO**

Nel corso del 2011 sono proseguiti gli approfondimenti necessari all'amministrazione per valutare le operazioni per la riqualificazione del mercato e la sua trasformazione in polo agroalimentare, il suo nuovo ruolo e i nuovi servizi che potrà offrire.

### **RILANCIO DEL CENTRO STORICO**

Con la prospettiva del completamento del restauro della Basilica Palladiana, che sarà inaugurata il 6 ottobre 2012. con la mostra "*Raffaello verso Picasso - La grande storia del ritratto e della figura*", e la necessità di dare in concessione gli spazi commerciali esistenti si è collaborato con il settore Patrimonio e la Confcommercio per definire i criteri di aggiudicazione e la procedura concorsuale per individuare i soggetti a cui concedere in uso i suddetti spazi. E' stato così indetto, previa approvazione della Giunta comunale con delibera n.329 del 16.11.2011, apposito avviso di gara ufficiosa a seguito del quale sono stati assegnati la quasi totalità degli spazi disponibili.

### **PROGETTO INTEGRATO DI RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO**

Il progetto strategico, che ha ottenuto un finanziamento dalla Regione Veneto per l'importo di € 335.000,00 si inserisce nel quadro delle iniziative pubbliche e private volte a contrastare i cosiddetti fenomeni di desertificazione dei centri urbani e a favorire la loro rivitalizzazione e la tutela delle loro specifiche radici storico-culturali, agendo sul comparto commerciale in una logica di sinergia tra i vari attori coinvolti e di unitarietà dell'ambito territoriale di riferimento, al fine ultimo di migliorare i corrispondenti livelli di qualità della vita.

Il programma integrato che prevedeva:

- Interventi di riqualificazione ;
- Interventi di arredo urbano e spazi aperti;
- La redazione di un programma operativo;
- Il funzionamento di un organismo di gestione.

è stato completato nel 2011 anche con la realizzazione di iniziative specifiche a seguito di accordi con Ascom e Confesercenti, di cui alla delibera di G.C. n.118 del 27.04.2011 , quali:

- Studio ed elaborazione di linee di intervento su alcuni fattori funzionali delle aree di parcheggio a servizio del Centro storico di Vicenza" ;
- Realizzazione di una "Mappa delle opportunità commerciali e di servizio del Centro storico di Vicenza";
- "Interventi coordinati connessi alla riqualificazione dell'asse stradale di Corso Fogazzaro (strada urbana a vocazione commerciale e artigianale)" .

## **Servizio delle entrate**

### **I Tributi comunali**

L'attività del "Servizio delle Entrate" si è espletata nella la gestione dei tributi di competenza comunale (Imposta Comunale sugli Immobili, pregresso Tassa smaltimento Rifiuti, Imposta Comunale sulla Pubblicità, Diritti sulle Pubbliche Affissioni) e sul canone concessione impianti pubblicitari a privati.

Fanno, inoltre, capo al Settore l'addizionale comunale sull'IRPEF riscossa dall' Erario. Il Settore si occupa anche del rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni in materia di impianti pubblicitari.

Infine, il Settore, cura direttamente la difesa in giudizio dell'ente, sia in 1° che in 2° grado di giudizio, senza ricorso a legali esterni.

### **I.C.I.**

La gestione dell'I.C.I. è rivolta principalmente alle seguenti attività:

- gestione della bollettazione inviata prima della scadenza della rata d'acconto;



- aggiornamento e bonifica della banca dati dei contribuenti procedendo, a tale scopo, anche alla registrazione delle variazioni rilevanti ai fini ICI acquisibili direttamente dall'ufficio mediante la consultazione della banca dati catastale ovvero che pervengono all'ufficio tramite il MUI (Modello Unico Informatico);
- controllo fiscale attraverso la verifica delle dichiarazioni, delle denunce di successione acquisite dall'Agenzia delle Entrate, delle autocertificazioni, dei presupposti impositivi e dei versamenti effettuati dai contribuenti;
- adempimenti connessi alle procedure di accertamento per recupero dell'evasione;
- rimborso dell'imposta non dovuta;
- gestione del contenzioso tributario.

Nel corso del 2011 è proseguita la ricerca dell'evasione diretta soprattutto agli accertamenti delle aree fabbricabili e degli immobili posseduti in aggiunta all'abitazione principale e relative pertinenze.

Un'attività che ha particolarmente impegnato l'ufficio nel corso del 2011 è stata quella della bonifica della banca dati I.C.I. ai fini di avere una situazione immobiliare il più possibile reale e da poter utilizzare come base di partenza per l'Imposta Municipale Propria Sperimentale istituita a decorrere dal 1° gennaio 2012 e dell'inserimento dei modelli DOC-FA scaricati dal Portale dei comuni del sito dell'Agenzia del Territorio.

Al fine di ridurre gli adempimenti a carico dei cittadini e di ottimizzare l'attività amministrativa dell'ente si sono svolte le seguenti attività:

- anche nel 2011 è stata realizzata ed inviata ai contribuenti una brochure contenente informazioni, bollettini per il pagamento e scheda immobiliare degli immobili posseduti con l'obiettivo finale di riordinare e bonificare la banca dati e di semplificare gli adempimenti a carico del contribuente.

Le brochures inviate in tutto ai cittadini sono state circa 23.500, non comprendenti i casi di esenzione totale dall'I.C.I. ossia i cittadini che, in base alla banca dati comunale, erano in possesso della sola abitazione principale, sue pertinenze ed assimilazioni;

- è stato aggiornato il contenuto del sito internet del comune per la parte relativa alle entrate tributarie comunali ed è stata adeguata la modulistica modificandola secondo le variazioni normative intervenute nel corso dell'anno;
- è stata confermata la possibilità di pagare - in aggiunta alle forme di pagamento consuete ed alla possibilità di pagare anche con il modello F24 - con il POS sia presso l'ufficio ICI del settore sia presso gli sportelli decentrati delle sedi circoscrizionali;
- durante i periodi di pagamento dell'acconto è stato ampliato l'orario di apertura dell'ufficio I.C.I. e dello sportello catastale decentrato in modo da consentire ai contribuenti di ottenere maggiori informazioni per il pagamento dell'imposta e di ottenere, altresì, immediatamente e gratuitamente visure catastali degli immobili posseduti.

#### **Dati attività 2011 – Ufficio I.C.I. e contenzioso**

Nel corso del 2011 l'attività dell'ufficio I.C.I. si è concretizzata negli atti ed adempimenti sottoelencati:

- accertamenti emessi n. 2.986 per un totale di € 1.300.487,00 (con sanzione ridotta);
- rimborsi n. 385 per un totale di € 161.057,79 di cui compensati nell'anno 2011 € 26.658,48;
- i pagamenti effettuati presso il Settore mediante il POS sono stati n. 716 per un ammontare complessivo di € 109.941,22;
- dichiarazioni I.C.I., comprendenti dichiarazioni di successione, variazioni M.U.I., nonché variazioni catastali DOC-FA inserite in banca dati e autocertificazioni, circa n. 6.317;

- ruoli emessi n. 2 per complessivi € 325.734,51;
- riclassamento: sono state istruite complessivamente 179 pratiche riguardanti segnalazioni all'Agenzia del Territorio di Vicenza per rettifiche classamenti di fabbricati già accatastati, fabbricati ex rurali e verifica di immobili dichiarati inagibili o inabitabili dai contribuenti mediante sopralluogo degli immobili stessi;
- bonifiche su banche dati comunale I.C.I. e catastale: su segnalazione dei contribuenti e dell'ufficio I.C.I. nonché a seguito di un confronto tra le varie banche dati a disposizione dell'ufficio sono state corrette ben 6.600 posizioni, consentendo di avere archivi sempre più aggiornati e corrispondenti alla reale situazione immobiliare comunale;
- stesura atti di controdeduzioni a seguito di n. 48 ricorsi (41 in materia I.C.I. per un totale di € 557.384,00 e 7 in materia di Imposta Pubblicità per un totale di € 5.974,00) per un importo complessivo di € 563.358,00;
- comunicazioni via e-mail spedite ai contribuenti relative ad informazioni sulle brochures inviate con la bollettazione o relative ad altre informazioni utili al pagamento dell'imposta alle scadenze di legge: n° 335;
- contatti telefonici del personale dell'ufficio: n° 36.400 circa.

### **Ufficio Pubblicità e Pubbliche Affissioni**

L'ufficio ha gestito in forma diretta l'imposta di pubblicità ed il relativo contenzioso tributario, il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone concessorio degli impianti per affissioni dirette, le convenzioni per impianti di servizio abbinati a pubblicità ed il Piano Generale degli impianti pubblicitari.

Ha poi curato le autorizzativi/concessori delle varie tipologie di manufatti pubblicitari, la verifica sulla corretta installazione e di controllo sulle esposizioni abusive, con recupero dell'imposta di pubblicità evasa.

Nel corso dell'anno sono state espletate le seguenti attività finalizzate al reperimento di risorse aggiuntive:

- I. con determina dirigenziale PGN 10771, Rep. Di Settore n. 4/2011 del 15/02/2011 è stata indetta gara per la concessione in uso di impianti pubblicitari tipo "porta striscioni" con esito positivo ed aggiudicazione ad una società locale;
- II. con deliberazione n. 276 del 21/09/2011 la Giunta comunale ha incaricato il direttore del settore "Servizio delle entrate" di indire formale gara per la concessione, fornitura, installazione, riordino e manutenzione di impianti portapre insegne in zona industriale ovest. La relativa gara è stata espletata il 6/12/2011 con esito positivo ed aggiudicazione ad una ditta locale;
- III. con deliberazione n. 275 del 21/09/2011 la Giunta comunale ha approvato l'aggiornamento degli oneri di istruttoria che vengono versati dai richiedenti per il rilascio di autorizzazioni e concessioni temporanee e permanenti per l'installazione di manufatti pubblicitari;
- IV. con deliberazione n. 364 del 14/12/2011 la Giunta comunale ha consentito ad una ditta locale di installare in via sperimentale per due anni un pannello elettronico con display a led da utilizzare sia per messaggi pubblicitari, a cura della medesima ditta, e sia per informazioni alla cittadinanza, a cura del Comune.

Entrambe le gare indicate ai punti I. e II. sono state precedute da una ricognizione sul territorio da parte del personale dell'ufficio pubblicità allo scopo di verificare la conformità degli impianti già presenti e di individuare siti alternativi di installazione a norma delle disposizioni vigenti.

L'attività istituzionale di vigilanza sulla corretta osservanza delle disposizioni, sia di tipo autorizzativo/concessorio che di tipo fiscale, riguardanti le varie tipologie di pubblicità presenti sul territorio, espletata sia dal personale del Settore sia dagli agenti della Polizia Locale, ha portato all'emissione di n. 397 avvisi di accertamento per omessi/tardivi/parziali pagamenti, omessa/infedele dichiarazione per complessivi € 194.226,00. Tale attività è realizzata direttamente da personale dell'ufficio e comprende sia l'elaborazione ed emissione degli accertamenti e sia l'elaborazione e l'invio dei relativi provvedimenti di avvio di procedimento e quelli di

diffida e rimozione di mezzi pubblicitari abusivi, contenenti altresì le modalità corrette di regolarizzazione.

Nell'ambito della semplificazione degli adempimenti burocratici, è proseguito anche nel 2011 l'invio di bollettini precompilati per il versamento dell'imposta di pubblicità, accompagnato da una lettera sulle norme per il corretto pagamento della medesima imposta. In tale ambito si colloca anche l'aggiornamento della modulistica approntata per l'utenza sia nel sito del Comune che a livello cartaceo presso il settore. Particolarmente apprezzato anche il servizio di pagamento tramite POS, introdotto nel 2009, che ha visto un costante aumento di operazioni: al 29/12/2011 sono state 532 per un introito di € 29.875,00.

Un cenno particolare merita anche l'uso sempre più frequente del mezzo informatico come strumento di dialogo, comunicazione, collaborazione e certificazione fra utenti ed ufficio pubblicità e pubbliche affissioni, riscontrabile dalla corrispondenza in arrivo ed evasa dagli uffici nelle corrispondenti caselle di posta elettronica (sia generali come "Affissioni" e "Pubblicità" e sia del personale impiegato): sono state gestite oltre 5.000 e-mail nell'anno 2011, di cui circa 3.000 di risposta personalizzata all'utenza. La novità costituita negli ultimi mesi del 2011 dalla "domiciliazione" nel server dei fax in arrivo ha però comportato un appesantimento delle procedure per il personale, poiché tutte le ricevute di pagamento dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni devono essere aperte, stampate ed allegate ai relativi fascicoli.

E' stato completato il censimento delle transenne parapetonali che ha registrato, attraverso rilevazioni fotografiche effettuate in loco, l'effettiva consistenza di questa tipologia di manufatto pubblicitario installato fuori centro storico del Comune di Vicenza, per un totale di circa 2.000 metri lineari.

Le transenne parapetonali, che veicolano anche messaggi pubblicitari, sono state aggiudicate mediante apposita gara ad evidenza pubblica nel 2002 ed ampliate nel corso degli anni sulla base di esigenze di sicurezza per i pedoni concordate con il settore mobilità, così come peraltro previsto dal bando di gara stesso. I rilievi fotografici effettuati dall'ufficio durante i sopralluoghi sono stati inseriti in un foglio elettronico suddiviso per vie in modo da poter visualizzare in ogni momento il quantitativo di transenne parapetonali esistenti sul territorio comunale.

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di rilascio delle cosiddette "autorizzazioni paesaggistiche" cioè relative all'installazione di manufatti pubblicitari che ricadono in zone tutelate dal D. Lgs. 22/1/2004 n. 42 "Codice dei beni ambientali e del paesaggio".

*Dati attività al 30/12/2011*

- commissioni gestite dall'ufficio affissioni: n° 604 ordini per un totale di 81.376 fogli affissi con un introito di € 261.570,75;
- autorizzazioni e concessioni protocollate ed istruite: n°1.065;
- dichiarazioni consegnate, sulla base delle autorizzazioni/concessioni rilasciate: n° 1.036;
- dichiarazioni rese allo sportello per pubblicità temporanea relativa a locandine, cartelli cantiere inferiori a 3 mq, cartelli agenzie immobiliari, saldi, pubblicità all'interno dei centri commerciali: n° 2.042;
- bollettini inviati con lettera accompagnatoria relativi alle dichiarazioni annuali soggette ad ICP: n° 1.587;
- fascicoli riordinati: n° 600;
- dinieghi, comunicazioni motivi ostativi: n° 276;
- avvio di procedimento manufatti abusivi e relativi provvedimenti (diffida alla rimozione, revoca autorizzazione/concessione): n° 210;
- accertamenti omessi/parziali pagamenti: n° 114;
- accertamenti tardivi pagamenti: n° 92;

- accertamenti per omessa-infedele dichiarazione (sulla base dei verbali di accertamento alle violazioni in materia pubblicitaria trasmessi dal Comando di polizia locale): n° 203;
- segnalazioni al Comando Polizia Locale: n° 150;
- sopralluoghi di verifica sulla corretta installazione degli impianti stradali: n° 110;
- operazioni eseguite con POS in dotazione: n° 542 con un introito di € 29.954,00 (AL 29/12/11);
- e-Mail personalizzate spedite a utenti: oltre n° 3.000;
- contatti telefonici: n° 15.000;
- locandine timbrate: n° 62.308 .

### **Progetto collaborazione con Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione**

Nel 2011 si è provveduto a:

- attivare la piattaforma informatica (GIT Elisa) per l'interscambio di archivi interni ed esterni;
- individuare i referenti per ogni Settore comunale coinvolto;
- addestrare detti referenti con un seminario formativo di due giorni tenuto da docente IFEL;
- addestrare con due mezze giornate formative, tutto il personale del Settore Servizio delle Entrate e dei referenti di Settore sull'utilizzo di GIT Elisa e degli archivi esterni;
- stipulare con l'Agenzia delle Entrate il protocollo d'intesa per la collaborazione in oggetto.

### **Assistenza alluvionati**

Per tutto il 2011 due dipendenti del Settore sono turnati con altri colleghi per garantire il funzionamento dell' Ufficio Danni Alluvione.

# PROGRAMMA STAFF SINDACO

## Staff del Sindaco

L'ufficio di staff del sindaco è articolato in segreteria, ufficio stampa e urp. Durante il 2011 ha gestito, in coerenza con gli obiettivi di soddisfazione della propria missione istituzionale, alcune funzioni nodali dell'amministrazione, in particolare a supporto del Sindaco, muovendosi per questa ragione in un'ottica di collegamento tra assessorati e settori dell'Amministrazione Comunale: comunicazione e informazione dell'Amministrazione Comunale, sia verso l'esterno che verso l'interno; rapporti con i cittadini; assistenza al Sindaco nelle sue funzioni istituzionali e nell'attività amministrativa; cura e gestione del cerimoniale e degli eventi e attività istituzionali. Sono stati avviati alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicano tra gli obiettivi strategici l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione.

## Segreteria del Sindaco

Ha assolto tutti i compiti di assistenza al Sindaco, efficientando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo dell'amministrazione, assicurando la funzionalità dell'ufficio dalle 8 alle 20, dal lunedì al venerdì. Per le attività del sabato e della domenica, sono sempre stati a disposizione il Capo di Gabinetto e Portavoce e il Capo del Cerimoniale, rispettivamente per le funzioni politiche e di comunicazione il primo, di rappresentanza istituzionale il secondo. Le attività principali della segreteria hanno riguardato le seguenti funzioni: raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; preparazione di documentazione di interesse o competenza del sindaco, tra cui delibere e determine; gestione dell'agenda, della corrispondenza (circa 1920 comunicazioni via e-mail a settimana), contatti telefonici (circa 320 telefonate al giorno) lettere del Sindaco (n. 425 nel 2011), gestione degli inviti e delle missioni del Sindaco; gestione delle richieste dei cittadini rivolte al Sindaco (676 contatti personali nel 2011); gestione dell'istruttoria e rilascio dei patrocini (n.307 nel 2011), gestione delle attività in Sala degli Stucchi e in sala Giunta; organizzazione e gestione del cerimoniale e delle occasioni di rappresentanza istituzionale.

La segreteria, coerentemente con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione in carica, ha attuato una riorganizzazione delle modalità e degli strumenti di lavoro per rendere più efficiente il meccanismo di risposta ai cittadini e ai diversi soggetti che interloquiscono con il Sindaco, prediligendo l'utilizzo della posta elettronica e lo smistamento dei documenti tramite protocollo informatico.

## **Ufficio Cerimoniale**

Hanno avuto lo svolgimento previsto tutte le festività civili e nazionali comprese nell'apposita delibera – elenco nell'anno solare 2011, ma trattandosi dell'anno dedicato al 150° anniversario celebrativo dell'Unità d'Italia ciascuna di esse ha assunto significati e partecipazione davvero fuori dal comune.

Nel mese di gennaio l'attenzione della cittadinanza è stata captata dal 60° anniversario della battaglia di Nikolajewka, gloriosa pagina di storia scritta dagli Alpini nella Campagna di Russia, che a Vicenza ha visto il suo epilogo il 22 gennaio 2011 con la inaugurazione della targa – monumento ai Caduti vicentini, lapide inaugurata nella stessa sede dell'allora distretto militare che vide partire giovani soldati di leva che non fecero mai più ritorno in Patria.

Altro evento irripetibile e significativo la celebrazione del 150° anniversario dell'Unità d'Italia svoltosi nella piazza dei Signori il 17 marzo 2011.

L'Amministrazione Comunale ha creato una sinergia con il mondo scolastico vicentino ideando una straordinaria partecipazione grazie al progetto che prevedeva la distribuzione capillare di mille (1.000) frammenti di una gigantesca Bandiera Nazionale in tutte le scuole della città e provincia di Vicenza, con la partecipazione dell'Amministrazione Provinciale e Regionale del Veneto. Il risultato è stata la creazione della Bandiera più grande d'Italia, con una superficie di oltre 500 mq, che è stata issata in Piazza dei Signori il 17 marzo 2011 alla presenza delle massime Autorità Civili e Militari della Regione Veneto, presenti oltre seimila studenti che avevano contribuito alla realizzazione di questa straordinaria operazione didattico-culturale.

L'iniziativa ha ricevuto il plauso del Presidente della Repubblica Giorgio Napolitano che ha indirizzato al Sindaco una lettera di complimenti rivolti all'Amministrazione e agli Studenti.

## **Servizio di Informazione**

L'attività informativa del Comune è svolta dall'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico (ufficio stampa e urp) e si integra e si completa, come peraltro previsto dalle legge 150/2000, con l'attività del portavoce del sindaco.

Nel 2011 nell'ambito dell'area strategica "Vicenza per i cittadini", l'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico si è occupato, in particolare, dello sviluppo del "web 2.0 per i cittadini". In quest'ottica ha sviluppato uno specifico obiettivo strategico attivando, in particolare, alcuni social network (facebook, twitter e flickr) che costituiscono veri e propri nuovi canali di comunicazione e interazione con i cittadini, soprattutto con le generazioni più giovani.

Quest'attività, assegnata prevalentemente alla nuova redazione web che durante l'anno ha fornito assistenza a tutti i settori per la redazione e pubblicazione di contenuti sul sito internet, non si è sostituita, ma ha affiancato l'azione tradizionale di ufficio stampa e urp che è stata a sua volta incrementata.

Nel corso del 2011 l'ufficio stampa ha redatto e divulgato 1482 comunicati stampa (erano stati 1478 nel 2010, 1179 nel 2009 e 710 nel 2008) ed ha organizzato 258 conferenze stampa (erano state 238 nel 2010, 204 nel 2009 e 167 nel 2008). Anche quest'anno, inoltre, dopo le riunioni settimanali della giunta comunale l'ufficio ha curato la convocazione dei giornalisti per la comunicazione delle principali iniziative deliberate (raccolta documentazione, convocazione dei giornalisti, elaborazione comunicato stampa).

Registrato dal 2010 al Tribunale di Vicenza come agenzia di stampa secondo quanto raccomandato dall'Ordine dei giornalisti del Veneto a garanzia della regolare attività giornalistica svolta, l'ufficio stampa ha inoltre sviluppato quotidianamente le pagine

internet e intranet di competenza, compresa la pubblicazione in tempo reale in rete di tutte le ultime notizie diramate dal Comune, accompagnate da immagini e talvolta da file audio. Sono inoltre proseguiti l'assistenza quotidiana ai giornalisti, l'elaborazione della rassegna stampa quotidiana informatizzata in una nuova versione più versatile e innovativa, la gestione della stampa durante le sedute consiliari anche durante il trasferimento provvisorio nella sede della Provincia, l'archiviazione del materiale fotografico, l'invio settimanale della newsletter.

L'ufficio relazioni con il pubblico ha sviluppato l'azione di informazione con un'attività di prima comunicazione su tutti i servizi comunali, l'agevolazione dell'accesso agli atti e la raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Ha continuato inoltre a lavorare al fianco di alcuni settori per servizi di distribuzione dei materiali e di illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti che necessitano di assistenza e spiegazioni (contributi scolastici, bandi casa, contributi per l'affitto, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali, bonus governativi...).

L'attività di sportello dell'urp (front office telefonico e di persona) per l'anno 2011 ha registrato 10.827 contatti (12.712 contatti quelli del 2010 i cui ultimi 2 mesi sono stati quelli dell'alluvione, 11.079 quelli del 2009 e 9.031 quelli del 2008) di cui 4.270 telefonici e 6.557 di persona. 9.762 sono state le mail in entrata (erano state 10.284 nel 2010, 8.864 nel 2009 e 7.106 nel 2008) e 1.604 quelle in uscita (1.906 nel 2010, 1.412 nel 2009, 1.069 nel 2008). A quest'attività di front office sono corrisposte 1.214 azioni di back office (1.263 nel 2010; 1.552 nel 2009; 1.053 nel 2008), dato che si conferma in calo, comprovando la sostanziale autonomia informativa dell'urp rispetto ai settori, resa possibile dalla notevole e approfondita attività di raccolta di informazioni costantemente praticata dalle addette. 29 sono state le pratiche di accesso formale agli atti amministrativi (47 quelle del 2010 e quelle del 2009, 26 quelle del 2008) e 22 quelle relative ai reclami (erano state 25 nel 2010, 74 nel 2009 e 49 nel 2008). Il materiale distribuito ai cittadini in "autoconsultazione", cioè esposto nelle bacheche dell'atrio e all'interno dell'ufficio, è ammontato a 15.457 unità (19.757 quelle del 2010, 16.496 del 2009, circa 13 mila le unità del 2008). Per quanto riguarda l'analisi dei visitatori della banca dati urp pubblicata sul sito internet comunale (attualmente sono 310 le schede informative della voce ARGOMENTI quasi sempre duplicate nelle pagine dei SETTORI) emerge un numero totale annuo di 513.701 accessi (nel 2010 erano stati 478.124) con dati mensili che oscillano tra le 38.129 e le 46.685 consultazioni, ad ulteriore conferma dell'utilizzo crescente dello strumento internet tra i cittadini che cercano informazioni sui servizi dell'amministrazione comunale.

Sul fronte della comunicazione interna, l'ufficio comunicazione, informazione e relazioni con il pubblico ha sviluppato il rapporto di collaborazione con la rete dei referenti. In particolare, dopo aver messo a punto con il ced l'implementazione del programma di aggiornamento delle schede informative che prevede il diretto coinvolgimento dei referenti, l'urp ha curato puntualmente la loro formazione, con incontri di gruppo ed individuali.

# PROGRAMMA

## AFFARI GENERALI E PERSONALE

### La Segreteria Generale

La Segreteria Generale ha svolto attività istruttorie e di assistenza del consiglio comunale, della giunta comunale e della conferenza dei capigruppo consiliari ed in generale ai lavori di tutte le commissioni consiliari garantendo un elevato livello di qualità nella redazione delle deliberazioni della giunta e del consiglio comunale e dei processi verbali delle sedute.

L'Amministrazione comunale, infatti, per lo svolgimento dell'attività dei suoi organi istituzionali, si avvale della struttura organizzativa della segreteria generale, nella quale sono inseriti i servizi protocollo - archivio - spedizione.

La Segreteria Generale ha garantito anche per l'anno 2011 il consueto e collaudato contributo per l'assistenza agli amministratori ed ai consiglieri comunali in relazione ai quesiti posti, alle informazioni ed ai documenti richiesti e necessari allo svolgimento della loro funzione.

Ha evaso prontamente le richieste di accesso ai documenti presentate dai consiglieri comunali e dai cittadini.

Ha predisposto i più importanti provvedimenti di competenza del Sindaco, nonché quelli relativi agli atti di nomina dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, gli atti di deleghe generali e specifiche agli assessori e deleghe specifiche per i dirigenti comunali.

Appuntamento significativo per il 2011 è stata l'obbligatoria pubblicazione informatica dei documenti all'albo pretorio, che ha sostituito dal 1 gennaio 2011, la pubblicazione in forma cartacea.

Alla luce del D. Lgs. n. 235 del 2010, recante il testo del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), l'ufficio ha continuato nella informatizzazione dei propri procedimenti amministrativi per renderli disponibili ai cittadini in modalità digitale in coerenza con criteri di efficacia, efficienza ed economicità e più in generale con il principio del rinnovamento dell'amministrazione pubblica.

Si ricordano, a tale proposito, la dematerializzazione della raccolta dei regolamenti comunali e la loro pubblicazione sul sito web del comune, la trasmissione telematica delle deliberazioni di giunta ai capigruppo consiliari, l'informatizzazione della procedura di richiesta di documenti per l'anagrafe patrimoniali degli amministratori.

Non va, infine, sottaciuta, l'ottimizzazione delle operazioni di ricezione, conservazione e consegna all'utenza delle ingiunzioni di Equitalia e degli atti giudiziari.

Il servizio, anche nella sua articolazione di ufficio di presidenza, ha prestato assistenza al presidente del consiglio comunale nella sua funzione di presidente del consiglio e della conferenza dei capigruppo consiliari, che si è riunita, nel corso dell'anno per i propri compiti istituzionali.

In merito all'attività degli organi istituzionali si forniscono i seguenti dati:

Il Consiglio comunale ha tenuto 21 sedute ed ha adottato 83 atti di cui 67 deliberazioni e n.16 provvedimenti a carattere non deliberativo.

La Giunta comunale si è riunita 66 volte, ha approvato 387 deliberazioni ed esaminato 441 pratiche in via istruttoria;

La Conferenza dei capigruppo consiliari si è riunita n.26 volte;

Le commissioni consiliari hanno tenuto le seguenti riunioni:

I^ Commissione "Affari Istituzionali"	n. 8
II^ Commissione "Finanze e Patrimonio"	n. 21
III^ Commissione "Territorio"	n. 33



**Ufficio Protocollo.** Nel corso dell'anno ha effettuato la registrazione, classificazione e fascicolazione di tutta la documentazione amministrativa prodotta e ricevuta dal Comune nell'esercizio delle proprie attività istituzionali.

D'intesa e in stretta collaborazione con il Settore Servizi Informativi si è assicurato al contempo la gestione dei flussi documentali (work flow) in conformità con quanto previsto dal quadro normativo vigente sul protocollo informatico e sull'amministrazione digitale. (D.P.R. 445/ 2000, D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82) nonché dal Codice dell'amministrazione digitale (C.A.D.) D. Lgs n. 335/2010.

Per quanto riguarda i dati statistici si precisa che nel corso del 2011 sono state protocollate complessivamente 89.143 pratiche (50.957 in entrata - 38.186 in uscita) tra cui 400 provvedimenti di Giunta, 67 di Consiglio, 2.036 determinazioni dirigenziali.

Essenziale per il buon funzionamento delle postazioni decentrate coinvolte nella protocollazione si è rivelato il costante riferimento al Protocollo Generale e al Settore Sistemi Informativi presso cui hanno trovato la disponibilità necessaria per la soluzione dei problemi.

L'archivio ha raccolto e conservato in conformità con il Piano di conservazione (deliberazione G. C. n. 40 del 8 febbraio 2008, P.G.N. 7293) la documentazione ufficiale del Comune a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale svolta dallo stesso.

Nel corso dell'anno si è proceduto alla rilevazione degli archivi aggregati allocati in altri stabili in prospettiva di una loro futura concentrazione in un unico contenitore opportunamente attrezzato.

Anche nel 2011 si è provveduto al trasferimento della documentazione dal terzo piano di Palazzo Trissino al deposito di Palazzo Uffici nell'ex Salone Pasubio utilizzando il personale in servizio, senza altri interventi esterni.

Complessivamente si sono movimentati 850 faldoni per 100 metri lineari di documentazione posizionata in spazi appositamente attrezzati e sfruttati in maniera intensiva grazie all'utilizzo di scaffalature compact.

L'archivio oltre che operare a supporto delle attività istituzionali degli uffici è stato consultato da studiosi e ricercatori esterni, autorizzati, per finalità di ricerca finalizzate alla stesura di tesi di laurea e pubblicazioni che storico - statistiche.

L'Ufficio spedizione ha provveduto all'inoltro giornaliero verso i destinatari esterni della corrispondenza consegnata dagli uffici dei vari settori comunali attraverso l'Azienda Poste Italiane utilizzando un'unica macchina affrancatrice dotata di un apposito software gestionale autorizzato dalla succitata Azienda..

Il responsabile del servizio, in veste di agente contabile, ha provveduto altresì agli anticipi delle somme per le spese postali per le tassate, telegrammi, l'utilizzo dei corrieri, Poste on line.

Il monitoraggio delle spese per la spedizione è stato eseguito puntualmente imputandole ai singoli centri di costo ricavandone poi le relative statistiche che per il 2011 hanno fornito i dati seguenti: 135.899 plichi in posta prioritaria; 1.000 pieghi di libro, 4.300 atti giudiziari, 24.000 raccomandate nazionali e 3.200 estere.

Il totale dei plichi in uscita è stato di 168.399 pezzi elaborati dall'affrancatrice cui vanno a sommarsi questi altri plichi a danaro: 22 pacchi ordinari, 10 telegrammi, 50 colli per corrieri, 600 tassate e 50 raccomandate 1.

Da ultimo: d'intesa con l'Azienda Poste Italiane s.p.a. si sono poste le premesse per l'avvio del servizio on line (collegamento host to host) e della ridefinizione del relativo contratto

## Contratti

Nel corso del 2011 sono stati stipulati ed inseriti a repertorio 119 atti per un rilevante ammontare così distinti:

atti di compravendita (43), preliminari di compravendita (3), locazioni e concessioni di immobili (16), contratti d' appalto (35), cessioni di azioni ai vari Comuni di AIM Vicenza Acqua SpA (8).

Il restante numero di atti ricomprende altre tipologie quali, acquisizioni gratuite di terreni (2), convenzioni (2), atti di rettifica catastale (1), concessioni cimiteriali (3), permuta (4), cancellazioni ipoteche (2).

Non sono stati repertoriati i contratti di esiguo valore economico (15).

Particolare menzione e rilievo meritano alcuni atti:

- il contratto n. 27560 di Rep.S. dell' 1.2.2011 con cui sono stati appaltati alla Società ATI il servizio di editoria, libreria, produzione e vendita di oggettistica presso il Teatro Olimpico e di biglietteria elettronica del sistema museale civico di Vicenza per l'importo presunto di € 942.245,00;

- il contratto n. 27626 di Rep.S. del 29.8.2011 con il quale è stato venduto alla IDAS SPA l'immobile sito in P.tta San Giuseppe per l'importo di € 666.000,00;

- il contratto n. 27635 di Rep.S. del 30.9.2011 con cui sono stati appaltati alla Società Costruzioni Miotti SPA i lavori di risanamento strutturale di Ponte Posterla, a seguito degli eventi alluvionali che hanno colpito la Regione Veneto, per complessivi € 1.057.732,79

- il contratto n. 27670 di Rep.S. del 29.12.2011 con cui l'Agenzia del Demanio ha concesso al Comune di Vicenza il compendio immobiliare denominato "Ex Aeroporto Dal Molin" per la durata di anni cinquanta.

Non va sottaciuto che l'Ufficio svolge un'intensa attività amministrativa (deliberazioni di Giunta e di Consiglio comunale, determine, bandi di gara, liquidazioni ecc.) propedeutica e conseguente all'attività.

Va inoltre evidenziato l'impegno che l'Ufficio ha dato, e dà, all'Ufficio Funerario per le concessioni cimiteriali e le "vulture" delle tombe di famiglia (ricerche anagrafiche, contatti con gli interessati, controllo delle dichiarazioni presentate e quant'altro).

Si sottolinea, infine, che la complessità, la particolarità e l'importanza della materia contrattualistica richiedono grande preparazione professionale, aggiornamento continuo del personale per l'evoluzione costante della legislazione, nonché una particolare cura dei rapporti con gli utenti.

## Avvocatura

Compito precipuo del Servizio è la gestione dell'attività legale che riguarda il Comune sia sotto il profilo giudiziale sia sotto quello consultivo ed extragiudiziale, in relazione a questioni inerenti a singoli settori o, come capita sempre più spesso, intersettoriali.

Per quanto concerne l'attività propriamente giudiziale, nel corso 2011 vi è stata la trattazione di 71 tra ricorsi e atti di citazione spesso di consistente valore avanti alla magistratura ordinaria e a quella amministrativa interessanti i più diversi settori. Prevalente è il contenzioso in materia edilizia-urbanistica.

Rilevante è stata anche l'attività tesa al recupero di crediti vantati dal Comune, in particolare nei confronti di concessionari di beni pubblici morosi.

Accanto alle nuove cause, non va dimenticato l'altrettanto rilevante impegno nel seguire il contenzioso pendente instauratosi negli anni scorsi, soprattutto quello civile, ove si registra un sempre maggiore allungamento dei tempi di definizione con tutti gli oneri che ne conseguono.

A ciò aggiungasi la costante richiesta di consulenze provenienti da quasi tutti i settori dell'Amministrazione, con il relativo notevole impegno per fornire in tempi brevi i pareri.

A fronte di ciò, si è riusciti a garantire il patrocinio legale interno per la gran parte delle cause eliminando quasi del tutto il ricorso a professionisti esterni con i conseguenti benefici riflessi in termini di spesa.

Per quanto riguarda l'attività dei messi comunali, il numero di atti notificati si è mantenuto su livelli alti: nel corso del 2011 essi sono stati 5345, 2137 per altri Comuni, 3208 per il Comune di Vicenza.

Il numero degli atti dell'unico messo giudiziario distaccato presso il Giudice di Pace (dal momento che l'altro addetto in organico è in comando presso il Ministero di Grazia e Giustizia) è stato ugualmente ragguardevole: sono stati notificati 3.179 atti tra ingiunzioni, esecuzioni, citazioni e avvisi di cancelleria.

## Patrimonio

Nel corso dell'anno 2011 sono state svolte le seguenti pratiche:

- N. 31 atti amministrativi di concessioni in uso di unità immobiliari
  
- N. 22 atti amministrativi di concessioni in uso di terreni
- N. 1 atti amministrativi locazioni attive
- N. 10 atti amministrativi gestione patrimonio comunale
- N. 32 determine gestione patrimonio comunale
- N. 51 Provvedimenti di liquidazione
- Predisposizione dei contratti relativi a tutti i suddetti atti amministrativi
- Relazioni illustrative alla G.C. per istruttoria pratiche patrimoniali
- Gestione amministrativa, tecnica e manutentiva dei vari stabili comunali con interventi fatti eseguire dall'AMCPS o dai privati stessi
- Espletamento gara pubblica per affidamento servizi di vigilanza presso stabili comunali e sedi giudiziarie e gestione del conseguente contratto
- Controllo e attivazione procedura di recupero coattivo dei mancati introiti concernenti la gestione attiva dei beni di proprietà comunale previa
  - verifica degli avvenuti pagamenti
- N. 6 atti amministrativi di vendita beni immobili a seguito attuazione Programma delle Alienazioni
  - Espletamento aste pubbliche vendita immobili comunali ed ex IPAI
  - Espletamento procedura trattativa privata per alienazione ex Caserma Guardia di Finanza, immobili ex IPAI, San Rocco ecc.
  - Espletamento gara pubblica per concessione parcheggi in zona industriale;
  - Richieste al Ministero Beni Culturali e Paesaggistici verifica interesse culturale patrimonio immobiliare pubblico ai sensi dell'art.12 D.Lgs.42/2004
  - Gestione locali adibiti a sedi per le associazioni e siti presso l'ex Scuola Giusti, in via Arzignano e in via Spalato, con assegnazione di locali a n.8 associazioni
  - Rapporti con le Associazioni concessionarie di stabili di proprietà comunale
  - Valutazioni diritti edificatori relativi piani urbanistici
  - Collaborazioni per Centrale del Latte via Medici, Tribunale ex Cotorossi, San Biagio, San Rocco, AIM via Fusinieri, IPAB, APA, Dal Molin ecc.
  - Collaborazioni con altri Settori per predisposizione bando concessione locali commerciali in Basilica Palladiana
  - Espletamento compiti del Settore conseguenti all'Alluvione
  - Incarichi CTP ai tecnici dell'Ufficio Patrimonio a seguito cause legali: Chemello, Dalla Tomba, Ridaoui
- N. 4 atti catastali finalizzati al perfezionamento delle compravendite (frazionamenti e accatastamenti)
  - Rilevazioni immobili comunali privi di documentazione aggiornata
- N. 2 verifiche e rilevazioni per definizione confini di proprietà
- Verifiche catastali per cessioni – vincoli aree da cedere al Comune a seguito piani urbanistici e istanze errori
- Rettifica rendite catastali edifici comunali

- Verifiche patrimoniali per evasioni richieste accertamenti da parte di privati e di altri Settori comunali
- N. 28 pagamenti TARSU su edifici comunali
- N. 7 pagamenti concessioni idrauliche della Regione Veneto-Genio Civile
- N. 7 pagamenti concessioni del Consorzio Alta Pianura Veneta
- N. 10 riscossione affitti su terreni agricoli comunali
- Pagamenti ICI immobili comunali dislocati in vari Comuni
- N. 65 fascicoli aggiornati inventario beni immobili patrimoniali
- Aggiornamento file proprietà comunali con inserimento dati concessioni nei programmi Excel-Autocad
- Scansioni atti e documentazione varia
- Continuato progetto patrimonio in modalità condivisa con i gli Uffici Patrimonio – Ragioneria – SIT. Allineati complessivamente 583 records (tabella ACCESS fabbricati) e complessivi 582 records (tabella ACCESS terreni). Inoltre, riversati in ACCESS dati relativi a "servitù\_diritti\_terreni" e "servitù\_diritti\_fabbricati". Allineati in ACCESS e GEOMEDIA 20 records relativi a "servitù\_diritti\_terreni" e 1113 records relativi a "servitù\_diritti\_fabbricati". Il SIT, con la nostra collaborazione, ha provveduto alla strutturazione dei dati allineati agganciandoli ai valori della Ragioneria per l'anno 2010
- Gestione degli aspetti amministrativi relativi l'eliminazione delle scritte murali sull'arredo cittadino
- N. 33 relazioni alla G.C. per eventuali prelezioni di beni immobili di privati in applicazione art. 62 D.Lgs. 22/01/04 n. 42
- Rapporti con Genio Civile, Consorzi, Soprintendenza, Conservatoria, Agenzia del Territorio, Archivio Notarile, Agenzia del Demanio

## Risorse Umane

### **Risorse umane e organizzazione**

L'attività del settore nell'anno 2011 si è caratterizzata sia per lo svolgimento dell'attività ordinaria di gestione giudica ed economico-previdenziale del personale dipendente e degli Amministratori, che per una serie di interventi di particolare rilevanza, di seguito indicati.

### **Attività connesse all'ispezione ministeriale**

Nel corso dell'anno 2010 il Comune di Vicenza è stato sottoposto ad ispezione ministeriale nell'ambito dei controlli a campione effettuati dall'Agenzia delle Entrate. A dicembre 2010 è pervenuto l'esito dell'ispezione contenente numerosi rilievi. Durante il 2011 gli uffici sono stati impegnati nella predisposizione delle controdeduzioni, in quanto, solo alcuni rilievi sono ritenuti accoglibili. La maggior parte degli istituti regolati dai contratti decentrati sottoscritti nel tempo o le assunzioni effettuate si valuta abbiano i requisiti di legittimità, efficacia, efficienza ed economicità per l'Ente. Sono stati effettuati vari incontri sia con la parte politica che con la parte sindacale per illustrare il contenuto dell'ispezione e per illustrare le relative soluzioni. Per la definizione della parte economica delle controdeduzioni è stato effettuato un importante lavoro di rideterminazione dei fondi del salario accessorio del personale dipendente e dirigente a partire dall'anno 1998 e ciò per avere la certezza di contro dedurre con dati effettivi e definitivi.

### **Adeguamento regolamentare**

In relazione ad un completamento della riorganizzazione iniziata nel corso del 2009 si è proceduto anche nell'anno 2011 all'adeguamento del *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*, in particolare per quanto riguarda:

- Delibera n. 61 del 2/3/2011 relativa all'attribuzione degli incarichi di reggenza per alcune funzioni del settore "Sport, decentramento, servizi demografici ed elettorali";

- Delibera n. 75 del 15/3/2011 relativa agli incarichi aggiuntivi "ad interim" e previsione di disposizioni sul procedimento disciplinare;
- Delibera n. 88 dell'1/4/2011 "ridistribuzione delle attività relative alla gestione energetica";
- Delibera n. 121 del 29/4/2011 "modifica denominazione di alcuni settori del dipartimento Territorio e delle relative mappe di attività, incarico di Direttore Generale e funzioni di Vice Direttore Generale";
- Delibera n. 123 del 29/4/2011 "istituzione unità di progetto "pianificazione strategica e territoriale";
- Delibera n. 251 del 31/8/2011 "definizione dell'orario di servizio".

### **Sistema di misurazione e valutazione della performance**

Nel corso del 2010 il settore ha svolto un'attività di adeguamento alle novità introdotte dal decreto legislativo n. 150/2009 riguardante il sistema di valutazione del personale dirigente e di comparto in essere, mediante l'approvazione di:

- Delibera C.C. 76 del 15/12/2010 "Criteri generali relativi al sistema di misurazione e valutazione della performance";
- Delibera G.C. 416 del 15/12/2010 "Regolamento per la costituzione e la disciplina delle attività dell'organismo indipendente di valutazione (O.I.V.)";
- Delibera G.C. 417 del 15/12/2010 "Adeguamento Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi al d.lgs 150/09".

Il processo di adeguamento al d.lgs 150/09 si è concluso nel 2011 con l'approvazione dei seguenti atti:

- Delibera G.C. 146 del 18/05/2011 "Nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione", in sostituzione del Nucleo di Valutazione ed a seguito di procedura selettiva ad evidenza pubblica, come previsto nel Regolamento dell'O.I.V.;
- Delibera G.C. 341 del 30/11/2011 "Approvazione del documento programmatico triennale denominato Piano della Performance per il triennio 2011-2013", che, in attuazione degli indirizzi programmatici e nel rispetto delle disponibilità finanziarie e di bilancio, definisce gli obiettivi strategici ed operativi, nonché le azioni dirette a rendere più efficienti i servizi;
- Delibera G.C. 355 del 07/12/2011 "Approvazione del Nuovo Sistema Valutativo del Comune di Vicenza", che risponde alla finalità generale del miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini, agli stakeholders e agli utenti interni, nonché all'esigenza della crescita delle competenze professionali del personale, grazie alla realizzazione di un sistema premiale basato sul merito e sul principio di trasparenza. Il nuovo sistema di valutazione avrà efficacia a partire dal 1° gennaio 2012.

### **Altre attività principali**

**Rilevazione presenza:** nel corso del 2011 sono state implementate alcune funzioni per quanto riguarda il portale del dipendente consultabile anche da casa in internet.

Il dipendente può richiedere on-line i vari permessi o inserire eventuali timbrature mancanti. Tutto questo ha ridotto notevolmente l'uso della carta e ottimizzato i tempi, in particolar modo per le sedi decentrate e il settore scolastico.

Sempre nel corso del 2011 si è introdotta la possibilità di scaricare direttamente dal sito dell'INPS il certificato medico e di importarlo direttamente nella procedura di rilevazione presenze. Le malattie sono, pertanto, aggiornate in tempo reale eliminando così l'inserimento manuale.

**Servizio mensa:** l'ufficio provvede alla gestione dei buoni pasto da attribuire ai propri dipendenti quale servizio sostitutivo di mensa previsto dal contratto.

**L'ufficio di disciplina** è stato interessato da un numero "fisiologico" di procedimenti disciplinari, tenuto anche conto che dal 2010 la competenza per i

procedimenti disciplinari che prevedono la sospensione del personale fino a 10 giorni sono di competenza del dirigente di settore ove il dipendente presta servizio.

Particolarmente delicato è stato il caso che ha coinvolto tre insegnanti di una scuola materna in relazione alla fuga da scuola di una bambina. Considerata la particolarità del caso, l'ufficio ha dovuto supportare con varie ricerche la commissione di disciplina

## **Convenzioni**

Con delibera di Giunta Comunale n. 117 del 27/4/2011 è stata stipulata la convenzione con il tribunale di Vicenza per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità da parte di condannati per guida in stato di ebbrezza. I settori dell'Ente che hanno accettato di accogliere i condannati sono l'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana e il settore "Cultura e Turismo". Nel corso dell'anno 2011 sono state 9 le richieste pervenute. Da una prima valutazione, emerge che l'Ente non trae un significativo beneficio considerato che i lavoratori svolgono 2 ore di lavoro al giorno e che non sono integrabili nell'organizzazione del lavoro.

## **Relazioni sindacali**

Nel corso dell'anno 2011 si sono svolti 13 incontri tra la delegazione di parte pubblica e le parti sindacali.

Le materie oggetto di discussione hanno riguardato:

- Le problematiche di parcheggio dei dipendenti;
- La dotazione organica;
- Personale della Polizia Locale;
- Fondo del salario accessorio (destinazione risorse, utilizzo istituti incentivanti, verifica fondi);
- Proposta di modifica della parte del contratto decentrato che disciplina le indennità (per adeguarlo ai rilievi ispettivi);
- Problematiche settore museale e biblioteca bertoliana.

Nel corso dell'anno 2011 la composizione della delegazione trattante di parte pubblica ha visto l'ingresso del Direttore Generale - arch. Antonio Bortoli - e del nuovo Segretario generale - dott. Antonio Caporrino. Negli ultimi anni, il numero degli incontri di delegazione trattante si è via via contratto e ciò ha determinato un risparmio nei costi della contrattazione, così come previsto dalla normativa in essere.

## **Sorveglianza Sanitaria**

In merito alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti, nel corso dell'anno 2011, si è conclusa la procedura di gara per l'assegnazione di tale servizio. La ditta aggiudicataria è stata la MediLav con sede a Villorba di Treviso.

Nel nuovo capitolato è stato inserito per la prima volta anche lo strumento dello "sportello d'ascolto" che ha lo scopo di supportare i dipendenti per la risoluzione di problematiche relazionali inerenti l'ambito lavorativo. Tale servizio è iniziato nel mese di novembre 2011, lo psicologo incaricato è il dott. Lorenzo Piva.

Nel 2011 le visite mediche effettuate sono state circa 260, con i relativi accertamenti così come previsto dal protocollo degli accertamenti sanitari preventivi e periodici, anche su richiesta del dipendente al fine di valutare l'idoneità alla mansione ascrivita al profilo professionale rivestito.

## Dotazione Organica

In considerazione dei limiti imposti alla spesa del personale dalla normativa in vigore e al fine di poter coprire le assenze di personale, in particolare, nei servizi scolastici ed educativi e nell'ambito dei servizi sociali, con deliberazione di Giunta comunale n. 298 del 19/10/2011 sono state individuate le ipotesi di somma urgenza e dei servizi infungibili ed essenziali per le assunzioni a tempo determinato in deroga alle limitazioni di cui all'art. 76 comma 7 del D.L. 112/2008.

Con provvedimento 322 del 9/11/2011 è stato definito il piano triennale delle assunzioni 2010-2012.

La consistenza numerica del personale dipendente a tempo determinato ed indeterminato ha avuto, nel corso dell'anno, le seguenti variazioni:

### **ASSUNZIONI 2011**

• cat. C	n. 1 "
• cat. D1	n. 2 "
• Segretario Generale	n. 1
	-----
	<b>n. 4 unità</b>
• per mobilità esterna	n. 3 "
• Segretario Generale	n. 1
	-----
	<b>n. 4 unità</b>

### **CESSAZIONI 2011**

• cat. A	n. 5 unità
• cat. B1	n. 3 "
• cat. B3	n. 4 "
• cat. C	n. 15 "
• cat. D1	n. 7 "
• cat. D3	n. 5 "
• segretario generale	n. 1 "
	-----
	<b>n. 40 unità</b>
• dimissioni	n. 6 unità
• mobilità esterna	n. 3 "
• cessazioni con diritto a pensione	n. 30 "
• decesso	n. 1 "
	-----
	<b>n. 40 unità</b>

### **PERSONALE A TEMPO DETERMINATO**

Nel corso dell'anno sono state assunte, a vario titolo e con tipologie di orario diverse, n. 198 unità a tempo determinato per complessivi 34.025 giorni di servizio ricondotti ad intero.

In particolare, le assunzioni hanno riguardato:

**servizi scolastici (82,88%)**

- n. 31 educatori asili nido per complessivi giorni 4758 (13,98%)
- n. 56 esecutori scolastici per complessivi giorni 10645 (31,29%)
- n. 76 insegnanti sc. infanzia per complessivi giorni 12796 (37,61%)

**servizi sociali (6,20%)**

- n. 8 dipendenti ( 1 dirigente, 2 amministrativo, 5 assistenti sociali) per complessivi giorni 2110

**biblioteca civica bertoliana (0,46%)**

- n. 7 bibliotecari per complessivi giorni 157

**personale amministrativo (8,86%)**

- n. 18 unità per complessivi giorni 3013

**personale tecnico (1,07%)**

- n. 1 dirigente tecnico per complessivi giorni 365

**corpo Polizia Locale (0,53%)**

- n. 1 agente di polizia locale per complessivi giorni 181

**MODIFICA ORARIO DI LAVORO**

Nel corso dell'anno 2011 sono state accolte le richieste di modifica dell'orario di lavoro di circa 20 dipendenti.

**CONCORSI**

Nel corso dell'anno sono stati espletate le seguenti **selezioni a tempo determinato**:

- selezione per l'assunzione di esecutori scolastici a tempo determinato per gli asili nido e le scuole dell'infanzia comunali;
- formazione della graduatoria di collaboratori amministrativi – cat. B3.

**Personale di ruolo in servizio al 31 dicembre 2010**

• cat. giur. A	n. 86 unità
• cat. giur. B1	n. 83 unità
• cat. giur. B3	n. 120 unità
• cat. giur. C	n. 453 unità
• cat. giur. D1	n. 193 unità
• cat. giur. D3	n. 48 unità
• Dirigenti a tempo indet.	n. 15 unità
• Segretario Generale	n. 1 unità
<b>totale</b>	<b>n. 999 unità</b>

• Dirigenti a tempo determ.	n. 7 unità
• Ufficio Staff del Sindaco	n. 3 unità
•	
<b>totale</b>	<b>n. 1009 unità</b>

(compreso personale comandato o distaccato)



### **Personale di ruolo in servizio al 31 dicembre 2011**

• cat. giur. A	n. 80 unità
• cat. giur. B1	n. 81 unità
• cat. giur. B3	n. 116 unità
• cat. giur. C	n. 438 unità
• cat. giur. D1	n. 187 unità
• cat. giur. D3	n. 43 unità
• Dirigenti a tempo indet.	n. 15 unità
• Segretario Generale	n. 1 unità
<b>totale</b>	<b>n. 961 unità</b>
• Dirigenti a tempo determ.	n. 7 unità
• Ufficio Staff del Sindaco	n. 3 unità
<b>totale</b>	<b>n. 971 unità</b>

(compreso personale comandato o distaccato)

### **Trattamento economico e pensionistico**

Nel corso dell'anno 2011 il sistema previdenziale ha cambiato di nuovo volto. Le prime modifiche sono state introdotte con la manovra di Luglio (decreto legge 98/2011 convertito in legge 111/2011) e con il Decreto Legge 138/2011 convertito in legge 148/2011 ed infine, con il decreto legge 06 dicembre 2011 n. 201 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 (Governo Monti - Salva Italia), il sistema previdenziale ha subito una riforma drastica con l'obiettivo di raggiungere equità e flessibilità nell'accesso ai trattamenti pensionistici e requisiti adeguati alle variazioni delle speranze di vita.

E' stata effettuata da parte dell'Ufficio Pensioni un'attenta analisi e un approfondito studio della normativa allo scopo di aggiornare tutte le posizioni assicurative dei dipendenti più prossimi al collocamento a riposo e si è attivato un servizio di informazione agli stessi (telefonico o personale) volto alla diffusione delle nuove disposizioni normative.

Sono state elaborate diverse simulazioni di calcolo, soprattutto in merito all'opzione al calcolo contributivo puro, a dipendenti donne che hanno raggiunto o che raggiungeranno entro il 2015 il diritto al pensionamento con 35 anni di contribuzione e 57 anni di età.

Nel corso dell'anno 2011 sono stati/e elaborati/e:

30 pratiche di pensione;

35 pratiche di liquidazione del premio di fine servizio;

18 riliquidazioni definitive delle pensioni e liquidazioni per cessazioni avvenute nel corso degli anni 2009/2010;

150 mod. PA04 / 108 a completamento di pratiche di riscatto, ricongiunzione e sistemazione di posizioni assicurative.

116 pratiche TFR relative al personale con contratto a tempo determinato.

### **Aggiornamento e formazione**

Nell'anno 2011 l'attività dell'ufficio formazione si è focalizzata sul proseguimento del progetto di costruzione di un vero e proprio sistema formativo permanente del personale del Comune di Vicenza, in grado di rispondere alla sempre maggiore esigenza di flessibilità organizzativa e funzionale. Tale progetto era stato avviato nel corso dell'anno 2010 con la creazione della rete di Referenti interni della formazione a livello di dipartimento/settore, la stesura di un Piano annuale della formazione per il 2010 e l'istituzione dell'Albo docenti interni.

L'ufficio ha realizzato le seguenti azioni:

- rilevazione del fabbisogno formativo a livello pluriennale e annuale avvalendosi della rete dei Referenti interni ai settori/dipartimenti che ha costituito la base per la predisposizione del Piano della Formazione relativo al periodo 2011-2012 e parte del 2013, fino a scadenza del mandato amministrativo, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 9 febbraio 2011;
- prima risistemazione e riordino dei dati della formazione in database statico in formato Excel e parallelamente in procedura informatica Gp4fp di gestione giuridica del personale al fine di realizzare un database unitario e facilmente fruibile della formazione dei dipendenti del Comune di Vicenza da costruire con l'apporto dei referenti della formazione;
- elaborazione e stesura di una carta dei servizi della formazione per rendere visibile, trasparente e facilmente accessibile l'attività dell'ufficio formazione e lo stesso sistema della formazione nel Comune. La Carta si propone come patto tra il Comune e i propri dipendenti destinatari dei servizi formativi erogati, strumento finalizzato a monitorare e valutare la qualità del servizio, volto ad incentivare lo sviluppo professionale del personale dell'Ente. La Carta è stata elaborata avvalendosi della collaborazione della Fondazione C.U.O.A., nell'ambito del progetto complessivo di costruzione di un sistema formativo permanente del personale iniziato nel 2010 e concluso a fine 2011 (CIG ZA700C144F) con l'approvazione della Carta della Formazione del Comune di Vicenza con deliberazione di Giunta comunale n. 353 del 7 dicembre 2011. Il documento entrerà in sperimentazione nell'anno 2012 con verifica della sostenibilità degli indicatori di standard di qualità stabiliti.

Per quanto riguarda l'organizzazione di corsi all'interno del Comune l'iniziativa più rilevante è stato il percorso formativo manageriale rivolto al personale incaricato di Posizione Organizzativa realizzato in collaborazione con la Fondazione C.U.O.A. di Altavilla Vicentina in due edizioni nel primo semestre 2011.

Altri corsi in house nel 2011 hanno riguardato le materie dei contratti pubblici, lo Sportello Unico Attività Produttive, la comunicazione istituzionale e alcuni docenti interni hanno tenuto corsi interni in ambito informatico, linguistico specialistico e tecnico-specialistico (formazione per rilascio patente di servizio Polizia Locale), malgrado il dimezzamento delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale nelle Pubbliche Amministrazioni previsto dall'art. 6, comma 13, del d.l. 78/2010 recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", convertito con modificazioni nella l. 122/2010.

L'attività ordinaria ha riguardato la partecipazione di personale a corsi esterni per soddisfare esigenze di carattere tecnico specialistico riguardanti numeri ridotti di dipendenti.

A fine anno si è effettuata una nuova analisi dei fabbisogni formativi dell'Ente, in collaborazione con la rete dei referenti per la formazione, finalizzata ad aggiornare le esigenze per la stesura del Piano formativo 2012, nell'ambito del già citato piano pluriennale di formazione.

## **Sistemi Informatici Telematici e S.I.T.**

### **I Sistemi Informatici e Telematici**

I Sistemi Informatici e Telematici dell'Amministrazione Comunale sono gestiti da un apposito Servizio la cui funzione è articolata in quattro principali attività:

- assicurare supporto informatico e telematico alle attività ed ai processi interni, detti anche processi di "back-office";
- garantire l'interscambio di informazioni con la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale;
- sviluppare e realizzare progetti per l'erogazione di servizi comunali ai cittadini ed alle imprese sfruttando le opportunità offerte dall'ICT ed in particolare dalla rete Internet;

- gestire un sistema di controllo IT di tipo "corporate" in grado di assicurare un livello di sicurezza informatica tale da soddisfare i requisiti previsti dalle leggi e regolamenti vigenti, in linea con le politiche dell'Amministrazione.

Dalle indicazioni ministeriali in tema di "E\_Government" e di informatizzazione della pubblica amministrazione previsto dal Codice della PA Digitale emerge la spinta ad attuare politiche di modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni che, attraverso l'utilizzo dell'Information e Communication Technology (ICT), tendano al conseguimento di obiettivi di miglioramento della sua efficienza allo scopo di:

- ripensare e semplificare le regole che stanno alla base della gestione dei procedimenti amministrativi;
- ridurre gli oneri amministrativi;
- snellire i processi interni;
- dare certezza e celerità dei tempi di erogazione dei servizi;
- ridurre i costi di funzionamento della PA.

Il raggiungimento di questi obiettivi consente all'Amministrazione di innalzare la qualità del servizio reso nonché l'accessibilità dei servizi comunali da parte di cittadini e imprese.

I progetti sui quali si è sviluppato il programma di interventi nell'arco dell'anno 2011 si possono inquadrare all'interno delle seguenti macro aree di intervento:

### **1 - Manutenzione e Potenziamento infrastruttura ICT**

Queste attività si riferiscono ad interventi riguardanti la modernizzazione dei sistemi informatici di supporto ai processi interni all'Ente (sistemi di back-office) e inter-Ente (sistemi di interoperabilità amministrativa) che deve consentire l'innalzamento della efficienza delle procedure amministrative, prerequisito indispensabile al conseguimento di riduzioni nella spesa pubblica.

### **2 - attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese**

Queste attività riguardano l'attuazione di interventi di semplificazione procedimentale e di innovazione dei processi amministrativi tali da permettere la partecipazione diretta del cittadino e dell'impresa. Consentono, infatti, di effettuare on-line procedure di maggiore impatto (sistemi di e-government e di front-office virtuale) come ad esempio la richiesta on-line dei certificati, lo scambio dei dati per via telematica tra amministrazione e cittadino e tra amministrazioni.

### **3 - attività del C.S.T. (Centro Servizi Territoriale) Vicentino**

Il CST Vicentino è una realtà territoriale istituita alla fine del 2007, di cui fanno parte attualmente 43 Amministrazioni Comunali.

Nasce dall'adesione ad ALI (Alleanze Locali per l'Innovazione) su proposta del CNIPA e dalla volontà congiunta di Provincia e Comune di Vicenza di sperimentare sul territorio vicentino un nuovo modello di cooperazione intercomunale, efficace e sostenibile, con lo scopo di innovare la P.A. locale; porta al costituirsi di una struttura di riferimento specifica denominata Centro Servizi Territoriale (CST) attraverso forme di gestione associata dei servizi che si pone i seguenti obiettivi:

- aiutare i piccoli Comuni a raggiungere un livello tecnologico adeguato alle nuove esigenze di servizio pubblico;
- raggiungere economie di scala riducendo i costi e normalizzando il mercato dei servizi ICT;
- promuovere l'interscambio dei dati a tutti i livelli della Pubblica Amministrazione facilitando i processi di interoperabilità di linguaggi e tecnologie tra i diversi Enti e settori.

## **Progetti realizzati nelle tre macroaree**

### **1 - Manutenzione e Potenziamento infrastruttura ICT**

La macroarea riguarda l'insieme delle tecnologie ICT che vanno dall'infrastruttura di rete all'hardware e al software, indispensabile al supporto informativo dell'Ente. Il 2011 ha visto le seguenti attività:

#### ***Potenziamento ed adeguamento dell'hardware***

- al fine di garantire adeguati livelli di servizio e di sicurezza si attuato un potenziamento dell'infrastruttura nella server farm, agendo in particolare sul consolidamento del parco server, con installazione ed attivazione di tecnologie di virtualizzazione per 6 unità multiprocessore acquistate al fine di gestire in modo più efficiente l'infrastruttura. I benefici ottenuti sono: la gestione più ottimale di spazio, il risparmio energetico, l'aumento dell'affidabilità dei sistemi e della sicurezza informatica. I server sono stati dedicati ai progetti: Git-Elisa, Eg4g, Sit, contabilità, protocollo e gestione atti e a numerose procedure di back-office e front-office. Si è inoltre proceduto all'aggiornamento delle postazioni di lavoro per sostituire le postazioni non più a norma e i personal computer necessari per attivare le nuove procedure acquisite.

#### ***Sistemi software di back-office***

Sostituzione dell'esistente con nuove procedure aggiornate maggiormente rispondenti alle esigenze evidenziate dai singoli Settori in particolare, dal Settore Programmazione e Contabilità Economica e dal Edilizia Privata, come di seguito specificato.

#### ***Ragioneria Generale e Gestione Atti***

- Il Settore ha provveduto alla realizzazione della procedura di gara. Dopo l'aggiudicazione sono stati installati i moduli software sui server, è stata realizzata la migrazione dei dati contabili e formato il personale. La procedura di contabilità è stata avviata.

#### ***Software di gestione delle concessioni edilizie***

- Si è provveduto alla migrazione della procedura di gestione delle pratiche edilizie, ritenuta non più confacente alle necessità del Settore Edilizia Privata, con la soluzione offerta a titolo gratuito dalla Regione Veneto, nell'ambito della L.R. 54/88. Sono state realizzate le fasi della migrazione dei dati, installazione e configurazione, supporto alla formazione e all'avviamento.

#### ***Servizi Sociali ed abitativi***

- Nel corso dell'anno 2011, reperiti i necessari fondi, si è attivata la procedura di gara, che verrà conclusa nel 2012.

#### ***Sportello Unico per le imprese ed i cittadini***

- Si è fornito supporto ai due Settori Sviluppo Economico ed Edilizia Privata nelle prime attività di gestione dematerializzata della documentazione, mediante utilizzo di Posta Elettronica Certificata e firma digitale. Si è inoltre condotta, congiuntamente ai due Settori sopra citati, un'analisi di mercato, che ha permesso di individuare la soluzione più adatta all'Ente. Si è proceduto infine con l'acquisizione del prodotto individuato ed alle iniziali fasi di analisi.

#### *Monitoraggio risorse ITC*

- E' stato introdotto un sistema di monitoraggio delle risorse dell'infrastruttura a partire dai server e dalle risorse di rete, per aumentare l'affidabilità dei sistemi e garantire una maggior continuità operativa. Il sistema si basa tecnologia open source.

#### *Sostituzione del sistema di posta elettronica*

- E' stata realizzata l'analisi delle soluzioni di posta elettronica enterprise presenti sul mercato, con particolare attenzione alle soluzioni open source. E' stato infine individuato il prodotto più confacente alle esigenze ed alla complessità dell'Ente.

#### *Distribuzione in automatico patch di sicurezza*

- Il Codice della Privacy richiede l'adozione di misure minime da adottare per il trattamento dati con l'impiego di strumenti elettronici. L'aggiornamento dei sistemi operativi dei pc e server è una di queste. Per rendere più efficiente l'attività si sono introdotti in modo incrementale i sistemi di distribuzione e aggiornamento automatici.

#### *Rifacimento della Sala del Consiglio Comunale*

- Nell'ambito del rinnovo della Sala Consiliare, il Settore ha provveduto alla direzione tecnica dei lavori relativi alle componenti informatiche e di rete. I lavori di ristrutturazione hanno previsto anche il rinnovamento della parte tecnologica: rifacimento e cablatura dell'impianto di rete (elettrica, dati e video-audio), la sostituzione del sistema software di gestione elettronica delle votazioni, comprensiva di procedura di accreditamento del votante.

#### *Sviluppo delle tecnologie Open Source*

- E' stato dato netto impulso alla crescita dell'utilizzo di tecnologie open source. Nella comparazione tra le possibili soluzioni relative a sistemi operativi lato server, tools, applicazioni sono stati preferiti strumenti open source: server Linux, tools di sicurezza open source, open office, motore intranet apache e php, server applicativi Tomcat, GIS mapserver.

#### *Potenziamento delle infrastrutture telefoniche*

- E' stato completato il progetto per la realizzazione di una rete MPLS per i vari istituti comprensivi, con la sostituzione degli attuali centralini con dispositivi che implementano una rete tra le scuole, al fine di favorire lo scambio di traffico voce e dati.

E' stata inoltre curata la realizzazione della infrastruttura tecnica relativa alla sala intercettazioni del nuovo Tribunale e la predisposizione della documentazione di gara necessaria all'ammodernamento ed alla migrazione del centralino del nuovo Tribunale

#### *Sviluppo SITVI*

- Il portale cartografico realizzato con tecnologia open source dell'Ente è stato implementato con ulteriori funzionalità applicative, ulteriori layer, sviluppi verticali (patrimonio, contabilità edilizia).

## **2 - attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese**

#### *I sistemi di e-government e di front-office*

Il Programma 2011-2013 per quanto riguarda i sistemi di e-government e di front-office virtuale ha previsto interventi di implementazione nei seguenti ambiti:

#### *Il Comune di Vicenza sui Social Network*

- Il Settore ha dato supporto all'ufficio stampa nella creazione e nella promozione del profilo Facebook ed ha condotto un'analisi delle tecnologie e degli strumenti del Web 2.0.

#### *Progetto regionale P3@Veneto*

- Il Settore ha curato, congiuntamente alla Biblioteca Bertoliana, la predisposizione del progetto inviato alla Regione Veneto; il progetto è stato valutato positivamente ed ha ottenuto il finanziamento regionale. Si sono acquistate, installate e configurate le postazioni informatizzate presso una sala della biblioteca Bertoliana.

#### *Software per la tracciabilità delle pratiche ed ampliamento della gestione delle sale comunali*

- Il Settore ha provveduto alla realizzazione, con risorse interne, del software per la gestione delle domande di contributi da parte delle associazioni, congiuntamente al Settore Cultura. E' stato inoltre implementato il software di gestione delle sale comunali.

#### *Emergenza Alluvione*

Le attività relative alla gestione dei dati sulle domande di rimborso sono procedute durante i primi mesi dell'anno 2011, con la informatizzazione delle domande di rimborso e la gestione degli acconti erogati ed il supporto alle fasi di riversamento nel portale regionale, le successive fasi di bonifica dei dati, istruttoria e verifiche di congruità degli stessi.

Sono inoltre continuate la attività di elaborazione di cartografie tematiche delle aree esondate e le analisi dei dati.

#### **Le attività del C.S.T. Vicentino**

Al C.S.T. Vicentino è stato dato impulso mediante il coinvolgimento dei Comuni in alcuni progetti che sono giunti alla fase della diffusione e porteranno i primi importanti benefici:

- **Infrastruttura tecnologica:** i server di recente acquisizione sono stati installati e configurati per erogare servizi ai Comuni facenti parte del C.S.T.
- **GIT Elisa:** per i 12 Comuni partecipanti sono state popolate le banche dati con la cartografia catastale, con i dati anagrafici, tributari, provenienti dalle Agenzie delle Entrate e del Territorio; si è proceduto con la formazione e l'avviamento.
- **EG4G:** per i Comuni partecipanti all'interno di un ambiente Web-gis sono state popolate le banche dati cartografiche ed avviate le singole applicazioni disponibili (applicativi: @Anagrafe, @ICI, @Tributi, @PRG, @CDU).
- **Portale ALI:** per i Comuni partecipanti è stato realizzato un portale istituzionale gestito con modalità analoghe alla intranet del Comune di Vicenza. Offrirà l'accesso ai servizi proposti dall'ALI (cartografia, schede urp, SIT, Sistan) ai Comuni aderenti.

Ulteriori iniziative:

- E' stata messa a disposizione la possibilità di utilizzare la gara già aggiudicata dal Comune di Vicenza relativa all'assistenza tecnica in loco da parte di personale specializzato, a condizioni economiche vantaggiose
- **Formazione:** il Codice dell'Amministrazione Digitale ha introdotto molte innovazioni sul documento informatico e le problematiche associate: produzione, conservazione, trasmissione, pubblicazione, ... Per dare supporto alla digitalizzazione, è stato organizzato un evento formativo con un docente di elevata professionalità autore di molteplici articoli sulla tematica.
- **Antivirus:** l'Ente ha messo a disposizione degli Enti la possibilità di acquistare a

prezzi agevolati le licenze del software antivirus.

- **Statistica:** i Comuni possono avvalersi dell'ufficio comunale di statistica come supporto alle attività svolte verso l'Istat e verso altre attività interne ai Comuni e rivolte ai cittadini ed alle imprese. Il Settore ha fornito supporto operativo e consulenziale per le attività di rilevazione statistica necessarie per migliorare la qualità dei servizi offerti all'utenza.
- **Open Source:** sono state condivise le best practice relative alle tecnologie open source sui temi di interesse: produttività individuale, sistemi operativi lato server, soluzioni infrastrutturali, applicativi.

Le attività che CNIPA ha avviato già nel 2001 con progetti di e-government specifici, hanno favorito nel tempo una serie di iniziative volte a promuovere un processo di innovazione della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai Comuni di piccole e medie dimensioni, attraverso forme di gestione associata dei servizi.

Tali modelli, denominati ALI (Alleanze Locali per l'Innovazione) sono finalizzati alla erogazione di servizi di supporto per le funzioni comunali più importanti; alla qualificazione delle funzioni svolte e dei servizi offerti al territorio; al conseguimento di economie di gestione; alla acquisizione di competenze e professionalità altrimenti non disponibili soprattutto per Amministrazioni di piccole dimensioni.

Il Progetto "G.I.T.- Gestione Intersettoriale del Territorio" all'interno del Programma Ministeriale denominato "Elisa2", avviato nel 2010, coinvolge 250 Amministrazioni comunali ed ha l'obiettivo di ottenere uno snellimento dei tempi d'attesa e la semplificazione delle procedure catastali e relative alla fiscalità comunale attraverso l'innovazione tecnologica e organizzativa.

Nell'anno 2011 si è curata la diffusione del progetto presso l'Ente ed i Comuni del CST ed è stata conclusa la realizzazione dell'automa che implementa l'interoperabilità con l'Agenzia del Territorio, a favore delle 250 amministrazioni comunali di tutta Italia che partecipano al progetto.

## **L'Ufficio Comunale di Statistica**

Nel corso del 2011 l'attività dell'Ufficio Comunale di Statistica si è sviluppata secondo i due filoni principali cui l'ufficio è chiamato a dare risposta: da un lato l'attività istituzionale nell'ambito delle Rilevazioni Statistiche Ufficiali previste dal Programma Statistico Nazionale, dall'altro l'attività di raccolta, elaborazione e diffusione di dati ed informazioni statistiche nell'ambito di un sempre più integrato Sistema Informativo Comunale. In questo contesto si sono consolidati i rapporti di collaborazione con alcuni settori comunali, tra i quali in particolare il settore Servizi Educativi e quello dello Sviluppo Economico, che richiedono dati ed elaborazioni a supporto della propria specifica attività di pianificazione.

L'Ufficio, infine, ha proseguito nella propria attività di realizzazione di alcune pubblicazioni statistiche di interesse generale e ad altre iniziative, di seguito riassunte.

### *Rilevazioni previste dal Programma Statistico Nazionale*

Nell'anno 2011 l'attività prevista dal Programma Statistico Nazionale si è incentrata soprattutto nello svolgimento del 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni la cui data di riferimento è stata fissata dall'Istat per il giorno 9 ottobre 2011. La fase preparatoria ed esecutoria nonché le attività di collaborazione con il Settore Demografico per l'allineamento dell'anagrafe cittadina costituiscono l'attività prevalente per l'Ufficio Statistica per l'arco temporale compreso tra settembre 2011 e aprile 2012.

In particolare si è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento, è stata ristrutturata ed allestita la sede, sono stati selezionati e reclutati 10 coordinatori e 93 rilevatori,

sono infine state avviate positivamente le operazioni di rilevazione censuaria.

L'Ufficio ha seguito inoltre tutte le altre indagini, sia a carattere continuativo che periodico, inserite nel Programma Statistico Nazionale.

Nel corso del 2011, l'Ufficio ha inoltre portato a compimento le seguenti indagini e rilevazioni previste dal "Programma Statistico Nazionale" dell'Istat:

Rilevazione dei prezzi: nel 2011 l'ufficio ha effettuato la necessaria rivisitazione del piano campionario e del paniere dei beni secondo le indicazioni dell'Istat

#### *VI° Censimento dell'Agricoltura*

L'ufficio Statistica, per l'occasione Ufficio Comunale di Censimento, ha gestito le fasi conclusive del progetto iniziato nel 2010 ed ha portato a positiva conclusione l'indagine statistica.

#### *Pubblicazioni*

Oltre alla citata pubblicazione sull'andamento dell'inflazione, l'Ufficio Statistica ha curato anche per l'anno 2011 la diffusione dei dati socio-demografici a livello comunale relativi all'anno precedente, attraverso la consueta pubblicazione "Vicenza - Dati ed indicatori demografici. Anno 2010".

#### *Sistema Informativo Scuole*

Si è realizzata una piattaforma, estensione dell'attuale portale C.U.G.I., per la gestione delle informazioni relative alla scolarità: indicatori statistici, ambiti territoriali delle scuole, cartografie. Lo strumento è stato messo a disposizione del Settore Istruzione e degli istituti scolastici.

### **Ufficio Ecografico**

#### *Rilevazione Numeri Civici e basi Territoriali per il censimento 2011*

L'attività da parte dell'Ufficio Ecografico che - oltre alla normale attività di attribuzione dei numeri civici agli stabili e di gestione della toponomastica - si è incentrata sul controllo e la convalida delle basi territoriali. In particolare l'Ufficio ecografico è stato indicato quale struttura tecnica per la Rilevazione dei Numeri Civici e degli Edifici, attività propedeutica fondamentale per il censimento di cui sopra. Tale attività, iniziata nel mese di novembre 2010, e si è concretizzata nella gestione di 16 rilevatori incaricati del rilievo delle caratteristiche di circa 40.000 civici e 17.000 edifici presenti nel centro abitato cittadino.

#### *Definizione del confine comunale*

L'ufficio ha inoltre proseguito e concluso la procedura prevista dalla regione Veneto per la definizione condivisa dei confini comunali con i 12 comuni contermini.

#### *Informatizzazione richieste/concessioni numerazione civica*

L'Ufficio provvederà nel triennio ad una progressiva informatizzazione della procedura di richiesta/concessione della numerazione civica interna/esterna, interfacciandosi in maniera diretta con le procedure di gestione delle pratiche edilizie e allo Sportello Unico per le Attività Produttive.

### **Ufficio Sistema Informativo Territoriale (SIT)**

Il Sistema Informativo Territoriale è responsabile della produzione e dell'aggiornamento della cartografia di base ufficiale e coordina la produzione e l'integrazione dei dati territoriali dei diversi settori nell'ambito del sistema informativo territoriale del comune.



### *CTR multiscala e relativo Geodb*

Nel corso dell'anno 2011 l'ufficio SIT ha svolto l'attività di controllo e di correzione delle imperfezioni degli elementi territoriali con particolare riferimento alla viabilità, che è stata strutturata secondo quanto previsto dal piano degli interventi.

### *Rete Geodetica di Vicenza*

L'Ufficio ha portato a termine anche la "Rete Geodetica di Vicenza", in collaborazione con l'Istituto Tecnico per Geometri "Canova", le Aziende AIM Spa e AMCPS. Tale rete, destinata a supportare l'Amministrazione, l'Agenzia del Territorio, gli Enti che gestiscono servizi (AIM ecc.) e i professionisti, nell'esecuzione di rilievi topografici di elevata precisione, oltre che a costituire un presupposto fondamentale per la realizzazione e l'aggiornamento della CTR di cui al punto precedente, risulta costituita da 245 punti e presenta una densità tale da renderla pienamente operativa per tutti gli scopi per la quale è stata progettata. Attualmente i dati tecnici della rete sono stati forniti all'Agenzia del Territorio di Vicenza che sta studiando le modalità per integrarla all'interno del proprio sistema di punti fiduciali; si è inoltre realizzata la proposta di variazione normativa del regolamento edilizio con il quale si renderà obbligatorio per i professionisti l'uso della rete nell'ambito del costituendo Regolamento Edilizio comunale.

### *PAT e Quadro Conoscitivo*

In relazione all'affiancamento al Settore Urbanistica per la redazione del Piano di Assetto del Territorio, l'ufficio SIT ha contribuito sia a definire le metodologie sia a strutturare, popolare ed affinare il Quadro Conoscitivo, la cui validazione nella primavera del 2011 ha costituito il primo necessario passaggio per l'approvazione del PAT da parte della Regione Veneto.

### *WebGis SITVI*

E' stato ulteriormente diffuso l'utilizzo del webgis comunale SITVI anche attraverso la pubblicazione di ulteriori tematismi e la formazione all'uso dello stesso.

### *Progetti di collaborazione inter-istituzionale*

L'ufficio ha inoltre proseguito nella collaborazione con la Regione Veneto nell'ambito del progetto "EG4G", coordinato dalla Regione Veneto. Tale progetto, redatto in collaborazione con il Settore Sistemi Informatici del Comune, prevede la realizzazione a favore dei Comuni aderenti al CST Vicentino di tutta una serie di programmi applicativi per la gestione delle informazioni territoriali (SIT) tra cui un "WebGis" evoluto con funzioni di gestione sovra-comunale, la cooperazione applicativa e l'interfacciamento con l'Agenzia del Territorio per l'utilizzo dei dati catastali.

Il quadro è poi completato da un ultimo progetto, denominato "GIT", redatto dal Comune di Milano all'interno del "Programma ELISA" del Ministero per gli Affari Regionali per il finanziamento di iniziative per l'innovazione degli EE.LL., al quale il Comune di Vicenza ha aderito in forma associata. L'ufficio ha gestito le fasi di popolamento delle basi di dati cartografiche ed alfanumeriche in stretta sinergia con i settori Entrate ed Edilizia Privata.

### *Patrimonio comunale on line*

Nel corso del 2011 l'ufficio, in collaborazione con i settori Servizi Legali, Contratti e Patrimonio e Programmazione e Contabilità Economico-Finanziaria e l'ufficio Ecografico ha implementato il sistema realizzato per la gestione del patrimonio comunale nell'ambito del Sistema Informativo Comunale. Si è provveduto allo sviluppo dei diritti di superficie, di passaggio ed usufrutto, all'aggancio con i valori economici e alla pubblicazione nella intranet comunale dello strato informativo di base.

# PROGRAMMA TERRITORIO

## Servizio Amministrativo Dipartimento del Territorio

Il Settore svolge la propria attività nel rispetto delle metodologie individuate dal proprio sistema di gestione qualità in quanto, da dicembre 2007, settore certificato ISO 9001:2008. Durante l'anno il settore ha collaborato nelle attività di supporto e di predisposizione della documentazione che hanno portato alla certificazione del Settore Infrastrutture, Gestione Urbana e Protezione Civile in seguito alla verifica del RINA del 15 e 16 dicembre 2011.

Il settore ha svolto la propria attività di supporto amministrativo ai settori tecnici del dipartimento in relazione alle richieste e alle necessità che sono emerse durante l'anno.

Ha provveduto in particolare alla predisposizione degli atti amministrativi di competenza del Consiglio Comunale, della Giunta e delle determinazioni dirigenziali nelle materie di competenza del Dipartimento Territorio (circa 800 provvedimenti) fornendo altresì supporto e collaborazione per gli aspetti amministrativi negli atti di programmazione urbanistica con particolare riferimento alla elaborazione del piano degli interventi.

Per quanto riguarda i lavori pubblici il settore ha svolto funzione di coordinamento per la formazione e approvazione del Programma Triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici 2011/2013 nonché per il monitoraggio delle varie fasi di attuazione del medesimo.

Sono stati attivati tutti gli investimenti per gli interventi contenuti nell'Elenco Annuale 2011 dei lavori per i quali si è verificata la copertura finanziaria nei limiti consentiti dal patto di stabilità.

In attuazione del contratto di concessione con AIM per la gestione delle strade e relative pertinenze, sono stati attivati tutti gli investimenti per gli interventi contenuti nel POA 2011 ed è conseguentemente proseguita l'attività di rendicontazione degli interventi di Global Service Strade e il trasferimento ad AIM delle risorse previste per l'esecuzione del servizio.

Sono state attivate le procedure di accesso ai contributi, in collaborazione con gli uffici tecnici, in seguito a bandi pubblicati dalla Regione Veneto; in particolare nell'ambito del Programma Operativo Regionale CRO FESR 2007-2013 al Comune di Vicenza è stato riconosciuto un contributo di € 1.265.880,00 per i lavori di restauro dell'ala ottocentesca e novecentesca di Palazzo Chiericati.

Per quanto riguarda i contributi che vengono concessi annualmente dalla Fondazione Cariverona, il Settore ha svolto funzione di coordinamento per la presentazione delle domande entro marzo 2011 anche da parte degli altri settori interessati; per i contributi già concessi su opere pubbliche ha curato i rapporti con la Fondazione per un costante aggiornamento sull'avanzamento dei lavori e sulla loro rendicontazione.

E' proseguita la gestione diretta delle procedure di appalto di lavori fino all'individuazione dell'appaltatore e all'affidamento dei lavori.

Il settore amministrativo ha curato altresì le procedure di affidamento dei servizi di ingegneria e architettura necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali.

E' proseguita l'attività amministrativa e di supporto del settore legata alla conclusione e messa in servizio di importanti strutture quali il nuovo tribunale di Vicenza, la Basilica Palladiana, Palazzo Cordellina sede della Biblioteca Civica e la continuazione dei lavori di Palazzo Chiericati.

E' continuata la collaborazione nell'attività per l'erogazione dei contributi ai privati e alle imprese per i danni subiti a seguito dell'alluvione 2010 anche mediante la disponibilità del personale del Settore. E' stata completata l'erogazione di tutti gli anticipi richiesti (n. 2.500 domande presentate) che sono stati corrisposti a tutti

coloro che hanno fatto richiesta. Sono stati curati i rapporti con la struttura commissariale costituita in seguito all'alluvione relativamente alla gestione dei fondi attribuiti per le spese sostenute dal Comune per gli interventi di emergenza e somma urgenza.

L'Ufficio Espropri ha continuato la propria attività di acquisizione delle aree attraverso accordi bonari.

## URBANISTICA

### **UNITÀ DI PROGETTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA E TERRITORIALE**

In coerenza e in attuazione delle previsioni del PAT già approvato nel 2010, è proseguita l'attività per la formazione del Piano degli Interventi. In particolare l'attività ha comportato:

- l'aggiornamento della Variante Tecnica (V.T.) su nuova base cartografica e verifica dei confini comunali;
- l'adeguamento e correzione cartografica che non sono stati definiti con la V.T. perché non compatibili con l'ex art.50 comma 4 L.R. 61/85
- la verifica e consolidamento delle aree a servizi esistenti
- la verifica e consolidamento delle aree assoggettate a PUA attuate (PEEP, piani particolareggiati, di lottizzazione, di recupero)
- la verifica e aggiornamento dei vincoli sovraordinati (monumentali, tecnologici, sanitari, ecc.)
- la definizione delle tutele sugli edifici di valore testimoniale individuati dal PAT e rientranti nel tessuto consolidato
- la riconsiderazione di alcuni ambiti RSA2, RSA3 e RSA4 in coerenza con le strategie e gli obiettivi di PAT e modifica delle NTA
- le correzioni e integrazioni di alcune schede dei nuclei storici (RSA2, RSA3 e RSA4)
- l'inserimento delle istanze per il soddisfacimento dei bisogni abitativi di tipo familiare (BID)
- l'analisi dei tessuti insediativi ad alta densità abitativa (R/C-1) e riformulazione dei parametri di intervento (definizione altezza max e indice copertura)

E' inoltre proseguita l'attività degli Uffici relativamente agli accordi di programma, ai sensi dell'art.32 della L.R. 35/2001, già formalizzati alla Regione Veneto nel corso del 2010.

E' stata curata la redazione del documento del Sindaco, ai sensi dell'art.18 della L.R. 11/2004, presentato nella seduta del Consiglio Comunale del 25/7/2011.

L'Ufficio ha provveduto a predisporre lo schema di accordo ai sensi dell'art.6 della L.R.11/2004 e a fornire ai soggetti privati interessati alla presentazione di proposte di accordo le linee guida metodologiche e operative da utilizzarsi al fine di valutare sotto il profilo economico i contenuti delle proposte di accordo pubblico-privato.

Nel corso del 2011 sono pervenute nei tempi prefissati dall'Amministrazione proposte di accordo che sono state presentate in Giunta in data 14.12.2011, con provvedimento n.365. Successivamente tali proposte sono state oggetto di istruttoria da parte degli Uffici.

Con provvedimento n. 37 del 25/7/2011 è stata adottata una variante al PAT, variante che incide esclusivamente su questioni normative che non variano le linee guida e i principi progettuali del Piano. Con successiva delibera consiliare n.53 del 9/11/2011 si è preso atto delle osservazioni pervenute alla variante e si è trasmessa la stessa alla Regione Veneto per l'approvazione, come previsto dall'art.14 della L.R. 11/2004. La variante è stata preceduta dall'adozione del Documento Preliminare di variante al PAT

## **SETTORE URBANISTICA**

Si è proceduto all'esame delle controdeduzioni alla Variante Tecnica adottata con provvedimento consiliare n. 56 del 16.07.2009 e la variante è stata approvata, ai sensi dell'art. 18 c. 6 della L.R. 11/2004 e s.m.i., con provvedimento del Consiglio Comunale n. 1 del 26.01.2011.

Sono stati compresi nella Variante Tecnica approvata anche i provvedimenti della Giunta Regionale del Veneto:

- n. 3887 del 15.12.2009 "Piano Regolatore Generale - Variante relativa alla Frazione di Casale Esecuzione sentenza T.A.R. del Veneto n. 1823/2008 approvazione ai sensi dell'art. 45 della L.R. 27.6.1985 n. 61";

- n. 2556 del 2.11.2010 "Esecuzione sentenza T.A.R. del Veneto n. 646/2009 Variante al Piano Regolatore Generale alle frazioni di S. Croce Bigolina, Longara, Tormeno, Debba, S. Pietro Intrigogna, Bertesina, Ospedaletto ed Anconetta con Saviabona. Presa d'atto della deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 dell'11.2.2010";

- n. 2557 del 2.11.2010 "Variante al Piano Regolatore Generale alle frazioni di S. Croce Bigolina, Longara, Tormeno, Debba, S. Pietro Intrigogna, Bertesina, Ospedaletto ed Anconetta con Saviabona. Rettifica DGR n. 3089/2008 di approvazione con modifiche d'ufficio ai sensi dell'art. 45 della L.R. 61/1985".

Occorre inoltre evidenziare che sono state inserite negli elaborati di Variante Tecnica anche le varianti di seguito indicate:

- S.P. 46 del "Pasubio" da Viale del Sole a Moracchino, stralcio A approvata, con modifiche d'ufficio, dalla Giunta Regionale del Veneto con provvedimento n. 140 del 26.1.2010 e divenuta efficace il 24.2.2010 (presa d'atto del Consiglio Comunale con delibera n. 68 del 27.10.2010)

- aggiornamento delle schede urbanistiche per i Beni Storico - Architettonici (RSA4)

approvata, in via definitiva con proposte di modifica, con provvedimento della Giunta Regionale del Veneto n. 331 del 16.2.2010 e divenuta efficace il 18.3.2010 (presa d'atto del Consiglio Comunale con delibera n. 66 del 27.10.2010).

- Zona industriale di Vicenza Ovest

approvata, in via definitiva con proposte di modifica, con provvedimento della Giunta Regionale del Veneto n. 265 del 9.2.2010 e divenuta efficace il 18.3.2010.

- frazione di Bertesinella

approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 59 del 29.9.2010 e divenuta efficace il 23.10.2010.

L'attività di adeguamento e aggiornamento del PRG/PI ha comportato la predisposizione di altre specifiche varianti e riclassificazioni urbanistiche nonché la redazione di Piani Particolareggiati di interesse pubblico, come di seguito elencato:

- Riclassificazione urbanistica di una porzione di area del Seminario Nuovo di Vicenza, ai sensi dell'articolo 31, comma 20 delle N.T.A. del vigente P.R.G./P.I. Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 01.04.2011;

- Riclassificazione urbanistica di una porzione della zona per impianti tecnologici e per servizi speciali (F4/S) di via Farini, in zona per attrezzature militari e per la protezione civile e l'ordine pubblico (F3/S), ai sensi dell'articolo 31, comma 20 delle NTA del vigente PRG/PI. Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19.12.2011;

- Variante urbanistica relativa al progetto preliminare di riqualificazione incrocio a raso tra Via Quadri e Parco Città. Adozione, delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 09.11.2011; approvazione, delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 25.01.2012;

- Piano Urbanistico Attuativo (P.U.A.) denominato Piano di recupero di iniziativa pubblica "Fiera"; adozione, delibera di Giunta Comunale n. 284 del 10.10.2011; approvazione, delibera di Giunta Comunale n. 326 del 16.11.2011;

- Delimitazione ambito Piano Urbanistico Attuativo (P.U.A.) di iniziativa pubblica denominato "Parcheggio Carmini", delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 9.11.2011. Il P.U.A. è stato adottato e approvato con provvedimenti della Giunta Comunale n. 327 del 16.11.2011 e n. 47 del 22.2.2012;

- Variante normativa all'art. 35 delle vigenti N.T.A. di P.R.G./P.I. - "Caserma M.Sasso"; adozione, delibera di Consiglio comunale n. 66 del 19.12.2011.

**E' proseguita l'attività istruttoria e valutativa per l'approvazione dei piani attuativi di iniziativa privata depositati agli atti; sono stati definiti i seguenti provvedimenti:**

- Piano Attuativo "P.A.D.1" in loc. Debba – Delimitazione e approvazione ambito d'intervento, delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 23.2.2011;
- Piano Attuativo PAC2/3 in loc. Campedello – Delimitazione ambito d'intervento, delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 18.5.2011;
- Piano Urbanistico Attuativo denominato "Polo Est" in Viale della Serenissima – Delimitazione ambito d'intervento, delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 25.7.2011;
- Piano Urbanistico Attuativo denominato PAB6 – Delimitazione ambito d'intervento, delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 28.9.2011;
- **Piano Urbanistico Attuativo denominato PAC 6 Casale - Casaletto, adottato con delibera di Giunta Comunale n. 415 del 15.12.2010; approvato con delibera di Giunta Comunale n. 321 del 09.11.2011.**

Si segnala inoltre che nel corso del mese di luglio il Settore Urbanistica è stato impegnato nella campagna di sopralluoghi e restituzione rilievi stato di fatto che ha interessato l'area Dal Molin.

**Forum Center**

Il Forum Center nel 2011 ha continuato la sua attività di partecipazione e sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza su temi urbani e territoriali.

E' stata anche predisposta una nuova interfaccia interattiva per il monitor touch-screen al fine di migliorarne la fruibilità, mediante nuove applicazioni e aggiornamento dei contenuti.

E' stato organizzato un corso di formazione interno, affinché l'inserimento e lo stesso aggiornamento dei contenuti sia effettuato in futuro direttamente dal personale del Settore Urbanistica.

Dal 28.11.2011 al fine di rafforzare il rapporto con la cittadinanza e di migliorare il servizio di informazione, il Forum Center svolge anche funzioni di front office per il Settore Urbanistica; ciò incrementa il numero di utenti alle attività in svolgimento, l'informazione e la comunicazione svolta dallo stesso Forum Center.

**Inoltre sono state organizzate le seguenti attività di partecipazione**

- gennaio - febbraio 2011 esposizione progetto Parco Astichello;
- 11.02.2011 - Incontro sul Piano di Assetto del Territorio (PAT) con l'Istituto Nazionale di Urbanistica (INU);
- 16.02.2011 - Presentazione Regolamento edilizio comunale;
- 16.03.2011 - Incontro sull'alluvione 2010 organizzato in collaborazione con l'Istituto Nazionale di Urbanistica (INU);
- 08.04.2011 - Conferenza urbanistica tenuta da Alessia De Biase della Scuola Nazionale Superiore di Architettura di Parigi-La Villette dal titolo Ville "Tranche de ville";
- luglio/novembre 2011 - Concorso fotografico dal titolo "Il tempo, i tempi e la città", in collaborazione con alcuni circoli fotografici locali, a cui è seguita nel mese di ottobre una mostra delle opere premiate;
- 04/29.07.2011 - Mostra fotografica sul Fogazzaro in collaborazione con il Circolo Fotografico Vicentino;

- 29.09/20.10.2011 - Mostra fotografica "Passione Italia" in collaborazione con il Circolo Fotografico Vicentino realizzata nell'ambito delle iniziative per il 150° anniversario Unità d'Italia;
- 20.10.2011 - Presentazione libro arch. Retis sulla facciate dipinte della città, mostra fotografica;
- 03.11.2011 - Conferenza presso il Centro espositivo Lamec su esperienze di sviluppo urbano in Cina;
- 25.11/8.1.2012 - L'Ufficio ha collaborato alla realizzazione dell'esposizione allestita negli spazi di AB23, in contrà S. Ambrogio 23, che ha raccolto gli esiti del workshop universitario realizzato sul quartiere Laghetto di Vicenza
- dicembre 2011 - Esposizione fotografica sul restauro di Palazzo Cordellina.

Per le sue attività il Forum Center utilizza come strumento di comunicazione il sito internet [www.vicenzaforumcenter.it](http://www.vicenzaforumcenter.it), implementato in maniera continuativa nel corso dell'anno, in relazione alle attività programmate.

**Programma di Riqualificazione Urbana per lo Sviluppo Sostenibile del Territorio (P.R.U.S.S.T.)**

E' proseguita l'attività di monitoraggio semestrale delle opere inserite nel Programma, con successivo inserimento dei dati nel sito telematico predisposto dal Ministero delle Infrastrutture. Dal 29/6/2011 la competenza del P.R.U.S.S.T. è passato al Direttore del Settore Servizio amministrativo del Dipartimento Territorio.

**Progetto Pilota Complessità Territoriale**

Nel 2004 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha promosso il Programma Sviluppo Integrato - Sistemi Territoriali - Multi Azioni "S.I.S.Te.M.A." per supportare idee-programma per lo sviluppo locale con operazioni di programmazione e progettazione territoriale di aree strategiche e di particolare interesse e ha finanziato il progetto Pilota del Comune di Vicenza per un importo di € 558.822,00.

Il Progetto Pilota è strutturato su tre ordini di azioni e si è proceduto rispettivamente allo svolgimento delle seguenti attività:

- Azioni di sistema: predisposizione di una proposta per nuove attività in riferimento all'Expo 2015 e la candidatura di Venezia e il Triveneto a Capitale Europea della Cultura;
- Azioni di contesto/locali: è stato ultimato l'incarico relativo per la progettazione grafica coordinata del Forum Center;
- Azioni di contesto: si è proseguito con l'aggiornamento costante del sito internet del Forum Center nei suoi contenuti in relazione alle diverse iniziative e stato di attuazione dei programmi;
- Azioni locali: sviluppo delle attività del Forum Center.

Con il termine di alcune attività previste dal Programma si è proceduto all'elaborazione di una proposta per lo sviluppo di nuove azioni attinenti allo stesso, che è stato presentato al Ministero con la rendicontazione di settembre.

**Attività Unesco**

Riguardo il progetto editoriale "Guida al Sito Unesco" finanziato dal Ministero per il beni e le attività culturali, si è proseguito con l'attuazione del progetto. In particolare, si è proceduto ad affidare un incarico per la traduzione del volume in tre ulteriori lingue straniere: francese, tedesco e spagnolo, ora visionabili e scaricabili in .pdf dal sito web del Forum Center. Si è inoltre avviata l'ultima attività prevista che riguarda la ristampa in lingua italiana e stampa in lingua inglese dello stesso volume.

Con la collaborazione dell'Associazione Italia Nostra si è proceduto alla stampa del volume "Vicenza, la cinta murata: forma urbis", riedizione rivista e aggiornata del Carnet del Turista pubblicato nel 1984 dall'Ente del Turismo con testi di Franco Barbieri, quale iniziativa di valorizzazione e promozione della conoscenza del patrimonio urbano cittadino. La presentazione del volume è avvenuta nel mese di gennaio 2012.

Il Ministero per i beni e le attività culturali nel 2011 ha avviato la procedura per l'aggiornamento della Dichiarazione di Eccezionale Valore Mondiale (Outstanding Universal Value - OUV), secondo il nuovo modello elaborato dall'UNESCO, chiedendo a questo Ufficio la collaborazione nella stesura del testo e la condivisione con gli altri soggetti responsabili del sito Unesco. L'attività si è conclusa a dicembre 2011 con l'approvazione e condivisione definitiva del testo.

Il Ministero per i beni e le attività culturali nel 2011 ha emanato un Bando per la presentazione di richieste di finanziamento ai sensi dell'art. 4 comma 1 della Legge 77/06. L'Ufficio ha predisposto la documentazione per due domande di finanziamento relative ai seguenti progetti approvati con delibera di G.C. n. 361 del 14.12.2011: "Progetto per il decoro e arredo dell'igiene urbana nell'ambito dell'area monumentale" e "Realizzazione di una piattaforma interrata per la raccolta dei rifiuti solidi nell'area prospiciente il Palazzo Civena in viale Eretenio".

Per quanto riguarda le attività promosse dall'Associazione dei quattro siti culturali del Veneto (con il coordinamento del Comune di Verona capofila del raggruppamento), l'Ufficio ha partecipato ai tavoli di coordinamento e collaborato attivamente allo sviluppo dei diversi progetti finanziati dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e dalla Regione Veneto. In particolare, si è conclusa la realizzazione del progetto di un DVD sui quattro siti UNESCO destinato a essere diffuso presso tutte istituzioni scolastiche regionali, che è stato presentato in anteprima alla Mostra del Cinema di Venezia a settembre. Inoltre, si è proseguito con lo sviluppo della realizzazione di un CD-ROM sui quattro siti Unesco, collegato al DVD succitato; l'Ufficio ha elaborato e predisposto tutto il materiale relativo al Sito di Vicenza e alle ville palladiane. Riguardo il progetto relativo alle visite didattiche rivolte alle scuole, l'Ufficio ha collaborato alla definizione delle attività da sviluppare a livello locale per il sito di Vicenza.

Con riferimento al finanziamento della Regione Veneto relativo alla realizzazione di un'immagine coordinata di comunicazione che presenti l'insieme dei siti come un sistema unitario a scala regionale, si è proceduto con la realizzazione di alcuni gadget marchiati con il logo del Sistema Siti Unesco veneto da distribuire in occasione delle iniziative promosse dal Sistema, nonché con la promozione di tre progetti editoriali (riviste o pubblicazioni) dedicati ai siti Unesco del Veneto. L'Ufficio ha collaborato con le case editrici per la realizzazione dei volumi.

Si è partecipato alle attività sviluppate dall'Associazione Beni Italiani Patrimonio Mondiale Unesco, di cui il Comune è socio, in particolare l'approvazione da parte del Comune del nuovo Statuto dell'Associazione.

## **EDILIZIA PRIVATA, GESTIONE ENERGETICA E SUAP**

L'attività del settore è stata rivolta principalmente all'applicazione di quanto disposto dalla normativa di riferimento, "D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia", nonché dalla normativa regionale.

Per quanto riguarda l'attività dello Sportello Unico per le Attività Produttive lo stesso si è occupato di tutti gli adempimenti che hanno per oggetto la localizzazione degli impianti produttivi di beni e servizi, la loro realizzazione, ristrutturazione, ampliamento, cessazione, riattivazione e riconversione dell'attività produttiva, nonché l'esecuzione di opere interne ai fabbricati adibiti ad uso di impresa.

Di seguito si riportano dati riguardanti le attività svolte nell'anno 2011.

Allo Sportello Edilizia Privata gli utenti hanno presentato:

- n. 420 Istanze di accesso agli atti amministrativi;
- n. 424 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire;
- n. 357 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità;
- n. 415 pratiche relative a Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA);
- n. 14 pratiche relative a Denuncia di Inizio Attività (Super Dia);
- n. 226 pratiche relative a Comunicazione preventiva;
- n. 148 pratiche relative a Segnalazione Certificata di Inizio Attività in variante;
- n. 1104 pratiche relative a manutenzioni ordinarie.

Con l'approvazione del cosiddetto "Piano Casa" sono state presentate nel 2011 n. 211 pratiche;

Allo Sportello unico che si occupa di interventi edilizi relativi ad insediamenti produttivi (industriale, commerciale, artigianale) sono state presentate nel corso dell'anno 2011 le seguenti pratiche:

- n. 137 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire;
- n. 86 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità;
- n. 118 pratiche relative a Comunicazioni Preventive;
- n. 132 pratiche relative a Segnalazione Certificata di Inizio Attività;
- n. 15 pratiche relative a Segnalazione Certificata di Inizio Attività in variante;
- n. 23 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire (Piano Casa);
- n. 28 pratiche relative a manutenzioni ordinarie;
- n. 3 pratiche relative a Superdia.

Sono state inoltre rilasciate n. 80 Autorizzazioni Paesaggistiche;

Il Settore Edilizia Privata, Gestione Energetica e SUAP, tramite il proprio assessore, ha proposto all'approvazione del Consiglio Comunale le seguenti deliberazioni:

1) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 23/02/2011 P.G. n° 12936/2011:  
OGGETTO: Revoca Delibera di Consiglio Comunale n° 2 del 13 Gennaio 2009 concernente "Approvazione di una variante parziale al P.R.G. relativa alla ristrutturazione ed ampliamento delle ditte Moletta Angelo - F.lli Sartori Srl- Moletta Srl, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 447/98 come modificato ed integrato dal D.P.R. 440/00";

2) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 17 del 01/04/2011 P.G. n° 23010/2011:



OGGETTO: Azienda Sanitaria n.6 Vicenza - approvazione progetto preliminare di adeguamento dell'area ospedaliera San Bortolo. Pratica UT. 728/11- PG. n. 10999/2011;

3) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 01/04/2011 P.G. n° 23027:  
OGGETTO: Intervento edilizio in Stradone dei Nicolosi - Approvazione schema di convenzione.

4) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 21 del 01/04/2011 P.G. n° 23030:  
OGGETTO: Intervento edilizio in via De' Faveri - Approvazione schema di convenzione.

5) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 57 del 30/11/2011 P.G. n° 82074/2011:  
OGGETTO: LIMITI, CRITERI E MODALITA' APPLICATIVE AI FINI DELL'ATTUAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 8 Luglio 2009 n° 14.

"Intervento regionale a sostegno del settore edilizio per favorire l'utilizzo dell'edilizia sostenibile e modifiche alla legge regionale 12 luglio 2007, n. 16 in materia di barriere architettoniche" - modificata ed integrata dalla LR 08 luglio 2011, n. 13.

6) Deliberazione di Giunta Comunale n° 67 del 09/03/2011 P.G. n° 15447/2011:  
OGGETTO: Svincolo da atti unilaterali d'obbligo stipulati ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 10 del 28/01/1977;

7) Deliberazione di Giunta Comunale n° 89 del 01/04/2011 P.G. n° 22414/2011:  
OGGETTO: Approvazione del Nuovo Regolamento Comunale dello Sportello Unico per le Attività Produttive ai sensi e per gli effetti del DPR 7 Settembre 2010 n° 160;

Uffici per il Controllo del Territorio e repressione dell'abusivismo edilizio

Nel corso dell'anno 2011 sono state emesse n° 128 ordinanze di cui:

n. 81	sanzioni pecuniarie amministrative ;
n. 16	ordinanze di demolizione e/o ripristino dello stato dei luoghi ;
n. 7	ordinanze revoca/annullamento;
n. 2	prese d'atto della decadenza di permesso di costruire;
n. 9	ingiunzioni di pagamento;
n. 4	ordinanze di messa in sicurezza;
n. 3	accertamenti di inottemperanza.

Inoltre sono state emesse n. 6 ordinanze di sospensione lavori relative ad interventi in corso d'opera.

E' stato dato avvio a n. 133 procedimenti amministrativi per presunti abusi edilizi e vigilanza pratiche edilizie.

Nel corso dell'anno 2011 sono state emesse n° 7 ordinanze contingibili ed urgenti.

L'ufficio amministrativo dello Sportello Unico per le Attività Produttive, si è occupato degli adempimenti relativi alla normativa ambientale riguardanti le attività produttive (industriale e artigianale) ed ha affiancato il settore tecnico nella redazione di provvedimenti di competenza, aggiornando altresì l'archivio sia informatico che cartaceo e gestendo n. 250 SCIA digitali inerenti le attività produttive.

Nell'anno 2011 sono state presentate n. 12 nuove pratiche amministrative per insediamento nuove attività con pratiche ambientali.

Gli uffici sono stati inoltre impegnati in un lavoro di miglioramento dell'efficienza, attraverso la digitalizzazione degli schedari storici, di monitoraggio dell'applicazione della Legge regionale cd. "Piano Casa", di aggiornamento della cartografia tecnica, di gestione informatica delle pratiche edilizie.

## **LAVORI PUBBLICI E GRANDI OPERE**

### *Le attività del Settore*

Le attività del Settore Lavori Pubblici e Grandi Opere, nell'ambito delle attività del Dipartimento Sviluppo del Territorio, attengono agli aspetti di programmazione, progettazione, affidamento, realizzazione e collaudo delle opere pubbliche nel rispetto della programmazione triennale dei lavori pubblici.

Tali azioni, finalizzate a garantire la qualità delle prestazioni, vengono svolte nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza in conformità con le normative specifiche in materia di contratti pubblici.

Il settore provvede inoltre alla cura, manutenzione e conservazione del patrimonio comunale e di edilizia pubblica e per alcuni interventi puntuali e residuali ha curato la realizzazione di infrastrutture viarie anche in collaborazione con il competente Settore Grandi Infrastrutture.

### *Patrimonio*

La conservazione, l'adeguamento, il rinnovo e la valorizzazione del patrimonio comunale, sia sotto il profilo della tutela degli immobili in termini di manutenzione e durata sia per garantire una adeguata funzionalità rappresentano principi da intraprendere e perseguire con continuità.

Si è proceduto così nel corso del 2011 ai necessari lavori di manutenzione straordinaria degli immobili comunali, proseguendo sia gli interventi in corso e avviando i lavori manutentivi programmati nel corso dell'anno 2010, anche con attività progettuali mirate alla conservazione funzionale degli stabili comunali.

Particolare attenzione sarà riservata agli adeguamenti di legge in materia di superamento delle barriere architettoniche ed accessibilità, di prevenzione incendi e di sicurezza dei luoghi di lavoro, compatibilmente con le risorse assegnate.

In particolare sono stati avviati piccoli lavori manutentivi relativi agli immobili sotto elencati:

#### **SEDI COMUNALI**

- Palazzo Trissino
- Palazzo Uffici
- Palazzo ex IPAI San Rocco
- Palazzo del territorio (restauro stemma)

#### **EDIFICI MONUMENTALI, CHIESE, MUSEI e BIBLIOTECHE**

- Museo S. Corona
- Chiesa di S. Lorenzo
- Chiesa Maddalene Vecchie
- Chiesa di S. Stefano
- Chiesa di S. Rocco (impianto riscaldamento)
- Palazzo S. Giacomo
- Palazzo Costantini
- Biblioteca La Vigna
- Villa Tacchi
- Biblioteca dei Ferrovieri e di Anconetta

#### **TEATRI**

- Teatro Olimpico

#### **UFFICI GIUDIZIARI E ALTRI EDIFICI**

- Palazzo di Giustizia in contrà S. Corona
- Ex Ufficio Leva
- Ex Macello
- Ufficio del Lavoro
- Servizi igienici Monte Berico - penitenziaria

Sono stati affidati i lavori al mercato ortofrutticolo relativi alla sistemazione di alcuni locali per la nuova sede della COVI srl, l'adeguamento di spazi necessari per il Veloce ed altri interventi di manutenzione straordinaria.

A seguito dell'indagine ricognitiva dei danni provocati dall'alluvione del 1° novembre 2010 che ha colpito la città di Vicenza, il Settore ha attuato le azioni per il ripristino dei danni negli immobili di competenza in relazione alle effettive risorse erogate dalla Regione Veneto.

### *Beni culturali e monumenti Grandi opere, PRUSST*

Nel corso dell'anno 2011 è stata confermata la particolare attenzione da assegnare ai grandi monumenti palladiani cittadini.

Sono proseguiti infatti i lavori di restauro della Basilica Palladiana per la quale, acquisiti gli ulteriori finanziamenti da parte della Fondazione Cariverona, si è dato corso alla fase esecutiva degli ultimi stralci funzionali, in vista dell'importante inaugurazione espositiva prevista per il mese di ottobre 2012.

Sono proseguiti i lavori di restauro dell'ala palladiana di Palazzo Chiericati interessati anche da importanti ritrovamenti archeologici. Nel corso dell'anno è stata siglata anche l'intesa con la Regione Veneto per la quale è stato concesso un contributo della Comunità Europea nell'ambito dei finanziamenti POR. Ciò consentirà di dar corso alla progettazione esecutiva del restauro dell'ala novecentesca nell'ambito di un processo finalizzato ad un nuovo e organico riallestimento museale.

Sono proseguiti anche gli importanti lavori di restauro della Chiesa di Santa Corona e si è proceduto ad avviare l'iter di affidamento dei lavori di sistemazione della copertura della Chiesa di S. Filippo e S. Giacomo, per la quale si è già proceduto allo spostamento delle tele dal soffitto per evitarne il degrado a seguito dell'alluvione che ha colpito Vicenza nel mese di novembre 2010.

Per mancanza di risorse assegnate non è stato possibile dar corso alla riqualificazione della Chiesa di S. Filippo e S. Giacomo con la realizzazione di un impianto di riscaldamento, primo stralcio di un impianto di climatizzazione complessivo.

Sono stati previsti, progetti e interventi di manutenzione straordinaria e di restauro conservativo per altri monumenti cittadini e chiese di proprietà comunale.

Tra i progetti in particolare si evidenziano le risorse destinate al Museo del Risorgimento che ha visto l'affidamento dei lavori per l'adeguamento alle normative sicurezza e antincendio della sala auditorium e il necessario consolidamento del muro esterno che si affaccia su Viale X Giugno.

Inoltre si è dato corso al restauro conservativo del monumento ai caduti di Monte Berico in occasione del 150° anno dell'Unità d'Italia in analogia a quanto già detto per i lavori previsti al Museo del Risorgimento.

Importanti interventi sono stati effettuati per Palazzo Trissino. Infatti dopo il restauro delle tele della Sala Consiliare con fondi della Soprintendenza ai Beni Culturali sono stati avviati il rifacimento del marmorino delle pareti cui è seguito il

processo di rinnovo totale con la realizzazione e fornitura degli elementi di arredo e dei relativi impianti tecnologici.

Conclusi i lavori del primo e secondo stralcio funzionale del restauro delle mura scaligere cittadine, finanziati anche con fondi PRUSST, si è dato corso al restauro del terzo stralcio. Il completamento delle restauro del complesso medioevale in particolare delle torri sarà affidato a risorse esterne da reperire nel corso del triennio. In tal senso con ulteriori fondi PRUSST l'amministrazione comunale ha deciso di procedere con una prima fase di restauro delle stesse finalizzato ad un risanamento conservativo.

Nel corso dell'anno 2011 sono state ultimate le lavorazioni di consolidamento statico per il complesso di Porta S. Croce mentre proseguono le operazioni di mero restauro della stessa torre. Solo con l'assegnazione di risorse suppletive sarà possibile restaurare il portale e completare funzionalmente la torre.

Una volta concluse le opere di un primo stralcio di urbanizzazione all'interno del PIRUEA Cotorossi sono state avviate per la parte di competenza, compatibilmente con le risorse messa disposizione del Ministero di Grazia e Giustizia, tutte le azioni necessarie a rendere funzionale il Nuovo Palazzo di Giustizia.

Nell'ambito degli interventi inclusi nel PRUSST, conclusi gli importanti lavori di riqualificazione dei marciapiedi di Viale Roma, Stralcio, con le economie dell'appalto sono stati completati per omogeneità i raccordi con Viale Venezia e Viale Milano. Sempre con fondi PRUSST, l'intervento verrà ultimato con il completo rifacimento della pavimentazione della carreggiata di Viale Roma e alcune opere di arredo collaterali.

#### *Riqualificazioni stradali*

Tra le opere stradali curati direttamente dal Settore LL.PP. sono stati sostanzialmente ultimati i lavori di allargamento e sistemazione di Strada della Paglia, i lavori di costruzione di una pista ciclopedonale in Strada S. Antonino 3° stralcio (ad eccezione del rifacimento della pavimentazione stradale degradata), i lavori di riqualificazione di Viale Ferrarin.

A seguito dell'emergenza conseguente all'alluvione del 31 ottobre-2 Novembre il Settore LL.PP. e Grandi Opere, ha curato la redazione del progetto di risanamento statico del Ponte Pusterla, e le fasi di affidamento, realizzazione e collaudo.

Sono stati ultimati anche i lavori per l'esecuzione del 2° stralcio lavori di realizzazione di una pista ciclopedonale lungo la ferrovia Vicenza-Schio al confine con il comune di Monticello Conte.

AIM Vicenza spa, nell'ambito del servizio di Global Service, ha avviato progettazione esecutiva del 3° e ultimo stralcio.

#### **Edilizia sociale e residenziale**

Nel corso del 2011 è stato redatto il progetto esecutivo per le misure urgenti a favore del Campo nomadi di Viale Circoli i cui lavori saranno subordinati alla concessione definitiva di un contributo ministeriale.

Grazie al contributo offerto della Fondazione Cariverona è stato possibile avviare la fase di gara di affidamento dei lavori di ristrutturazione del fabbricato in Viale S. Lazzaro per la realizzazione di 16 alloggi da destinare a giovani coppie, nell'ambito dell'iniziativa di housing sociale. Il relativo progetto esecutivo approvato è stato

adattato nel corso dell'anno con strategie mirate alla bioedilizia e al risparmio energetico.

Sono proseguite le lavorazioni per la ristrutturazione dell'edificio in via Medici destinato a residenza sociale e si è dato corso ad un intervento di ristrutturazione dell'albergo di Via Dei Mille.

#### *Canile Comunale*

Sono continuati nel corso del 2011 i lavori di riqualificazione e completamento funzionale del nuovo canile di via Mantovani; in tal senso sono stati realizzati l'estensione della rete idrica e rete gas per consentirne l'allacciamento. Si è dato corso al primo stralcio dei lavori per la sostituzione e il rinnovo di alcuni box, per i quali è stato ottenuto specifico finanziamento dalla Regionale Veneto.

Inoltre, è stato concesso un ulteriore contributo dalla Regione Veneto, grazie al quale sarà possibile rinnovare anche gli altri box esclusi dal primo stralcio di intervento.

#### *Edilizia cimiteriale*

Nel corso dell'anno sono stati garantiti gli interventi di manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini urbani e suburbani per esumazioni ed estumulazioni.

In particolare, è stata finanziata ed attuata la sostituzione del terreno con idoneo miscelato nel secondo stralcio, fase 1, del campo "G" del Cimitero Maggiore Monumentale.

E' stato finanziato il progetto definitivo e alla fine del 2011 approvato il progetto esecutivo del secondo stralcio, fase 2, del medesimo campo, per il completamento delle operazioni nel 2012.

Per la ricorrenza del 10 febbraio è stato realizzato il monumento alle Foibe nel Cimitero Maggiore Giardino e sistemato l'intorno degli ossari delle Vittime Civili.

Dal 1° giugno nel Cimitero Maggiore è attivo uno specifico servizio di falconeria per l'allontanamento dei colombi, con due interventi ogni settimana.

Sono stati installati nuovi pergolati in ferro zincato e verniciato nel porticato rotondo del Cimitero di Bertesina e nel 3° lotto di ampliamento del Cimitero di Longara.

Nel Cimitero di Longara è stata completata dal privato la costruzione del memorial Neri Pozza - Lea Quaretti, con relativo trasferimento delle bare.

A seguito di collaudo statico, il memorial è stato acquisito al demanio comunale.

Nel contempo nel Cimitero di Longara sono state completate le sistemazioni interne, con rifacimento all'interno d'ingresso ovest delle prime tre aiuole, apertura ed elettrificazione del cancello pedonale del vecchio cimitero, sostituzione del ghiaino con misto cementato nei due principali viali interni, completate le sistemazioni a verde, rifatte le guaine e completato la lattoneria nel grande blocco loculi ad ovest del vecchio cimitero.

Nel Cimitero di Maddalene è stata realizzata a terra, in attesa del collocamento, la nuova copertura per le celebrazioni liturgiche, progettata e finanziata nel 2011.

Nel Cimitero di Poggio è stata rifatta la coibentazione in doppia guaina del tetto piano di un edificio a loculi, divelta da un fortunale; si è provveduto alla ricopertura in rame del tetto dell'edificio ad uso ossari; è iniziato il rifacimento del rivestimento in marmo dei blocchi loculi della parte in ampliamento. Si è provveduto ad una prima sistemazione delle aiuole esistenti.

E' stata finanziata e predisposta la tipologia e la costruzione di nuovi porta annaffiatori per i Cimiteri Cittadini, che andranno installati nell'anno 2012.

### *Impianti sportivi*

Particolare importanza è stata assegnata alle strutture sportive il che ha consentito di indirizzare un significativo impegno economico per interventi di riqualificazione dei vari impianti.

Nel corso dell'anno 2011 è proseguito infatti il programma dei lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento alle normative di sicurezza in numerosi impianti sportivi e palestre scolastiche.

Un importante capitolo di spesa è stato destinato ai lavori di riqualificazione del Palazzetto dello Sport di via Goldoni. Infatti si è proceduto ad ultimare la 1° fase relativa ai lavori strutturali di riconversione funzionale della ex piscina in palestra di ginnastica artistica, e sono stati avviati i relativi lavori di completamento relativi alla 2° e 3° fase, finanziati in parte con contributo regionale.

Sempre presso il Palazzetto dello Sport si è intervenuti alla sostituzione del pavimento ammalorato a seguito dell'alluvione del 31 ottobre-2 Novembre precipitata, mentre sono state assegnate le risorse e approvato il progetto per la sistemazione della centrale termica a seguito della messa in esercizio del teleriscaldamento.

Su richiesta della Commissione di Vigilanza Pubblico Spettacolo sono state assicurate le risorse necessarie per redigere il Certificato di Idoneità Statica dello stadio "Romeo Menti".

Nel corso dell'anno 2011 particolare attenzione è stata riservata alle strutture calcistiche nei quartieri. In tal senso sono stati conclusi i lavori di conversione del manto erboso in erba sintetica nel campo da calcio della Stanga. Presso i campi da calcio in località Pomari sono stati ultimati gli interventi di realizzazione delle nuove tribune e il rifacimento in erba sintetica del campo B nell'impianto sportivo stesso.

L'attenzione è stata riservata anche ad altre attività sportive cittadine. Sono proseguiti infatti gli importanti lavori per la realizzazione del nuovo impianto sportivo da rugby in zona S. Agostino, finanziato per metà con contributo regionale, la cui ultimazione è prevista per il primo semestre dell'anno 2012.

Si è dato corso ai lavori di completa ristrutturazione degli spogliatoi della palestra in contrà Burci e la messa in esercizio dell'impianto di teleriscaldamento, nell'ambito di un quadro generale di riqualificazione e messa a norma della struttura scolastico-sportiva.

Tale intervento è stato infatti integrato da un successivo finanziamento che ha visto l'approvazione dei progetti di sostituzione infissi, controsoffitto, impianti e pavimentazione.

Sono stati ultimati anche gli stralci 1° e 2° relativi ai lavori di ristrutturazione della palestra di atletica pesante in via Carducci.

Inoltre si è dato avvio ai seguenti lavori per piccoli interventi di manutenzione straordinaria relativi ai seguenti impianti sportivi:

- stadio Menti
- campo da Calcio di via Gagliardotti
- campo da Calcio di via Pascoli
- palestra scuola media Giuriolo
- palazzetto di via Baracca

- campo da Calcio di via Baracca
- campo da calcio via Dalla Scuola
- palestra dei Ferrovieri
- palestra scuola media Carta
- palestra scuola elementare Colombo

Nel corso dell'estate 2011 si è dato corso ai lavori di *sostituzione della pavimentazione* delle palestre delle seguenti strutture scolastiche:

- media Muttoni
- media Maffei
- media Giuriolo
- elementare Zecchetto.

Tra i progetti sopracitati approvati a fine dello scorso anno in particolare si evidenziano le risorse destinate ai seguenti interventi:

- rifacimento copertura della palestra della scuola elementare Negri
- costruzione di uno blocco servizi igienici per lo skate park presso il parco area ex Fornaci.

Un importante finanziamento è stato destinato alla costruzione di un Nuovo centro Polifunzionale a S. Pio X, con palestra, spogliatoi, servizi e uffici per il quartiere la cui progettazione è ispirata a modelli di bioedilizia e risparmio energetico. Nel corso dell'anno 2011 si è completata la progettazione esecutiva e si è dato avvio alla procedura di affidamento.

### *Edilizia scolastica*

Gli edifici scolastici sono stati oggetto di un programma di verifiche, che ha avuto seguito con mirati progetti di riqualificazione finalizzati prioritariamente ai necessari adeguamenti alle normative vigenti in materia di igiene e di sicurezza, oltre che ad un significativo miglioramento del patrimonio scolastico esistente.

In tal senso particolare attenzione è stata rivolta alla scuola elementare Colombo per la quale sono stati conclusi i primi due stralci dei lavori di riqualificazione energetica, oggetto anche di specifico finanziamento regionale. Si è dato corso anche all'esecuzione dell'intervento di adeguamento alle normative di prevenzione incendio oltre alla sistemazione di alcuni servizi igienici. Il tutto ha consentito di ottenere un completo rinnovo dell'edificio scolastico anche dal punto di vista estetico.

Nel corso del 2011 si è dato avvio ai lavori di manutenzione straordinaria già approvati e finanziati relativi ai seguenti edifici scolastici:

- elementare Pajello (sistemazione servizi igienici p.t.)
- asilo ex Omni (risanamento facciate esterne)
- materna Agazzi (rifacimento impianto di riscaldamento)
- nido Turra, Prati, elementare Zecchetto (manutenzioni varie)
- nido/materna Rossini (manutenzioni varie)
- elementare Zanella (realizzazione di una biblioteca)
- materna San Pio X nuovo pavimento e rete antipiczione
- materna Lattes (spostamento aule e locali mensa)
- edifici scolastici vari (abbattimento barriere architettoniche)

A seguito di uno specifico monitoraggio nel rispetto dell'intesa Governo e Regioni mirato a prevenire eventuali situazioni di rischio connesse alla vulnerabilità degli elementi non strutturali, si è dato corso, compatibilmente con le risorse disponibili,

alla progettazione e realizzazione di un primo gruppo di interventi che hanno interessato alcuni edifici scolastici:

- elementare Lioy (sostituzione controsoffitti)
- edifici scolastici vari (messa in sicurezza controsoffitti)

Sono stati acquisiti importanti contributi dalla Fondazione Cariverona che hanno consentito nel corso dell'anno 2011 il finanziamento degli interventi straordinari di:

- scuola materna Dal Sasso
- scuola materna Tretti
- scuola elementare De Amicis
- asilo nido ex Omni
- scuola elementare Gonzati,
- scuole medie Ambrosoli e Bortolan.

Grazie ad uno specifico contributo della Fondazione Cariverona è stato possibile finanziare in toto l'intervento per l'inserimento di un nuovo polo per i giovani nell'edificio della predetta ex scuola materna di Contrà Burci.

Con risorse reperite dalla vendita del complesso di S. Rocco è stato avviato il processo di ristrutturazione del polo scolastico di S. Maria Nova finalizzato al trasferimento della scuola media Giuriolo, nel cui stabile è pensato il nuovo polo bibliotecario.

La palestra della scuola elementare Fraccon, interessata dall'alluvione del 31 ottobre-2 Novembre, è stata oggetto di donazione da parte di un istituto bancario il che ha consentito di finanziare il progetto di risanamento funzionale.

Nel corso del 2011 è stato elaborato il progetto del 2° stralcio funzionale per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi della scuola media Ambrosoli.

Altri progetti, redatti per stralci funzionali e in corso di finanziamento, hanno interessato le seguenti strutture scolastiche:

- elementare Da Feltre (stralcio per certificato prevenzione incendi i)
- media Bortolan (nuove linee impianto riscaldamento)
- elementare Pajello (manutenzione straordinaria soffitti)
- materna Laghetto, elementare Da Porto, Elementare Loschi Carta (manutenzione straordinaria soffitti)
- media Trissino (manutenzione straordinaria soffitti)
- scuole Muttoni e Dal Sasso (manutenzioni varie)
- scuola materna Piccoli (scala di sicurezza esterna)

Nel corso del 2011 sono continuati infine i monitoraggi sugli impianti di produzione di energia fotovoltaica, realizzati in collaborazione con AIM Vicenza spa, e si è dato inizio alla realizzazione di specifici audit per sei edifici scolastici finalizzati a verificarne la qualificazione energetica al fine di mettere in atto strategie di contenimento dei consumi.

## **SOSTENIBILITA' URBANA, GRANDI INFRASTRUTTURE, VIABILITA' E VERDE PUBBLICO**

### **Global service**

Sulle infrastrutture il lavoro si è svolto in continuità con quanto già impostato nei precedenti anni sia relativamente alle infrastrutture stradali sia alle grandi infrastrutture.

Per quanto riguarda la continuazione della riqualificazione delle strade della città sono state riasfaltate numerose strade individuate, mediante sopralluoghi, in



relazione alle criticità e alla funzionalità. Le strade interessate da questi interventi sono state:

INTERVENTI 2011 € 500.000,00 già approvati		IMPORTO LAVORI AL LORDO DELLE SPESE TECNICHE, IMPREVISTI, I.V.A.	MQ COMPLESSIVI DI STRADA SOGGETTI A INTERVENTO	DESCRIZIONE SOMMARIA DELLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO
1	Viale Margherita, da Corso PD a Ponte Bacchiglione	€ 130.000,00	3.194	Usura 4 cm, binder 7 cm, risanamenti localizzati strato di base sp. 20 cm, COMPRESA FRESATURA, SMALTIMENTO, MESSA IN QUOTA CHIUSINI
2	Via Zanecchin, da Ponte a prima intervento Via Stadio	€ 240.000,00	3.900	Usura 4 cm, binder 10 cm, strato di base 20 cm, COMPRESA FRESATURA, SMALTIMENTO, MESSA IN QUOTA CHIUSINI
3	Mure San Michele	€ 38.000,00	1.100	Usura 4 cm, binder 7 cm, COMPRESA FRESATURA, SMALTIMENTO, MESSA IN QUOTA CHIUSINI
4	Mantovani	€ 25.000,00	600	Risagomatura stradale, sistemazione caditoie, etc.
5	Strada Ospedaletto, ESCLUSO incrocio Str.Bertesina	€ 120.000,00	3.333	Usura 3 cm, binder 7 cm, COMPRESA FRESATURA, SMALTIMENTO, MESSA IN QUOTA CHIUSINI
6	Strada Bertesina, da rotonda x 450 mt	€ 150.000,00	3.700	Usura 4 cm, binder 8 cm, risanamenti localizzati sottofondi sp. 20 cm, COMPRESA FRESATURA, SMALTIMENTO, MESSA IN QUOTA CHIUSINI
7	Monte Crocetta 1° tratto	€ 240.000,00	9.572	Usura 3 cm su tutta l'area di intervento, binder 10 (su alcuni tratti), risanamenti su tratti ammalorati, COMPRESA FRESATURA, SMALTIMENTO, MESSA IN QUOTA CHIUSINI

Sono continuati gli interventi di riqualificazione dei marciapiedi cittadini che hanno interessato:

<b>CIRCOSCRIZIONE 1</b>		
Ponte San Paolo	€ 900,00	ESEGUITO
Contra San Bortolo	€ 12.000,00	IN CORSO
Contra San Francesco	€ 12.000,00	IN CORSO
Contra dei Forti San Francesco	€ 5.000,00	IN CORSO
Contra San Marco	€ 13.000,00	IN CORSO
<b>CIRCOSCRIZIONE 3</b>		
viale Trissino	€ 11.000,00	IN CORSO
<b>CIRCOSCRIZIONE 4</b>		
viale Trieste	€ 13.000,00	ESEGUITO
via Muttoni	€ 7.000,00	ESEGUITO
Borgo Scroffa	€ 27.000,00	ESEGUITO
via Formenton	€ 37.000,00	ESEGUITO
via Capparozzo - via Salvi	€ 11.000,00	ESEGUITO
<b>CIRCOSCRIZIONE 5</b>		
via Lago del Matese	€ 48.000,00	ESEGUITO
<b>CIRCOSCRIZIONE 6</b>		
via Caioli	€ 8.000,00	ESEGUITO
via Legione Antonini	€ 10.000,00	ESEGUITO
via Nikolajewka	€ 8.000,00	ESEGUITO

Durante l'anno è continuata l'attività di monitoraggio della rete stradale in particolare a seguito della documentazione fornita da Aim relativamente alla situazione della rete stradale a loro concessa, è stato approfondito lo studio delle criticità cittadine con un inquadramento tecnico di maggior dettaglio e una stima sommaria degli importi necessari sia per la messa in sicurezza che per la risoluzione delle criticità per il medio lungo periodo. Da questo lavoro è nata una relazione completa messa a disposizione dell'amministrazione.

Sono stati proseguiti e completati numerosi lavori già iniziati nel corso del 2010 ed in particolare :

- Riqualificazione e messa in sicurezza a San Pio X;

- Riqualificazione di strada delle Cattane;
- Percorso pedonale lungo strada di Saviabona 1° stralcio

Sono stati approvati i progetti relativi alla riqualificazione di n. 3 intersezioni stradali sull'asse di Via Quadri:

- a) rotatoria all'intersezione tra Via Quadri e Strada di Bertesina (lavori iniziati)
- b) rotatoria all'intersezione di Via Quadri con la viabilità di parco Città
- c) rotatoria all'intersezione di Via Quadri con Viale Trieste

Sono stati sviluppati numerosi interventi di mobilità legati agli spostamenti pedonali e ciclabili. Questi interventi hanno permesso di collegare tratti di percorsi esistenti e creare maggiori collegamenti pedonali ma soprattutto ciclabili tra il centro storico e le aree residenziali limitrofe. Sono stati realizzati dossi rallentatori, denominati in POA Isole ambientali, relativi al budget 2010-2011. Le strade interessate sono:

### **Strada**

Via Riello

Via Goldoni

C.trà S. Pietro

Via Fusinieri (all'intersezione con Via Pizzocaro)

Via Pizzocaro

Viale Dal Verme

Strada di Polegge

Via Zanecchin

Strada di Casale

Strada Ca' Balbi

Sono stati realizzati dei parcheggi a servizio della città ed in particolare sono iniziati i lavori di realizzazione del parcheggio di via Rossi – intervento legato all'ATER- è stato realizzato un primo stralcio del parcheggio Fogazzaro ed è stato realizzato il parcheggio denominato Cattaneo B con la sistemazione dell'area in attesa di successivi sviluppi.

Relativamente agli interventi sull'illuminazione pubblica sempre in ambito Global Service sono stati eseguiti interventi programmati e relativi ai progetti già approvati nel corso del 2011.

### **Cityworks e autorizzazioni**

Il programma acquistato nel corso dell'anno 2010 è divenuto uno strumento fondamentale per la programmazione degli interventi e per avere in qualsiasi momento il quadro della situazione in città. Durante l'anno si è lavorato con i fornitori del programma per:

- Acquistare i server necessari a riportare all'interno degli uffici comunali le informazioni che in via provvisoria erano poste in un server esterno. Quest'operazione consente anche maggior rapidità per la consultazione;
- Studiare degli applicativi per correlare l'ordinanza alle schede tecniche contenute nel programma di gestione;
- Studiare una procedura per la gestione delle segnalazioni ovvero come garantire che ad una segnalazione corrisponda un intervento verifica/messa in sicurezza e a questo una risposta al cittadino stesso.

Le attività svolte hanno portato ad individuare delle procedure da tradurre in programmi integrativi della piattaforma a disposizione.

### **Alluvione 2010**

A seguito dell'alluvione del 1 novembre 2010, il settore ha collaborato attivamente con i diversi enti per agevolare tutte le attività necessarie al reperimento di fondi e alla realizzazione delle opere. In particolare con il Genio Civile sono state seguite le aree relative ai principali corsi d'acqua e precisamente gli interventi sulla sponda destra e sinistra del tratto di Bacchiglione tra viale Diaz e viale D'Alviano, l'intervento sull'Astichello a monte dell'immissione nel Bacchiglione a Parco Querini e relativo muro di contenimento in contrà Chioare. Con il genbio si è dato corso al progetto relativo alle arginature in località di Debba, lungo il Bacchiglione.

Con il Consorzio Alta Pianura Veneta è stato sviluppato l'intervento di messa in sicurezza di cà Tosate con l'innalzamento dell'argine destro del fiume Bacchiglione che in corrispondenza dell'abitato presentava un abbassamento.

Con la società Autostrade è stato sviluppato il progetto per la messa in sicurezza di via Sardegna con la chiusura dell'argine sul rilevato autostradale e relative opere idrauliche.

### **Nuove Infrastrutture**

Relativamente alle grandi infrastrutture di trasporto sono stati sviluppate le seguenti attività:

- **SP 46** a seguito della ripresa della progettazione definitiva della variante, sono stati organizzati diversi incontri per condividere le linee progettuali e per raccogliere eventuali suggerimenti per il miglioramento dell'opera e dell'impatto della stessa sul territorio. Quanto raccolto verrà analizzato e sottoposto all'Onorevole Giunta al fine di fornire poi le indicazioni alla società Autostrade che cura la progettazione.

- **SP 247**, L'amministrazione a seguito delle indicazioni raccolte dai diversi incontri con i cittadini ha valutato la necessità di completare il progetto della var alla SP 247 proposto dalla Provincia di Vicenza collegando il nuovo ponte con Vicenza Est con una nuova strada parallela a via Pelosa, come da richieste in ambito SiTaVe; allo stato attuale si è in attesa della delibera Cipe che farebbe variante urbanistica relativamente al nuovo tracciato.

- **Parco della Pace**, lungo il corso del 2011 è stato sviluppato il percorso per l'acquisizione dell'area complementare all'insediamento americano ed in particolare il settore si adoperato per il rilievo dello stato di consistenza dell'area e delle azioni da intraprendere per consentirne l'accesso. Tutto ciò ha portato il Comune di Vicenza alla firma dell'atto concessorio. L'amministrazione ha poi lavorato con il ministero delle infrastrutture per il reperimento delle necessarie risorse per la bonifica e la messa in sicurezza dell'area al fine di renderlo fruibile per i cittadini.

### **Verde**

Relativamente alle competenze attribuite all'Ufficio verde urbano, sono state sviluppate le seguenti attività:

- **Global Service**. E' stata svolta un'azione di monitoraggio sulla manutenzione ordinaria, secondo i contenuti tecnici stabiliti in Concessione. Sono state puntualmente trasmesse alla segreteria tecnica di AIM Valore Città le segnalazioni pervenute direttamente dai cittadini all'Ufficio o tramite gli altri uffici comunali o decentrati aventi rapporti con il pubblico. Sono inoltre state proposte a cura dell'ufficio alcune opere manutentive di messa in sicurezza e conservazione del patrimonio a verde, in particolare sulle potature dei filari cittadini.

- **Gestione Regolamento Edilizio del Verde**. Sono state attivate le procedure di tutela e di salvaguardia del territorio, previste nelle norme del Regolamento del Verde, in particolare per quanto attiene alla comunicazione di

abbattimento e reimpianto delle alberature in proprietà privata. E' stata inoltre garantita la buona manutenzione agraria dei fondi, intimando gli sfalci minimi negli appezzamenti in stato di abbandono. Relativamente ai pareri espressi sui piani di iniziativa privata, sono stati garantiti gli standard previsti nel Regolamento stesso; in caso di aree a standard da cedere al Comune, si è anche tenuto conto dei carichi di gestione e di mantenimento.

- **Gestione delle Aree Verdi.** Si è rafforzato il rapporto di collaborazione con gli uffici decentrati di zona, al fine di raccogliere e portare a soluzione le problematiche gestionali e manutentive delle aree verdi di quartiere e dei parchi gioco. Si è inoltre instaurato un rapporto di fattiva collaborazione con i Soggetti che hanno avuto in gestione le grandi aree a parco della Città, al fine di migliorare il controllo del territorio ed il servizio al cittadino.

- **Censimento e rilevamento Aree Verdi.** Nel corso dell'anno è proseguito l'aggiornamento dei rilievi su parchi gioco e sui giardini scolastici, finalizzato alla pianificazione manutentiva e alla futura pubblicazione sul sito comunale dei dati utili a garantire la piena fruibilità delle aree pubbliche.

- **Collaborazioni con Associazioni ambientali.** Si sono intensificate le iniziative proposte dalle Associazioni di volontariato o Gruppi di cittadini per migliorare la consistenza del verde pubblico. L'Ufficio ha messo in atto ogni misura al fine di agevolare il buon esito delle azioni ambientali. Da segnalare:

- Allestimento di nuova aiuola alle Barche
- Pulizia della pista ciclabile Casarotto
- Piantumazione di siepe alla scuola infanzia De Campesani
- Piantumazione di siepe alla scuola Pertini di S. Croce Bigolina
- Messa a dimora di nuove alberature con la scuola Giusti

In occasione della giornata "Bentornata Primavera" sono state distribuite 1500 piantine forestali e sono stati coinvolti i cittadini con visite guidate ai parchi cittadini a cura delle Associazioni e in collaborazione con i Servizi Forestali e Veneto Agricoltura.

- **Vicenza in fiore 2011.** Nell'ambito della riqualificazione urbana, si è incrementato l'allestimento fiorito di ponti, affacci e piazze. E' proseguita l'iniziativa promossa dalla Confcommercio, per la dotazione di fioriere agli ingressi delle attività commerciali del centro, pur tra le difficoltà emerse per i ripetuti vandalismi notturni. In collaborazione con Gli Amici dei Parchi, previo parere della Soprintendenza, è stata realizzata l'esposizione permanente delle panchine d'artista al Parco Querini.

- **Convenzioni e collaborazioni.** Sono rinnovate alcune importanti Convenzioni per la tutela e il miglioramento ambientale.

1. *Veneto Agricoltura.* Con l'azienda forestale, a seguito della stipula di apposito accordo, sono iniziate alcune importanti collaborazioni per progetti ambientali che hanno concorso a finanziamenti (LIFE Oasi di Casale e Rete Ecologica Berici-Bacchiglione).

2. *Servizio fitopatologico provinciale.* E' stata rinnovata la convenzione pluriennale per la prevenzione ed il controllo fitopatologico sul territorio comunale, attuato mediante il Global Service con AIM Valore Città AMGPS.

3. *Servizi forestali regionali.* Prosegue la collaborazione con l'ufficio regionale competente in ambiti boschivi. E' stato eseguito un intervento di miglioramento del versante del Colle Ambellicopoli, funzionale alla messa in sicurezza del pendio su viale Dieci Giugno. I Servizi hanno avuto parte attiva in sede di redazione del progetto Rete Ecologica, in particolare per le valutazioni sulle opere necessarie in zona collinare.

- **Alluvione 1 novembre 2010.** L'Ufficio si è adoperato per garantire le opere di somma urgenza necessarie alla riapertura dei parchi e dei giardini danneggiati

dall'alluvione. Sono state rispettate tutte le procedure per l'ottenimento dei contributi regionali legati all'alluvione. Sono inoltre stati garantiti i progetti preliminari/definitivi e la quantificazione delle opere finalizzati al recupero delle aree a verde alluvionate.

- **Parchi gioco e giardini scolastici.** Sono stati realizzati gli interventi di riqualificazione di alcuni parchi gioco cittadini e di alcuni giardini scolastici, previsti nei progetti approvati nel 2010, per un ammontare complessivo di euro 100.000,00. Da ricordare il completo rinnovo del parco giochi di via Ruspoli. Con le risorse disponibili nel 2011 è stata riqualificata l'importante struttura castello del parco giochi di via Adenauer, con un nuovo allestimento accessibile ai disabili.
- **Aree sgambettamento cani.** Sono state realizzate nuove aree sperimentali dedicate ai cani. Dopo la positiva esperienza delle due aree realizzate in Campo Marzo, a Parco Fornaci, in via Dal Grande e via Meschinelli, si sono individuate altre aree nei quartieri della città: via Giuriato, via Salvemini, via Tommaseo, via Europa, nel parco di Parco Città. Sono inoltre stati apportati significativi miglioramenti alle aree di via Meschinelli e di via Natale del Grande.
- **Oasi di Casale. Progetto regionale.** Sono state realizzate le opere previste nel progetto di valorizzazione dell'Oasi per un ammontare complessivo di 140.000 euro, che aveva ottenuto un importante finanziamento regionale (90.000 euro). Le principali opere sono: completo rifacimento della passerella di accesso da via Zamenhof (230 mt) e dei percorsi principali, riqualificazione del Centro Visite con realizzo di nuovo deposito attrezzi con impianto fotovoltaico, nuovo importante manufatto per la nidificazione dei topini e sistemazione della spiaggia delle niticore, diradamento delle specie arboree infestanti, il ripristino del pozzo artesiano e alcune opere per la sicurezza dei manufatti e degli accessi.
- **Oasi di Casale. Progetto LIFE zone umide.** E' stato redatto e inoltrato a Bruxelles, grazie alla collaborazione di Veneto Agricoltura, il progetto di ambito regionale (leader la Provincia di Venezia) che concorrerà ai finanziamenti europei. L'iter ha già superato le due fasi principali di approvazione. Sono previste una serie di azioni naturalistiche sulla conservazione della fauna e della flora autoctone, tipiche delle zone umide di pianura..
- **Parco Fluviale Astichello.** E' stato realizzato il primo stralcio lavori di sistemazione del terreno lungo via Bedeschi (15.000 mq) per un ammontare complessivo di 60.000,00 euro. Sull'area si sono eseguiti importanti movimenti terra per raccordare le quote esistenti e rendere visibile l'area da parte a parte, rendendola sicura. Sono inoltre state eseguite significative piantumazioni sotto la stretta sorveglianza de Servizio Forestale Regionale. L'area è stata delimitata con una staccionata in legno, che caratterizza l'ambito, prefigurando ciò che potrà essere il parco nel suo sviluppo futuro, legato ad alcuni importanti accordi urbanistici.
- **Rete Ecologica Colli Berici-Bacchiglione Tesina.** Lo studio-progetto predisposto dal Settore Urbanistica ha ottenuto il finanziamento della Fondazione Cariverona (850.000 euro). E' stato inoltrato in Regione il progetto preliminare; si è in attesa dell'erogazione della prima trince di contributo per la redazione del progetto definitivo/esecutivo e il realizzo delle prime opere previste nel corso del 2012.
- **Alberature pubbliche.** Azione continua di monitoraggio dello stato di salute e della stabilità delle alberature cittadine, mediante valutazioni visive e strumentali. Si è reso necessario finanziare un progetto di messa in sicurezza di alcune alberature storiche per un ammontare complessivo di 20.000,00 euro. Grazie alla

collaborazione di alcuni sponsor sono stati messi a dimora nuovi filari alberati lungo la pista ciclabile Casarotto, in via Rossini e nel parcheggio di via Bellini.

- **Giardino Salvi roggia Seriola.** E' stato realizzato il primo stralcio di adeguamento dell'impiantistica di regimazione delle acque per un ammontare di 30.000,00 euro. Sono inoltre stati revisionati i pozzi artesiani che garantiscono l'apporto idrico alla roggia. La dispersione non localizzata del bacino ha limitato il miglioramento della qualità delle acque. L'opera verrà completata nel corso del 2012.

- **Villa Guiccioli Colle Ambellicopoli.** E' stato realizzato l'intervento di consolidamento del versante su viale X Giugno, nel tratto più rischioso a ridosso della strada, per un ammontare di euro 25.000,00. E' stata stesa e ancorata una rete di contenimento del pendio, previa pulizia e messa in sicurezza del versante boschivo, che ha reso necessaria la potatura di alcune imponenti querce secolari.

### **Protezione civile**

L'attività della Protezione civile sono state mirate al miglioramento del sistema di allertamento della cittadinanza in corrispondenza di eventi critici e al tempo stesso sono state attuate diverse procedure, anche di nuova origine, in occasione di eventi potenzialmente pericolosi che si sono verificati nel corso dell'anno.

Durante il corso del 2011 si è verificato un evento che ha visto il quadrante territoriale che comprende il Comune di Vicenza, interessato dalla potenziale caduta di un satellite o dei suoi frammenti.

In tale occasione è stata messa a punto una procedura che dovrà essere ripresa nel corso del 2012 e inserita nel PEC.

### **Satellite**

Da anni ormai vengono spediti nello spazio diverse tipologie di macchine con funzione di ricerca, di assistenza alle trasmissioni di segnali, previsioni meteorologiche ecc... Questi apparecchi seguono delle orbite e dei percorsi predefiniti e al termine del loro programma si prevede il rientro a terra o la permanenza in orbite che non interferiscono con il sistema terrestre.

Gli enti gestori, a seguito di imprevisti di diversa natura, possono perdere il controllo dell'apparecchio.

Se questo avviene nella fase di rientro verso la Terra, c'è il concreto rischio che la caduta possa avvenire in aree non programmate e quindi vada ad impattare in aree abitate.

Il rischio è di diversi livelli in relazione ai diversi parametri che condizionano l'evento:

- Elevato qualora l'apparecchio o il materiale inerte a seguito dell'impatto con l'atmosfera terrestre non si rompa in pezzi di piccole dimensioni e queste mantengano una traiettoria (del centro di massa) interferente con aree abitate;
- Medio qualora i pezzi dell'apparecchio risultino di piccole dimensioni e mantengano una traiettoria interferente con aree abitate;
- Basso nelle aree limitrofe alla traiettoria prevista ovvero all'interno delle aree di sicurezza. Queste aree sono necessarie perché nell'impatto con l'atmosfera possono formarsi pezzi che non mantengono la traiettoria indicata per il centro di massa e quindi dirigersi nelle diverse direzioni.

Nel corso del 2011 si è verificato un caso in cui la città di Vicenza risultava all'interno della fascia di sicurezza di un satellite americano fuori controllo che era programmato per rientrare in atmosfera.

Durante il tempo in cui si è svolto l'evento, la N.a.s.a. agenzia americana, ha monitorato il fenomeno e in relazione ai bollettini era definito il rischio per le diverse aree.

Il satellite ed i relativi frammenti, sono poi caduto nell'oceano.

## **Bomba**

Il rischio bomba, si verifica ogni qualvolta viene ritrovato un ordigno bellico o materiale esplosivo solitamente in occasione di scavi in cantieri edili/stradali o in aree agricole, durante le lavorazioni profonde per la preparazione dei campi da coltivare.

Il territorio comunale di Vicenza è stato interessato dai conflitti mondiali durante i quali la città è stata scenario di bombardamenti aerei e battaglie. In particolare, le aree più colpite sono state quelle prossime agli obiettivi strategici quali industrie, ferrovia, ponti, edifici e aeroporti. Alcuni degli ordigni bellici non sono esplosi e sono caduti a terra spesso rendendo difficile il loro ritrovamento nelle fasi di ricognizione e bonifica.

Può quindi accadere che durante operazioni di scavo di altezze più o meno profonde vengano alla luce ordigni bellici inesplosi di diverso tipo e di diverse dimensioni.

Il pericolo può verificarsi sia nella fase del rinvenimento sia nelle fasi successive a seguito della modifica dell'equilibrio in cui si trovava.

Il rischio è legato alle caratteristiche dell'ordigno ed in particolare alle sue dimensioni e al contenuto di esplosivo. Infatti ordigni di ridotte dimensioni sono facilmente trasportabili presso la cava dove farli brillare e il rischio risulta relativo, mentre ordigni di grosse dimensioni devono essere disinnescati in loco e successivamente trasportati nel luogo dove far brillare o bruciare l'esplosivo.

Nel corso del 2011, è stato rinvenuto un ordigno bellico inesplosivo nel cantiere ex

Cotorossi in Borgo Berga nella penisola definita dal Retrone e dal Bacchiglione

nell'area di fronte al nuovo Tribunale in cui sono in corso le operazioni per la

realizzazione di un complesso di edifici nell'ambito del Pirea Cotorossi.

La bomba d' aereo lunga un metro, conteneva oltre 100 kg di esplosivo.

In data 23 ottobre 2010 è stato attuato il piano di evacuazione per un raggio di 300

m e con il successivo disinnescamento dell'ordigno.

Per ridurre i rischi è necessario, in fase di progetto di opere pubbliche e private che prevedano scavi e fondazioni, valutare la vicinanza dell'area di strutture strategiche secondo i parametri militari anche alla luce delle mappe dei bombardamenti dell'ultimo conflitto.

Mentre in fase di realizzazione dei lavori procedere con l'indagine bellica e bonifica perlomeno delle aree interessate a scavo, infissione di pali palancole ecc...

## **Installazione sirene**

A seguito degli eventi alluvionali del 2010, è emersa la necessità di migliorare l'informazione e l'allertamento della popolazione in caso di eventi eccezionali per consentire loro di mettersi in sicurezza e mettere in sicurezza i propri beni e ridurre così i danni provocati da allagamenti per esondazione o risalita.

Vicenza risulta ancora sensibile a tali fenomeni, in quanto non sono state realizzate le necessarie opere infrastrutturali idrauliche che consentono di "tagliare" la piena accumulando il volume d'acqua in eccesso rispetto alla capacità degli assi fluviali.

L'Amministrazione Comunale di Vicenza a seguito degli eventi meteorici avvenuti nel novembre 2010 ha inteso fornirsi, al fine di prevenire e ridurre i rischi causati da eventi eccezionali, di un impianto di allarme acustico che possa allertare i residenti delle zone poste a maggior rischio idrogeologico.

A seguito dell'alluvione del 1° novembre 2010 sono state individuate le aree di maggiore criticità ovvero quelle dove vi sono stati allagamenti.

Queste a loro volta si suddividono in sottoaree:

- allagamenti diretti per esondazione
- allagamenti indiretti per esondazione
- allagamenti per risalita

Tutto ciò premesso, sono state individuate due aree critiche sulle quali intervenire con una certa priorità:

- Zona Aracoeli – Contrà Rumor, Contrà Chioare, Piazzata Aracoeli, Contrà Torretti e limitrofi;
- Zona San Pietro – Contrà San Pietro, Via Nazario Sauro, Contrà XX Settembre, Ponte degli Angeli e limitrofi.

Il **Comune di Vicenza**, nel corso del 2012 provvederà ad istruire una procedura per l'attivazione delle coordinata con gli enti sovraordinati affinché sia definita la catena di comando e i percorsi per il reperimento delle informazioni necessari per prendere la decisione.

## **MOBILITA' E TRASPORTI**

### **Piano Urbano della Mobilità**

Nella prima parte dell'anno, il gruppo di lavoro istituito per redigere il PUM con l'ausilio dei professionisti individuati mediante gara svolta da AIM Mobilità srl, ha proceduto a raccogliere le informazioni esistenti sullo stato della mobilità, mettendole a disposizione dei consulenti. Sono inoltre state svolte le indagini di mobilità previste per completare il quadro di analisi, laddove le informazioni esistenti non erano sufficienti a fornire una rappresentazione aggiornata della domanda di mobilità. Si sono svolte indagini riguardanti il trasporto pubblico, monitorando i passeggeri saliti e discesi sulle varie linee di bus e intervistando a campione i passeggeri per ricostruire le caratteristiche dello spostamento. Altre indagini hanno riguardato il trasporto privato. Nel maggio 2011 è stato consegnato da parte dei consulenti il Rapporto denominato "Studio conoscitivo e di analisi" dove sono presentati i risultati delle indagini svolte e i principali elementi di analisi dello stato della mobilità.

Tra maggio e agosto 2011, si sono svolti numerosi incontri del gruppo di lavoro con i consulenti per i necessari confronti ed analisi degli elementi critici emersi, al fine di addivenire alla redazione di più alternative di scenari di intervento, che sono state consegnate nell'agosto 2011 (Rapporto "Proposte di Piano"). In questa fase, è stato aggiornato e messo a punto il modello di assegnazione/simulazione di traffico in uso presso il settore Mobilità e Trasporti.

Nella seconda parte dell'anno, in seguito ad un confronto con i referenti dell'assessorato, e in coordinamento con le attività e le iniziative che si stavano assumendo in tema di trasporto pubblico in particolare, a causa dei forti tagli dei contributi economici nazionali e regionali, si è proceduto ad una ridefinizione di alcune proposte allo studio, con attività di approfondimento e ulteriore analisi.

Le revisioni delle linee di trasporto pubblico effettuate per l'orario estivo e per l'orario invernale, indotte dai tagli dei contributi, sono state condotte in totale coordinamento, nonché su spunto emerso dagli studi e dalle conseguenti proposte di piano emerse dal PUM in corso di svolgimento e redazione.

### **Trasporto pubblico e mobility management**



Per quanto riguarda gli aspetti relativi alla gara, è stata analizzata la bozza di Contratto di Servizio ed il Capitolato di Gara predisposti dalla Regione Veneto e inviati agli enti per l'espressione di eventuali osservazioni. Con l'ausilio di una prestazione di servizi da parte di uno studio esterno che ha simulato l'applicazione della bozza di contratto, sono state trasmesse alla Regione Veneto le osservazioni ai documenti della Regione, in tempo utile al previsto espletamento delle gare, che non si sono più svolte per diversa determinazione regionale.

Contemporaneamente, è stata affidata una prestazione di servizi ad un consulente esterno per la redazione delle specifiche dei servizi per l'ambito urbano e suburbano a base di gara, come elemento necessario e propedeutico per la procedura concorsuale di gara.

Nel mese di maggio, la Regione Veneto ha formalizzato con apposita delibera i minori finanziamenti per il TPL apportando una decurtazione su base annua del 10,2% rispetto all'anno precedente, indicando agli enti affidanti le leve operative di azione per la razionalizzazione dei servizi ed il miglioramento dell'efficienza dei servizi stessi.

In collaborazione con AIM e in coordinamento con il redigendo PUM, è stato affrontato un processo di ripianificazione delle linee di TPL urbano e suburbano, attuato parzialmente con l'orario estivo e poi in modo più sostanziale con l'orario invernale, a partire quindi da settembre 2011.

La ripianificazione delle linee è consistita sostanzialmente nell'introduzione delle linee LAM a frequenza di 10 minuti (1,5,7) e nella separazione delle linee urbane da quelle più strettamente suburbane, assegnando frequenze diverse e tipologie di servizio diverse (linee 21, 41 e 51 derivate rispettivamente dalle linee 2, 4 e 5), nella conversione della linea 20 dedicata Park Dogana - Centro nella linea n. 7 di tipo LAM con revisione del percorso, nella linearizzazione e ottimizzazione del percorso e/o delle fermate di molte linee. Sempre in ambito di contrazione della contribuzione economica, sono state avviate le analisi per il subappalto del servizio serale da parte di AIM e sono state curate le delibere per gli aggiornamenti tariffari del TPL.

Per quanto riguarda altri aspetti gestionali, è stato concluso il lungo iter di ricerca di una soluzione per la gestione delle sanzioni amministrative del TPL, approvando e sottoscrivendo un atto integrativo al vigente contratto di servizio TPL con AIM Mobilità per lo svolgimento delle attività relative alla gestione delle sanzioni amministrative.

Si è proceduto inoltre con l'iter per la redazione di un'integrazione della convenzione esistente con i comuni contermini, al fine di superare le indeterminazioni che si erano venute a creare tra i comuni stessi, AIM Mobilità ed il Comune di Vicenza.

Il finanziamento ottenuto dal Ministero dell'Ambiente per l'acquisto di nuovi bus ecologici ha permesso di ottenere n. 4 nuovi mezzi, anziché 3 come originariamente previsto nel 2010, grazie alla scelta di una diversa alimentazione approvata dal Ministero stesso.

Con apposita delibera di Giunta, è stato sottoscritto il "Memorandum d'intesa sulla cooperazione nella mobilità sostenibile elettrica tra Confartigianato Vicenza e il Comune di Vicenza" finalizzato a sviluppare programmi e progetti relativi alla promozione della mobilità elettrica sostenibile, in quanto la tecnologia dell'auto elettrica è l'unica in grado di consentire in tempi relativamente brevi il raggiungimento dell'obiettivo delle emissioni zero.

Nell'ambito delle attività del Mobility Manager d'Area e Aziendale, sono state condotte le analisi necessarie ad approfondire le modalità di fruizione della sosta, nonché del TPL, da parte dei lavoratori del centro storico e degli studenti, che sono state utilizzate come base per le decisioni in merito alle tariffe per il TPL e per le analisi riguardanti la sosta.

## **Modifiche alla circolazione e sicurezza stradale**

Nel 2011, l'intera attività di istruttoria e redazione delle ordinanze è stata assegnata al Settore Mobilità e Trasporti, con una produzione di:

- n. 180 ordinanze istitutive di primo impianto, per un importo di interventi di euro 192.688,75;
- n. 623 ordinanze temporanee legate a cantieri, plateatici, segnaletica temporanea;
- n. 264 ordinanze per manifestazioni ed eventi;
- n. 305 nulla osta per trasporti eccezionali;
- n. 21 nulla osta e comunicazione varie relative allo svolgimento di attività riguardanti modifiche al Codice della Strada.

Il POA 2011 ha assegnato al capitolo "Modifiche alla circolazione e messa in sicurezza stradale" l'importo di 500.000 euro, con la realizzazione dei seguenti principali interventi:

- messa in sicurezza dell'accesso al piazzale del mercato ortofrutticolo, in coordinamento con l'intervento di realizzazione della pista ciclabile in Viale del Mercato Nuovo;
- regolamentazione di intersezioni con "coppe rotatorie" o rotatorie compatte: Strada della paglia-Via Coltura Camisana, Via Fabiani-Via Tornieri, Via Einaudi-Via De Nicola, Strada di Ospedaletto-Strada Postumia, Viale Eretenio (varco ZTL), Via dei Mille-Via Cattaneo, Via Cengio-Via M.Zovetto-Via Cappuccini, Via dei Laghi-Via Lago di Como;
- potenziamento della segnaletica di corsie ciclabili alla rotatoria Strada delle Cattane-Via Fermi;
- abbattimento delle barriere architettoniche sui marciapiedi in Via dei Laghi, in coordinamento con la realizzazione delle corsie ciclabili in Via dei Laghi;
- attraversamenti pedonali rialzati in Strada di Polegge n. 105, in Contrà San Pietro, in Via Goldoni ed in Via Riello;
- allestimento del nuovo capolinea della linea 21 a Case Rosse di Polegge;
- opere complementari alla rotatoria di Borgo Scroffa per la sicurezza della circolazione ciclabile e per il miglioramento dell'attraversamento pedonale in Via Gallieno, fronte Istituto Rossi;
- realizzazione del percorso pedonale protetto in Via Bellini.

Sono stati seguiti e quasi conclusi i lavori di moderazione del traffico nel quartiere di San Pio X (Vie Palemone, Giuriato e Giorgione) con l'inaugurazione, in particolare, della school street di Via Palemone.

Sono state seguite le progettazioni delle 3 rotatorie di Via Quadri con Viale Trieste, Parco Città e Strada di Bertesina, partecipando a numerosi incontri pubblici, elaborando i piani della mobilità, comprensivi di simulazioni.

Sono stati seguiti i lavori di allestimento provvisorio della rotatoria Via Quadri-Strada di Bertesina.

## **Mobilità ciclistica**

Il progetto di piste ciclabili per Vicenza è stato integrato con un'iniziativa denominata "Ciclabilità Subito", che consiste nell'approvazione di un insieme di interventi di rapida realizzazione e utili a rimuovere ostacoli o blocchi per una ciclabilità più diffusa in particolare nelle aree più centrali. Il progetto, per un importo complessivo di 380.000 euro, è stato curato in collaborazione con l'Associazione Tuttinbici, grazie ad un'apposita convenzione sottoscritta con l'Amministrazione Comunale. Nell'ambito del progetto di "Ciclabilità Subito", approvato in due stralci successivi dalla Giunta Comunale, sono stati attuati i seguenti interventi:

- apertura di corsie riservate bus anche all'uso delle biciclette (corsie di Contrà del Quartiere, via Scarpa, Btg. Monte Berico, Viale Roma), che essendo prima riservate solo a determinate categorie di veicoli, obbligavano i ciclisti a percorrere lunghi giri allungando i percorsi;
- inserimento di una corsia riservata monodirezionale per biciclette in senso opposto al senso unico di marcia in alcune strade del centro cittadino, sempre per

eliminare gli allungamenti dei percorsi (Contrà della Piarda, Contrà Ponte Furo, Contrà Mure dei Carmini, via Chiminelli/Massaria);

- risoluzione di alcuni attraversamenti pericolosi che portavano a forti difficoltà di transito per i ciclisti (attraversamento via dei Laghi / via Magenta);
- percorsi all'interno di parchi (percorso lungo via Venezia, in Campo Marzio);
- sostituzioni di paletti e archetti dissuasori lungo piste ciclabili esistenti che fungevano da sbarramento (pista ciclabile Casarotto, Via Cul de Ola, via Beato Bartolomeo da Breganze, via Zamenhof).

Contestualmente il progetto delle Piste Ciclabili per Vicenza è proseguito, giungendo alla realizzazione delle seguenti piste, in collaborazione con il Settore Infrastrutture:

- Pista di Via Goldoni;
- Pista di Via dei Laghi;
- Pista di Via del Mercato Nuovo;
- Pista di Strada di Longara;
- Pista di Gogna Retrone.

Il Settore inoltre ha promosso l'inserimento delle soluzioni per la ciclabilità nelle rotatorie in corso di realizzazione o di progettazione, con specifici e ripetuti incontri con il Settore Infrastrutture e AIM Global Service, nonché coi i progettisti incaricati (rotatoria Borgo Scrofa, rotatoria Cattane, le tre rotatorie di Via Quadri).

Nell'ambito delle attività parallele finalizzate alla promozione della ciclabilità e della mobilità sostenibile, nonché alla diffusione della cultura della bicicletta, il settore ha seguito l'adesione alla II<sup>a</sup> Giornata Nazionale della Bicicletta, all'iniziativa "Il Giretto d'Italia" organizzata dalla FIAB e alla settimana europea della Mobilità Sostenibile, che si svolge in settembre.

## **Parcheggi e sosta**

Nel 2011 sono stati aperti due nuovi parcheggi:

- Fogazzaro, per un totale di circa 400 posti auto, accessibile tramite due ingressi (Contrà Pedemuro San Biagio e Contrà Ponte Novo), reso possibile in seguito ai lavori di bonifica delle aree usate da AIM;
- Cattaneo B, per un totale di circa 350 posti auto, adiacente al park già operativo di Cattaneo A, da destinare esclusivamente a sosta con abbonamento.

Nella seconda metà del 2011, è stata effettuata un'estesa analisi della sosta in città per la formulazione di una nuova politica tariffaria della sosta.

## **Zona a traffico limitato(ZTL)**

Le principali attività hanno riguardato:

- definizione delle nuove modalità di gestione degli accessi in ZTL per i dipendenti e le ditte manutentrici della casa di Cura Eretenia;
- avvio delle attività di rivisitazione dei permessi in deroga per la distribuzione delle merci in ZTL
- implementazione del progetto delle telecamere di contesto ai varchi di accesso alla ZTL.

**Prevenzione e Sicurezza**

Si è proseguito con i corsi di formazione ed informazione del personale dipendente, della sorveglianza sanitaria e delle prove di evacuazione.

Contestualmente si è proseguito nell'aggiornamento del documento valutazione rischi dei vari immobili, delle planimetrie di esodo e della relativa segnaletica.

E' stato predisposto nella intranet un forum on line al fine di consentire a tutti i dipendenti comunali di essere parte attiva sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

E' stata altresì predisposta una serie di corsi on line sulla sicurezza nei luoghi di lavoro al fine di consentire ai dipendenti di aggiornarsi in materia di sicurezza direttamente dalla loro postazione di lavoro.

Particolarmente impegnativo è stato il lavoro di controllo e di verifica statica sugli edifici sia pubblici che privati che ha visto l'ufficio intervenire puntualmente in ben 68 casi.

Particolare attenzione è stata poi posta ai controlli in materia di sicurezza al Teatro Olimpico e specificatamente anche durante le attività di spettacolo .

Sono proseguiti per tutto l'anno i controlli di sicurezza nelle varie sedi di lavoro e nelle scuole, completando poi l'iter con specifiche prove di evacuazione.

Puntualmente viene riportato lo schema delle attività svolte :

**ATTIVITA' 2011 IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**

<b>OBIETTIVO</b>	<b>ATTIVITA' SVOLTE</b>
<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sopralluoghi presso varie sedi di lavoro: P. Trissino, P. Uffici, T. Olimpico, Biblioteche (San Giacomo, Bertoliana, Cordellina, sedi di quartiere), P. ex IPAI, Museo Risorgimento, P. Chiericati (cantiere), Museo S. Corona, P. Territorio, Polizia Locale, Mercato Ortofrutticolo, Palazzo Ex Aci, Campo Scuola, Cucine Centrali, P. Negrisolò</li> <li>➤ Sopralluoghi presso tutte le scuole a gestione comunale (nidi e materne)</li> <li>➤ Aggiornamento e revisione dei Documenti di Valutazione dei Rischi</li> <li>➤ Segnalazione ai competenti Datori di Lavoro delle non conformità rilevate</li> <li>➤ Riunioni per valutazione rischio stress lavoro correlato</li> <li>➤ rilievi e valutazione rumore e vibrazioni (stamperia, campo scuola, autorimessa)</li> </ul>
<b>GESTIONE EMERGENZE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Prove di evacuazione per tutte le scuole a gestione comunale (nidi e materne)</li> <li>➤ Prove evacuazione presso altre sedi: P. Trissino, P. Uffici, P. ex ACI, ex IPAI, P. Territorio, Teatro Olimpico, Biblioteche (S. Giacomo e P. Costantini), P. Negrisolò, P. Polizia Locale</li> <li>➤ revisione Piano Emergenza Teatro Olimpico, con istruzioni operative, coordinamento con Accademia e Sovrintendenza</li> <li>➤ Elaborazione planimetrie di emergenza con istruzioni (P. ex. Ipai, scuole, Circoscrizione 7 - Ferrovieri, Palazzo Trissino, P. Cordellina)</li> </ul>

<p><b>PROCEDURE SICUREZZA</b></p>	<p><b>DI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Incontri ed elaborazione documenti e procedure (revisione procedure di sicurezza per appalti e per lavoratrici madri, per trasferimenti e per la gestione dei DPI)</li> <li>➤ Procedura accesso alla Torre Bissara</li> <li>➤ Riunioni per Procedure di sicurezza relative agli acquisti</li> <li>➤ Procedura gestione infortuni e incidenti</li> <li>➤ Procedura di sicurezza Cucine Centrali</li> <li>➤ Collaborazione per elaborazione Procedura gestione Grandi Eventi e procedura in caso di emergenza idrica</li> <li>➤ Collaborazione alle procedure di emergenza generale per le scuole (alluvione e simili)</li> </ul>
<p><b>FORMAZIONE INFORMAZIONE, ORGANIZZAZIONE</b></p>	<p><b>E</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Incontri periodici di coordinamento e formazione con RLS</li> <li>➤ Riunione periodica di sicurezza (art.35 T.U.)</li> <li>➤ Aggiornamento ASPP</li> <li>➤ Corsi Antincendio</li> <li>➤ Incontri con Dirigenti</li> <li>➤ Corso Carrellisti per addetto Autorimessa</li> </ul>
<p><b>ALTRO</b> (attività svolte su richieste specifiche)</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sopralluoghi durante spettacoli in Teatro Olimpico per verifica condizioni di sicurezza</li> <li>➤ Riunioni di coordinamento per l'implementazione e revisione del sito SGS del comune di Vicenza</li> <li>➤ Fornitura materiali per formazione sicurezza on line</li> <li>➤ Sopralluoghi di coordinamento sicurezza durante lavori in Basilica per manifestazioni varie</li> <li>➤ Riunione di coordinamento sicurezza con cooperativa appaltatrice servizi alla Biblioteca</li> <li>➤ Sopralluogo per verifica lavori e elaborazione planimetrie di emergenza per P. Cordellina</li> <li>➤ Riunione su verifiche periodiche impianti di messa a terra</li> <li>➤ Misure campi elettromagnetici Palazzi Comunali e scuole con relazione</li> </ul>

## AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO

### Ecologia

**Tutela qualità dell'aria:** nel corso del 2011, nell'ambito delle azioni dirette alla prevenzione e riduzione degli inquinanti presenti nell'atmosfera urbana, è stata attuata ed intensificata la limitazione del traffico, ricomprendendo anche i veicoli classificati euro 2 diesel per la porzione di territorio relativa al centro storico. Con specifico provvedimento in data 10 febbraio 2011, in relazione al peggioramento della qualità dell'aria, è stato adottato un provvedimento di emergenza per la riduzione dell'orario di funzionamento degli impianti termici ed effettuati i relativi controlli. E' stata organizzata inoltre una domenica ecologica di blocco totale delle auto nel giorno 20 marzo 2011 e, in occasione della Settimana Europea per la Mobilità Sostenibile, domenica 25 settembre 2011 si è dato corso al blocco totale della circolazione. Entrambe le iniziative hanno avuto anche l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza in merito all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico e ad adottare stili di vita ambientalmente sostenibili.

In attesa dell'annunciata riforma del PRTRA (Piano Regionale di Tutela a Risanamento dell'Atmosfera), è stato approvato il piano stralcio della azioni per ridurre il rischio di superamento delle polveri sottili per la stagione invernale 2011/2012. In particolare, come già precedentemente attuato, il piano stralcio prevede la limitazione della circolazione in un'ampia porzione del territorio comunale per i veicoli classificati Euro 0 ed Euro 1 nonché, per l'area del centro storico, anche per i veicoli alimentati a gasolio classificati euro 2. Tra le altre azioni attuate, la limitazione della temperatura massima a 19°C all'interno degli uffici pubblici, il divieto di combustioni all'aperto e l'invito all'azienda di trasporto pubblico ad utilizzare veicoli a basso impatto ambientale e promuovere tariffe incentivanti per i possessori di veicoli inquinanti.

**Inquinamento luminoso:** in relazione alla L.R. Veneto 17/2009 si è dato avvio alla procedura per la redazione del Piano dell'Illuminazione per il Contenimento dell'Inquinamento Luminoso (PICIL). A seguito delle verifiche effettuate dal Dipartimento Provinciale ARPAV di Vicenza, sono stati avviati i procedimenti amministrativi finalizzati alla messa a norma degli impianti di illuminazione non conformi alla citata disposizione normativa regionale. In collaborazione con AIM Servizi a Rete si è proseguito con l'iter tecnico-amministrativo finalizzato al redigendo PICIL.

**Tutela della qualità delle acque:** è stato siglato un Protocollo d'Intesa tra il Comune e Acque Vicentine, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 64/86326 del 19.12.2011 e del relativo ordine del giorno n. 90 del 19.12.2011, su problematiche edilizie-ambientali inerenti le acque di scarico di tipo domestico. Il Protocollo introduce una procedura di controlli preventivi e successivi sui manufatti di scarico in fase di realizzazione di nuove opere edilizie, sia che recapitino in pubblica fognatura che in diverso recettore. Tramite la stessa convenzione, viene offerto da Acque Vicentine all'utenza il servizio di svuotamento vasche biologiche, ai prezzi indicati nel Protocollo e bloccati per la sua intera durata. Infine, viene prevista la collaborazione tra i due enti per la redazione di un Regolamento ad hoc per gli scarichi di tipo domestico non recapitanti in pubblica fognatura. Sempre al fine di tutelare le acque di falda, il Consiglio Comunale ha approvato, con delibera n. 65/86331 del 19.12.2011, il Regolamento per l'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento e delle acque reflue, in adempimento alle direttive regionali in materia.

A seguito delle verifiche effettuate tramite l'ULSS 6, nell'anno 2010, sulle aziende agricole del territorio al fine di adempiere al disposto dell'art. 128 del D.Lgs 152/2006, si è proceduto alla classificazione ai sensi dell'art. 216 del Testo Unico delle Leggi Sanitarie di gran parte di esse.

Per quanto riguarda la rimozione dei rifiuti galleggianti o trasportati dai corsi d'acqua cittadini, è stato dato corso al Protocollo d'Intesa tra questo Comune, il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta, Il Genio Civile, Valore Ambiente e la Provincia, eseguendo numerosi interventi di pulizia degli alvei e delle sponde.

**Politiche energetiche:** Il Comune di Vicenza ha partecipato nel 2011 alla 3° edizione del Klimaenergy Award, concorso organizzato da Fiera Bolzano che premia i migliori progetti sostenibili in ambito energetico presentati da Comuni e Province italiani, guadagnandosi il 1° posto nella seconda categoria (Comuni e Province da 20.000 e 150.000 abitanti). E' stata premiata la volontà di migliorare le performance di sostenibilità urbana realizzando interventi diversificati, quali lo sfruttamento delle fonti rinnovabili per la produzione di energia elettrica e calore (fotovoltaico, cogenerazione, teleriscaldamento), la ripresa di investimenti a favore della mobilità sostenibile (acquisto di nuovi autobus ibridi, nuove piste ciclabili per 13.7 km, redazione di un nuovo Piano Urbano della Mobilità in fase di sviluppo), avvio del Piano per il Contenimento dell'Inquinamento Luminoso e sviluppo delle aree verdi, oltre alla già avviata organizzazione delle consegne delle merci nelle

zone a traffico limitato del centro, affidata a veicoli elettrici (progetto "Veloce") gestiti da una società a prevalente partecipazione pubblica.

Il Comune di Vicenza con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28 gennaio 2011, ha aderito al "Patto dei Sindaci" (sottoscritto il 18/11/2011) per raggiungere gli obiettivi fissati dall'Unione Europea per il 2020, riducendo le emissioni di CO2 nel territorio comunale di almeno il 20%, attraverso le azioni stabilite nel redigendo Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES). Il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) è un documento chiave che indica come i firmatari del Patto dei Sindaci rispetteranno gli obiettivi che si sono prefissati per il 2020.

Per quanto riguarda la verifica del rendimento di combustione e dello stato di esercizio e manutenzione degli impianti termici siti nel territorio comunale (ex D.P.R. 412/1993 e s.m.i.), si è proseguito con le attività di servizio conformemente alla convenzione sottoscritta con la società VI-ENERGIA dell'Amministrazione Provinciale.

A fine di sensibilizzare la cittadinanza al tema del risparmio energetico, il Comune di Vicenza in collaborazione con AIM Energy,, ha aderito come per gli anni precedenti, all'iniziativa "M'illumino di meno" tenutasi nel giorno 18 febbraio 2011.

**Rumore:** il Consiglio Comunale con delibera n. 12 in data 23 febbraio 2011 ha approvato il Piano di Classificazione Acustica del Territorio Comunale. A seguito dell'approvazione del Piano sono state avviate, in collaborazione con il Dipartimento Provinciale ARPAV di Vicenza, nuove verifiche relative pregresse segnalazioni di disagio acustico rimaste in sospeso in attesa dell'approvazione del piano stesso ed è stato dato corso ai conseguenti procedimenti amministrativi, permettendo, in talune situazioni, di pervenire al risanamento o alla mitigazione delle problematiche acustiche.

**Bonifiche:** per quanto attiene le bonifiche ambientali delle aree di proprietà comunale, prosegue l'iter amministrativo previsto dalla vigente normativa in materia. Relativamente all'area denominata PP6 la Regione Veneto ha erogato la prima tranche del finanziamento per la bonifica ambientale e nel corso del presente anno verrà redatto il progetto e appaltato il primo stralcio. Nell'area ex Centrale del Latte di Via Medici nel corso del 2011 sono stati avviati gli interventi preliminari alla caratterizzazione ambientale, che saranno completati nel presente anno 2012, per arrivare all'approvazione del Piano di Caratterizzazione stesso.

Per un quadro complessivo della situazione nel territorio comunale, si precisa che le procedure di bonifica in corso nel 2011 hanno interessato circa 29 siti contaminati; nel corso del 2011 si è proceduto alla chiusura dei seguenti 4 procedimenti:

- Punto vendita carburanti AGIP n. 3982, Viale Riviera Berica 247
- Centro Commerciale "Multicenter", S.R.11 verso Verona
- Ricicleria Nord, Via De Faveri 7
- Tratto autostradale A4 al km332+100, carreggiata est, località Campedello

A seguito dell'inoltro in Regione nell'anno 2010 della "Relazione tecnico descrittiva degli interventi di caratterizzazione ambientale e messa in sicurezza dei serbatoi comunali dismessi ad uso delle centrali termiche presso strutture ed edifici di proprietà comunale", il Dirigente della Servizio Rifiuti della Regione, con nota del 9 febbraio 2011, ha informato dell'approvazione della delibera di Giunta Regionale n. 3487, del 30.12.2010, nella quale il Comune di Vicenza era inserito nella graduatoria dei beneficiari di interventi finanziari regionali a fondo perduto per la copertura degli oneri sostenuti per le opere di progettazione e di caratterizzazione delle attività di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 152/2006.

Le relative attività di caratterizzazione saranno programmate ed eseguite nel corso dell'anno 2012, previa gara d'appalto.

**Rifiuti:** Il sistema di raccolta differenziata è stato incrementato ulteriormente, rispetto l'anno 2010, con l'adozione del sistema di raccolta "porta a porta" nelle aree periferiche della città, comprese le località con case sparse. Oltre all'ampliamento del sistema "porta a porta", il servizio di raccolta differenziata della plastica è stato

attivato anche in centro storico. Rispetto allo scorso anno la produzione totale dei rifiuti prodotti per abitante ha subito una riduzione del 6,52% con un incremento pari al 2,37% dei rifiuti da raccolta differenziata per abitante.

Il 2011 è stato l'anno in cui si è rinnovato il quadro relativo alle regolamentazioni dei rifiuti nel Comune. In data 18 maggio 2011 con PGN 34529, a firma del Sindaco, è stata approvata l'Ordinanza relativa alle nuove "Modalità di conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata e divieto di conferimento rifiuti per i non residenti". Successivamente è stata predisposta una proposta per il nuovo "Regolamento per la disciplina del servizio di igiene ambientale" che, con nota del 29 novembre 2011 PGN 81442, è stata consegnata ai fini dell'attivazione delle procedure per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale.

A fine di sensibilizzare la cittadinanza verso comportamenti virtuosi nell'ambito della raccolta e smaltimento dei rifiuti, il Comune di Vicenza, come per gli anni precedenti, ha aderito all'iniziativa promossa da Legambiente "Puliamo il mondo" tenutasi il giorno 17 settembre 2011.

**Igiene e Sanità Pubblica:** In campo sanitario si sono espletati gli interventi di derattizzazione e disinfestazione tramite la ditta BIOCONTROL S.r.l., incaricata da questa Amministrazione con appalto triennale (2009-2012).

In totale sono stati eseguiti:

n. 6 interventi di derattizzazione nel territorio comunale;

n. 58 interventi di derattizzazione in aree pubbliche su segnalazioni di privati cittadini;

n. 9 interventi di derattizzazione su segnalazioni di Enti Pubblici;

n. 13 interventi di derattizzazione straordinaria in scuole pubbliche;

n. 6 interventi larvicida zanzare in tutto il territorio comunale, comprese scuole pubbliche e parchi-gioco;

n. 5 interventi di disinfestazione aduicida nelle aree verdi e nei parchi pubblici presenti nel territorio comunale;

n. 52 interventi di disinfestazione straordinaria in emergenza sanitaria o su segnalazione dei cittadini.

Dopo le positive esperienze di contenimento dei colombi nel centro cittadino attraverso l'utilizzo di falchi appositamente addestrati con servizio in affidamento annuale, è stata effettuata una gara di appalto triennale efficace dall'inizio del 2011 con n.96 interventi suddivisi per 12 mesi e per n. 2 interventi settimanali.

Il canile comunale, successivamente alla firma della convenzione con l'ENPA, ente gestore del canile, ha visto un netto miglioramento della gestione contabile. Per quanto riguarda il Comune di Vicenza, nel 2011 sono entrati al canile n. 227 esemplari, sono stati adottati n. 229 cani, n. 23 cani sono deceduti.

Per quanto riguarda l'attività relativa al rilascio delle autorizzazioni per le strutture sanitarie ex L.R. n.22/2002, nel corso del 2011 si è proceduto a recuperare gran parte dell'arretrato accumulato negli anni precedenti, con il rilascio di n. 42 autorizzazioni.

In collaborazione con l'ULSS 6, sono stati organizzati dei corsi per il rilascio del patentino ai padroni di cani morsicatori, ai sensi della normativa vigente.



# **PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA**

## **Servizi Demografici ed Elettorali**

Nel corso dell'anno 2011 l'attività del servizio anagrafico si è svolta regolarmente sia attraverso l'attuazione dei servizi ordinari alla popolazione sia mediante la realizzazione dei progetti di miglioramento operativo.

Con riferimento agli obiettivi strategici in ambito di servizi demografici è stato sviluppato e completato il progetto per l'attuazione del decentramento dei servizi anagrafici. La realizzazione di questo progetto contribuirà positivamente al superamento del problema del congestionamento dei servizi nella anagrafici nella sede degli uffici centrali di Piazza Biade. Il progetto prevede inoltre la riorganizzazione di servizi demografici e sociali sul territorio in alcune delle attuali sedi degli uffici delle ex circoscrizioni.

Per fronteggiare le aumentate richieste di servizi, a causa delle modifiche legislative intervenute nel 2011 in materia di rilascio di carte di identità (oltre 6.000 carte di identità in più rilasciate rispetto al 2010), è stato attivato il servizio di prenotazione on line per il rilascio di detti documenti.

Anche per lo svolgimento di pratiche per i cambi di residenza è stato introdotto l'applicativo di prenotazione on line al fine di offrire alla cittadinanza un servizio più efficiente e volto a contenere i tempi di attesa agli sportelli.

In circoscrizione n. 3 nella sede di Villa Tacchi è stato aperto anche uno sportello per il rilascio immediato delle carte di identità.

Nell'anno in esame, al fine di sviluppare la formazione di archivi informatici, è stato avviato il progetto di digitalizzazione degli atti d'ufficio delle carte di identità. Il progetto prevede la scansione di un volume di immagini stimato in circa 80.000 documenti, 32.000 circa scansionate nel 2011. La digitalizzazione di tutti i documenti con relativa indicizzazione dei dati in essi contenuti consentirà controlli on line da parte di tutti i soggetti della P.A. interessati alle verifiche di autenticità delle carte di identità emesse dal Comune di Vicenza è ciò nello spirito di favorire lo scambio telematico di informazioni tra le PP.A.A.

Con l'obiettivo di mantenere aggiornati gli archivi anagrafici è stato realizzato il progetto consistente nelle rettifiche generalità/stato civile di cittadini stranieri anno 2007 mediante introduzione nel sistema informatico di annotazioni di stato civile risultanti da archivi cartacei.

L'attività di produzione dei servizi nell'anno in esame può essere esposta e riassunta nei seguenti dati, indicativamente rilevabili dai numeratori elettronici agli sportelli:

- sportello certificazioni: 25.000 certificati
- autenticazioni e certificati storici: 20.000 operazioni
- comunicazioni/certificazioni rilasciate ad istituzioni pubbliche e privati: 10.000
- variazioni anagrafiche varie (nati, morti, cambi casa, matrimoni, cittadinanze, rettifiche generalità, divorzi, procedure di cancellazione per irreperibilità) 20.000 operazioni.

Sono state altresì rilasciate 17.172 carte di identità, mentre per altre 3.000 circa si è provveduto a procrastinarne la validità di ulteriori cinque anni, a seguito delle disposizioni introdotte dalla L. n. 112/2008.

Le pratiche di immigrazione sono state 3.232.

Le pratiche di emigrazione, invece, sono state complessivamente 2.350.

Non trascurabile l'attività svolta per la tenuta dei registri informatici A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), attività consistita nell'inserimento di tutti gli elementi mancanti (paternità, maternità, matrimonio e codici postali dell'indirizzo estero) in conseguenza del travaso dei dati dal precedente programma - AS400 all'attuale.

Il corpo anagrafico degli A.I.R.E comprende 4.530 iscritti, e 2.750 famiglie. Nel 2011 ci sono state 239 iscrizioni, 121 cancellazioni e 585 aggiornamenti o variazioni che, attraverso il prodotto informatico ANAGAIRE, vanno ad aggiornare i dati presenti presso il Ministero dell'Interno.

Il Decreto Legislativo n. 30 del 6 febbraio 2007, ha totalmente modificato la modalità di iscrizione anagrafica dei cittadini comunitari.

Il citato decreto pone in capo all'Ufficio Anagrafe il rilascio dell'attestazione di regolare soggiorno di tutti i Comunitari che lo richiedono.

Le attestazioni di soggiorno rilasciate ai Comunitari da questa Anagrafe, nel 2011 sono state 143.

Gli iscritti residenti al 31.12.2011 sono 115.655 di cui. 54.989 maschi e 60.666 femmine.

I residenti stranieri sono 19.115 di cui 9.464 maschi e 9.651 femmine.

Nel corso del 2011 il **servizio elettorale** è stato impegnato, oltre che nell'attività ordinaria riguardante l'aggiornamento delle liste elettorali anche in quelle straordinarie, in particolare per lo svolgimento dei Referendum popolari del 12-13 giugno 2011.

Nel corso del 2011 si è provveduto alla formalizzazione del procedimento di riduzione dei collegi elettorali provinciali, portandoli da 6 a 2, in ossequio alle disposizioni di cui al D.L. 13 agosto 2011 n. 138, convertito con modificazioni nella L. 14 settembre 2011 n. 42. - Ridefinizione delle circoscrizioni dei collegi provinciali. Ciò ha comportato n. 3.037 cambi di sezione tra gli elettori.

Il 2011 è stato caratterizzato da una movimentazione di 2.811 elettori iscritti e n. 3.174 elettori cancellati, n. 2.195 cambi di sezione, sono state rilasciate n. 2.791 tessere elettorali per i nuovi iscritti e n. 1.064 duplicati in occasione dei Referendum Popolari. Il totale degli iscritti nelle liste elettorali è di n. 86.785.

### **Servizi di Stato Civile, Funerari e Cimiteriali.**

L'attività di **stato civile** è stata svolta regolarmente e risultata, anche per l'anno in esame, in crescita quanto al volume di servizi erogati ai cittadini per rilascio certificati, estratti, copie integrali e corrispondenza con altri enti ed istituzioni.

Ai fini della semplificazione delle procedure di rilascio dei certificati cartacei è stata introdotto ampiamente l'utilizzo della firma digitale per la trasmissione di informazioni fra le PP.AA.

Si evidenzia inoltre che nel corso dell'anno in esame è stato realizzato un progetto di aggiornamento archivi informatici di stato civile mediante inserimento di circa 15.000 annotazioni estratte da documenti cartacei.

Nell'anno 2011 l'attività svolta può essere così sintetizzata nei seguenti dati statistici:

OPERAZIONI DI STATO CIVILE RIGUARDANTI LE RETTIFICHE E CORREZIONI D'UFFICIO, TUTELE E INTERDIZIONI, REGIME PATRIMONIALE E SEPARAZIONE PERSONALE E PRATICHE SCELTA DEL NOME: n. 775

OPERAZIONI DI STATO CIVILE RIGURDANTI I REGISTRI CARTACEI CON INSERIMENTO A TERMINALE: n.10.500

CERTIFICAZIONI DI SPORTELLO COMPRESI GLI STORICI: n. 39.978

COPIE INTEGRALI ATTI DI STATO CIVILE A PRIVATI E A P.A. n. 3.050

ATTI DI NASCITA:

ATTI ISCRITTI: n.1102  
riguardanti i nati nel comune e ivi residenti

ATTI TRASCRITTI in Italia e all'estero: n. 419  
riguardanti i nati occasionalmente in altro comune ma residenti a Vicenza  
ATTI LEGGE BASSANINI: n. 1592;  
riguardanti i nati nel comune e denunciati nel comune di residenza dei genitori

ATTI DI MATRIMONIO:

ATTI ISCRITTI: n. 322;  
riguardanti i matrimoni celebrati nel comune sia civili che religiosi  
ATTI TRASCRITTI: n. 331;  
riguardanti i matrimoni di residenti celebrati in altro comune e all'estero sia civili che religiosi

ATTI DI CITTADINANZA: n. 458;  
atti relativi all'acquisto e riacquisto della cittadinanza italiana nei vari casi:  
Jure sanguinis ( le lunghe pratiche per i discendenti di cittadini italiani emigrati ai primi del novecento nei paesi sudamericani), per matrimonio con cittadini, raggiungimento della maggiore età per i nati nel territorio della Repubblica e sempre residenti,extra comunitari residenti da oltre un decennio o altri periodi a seconda dei casi. Predisposizione di tutte le pratiche relative agli accertamenti di residenza per i minori figli di residenti divenuti cittadini e predisposizione degli appositi provvedimenti da trasmettere alla firma del sindaco per la successiva trascrizione nei registri di cittadinanza.

ATTI DI MORTE:

ATTI ISCRITTI : n. 1983;  
riguardanti i decessi nel comune ,di residenti e non residenti

ATTI TRASCRITTI: n. 82;  
riguardanti i decessi in altro comune o all'estero

PERMESI DI SEPPELLIMENTO: n. 1991;

PERMESSI PER RESTI MORTALI: n. 41.

.PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO

Per le pubblicazioni di matrimonio è stata perfezionata l'attuale procedura dell'Albo Pretorio on line con predisposizione di sostanziali migliorie volte a rendere il sito a norma di legge e molto più accessibile agli utenti/cittadini;

ATTI DI PUBBLICAZIONE: n. 458;

TRASCRIZIONE SENTENZE DI DIVORZIO : n. 181;

## SERVIZI RIGURDANTI LA LEVA MILITARE E LE PENSIONI

### LISTA DI LEVA MILITARE:

Completamento lista di leva comprendente iscritti :	n. 1265 ;
Aggiornamento per acquisto di cittadinanza iscritti:	n. 56;

### RUOLI MATRICOLARI:

Aggiornamento delle posizioni degli iscritti per:	n. 764 ;
Rilascio di certificazioni per :	n. 450.
Aggiornamento reato di renitenza per posizioni:	n. 1188.

### PENSIONI:

Sono stati fatti gli accertamenti della residenza con caricamento a video e completamento scheda e consegna di decreti del Ministero n. 356;  
Sono state fatte le variazioni anagrafiche inerenti gli iscritti all'Inpdap, Inps ecc. n. 448;

Nell'ambito dei **servizi funerari e cimiteriali**, particolare rilievo assumono due progetti volti al miglioramento qualitativo dei servizi medesimi: a) recupero dei siti adibiti alle sepolture in colombaro mediante riconnessione amministrativa e b) il completamento del più ampio progetto di gestione on line del servizio funerario. Si tratta, per quanto descritto al punto a) dell'attività gestionale con particolare riferimento ai colombari in concessione di durata cinquantennale scaduta nel 2009 e di quelli in concessione di durata quarantennale scaduta nel 2011, attività che ha consentito il raggiungimento di obiettivi finanziari per introiti pari ad € 851.688,89 considerati al netto degli oneri per la gestione del servizio cimiteriale corrisposto ad AIM, pari ad € 450.000,00. Per quanto descritto al punto b) si tratta della realizzazione del software per la presentazione on line delle istanze di concessione e posa accessori nei cimiteri e contestuale il pagamento dei relativi servizi. Il nuovo software consentirà di gestire in modo completamente digitalizzato l'iter concessorio e la consegna via PEC alle imprese di onoranze funebri di tutti gli atti autorizzativi comunali.

Attraverso la gestione on line, in corso di sperimentazione, si ridurranno gli accessi agli uffici comunali per le consulenze dirette e il dispendio di tempo e di carta sia per il Comune che per gli operatori del settore.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 19 dicembre 2011 è stata approvata la convenzione per l'erogazione del servizio di cremazione salme e resti mortali ad altri comuni della provincia di Vicenza. In base a detta convenzione 28 comuni comparteciperanno finanziariamente alla costruzione del nuovo forno crematorio che sarà realizzato nel Cimitero Maggiore. Gli accordi fissati dalla convenzione in parola prevedono in cambio, da parte del comune di Vicenza, di garantire, a questi comuni, l'accesso al servizio di cremazione con alcuni benefici, quali la precedenza sulle prenotazioni e la riduzione di circa il 30 % sulla tariffa ministeriale massima di cremazione.

Nel dettaglio i servizi svolti nell'anno 2011 possono così essere sintetizzati:

-Estumulazione ordinaria di 291 ossari quarantennali scaduti con alcune riconcessioni;

-Estumulazione ordinaria di 589 colombari quarantennali e cinquantennali scaduti con alcune riconcessioni;

-Predisposizione e definizione pratiche per la traslazione di 500 salme già tumulate nel comune, per avvicinamento o per trasporto in altra sede;

-Predisposizione e definizione pratiche per il trasporto e la sepoltura di 2200 salme e ceneri: 997 salme nel comune, per sepoltura o per cremazione, 1030 salme in altro comune o all'estero compresi i passaporti mortuari 220 trasporti di ceneri e resti mortali;

-Predisposizione e definizione pratiche per il trasporto in altro comune o all'estero di cassette di resti mortali o ceneri compresi i passaporti mortuari;

-Predisposizione pratiche per il ricevimento di salme, resti o ceneri da altri comuni o dall'estero compresi i nulla-osta al ricevimento nel comune;

-Predisposizione di 1450 pratiche inerenti la messa in opera degli accessori sulle lastre in marmo dei colombari e tombe di famiglia e la posa in opera delle lapidi e monumentini sulle fosse di inumazione;

-Predisposizione di circa 720 contratti di concessione colombari, ossari e cellette cinerarie.

## **Decentramento amministrativo**

Nel corso del 2011 è proseguita, alla luce di quanto avviato e sperimentato nel 2008, l'attività istituzionale del decentramento volta a rafforzare i rapporti con il tessuto civico mediante il consolidamento di incontri di partecipazione con le Associazioni impegnate sul territorio, nel settore della cultura, dello sport e del sociale.

Anche l'attività strettamente amministrativa svolta dalle singole Circoscrizioni ha contribuito al mantenimento di un buon livello di servizi, in particolare per l'assistenza prestata ai cittadini.

Nel corso dell'anno è proseguito lo studio del progetto volto alla riorganizzazione dei servizi negli uffici periferici del decentramento, tratteggiando il possibile assetto futuro di alcuni servizi demografici, sociali e di altri, rivolti al cittadino, sul territorio delle ex circoscrizioni.

In particolare, nell'anno in trattazione sono state realizzate numerose iniziative e manifestazioni di rilevanza non solo circoscrizionale, fra queste si evidenziano:

1) l'attuazione di n.170 progetti presentati dalle Associazioni per un importo di spesa pari a € 73.000,00 a titolo di contributo, organizzati in occasione di ricorrenze, di festività, di eventi stagionali, tradizioni locali, ovvero:

-n. 200 iniziative natalizie, distribuite sul territorio cittadino;

-“Festa di Primavera” realizzata dall'associazione Pensionati Trastevere San Pietro;

-“Passeggiate storico-culturali” con il CTG La Rua;

-“Estate al Proti”, rassegna teatrale e di concerti ;

-“Riviera Folk Festival” con l'Associazione Uorra Uorra”;

-Corso di speleologia” con il Club speleologico “Proteo”;

- Rassegna Teatrale invernale al teatro Ca' Balbi
- Numerose iniziative organizzate dai Centri Diurni e di Aggregazione per Anziani;
- "Estate insieme" con il Comitato Genitori S. Andrea;
- "31° Concerto d'Autunno" nella Chiesa di S. Paolo;
- Rassegna teatrale estiva "Teatrosottolestelle" presso il Centro Civico Circoscrizione n. 6;
- Rassegna teatrale invernale "Teatrosei" nei diversi spazi teatrali della Circoscrizione n. 6;
- Concerti strumentali e vocali presso sala polifunzionale Centro Civico Circoscrizione n.7;
- "Giocoscuola Scuolagioco: spazi e modalità di lavoro dedicati ai bambini
- "Sportunity: due giorni di sport per disabili" con il Gruppo Sportivo Non Vedenti.

#### ATTIVITA' DI SUPPORTO degli Uffici delle Circoscrizioni ad altri settori comunali

- raccolta domande per agevolazioni mensa scolastica
- raccolta domande per "borse di studio"
- raccolta domande per contributo libri di testo
- raccolta domande agevolazione TIA (Tariffa Igiene Ambientale)
- sportello POS per versamento ICI
- distribuzione moduli domande borse studio promosse in collaborazione con l'Opera Pia Cordellina;

#### GESTIONE LOCALI E STRUTTURE

- Raccolta domande di utilizzo dei locali siti presso le sedi delle Circoscrizioni (Circ.2-Circ.3-Circ.4-Circ.5-Circ.6-Circ.7)
- Gestione locali di strutture affidate alla competenza delle Circoscrizioni (Centri socio-culturali, Centri Anziani, Ludoteche)

#### SOGGIORNI CLIMATICI PER ANZIANI

- Organizzazione soggiorni climatici per anziani: estero/lunghe distanze, mare, montagna, lago terme.
- raccolta iscrizioni quasi 800 partecipanti
- istruttoria su domande utenti richiedenti il contributo ad integrazione della quota di partecipazione, circa 50.

#### PALESTRE

Raccolta domande di utilizzo delle palestre presentate dalle Associazioni sportive.  
Istruttoria sulle domande.  
Predisposizione concessioni

#### CAMPI CALCIO

Raccolta domande di utilizzo dei campi da calcio presentate dalle Associazioni sportive.  
Istruttoria sulle domande.  
Predisposizione concessioni.

#### ANAGRAFE DECENTRATE

Sportello anagrafe decentrata presso le sedi delle Circoscrizioni n. 3 – n.5 – n.6. Come sopra evidenziato questo servizio necessita di opportuna ristrutturazione, essendosi verificati in corso d'anno diverse interruzioni per l'impossibilità di assicurare negli uffici decentrati personale sostitutivo degli addetti assenti per ferie o malattia

#### INIZIATIVE ISTITUZIONALI

- Incontri del Sindaco con altri esponenti dell'Amministrazione Comunale ed i responsabili delle Associazioni operanti nel territorio delle Circoscrizioni.

- Nel 2011 è proseguita la collaborazione con i "referenti" delle Associazioni su alcuni settori cardine del rapporto tra Amministrazione e associazionismo (sport-sociale-cultura).
- Partecipazione organizzativa ed economica ai progetti 2011 presentati dalle Associazioni.
- Natale 2011: organizzazioni di numerose iniziative sul tema.
- Organizzazione Corsi di attività motoria per la Terza Età, con la raccolta di n. 1.200 iscrizioni su 27 palestre cittadine distribuiti in n. 40 turni.

## Attività Sportive

Il 2011 è stato un anno particolarmente importante e significativo per l'Assessorato allo Sport sia per gli interventi strutturali nei vari impianti sportivi cittadini, sia per le iniziative ed eventi di promozione sportiva e soprattutto per aver dato vita al portale dello sport [www.sport.vicenza.it](http://www.sport.vicenza.it), che ha aperto nuove vie di comunicazione tra il mondo sportivo e l'associazionismo.

Il Portale dello Sport ha avuto più di 30 mila visite nel corso dell'anno ed oltre ad informare le società sulle procedure amministrative per l'accesso ai contributi, la formalizzazione delle richieste varie, ecc, ha dato spazio alle attività delle Società Sportive promuovendo le varie attività.

Intensa è stata l'attività collaborativa con le scuole cittadine nel progetto, da anni avviato, Scuola e Sport dando la possibilità ai ragazzi in età scolare di svolgere l'attività sportiva in orario scolastico con varie discipline e con particolare riguardo al nuoto.

Il mondo scolastico ha avuto un occhio di riguardo da parte dell'Amministrazione Comunale anche per i vari interventi avvenuti nelle palestre scolastiche, sia per adeguarle alle nuove normative di legge e sia per ridare qualità agli impianti stessi.

Numerosissimi gli interventi in accordo con l'Ufficio Tecnico anche negli impianti sportivi cittadini che grazie alle opere eseguite si sono adeguati alle nuove disposizioni sulla sicurezza ed alle norme igienico sanitarie.

Il Palasport dopo l'alluvione del novembre 2010 è stato restituito alla cittadinanza ed è ora in attesa di gestione dopo interventi particolarmente significativi come la straordinaria manutenzione della copertura, il rifacimento della pavimentazione e la fornitura degli arredi nei nuovi spogliatoi.

Grazie a questo, nel 2011 si sono svolte varie attività prima fra tutte l'iniziativa promossa dal CONI nazionale denominata Educamp con la partecipazione di migliaia di ragazzi delle scuole elementari e medie della città di Vicenza, poi i vari saggi di fine anno delle scuole di danza e di ginnastica e l'evento di particolare prestigio per la città di Vicenza con il Torneo di pallavolo Femminile che ha visto ospite le Nazionali Italiana, Serba e Spagnola.

Un grande intervento per la città di Vicenza è stata l'ultimazione della palestra di Ginnastica Artistica adiacente al Palazzetto dello Sport dove le società Vicentine potranno avere una struttura adeguata e particolarmente attrezzata per uno sport storico a Vicenza

Sempre nel 2011 sono stati ultimati i lavori nei campi da calcio in erba sintetica di Via Calvi, di Via Pascoli, di Via Gagliardotti, con la nuova realizzazione dei campi della Stanga, e di Via Monsignor Onisto.

E' stata riproposta l'iniziativa in aiuto delle famiglie numerose che hanno figli praticanti l'attività sportiva con i Bonus Sport, andati ad oltre 100 famiglie di Vicenza.

Durante l'Estate è stata riproposta l'iniziativa di attività sportiva all'aperto a Parco Querini con varie discipline sportive, dall'aerobica, alla danza sportiva, allo Yoga ed alle attività dedicate al benessere. Iniziative che hanno avuto un largo consenso ed un buon successo di pubblico.

Sul fronte manifestazioni, oltre ad appoggiare come di consueto le iniziative promosse dalle società per la promozione dell'attività sportiva tra i giovani, l'assessorato allo sport ha erogato contributi economici a sostegno delle manifestazioni che ha ritenuto valide per l'impegno dei dirigenti sportivi e per l'immagine della città di Vicenza e tra queste sono degne di nota:

### **MANIFESTAZIONI**

- **STRAVICENZA** gara podistica di corsa su strada che ha raggiunto livelli di partecipazione elevatissimi con circa 10 mila iscritti;
- **ULTRABERICUS** la corsa di oltre 65 km tra i colli berici che è stata organizzata a Vicenza per la prima volta.
- **VICENZA CHE CORRE** corsa a squadre riservata alle scuole di ogni ordine e grado con la partecipazione di circa 7000 studenti;
- **CAMPIONATO DEL MONDO MTBO di** montaine bike Orienteering che ha visto la città di Vicenza protagonista a livello mondiale, con cerimonia inaugurale in Piazza dei Signori
- **CORSI DI VELA** con il coinvolgimento dei bambini delle scuole elementari durante i mesi estivi
- **INTERNAZIONALI CITTA' DI VICENZA**, il Torneo di tennis a livello nazionale di grande prestigio per la presenza di atleti di alto livello in campo nazionale
- **GINNASTICA NEI PARCHI** l'attività estiva a favore della cittadinanza con attività ludico motoria nei parchi cittadini con particolare riguardo a Parco Querini;
- **SPORTINSIEME** organizzata in collaborazione con AICS Vicenza con attività sportiva nelle settimane di maggio e di settembre, promozionali per la cittadinanza;
- **CAMPIONATO NAZIONALE CSI** di corsa su strada e di corsa campestre con il Trofeo delle Regioni con partenza ed arrivo in Piazza dei Signori e percorso lungo le vie del centro storico;
- **FESTA COUNTRY** spettacolare kermesse a Campo Marzo dedicata al mondo equestre con attività e spettacoli rivolti a tutte le fasce di età;
- **CAMMINANDO TRA GLI SPORT** dove in una kermesse spettacolare tutte le società sportive di Vicenza promuovono le loro attività;
- **FESTA NAZIONALE DELLO SPORT** in collaborazione con il CONI di Vicenza nel corso della quale le famiglie accompagnano i bambini a provare le diverse discipline sportive;
- **GALA' DEI DIAMANTI**, con le premiazioni al teatro di Vicenza dei campioni del baseball;
- **MOMENTI DI SPORT** con la premiazione di atleti e società che si sono particolarmente distinti nella stagione sportive per risultati agonistici e per l'organizzazione di eventi che danno lustro e promuovono l'immagine della città di Vicenza;
- **LA COPPA CITTA' DI VICENZA** le due manifestazioni di calcio giovanile che coinvolgono oltre 200 società della città e della Provincia di Vicenza;
- **EDUCAMP** l'attività promossa dal CONI in collaborazione con l'assessorato allo sport che ha coinvolto durante l'estate migliaia di ragazzi in età scolare;
- **GIOCHI PARALIMPICI** con la partecipazione di diverse società che promuovono sport per i disabili ed il coinvolgimento di oltre 2000 studenti;



- **CORRI BABBO NATALE CORRI** una spettacolare iniziativa alla 5<sup>a</sup> edizione che coinvolge la città in prossimità del Natale con la partecipazione della cittadinanza e delle scuole a sfondo benefico
- **RALLY SPRINT CITTA' DEL PALLADIO**, manifestazione dedicata al mondo dei motori in centro storico e nei colli berici

Nel 2011 dopo qualche anno è tornata la Pista del Ghiaccio a Campo Marzo che ha registrato un numero di presenze record rispetto alle precedenti iniziative simili. La Pista del Ghiaccio è stata allestita dai primi di dicembre ed è rimasta in funzione fino alla fine di febbraio 2012.

E poi le consuete manifestazioni ciclistiche, di scacchi, scherma, orienteering, dama, scacchi, bridge, atletica al campo Perraro, di Ataltica pesante, di ginnastica, vela, pesca sportiva, tennis tavolo, pallavolo, rugby, pallacanestro, corsa su strada, tiro con l'arco, ecc

Si segnalano altresì tutte le attività sportive e del tempo libero dedicate ai giovani ed agli sport amatoriali promosse ed organizzate dagli enti di promozione sportiva AICS, CSI, MSP, ASI, FIASP

Inoltre è stato dato il consueto sostegno alle attività ed iniziative delle associazioni con l'erogazione di contributi a favore della realizzazione di eventi o di campagne promozionali per la diffusione dello sport tra i giovani.

E' proseguita, in collaborazione con le Circostrizioni cittadine, l'attività rivolta agli anziani con iniziative di svago e divertimento oltre alla consueta attività fisico motoria presso le palestre cittadine con il coinvolgimento di oltre un migliaio di persone della terza età.

Tra le attività di sostegno, l'Assessorato ha collaborato anche nella diffusione dello sport fra i portatori di handicap con le iniziative organizzate dal Comitato Paralimpico e dalle istituzioni sanitarie dove si distinguono gli eventi "Sportlandia" e "Giocolandia", oltre a favorire le varie associazioni che operano nel sociale e nell'avvicinamento alla pratica sportiva delle persone diversamente abili e la prima edizione della "Marcia dell'Aquilone" a parco Querini che grazie alla collaborazione della FIASP ha ottenuto un buon successo.

Va evidenziata la continua e costante collaborazione tra l'Assessorato allo Sport ed i partner istituzionali tra cui le varie Federazioni sportive, il CONI, L'Ufficio educazione fisica del Provveditorato agli Studi, la Provincia di Vicenza ed alcune Aziende sponsor che hanno sostenuto e collaborato nella realizzazione di varie iniziative.

#### GESTIONE STRUTTURE ED INTERVENTI

- a) **Campo da Baseball** – interventi di adeguamento;
- b) **Campo di Atletica "Perraro"** – ultimazione lavori strutturali su spogliatoi e tribuna;
- c) **Palazzetto dello Sport** – **interventi sulla copertura, rifacimento della pavimentazione, interventi negli spogliatoi, fornitura arredi interni, lavori di straordinaria manutenzione impianti elettrici e di riscaldamento;**
- d) **Palestra Ginnastica Artistica** – Ultimazione lavori della struttura;
- e) **Pattinodromo Comunale** – Interventi vari di manutenzione straordinaria e fornitura nuovo tabellone oltre all'adeguamento dell'impianto di riscaldamento;
- f) **Piscine Comunali** – Interventi vari;
- g) **Palascherma** – Interventi di manutenzione di vario genere;
- h) **Stadio Romeo Menti** – Interventi di manutenzione e adeguamento alla normativa nazionale sulla sicurezza degli stadi. Interventi post alluvione per ripristino di attrezzature e servizi;
- i) **Palestra di Via Carducci** – Ultimazione dei lavori strutturali con rifacimento delle pavimentazioni e miglioria dei servizi interni;
- j) **Campo da Rugby** – Ultimazione dei lavori di risistemazione dell'impianto;

- k) **Palazzetto di Contrà Burci** – Ultimazione degli interventi ed adeguamento della struttura alla normativa vigente;
- l) **Scuola Media Maffei** – Rifacimento della pavimentazione e segnatura per manifestazioni sportive;
- m) **Palestra Giuriolo** – Rifacimento della pavimentazione ed interventi vari sui servizi;
- n) **Palestra Zanella** – Piccoli interventi di manutenzione straordinaria;
- o) **Palestra Da Porto** – Rifacimento della pavimentazione ed altri interventi di manutenzione;
- p) **Palestra Bortolan** – rifacimento della segnatura del campo da gioco secondo nuova normativa federale;
- q) **Palestra Mainardi** – Rifacimento della pavimentazione e segnatura impianto sportivo;
- r) **Palestra Muttoni** – Rifacimento della pavimentazione e segnatura impianto sportivo;
- s) **Palestra Rodolfi** – Interventi varie e segnatura impianto sportivo;
- t) **Palestra Colombo** – Lavori vari e segnatura impianto
- u) **Palestra Zecchetto** – Rifacimento della pavimentazione e segnatura impianto sportivo;
- v) **Palestra Ambrosoli** – Interventi strutturali interni e spogliatoi;

#### ATTIVITA' E CANONI DI UTILIZZO

E' proseguito in maniera proficua il rapporto con le Circoscrizioni cittadine dopo il trasferimento delle competenze circa gli impianti di interesse territoriale e tornati in gestione diretta del Decentramento amministrativo.

Alla luce della nuova delibera di adeguamento delle tariffe impianti sportivi si è provveduto a pianificare un piano di recupero dei crediti pregressi ed all'applicazione delle nuove tariffe.

Le convenzioni per la gestione degli impianti sportivi sono state analizzate affinché le società che hanno in gestione le strutture ottemperino agli obblighi previsti dagli atti amministrativi.

Si è intensificata l'opera di controllo sull'attività svolta all'interno degli impianti comunali e monitorato con successo l'effettivo utilizzo delle strutture.

E' migliorato il rapporto con le società ed associazioni che operano nel territorio grazie alla trasparenza e flessibilità con cui l'Amministrazione riesce a venire incontro e soddisfare le esigenze e le necessità che emergono.

Alla luce delle nuove riviste convenzioni in vari impianti cittadini vi è un maggiore e più diretto controllo sulle attività svolte all'interno degli impianti ed una maggiore trasparenza circa le forme di utilizzo delle strutture stesse.

Viste la carenza di fondi e la disponibilità delle risorse in futuro, si sta attivando una nuova filosofia in sede di affidamento degli incarichi di gestione degli impianti sportivi comunali, rivolta alla presa in carico dei lavori di manutenzione e strutturali a fronte di convenzioni pluriennali a copertura delle spese effettivamente sostenute e preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale.

## Servizi sociali e abitativi

### Descrizione del programma

L'attuazione del programma, come enunciato nella Relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013, si è concretizzato prevalentemente in interventi volti a fornire appoggio e sostegno alle fasce più deboli della popolazione (anziani, nuclei monoparentali o monoreddito, disabili, stranieri con problemi di integrazione, persone in situazione di marginalità estrema).

Alle tradizionali fragilità, tuttavia, si sono aggiunte nuove povertà determinate dal perdurare della crisi economica, che hanno colpito famiglie finora non a rischio di povertà, dovute alla maggiore precarietà del lavoro, alla difficile ricollocazione di persone adulte espulse dal mondo del lavoro, nonché dalla disgregazione delle relazioni sociali.

A fronte di una domanda di prestazioni, sia in termini di servizi che monetarie, in costante crescita, è proseguita positivamente l'attività di presa in carico, di progettazione e gestione dei progetti assistenziali, oltre agli interventi volti ad affrontare il problema abitativo, particolarmente rilevante nel nostro territorio.

E' proseguita in collaborazione con gli altri settori coinvolti (Decentramento e Servizi Demografici) l'elaborazione di una proposta di riorganizzazione e razionalizzazione dei Servizi Sociali Territoriali.

La Regione Veneto, con DGR 1445 del 13.09.2011, verificata la sussistenza dell'interesse regionale, ha dato formale avvio al procedimento relativo all'Accordo di Programma tra Comune di Vicenza, Regione Veneto e IPAB di Vicenza denominato "*Intervento per la programmazione dei Centri di Servizio residenziali per anziani non autosufficienti e per la qualificazione dei servizi semi-residenziali per anziani non autosufficienti*" che, oltre a ridefinire la rete dei servizi per gli anziani sul territorio prevede il trasferimento della titolarità dei due centri diurni socio-assistenziali comunali (Villa Rota Barbieri e Bachelet) all'IPAB di Vicenza.

### Famiglie con minori

Sul versante delle azioni a favore della famiglia e dei minori è continuata l'attività di presa in carico di minori in situazioni di disagio, nonché sono proseguiti gli interventi di sostegno al nucleo familiare con minori, in particolare attraverso interventi di sostegno socio-educativo e frequenza ai centri diurni socio-educativi. In alcune situazioni gli interventi sono derivati da mandati giudiziari, con l'allontanamento del minore e l'inserimento in strutture residenziali, pronte accoglienze, comunità educative, ecc..

Nell'anno 2011 è stato attivato, a seguito della sottoscrizione di apposito accordo di programma con l'Azienda ULSS 6, il "*Servizio di protezione e tutela minori*", con l'obiettivo di assicurare una programmazione coordinata degli interventi socio-sanitari ed assistenziali relativi alla funzione di tutela e protezione dei minori nel territorio del Comune di Vicenza.

Il servizio risponde sia ad interventi sia su mandato dell'autorità giudiziaria, sia assumendo un concetto di tutela più ampio, a supporto della famiglia e del minore.

L'attivazione di tale servizio, che ha trovato collocazione in apposita sede, consente alle assistenti sociali comunali di lavorare in equipe avvalendosi anche delle competenze psicologiche fornite dall'ULSS, in modo da poter effettuare una valutazione multidimensionale dei problemi trattati e costruire progetti di intervento individualizzati.

I dati quantitativi relativi agli interventi attivati nel corso del 2011, sono i seguenti:

- Nr. famiglie in carico: 1.208
- Nr. minori in carico: 2.147
- Nr. minori soggetti a provvedimento dell'Autorità Giudiziaria: 114
- Nr. minori inseriti nei centri diurni: 42
- Nr. minori inseriti in comunità diurna: 9
- Nr. minori inseriti in strutture residenziali: 48

- Nr. minori in pronta accoglienza: 62
- Nr. minori stranieri non accompagnati: 14
- Nr. minori in pronta accoglienza con la madre: n. 48
- Nr. nuclei con minori alloggiati con i genitori in strutture alberghiere: 12

Gli interventi di carattere residenziale e semi-residenziale hanno comportato una spesa complessiva di € 1.356.406,98.

Gli interventi di carattere socio-educativo, in particolare di sostegno socio-educativo in ambito familiare hanno coinvolto nr. 23 minori, per una spesa di € 155.000,00, corrispondente a n. 6.554 ore di servizio annuo erogato, pari ad una media di 5 ore/settimanali per minore.

Per gli altri minori in carico, per i quali non si rendono necessari interventi di protezione e tutela specifici, vengono poste in essere comunque azioni di sostegno attraverso: attività di segretariato sociale (informazioni e consulenza sulla rete dei servizi), interventi di valutazione sociale, counseling per un'attività di supporto alla genitorialità, interventi di mediazione familiare, aiuto per l'integrazione sociale nelle situazioni di debolezza e fragilità, interventi mirati a favorire il processo di integrazione nelle strutture educative e scolastiche, interventi per favorire l'inserimento nella rete territoriale e la socializzazione.

E' proseguita l'attività del *Centro Affidi e Solidarietà Familiare (CASF)*, il cui ambito di competenza coincide con il territorio della Conferenza dei Sindaci dell'ULSS 6 "Vicenza". Il Comune di Vicenza è soggetto gestore di tutte le attività tecniche e amministrative del CASF, mentre la copertura delle spese di funzionamento è assicurata dalla compartecipazione finanziaria di tutti i Comuni dell'ULSS 6. I dati relativi agli affidi, nel corso del 2011, sono i seguenti:

- Nr. minori in affido: 48
- Quote contributi liquidati alle famiglie affidatarie nell'anno 2011: euro 183.365,52 a nr. 50 famiglie, per un contributo medio annuo di euro 3.667,50/nucleo familiare.

Gli interventi economici erogati con la finalità di prevenire, superare o ridurre le condizioni di bisogno delle famiglie con minori per inadeguatezza del reddito e difficoltà sociali, sono stati complessivamente pari a € 263.329,65. in favore di 595 nuclei familiari (contributo medio annuo per nucleo € 442,57).

Gli interventi a favore delle famiglie, inoltre, sono stati integrati con altre provvidenze economiche, quali l'assegno di maternità e l'assegno nucleo familiare liquidati dall'INPS, le cui domande presentate sono state nel 2011, rispettivamente n. 135 e n. 167.

Per favorire il confronto anche con esperienze realizzate in altri territori, allo scopo di individuare modalità più eque nell'erogazione dei servizi e nella compartecipazione alla spesa richiesta alle famiglie, è stato organizzato il 6 maggio 2011, un convegno dal titolo "*Oltre l'ISEE: politiche tariffarie e familiari a confronto*".

## Adulti

L'attività dell'area adulti si è articolata, nel periodo considerato, su due servizi principali: il servizio sociale territoriale ed il servizio di accoglienza comunale, avendo come obiettivo fondamentale l'integrazione sociale della popolazione adulta a rischio di emarginazione economica, sociale e relazionale.

Sono state garantite le prestazioni sociali - previste dalla L. 328/2000 - finalizzate alla prevenzione del disagio e della marginalità sociale.

Per quanto riguarda gli interventi di sostegno economico, necessari laddove l'insufficienza dei redditi delle famiglie o dei singoli determina condizioni tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari, sono stati erogati nell'anno 2011, complessivamente € 180.866,68 a nr. 483 beneficiari (contributo medio annuo per beneficiario € 374,47).

Le strutture comunali di accoglienza hanno garantito l'accoglienza di n. 256 persone senza fissa dimora, per complessivi n. 23.523 pernottamenti annui, così ripartiti:

<i>struttura</i>	<i>Nr. utenti accolti</i>	<i>Nr.totale pernott.</i>	<i>Pres. Media giornaliera</i>
Albergo Cittadino	168	14977	41
Via dei Mille	66	5226	14
Alloggi di Setteca	9	2254	6
Appartamento di sgancio	13	1066	3

La gestione delle strutture comunali di accoglienza, tramite la cooperativa sociale Cosep, ha comportato un costo complessivo annuo di € 423.136,87.

Si evidenzia inoltre che, i pasti consumati presso la mensa dell'albergo cittadino da n. 152 utenti, sono stati globalmente n. 14.600, con una media di n. 40 pasti/giorno.

E' stato presentato ed approvato dalla fondazione Cariverona un progetto biennale, di complessivi € 500.000,00, a sostegno degli oneri di gestione dell'Albergo Cittadino e finalizzato, altresì, a sviluppare azioni dirette a promuovere percorsi di inclusione sociale per persone in condizione di povertà estrema.

E' stata confermata in occasione del Natale, anche per l'anno 2011, la raccolta di generi alimentari presso i supermercati cittadini, denominata "Riempimi di gioia", da destinare alle persone in difficoltà economiche e agli istituti di assistenza della città..

Nei giorni 17-18 dicembre si è svolta la raccolta, organizzata da questo Assessorato, con la preziosa collaborazione di volontari, di diverse associazioni presenti sul territorio e del gruppo comunale di Protezione Civile.

L'iniziativa ha permesso di raccogliere 28 tonnellate di generi alimentari che sono poi stati distribuiti a più di n. 1.000 famiglie sostenute economicamente dai servizi sociali comunali.

E' stato dato corso alla progettazione per l'istituzione in città di un Centro Antiviolenza, al fine di garantire interventi e servizi alle donne ed a tutte le persone vittime di ogni forma di violenza.

Il progetto, presentato alla Fondazione Cariverona, ha beneficiato di un finanziamento di € 150.000,00.

In collaborazione con l'Assessorato allo Sviluppo Economico si è dato corso alle attività previste nell'ambito del "Patto sociale per il lavoro vicentino", finanziato dalla fondazione Cariverona, finalizzato a favorire l'occupazione di chi non gode o sta per perdere gli ammortizzatori sociali.

L'accordo, sottoscritto con la Provincia, ha consentito a 100 disoccupati di beneficiare dei progetti di sostegno al reddito previsti.

Sono state portate a conclusione le azioni previste dal progetto di inclusione sociale denominato "SPES2" (Sfruttamento Povertà Estrema) - finanziato dalla regione Veneto per complessivi € 64.109,19 che prevede 3 linee di intervento:

- l'attivazione dell'Unità di Strada rivolta alle persone vittime di sfruttamento sessuale
- inserimenti lavorativi per persone senza fissa dimora ospiti presso l'Albergo Cittadino
- inserimenti lavorativi ed abitativi per persone sottoposte a misure alternative alla pena.

E' stata attivata, inoltre, in partnership con il Comune di Venezia una rete di protezione e accoglienza per persone vittime di tratta (sia in campo sessuale che lavorativo).

Nel corso dell'anno sono state ampliate le frequenze con cui le unità di strada (per la prostituzione e per i senza fissa dimora) escono per monitorare le strade cittadine più a rischio.

**Disabili**

Nell'ambito degli interventi in favore dei disabili, è stato garantito il servizio di trasporto al fine di consentire loro di raggiungere strutture a carattere assistenziale/educativo/formativo, ovvero centri di cura o riabilitazione, nonché anche per esigenze legate alla fruizione del tempo libero.

Hanno usufruito del servizio, in particolare:

- nr. 81 utenti per il servizio trasporto tempo libero, per una spesa a carico del Comune di € 13.268,25;
- nr. 102 utenti per il servizio trasporto scuola-lavoro, per una spesa a carico del comune di € 127.520,75.

Nel corso dell'anno è stato acquisito, in comodato d'uso gratuito, grazie al contributo degli sponsor locali, un nuovo mezzo attrezzato da utilizzare per il trasporto disabili che consentirà di rispondere con più efficienze alle esigenze di spostamento.

Per quanto riguarda l'erogazione di contributi regionali per l'abbattimento delle barriere architettoniche, sono state presentate n. 33 domande e la Regione Veneto ha liquidato la somma di € 81.475,61, relativa alle domande presentate nell'anno 2009.

E' stato definito, a livello di Conferenza dei Sindaci ed approvato successivamente dal Consiglio Comunale, il "*Regolamento per la compartecipazione delle persone con disabilità inserite in strutture residenziali a tempo indeterminato*", con l'intento di definire modalità omogenee per tutti i Comuni dell'ULSS 6 di partecipazione alla spesa da parte dell'utenza. L'esigenza di un nuovo regolamento è nata dalla necessità di coniugare le disponibilità di Bilancio con le potenzialità finanziarie degli utenti, in un'ottica di equità sostanziale e di solidarietà.

Sempre a livello di Conferenza dei Sindaci è stato istituito un Tavolo di lavoro con le Associazioni dei familiari delle persone con disabilità per esaminare la gestione dei centri diurni e addivenire alla definizione di una comune carta dei servizi.

Il Consiglio Comunale ha eletto per la prima volta il *Garante dei Diritti delle persone private della libertà personale*, quale figura di riferimento e di garanzia che consenta una migliore fruizione delle opportunità e dei diritti sociali da parte delle persone carcerate.

Nel mese di dicembre ha iniziato la sua attività presso la casa circondariale di Vicenza e, in particolare, riceve segnalazioni sul mancato rispetto della normativa penitenziaria, sui diritti dei detenuti eventualmente violati o parzialmente attuati, può rivolgersi alle autorità competenti per chiedere chiarimenti o spiegazioni, sollecitare gli adempimenti e le azioni necessarie.

Nell'ambito delle attività della Consulta Comunale per le problematiche penitenziarie, è stato elaborato e successivamente approvato dal Consiglio Comunale il "*Piano della città per le persone in esecuzione penale 2011/13*", con in quale si è andati a ridefinire il ruolo dell'amministrazione comunale nei confronti del carcere e gli interventi da realizzare, in particolare il potenziamento dello sportello informativo e lo sviluppo di iniziative culturali all'interno del carcere.

Per quanto riguarda le persone nomadi è proseguito il progetto educativo per gli adolescenti Rom.

Al fine di facilitare la regolare frequenza scolastica e l'integrazione dei minori di origine Rom, è stato garantito nel corso dell'anno scolastico un servizio di igiene personale (nr. 15 utenti assistiti, risorse impiegate e 12.590,00) mediante l'impiego di assistenti domiciliari, l'appoggio nell'inserimento scolastico grazie all'impiego di volontari del servizio civile. E' stato inoltre realizzato un progetto di solidarietà familiare con genitori dei compagni di scuola dei bambini residenti nel campo nomadi di via Cricoli. Sono stati installati i contatori dei consumi elettrici per le famiglie sinte e rom residenti nei due campi nomadi.

Nel corso dell'anno si sono realizzate azioni di sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza sul tema delle popolazioni rom, sinti e camminanti, nell'ambito del

progetto europeo "+ Respect". In particolare è stata celebrata, il 14 maggio 2011, la giornata del Porrajmos (il genocidio degli zingari nei campi di concentramento), con lo scopo di sensibilizzare le persone sulle discriminazioni e sofferenze patite dalle popolazioni rom e sinte durante la 2<sup>a</sup> guerra mondiale.

Ha ottenuto un finanziamento europeo a valere sui fondi FEI il progetto "*Comunità in divenire: prassi per la promozione di un nuovo cittadino di Vicenza*", che prevede la realizzazione di iniziative di alfabetizzazione, sviluppo di un patto di corresponsabilità civica e scambio di buone pratiche di accudimento dei figli all'interno di gruppi intergenerazionali.

Dal mese di maggio, a seguito della sottoscrizione di apposita convenzione nell'ambito dell'emergenza Nord-Africa, è stato attivato il progetto di accoglienza di n.41 profughi. Oltre all'accoglienza, presso l'Istituto dei Paolini, sono state realizzate attività di insegnamento della lingua italiana, di mediazione linguistica, di orientamento giuridico-legale, di formazione professionale e inserimento occupazionale. In particolare sono stati impegnati in attività di volontariato con Aim, come la pulizia delle piste ciclabile, dei cortili delle scuole, lavori di tinteggiatura, manutenzione stradale ed altro.

Le attività di accoglienza, gestite dalla cooperativa Cosep, hanno comportato una spesa complessiva di € 296.924,00, interamente rimborsate dallo Stato.

Nel corso dell'anno è proseguita la sperimentazione da parte di un gruppo di mediatori civici professionisti, in particolare nel contesto abitativo di via Divisione Julia, in collaborazione con l'Università di Padova, Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia. Nell'ambito del progetto "Strada Amica" è stato attivato, inoltre, un percorso formativo laboratoriale per cittadini mediatori civici, al quale hanno partecipato una cinquantina di persone.

Altre iniziative nell'ambito dell'inclusione sociale realizzate nel 2011:

- in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura è stato inserito, nel calendario della programmazione dell'Olimpico, lo spettacolo "Hamlice" realizzato da un gruppo di carcerati di Volterra;
- sostenuta la "*Festa dei popoli*", che si è svolta l'11 giugno 2011 con il coinvolgimento di n. 14 associazioni di immigrati;
- organizzata la "*Festa della badante*" il 18-19 giugno 2011, realizzando anche momenti di sensibilizzazione e dibattito;
- sostenuto il progetto Campo Marzo dell'Unione Immigrati;
- sostenuta la festa internazionale senegalese "*Africa in Veneto: nuit du basin*" il 25.06.2011, realizzata con lo scopo di raccogliere fondi da destinare ad iniziative di solidarietà sociale rivolte alla formazione ed inserimento lavorativo dei giovani senegalesi residenti in patria;
- adesione al progetto "OASI – Rete Sprar Alto Vicentino" – per l'accoglienza ed il sostegno ai rifugiati;
- organizzato il 4-5 novembre 2011 il *XIV Convegno nazionale dei centri interculturali "Territorio, bene comune"*, nel corso si sono raccolte esperienze significative e lanciate proposte sui temi legati all'integrazione degli immigrati stranieri e dello scambio interculturale;
- adesione alla rete NIRVA della Regione Veneto, progetto finanziato dalla Comunità Europea che ha lo scopo di aiutare i migranti che non possono o non vogliono restare in Italia e desiderano spontaneamente ritornare nel loro paese di origine, mediante l'attuazione di progetti di reinserimento sociale;
- adesione alla Campagna nazionale "*L'Italia sono anch'io*", iniziativa per i diritti di cittadinanza e il diritto di voto, promossa nel 150° dell'Unità d'Italia, per le persone di origine straniera e italiana che vivono, crescono, studiano e lavorano in Italia.

## Anziani

In materia di tutela della persona anziana, sono proseguiti gli interventi tesi a consolidare la presenza diffusa di servizi sul territorio. Il sistema della residenzialità, quindi, è stato integrato con il sistema dei servizi domiciliari che comprende: l'assistenza domiciliare, la fornitura di pasti caldi a domicilio, il servizio di telesoccorso, interventi di sostegno economico, l'erogazione

dell'assegno di cura, tutti interventi finalizzati a sostenere la famiglia, anche economicamente, per la permanenza a casa dell'anziano.

I centri diurni socio-assistenziali del Comune di Vicenza, Villa Rota Barbieri e Bachelet, garantiscono complessivamente la disponibilità di n. 65 posti per anziani non autosufficienti parziali o totali. I dati, relativi alla frequenza ai Centri nell'anno 2011, sono i seguenti:

- n. 8.457 giornate complessive di presenza presso il Centro Diurno di Villa Rota Barbieri (con una presenza media/giornaliera di 34 utenti)
- n. 5609 giornate complessive di presenza presso il Centro Diurno di Bachelet (con una presenza media/giornaliera di n. 23 utenti).

Il servizio di assistenza domiciliare, nel corso dell'anno 2011 ha erogato complessivamente n. 48.856 ore di servizio in favore di complessi n. 360 utenti nell'anno, per una spesa totale di € 719.988,64.

Per il servizio pasti a domicilio i dati relativi al servizio nel corso dell'anno 2011, sono i seguenti:

- nr. utenti autorizzati: 274
- nr. pasti/anno autorizzati: 92.227
- spesa a carico del Comune: € 122.974,25, pari a n. 21.718 pasti a totale o parziale carico del Comune in favore di n. 93 utenti.

L'attività di sostegno in favore degli anziani si è esplicata anche attraverso forme di aiuto economico, in particolare con l'integrazione delle rette di ospiti ricoverati in case di riposo e frequentanti i centri diurni. I soggetti in carico totale o parziale per l'anno 2011, risultano così suddivisi:

<i>Struttura</i>	<i>Anziani</i>	<i>Spesa a carico Comune</i>
Non autosufficienti	246	
Autosufficienti	28	
Centri diurni	16	1.677.646,21

Gli interventi economici erogati nell'anno 2011, in favore di anziani, sono risultati complessivamente di € 79.027,56 per n. 126 utenti (contributo medio/annuo pro capite € 627,11).

Gli interventi a carico del Bilancio comunale, sono stati integrati con il sistema di provvidenze economiche erogate dalla Regione, per le quali l'attività amministrativa viene comunque svolta dal Comune.

In particolare, nel periodo considerato, sono stati erogati i seguenti contributi:

- Assegno di cura:
  - Nr. domande presentate: 1.531
  - Nr. domande accolte: 871
  - Nr. utenti assistiti: 459
  - Nr. quote contributo erogate: 561
  - Importo complessivo contributi: € 854.858,00 (€ 273.749,00 da introitare)
- Agevolazione TIA (Tariffa Igiene Ambientale):
  - nr. Domande presentate: 761
  - nr. Domande accolte: 749

Nel 2011 sono altresì stati attivati n. 105 nuovi utenti al servizio di Telesoccorso, per un totale complessivo di n. 526 utenti che usufruiscono del servizio.

**Pace e diritti  
umani,  
cooperazione  
internazionale**

Nel corso dell'anno è stata sottoscritta la convenzione tra Comune – IPAB e Azienda ULSS 6 per la realizzazione del progetto "Polo Assistenziale Alzheimer 2011/13" che prevede il consolidamento delle azioni già avviate con la precedente biennalità.

E' stato finanziato dalla Fondazione Cariverona, con un contributo complessivo di € 590.000,00 il progetto "AAA Anziani Accoglienza Assistenza" che consentirà l'avvio di progetti sperimentali di vicinanza solidale ad anziani soli da parte di cittadini, gruppi e associazioni.

In collaborazione la Società di Mutuo Soccorso sono stati organizzati dei corsi di



informatica rivolti agli "over 60", al fine facilitare ed incentivare l'utilizzo delle nuove tecnologie.

E' stato definita la convenzione tra i partner (comune di Vicenza, comune di Padova e AIM) relativa al progetto ministeriale – in collaborazione con municipalità di Betlemme – che prevede la progettazione e ristrutturazione di una vita della città.

Nei giorni 3-5 giugno 2011 è stato organizzato il Convegno Nazionale "*La prevenzione dei conflitti armati e la formazioni dei corpi civili di pace*" al quale hanno partecipato studiosi nazionali ed internazionali, tra cui il prof. norvegese Johan Galtung, impegnati nel tema della risoluzione non violenta dei conflitti internazionali.

## Casa

Nel corso dell'anno si è dato avvio al percorso per l'istituzione in città di un "Premio per la Pace".

Il Comune di Vicenza ha aderito e partecipato, il 25 settembre 2011, al 50° anniversario della Marcia per la Pace Perugia-Assisi, sostenendo anche la partecipazione organizzata alla marcia da parte dei cittadini, in modo da favorire una più ampia adesione.

Presso la Casa per la Pace sono stati impiegati due volontari del servizio civile in un progetto che prevedeva la catalogazione ed archiviazione della documentazione presente sui temi della nonviolenza, dei diritti umani, al fine di consentirne l'accesso e la consultazione a tutta la cittadinanza e, in particolare, ai giovani.

E' stata sostenuta l'iniziativa "*Per non dimenticare...6 e 9 agosto 1945 Hiroshima-Nagasaki*" per ricordare l'anniversario dello scoppio delle bombe atomiche durante la 2^ guerra mondiale.

Nell'anno 2011 sono state intraprese iniziative volte alla riduzione del disagio abitativo, sia attraverso l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica che di altri alloggi

Per soddisfare la domanda abitativa, è stata disposta l'assegnazione di complessivi n. 85 alloggi fra i quali n. 72 in base alla graduatoria generale e.r.p. e n. 13 in favore di nuclei familiari in situazioni di grave emergenza abitativa con l'intervento dell'Agenzia Comunale per la Locazione.

Anche nell'anno 2011 è stato bandito il concorso ordinario per l'assegnazione di alloggi e.r.p., in occasione del quale sono state raccolte 1.010 domande.

E' stata approvata la graduatoria definitiva relativa al bando indetto nell'anno 2010 che ha visto su 1.016 domande presentate, n. 44 escluse perché carenti dei requisiti di legge,

Con l'attuazione del programma di destinazione del fondo sociale riguardante gli assegnatari degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, sono stati liquidati € 33.235,73 di contributi per fronteggiare situazioni di morosità e € 1.651,88 per interventi edilizi e di impiantistica per la sicurezza degli alloggi.

A sostegno degli anziani in difficoltà assegnatari di alloggi ERP, ripetendo l'iniziativa già attuata negli anni precedenti, è stata offerta la disponibilità in comodato d'uso di un climatizzatore portatile per affrontare i disagi della calura estiva (consegnati in totale n. 40 apparecchi);

E' stato ottenuto un finanziamento da parte della Fondazione Cariverona che consentirà la ristrutturazione di un immobile da destinare a co-housing per nuclei di sfrattati o padri separati privi di alloggio.

Si è proceduto allo studio di una nuova proposta di regolamento per gli interventi di emergenza abitativa, intesi sia come assegnazioni provvisorie di alloggi che come sostegni economici finalizzati alla stipula di nuovi contratti di locazione.

Si è dato corso alla raccolta ed elaborazione dei dati relativi alla condizione

abitativa della città riferiti all'anno 2011, che confluiranno nella pubblicazione dell' "Osservatorio Casa".

L'attività di consulenza ai cittadini a sostegno della promozione dei contratti di locazione agevolati è proseguita anche attraverso il servizio, nell'ambito delle competenze dell'Agenzia Comunale per la locazione, fornito dalle Associazioni firmatarie e aderenti all'Accordo Territoriale per la locazione agevolata siglato nell'anno 2004. Nell'anno di riferimento tale attività informativa è stata efficace e dimostrata dalla crescita numerica dei contratti agevolati depositati in Comune: n. 693 contratti nel corso dell'anno 2011 contro i n. 574 contratti nel corso dell'anno 2010, mantenendo un trend in crescita.

Nel quadro degli interventi in materia abitativa, realizzati nel corso del 2011, vanno tenuti in considerazione anche:

- la messa a disposizione di un fondo integrativo di € 135.180,00 che va a concorrere con il fondo regionale a favore degli assegnatari dei contributi per il sostegno delle spese di affitto (FSA), contributi che nel 2011 sono stati erogati a n. 953 soggetti beneficiari, a fronte di n. 1184 domande presentate, per un importo totale pari ad € 707.862,84 (contributo medio pro-capite erogato € 742,00);
- sono stati inoltre erogati n. 44 contributi a favore di nuclei familiari in pendenza di sfratto esecutivo, a copertura della cauzione per l'avvio di un nuovo contratto di locazione sul libero mercato, per una spesa complessiva di € 52.524,00;
- si è proceduto a n. 13 nuove assegnazioni di alloggi per emergenza abitativa assunti in locazione da privati e sublocati a nuclei segnalati dai servizi sociali.

Con riferimento agli interventi riguardanti gli investimenti per l'edilizia residenziale pubblica, va evidenziato che:

- è stata definita la procedura amministrativa per il rilascio e riconsegna dell'Immobile locato dalla Soc. " Ge.co.ve Srl" sito in Via Divisione Julia ai civici n. 57/59 per scadenza termine contrattuale fissato al 30.06.2012;
- si è dato corso al recupero di alloggi comunali con la prosecuzione dei lavori per gli interventi sugli immobili comunali siti in Via Medici e Via Dei Mille, nonché si è proseguita la cantierabilità dei lavori di manutenzione straordinaria su 5 Alloggi Erp. Complessivamente quindi per il recupero funzionale di n. 18 Alloggi sono stati destinati fondi pari ad € 1.519.691,15.
- Sono stati avviati i lavori istruttori ed effettuati i relativi sopralluoghi su circa 87 alloggi del patrimonio comunale Erp non più assegnabili trattandosi di alloggi privi di standard di residenzialità, al fine di predisporre per l'attuazione, nel corso del prossimo anno, di un Programma di Interventi di manutenzione straordinaria atti al recupero del maggior numero di Alloggi ed aumentare l'offerta di assegnazioni ai sensi della L.R. V. n. 10/1996;
- l'acquisizione di risorse per l'incremento dei fondi per il finanziamento del piano abitare, derivanti in prevalenza da cessione in proprietà delle aree già concesse in diritto di superficie nei Piani di Zona ed eliminazione vincoli Peep, è proseguita con un introito per una somma pari a € 265.743,18;
- sono state seguite le fasi relative all'approvazione dei progetti edilizi ed opere di urbanizzazione per l'area comunale sita nel PP10 - Laghetto, da convenzionare con l'Operatore " Ge.co,ve Srl", già destinatario dei fondi per il programma edilizio di E.r.p. della Regione del Veneto, per la realizzazione di n. 72 alloggi destinati alla locazione agevolata;
- è stato approvato il progetto edilizio e pubblicato il bando di gara per assegnazione lavori finanziati dalla Cariverona, per la ristrutturazione da parte del Comune di un fabbricato residenziale sito in Viale San Lazzaro, con il ricavo di n. 16 alloggi con relative autorimesse. Tale progetto di housing sociale destinerà tale risorsa a favore di giovani coppie.

### Premessa

Il Settore Servizi Scolastici ed Educativi ha confermato nel 2011 il ruolo strategico nella proposizione di progettualità e strumenti per la "governance" dei servizi di competenza rivolti ai minori e giovani della città.

Tutta l'attività si è svolta all'interno della pianificazione degli interventi in un'ottica sistemica, consolidando e migliorando la rete dei soggetti coinvolti, nell'ambito dei servizi per la prima infanzia, per la scuola dell'infanzia, per il diritto allo studio, per i giovani e le famiglie, interagendo in modo sinergico con soggetti esterni, enti ed istituzioni pubbliche e private, con il mondo della scuola, dell'associazionismo e del privato sociale, presente ed attivo nel territorio vicentino.

La finalità principale dell'attività dell'Assessorato è stata quella di promuovere la realizzazione di un sistema educativo integrato territoriale che, partendo dal principio dell'unicità del bambino, ha cercato di coinvolgere l'intera comunità, intesa come l'insieme delle agenzie educative, ricercando coordinamento ed integrazione nella sua azione di sostegno alla crescita e alla promozione della persona umana. La comunità diventa in tal modo educante perché fondata su un patto educativo che dà continuità, senso e valore unitario alle proposte delle varie agenzie. La messa in rete di tutte le risorse ne ha consentito inoltre la razionalizzazione e l'ottimizzazione.

### Servizi Educativi per la Prima Infanzia

In sintesi l'anno educativo appena trascorso ha visto l'Assessorato e tutto il personale dei nidi impegnato nelle seguenti azioni:

- **Nuova organizzazione del servizio:** applicazione di una diversa articolazione degli orari di servizio del personale educatore ed ausiliario. La verifica effettuata nei mesi scorsi ha messo in evidenza un positivo riscontro del nuovo impianto proposto.

- **Progetto formazione:** incontri relativi a tematiche riguardanti "il ruolo dell'educatrice oggi" e "sperimentare ed osservare al nido"

Il personale educativo ha avuto l'opportunità di mettere a fuoco il contesto nido, le aspettative delle famiglie, i quesiti pedagogici che perturbano nel lavoro con i bambini, le prassi in atto e i processi osservativi.

Al fine di completare il percorso formativo sono stati previsti momenti specifici ed ulteriori sulla tematica "Disturbi dello spettro autistico" e "Introduzione ai fattori di rischio e di pregiudizio nella Prima Infanzia" e illustrazione del "Codice di comportamento per il personale per l'ingresso di persone estranee al Nido e alla Scuola dell'Infanzia e altre norme generali sulla vigilanza dei minori"

#### **Sicurezza dei bambini e del personale nelle strutture adibite ad asili nido e nei luoghi di lavoro:**

Nel corso del 2011 un forte impulso è stato dato al tema della sicurezza sia dei bambini che del personale, in tal senso sono stati adottati provvedimenti importanti che si riassumono:

1) Approvato con determina del Dirigente n. 51599 del 26.07.2011 il "Codice di comportamento per l'ingresso di persone estranee al nido e alla scuola dell'infanzia e altre norme generali sulla vigilanza dei minori,

2) Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 61327 del 21.09.2011 un protocollo d'intesa con l'Ulss per la "Ridefinizione dell'attività del pediatra di comunità e degli Assistenti Sanitari nelle collettività infantili" con la quale è stata rivista la figura del pediatra all'interno degli asili nido comunali ed in concessione.

3) Individuato e formato l'ASPP (Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione) per gli asili nido, per le scuole dell'Infanzia Comunali e per il Palazzo del Territorio.

4) Individuati e nominati i preposti in materia di sicurezza e prevenzione di ogni singola struttura di asilo nido, scuole dell'Infanzia e della gestione delle scuole materne

- **Domande di accesso al servizio:** in relazione alla grave crisi economica anche i servizi educativi comunali hanno riscontrato flessioni sulle richieste di accesso al servizio. Durante l'anno appena trascorso è stato necessario individuare e/o modulare alcune strategie per poter coprire i posti disponibili. In alcuni nidi sono stati accolti bambini piccoli nelle sezioni medi-grandi e bambini con frequenza a part-time anziché a tempo pieno, sino alle ore 13.30.

Nel 2011 sono state 479 le domande presentate, a fronte di una lista di attesa di 103 domande rimaste al 31 dicembre.

Per quanto riguarda la composizione dei frequentanti, anche nel 2011 la presenza di bambini stranieri è stata notevole, raggiungendo la media del 34,00% circa.

- **Applicazione ISEE per le rette:** è stata confermata l'applicazione del sistema ISEE per il calcolo della retta alle famiglie. Il riscontro di questa nuova modalità ci appare piuttosto soddisfacente.

Il servizio di asilo nido è stato garantito anche per tutto il mese di agosto con l'apertura dell'"Estate Nido" in una struttura per tutta la città, con le consuete modalità organizzative, per 40 bambini frequentanti.

E' proseguita la raccolta e l'esame delle domande pervenute da parte di strutture adibite a servizi alla prima infanzia private in applicazione della LR 22/2002 in materia di autorizzazione all'esercizio e di accreditamento dei servizi socio-educativi per i minori, con l'assegnazione ai Comuni e non più alla Regione, della competenza in materia di concessione delle autorizzazioni all'esercizio per le strutture nuove o già funzionanti.

Nel mese di maggio è stata svolta un'indagine a cadenza annuale per la rilevazione della soddisfazione delle famiglie utenti degli asili nido comunali, prevista dalla Carta dei Servizi, che ha coinvolto oltre 700 genitori. Il gradimento complessivo, che tiene conto di tutti gli aspetti organizzativi, gestionali e pedagogici del servizio, è risultato pari al 94,50%. Inoltre, il 97,90% degli intervistati considera l'esperienza di tale servizio assolutamente positiva e ripetibile.

## **Politiche Giovanili**

Per quanto riguarda le politiche giovanili, l'anno è stato intenso e ricco di attività e progettualità e si può considerare positivo nonostante le difficoltà economiche di bilancio, grazie soprattutto ad una stretta e proficua collaborazione con il mondo scolastico e le associazioni giovanili.

### **SERVIZIO INFORMAGIOVANI.**

I dati riguardanti l'accesso al Servizio Informagiovani rilevano un buon afflusso di utenti allo sportello di Levà degli Angeli, dotato di 10 postazioni internet ad uso gratuito; nel corso del 2011 sono stati molti i ragazzi che si sono presentati di persona allo sportello preferendo il contatto diretto con gli operatori; il resto dell'utenza si è rivolta al servizio via telefono (11,3%) e via e-mail (4,2%). I nuovi utenti che si sono rivolti all'Informagiovani sono stati circa 200 a trimestre. Le consulenze effettuate dagli operatori allo sportello hanno riguardato le tematiche del lavoro (35%), la mobilità all'estero (40%) e la formazione post-laurea (15%).

La fascia di età prevalente riguarda l'età 15-20 (34%) seguita da quella dai 21 ai 25 anni (28%); la fascia 26-30 ha utilizzato il servizio nella percentuale dell'15%.

Il 56% degli utenti che hanno ricevuto consulenza proveniva dal centro città, il 44% dalla provincia. Il forte aumento di utenza proveniente dalla Provincia di Vicenza, rispetto all'ultimo trimestre del 2010, dimostra l'efficacia delle reti territoriali

instaurate sia a livello locale che provinciale, e che consentono all'Informagiovani di rispondere alle esigenze informative anche dei ragazzi che non abitano nel Comune di Vicenza, diventando quindi, anche per i Comuni limitrofi, un punto di riferimento importante per le giovani generazioni..

Coordinamento Nazionale degli Informagiovani. Dal 2008 al 31.12.2011 il Centro Informagiovani di Vicenza è stato sede del Coordinamento Nazionale Informagiovani a seguito di una convenzione tra Anci e Ministero della Gioventù. Il Coordinamento Nazionale si configura come una segreteria operativa che coadiuva la progettualità dell'AnCI e del Ministero della Gioventù nelle politiche informative rivolte ai giovani sviluppando azioni in grado di sostenere la costruzione di una rete nazionale degli oltre 1200 sportelli Informagiovani, ottimizzare i servizi resi dagli Sportelli Informagiovani sul territorio attraverso la definizione degli standard quantitativi e qualitativi dei servizi, razionalizzare e potenziare l'offerta informativa, incrementare la diffusione degli Sportelli Informagiovani sul territorio.

Sportello Giovani Artisti Italiani. Ha raccolto e curato le informazioni riguardanti i teatri, i musei e le biblioteche presenti in città. Ha coadiuvato diverse manifestazioni culturali cittadine mediante un supporto tecnico-organizzativo.

Ha avviato, inoltre, un processo di inserimento nel tessuto partecipativo di giovani stranieri di seconda generazione attraverso tematiche e progetti di tipo culturale, attività informative e laboratoriali.

Nel corso del 2011 hanno usufruito dei servizi oltre 500 utenti. La maggior parte delle richieste sono avvenute tramite contatto diretto (45%) seguite da quelle pervenute tramite posta elettronica (29%) e telefonicamente (26%).

Le consulenze svolte durante il 2011 hanno riguardato maggiormente temi inerenti al settore delle arti visive. Numerose le richieste di opportunità di mobilità all'estero per i giovani artisti e consulenze che hanno riguardato i percorsi formativi. Brevi consulenze sono invece state fatte per offrire indicazioni rispetto alla tutela della proprietà intellettuale su opere letterarie.

Laboratorio Giovani Artisti Italiani. È proseguita la promozione di progetti del Circuito dei Giovani Artisti Italiani, mediante strumenti dedicati. La città di Vicenza ha ottenuto l'ingresso nel direttivo e nel tavolo tecnico dei Giovani Artisti Italiani e si prepara a trasformarsi in un laboratorio di sperimentazione per iniziative artistiche a livello nazionale. L'ingresso nel direttivo GAI, organismo che raccoglie 44 amministrazioni locali con l'obiettivo di sostenere la creatività giovanile attraverso iniziative di formazione, promozione e ricerca, è un nuovo passo avanti per lo sportello vicentino GAI che, negli ultimi due anni, ha registrato 2500 utenti e conta una "squadra" di 570 artisti. Ciò ha comportato un notevole aumento delle fonti di informazione nazionali ed internazionali. Numerose sono state anche le attività promosse dal comune o dalle associazioni culturali del territorio e confluite all'interno di questo laboratorio multimediale, in grado di sostenere e coadiuvare l'espressione della creatività e la formazione degli utenti interessati.

### **Sportello Informacittà.**

Ha costituito una finestra sulle attività ed eventi della città e della provincia: musica, teatro, tempo libero, seminari, mostre, festival, una guida per i giovani ed i cittadini in genere, attraverso avvenimenti e manifestazioni di ogni tipo nel territorio. Ha effettuato anche la ricognizione di tutte le associazioni culturali e sportive presenti in città, individuando recapiti, referenti, attività e servizi svolti.

Gli operatori sono stati contattati nel 29% dei casi direttamente allo sportello mentre il 26% ha utilizzato la mail ed il 45% il telefono.

Pubblicazione Citylights-Informacittà. Edito dal Comune di Vicenza il progetto si configura come importante strumento di informazione sugli appuntamenti culturali e le attività formative e ricreative presenti sul territorio comunale e provinciale. Il progetto riceve le risorse necessarie unicamente attraverso la sponsorizzazione di partner "Istituzionali" quali: Fondazione Studi Universitari di Vicenza, Banca Popolare di Vicenza, Aim Vicenza e Acque Vicentine e attraverso i proventi della raccolta pubblicitaria effettuata dalla ditta Rasotto Pubblicità s.r.l..

Le associazioni del territorio si sono avvalse del servizio per la prima volta hanno richiesto, principalmente col contatto diretto allo sportello e attraverso l'infoline dedicato, informazioni sulle modalità di promozione delle iniziative da loro proposte.

Durante il 2011, il numero di appuntamenti e corsi pubblicati è stato in crescita: nel complesso sono state inserite, attraverso il portale [www.citylights.it](http://www.citylights.it), più di 8.000 segnalazioni di attività da parte degli enti del territorio. In particolare si è riscontrato un aumento di oltre il 13% nell'utilizzo del portale come strumento di promozione delle iniziative del territorio.

### **CENTRO INFORMAGIOVANI**

Presso la sede di Contrà Barche, 55 oltre alle attività di sportello e di laboratorio per i Giovani Artisti Italiani sono stati messi a disposizione dell'utenza tre laboratori attrezzati e polifunzionali per prove musicali, teatrali, danza e per attività culturali e formative oltre ad una galleria espositiva. Rimangono a disposizione dell'utenza gli spazi del Centro Informagiovani di Contrà Barche, 55 e precisamente tre laboratori attrezzati e polifunzionali per prove musicali, teatrali, danza, tre sale per attività artistiche, culturali e formative, una galleria espositiva.

### **PROGETTI REALIZZATI**

L'anno 2011 si è caratterizzato, per questo settore, per il potenziamento delle iniziative e dei progetti rivolti ai ragazzi della città, anche attraverso una stretta e proficua collaborazione con il mondo scolastico e le associazioni giovanili.

Sono state promosse attività interessanti ed accattivanti dell'interesse giovanile, con una forte ricaduta anche educativa sui ragazzi.

Il bilancio è positivo per il 2011, infatti l'Assessorato è riuscito nonostante le difficoltà economiche a dare delle risposte positive e significative ai giovani di Vicenza.

1. Adesione alla campagna meno alcool più gusto dell'ULSS 6 con la diffusione del messaggio educativo anche all'interno delle Feste rock di quartiere;
2. Promozione della Giornata della memoria del 27 gennaio 2011; in collaborazione con Rete Studenti Medi e AIM, la pulitura dei muri dalle scritte xenofobe e razziste. Fatta inoltre una mappatura dei muri da ripulire con un accordo con i residenti per l'autorizzazione al lavoro.
3. Collaborazione con il Liceo Pigafetta per l'organizzazione di scambio culturale con Hannau del 16 marzo e Fellbach del 4 maggio coinvolgendo circa un centinaio di studenti italiani e tedeschi;
4. Collaborazione per i festeggiamenti dei 150 anni dell'Unità d'Italia per l'organizzazione logistica della manifestazione che ha portato migliaia di ragazzi in piazza dei Signori il 18 marzo;
5. Collaborazione alla realizzazione della manifestazione Musica e Poesia con i Lions Club Host teatro Astra il 14 aprile che ha coinvolto 400 studenti delle scuole superiori per uno spettacolo educativo di prevenzione sulle sostanze d'abuso;
6. Organizzazione con Ritmo Metropolitano presso il Teatro Comunale della manifestazione Express yourself del 17 aprile 2011; evento nuovo per la location che ha visto più di mille persone coinvolte in musica, balli e performances;
7. Collaborazione e preparazione all'incontro con studenti per la Costituzione a Palazzo Trissino con la consigliera Nisticò il 18 aprile, nell'occasione i ragazzi hanno elaborato in maniera originale alcuni articoli della Costituzione Italiana, che poi sono stati pubblicati nel libretto "Rulez" ;
8. Collaborazione con l'organizzazione della manifestazione "Ballando Sballando" del 30 Aprile in Piazza dei Signori, evento all'interno della campagna "Meno alcool più gusto" dell'ULSS 6
9. Collaborazione con Rete Studenti Medi e AIM, per la pulitura dei muri dalle scritte xenofobe, naziste e fasciste dai muri della città in occasione della festa del 25 aprile
10. Collaborazione con l'Istituto Da Schio per scambio culturale con Santa Maria Capua Vetere del 3 e 5 maggio;

11. Organizzazione del "Mercoledì universitario" con AIM e UNITUNES dal 4 maggio rivolta in particolare ai giovani universitari che risiedono in città, per favorire gli spostamenti con l'uso dei mezzi pubblici che collegheranno il centro storico alla prima periferia di Vicenza ovest dove si trovano molti luoghi di aggregazione notturna
12. Collaborazione con UPS e Consulta studenti per l'organizzazione di un percorso di cittadinanza il 10 maggio 2011 rivolto a tutti gli studenti della Provincia in occasione dei 150° anni dall'Unità d'Italia;
13. Collaborazione all'organizzazione Festa della Creatività presso il Teatro Astra del 21 maggio che ha visto coinvolti più di 900 studenti delle scuole superiori
14. Organizzazione presso il Teatro Comunale il 3 giugno una giornata sulla Costituzione con la presenza dell'Avv. Di Stato Giulio Bacosi che ha intrattenuto 900 studenti sui temi costituzionali . A ciascun partecipante è stato consegnato un libretto "Rulez" sulla Costituzione italiana elaborato dall'Assessorato alle politiche giovanili;
15. Collaborazione nella diffusione della comunicazione e nell'organizzazione logistica delle feste rock 2011: Spio rock, Ferro rock, Netta rock e Riviera folk festival;
16. Collaborazione nella diffusione della comunicazione e nell'organizzazione logistica con Arty Party per una manifestazione tenutasi nei giorni 17-18-19 giugno presso l'oratorio Araceli;
17. Collaborazione in occasione del progetto "Italia che vorrei" della Fondazione Marzotto al Teatro Comunale che ha visto coinvolti 900 ragazzi delle scuole medie inferiori di tutta la provincia e consegna a tutti dei libretti "Rulez" sulla Costituzione italiana;
18. Realizzazione del progetto URBANIZE ME in collaborazione il Comune di Padova e la Cooperativa Cosmo: si sono realizzati due laboratori di writing il 22 e 29 ottobre con più di 40 partecipanti e allestito una mostra dal titolo Urbanize me Exhibition dal 21 ottobre al 20 novembre su writers e street artists presso Misael Project. (Finanziamento ANCI - € 50.000,00 (di cui solo €. 3.500,00 del Comune di Vicenza);
19. Promozione in tutte le scuole superiori di Vicenza della giornata internazionale diritto allo studio del 17 novembre e con l'occasione si è provveduto alla consegna di altri libretti sulla Costituzione "Rulez" alle III classi delle superiori;
20. Progettazione e presentazione del progetto regionale "Unconventional Constitution" su giovani cittadinanza attiva e volontariato: si è formato un gruppo di 8 giovani volontari che hanno collaborato con l'Ufficio giovani alla progettazione e stesura del progetto, impegnandosi a promuoverlo e a realizzarlo, se finanziato, nel territorio di Vicenza.
21. Collaborazione per la diffusione e la realizzazione dell'evento musicale del 18 dicembre 2011 presso la discoteca People Club con la straordinaria presenza del cantante Marracash.

#### **TAVOLO VILAB**

E' stato elaborato un nuovo regolamento interno, con sostanziali modifiche rispetto al precedente. Il 13 dicembre, dopo l'approvazione del regolamento, si sono tenute nuove elezioni per nominare i tre componenti del direttivo secondo una votazione con scrutinio. Questo ha permesso inoltre un'ulteriore spinta di collaborazione fattiva con l'Amministrazione Comunale per la realizzazione di un progetto educativo, rivolto al nuovo Centro Giovanile di Contrà Burci, i cui lavori di ristrutturazione sono previsti nel 2012.

#### **ADESIONI A RETI ED ASSOCIAZIONI**

E' stata confermata anche per il 2011 la presenza del Settore in importanti organismi nazionali ed europei nell'ambito delle politiche a favore dei giovani, con l'adesione ad Eurodesk, al Circuito Giovani Artisti Italiani - GAI, alla rete ITER (Innovation, Territories, Energies and Resources).

## **Direzione Scuole dell'Infanzia comunali**

Il 30 giugno scorso si è concluso l'anno scolastico 2010/2011 per le 16 scuole dell'infanzia comunali. Gli alunni frequentanti le scuole sono stati complessivamente n. 1.125. Nel mese di ottobre sono state accolte circa 100 domande di alunni anticipatori. Nel mese di gennaio in n°11 scuole dell'infanzia comunali sono stati inseriti 23 alunni anticipatori. Da settembre 2011 la scuola dell'infanzia di Casale, per accogliere le istanze del quartiere, che vede nella scuola un punto aggregante per la comunità e a seguito decisione di giunta, sono stati accolti nell'unica sezione 29 bambini. Da settembre 2011 una sezione della scuola dell'infanzia O. Tretti, a seguito della diminuzione delle nascite nel quartiere, è stata spostata nella scuola dell'infanzia Rossini per far fronte alla lunga lista d'attesa della zona. Le scuole hanno accolto n. 29 bambini portatori di handicap a cui sono stati assegnati insegnanti di sostegno; ciò ha richiesto notevole impegno per la predisposizione da parte degli insegnanti di progetti di pedagogia speciale, soprattutto per i casi più gravi, in stretta collaborazione con le famiglie e gli specialisti. Per 6 bambini portatori di handicap, il collegio dei docenti ha deliberato l'ulteriore anno di frequenza nella scuola dell'infanzia ritenendo importante così rinforzare alcuni apprendimenti indispensabili per accedere alla scuola primaria.

Nelle 16 scuole sono inseriti numerosi bambini extracomunitari pari ad una media del 27%; in una scuola ha raggiunto la percentuale del 60%. Le insegnanti hanno predisposto percorsi metodologici differenziati per favorire l'apprendimento della lingua italiana utilizzando anche i mediatori culturali sia per la comunicazione con la famiglia sia per l'approccio con i bambini. Molta attenzione è stata dimostrata da parte della mensa comunale nella predisposizione di menù alternativi, sia per motivi religiosi, che per intolleranze alimentari.

I bambini non residenti frequentanti sono stati complessivamente 23: per alcuni di questi si è provveduto con specifica convenzione: 2 alunni con il Comune di Altavilla Vicentina, 7 alunni con il comune di Bolzano Vicentino. Per 9 alunni residenti nel Comune di Arcugnano le famiglie hanno personalmente versato il contributo richiesto dal comune di Vicenza, Si è anche applicato il criterio della compensazione con 4 Comuni contermini : Caldogno 1 alunno, Creazzo 2 alunni, Monticello C. Otto 1 alunno, Quinto Vic. 1 alunno).

Tutte le scuole dell'infanzia comunali sono state munite di computer e stampante e sono state collegate alla rete intranet e internet. Ciò ha favorito l'inizio di comunicazioni tra Direzione e scuole tramite mail e al personale di essere collegato alla rete come tutti gli altri uffici comunali.

Sono stati differenziati i numeri di fax in tutte le scuole facilitando l'invio veloce di documenti .

Da settembre 2011 anche i numeri telefonici delle 16 scuole sono stati cambiati con numeri che possono essere collegati con tutti gli uffici comunali utilizzando le ultime quattro cifre.

Per quanto riguarda il Piano dell'Offerta Formativa sono stati elaborati numerosi progetti, anche con la collaborazione di altri enti e istituzioni, valorizzando le risorse interne e rispondendo concretamente alle esigenze progettuali di ogni singola scuola, nel rispetto della propria autonomia e della libertà didattica e d'insegnamento.

In particolare a seguito di un progetto educativo didattico che ha coinvolto 21 scuole dell'infanzia comunale/statale e primaria, in un percorso di formazione e organizzazione di laboratori creativi, è stata realizzata nel mese di maggio una mostra di disegni dei bambini, allestita presso il Centro per la Documentazione e la



Didattica laboratoriale. L'iniziativa dal titolo "Cosa mi viene in mente?" ha entusiasmato i bambini, i docenti e le famiglie.

Per favorire la lettura da parte dei bambini e la sensibilizzazione delle famiglie sull'importanza del libro, sono stati predisposti in accordo con la Biblioteca Civica Bertoliana delle visite guidate all'interno delle varie sedi cittadine e letture animate inerenti a temi scelti dalle insegnanti (circa 350 sono stati i bambini coinvolti). Questa iniziativa amplia il progetto "Art & Earth" con proposte di lettura sui temi riguardanti l'acqua e il cibo.

Con l'Istituto Fogazzaro è stato predisposto un progetto "Stage in rete" che ha coinvolto direttamente 5 scuole dell'infanzia disponibili ad accogliere, nel mese di gennaio 2010, n°20 studenti delle classi III° e IV° ad indirizzo socio pedagogico. Gli stagisti hanno osservato, progettato e poi verificato direttamente alcune attività didattiche inerenti l'inglese, l'attività museale e l'attività scientifica. Successivamente gli studenti in classe, seguiti dai propri docenti, hanno progettato e realizzato un intervento didattico per i bambini inerenti gli argomenti già osservati.

Nel mese di maggio, sono stati accolti in 9 scuole dell'infanzia comunali 20 studenti del I° anno del Corso di Laurea in Fisioterapia per vivere un'esperienza di tirocinio osservativo della durata di una settimana.

La scuola dell'infanzia Molino ha accolto due studentesse del Corso Triennale di Musicoterapia che hanno svolto circa quaranta ore di tirocinio. Le scuole dell'infanzia Saviabona e Fogazzaro hanno accolto rispettivamente una studentessa diversamente abile frequentante un istituto superiore e una ragazza non ancora inserita nel mondo lavoro per svolgere un tirocinio orientativo seguendo mansioni di supporto al personale ausiliario.

Presso la Direzione Didattica si sono svolti nel mese di gennaio e giugno/luglio alcuni tirocini di studenti frequentanti gli Istituti cittadini.

Nel mese di Dicembre 2010 a seguito di un bando di servizio civile nazionale un volontario ha iniziato il servizio civile presso la Direzione delle scuole dell'infanzia espletando il proprio servizio a sostegno del progetto europeo realizzato nelle scuole dell'infanzia comunale.

Nel mese di febbraio la scuola dell'infanzia Villaggio del Sole è stata intitolata a "Mariano Rumor". Si è trattato di un avvenimento importante che ha coinvolto la scuola e i familiari dello Statista. Rumor ha avuto nel passato un ruolo importante nella storia del quartiere e della città, nonché nella politica italiana.

Nel Mese di maggio anche la scuola dell'infanzia San Rocco è stata intitolata al celebre architetto Andrea Palladio. Anche questa scuola ha coinvolto i bambini e le famiglie in questo importante momento commemorativo interessando i bambini in un interessante percorso di conoscenza della storia di Andrea Palladio.

Nonostante le poche risorse finanziarie (cap. 1051701), la spesa è stata razionalizzata proponendo numerosi laboratori didattici e percorsi formativi per gli alunni inerenti la seconda annualità del progetto d'istituto "*Educare al pensiero come pensiero critico, creativo e valoriale*". In particolare gli alunni hanno partecipato ai seguenti spettacoli: "*I giochi dell'ingegner Calder*" presso il teatro Astra, "*La casetta dei desideri*" presso il Teatro Spazio Bixio. Sono state proposte esperienze di racconti animati ( in 9 scuole dell'infanzia), di danza creativa (7 sono stati i laboratori "*Un corpo pensante*" che hanno coinvolto circa 1750 alunni), di arte (laboratori presso la pinacoteca di Palazzo Chiericati: "*Come suona il colore*", "*La Basilica Palladiana*" a cui hanno partecipato circa 124 alunni); di storia ( laboratori presso il Museo del Risorgimento a cui hanno partecipato circa 50 alunni) di sostenibilità ambientale (progetto europeo Art & Earth con 11 scuole aderenti a percorsi inseriti nelle proposte 1) "Acqua oro blu", 2) "L'acqua: l'oro blu di Vicenza", "L'acqua e la terra: strumenti per valorizzare i cortili e le aree verdi della scuola"), di educazione ambientale ("*Visita didattica*" all'Azienda Agricola Sperimentale di

Montecchio Precalcino Visita al Centro Recupero Rapaci) di educazione alla cittadinanza con i progetti: *"Il mio amico poliziotto"* (8 scuole), *"Il Vigile del Fuoco"* (9 scuole), *"Educazione stradale"* (8 scuole) della musica (molte insegnanti partecipanti al corso di formazione hanno realizzato dei laboratori musicali), di mediazione culturale (con la collaborazione di 4 mediatori che hanno presentato ai bambini caratteristiche proprie del loro paese d'origine), di attività motoria (in 5 scuole sono stati attivati dei laboratori con il coinvolgimento di 125 bambini), di nuoto (8 sono le scuole che hanno proposto all'interno dell'orario curricolare un'esperienza di acquaticità nelle piscine cittadine), di lingua inglese (in diverse scuole insegnanti curricolari formate in modo specifico), di solidarietà con la raccolta fondi (con il coinvolgimento di varie associazioni che operano nell'ambito cittadino, quali Centro Aiuto alla Vita, Dottor Clown, Satyagraha, Croce verde con la raccolta di tappi etc).

Sono state predisposte le necessarie procedure amministrative necessarie per il buon funzionamento delle scuole (iscrizioni, gestione del personale, gestione delle supplenze, rapporti con il CSA, Istituti Comprensivi, Amministrazione Provinciale, ULSS e altri Enti, ecc..) ivi comprese le liquidazioni relative alle spese sostenute nel rispetto dei vincoli previsti dal patto di stabilità.

In particolare è stato redatto il Piano Territoriale Scolastico (P.T.S.) che traccia le linee d'indirizzo in materia di servizi scolastici nella città relativi alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, di competenza del Comune di Vicenza.

Ci si è avvalsi per il secondo anno del Centro Unico di Gestione Iscrizioni (C.U.G.I.), un innovativo sistema che assicura una percentuale e corretta definizione delle operazioni e delle procedure di iscrizione, evitando il fenomeno delle doppie/triple iscrizioni. L'accordo prevede la suddivisione del territorio cittadino in 11 aree che ricalcano i bacini d'utenza delle scuole primarie, individuando per ogni via cittadina le "scuole di pertinenza" dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Dal 7 al 19 febbraio 2011 nelle 16 scuole dell'infanzia si sono svolte le iscrizioni per il nuovo anno scolastico. Per i genitori dei bambini nuovi iscritti sono state realizzate una serie di iniziative per accompagnarli al loro ingresso alla scuola (incontri, consegna di materiale specifico, ecc.).

Per quanto riguarda la gestione delle supplenze, ci si è avvalsi della graduatoria triennale da cui è stato attinto il personale insegnante per garantire la sostituzione nelle scuole dell'infanzia comunali.

A luglio si è svolta la formazione annuale del personale esecutore scolastico di alfabetizzazione informatica e il secondo livello per il personale che aveva iniziato la formazione l'anno precedente.

A settembre si è svolta la formazione del personale docente di ruolo, delle insegnanti inserite nella graduatoria delle supplenze, aperta anche alla partecipazione delle insegnanti delle scuole dell'infanzia statali della città, sui seguenti argomenti:

- *"La comunicazione scuola famiglia: i gruppi di parola"* tenuto da una docente dell'Università di Padova per un totale di 5 ore;
- *"I conflitti nella scuola dell'infanzia"* per un totale di 10 ore;
- *"Alunni figli di genitori separati, divorziati, in affidamento, in adozione: problematiche legali e compiti della scuola"* per un totale di 4 ore;
- *"Sicurezza e prevenzione: la gestione delle emergenze"* per un totale di 2 ore;
- *"Linee di indirizzo per la diagnosi precoce e la presa in carico di autismo e disturbi generalizzati dello sviluppo"* per un totale di 4 ore;
- *"Organizzazione attività di sostegno stesura P.D.F. e P.E.I."* per un totale di 4 ore.

E' proseguita la formazione iniziata negli anni scorsi inerente i laboratori creativi con un docente dell'università di Padova che ha coinvolto le insegnanti delle scuole dell'infanzia comunali, statali e delle scuole primarie nell'ambito del progetto continuità per un totale di 12 ore.

Anche il corso iniziato lo scorso anno sui temi della comunicazione e dei linguaggi non verbali (la pratica psicomotoria educativa) per un totale di 6 ore è stato ulteriormente sviluppato ed approfondito.

Sono stati organizzati due corsi di formazione pedagogico - musicale per i docenti delle scuole dell'infanzia di due livelli. I corsi hanno avuto l'adesione di circa 20 docenti ciascuno per un totale di 16 ore ciascuno.

Si è svolto un corso di "Pratica psicomotoria" di 10 ore al quale hanno partecipato circa 25 docenti delle scuole dell'infanzia comunale e statale.

Inoltre alcuni docenti hanno partecipato a corsi di informatica e di lingua straniera.

Particolare attenzione è stata riservata alla formazione dei docenti per l'approfondimento della pedagogia speciale a favore sia dei bambini portatori di handicap con la collaborazione di un docente dell'Università di Verona.

Il Collegio dei docenti, che riunisce tutte le insegnanti in servizio, ha proseguito con la suddivisione dei partecipanti in cinque commissioni approfondendo le seguenti tematiche:

- 1) Art & EART
- 2) Buone pratiche in vista della revisione del Piano dell'Offerta Formativa
- 3) Infomamma, aggiornamento del sito
- 4) Insegnamento Religione Cattolica
- 5) Scheda di passaggio alla scuola primaria

Accanto al lavoro delle commissioni, alcuni incontri del collegio docenti sono stati dedicati alla presentazione di esperienze didattiche significative svolte nelle scuole.

Attraverso gli incontri periodici degli organi collegiali è continuato il dialogo tra scuola e famiglia, ponendo particolare attenzione a nuovi bisogni emergenti così da elaborare e realizzare attività e iniziative adeguate.

Il progetto S.O.G.N.I. - *Scuola Oggi Genitori Nuovi Interpreti* - sostiene e favorisce nelle scuole la partecipazione attiva dei genitori secondo modalità diversificate che permettono una maggiore adesione. Tutte le scuole hanno organizzato iniziative quali incontri con esperti su temi legati all'educazione dei bambini, laboratori creativi, laboratori teatrali, attività di volontariato, accrescendo così un sentimento di compartecipazione e coinvolgimento genitoriale al mondo della scuola.

Sono continuate le iniziative di continuità riguardanti la realizzazione di specifici progetti educativi didattici con gli asili nido e le scuole primarie. Alcuni percorsi hanno previsto specifici momenti formativi che hanno favorito la conoscenza e il dialogo tra istituzioni diverse.

E' continuata nel corso dell'anno scolastico l'attenzione ai problemi di edilizia scolastica e di sicurezza degli edifici d'intesa con il Settore Lavori Pubblici, Settore Prevenzione e Sicurezza e con AIM VALORE CITTA'. Con il settore Provveditorato sono state definite e pianificate sulla base delle risorse disponibili le dotazioni delle scuole (arredi, attrezzature, divise, ecc.).

A seguito dell'alluvione la scuola Fogazzaro ha ricevuto alcuni contributi che sono stati utilizzati per l'acquisto di materiale di consumo e di arredo ad integrazione di quello che si era rovinato. In particolare sono stati acquistati arredi per i laboratori nei soppalchi, materiale per la psicomotricità, materiale didattico per le sei sezioni, un forno per cuocere la ceramica e un computer "tach" a tavolino per i bambini. Alcune scuole dell'infanzia della provincia e di un'altra regione hanno inviato materiale di consumo e tovaglie per la sala da pranzo instaurando con le insegnanti e i bambini uno scambio epistolare.

## Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica Laboratoriale

Il 28 febbraio 2011 è stato inaugurato il Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica Laboratoriale presso lo stabile comunale di nuova ristrutturazione situato in via dei Mille 41 - Angolo via N.Bixio, che viene gestito direttamente dall'Assessorato con oltre 100 volontari professionisti nelle diverse discipline: educazione, formazione, psicologia, pedagogia, filosofia, counseling, psicomotricità, logopedia, neuropsichiatria, disabilità, lettura ad alta voce, insegnamento della lingua 2 per stranieri, arti creative, pittoriche, musicali, culinarie, ecc. Sono stati attivati oltre 60 fra laboratori didattici e sportelli individuali. Inoltre sono state realizzate iniziative formative per genitori, insegnanti ed educatori. Il Centro ha ospitato una mostra didattica. Alle attività hanno partecipato bambini, ragazzi, giovani, adulti, insegnanti, educatori. Nel 2011 sono state oltre 600 le iscrizioni alle diverse iniziative. Tutte le attività proposte sono gratuite.

Il Centro è diventato fin da subito un punto di riferimento educativo per la città, uno spazio aperto, che offre opportunità di crescita, di confronto e di formazione. Presso il Centro vengono raccolte le esperienze significative che si svolgono nelle scuole cittadine.

E' a disposizione una specifica biblioteca pedagogica curata dal Gruppo Documentazione.

## Servizio di refezione scolastica

Sono stati circa 542.000 i pasti erogati nel 2011 dal servizio di refezione scolastica, riferiti ai 10 asili nido comunali, alle 16 scuole dell'infanzia comunali ed alle 14 scuole dell'infanzia statali, oltre alla scuola dell'O.P.A.S.M. "A. Fiorasi" e alla scuola primaria "Magrini" di Settecà.

Sono state completamente soddisfatte tutte le richieste di diete speciali per motivi religiosi e sanitari, legate ad intolleranze ed allergie alimentari.

Tutta l'attività svolta ha rispettato le normative vigenti relative alle preparazioni alimentari in particolare per quanto attiene al Regolamento EU N. 178/2002 che impone la tracciabilità degli alimenti, consistente nella possibilità di ricostruire e seguire il percorso di un alimento, di un animale destinato alla produzione alimentare o di una sostanza destinata o atta ad entrare a far parte di un alimento attraverso tutte le fasi della produzione, della trasformazione e della distribuzione.

Su specifica indicazione del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) dell'USL n. 6 di Vicenza è stata predisposta una nuova versione del piano di autocontrollo HACCP denominata versione n. 4 del 14/07/2011.

Nel redigere il piano, tutti i riferimenti legislativi e le definizioni tecniche sono state aggiornate alla normativa vigente facendo riferimento in particolare al "Pacchetto Igiene" Reg. CE n. 852/2004.

Il piano HACCP e le schede di monitoraggio sono state adeguate a quanto prescritto dal SIAN USLL n.6 Vicenza in merito alla gestione delle diete speciali inserendo

nello stesso una relazione dettagliata sulla modalità di gestione di suddette diete da parte del Comune di Vicenza integrate da specifiche GMP.

Il servizio è stato monitorato, sotto il profilo igienico-sanitario, ma anche, grazie alle nuove schede di rilevazione organolettica e nutrizionale, sotto il profilo della qualità complessiva percepita dall'utenza e dal personale di tutte le Scuole dell'Infanzia e degli Asili Nido evidenziando un buon gradimento del servizio offerto.

Il personale di cucina e amministrativo ha partecipato al percorso formativo tenuto da personale interno con la collaborazione del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) dell'USL n. 6 di Vicenza tra giugno e settembre 2011 consistente nell'illustrazione del nuovo piano di autocontrollo HACCP con particolare riferimento alle problematiche e ai pericoli inerenti la preparazione delle "diete speciali" con particolare riguardo alle diete sanitarie anche alla luce delle recenti normative e delle linee guida Regionali.

Nel mese di luglio 2011 è stato elaborato il "codice di comportamento del personale per l'ingresso di persone estranee al Nido e alla Scuola dell'Infanzia e altre norme generali sulla vigilanza dei minori" approvato con determina dirigenziale n. 51599 del 26/07/2011, predisponendo anche la modulistica per l'autorizzazione all'ingresso.

Tale nuovo codice è stato oggetto di formazione per tutto il personale del settore nel mese di settembre 2011.

Nel mese di settembre 2011 è stata illustrato dal responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), Ing. Alberto Cuomo, la prima stesura del Piano Di Emergenza e del Documento di Valutazione Dei Rischi per la Cucina Centrale di Via C. Goldoni, 41.

Essendo molte le novità introdotte (nomina del Preposto in materia di sicurezza e di prevenzione, nuovi incarichi operativi, individuazione di nuovi dispositivi di protezione individuali etc) si è reso necessario, da parte del personale della Gestione Scuole Materne, collaborare fattivamente con l'RSPP per giungere alla stesura finale e definitiva di fine anno.

Il servizio si è occupato anche della gestione delle rette delle scuole dell'infanzia comunali e statali, attraverso il sistema informatico citycard, scheda multiservizi denominata con tecnologia Rdif. Sono state concesse per l'anno scolastico 2011/2012 n. 583 agevolazioni su un totale di 2.300 utenti.

Inoltre si è consolidata la procedura per l'ordinazione delle derrate relative ai pasti giornalieri attraverso l'invio di sms da parte di ogni scuola con cucina terminale che è stata dotata di apposito cellulare, integrando così l'esistente programma e favorendo il processo di informatizzazione del servizio.

E' stato attivato un capillare controllo giornaliero in tutti i plessi scolastici comunali, incrociando i dati ottenuti dal sistema informatico con i dati forniti dalle scuole, sanando in tempo reale le incongruità.

Il servizio si è occupato anche dell'acquisto del materiale didattico, di pulizia, alimentare e vario per i refettori delle cucine delle scuole.

La gara ufficiosa per l'acquisto del materiale di pulizia è stata estesa per la prima volta anche alle esigenze specifiche degli Asili Nido, i quali a partire da settembre 2011 sono ricompresi nella gestione diretta di questo servizio.

Sono state inoltre soddisfatte durante l'anno tutte le richieste particolari provenienti da vari settori comunali, come ad esempio la preparazione di cioccolata calda per la manifestazione "Corri Babbo Natale" del 17/12/2012 e per le feste di Natale delle scuole statali e comunali, la fornitura di tè e crackers per varie corse campestri o cittadine e la preparazione dei "cestini viveri" per il personale impegnato ai varchi in occasione delle domeniche senza auto.

## **Istruzione e Diritto allo studio Interventi diversi**

Gli 11 istituti comprensivi statali cittadini che fanno capo al settore comprendono 14 plessi di scuola dell'infanzia con oltre 1.250 alunni, 26 scuole primarie con oltre 5.000 alunni e 11 scuole secondarie di primo grado con oltre 3.400 alunni, che per il 2011 sono stati coinvolti nei servizi scolastici e nelle seguenti azioni progettuali.

### **GESTIONE INFORMATICA DEI SERVIZI SCOLASTICI**

#### **Sistema Citycard**

E' proseguito nel 2011 la gestione del servizio di rilevazione, trasmissione e rendicontazione nei servizi di refezione, mensa e scuolabus attraverso il sistema informatizzato *citycard* che ha confermato una gestione puntuale ed efficiente sotto l'aspetto organizzativo e contabile: in particolare, per quanto attiene i servizi di scuolabus e di mensa nelle scuole primarie e secondarie di primo grado, si sono rilevate poche situazioni debitorie.

La piattaforma citycard ha gestito anche i servizi Centri Ricreativi Estivi e Pre-post-interscuola.

#### **Piano territoriale scolastico e CUGI**

Il **Piano Territoriale Scolastico – P.T.S.** è lo strumento di governance dei servizi scolastici nella città avviato nel gennaio del 2009 e ulteriormente sviluppato con il **Centro Unico di Gestione delle Iscrizioni – C.U.G.I.**, un sistema informativo creato con risorse e competenze interne all'amministrazione e messo a disposizione via web di tutti gli istituti comprensivi cittadini. Il sistema ha consentito la gestione delle iscrizioni 2011/12 con criteri omogenei di trasparenza e equità.

Sul piano operativo, grazie alle risorse e alle competenze degli Uffici Comunali: Istruzione, Statistica, Sistemi Informativi Territoriali e Sistemi Informatici, è stato possibile realizzare un sistema di gestione delle domande di iscrizione per ogni ordine di scuola, integrato con le informazioni anagrafiche di ciascun alunno/a residente, integrando i dati dall'anagrafe comunale. Il sistema ha consentito di gestire, tramite un servizio web sviluppato su piattaforma interamente open-source con licenza GPL (GNU-LINUX, UBUNTU, POSTGRESQL, PHP, APACHE), un archivio unico e condiviso tra le segreterie delle scuole e gli Uffici comunali: queste informazioni hanno contribuito anche a popolare le banche dati utilizzate dal Comune (Citycard/From-ci/anagrafe comunale) e dagli Istituti Comprensivi (SISSI/SIDI/ARIS)

La procedura ha previsto l'invio all'indirizzo di residenza delle famiglie cittadine di moduli precompilati per la parte anagrafica, con dettagliata indicazione delle scuole di pertinenza, sulla base del bacino d'utenza, di tutte le scuole del rispettivo ordine e dei relativi servizi attivati presso le stesse. E' stato inserito anche l'elenco delle scuole paritarie in un'ottica di sistema del servizio scolastico cittadino. Il modulo d'iscrizione è stato poi consegnato dalle famiglie alle segreterie delle scuole prescelte. Il servizio ha incontrato grande favore da parte dell'utenza che ha apprezzato l'attenzione dell'amministrazione, la ricchezza dell'informazione fornita nel particolare e delicato momento di entrata nel sistema scolastico o di passaggio tra i diversi ordini di scuola (infanzia n. 1.087, primaria n. 1.091 e sec. 1° n. 1.044). Oltre il 60% delle famiglie della città hanno iscritto i bambini alle scuole di pertinenza, si evidenzia come le richieste di iscrizione a scuole non di pertinenza siano per lo più legate ad esigenze di organizzazione familiare (lavoro dei genitori e necessità di aver un appoggio presso nonni, zii, ecc.).

#### **Trasporto scolastico: gestione ed organizzazione**

Il servizio affidato in appalto a ditte di trasporto si è svolto con 6 linee ordinarie e 1 per disabili. Sono stati 286 gli utenti residenti in zone della città privi di trasporto

pubblico che hanno usufruito del servizio scuolabus fino a giugno 2011, così suddivisi:

- o n. 18 di scuola dell'infanzia
- o n. 64 di scuola primaria
- o n. 167 di scuola secondaria di primo grado.

Queste le 7 linee di scuolabus attivate con interventi di razionalizzazione del servizio e abbinamenti linee attraverso la differenziazione degli orari d'ingresso dei diversi ordini scolastici e la collaborazione scuole-famiglie:

- linea 1 – zona Riviera Berica – Debba – Casale – Strada Pelosa - San Pietro Intrigogna (scuole servite: "infanzia "Agazzi", primaria "Pertini", secondaria di primo grado "Scamozzi");
- linea 2 - Zona Caperse – Pizzolati – Megiaro – Casale (scuole servite: infanzia Casale, e primaria Negri);
- linea 3 – Cresole – Poggio- Marosticana – Laghi (scuola servita: secondaria di primo grado "Trissino");
- linea 4 – Caperse – Casale- Megiaro – Pizzolati – Astrichello - Saviabona (scuole servite: primarie "De Amicis" e "Pertile", e secondaria di primo grado "Maffei");
- linea 5 - zona Lobia- Aeroporti - Strada Pasubio – Maddalene (scuole servite: Primaria "Cabanca" e secondaria di primo grado Calderari);
- linea 6 – Astichello – Saviabona – Anconetta (scuole servite: secondaria di primo grado "Mainardi");
- "linea 7 – servizio ai disabili" (assicura a due minori disabili un pulmino attrezzato con accompagnatore).

Al fine di garantire la sicurezza degli utenti, anche nel 2011 il servizio è stato integrato con interventi di accompagnamento alle fermate e attraversamenti stradali curati dai nonni vigili, in collaborazione con il comando di polizia municipale.

Le tariffe del servizio sono rimaste invariate rispetto al 2010 di € 28,75 mensili, da versare trimestralmente nei mesi di ottobre, gennaio ed aprile. E' stata altresì prevista la riduzione proporzionale della tariffa base nel caso di fruizione parziale del servizio conseguente a particolare organizzazioni di orario scolastico.

### **Mensa scuole primarie**

Il servizio di mensa scolastica, comprensivo del servizio di scodellamento ed affidato a seguito di gara biennale fino ad agosto 2012 al raggruppamento d'impresa Serenissima Ristorazione – Camst – Euroristorazione, ha coinvolto 26 scuole primarie statali e 4 scuole secondarie di primo grado degli 11 Istituti Comprensivi cittadini, per un totale di 440.758 pasti erogati [417.065 per alunni e 23.693 per adulti].

Confermata la disponibilità del personale A.T.A in servizio nelle scuole dell'infanzia statali a proseguire il servizio di somministrazione dei pasti, preparati direttamente dal Comune di Vicenza, e del personale delle segreterie a curare la gestione quotidiana del sistema citycard (2 funzioni amministrative).

In relazione alle ben note difficoltà di bilancio, è stata inoltre chiesto alle Ditte di ristorazione una revisione del costo pasto sulla base di variazioni nella prestazione, ottenendo così una riduzione da € 5,56 ad € 5,17 IVA compresa.

Invariato il costo pasto a carico degli utenti (€ 4,50), come è proseguita la fornitura di un pasto per docenti del valore dell'importo che il Ministero alla Pubblica Istruzione versa agli istituti comprensivi, calcolato in € 2,83/pasto omnicomprendivi.

Attraverso il consueto sistema citycard gli utenti hanno potuto "ricaricare" la tessera in uno dei 17 punti di ricarica commerciali, presso tutti gli sportelli della Banca Popolare di Vicenza – tesoreria comunale, nonché attraverso il portale from-ci.

Come ogni anno, nel mese di giugno, a seguito di specifica convenzione, sono state liquidate le "funzioni miste" alle scuole che hanno garantito la disponibilità di personale scolastico (ATA) per la distribuzione e riassetto dei locali mensa.

E' proseguita anche nel 2011 la collaborazione con l'ULSS 6 "Vicenza" per quanto attiene la formazione e/o aggiornamento alle procedure previste per H.A.C.C.P. del personale addetto al servizio di refezione scolastica.

Nel mese di ottobre è stato inoltre costituito un tavolo tecnico per la stesura del nuovo bando per la mensa scolastica (l'appalto in essere scadrà nell'agosto 2012) e la formulazione di un bando finalizzato al reclutamento di personale volontario per lo svolgimento del servizio di distribuzione pasti nelle mense delle scuole primarie e secondarie.

Le proposte emerse da tale tavolo, che si è riunito 5 volte nei mesi di novembre e dicembre, ha elaborato una serie di proposte che sono state inserite all'interno del nuovo capitolato di gara.

### **Adempimento dell'obbligo scolastico**

E' proseguita l'attività di sorveglianza e controllo in ambito cittadino, provvedendo all'erogazione di eventuali ammonimenti e sanzioni alle famiglie degli inadempienti ed alle opportune segnalazioni presso il Settore Sociale e Minori, per eventuali interventi congiunti.

### **Interventi a sostegno delle famiglie**

#### **Agevolazioni nel pagamento dei buoni pasto-mensa**

Durante l'anno scolastico 2010/2011, per il periodo gennaio/giugno 2011, 980 famiglie a basso reddito hanno usufruito di riduzioni dal pagamento del costo-pasto rispetto a € 4,50 del prezzo pieno, agevolazioni concesse secondo due fasce di ISEE. Anche per l'anno scolastico 2011/2012 sono stati confermati gli importi delle quote pasto ridotte (€ 0,80 ed € 2,00), sulla base della situazione reddituale, riservate agli alunni residenti:

a) fino ad € 5.468,93: € 0,80 a pasto [fascia riferita al valore "minimo vitale" (Imive) individuato secondo i "criteri concernenti l'erogazione di prestazioni e servizi socio-assistenziali" dal settore servizi sociali, che per l'anno 2011 è stato fissato in € 5.468,93 con determinazione dirigenziale P.G.N. 1601 del 12/01/2011];

b) da € 5.468,94 fino ad € 9.570,63: € 2,00 a pasto (fascia ottenuta incrementando del 75% il valore dell'ISEE della fascia A);

Nell'ambito dell'obiettivo "lotta all'evasione" è stata attivata una nuova procedura: le 1.876 domande istruite sono state caricate nel database con tutti gli elementi di tracciabilità della pratica consentendo:

- il controllo formale (esatta compilazione domanda, sottoscrizione, documenti allegati);
  - il controllo anagrafico (veridicità del nucleo familiare anagrafico rispetto a quello dichiarato in sede ISEE attraverso l'anagrafe comunale);
- operazioni effettuate nella maggior parte dei casi in sede di ritiro dell'istanza, che hanno consentito di escludere dall'esame successivo 159 domande, altrettanti casi si sono presentati oltre i termini del bando.

Il successivo controllo ISEE si è svolto con consultazione banca dati INPS e ha dato sempre esito positivo.

In via sperimentale è stato attivato un controllo ulteriore sulle istanze con ISEE da € 0,00 a € 2.000,00: attraverso la somministrazione di un questionario per rilevare gli elementi che dimostrino la sufficienza economica del nucleo familiare. I dati contenuti nel questionario sono stati verificati con accesso alla banca dati agenzia dell'entrate e con verifiche nel caso di dichiarazione di aiuti dal sociale, dalla Caritas o dalle parrocchie.

#### *Dati di sintesi*

Sulle totale domande presentate (1.876) sono stati attivati controlli più approfonditi su 264 casi (14% sul totale delle domande presentate) trattati con questionario. Gli esiti del procedimento sono stati:

- 195 agevolazioni confermate
- 40 agevolazioni revocate (di cui 9 per esplicita rinuncia alla compilazione del questionario)
- 29 casi in corso di valutazione al 31/12



[i ricorsi presentati al provvedimento di diniego emesso sono stati 8; 2 di questi sono stati successivamente accolti positivamente].

Al 31/12/2011 sono state in totale concesse ad utenti di scuole primarie e secondarie residenti 627 agevolazioni in fascia A e 488 in fascia B.

#### Borse di studio regionali

Il beneficio è stato sospeso dalla Regione Veneto

#### Libri di testo

• per la scuola primaria: assicurata la fornitura gratuita dei libri di testo ai circa 5.750 frequentanti le scuole primarie cittadine statali e parificate. E' stato inoltre confermato da parte dell'Associazione Cartolibrari cittadina uno sconto del 13% sulla fornitura di libri di testo alternativi e del 3% sul prezzo fissato dal Ministero. Si è inoltre riusciti ad effettuare entro il mese di novembre il pagamento di tutte le fatture pervenute entro il mese di ottobre (circa il 95% dell'importo previsionale);

• per la scuola secondaria di primo e secondo grado: a seguito di finanziamento statale/regionale riservato alle famiglie con un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) fino ad € 10.632,94, nel mese di dicembre sono stati avviati i provvedimenti amministrativi per liquidare gli 853 beneficiari del parziale rimborso delle spese sostenute dalle famiglie di alunni di scuole secondarie di 1° e 2° grado cittadine per l'acquisto di libri di testo per l'anno scolastico 2010/2011,

Inoltre, anche per l'a.s. 2011/12 gli utenti potevano presentare istanza per la concessione del contributo "Buono libri" esclusivamente via web con successiva convalida del comune di residenza. Le domande di contributo validate inoltrate alla regione per il Comune di Vicenza sono risultate 485.

#### Centri Ricreativi Estivi

Anche nel 2011 sono stati attivati i Centri Ricreativi Estivi per bambini di scuole dell'infanzia e primarie cittadine, affidati a seguito di specifica gara d'appalto al Centro Sportivo Italiano di Vicenza con il progetto "Giocambiente... Sportivamente", privilegiando quindi la dimensione del gioco, dell'educazione ambientale e dello sport.

Sono stati circa 250 gli utenti settimanali per le scuole primarie e circa 200 quelli delle scuole dell'infanzia, nelle seguenti sedi e periodi:

#### SEDI

per la scuola dell'infanzia, presso:

- comunale "A. Fogazzaro" Via N. Sauro 15
- comunale "Dal Sasso" di Via Ozanam, 24
- comunale "L. F. Tretti" di Via Calvi 31

per la scuola primaria, presso:

- "L. Zecchetto" di Via Corelli 12
- "T.F. Fraccon" di Via Mameli 137
- "L. Gonzati" di Via Cà Balbi, 249
- "G. Prati" di Via Prati 1

#### PERIODI DI SVOLGIMENTO

- scuola dell'infanzia: dal 1 luglio al 29 luglio  
dal 29 agosto al 9 settembre
- scuola primaria: dal 13 giugno al 29 luglio  
dal 29 agosto al 9 settembre

dal lunedì al venerdì con orario compreso, per il tempo pieno, tra le ore 7.45 e le 16.30 e per il tempo parziale, tra le ore 08.00 e le 12.30. Le famiglie hanno potuto iscrivere i bambini per l'intero periodo oppure per una, due o tre settimane, effettuando il pagamento tramite il sistema citycard.

Sono state confermate le stesse tariffe dei quattro anni precedenti, prevedendo altresì quote ridotte per i fratelli e ulteriori riduzioni per le famiglie con almeno 3 figli.

Il servizio è stato finanziato per circa 1/3 del costo con contributo comunale e per la parte rimanente con le rette di frequenza a carico degli utenti.

Oltre ad attività sportive, sono state assicurate uscite anche presso le piscine di Creazzo e Dueville, nonché visite ad alcune fattorie didattiche, al museo Ornitologico, al Castello di Marostica per incontrare il falconiere, a Montegrotto Terme, al parco-zoo di Cartigliano, all'Acropark di Lusiana, al Centro Ippico di Asiago, alle grotte di Rubbio ed a quelle di Oliero a Valstagna.

Sono state altresì stipulate apposite convenzioni con gli Istituti Comprensivi cittadini che hanno garantito la messa a disposizione del necessario personale A.T.A. per apertura, chiusura, assistenza mensa e pulizia.

#### Servizio di pre-post-interscuola

E' proseguito questo importante servizio di sorveglianza e animazione nelle scuole dell'infanzia comunali e statali e primarie statali, affidato per gli aa.ss. 2010/2013 soggetto gestore Centro Sportivo Italiano [determinazione dirigenziale n. 41463 del 17/06/2010].

Interamente finanziato con le rette dell'utenza, anche questo servizio è stato gestito attraverso il sistema citycard.

#### Altri interventi a sostegno delle realtà scolastico-educative

##### Convenzione con scuole materne autonome

Sulla base di specifica convenzione approvata con deliberazione di G.C. 37938/09-S del 31/05/2011, riconoscendo la funzione socio-educativa svolta dalle 9 scuole dell'infanzia cittadine aderenti alla Federazione Italiana Scuole Materne - F.I.S.M., nel 2011 alle stesse sono stati erogati contributi per complessivi € 497.000,00.

##### Convenzione scuola elementare S. Agostino

Sulla base della convenzione stipulata tra i Comuni di Altavilla, Arcugnano e Vicenza, si è proceduto al riparto degli oneri sostenuti per la gestione della scuola primaria di S. Agostino, in proporzione al numero degli iscritti frequentanti la stessa.

##### Area dell'handicap

Anche per il 2011 è stata assicurata - tramite il competente Settore Provveditorato - la fornitura di presidi riabilitativi ed attrezzature speciali per alunni disabili non forniti dall'ULSS.

##### Fondazione Studi Universitari - F.S.U. Vicenza

Sono stati erogati gli annuali contributi alle spese di gestione alla Fondazione Studi Universitari F.S.U - Vicenza, come da convenzione in atto e da accordo di programma per la Sede di San Nicola.

##### Scuola arte e mestieri

E' proseguito anche nel 2011 il supporto finanziario alla Fondazione Centro Produttività Veneto, che ha costituito al suo interno un'area ad hoc denominata "Scuola d'Arte e Mestieri" assorbendo le attività dell'ex Scuola dopo la liquidazione

di quest'ultima, avvenuta nel 2010. Nel mese di settembre il Consiglio comunale ha approvato – tramite specifica variazione di bilancio - il ripiano delle perdite anche del bilancio di esercizio 2010 della scuola.

### **Edifici scolastici: manutenzione e funzionamento**

Il settore si è occupato degli *aspetti logistici* attraverso il coordinamento degli indirizzi e delle priorità per la predisposizione del piano di manutenzione straordinaria e del piano annuale dei lavori, all'interno della programmazione triennale dei lavori pubblici. Per quanto riguarda il *funzionamento* dei plessi, attraverso il settore Provveditorato, viene erogato un contributo annuale agli 11 istituti comprensivi e definito il piano di acquisto degli arredi scolastici.

### **Progetti per le scuole e il territorio**

Il progetto europeo Art&Earth, *An innovative model of development and global education for europe communities*: nell'ambito del bando UE EuropeAid/127765/c/ACT/Multi – Budget lines 21.03.02 – "Public awareness and education for development in Europe" riservato agli enti Locali avviato nell'anno scolastico 2010/11 ha fornito l'opportunità di integrare e sviluppare le progettualità del Piano dell'Offerta Formativa Territoriale POFT, fornendo ulteriori spunti per promuovere l'educazione delle nuove generazioni sui temi dello sviluppo, cooperazione, lotta alla povertà ed in particolare la sperimentazione di moduli educativi sul tema del 1° Obiettivo di sviluppo del millennio nei territori di Vicenza, Czestochowa (Polonia) e Osijek (Croazia). Parlare ai bambini e ai ragazzi del 1° Obiettivo di Sviluppo del Millennio non significa solo denunciare il problema della fame nel mondo e della difficoltà di accesso all'acqua potabile da parte di milioni di persone, ma educarli anche al concetto di sovranità alimentare che interessa anche il nostro territorio e ciascuno di noi. L'educazione ad una corretta alimentazione, alla scelta delle nostre abitudini alimentari e al corretto uso dell'acqua ha un impatto su noi stessi, sulla nostra salute, ma anche sulla giustizia sociale a livello globale. Per questo la proposta di Art&Earth è stata un'occasione non solo per approfondire tematiche globali, ma anche uno strumento per affrontare il tema nella quotidiana programmazione curricolare e per unire le forze degli attori pubblici e privati, a Nord come a Sud, nella sensibilizzazione su tematiche così importanti.

Il progetto si è articolato in due fasi integrate tra loro: i laboratori didattici (n 113 laboratori che hanno coinvolto complessivamente n. classi 173, n. 3.384 alunni e n. 153 docenti), sviluppati nell'ambito delle progettualità del POFT sezione A&E e i 50 laboratori artistici condotti dall'artista Giuseppe Stampone, nei quali i bambini hanno preparato il loro autoritratto decorando bottiglie di plastica.

Il progetto ha visto un momento di grande partecipazione della cittadinanza nell'evento di arte sociale realizzato l'8 ottobre 2011 in Piazza dei Signori con l'installazione artistica realizzata da Giuseppe Stampone con le bottiglie decorate dai bambini. Nell'occasione è stata anche lanciata una campagna di solidarietà per la raccolta di fondi a favore dei bambini di strada del Burkina Faso, fondi che sono stati consegnati con una cerimonia ufficiale all'Associazione Keogoo, partner del progetto, con la quale sono stati avviati micro progetti di sostegno ai minori che si svilupperanno nel corso del 2012.

### **Per l'anno scolastico 2010/11 il P.O.F.T., è stato presentato in due sezioni.**

Nella **Sezione 1** sono stati realizzati 21 progetti all'interno dell'idea di "Vicenza città sostenibile delle bambine e dei bambini", raggruppati in cinque aree tematiche:

1. area La città vivibile e solidale;
2. area dell'interculturalità;
3. area della promozione, del benessere e della relazione;
4. area storico, artistico e ambientale;

5. area dei linguaggi espressivi.

1.1 ON THE ROAD: IN STRADA SICURAMENTE: A SCUOLA A PIEDI O IN BICI...DA SOLI". Il progetto, realizzato in collaborazione con l'Assessorato alla Mobilità, la Polizia Locale, l'ULSS n. 6, l'Associazione Tuttinbici FIAB di Vicenza e Seat Autoscuole, sui temi della mobilità sostenibile e della progettazione partecipata, ha rivolto particolare attenzione su: l'educazione stradale, la corretta alimentazione, il decalogo del ciclista, la manutenzione della bici. Al progetto hanno partecipato attivamente 6 scuole primarie, 2 sec. 1° con 132 docenti, 61 classi e 1.252 alunni.

1.2 SCUOLA SOSTENIBILE. Il progetto realizzato in collaborazione con il Gruppo AIM, ha sviluppato tra gli alunni una cultura maggiormente consapevole, sensibile ed attenta alle tematiche che riguardano la sostenibilità ambientale, sociale ed economica. Al progetto hanno partecipato attivamente 3 scuole primarie, 3 sec. 1° con 55 docenti, 29 classi e 609 alunni.

1.3 UNA GOCCIA UN MINUTO DEL TUO TEMPO, POCA COSA PER AIUTARE, PER CONDIVIDERE, PER RIPROVARE A SORRIDERE INSIEME . Il progetto, realizzato in collaborazione con l'Associazione FIDAS, ha rivolto particolare attenzione sulla sensibilizzazione dei ragazzi sull'importanza del dono del sangue. Ha visto la partecipazione di 1 scuola sec. 1° con 2 docenti, 1 classe e 233 alunni.

2.1 REAL WORLD - ACCOGLIENZA E INSERIMENTO ALUNNI STRANIERI. Il progetto ha previsto il supporto di mediatori culturali per favorire il miglior inserimento di bambini stranieri nelle strutture educative e scolastiche e per far conoscere agli alunni la cultura del paese d'origine dei neo arrivati. Hanno aderito 9 istituti comprensivi cittadini per un totale di 251 ore di mediazione e sono stati coinvolti 13 mediatori di madrelingua [bengali, arabo, serbo, cinese, rumeno, urdu, ucraino, albanese, twi, russo];

2.2. LAVORIAMINSIEME. Nell'ambito del programma di integrazione sociale e scolastica promosso dalla Regione Veneto attraverso la Conferenza dei Sindaci dell'Ulss 6, sono state realizzate attività atte a garantire il miglior successo formativo degli alunni in difficoltà di apprendimento e integrazione scolastica, assicurando il coinvolgimento attivo delle istituzioni scolastiche nelle attività di recupero. Hanno aderito gli Istituti Comprensivi 3-6-7-8-9-11 con un totale di 331 alunni

2.3 EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'. Il progetto, realizzato in collaborazione l'ASSOGEVI onlus, ha consentito ad alunni ed alunne di sentirsi i veri destinatari del percorso, rendendoli protagonisti, rispettandone i diritti: innanzitutto il diritto di esprimere liberamente la propria opinione, ed il diritto di essere ascoltati. Ha visto la partecipazione di 8 scuole primarie e 3 sec. 1° con 34 docenti, 22 classi e 465 alunni.

3.1 SPORTELLO DI CONSULENZA ED ASCOLTO. Il progetto ha visto la collaborazione dello psicologo all'interno delle scuole per fronteggiare il crescente disagio giovanile ed agire precocemente su di esso attivando percorsi di sostegno e di prevenzione individuale e di gruppo. Rientra nel piano di zona ed ha trovato finanziamento nell'ambito del Fondo Regionale di Intervento per l'Infanzia e l'Adolescenza ed è stato realizzato in collaborazione con l'unità operativa Infanzia Adolescenza e Famiglia dell'Ulss n. 6 di Vicenza, che ha garantito anche quest'anno l'utilizzo per l'operatore psicologo dei locali presso il distretto di Contrà SS. Apostoli n. 21. Sono stati effettuati anche 2 incontri con operatori o gruppi di operatori per la gestione di situazioni particolarmente complesse e la progettazione di interventi individualizzati. In totale sono stati incontrati circa 100 ragazzi in consulenza individuale, 40 genitori in consulenza individuale o di coppia, 430 ragazzi per lavoro di gruppo e di

presentazione attività e circa 50 insegnanti. Sono stati altresì inviati 7 casi (sia adulti che minori) presso i servizi competenti.

3.2 IN...MENZA SALUTE. Il progetto realizzato in collaborazione con il Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione – ULSS N. 6, rivolto ad insegnanti e genitori membri del Comitato Mensa, ha proposto di fornire conoscenze e competenze in merito alla corretta alimentazione, al funzionamento del servizio mensa, per sostenere il loro compito. Ha visto la partecipazione di 20 docenti e 20 genitori del comitato mensa.

4.1 L'OASI WWF DEGLI STAGNI DI CASALE A. CARTA. Il progetto, realizzato in collaborazione con il Comitato Oasi, ha proposto visite guidate e attività formative con l'obiettivo primario di far conoscere agli studenti e ai cittadini del Comune di Vicenza, il valore naturalistico e didattico dell'Oasi degli Stagni di Casale "A. Carta". Hanno aderito 1 scuola dell'infanzia, 7 primarie e 1 sec. 1° con 19 docenti e 268 alunni

4.2 IL MUSEO PER LA SCUOLA. I percorsi museali proposti anche nel 2011 nei Musei Civici hanno confermato come obiettivo la riscoperta delle radici culturali della città, calate nel loro contesto storico ed ambientale, per collegare le esperienze del passato con quelle del presente e valorizzare il patrimonio dei Musei cittadini. Sono stati realizzati incontri con i docenti, ai quali è stata rivolta una specifica attività di formazione per un totale di 166 ore tra laboratori e lezioni frontali. Nel complesso il progetto ha visto nei tre Musei il coinvolgimento di 268 classi, per un totale di 6.155 alunni e 345 docenti;

4.3 A SCUOLA CON FOGAZZARO. In occasione del centenario della morte di Antonio Fogazzaro, nel 2011, sono state proposte alle scuole la realizzazione di elaborati grafici per la stampa di un manifesto vero e proprio che è stato utilizzato per le varie celebrazioni e di elaborati epistolari che sono stati valutati da esperti del carteggio fogazzariano e i primi classificati pubblicati nel Giornale di Vicenza. Hanno aderito 2 scuole sec. 1° con 3 docenti, 4 classi e 77 alunni.

4.4 SCOPRIAMO IL MUSEO. Il progetto, realizzato in collaborazione con il Museo Diocesano, ha avvicinato gli studenti alla storia del territorio vicentino e alle manifestazioni artistiche locali e non solo, vista la significativa presenza di manufatti che provengono dai cinque continenti presso le raccolte etnografiche del Museo. Ha visto la partecipazione di 3 scuole primarie e 6 sec. 1° con 100 docenti, 53 classi e 1.102 alunni.

4.5 VIAGGIO NEL TEMPO: VICENZA ROMANA Il progetto, realizzato con la collaborazione del dott. Natale Ettore, archeologo ed esperto di didattica della storia per le scuole primarie, ha cercato di favorire la conoscenza consapevole di un momento storico importante per la città di Vicenza che finora non è stato approfondito e valorizzato nel modo adeguato, educando i ragazzi all'osservazione del territorio, favorendo la maturazione di una coscienza critica e di una sensibilità per le tematiche storiche, archeologiche e ambientali, stimolando la curiosità di conoscere il nostro territorio in epoche passate, conoscendo i principali resti dell'epoca romana sul nostro territorio. Hanno aderito 5 scuole primarie con 11 docenti, 11 classi e 233 alunni.

4.6 VILLA VALMARANA AI NANI. Il progetto, realizzato in collaborazione con la famiglia Valmarana, La Piccionaia-I Carrara, ha proposto dei percorsi teatrali e interattivi a Villa Valmarana fornendo agli insegnanti un valido metodo di approccio al bene culturale, basato sull'elemento narrativo e la promozione di esperienze operativo-creative e dando l'occasione agli alunni di trasformare la visita in

un'esperienza istruttiva, divertente e partecipata. Ha visto la partecipazione di 1 scuola dell'infanzia e 2 sec. 1°, con 26 docenti, 13 classi e 284 alunni.

4.7 VICENZA-ITALIA 150. Per le manifestazioni organizzate dal Comune in collaborazione con le scuole, il settore ha assicurato il sostegno organizzativo nella fase iniziale del progetto.

5.1 FIERA VICENZA EDUCATIONAL. Nell'ambito del protocollo d'intesa con la Fiera di Vicenza e la Confartigianato sono state realizzate due iniziative: Abilmente (ottobre 2010) e Spazio casa (febbraio 2011) che hanno consentito di dare contenuto educativo a relativi eventi espositivi offrendo momenti formativi alle famiglie e ai bambini.

Ad Abilmente sono stati organizzati n. 20 laboratori per le scuole ai quali hanno partecipato 451 alunni e 46 docenti mentre per le famiglie sono stati attivati n. 24 laboratori ai quali hanno partecipato 429 iscritti.

A Spazio casa sono stati organizzati n. 16 laboratori per le scuole ai quali hanno partecipato 384 alunni e 43 docenti mentre per le famiglie sono stati attivati n. 16 laboratori ai quali hanno partecipato 215 iscritti.

5.2 IL MOSAICO A SCUOLA. Grazie alla collaborazione di Trend Group, primaria azienda del vicentino, sono stati offerti alle scuole tessere colorate di mosaico ottenute riciclando il vetro dalla raccolta differenziata. La potenzialità e la versatilità del materiale, oltre al valore artistico, ha consentito alle classi di sperimentare tecniche artistiche, sviluppando la creatività nell'ambito di percorsi storico-culturali e di maggior responsabilizzazione verso le buone pratiche della sostenibilità legate al riciclo dei materiali. Il progetto ha visto la partecipazione di 32 scuole con 79 docenti, 82 classi e n. 1.815 alunni.

5.3/4/5 I progetti realizzati con la Fondazione del Teatro Comunale Città di Vicenza: OPERA DOMANI, DANZARE PER EDUCARE hanno consentito ai bambini di avvicinarsi a diversi generi teatrali quali l'Opera, la danza, inoltre nell'ambito della 27^ MOSTRA INTERNAZIONALE DELL'ILLUSTRAZIONE PER L'INFANZIA sono stati organizzati laboratori su Goldoni e la commedia dell'arte. Hanno partecipato 17 scuole con 76 docenti e 985 alunni.

La **Sezione 2** dedicata espressamente ai temi di Art&Earth, con nove proposte, che hanno sviluppato con approcci diversi, in relazione all'età degli alunni, l'educazione allo sviluppo, e sono state raggruppate in tre aree progettuali:

1. area ambientale;
2. area dei linguaggi espressivi;
3. area dell'interculturalità.

1.1 ACQUA ORO BLU. Ambiente, scienza e vita, progetto promosso in collaborazione con Acque Vicentine Il progetto si è posto l'obiettivo di rendere consapevoli gli studenti dell'importanza dell'acqua per la vita e delle azioni che ciascuno può fare per non sprecare e non inquinare. Si è lavorato a questo obiettivo con incontri in classe e con visite guidate ad impianti e siti rilevanti per la gestione dell'acqua. Ha visto la partecipazione di 2 scuole dell'infanzia, 10 primarie con 20 docenti, 25 classi e 453 alunni.

1.2 L'ACQUA: L'ORO BLU DI VICENZA. Progetto promosso in collaborazione con Cooperativa Terrabase ha permesso ai bambini di conoscere l'elemento acqua entrando in contatto con esso, facendolo sentire non solo con i sensi, ma anche con il cuore, creando emozioni, di acquisire elementi di base per capire l'importanza dell'acqua per l'uomo e per il pianeta in cui esso vive, di responsabilizzare i bambini all'uso razionale dell'acqua e sperimentare una tecnica antica di pittura naturale. Ha

visto la partecipazione di 8 scuole dell'infanzia, 10 primarie con 30 docenti, 34 classi e 637 alunni.

**1.3 L'ACQUA E LA TERRA: STRUMENTI PER VALORIZZARE I CORTILI E LE AREE VERDI DELLA SCUOLA.** L'attività si è concentrata sulla realizzazione delle azioni di valorizzazione dei cortili attraverso la realizzazione di murales, di pannelli artistici con vari materiali, di aiuole fiorite con il supporto di un esperto in progettazione partecipata. Le scuole che hanno aderito al progetto per il primo anno, hanno condotto l'analisi del cortile per comprenderne spazi e funzionamento e per individuarne le effettive esigenze. Le scuole aderenti sono state 4 dell'infanzia, 4 primarie e 4 sec. 1° con 13 docenti, 20 classi e 363 alunni.

**2.1 DIRE, FARE E PENSARE.** Il progetto è frutto di una pluriennale collaborazione con la Confartigianato di Vicenza e ha realizzato un articolato percorso: formazione degli insegnanti, realizzazione con esperti artigiani di 21 laboratori per un totale di 19 laboratori e 100 ore di interventi in classe (libri animati, incisione, scrittura creativa, decorazioni per tutto l'anno, l'abc delle tecniche pittoriche). Ha visto la partecipazione di 2 scuole dell'infanzia, 5 primarie, 5 sec. 1° con 31 docenti, 35 classi e 696 alunni. E' stata realizzata anche una mostra degli elaborati delle classi con premiazione.

**2.2 TESPI - Teatro Sperimentale Interistituti.** Il progetto realizzato in collaborazione con gli esperti formatori dell'Associazione Theama ha permesso ai docenti e agli alunni di accogliere e sperimentare le diverse forme di identità attraverso il fare creativo e la capacità interpretativa con una didattica laboratoriale che ha offerto all'allievo l'opportunità di mettersi in ascolto, per incontrare l'altro, sospendere il giudizio ed aprirsi invece alla condivisione di altre sfere identitarie. Sono stati attivati 12 laboratori in altrettante classi di 7 scuole primarie per 245 alunni e 13 docenti. Le classi che hanno partecipato hanno sperimentato una didattica teatrale, incentrata sull'educazione e sensibilizzazione ai temi del 1° obiettivo del Millennio. E' stata allestita anche una rassegna delle scuole "Entra a Teatro". Ha visto la partecipazione di 13 scuole dell'infanzia, 6 primarie, 1 sec. 1° con 93 docenti, 49 classi e 1.192 alunni.

**2.3 MAMMA AFRICA RACCONTA (magiche visioni).** La rassegna cinematografica organizzata in collaborazione con la Società Generale Mutuo Soccorso ha proposto tre film che hanno favorito il confronto interculturale proponendo una visione del mondo attenta ai problemi di uno sviluppo sostenibile. Ha visto la partecipazione di 5 scuole primarie, 4 sec. 1° con 21 docenti, 26 classi e 540 alunni.

**3.1 PRIMA DI TUTTO IL GLOBO.** Il progetto organizzato in collaborazione con il Centro Intercultura Cerchiamoci ha avuto come finalità quelle di avviare alla comprensione delle relazioni tra territorio ed azione dell'uomo e di promuovere l'educazione delle nuove generazioni sui temi dello sviluppo e della cittadinanza globale, in stretta correlazione con gli obiettivi generali del progetto "Art&Earth". Ha visto la partecipazione di 3 scuole primarie, 3 sec. 1° con 15 docenti, 12 classi e 261 alunni.

**3.2 ZERO POVERTY** Questo progetto, realizzato in collaborazione con la Caritas Diocesana, ha permesso di comprendere le dinamiche mondiali che producono la povertà e la fame, soffermandosi sull'impegno di ciascuno per realizzare comportamenti e stili di vita significativi per raggiungere gli obiettivi del millennio. Ha visto la partecipazione di 1 scuola primaria, 3 sec. 1° con 8 docenti, 8 classi e 169 alunni.

**3.3 SIAMO TUTTI...BIODIVERSI.** Il progetto realizzato in collaborazione con la rete "4 salti...in un modo migliore" ha permesso agli alunni di partecipare attivamente al

percorso di conoscenza e comprensione delle diversità esistenti nei diversi ambiti e il contributo che ognuno di noi può dare quotidianamente per valorizzarla. Ha visto la partecipazione di 1 scuola sec. 1° con 1 docente , 1 classe e 20 alunni.

▪ progetti specifici finanziati con bandi regionali, statali od europei:

→ **programma di integrazione sociale e scolastica:** promosso dalla Regione Veneto attraverso la Conferenza dei Sindaci e coordinato dal Comune di Vicenza per i quattro distretti dell'Ulss 6, si è conclusa nel mese di giugno la sesta annualità di questo importante progetto, che si è sviluppato nelle seguenti quattro aree tematiche previste dal bando:

1. *integrazione scolastica dei minori ed il diritto allo studio - Lavoriaminsieme* -realizzata in tutti e 4 distretti, in quel di Vicenza l'azione si è sviluppata attraverso una formula che ha visto l'efficace coinvolgimento della scuola nella gestione delle attività extrascolastiche rivolte agli alunni non comunitari. Le attività previste sono state di tipo educativo-animativo e hanno visto l'integrarsi ed equilibrarsi di momenti di studio in gruppo, momenti di sostegno individualizzato e momenti di tipo laboratoriale. La programmazione delle attività è stata preceduta dalla definizione di specifici progetti che ne hanno orientato contenuti, strumenti e metodi;

2. *aggiornamento degli insegnanti e operatori della scuola* realizzato nei distretti est, ovest e sudest, con la realizzazione di:

- tre corsi di formazione ed aggiornamento per mediatori culturali nei distretti, ai quali hanno partecipato i mediatori iscritti negli elenchi dei singoli distretti e anche un gruppo di docenti. Nell'ambito degli work shop previsti sono stati elaborati dai mediatori nuovi progetti interculturali che saranno proposti alle scuole il prossimo anno;

- sei incontri di aggiornamento e monitoraggio delle attività riservati ai docenti referenti dei vari distretti, finalizzati a garantire coerenza tra le diverse azioni, a fornire strumenti e metodi per una progettazione più organica, in linea con gli obiettivi del progetto e in risposta ai specifici bisogni formativi;

2.a . *strumenti per il riconoscimento e la gestione delle problematiche comportamentali:*

- la diffusione nei 4 distretti dell'attività di psicologia scolastica per gli alunni stranieri ha richiesto un'azione di coordinamento più significativa curata dai referenti tecnici e dalla Direzione del Dipartimento Funzionale per l'Area Infanzia Adolescenza e Famiglia dell'ULSS. N. 6.

3. *mediazione culturale* realizzata nei distretti est, ovest e sudest: in tutti i distretti l'attività di mediazione si è consolidata in modo organico ed efficace.

▪ Nel **Distretto di Vicenza** sono state effettuate 261 ore di mediazione ripartite al 70% tra interventi individuali per alunni e famiglie e 30% percorsi interculturali rivolti alle classi dove sono inseriti gli alunni.

I mediatori coinvolti sono stati 24 di madrelingua [bengali, serbo, cinese, rumeno, wolof , russo, twi].

▪ Nel **Distretto Ovest**, sono state effettuate 297 ore di mediazione ripartite al 70% tra interventi individuali per alunni e famiglie e 30% percorsi interculturali rivolti alle classi dove sono inseriti gli alunni.

I mediatori coinvolti sono stati 15 di madrelingua (arabo, wolof, urdu, cinese, moore, senegalese, indi, bengali, serbo, burkina faso)

▪ Nel **Distretto Est**, sono state effettuate 236 ore di mediazione ripartite al 70% tra interventi individuali per alunni e famiglie e 30% percorsi interculturali rivolti alle classi dove sono inseriti gli alunni.

I mediatori coinvolti sono stati 18 di madrelingua [arabo, cinese, serbo, albanese, senegalese).



- Nel **Distretto Sud-Est**, sono state effettuate 212,50 ore di mediazione ripartite al 70% tra interventi individuali per alunni e famiglie e 30% percorsi interculturali rivolti alle classi dove sono inseriti gli alunni. I mediatori coinvolti sono stati 20 di madrelingua (arabo, bengali, senegalese, indi, cinese, punjabi, wolof, rumeno, albanese).

### **La promozione del dialogo tra le culture**

Delle quattro associazioni firmatarie dell'accordo e partner del progetto solo due hanno organizzato iniziative e svolto attività a carattere interculturale:

- Coordinamento Stranieri – Via Cappuccini 18, Vicenza
  - “*i tre continenti*” (rassegna cinematografica e dibattiti sull’immigrazione che hanno visto la partecipazione di 350 persone, il 60% italiani);
  - “*petali di rose*” (dibattito pubblico delle mgf, 70 partecipanti);
  - “*sportelli arca e migranti*” (attività gratuita per il pubblico di consulenza e informazione per migranti).
  - “*un ponte tra le due sponde*” mediazione culturale e sostegno ai minori stranieri, in età di scuola dell’obbligo, in fase di chiusura dell’anno scolastico.
- Associazione Donne Immigrate in Veneto – Via Lonigo 5, Vicenza: FESTA DEL PRIMO MAGGIO” presso il Campo Marzo di Vicenza, alcune attività animative (danze africane, sfilate di moda e canti) che hanno coinvolto circa 4000 persone.

Le Associazioni Consiglio Islamico e DEG00 non hanno potuto realizzare le attività previste in sede di progettazione in quanto entrambe sono state impegnate nel rinnovo dei rispettivi organismi di partecipazione associativa, elementi questi che hanno rallentato l’organizzazione delle stesse attività.

### ▪ **paternariati a progetti** cui si è aderito nel corso del 2011:

- Palladio 2011” presentato dall’Istituto Tecnico per il Commercio G. Piovene di Vicenza e finalizzato alla realizzazione di tirocini all’estero di studenti per sviluppare competenze a completamento della formazione di base;
- Vicenza ed Autismo: percorsi di condivisione tra servizi” presentato da ANGSA Veneto Onlus (Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici);
- Piano annuale di Formazione Iniziale, progetto presentato dall’E.N.A.I.P, Veneto – Agenzia Servizi Formaviti della provincia di Vicenza nell’ambito del Piano Annuale di Formazione Iniziale;
- Acqua e igiene in Burkina Faso: progetto promosso presso la Regione Veneto da ProgettoMondo Mlal;
- L’educazione della persona con autismo e DGS nel lavoro di rete” presentato da ANGSA Veneto Onlus (Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici);.

Altri interventi o iniziative attuate e/o sostenute e/o pubblicizzate alle scuole nel corso del 2011 in ambito educativo-didattico-culturale:

- “La Galopera” e “Lucciolate”, marce non competitive promosse dall’Associazione marciatori Marathon Club ed il cui ricavato è stato devoluto ad una struttura ospedaliera a favore dei malati colpiti da tumore e loro familiari;
- “2^ giornata nazionale di sensibilizzazione sull’utilità della terapia con l’ormone della crescita”: iniziativa promossa dall’Associazione A.Fa.D.O.C. onlus che ha visto la partecipazione di numerose famiglie a numerose specifiche iniziative a Parco Querini il 22 maggio 2011;
- “Treno Verde di Legambiente”: anche Vicenza ha ampiamente aderito a questa campagna di monitoraggio dell’inquinamento urbano. Le scolaresche aderenti al

progetto hanno potuto visitare lo speciale convoglio attrezzato con mostre interattive (video, pannelli e giochi) il 16 e 18 aprile 2011;

- nell'ambito della "Giornata Mondiale del Commercio Equo e Solidale" la Cooperativa Unicomondo ha organizzato per sabato 14/05/2011 una manifestazione sul tema arricchita da laboratori a tema proposti gratuitamente a ragazzi ed adulti nella mattinata ed al pomeriggio;

- "Festa della Famiglia": interessante iniziativa promossa dalla Centrale del Latte di Vicenza Spa che il 29/05/2011 ha offerto una visita guidata allo stabilimento per far conoscere da vicino i segreti del latte, con attività d'intrattenimento che hanno avuto grande adesione da parte dei cittadini;

- mostra di illustrazioni per l'infanzia "Raccontatelo ai vostri figli" che si è tenuta nell'ambito della più ampia iniziativa denominata *Festival Biblico 2011* promosso dalla Diocesi di Vicenza e dalla Società San Paolo;

- concorso "La scuola e il Teatro" – promosso dalla FITA Veneto per avvicinare gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado al teatro;

- "Arance di Natale - La solidarietà viaggia in camper" [Associazione di Promozione Sociale Onlus": proposta di raccolta fondi per alcuni orfanotrofi in Lituania attraverso la vendita di marmellata alle arance;

- Associazione Internazionale delle Città Educative - A.I.C.E. - con sede a Barcellona (Spagna): rinnovata l'adesione a questa associazione alla quale Vicenza ha aderito nel 2000 approvandone gli indirizzi generali per un progetto "Vicenza città educativa";

- Area della privacy - tutela dati: in relazione al codice per la protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/93 "Codice della privacy"), oltre ad aggiornare il Documento programmatico sulla Sicurezza e relative "misure minime", è continuata l'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del suddetto decreto relativo alla tutela del trattamento dei dati personali. Particolare attenzione è stata rivolta alla formazione individuale del personale in materia di tutela dei dati.

#### ▪ AREA dell'ORIENTAMENTO

*Tirocini e stages universitari e degli istituti superiori:*

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 191, dell'1/7/2011, ha approvato le linee guida per l'attivazione di tirocini e stages, affidando al settore il coordinamento dell'attività per il Comune, con l'intento di incentivare le esperienze di alternanza scuola/lavoro. I tirocini si sono svolti in collaborazione con le università del nord Italia e gli istituti superiori cittadini. Si è provveduto ad inserire le disponibilità degli uffici/settori nei rispettivi portali delle università. In taluni casi si è raccolta la disponibilità degli studenti al tirocinio.

Nel corso del 2011, sono stati ospitati in tirocinio, giovani studenti, sulla base degli indirizzi scolastici e dei relativi piani formativi, nei due rami:

- *Universitario* - da luglio 2011, sono state predisposte 6 nuove convenzioni, con altrettante università, accademie e ULSS. L'ufficio ha messo in contatto la domanda con l'offerta, al fine di attuare dei progetti formativi. Da luglio a dicembre hanno effettuato tirocinio 13 studenti. In taluni casi non si è riusciti a trovare l'accordo nei tempi richiesti.

- *Istituti Superiori cittadini*: sono stati inseriti 41 studenti frequentanti il quarto anno (Da Schio, Fogazzaro, Piovene, Liceo Quadri, Boscardin, Fusinieri, Engim, Istituto Masotto di Noventa Vicentina).

## Gestione volontari del servizio civile

### GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE

L'Amministrazione Comunale di Vicenza è ente accreditato in classe terza per lo svolgimento di progetti che prevedono l'impiego di volontari in servizio civile nazionale e regionale, ai sensi delle leggi L. 64/2001 e L.R. 18/2005.

L'attività del Servizio Civile comporta l'adeguamento continuo alla normativa in relazione alla complessità della materia, derivante anche dalla coesistenza delle normative nazionale e regionale, nonché l'esame e la conoscenza delle esigenze di servizio relativo ai vari settori in cui sono inseriti i giovani volontari, per una maggiore efficacia anche formativa del periodo di servizio, nonché l'assistenza nel momento della redazione e presentazione dei progetti.

Si è provveduto nel mese di marzo ad effettuare la progettazione e l'invio alla Regione Veneto di 4 nuovi progetti di servizio civile nazionale, 3 dei quali sono stati finanziati.

A seguito dell'approvazione e finanziamento dei progetti dei bandi nazionali e regionali 2009 e 2010, durante il 2011 hanno prestato servizio civile complessivamente 21 giovani:

→ 3 i progetti del servizio civile nazionale attivi nel 2011:

✓ "La Biblioteca fuori di sé 2009" del Settore Biblioteca civica Bertoliana;

7 giovani) si è concluso 31/01/2011;

✓ "La Biblioteca fuori di sé 2010" (7 giovani) è partito il 1/2/2011 e si è concluso 31/01/2012;

✓ "Art&Earth" del Settore Servizi Scolastici ed Educativi;

(4 giovani) conclusosi il 14/12/2011.

→ 1 progetto del servizio civile regionale attivo nel 2011:

✓ "Vicenza nelle sue fotografie: storia per immagini - 2 parte", del Settore Biblioteca civica Bertoliana (3 giovani) si è concluso il 31 agosto 2011.

La spesa per il servizio annuale dei giovani è stata coperta per il 60% da fondi regionali.

### **Servizio Civile Nazionale**

A dicembre 2011 si è proceduto alla selezione dei 58 giovani nell'ambito dei 3 progetti di servizio civile nazionale finanziati: *Ar&Earth 201*, *Camminando verso il futuro* e *La Biblioteca fuori di sé 2011*.

L'attività complessiva ha comportato la gestione di 21 ragazzi con la tenuta delle cartelle personali, rilevazione presenze, ferie, malattie, trasmissione presenze all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, consegna buoni pasto e abbonamenti autobus, l'organizzazione della formazione generale, il controllo dell'effettuazione della formazione specifica, il monitoraggio della formazione mediante la somministrazione di questionari per il gradimento dei giovani in servizio, l'aggiornamento delle pagine del sito per i bandi nazionali e regionali nonché degli esiti delle relative selezioni.

Per i 3 progetti, finanziati nel 2011, sono state curate:

- la raccolta dei progetti degli altri settori comunali corredati dei documenti necessari per la presentazione all'UNSC, la pubblicizzazione dei progetti nel momento del bando UNSC di reclutamento dei giovani, la raccolta delle domande di partecipazione, la predisposizione dei provvedimenti di nomina delle commissioni e l'impegno di spesa, la pubblicazione locale e regionale, mediante comunicato stampa, l'invio della proposta ai giovani diplomandi, la pubblicizzazione presso le università competenti per area;
- le procedure per la selezione che hanno riguardato complessivamente 58 giovani (costituzione delle 3 commissioni selezionatrici, colloqui individuali,

stesure dei relativi verbali e graduatorie per sede accreditata), invio della documentazione, in formato elettronico e cartaceo a Roma per l'avvio in servizio.

### **Servizio Civile per gli Anziani**

Nel corso del 2001 si è realizzato anche un nuovo progetto sulla base del bando regionale attraverso il quale è stato possibile sostenere le azioni avviate dall'ente con la collaborazione degli anziani (nonni vigile e assistenza negli attraversamenti stradali e negli scuolabus).

## **Attività Culturali**

### **Premessa**

Come precisato nella Relazione Previsionale e Programmatica al Bilancio 2011, la programmazione culturale si è sviluppata mediante: a) un confronto permanente con il mondo dell'associazionismo e del "privato sociale"; b) un crescente ruolo di *governance* con attività di coordinamento, indirizzo e controllo, più che di operatività diretta; c) il reperimento di risorse alternative e integrative tramite partnership qualificate; d) strategia culturale ad ampio respiro in vista della restituzione della Basilica Palladiana.

Sul piano più strettamente operativo la programmazione 2011 si è sviluppata perlopiù attraverso convenzioni e accordi di collaborazione, assegnazione di contributi e concessione di spazi/sedi.

### **Iniziative svolte**

#### **Festival internazionale "New Conversations – Vicenza Jazz"**

Giunto alla XVI edizione, organizzato dall'assessorato alla cultura, con il concorso della Regione Veneto e del Mibac, oltre che di Trivellato Mercedes Benz e altri sponsor privati, si è svolto dal 6 al 14 maggio con il titolo "New York, New York" essendo in gran parte dedicato ai musicisti statunitensi (con dei rimandi all'Europa e ai suoi rapporti artistici e sociali con la Grande Mela).

Secondo il programma impaginato dal direttore artistico (il compositore Riccardp Brazzale), fra i grandi interpreti sono spiccati i nomi degli americani Uri Caine, Steve Coleman, Hiromi Uehara, Miroslav Vitous e Joe Locke, ma non sono mancati altri artisti come il cubano Arturo Sandoval, il brasiliano Guinga e vari italiani come la cantante Maria Pia De Vito, il trombonista Gianluca Petrella, il pianista Dado Moroni e il trombettista Paolo Fresu.

Come da tradizione, il festival ha trovato voce sia nei teatri che nei palazzi antichi, come Palazzo Chiericati e Palazzo Leoni Montanari, con un occhio di riguardo per il Teatro Olimpico, ma anche nelle piazze, nelle chiese, nelle scuole e nei luoghi all'aperto (particolarmente seguita, da migliaia di persone, l'esibizione di Roy Paci in Piazza dei Signori).

Accanto al filone principale, il festival ha comunque trovato modo di omaggiare anche grandi personaggi della musica senza confini, il cui nome va al di là del ristretto jazzistico. In tal senso significative sono state le coproduzioni con l'Orchestra del Teatro Olimpico per gli omaggi a Nino Rota e a George Gershwin, quindi lo speciale omaggio di Uri Caine a Gustav Mahler.

Infine, il festival si è completato con attività parallele parimenti importanti come quelle didattiche, le proiezioni filmiche, incontri ed esposizioni a tema.

Il *fil rouge* del jazz è in ogni caso proseguito dopo il festival, sia in estate (con i concerti di Geroge Cables "Round Midnight" e di Daniele Sepe "Alif Je Sultani") che soprattutto a dicembre con il progetto "Jazz in film" che ha coinvolto il pianista Stefano Bollani con la colonna sonora del film "Come vinsi la guerra" di Buster Keaton.

### **Dire poesia e Letture a piccoli passi**

La terza edizione di *Dire Poesia*, rassegna internazionale di poesia – nata nel 2009 dalla felice collaborazione tra il Comune di Vicenza e Gruppo Intesa Sanpaolo-Gallerie di Palazzo Leoni Montanari – ha proposto come di consueto autori esponenti di primo piano della scena poetica nazionale e internazionale; fra questi ultimi da segnalare il francese Jacques Roubaud, l'americana Anne Waldman, il boliviano Siles de Valle e il marocchino Tahar Ben Jelloun.

I 10 incontri proposti si sono sviluppati dal 21 marzo al 27 maggio e sono stati ospitati oltre che alle Gallerie di Palazzo Leoni Montanari, all'Odeo del Teatro Olimpico, al Teatro Olimpico e nella sede dell'associazione "L'Officina".

Nello stesso periodo, nell'ambito di *Lectures a piccoli passi* - iniziativa volta a incentivare e accrescere nei ragazzi della scuola primaria la passione per la lettura - è stato organizzato un appuntamento di grande interesse il 25 marzo con la partecipazione di Bernard Friot, autore francese per ragazzi tra i più apprezzati della scena internazionale.

### **Ciclo di Spettacoli Classici e Laboratorio Olimpico**

La 64<sup>a</sup> edizione del *Ciclo di Spettacoli Classici* al Teatro Olimpico, diretta da Alessandro Gassman - ultima fra quelle curate dal Teatro Stabile del Veneto, al termine di una decennale esperienza collaborativa - ha proposto, a continuazione dell'anno precedente, un programma tendente a sottolineare la capacità dei classici ad essere, se possibile "più attuali dell'attualità"; inoltre si è rinnovata la piccola sfida dell'invito rivolto a una prestigiosa compagnia straniera, il Maly Drama Theatre di S. Pietroburgo. In scena all'Olimpico, dal 22 al 24 settembre si è vista "Elektra" di Hofmannsthal, mentre dal 29 settembre all'1 ottobre è stato proposto "The winter's tale – Il racconto d'inverno" di Shakespeare.

Quindi dal 18 al 24 ottobre si è sviluppato un workshop teatrale condotto da Alessandro Gassman dal titolo "Dio e Stephen Hawking" che, il 25 ottobre, ha dato vita a una "mise en espace" alla presenza di Margherita Hack e Vito Mancuso.

Infine, in parallelo e a continuazione del Ciclo di Spettacoli Classici, l'edizione 2011 del *Laboratorio Olimpico* ha proseguito il suo cammino fondato sulla nuova idea del fare teatro nella contemporaneità, mettendosi in discussione dal proscenio unico del più antico fra i teatri coperti al mondo. Nel segno di un teatro sensibile alle tematiche sociali, questa edizione – nata ancora una volta dalla collaborazione con l'Accademia Olimpica – si è incentrata sul lavoro della Compagnia della Fortezza che il 28 ottobre ha portato in scena "Hamlice", mentre il 29 ottobre con il regista Armando Punzo ha incontrato il pubblico sul tema "Per un Teatro Stabile in carcere". Questo Laboratorio Olimpico ha anche chiuso un intero progetto ideato da Roberto Cuppone, svoltosi nel corso dell'ultimo decennio in due segmenti triennali, ora documentato da un prezioso dvd.

La chiusura dei due percorsi decennali, sia con il Teatro Stabile del Veneto per il Ciclo di Spettacoli Classici che con l'Accademia Olimpica per Laboratorio Olimpico, ha portato l'amministrazione comunale ad aprire una nuova fase con l'affidamento della direzione artistica delle attività di teatro a una grande firma internazionale quale il regista lituano Eimuntas Nekrosius, nonché della gestione tecnico-organizzativa e promozionale alla Fondazione Teatro Comunale di Vicenza, di cui il Comune di Vicenza è socio fondatore.

### **La nuova arte nei palazzi antichi, fra Casa Cogollo detta del Palladio e AB23**

L'assessorato alla cultura ha dedicato, come da rimarcata tendenza pluriennale, ampio spazio al mondo dell'arte, in particolar modo quella contemporanea, con una fitta serie di mostre temporanee, specialmente distribuite nei due spazi espositivi, con particolare attenzione al nuovo *design* nella Casa Cogollo.

Nel corso dell'anno si sono dunque succedute le seguenti rassegne espositive: *Vicenza città bellissima: souvenir e memorabilia*, con lo scopo di sviluppare l'immagine della città attraverso nuovi manufatti artistici di pregio; i gioielli preziosi di *Stefano Marchetti*, la personale di scultura e installazioni di *Beatrice Pasquali*; la mostra bi-personale di grandi lavori di carta di *Kelly Driscoll* e *Gianluca Murasecchi*; la collettiva *Luoghi contemporanei* che ha invitato gli artisti a fornire lavori secondo

un formato prestabilito, su un tema dato e secondo una rilettura contemporanea; la mostra di opere "in carta" di *Lele Luzzati*. Iniziate a fine anno e proseguite anche all'inizio del 2012: la collettiva di artisti vari, anche vicentini, con lavori in ceramica, denominata *Mompracem*, in occasione del centenario della morte dello scrittore Emilio Salgari e *Novecento Vicentino*, mostra per la valorizzazione del patrimonio del museo Chiericati.

A completamento del programma espositivo, nella sede di AB23 si sono svolti anche degli incontri con lo scopo di aprire questo luogo d'arte alle contaminazioni tra teatro, letture, proiezioni, installazioni, dibattiti.

Aldilà di questi due spazi, sono da ricordare la tradizionale manifestazione di strada *Trastevere in arte* che ha animato il quartiere San Pietro il primo finesettimana di settembre, ma anche altre iniziative in sedi diverse (per esempio ViArt in Contrà del Monte, ma anche la Loggia del Capitaniato), in collaborazione con l'associazionismo culturale.

### **Programmazione estiva**

Un week end di giugno è stato dedicato alla 3<sup>a</sup> edizione di *Vie d'acqua* con itinerari guidati, momenti di confronto e spettacoli incentrati sul tema dell'acqua come risorsa naturale e fattore imprescindibile della morfologia urbana.

Quindi, dopo la tradizionale *Festa della Musica* (21 giugno) con concerti e iniziative che hanno animato il centro storico, i mesi di luglio, agosto e settembre sono stati animati dalla rassegna *EstateQui*, curata in collaborazione con la La Piccionaia-I Carrara.

La rassegna si è articolata in momenti di cinema (seguitissima la rassegna *Cinema sotto le stelle*, a cura della Società Generale di Mutuo Soccorso, ai Chiostrì di S. Corona), musica (vari concerti anche a Piazzale della Vittoria, per esempio con Max Pezzali e Alessandra Amoroso, e il Festival Show di Campo Marzo), teatro e danza (con Lillo & Greg, *Oblivion*, *Sabor de tango*), animazione per bambini (la festa di Ferragosto) e infine con numerosissimi appuntamenti all'insegna della trasversalità dei generi, dei target, dei luoghi; particolare attenzione è stata riservata allo spazio aperto di Campo Marzo in un'ottica integrata di rivitalizzazione dell'area e con la collaborazione di "Osteria 150", nuovo luogo di aggregazione socio-culturale.

Negli ultimi giorni di agosto i Chiostrì di S. Corona hanno ospitato il Festival letterario di Vicenza *Libriamo* (con presentazioni di libri, incontri con autori come Mariapia Veladiano, Marina Cepeda Fuentes, Giacomo Battiato, performance-reading, laboratori didattici); questa edizione è stata dedicata principalmente ad Antonio Fogazzaro nel centenario della nascita.

Particolare rilievo va dato all'evento del 18 settembre con il concerto sinfonico-corale diretto dal maestro Ennio Morricone, in occasione della presentazione del nuovo impianto di illuminazione della piazza, realizzato e donato alla città dalla ditta Gemmo; il concerto, causa maltempo, si è svolto al Teatro Comunale anziché in Piazza dei Signori, come inizialmente previsto, e ha sostanzialmente concluso la programmazione estiva.

### **Celebrazioni Fogazzariane**

Nel centenario della morte dello scrittore vicentino, la città ha dato il via ad un anno di celebrazioni, coordinate da uno specifico comitato regionale presieduto dal prof. Fernando Bandini. Le due iniziative più significative sono state la mostra "Il segereto di Fogazzaro. Vita e fortuna di uno scrittore nel mondo", curata dalla Biblioteca Bertoliana, e il convegno internazionale "Fogazzaro nel mondo", curato dall'Accademia Olimpica.

Oltre a queste iniziative da citare il concerto inaugurale della stagione della Società del Quartetto (Fogazzaro ne fu il primo presidente), un annullo speciale del francobollo che le Poste Italiane hanno dedicato al Fogazzaro, varie maratone di lettura a cura di Theama Teatro, nonché tante altre attività, sia all'interno di una edizione speciale del festival di letteratura "Libriamo", dedicata proprio al Fogazzaro, sia variamente sparse lungo il corso dell'anno.

### **Vicenza d'autore/La Notte dei Libri**

*Vicenza d'autore. Musica tra sacro e profano nei luoghi d'arte della città* è il nome del contenitore che, durante i fine settimana di ottobre e novembre, ha portato appuntamenti musicali in palazzi antichi, ville venete, siti d'arte e luoghi di culto di Vicenza. La rassegna si avvale della collaborazione di associazioni e istituzioni da anni attive nella programmazione musicale cittadina come il conservatorio "A. Pedrollo", "Spazio & Musica", "Mousiké", "Coro e Orchestra di Vicenza". Fra gli appuntamenti in cartellone: il Concerto per Fogazzaro al Teatro Olimpico, I Suoni del Barocco alla Chiesa di Araceli, Pomeriggio tra le Muse 2011 alle Gallerie di Palazzo Montanari, Christus alla Chiesa di S.Gaetano, Messa di Nino Rota alla Chiesa alla Chiesa di S.Marco.

In questa edizione il programma ha trovato momenti di fusione, con le celebrazioni fogazzariane legate a *La Notte dei Libri* del 21 e 22 ottobre, nella proposta di itinerari letterari, proiezioni del film "Malombra", reading letterari e alcuni concerti dell'Orchestra da Camera "Andrea Palladio" di Vicenza e il Coro e Orchestra di Vicenza.

### **Basilica Palladiana**

In vista della riapertura della Basilica Palladiana, che avverrà nell'ottobre 2012, è stato presentato lo studio di fattibilità per la gestione e la sostenibilità di un centro culturale della Basilica Palladiana di Vicenza e assistenza nell'implementazione della strategia, redatto dal prof. Pier Luigi Sacco.

È inoltre stato attivato, anche grazie al sostegno della Fondazione Cariverona, un progetto culturale denominato "Progetto interdisciplinare nuova Basilica Palladiana," in vista della conclusione dei lavori di restauro che vorrebbe farlo diventare il nuovo, grande e moderno polo culturale di respiro internazionale.

### **Altre iniziative**

Nel corso dell'anno altre varie iniziative sono state proposte alla città, talvolta con particolare riguardo verso specifiche fasce d'età (si veda il *Carnevale* per i bambini, o le *operette* al Teatro Comunale per gli adulti/anziani).

Altre sono state rivolte a particolari target, come *Provincia Italiana*, un laboratorio permanente di ripensamento del territorio veneto con incontri e workshop, che ha coinvolto non solo le pubbliche amministrazioni ma anche alcuni soggetti privati; l'edizione 2011, curata in collaborazione con Fuoribiennale, ha avuto come tema conduttore "La Basilica come attivatore del territorio e incubatore di industria creativa", in vista della prossima riapertura (iniziata il 3 ottobre, si è protratta per altri quattro appuntamenti fino a gennaio 2012).

### **Attività di coordinamento interno ed esterno**

#### **ATTIVITA' DI COORDINAMENTO INTERSETTORIALE**

Attraverso l'ufficio coordinamento eventi, l'assessorato ha sovrinteso, coordinato e fornito supporto logistico e amministrativo a oltre duecento manifestazioni all'aperto, svoltesi nel corso dell'anno. Le iniziative sono state proposte da varie categorie di soggetti (associazioni, enti religiosi, scuole, società private, altri e diversi a vario titolo).

#### **CONVENZIONI, ACCORDI DI COLLABORAZIONE E TAVOLI DI CONCERTAZIONE**

La convenzione di durata quinquennale con La Piccionaia-I Carrara per la stagione del Teatro Astra ha dato particolare risalto al teatro di parola contemporaneo, con la proposta per il 2011 delle rassegne, *Famiglie a teatro*, *Teatro scuola* e *Niente Storie*; di quest'ultima rassegna si cita lo spettacolo di Ascanio Celestini "Pro Patria" del 25 novembre.

La collaborazione con la Fita Regionale e la Fita Provinciale di Vicenza ha permesso la realizzazione nell'ordine della 23ª edizione della "Maschera d'oro", premio nazionale riservato alle migliori produzioni di teatro amatoriale, e della 28ª edizione della rassegna teatrale autunnale "Fita Insieme".

Il confronto e il coinvolgimento dei soggetti associativi del territorio nella programmazione culturale cittadina si è tradotto, di volta in volta, in partnership qualificate o si è concretizzato in un sostegno, tramite l'istituto del contributo (Società del Quartetto, Settimane Musicali al Teatro Olimpico, Spazio e Musica, Theama Teatro, Coro e Orchestra di Vicenza, Mousiké, per citare i più significativi). Di particolare importanza è il sostegno dato alle istituzioni culturali nelle quali il Comune riveste uno specifico ruolo all'interno degli organismi societari: l'Orchestra del Teatro Olimpico, il C.I.S.A. "A. Palladio", l'Istituto Rezzara, la Biblioteca internazionale "La Vigna", l'Accademia Olimpica, l'Istituto per le Ricerche di Storia Sociale e Religiosa.

### **Nuove procedure operative – digitalizzazione/dematerializzazione**

Nel corso del 2011 è stato realizzato, grazie a personale interno, lo studio di fattibilità per la realizzazione di un software di gestione delle richieste di contributo e di concessione di stabili comunali. Il lavoro porterà nel 2012 a una significativa dematerializzazione e una forte contrazione dei tempi dell'intero iter lavorativo, con vantaggi pratici sia per gli operatori interni che per i clienti dell'organizzazione. E' stato inoltre svolto un lavoro di catalogazione digitale degli spettacoli classici al Teatro Olimpico dal 1585 a oggi, che permetterà di realizzare nel 2012 il primo step verso la creazione di un sito internet dedicato all'Olimpico come sede di spettacoli.

### **Concessioni di stabili ed entrate aggiuntive**

#### **CONCESSIONI DI STABILI**

Le concessioni di stabili comunali sono state: n. 98 per i Chiostrì di Santa Corona, n. 3 per l'Auditorium F. Canneti (in ragione della ridotta capienza) e n. 28 per il Teatro Astra.

#### **REPERIMENTO DI RISORSE FINANZIARIE AGGIUNTIVE**

Anche per il 2011 l'assessorato alla cultura ha provveduto a reperire risorse aggiuntive e integrative rispetto a quelle stanziare a bilancio presso enti pubblici e soggetti privati di seguito specificati.

- Ministero per i Beni e le Attività Culturali (per il Festival Jazz);
- Regione Veneto (accordo di programma per manifestazioni varie, Celebrazioni Fogazzariane, L. 49 per arte moderna e contemporanea);
- Ascom (per il Festival Jazz);
- Fondazione Cariverona (per i progetti Incontri d'Arte, sistema delle piazze e identità cittadina, Spettacoli Classici, valorizzazione Basilica Palladiana);
- Associazione Industriali (per EstateQui)
- Unicredit Banca (per iniziative varie);
- Banca Popolare di Verona (per manifestazioni letterarie);
- Fondazione Roi (per Vicenza d'Autore);
- Gemmo (per attività espositive);

Altre partnership si sono tradotte nell'assunzione diretta da parte degli sponsor di spese organizzative e artistiche. Rientrano in tale fattispecie soprattutto gli accordi con Intesa SanPaolo (per Dire Poesia), con Acque Vicentine (per Vie d'Acqua) e con Trivellato Mercedes Benz (per il Festival Jazz (oltre ai numerosi sponsor tecnici che hanno offerto servizi a costo zero o a prezzi sensibilmente ridotti rispetto ai prezzi di mercato).

Particolare importanza va assegnata al sostegno reso da AIM Vicenza che si è resa partecipe di un vero e proprio progetto culturale, in parallelo e a complemento delle attività dell'Assessorato alla Cultura, dando la possibilità di dar vita a manifestazioni e soprattutto ad azioni comunicative altrimenti difficilmente realizzabili, stanti le ultime disposizioni di legge in materia.



## Musei civici e Teatro Olimpico

Come di consuetudine, per ciascuna delle sedi museali si è prioritariamente dato corso, alle attività istituzionali di ciascuna sede (interventi di restauro, incremento e riordino raccolte, acquisizione strumentazioni tecnico-scientifiche, interventi di messa in sicurezza e tutela delle collezioni) comprese nel piano annuale inviato alla Regione, come disposto dalla specifica Legge Regionale n° 50/1984 ai fini del contributo previsto.

In conseguenza degli ulteriori tagli operati in Bilancio sullo stanziamento dello specifico capitolo, gli affidamenti hanno avuto luogo solo per una minima parte di quanto proposto nel piano allegato alla domanda di contributo - trasmessa alla Regione, come da norma, entro il mese di settembre 2010 -, sulla base di priorità e urgenza degli interventi proposti.

Oltre ai finanziamenti pubblici - stanziamenti comunali e contributo regionale -, per il restauro di opere delle raccolte civiche, in particolare quelle della Pinacoteca di Palazzo Chiericati, anche per il 2011 i privati hanno assicurato, come da consolidata tradizione, il sostegno economico per la realizzazione di alcuni significativi interventi di restauro, tra cui quello sull'importante opera di Antoon Van Dyck "Le Quattro Età dell'Uomo", finanziato dalla Fondazione Monte di Pietà di Vicenza.

Anche per il 2011 i Musei hanno aderito all'iniziativa "Notte dei Musei", promossa e coordinata a livello europeo dalla Direction des Musées de France, con l'apertura notturna gratuita delle sedi nella serata di Sabato 14 maggio 2011, nel corso della quale sono stati offerti al pubblico visite guidate, momenti musicali e, presso la sede del **Museo del Risorgimento e della Resistenza**, lo spettacolo teatrale "Città sulle barricate", nell'ambito della manifestazioni programmate per il 150° Anniversario dell'Unità d'Italia.

**Altro appuntamento annuale** che ha visto la partecipazione **dei Musei vicentini** è stato quello delle **Giornate Europee del Patrimonio** (24 e 25 settembre 2011). Per l'occasione è stata presentata ed esposta al pubblico la terracotta del Sansovino "Madonna con il Bambino", rientrata a Palazzo Chiericati dopo il restauro realizzato presso il proprio laboratorio dall'Opificio delle Pietre Dure di Firenze, cui si è affiancato il contributo di Paolo e Florence Marzotto per A.R.P.A.I. - Associazione per il Restauro del Patrimonio Artistico Italiano.

La **Pinacoteca di Palazzo Chiericati**, chiusa parzialmente al pubblico dal 3 ottobre 2011 per i lavori di restauro in corso, **ha ospitato** nelle sale al pianterreno, appositamente rimaste aperte fino al 15 gennaio 2012, le **iniziative** seguenti:

- Nell'ambito della manifestazione "Vicenza Numismatica 2011" dell'Ente Fiera, giunta alla ventesima edizione, mostra dedicata alla monetazione e alla medagliistica nei 150 anni dell'Unità d'Italia, con esposizione anche di documenti e dipinti provenienti dalle raccolte del Museo del Risorgimento e della Resistenza (ottobre 2011);
- Mostra "Novecento Vicentino. Opere di pittura dalle collezioni dei Musei Civici", in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura (novembre 2011-gennaio 2012).

Nel corso dell'anno in questione la Pinacoteca **ha inoltre curato:**

- la redazione, in collaborazione con l'arch. Emilio Alberti e il prof. Mauro Zocchetta, del progetto di allestimento dell'ala palladiana, con il sostegno economico della *Fondazione Giuseppe Roi*;
- la presentazione del restauro della pala di Lorenzo Veneziano, nota come "La Madonna delle Stelle", proveniente dalla Chiesa di S. Corona, al momento chiusa per lavori. L'intervento è stato realizzato gratuitamente presso il proprio laboratorio dalla Soprintendenza per i Beni Storici, Artistici ed Etnoantropologici delle Province di Verona, Rovigo e Vicenza. La presentazione e l'esposizione dell'opera, accostata a due altre pale trecentesche provenienti da chiese di Verona e di Trieste, sono state

ospitate dalla Banca Popolare di Vicenza presso la propria sede storica di Palazzo Thiene;

In previsione della realizzazione del catalogo del lascito Giuseppe Roi alla Pinacoteca, comprendente opere pittoriche dal XVIII al XX secolo, disegni e incisioni, è stato dato corso agli interventi propedeutici, relativi alla redazione delle schede storico-critiche delle opere, nonché agli interventi di restauro necessari per lo stato di conservazione non ottimale di alcuni pezzi.

Per quanto riguarda le due altre sedi museali civiche, il **Museo Naturalistico Archeologico**, oltre alla programmata pubblicazione del n° 14 della rivista periodica "Natura Vicentina", ha promosso e curato le seguenti **iniziative**, in occasione delle Celebrazioni del I Centenario della morte di Paolo Lioy, archeologo e naturalista:

- "Paolo Lioy e il Lago di Fimon. Una storia archeologica da riscoprire - Incontri pubblici e dimostrazioni all'aperto sulla Preistoria nelle valli di Fimon -", organizzata in collaborazione con la Soprintendenza per i Beni Archeologici del Veneto e il Comune di Arcugnano. Svoltasi nel mese di maggio, ha tra l'altro proposto a ragazzi, famiglie e appassionati "Un giorno nell'Età del Bronzo: esperienze di vita quotidiana", nel corso della quale i partecipanti, con l'assistenza di un gruppo di esperti, hanno sperimentato le tecniche preistoriche per la fusione del bronzo, la tessitura, la produzione ceramica, l'aratura, la molitura del grano e la produzione del formaggio.

- "Asini e Scienziati" - Riproposizione dell'escursione scientifica di Lioy del 1879, da Bolca a Ponte di Veja. All'escursione, svoltasi a settembre e della durata di quattro giorni, hanno partecipato il Conservatore del Museo e otto esperti naturalisti, accompagnati da una coppia d'asini, come nella spedizione del 1879. Nel corso dell'escursione sono stati raccolti reperti naturalistici per le collezioni scientifiche civiche e realizzate riprese filmate per la successiva realizzazione di un DVD, per documentare l'evento e illustrare gli aspetti paesaggistici del territorio attraversato.;

Sempre nell'ambito delle celebrazioni, il Museo Naturalistico Archeologico ha collaborato nella scelta dei materiali e nella stesura dei testi relativi all'attività naturalistica e archeologica di Lioy in occasione della mostra "Paolo Lioy: i molti volti di un intellettuale vicentino", curata dalla Biblioteca Civica Bertoliana, allestita a Palazzo Baggio Giustiniani dal 1 al 14 settembre 2011.

La sede museale è stata inoltre coinvolta nella realizzazione della prima tranche del progetto di Itinerario "Vicenza romana", reso possibile grazie al contributo del Club Soroptimist, della Fondazione Cariverona e di AIM-Valore città, nonché alla fondamentale collaborazione scientifica della Soprintendenza per i Beni Archeologici del Veneto. In questa fase sono state realizzate e installate le prime otto tabelle segnaletiche, riguardanti siti romani di proprietà civica e statale. La segnaletica è stata predisposta sul medesimo schema formale di quella del percorso palladiano, per assicurare omogeneità di impostazione, contraddistinta comunque da diverso colore.

**Nel** corso del **2011**, in occasione del 150° anniversario dell'Unità d'Italia, durante il quale è stata **pubblicata** la **Guida breve del Museo del Risorgimento e della Resistenza - L'Ottocento (Marsilio Editore)**, sono state realizzate le attività qui di seguito elencate:

ATTIVITA' ESPOSITIVE:

- Mostra *Vicenza e il Risorgimento. Il coraggio di una città* in collaborazione con Banca Intesa. Vicenza, Vettrine di Contrà del Monte; marzo-giugno 2011

- Mostra *Vicenza Risorgimentale- Numismatica 2011* in collaborazione con Fiera di Vicenza, Palazzo Chiericati; ottobre 2011

- Mostra *La differenza repubblicana* in collaborazione con Consiglio Regionale del Veneto. Venezia, Palazzo Ferro-Fini; ottobre 2011
- Mostra *In attesa del Tricolore... uomini e istituzioni nel Vicentino tra 1848 e 1866* in collaborazione con Archivio di Stato di Vicenza. Aprile 2011

Il Museo ha inoltre collaborato con consulenze scientifiche e prestiti di materiali all'organizzazione di altri eventi espositivi, tra cui:

- Biblioteca Civica di Lonigo (*Leonicensi nel Risorgimento*)
- Banca Popolare di Brendola (*Percorsi risorgimentali*)
- Istituto di Storia sociale e religiosa e Biblioteca civica di Breganze (*Risorgimento breganzese*).

#### SPETTACOLI:

- Spettacolo teatrale *Città sulle Barricate* in coproduzione con Associazione culturale Mondonovo
- Laboratorio teatrale con lettura animata del libro *Cuore* in collaborazione con Associazione culturale Mondonovo
- Spettacolo teatrale *10 Giugno 1848* in collaborazione con Associazione teatrale Città di Vicenza

#### CONVEGNI:

- *Veneto/Italia. 150 anni di museologia regionale. Giornata Internazionale dei Musei 2011.* In collaborazione con ICOM (International Council of Museums). Padova, Musei Civici, maggio 2011
- *Il Veneto rimpatriato. Risorgimento e nazionalizzazione del "locale" tra storia, storiografia e memoria.* In collaborazione con Accademia Olimpica. Vicenza, Museo del Risorgimento; giugno 2011
- *Lombardia e Veneto- Tra dominazione austriaca e Unione italiana.* A cura della Società Storica Lombarda. Venezia, Ca' Farsetti; settembre 2011.
- *Martedì culturali al Museo del Risorgimento. 150 anni a tutto tondo, storia arte e cultura del Risorgimento.* In collaborazione con Associazione Ardea; ottobre 2011
- *La Sinistra Risorgimentale nel Veneto Austriaco.* In collaborazione con Accademia Galileiana di scienze, lettere ed arti. Padova, novembre 2011
- *Il Veneto e Vicenza nel Risorgimento italiano: passioni, ideali, figure rappresentative, ansie di modernizzazione.* Promosso dalla Presidenza del Consiglio Comunale. Vicenza, Palazzo Trissino; novembre 2011.

#### ATTIVITA' DIDATTICHE

Ad **incremento dell'offerta didattica** già esistente, **nel corso del 2011** sono stati proposti i seguenti **nuovi itinerari**:

- *Il viaggio dei Mille*

#### **Laboratorio in collaborazione con la Compagnia teatrale "La Piccionaia"**

- *La storia nel dipinto: alla ricerca del quadro*

#### **In collaborazione con "Associazione Ardea"**

- *Testimonianze di un'epoca: alla ricerca di oggetti misteriosi*

#### **In collaborazione con "Associazione Ardea"**

- *Un '48 di carte: il Risorgimento attraverso le sue immagini*

#### **In collaborazione con "Associazione Ardea"**

- *Comunicare nelle due grandi guerre: la propaganda politica*

***In collaborazione con "Associazione Ardea"***

- *Vicenza 1848: l'avventura di una città medaglia d'oro. Il Risorgimento spiegato ai ragazzi*

In collaborazione con "Associazione T.R.A.M.A."

Tra le altre iniziative si segnalano:

- Organizzazione delle *visite guidate gratuite* da aprile a settembre in collaborazione con l'Assessorato al decentramento del Comune e Guide Turistiche Autorizzate della Provincia di Vicenza
- *Passeggiate risorgimentali* in collaborazione con Comitato Vicenza-Italia 150 e Banca Intesa.

Nella giornata celebrativa del 17 marzo 2011 e nelle prime domeniche dei mesi successivi, l'Istituto è rimasto aperto con orario prolungato e visite guidate gratuite, con particolari approfondimenti dedicati alla Sezione Risorgimentale, registrando un successo di pubblico oltre ogni aspettativa. Nel corso dell'anno il numero di accessi alla sede è triplicato rispetto alla media di quelli registrati negli anni precedenti.

Nel 2011 gli **scolari e studenti che hanno visitato il Museo** durante le normali aperture e in occasione di visite guidate e manifestazioni extra orario sono stati **3.592**: di questi **2.648** hanno fruito delle attività didattiche. **Nell'anno precedente** erano stati **1.876** i ragazzi in visita, di cui **1.491** fruitori dei percorsi didattici.

\*\*\*\*\*

Per quanto riguarda il **Teatro Olimpico**, punta di diamante del sistema museale civico, a motivo della contrazione nel numero dei visitatori registrata nel primo periodo dell'anno probabilmente dovuta al difficile momento economico, sono stati **progettati e realizzati due nuovi spettacoli di Suoni e Luci**, destinati a pubblici diversi: uno su musiche - "La danza delle ore" di A. Ponchielli e "L'apprendista stregone" di P. Dukas - tratte dal capolavoro disneyano "Fantasia", destinato ai visitatori più piccoli, un altro su brani dei "Pink Floyd", per un pubblico "giovane", che si aggiungono a quello, già in programmazione a richiesta del pubblico nel corso dell'orario di apertura. La presentazione alla stampa dei nuovi spettacoli è avvenuta il 18 novembre 2011.

Per promuovere le due nuove proposte, nei giorni di venerdì e sabato del periodo 25 novembre 2011 - 7 gennaio 2012 la programmazione è stata prevista in orario tardo pomeridiano, dalle 17,45 alle 19,30, con prenotazione online, al solo costo del diritto di prenotazione di € 1,50 per persona, oppure al prezzo di € 2,50, in base alla disponibilità di posti residua, direttamente alla biglietteria del Teatro.

Nel periodo anzidetto sono state **2.033** le persone che hanno fruito della promozione.

A fine anno, in preparazione della prevista programmazione di tutti e tre gli spettacoli di Suoni e Luci nel corso del normale orario di visita (ad orari prestabiliti), si è dato corso ad una revisione dello spettacolo classico, su musiche originali di Andrea Gabrieli per lo spettacolo inaugurale del 1585, registrato a suo tempo con tecnologie diverse rispetto a quelle utilizzate per le due nuove proposte, con esiti quindi di qualità inferiore agli attuali. La revisione ha riguardato anche la durata, portata di circa 9' a 7' come i nuovi, e conseguentemente i giochi di luce, da adeguare alla più breve traccia sonora.

Altro intervento migliorativo del complesso monumentale disposto in chiusura dell'anno ha riguardato il giardino, per il quale è stata prevista la sostituzione delle sette vecchie panchine, in condizioni pessime, con altre di modello idoneo all'area di pregio storico-artistico.

\*\*\*\*\*

Grazie a convenzione in atto con "Italia Nostra"-Sezione di Vicenza, presso la Pinacoteca di Palazzo Chiericati, fino alla chiusura del 3 ottobre, si è continuato a offrire gratuitamente al pubblico un servizio di supporto alla visita, garantito da soci appositamente formati, sempre molto apprezzato sia dai visitatori italiani che da quelli stranieri, visto che le informazioni sono state fornite in inglese, francese, tedesco, spagnolo e portoghese.

Anche per il 2011 il ricorso all'utilizzo dei soci dell'A.U.S.E.R - Sezione di Vicenza per servizi integrativi di custodia è stato consistente, per fare fronte ad ulteriori riduzioni nell'organico dei custodi dovute a pensionamenti e malattie e garantire l'apertura di tutte le sedi.

I percorsi didattici per le scuole di ogni ordine e grado, in collaborazione, in collaborazione con le associazioni ARDEA di Vicenza e "Studio D - Archeologia Didattica Museologia" di Padova, "Le città invisibili" di Arcugnano, con la Società cooperativa "Biosphaera" di Ala (TN) e con la Cooperativa Sociale "I Berici" di Arcugnano (VI), sono stati attuati per l'anno in corso per le sole sedi di Museo Naturalistico Archeologico e Museo del Risorgimento e della Resistenza, data la particolare situazione di Palazzo Chiericati a causa dei lavori in corso. Presso quest'ultima sede si è comunque proceduto allo studio e progettazione di nuova offerta didattica, che verrà realizzata e attivata una volta completati i lavori e il riallestimento dell'ala palladiana del complesso museale.

\*\*\*\*\*

Nel corso del 2011 la Direzione Musei ha evaso inoltre:

- **N° 6** pratiche per **concessioni in prestito e/o trasferimento temporaneo di opere e materiali delle raccolte civiche per mostre** nazionali, come qui di seguito riportato:

1. Mostra "Madonne Rinascimentali al Quirinale", sede, Roma, Palazzo del Quirinale dal 10 maggio al 19 giugno 2011 - Opere prestate: Jacopo Sansovino "Madonna con il Bambino";

2. Mostra "Aldilà. Silenzio e rivelazione", sede Illegio, Casa delle Esposizioni dal 15 maggio al 2 ottobre 2011 - Opere prestate: Palma il Giovane "Resurrezione di Cristo";

3. Mostra "Guariento e la Padova Carrarese", sede Padova, Palazzo del Monte di Pietà dal 16 aprile al 31 luglio 2011 - Opere prestate: Paolo Veneziano: "Transito della Vergine", "San Francesco D'Assisi", "Sant'Antonio Da Padova";

4. Mostra "La Venezia di Daniele Manin", sede, Venezia, Istituto Veneto di Scienze, Lettere ed Arti dall'8 marzo all'8 maggio 2011 - Opere prestate: "Dagherrotipi e materiali vari", totale 14 pezzi;

5. Mostra "Museo in Banca: Risorgimento a Vicenza", Vicenza Vettrine di Banca Intesa, dal 14 febbraio al 20 giugno 2011, - Opere prestate: "Oggetti e documenti del Museo del Risorgimento e della Resistenza";

6. Mostra "Lorenzo Veneziano a Santa Corona", sede Vicenza, Palazzo Thiene, dal 15.4.2011 al 29.5.2011 - opere prestate: M. Fogolino e L. Veneziano "Madonna delle stelle";

- **N° 44** pratiche per **concessioni in uso del Teatro Olimpico, 49 per l'uso dell'Odeo** per manifestazioni (concerti, convegni, rappresentazioni), **per un totale di n° 109 serate d'uso programmate**, di cui è stata curata l'organizzazione dei servizi per ciascuna previsti (assistenza illuminotecnica,

presenza squadra Vigili del Fuoco, interventi di pulizia, gestione impianti di sicurezza, controllo di sala);

- **N° 49 richieste di riproduzioni fotografiche** da parte di studiosi, ricercatori e case editrici, con fornitura delle immagini (su CD o via mail) e applicazione diritti di riproduzione, ove previsti.

Nell'anno in esame il **Servizio di Biblioteca e Archivio del Settore** ha **prestato consulenza, fornito riscontri** su materiali librari e **assistenza** a ricerche nell'archivio, su richiesta di **n° 152 utenti**.

Gli studiosi che hanno chiesto l'**accesso al catalogo scientifico** della **Pinacoteca** di Palazzo Chiericati pubblicato nel **sito dei musei** ([www.museicivivicenza.it](http://www.museicivivicenza.it)), ai quali è stata **assegnata la password** necessaria sono stati **n° 28**.

I dati delle presenze di **visitatori**, grazie alle manifestazioni del 150° Anniversario dell'Unità d'Italia e alle varie iniziative di promozione realizzate, hanno registrato, come da obiettivo, una crescita rispetto a quelle dell'anno precedente: da n° 177.995 del 2010 (visitatori Teatro Olimpico + ingressi in Pinacoteca, Museo Naturalistico Archeologico e Museo Risorgimento e Resistenza), a **n° 184.182** del 2011, cui vanno aggiunte le **n° 5.522 presenze di pubblico** registrate in occasione delle **iniziative di promozione e valorizzazione** promosse, curate e/o ospitate dalle sedi del sistema museale civico.

## Turismo

La manovra finanziaria 2011 ha inciso pesantemente sulla possibilità di spesa relativa a promozione e pubblicità, ridotta dell'80% rispetto al 2009. Per questa ragione, è stato rivisto il programma degli interventi di promozione della città, solitamente svolto diversificando gli strumenti utilizzati in una logica di integrazione e multicanalità. E' stata eliminata la partecipazione a fiere ed eventi promozionali, quali il Meeting di Rimini, appuntamento annuale fisso negli anni scorsi. Altri eventi, quali il Salone mondiale delle città siti del patrimonio UNESCO, non sono stati purtroppo considerati per mancanza di risorse.

Dal punto di vista della promozione su riviste specializzate è stato possibile solo confermare una pagina pubblicitaria nel manuale del Socio del Touring Club Italiano, distribuito in Italia in 500.000 copie. In collaborazione con il Consorzio Vicenza E' è stata realizzata una nuova brochure illustrativa della città tradotta in quattro lingue, con grafica e testi più adeguati alle nuove esigenze comunicative ed una nuova cartella per il materiale illustrativo.

E' proseguito il lavoro di definizione di altri strumenti operativi per migliorare l'accoglienza turistica in città. In particolare, l'impegno si è concentrato sulla card turistica, per la quale è stato predisposto un progetto di utilizzo specifico con l'indicazione di tutti i possibili contenuti e benefici offerti oggetto, con altri servizi comunali, di un bando di sponsorizzazione per il suo finanziamento.

Nel 2011 è stato particolarmente intenso il lavoro di programmazione e sostegno organizzativo per l'offerta alla città di attività di animazione e rivitalizzazione del centro storico a favore di cittadini, turisti e visitatori italiani e stranieri che scelgono Vicenza per trascorrere soprattutto il fine settimana.

Oltre alla definizione dei programmi delle manifestazioni proposte o co-organizzate in collaborazione e sinergia con vari soggetti, associazioni locali o nazionali e categorie economiche, è stato costantemente curato anche l'aspetto della comunicazione delle stesse, attraverso conferenze stampa, comunicati stampa, sito internet ed altri strumenti comunicativi.

In collaborazione con diversi uffici e settori comunali l'assessorato si è impegnato a vari livelli nelle seguenti manifestazioni:

- impegno organizzativo per la manifestazione "Mielandia", curata dall'Associazione E20 di Torino, in piazza dei Signori nel mese di febbraio;
- impegno organizzativo ed operativo per lo svolgimento in centro storico della terza edizione del festival della cultura giapponese "Haru no Kaze", a cura dell'associazione Gohan nel mese di marzo, che ha previsto esposizioni, incontri culturali e conferenze, dimostrazioni, workshop sulle varie discipline ed arti giapponesi, degustazioni e concerti. Per l'occasione è stato ospite in città il console generale del Giappone a Milano;
- impegno organizzativo alla manifestazione "Fiori e Sapori di Primavera, a cura dell'Associazione "I Portici di Corso Fogazzaro", in corso Fogazzaro e piazza S. Lorenzo nel mese di marzo;
- impegno organizzativo ed economico per la prima edizione della manifestazione "Artisti in Corso", a cura dell'Associazione "I Portici di Corso Fogazzaro", in corso Fogazzaro e piazza S. Lorenzo nel mese di aprile;
- impegno organizzativo per la manifestazione "Paesi & Sapori" edizione primaverile, a cura della "Compagnia dei Sapori" di Genova, in piazza dei Signori nel mese di aprile;
- impegno organizzativo per la manifestazione "Fiori, colori e ...", a cura dell'Associazione culturale "Il Tritone", in piazza dei Signori, piazza Biade e Loggia del Capitaniato nel mese di aprile;
- impegno organizzativo per la manifestazione "Colori e Sapori", a cura dell'Associazione "Vivere il Centro", in Corso Fogazzaro nel mese di maggio;
- impegno organizzativo ed economico per la manifestazione "Montmartre a Vicenza", a cura di Confcommercio nel mese di maggio;
- impegno organizzativo per la prima edizione della manifestazione "Vivi Vicenza Vintage" a cura dell'Associazione "I Portici di Corso Fogazzaro", in corso Fogazzaro e piazza S. Lorenzo nel mese di maggio;
- impegno organizzativo per la settima edizione del "Festival Biblico" svoltosi in centro storico nel mese di maggio;
- impegno organizzativo per la prima edizione della manifestazione "Vivi Vicenza Manga", a cura dell'Associazione Gohan, in piazza dei Signori e centro storico nel mese di giugno;
- collaborazione alla manifestazione "Viva Verdi" curata da Videomedia e TVA Vicenza, svoltasi in piazza dei Signori nel mese di luglio;
- impegno organizzativo per il "Festival Show 201" di Radio Birikina e Radio Bella e Monella, svoltosi in Campo Marzo nel mese di luglio;
- impegno organizzativo ed operativo per lo svolgimento dei concerti di Max Pezzali e Alessandra Amoroso e supporto per lo spettacolo di Beppe Grillo, a cura della società ZED Entertainments, nel piazzale della Vittoria di Monte Berico nel mese di luglio;
- impegno organizzativo, operativo ed economico per la manifestazione "Incontro con la Moda 2011", realizzata dall'Agenzia Moda e Spettacolo Zorzan in collaborazione con Confartigianato in piazza dei Signori alla fine del mese di agosto;
- impegno organizzativo per la "Festa dei Portici di Monte Berico" curata da Radio 80 e Radio Company, prevista lungo i Portici di Monte Berico e in piazzale della Vittoria all'inizio di settembre, ma rinviata a causa del maltempo;
- impegno organizzativo, operativo ed economico alla manifestazione "Mercato della Serenissima" curata dall'Associazione "Amici di Thiene", svoltasi nel secondo fine settimana di settembre in corso Palladio;
- impegno organizzativo per la manifestazione "Le Piazze dei Sapori" a cura di Confesercenti, in piazza dei Signori nel mese di settembre;
- impegno organizzativo ed economico per la seconda edizione della manifestazione "Artisti in Corso", a cura dell'Associazione "I Portici di Corso Fogazzaro", in corso Fogazzaro e piazza S. Lorenzo nel mese di settembre;
- impegno organizzativo per la manifestazione "Antichi mestieri", a cura dell'Associazione "I Portici di Corso Fogazzaro", in corso Fogazzaro e piazza S. Lorenzo nel mese di ottobre;

- impegno organizzativo per la manifestazione "Una piazza da GustArti. L'artigianato vicentino dà spettacolo" a cura di Confartigianato, in piazza dei Signori nel mese di ottobre;
- impegno organizzativo per la settima edizione della manifestazione "CioccolandoVi", curata da Confcommercio e svoltasi nelle piazze del centro storico nel mese di ottobre;
- impegno organizzativo per la manifestazione "L'Europa in piazza", a cura dell'Associazione "Il Tritone", nelle piazze del centro storico nell'ultimo fine settimana di ottobre e inizio novembre;
- impegno organizzativo, operativo, economico e coordinamento delle iniziative e manifestazioni natalizie. In particolare:
  - studio e progettazione, in collaborazione con Confcommercio e Associazione "Vetrine del Centro", del nuovo allestimento di arredi e luminarie natalizie in centro storico. Organizzazione, coordinamento e adempimenti amministrativi per la realizzazione del progetto sono stati particolarmente complessi dal punto di vista operativo e del rapporto con i vari operatori economici. Il progetto è stato poi esteso anche a Viale Roma;
  - organizzazione della cerimonia di accensione delle luminarie e dell'albero di natale di piazza dei Signori;
  - impegno organizzativo ed operativo per la manifestazione "Magico Natale" curata dall'associazione "Il Tritone", svoltasi in Corso Palladio e Corso Fogazzaro dall'1 dicembre 2011 all'8 gennaio 2012;
  - impegno organizzativo ed economico per le manifestazioni "Aspettando il Natale" a fine novembre e "Avvento del Natale a Vicenza. Presepio vivente", curate dall'associazione "I Portici di Corso Fogazzaro" a metà dicembre in Corso Fogazzaro, piazza S. Lorenzo e piazzetta dei Carmini;
  - impegno organizzativo per la manifestazione "I dolci sapori del Natale" a cura di Confesercenti ad inizio dicembre, in piazza dei Signori, concomitante con la cerimonia di accensione delle luminarie;
  - impegno organizzativo per la manifestazione "Il Giardino delle Fiabe", a cura dell'Associazione "Amici di Thiene", ai Giardini Salvi in alcuni fine settimana di dicembre;
  - impegno organizzativo per la "Festa di Capodanno", a cura di Radio 80 e Radio Company, il 31 dicembre a Campo Marzo.

Tuttavia, la manifestazione più importante che ha impegnato per alcuni mesi dal punto di vista progettuale, organizzativo, operativo ed economico, in sinergia con altri settori e uffici comunali ed in collaborazione con l'Associazione "Comitato per la Rua Vicenza" è stata "Il Giro della Rua", giunto alla seconda edizione e svoltosi in centro storico il 3 settembre, dopo il grande entusiasmo suscitato nel 2010. L'edizione 2011 ha ripreso l'antica formula, con l'elemento storico dato dalla sfilata per le vie del centro ripercorrendo l'originale tragitto con una riproduzione della Rua in scala ridotta e, a seguire, con la grande festa in piazza dei Signori. L'organizzazione della sfilata ha comportato un considerevole impegno, sia per il coinvolgimento di tutta la comunità locale variamente rappresentata in forma aggregata o libera, che per la parte di spettacolarizzazione che, rispetto all'anno precedente, ha caratterizzato il corteo. Hanno partecipato oltre 3.000 persone in rappresentanza di associazioni, privato sociale, confraternite, categorie economiche, ordini professionali, associazioni d'arma, oltre a 150 figuranti in costume, sbandieratori, percussionisti, trampolieri, artisti di strada. Alla festa nella festa ha preso parte anche un divertito e folto pubblico. Il "Giro della Rua" ha percorso in circa un'ora lo storico tragitto da piazza Duomo, lungo Via Vescovado, Porta Castello, corso Palladio, contrà S. Barbara fino a piazza dei Signori. A tutti i partecipanti, come segno identificativo, è stato donato un foulard con il logo della Rua, mentre in piazza Duomo è stato allestito un grande stand per la distribuzione di acqua e piccoli generi di ristoro.

La seconda parte della festa si è svolta in piazza dei Signori, già gremita di gente prima dell'arrivo del corteo, dove era stata allestita la grande Rua alta 24 metri non più trasportabile. Lo spettacolo ha attraversato i momenti più significativi della sua



storia, lunga quasi secoli, non solo dal punto di vista della rievocazione e della filologia, ma ha inteso valorizzarlo anche con una lettura in chiave contemporanea, facendo interagire tra loro le diverse arti dello spettacolo, dalla musica alla danza, dal teatro popolare alla recitazione, alle proiezioni. Tutte le diverse fasi dello spettacolo sono state accompagnate e supportate da un'importante scenografia, creata appositamente con luci e suoni di grande impatto emotivo ed estetico, nonché dalla proiezione di una serie di suggestive immagini sulla Basilica palladiana. Il momento culminante della festa è stato lo spettacolo dell'accensione della Rua, tra lo stupore dei presenti avvolti in luci, musiche ed effetti speciali che hanno coinvolto tutta la piazza in un crescendo di energia e suggestioni. Il pubblico complessivamente presente in piazza è stato stimato in circa 10.000 persone, oltre a quello che ha affollato le piazze e le vie limitrofe. Per tutta la durata della festa ha funzionato in piazza Biade uno stand gastronomico in collaborazione con i ristoratori vicentini di Confartigianato, che ha proposto degustazioni di specialità del territorio, prodotti vicentini di stagione ed artigianali, preparati in diverse tipologie di menù in tema con la festa. Significativo è stato anche l'impegno sul fronte della comunicazione e promozione, con la predisposizione di manifesti, locandine, brochure informative in più lingue, redazionali, pagine pubblicitarie, inserti in riviste, banner e spot promozionali su stampa e TV locali. La manifestazione ha ottenuto anche un contributo dalla Regione Veneto.

A fine 2011, per conto del Comitato per la Rua, di cui presidente pro tempore è il sindaco della città, è stata predisposta la documentazione e la richiesta di iscrizione al Registro delle manifestazioni storiche di interesse locale, previsto dall'art. 3, comma 1, della LR 8 novembre 2010, n. 22. Al momento non si conosce ancora l'esito del bando.

Altre iniziative sono state realizzate nel corso dell'anno. Ad esempio, è stata supportata economicamente l'attività del Museo del Risorgimento in occasione delle celebrazioni dei 150 anni dell'unità d'Italia, mettendo a disposizione, da aprile a settembre delle visite guidate domenicali curate dall'Associazione Guide Turistiche autorizzate di Vicenza per i molti visitatori e turisti presenti per l'occasione.

Inoltre, sono state supportate alcune attività dell'Ostello della Gioventù cittadino, dopo la parziale chiusura a causa dei danni dell'alluvione del primo novembre 2010. In particolare, l'impegno è stato rivolto allo svolgimento di attività tra alcune scuole d'arte straniere ospitate all'Ostello per stage e tirocini formativi e alcune scuole ad indirizzo artistico vicentine, per la realizzazione di attività espressive ed artistiche che hanno dato origine ad una mostra di materiali, su vari temi riguardanti la città e la sua architettura, che sono stati poi donati per abbellire l'Ostello.

Negli ultimi mesi dell'anno è iniziato il lavoro, che si svilupperà per tutta la prima parte del 2012, in vista della riapertura della Basilica palladiana con la grande mostra "Da Raffaello a Picasso" curata da Linea d'Ombra e che porterà in città, negli oltre 100 giorni da apertura dal 6 ottobre 2012 al 20 gennaio 2013, circa 150.000 visitatori dall'Italia e dall'estero.

Sempre nell'ultimo trimestre del 2011 è stato avviato lo studio di diverse ipotesi applicative dell'imposta di soggiorno, prevista dall'art. 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23 "Disposizioni in materia di federalismo municipale". Come previsto dalla citata normativa, è stato avviato subito il confronto con le categorie economiche ed i rappresentanti delle strutture ricettive che in città sono 128, di cui 24 alberghi, 54 bed&breakfast, 24 appartamenti, alcuni agriturismi, affittacamere, case religiose di ospitalità, residence, camping ed ostello. Diverse sono state le proposte formulate dall'amministrazione e complessa l'azione di mediazione per conciliare tutte le posizioni e trovare soluzioni accettabili, compatibili con le tante problematiche poste dagli operatori, anche alla luce della difficile situazione economica del periodo.

## Gemellaggi

La programmazione dell'attività dell'anno ha risentito in modo considerevole anche per i Gemellaggi delle incertezze determinatesi a seguito dell'applicazione del DL 78/2011 e della forte contrazione delle risorse di bilancio disponibili.

Tuttavia, pur con grosse difficoltà, è stato garantito lo svolgimento della consueta attività annuale con le città gemellate, che ha coinvolto, in modo particolare, gli scambi scolastici e le iniziative tra gruppi ed associazioni.

Complessivamente sono state 7 le scuole accolte a Vicenza dalle proprie gemellate vicentine, per un totale complessivo di oltre 370 studenti ed insegnanti coinvolti. L'amministrazione comunale, come di consueto, ha contribuito all'organizzazione degli scambi e messo a disposizione la visita guidata della città, l'entrata gratuita al teatro Olimpico, i biglietti per i trasporti urbani ed extraurbani (AIM e FTV), l'accoglienza e l'incontro istituzionale con il consigliere delegato ai gemellaggi. Altrettante sono le scuole vicentine che, nel corso dell'anno, hanno effettuato l'attività di scambio con scuole di Annecy e Pforzheim. Per questa attività è stato assicurato un contributo per le spese di viaggio. Inoltre, altre 8 scuole tedesche, olandesi, francesi e spagnole, sono state ospiti in città di altrettanti istituti superiori locali, con il supporto organizzativo dell'ufficio Gemellaggi, per un totale di circa 250 studenti ed insegnanti.

Impegnativa è stata anche l'organizzazione dell'attività estiva per gli studenti vicentini denominata "Incontri Europei 2011" ad Annecy, dove i 30 ragazzi partecipanti hanno effettuato uno stage linguistico della durata di due settimane nel mese di agosto. Non è stato possibile, invece, programmare lo stage abitualmente organizzato con le stesse modalità, presso la città tedesca di Bayreuth per problemi organizzativi e logistici della stessa.

Per quanto riguarda i rapporti con le città gemellate, il 2011 è stato importante per la ricorrenza del ventesimo anniversario del gemellaggio con Pforzheim. Sono state previste due iniziative, la prima a Pforzheim nel mese di maggio, organizzata dalla locale associazione italo-tedesca e la seconda a Vicenza nel mese di settembre, alla presenza dei sindaci delle città e delle rispettive delegazioni per commemorare con diversi eventi, la stipula del gemellaggio del 1991. Per l'occasione, è stato anche organizzato un viaggio a Vicenza di un gruppo di cittadini della città tedesca che ha soggiornato in città, partecipando alle iniziative programmate per l'anniversario e visitando le più importanti località della provincia e della regione.

Anche con la città di Annecy sono stati numerosi gli incontri, sia tra amministratori che tra gruppi ed associazioni, in occasione di eventi nelle due città, quali il festival del cinema italiano e la festa del lago ad Annecy, il festival jazz, Trastevere in Arte, la fiera dell'Oro e la festa della Rua a Vicenza.

Nel mese di marzo è stato siglato a Vicenza il patto di amicizia con la città di Osijek, alla presenza dei sindaci delle due città, dopo un lungo lavoro preparatorio, iniziato negli anni scorsi. L'accordo prevede collaborazioni nel campo della ricerca e dello sviluppo industriale, della mecatronica e del risparmio energetico, il rafforzamento degli scambi commerciali, attività di formazione, didattica sanitaria e ricerca clinica, iniziative di solidarietà, collaborazioni tra istituzioni universitarie, partecipazione a progetti europei in ambiti di interesse comune.

Relativamente al patto di amicizia con la città di Cleveland, sottoscritto nel 2009, nel mese di aprile una delegazione vicentina composta da Comune, Consorzio Studi Universitari, Ente Vicentini nel Mondo e Consorzio Vicenza E' ha partecipato ad una serie di iniziative nella città americana e ratificato i protocolli siglati a Vicenza. Nel mese di maggio un gruppo di cittadini di Cleveland ha compiuto un viaggio in Italia, soggiornando alcuni giorni anche a Vicenza, dove per lo loro l'ufficio Gemellaggi ha predisposto un programma di attività e di visite, oltre a momenti istituzionali di accoglienza.

Per quanto riguarda i rapporti di collaborazione con la città di Betlemme, in vista della sottoscrizione di un patto di solidarietà, nel 2011 sono stati fatti importanti passi in avanti nello svolgimento del progetto "Campagna di educazione ambientale rivolta alla popolazione giovanile della municipalità di Betlemme", finanziato dai

comuni di Vicenza e Padova, con l'intervento diretto sul posto di tecnici di "Acque Vicentine".

Molto intenso è stato il lavoro per la costruzione di reti di città, a partire da quelle con cui si intrattengono rapporti di gemellaggio e amicizia, finalizzate alla partecipazione a programmi e bandi europei.

In particolare, si è lavorato alla predisposizione di un progetto nell'ambito del programma "Europe for Citizens" articolato in due parti, la prima consistente in interventi istituzionali per rafforzare la rete tra città gemellate e la seconda che prevede azioni di sostegno per la diffusione e la condivisione di buone pratiche. Il progetto, con capofila il Comune di Vicenza e partner le città di Pforzheim, Annecy e Czestochowa, è stato presentato nel mese di febbraio 2012.

## **Pari opportunità**

Nei primi mesi dell'anno sono state completate sia l'attività di formazione predisposta per la nuova commissione comunale per le pari opportunità che il progetto "Che genere di donne", consistente in incontri pubblici aperti alla cittadinanza, finanziati entrambi con un contributo regionale. Contestualmente a tali attività è stato concluso nel mese di marzo anche un progetto di informazione/formazione per le associazioni femminili attive sul territorio, con l'obiettivo di costruire linguaggi e conoscenze comuni per lavorare in rete, ottimizzando risorse e sinergie in attività condivise.

La commissione pari opportunità nel 2011 ha svolto 13 incontri, con il supporto dell'ufficio pari opportunità, sia per l'elaborazione di ogni proposta emersa che per lo svolgimento delle iniziative via via programmate.

La ristrettezza delle risorse disponibili in bilancio ha comportato la selezione delle attività da svolgere o da sostenere tra quelle proposte da altri soggetti, privilegiando i progetti di maggiore impatto e capacità di disseminazione sul territorio, ottimizzando l'efficacia in rapporto alle risorse investite.

Anche per tale ragione, in occasione dell'8 marzo, sono state coordinate tutte le iniziative proposte dall'amministrazione (rassegna di film) e quelle organizzate dalle varie associazioni in un unico pieghevole promozionale, curando tutti gli aspetti della comunicazione e informazione verso la stampa locale e i cittadini.

Sono state supportate iniziative organizzate in occasione di alcune ricorrenze annuali, quali la festa delle donne immigrate, la giornata mondiale contro l'omofobia, la giornata contro la violenza sulle donne, oltre ad incontri e convegni per i quali è stata fornita collaborazione progettuale ed organizzativa.

Proprio la scarsità di risorse ha indotto a partecipare a quanti più bandi possibile emanati da Regione e Ministeri, tenuto conto delle risorse economiche necessarie per il cofinanziamento e delle risorse umane disponibili per la loro eventuale realizzazione in caso di approvazione.

In particolare, in collaborazione con il settore Interventi Sociali è stato presentato per il finanziamento al Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri un progetto finalizzato a rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto al fenomeno della violenza, dal titolo "Coordinamento delle Reti. Coordinarsi per dare risposta", in collaborazione con soggetti pubblici e privati della provincia di Vicenza, quali: i comuni di Bassano, Schio, Valdagno, Montebelluna, la Provincia di Vicenza, le Aziende ULSS 3, 4 e 6, l'Ufficio Scolastico Provinciale, le associazioni "Donna chiama Donna" di Vicenza, "Samaritana" di Schio, "Questacittà" di Bassano, "Casa Sicheam" di Bassano, AIAF di Vicenza. Obiettivo del progetto, oltre a quello di lavorare insieme per costruire una rete territoriale di servizi contro la violenza è di consentire alle donne vittime di violenza di poter accedere a interventi personalizzati, anche sperimentali, a prescindere dalla presenza o meno, nel luogo in cui vivono e di servizi dedicati; promuovere la creazione di una rete provinciale che utilizzi strumenti di rilevazione e monitoraggio omogenei; offrire una formazione legata ai bisogni delle reti locali; ridefinire le

procedure e le modalità di intervento. Per tale progetto, si è ancora in attesa della valutazione da parte del ministero.

Anche il progetto "Sei forte papà? - Uomini che si mettono in gioco" è stato presentato al Dipartimento per le Pari Opportunità per il finanziamento. Scopo della proposta è promuovere maggiore riconoscimento e condivisione da parte dei padri del ruolo di cura dei figli all'interno della famiglia, far scoprire loro un nuovo senso della paternità, far superare il timore del giudizio e delle ripercussioni negative in ambito lavorativo; informare sulle opportunità della legge 53/2000 e promuovere il cambiamento dei comportamenti sociali in tale ambito, relativamente alla conciliazione tra vita professionale e vita familiare; sensibilizzare le giovani generazioni e promuovere la cultura della condivisione dei ruoli all'interno della famiglia e far sperimentare la condivisione delle responsabilità fra uomini e donne nella gestione della vita familiare.

Inoltre, sulla base del programma regionale di attività per la promozione delle pari opportunità tra donna e uomo per l'anno 2011, in riferimento all'avvio e al consolidamento di servizi permanenti - QUIDonna a sostegno delle pari opportunità, è stato presentato per il finanziamento il progetto: "ASCOLTODONNA: lo sportello a servizio del territorio". L'attività prevista si propone di consolidare il servizio dello sportello informativo "Ascoltodonna" gestito dall'associazione "Donna chiama Donna" in collaborazione con l'Amministrazione comunale, che si integrerà anche con il nuovo Centro Antiviolenza di prossimo avvio, offrendo supporto e consulenza in ambito legale, occupazionale, culturale, formativo, psicologico e sanitario e di conciliazione delle tematiche familiari e di lavoro, così come previsto dal bando regionale.

La commissione pari opportunità per tutto il 2011 ha lavorato anche sui temi inerenti le differenze di genere e gli stereotipi proposti in particolare dalla pubblicità, spesso lesiva della dignità della donna, che diffonde modelli culturali, soprattutto tra i giovani, che non corrispondono alla realtà. Per questa ragione ha ritenuto importante proporre un progetto alle scuole medie, inserito nel POF territoriale, dal titolo "Guardare, leggere, ascoltare e pensare con occhi diversi: il rapporto tra stereotipi e media", attraverso il quale aiutare i ragazzi ad analizzare, decodificare e comprendere il senso dei messaggi che vengono proposti nelle diverse forme e modalità ed a svolgere un'azione di sensibilizzazione, con modalità e tecniche adeguate all'età, per intervenire prima che si formino pregiudizi culturali". Il progetto riguarda l'anno scolastico 2011-2012 e coinvolge oltre 200 ragazzi di terza media.

L'impegno più importante che ha caratterizzato il lavoro dell'anno è stato però quello finalizzato alla realizzazione di un centro antiviolenza a servizio di persone, donne in primis, vittime di violenza di qualunque tipo. In collaborazione con il settore Interventi Sociali sono state coinvolte numerose associazioni femminili attive sul territorio che hanno svolto un lungo lavoro di condivisione e progettazione del nuovo servizio di cui in città da anni si avverte la necessità, considerati i dati allarmanti sulla violenza di genere che riguardano il nostro territorio. Obiettivi specifici del centro antiviolenza sono: offrire un servizio dedicato, pubblico e gratuito, di contatto e primo accesso per chiunque necessiti di aiuto e consulenza o di interventi di protezione immediata, in quanto vittima di violenza; coordinare la rete dei servizi e delle strutture già esistenti sul territorio che si occupano di violenza, attraverso la definizione di protocolli operativi, anche per quanto riguarda l'attivazione di interventi di protezione immediata avvalendosi di strutture di pronta accoglienza; attivare iniziative ed attività di sensibilizzazione, informazione e formazione rivolte alla cittadinanza in generale o a target specifici di popolazione, finalizzate alla prevenzione ed al contrasto della violenza. Il nuovo servizio ha ottenuto, a fine 2011, un finanziamento dalla Fondazione Cariverona e ciò ha consentito di avviare la fase operativa, con il reperimento di una sede comunale, la definizione del soggetto gestore, la messa a punto delle procedure di presa in carico dei casi e lo studio dei protocolli di collaborazione con enti ed istituzioni pubbliche e private coinvolte nella problematica della violenza. Il servizio sarà avviato entro il primo semestre del 2012.

# PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE

## Comando Polizia Locale

### Attività istituzionale

Nell'anno 2011 la Polizia Locale ha sviluppato la propria attività di Polizia Amministrativa, Polizia Stradale, Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza mediante servizi di controllo e di contrasto alle azioni illecite con l'elaborazione di 76.819 infrazioni al codice della strada, ai regolamenti comunali e alle altre varie disposizioni normative, che hanno comportato una crescita del 9% nei confronti dell'anno 2010.

Nell'ambito dell'attività di polizia stradale sono state verbalizzate 4.281 infrazioni alle norme di comportamento, 63.897 alle norme riguardanti la mobilità urbana. Sono state conseguentemente adottate sanzioni amministrative accessorie che hanno comportato il ritiro di documenti di circolazione e guida, la sospensione di veicoli dalla circolazione per omessa revisione, il sequestro e il fermo amministrativo di veicoli per un totale di 1.701 provvedimenti amministrativi.

La relazione integrale dell'attività del Corpo di Polizia Locale dell'anno 2011, con il dettaglio dei dati, rende ulteriormente particolareggiata l'attività istituzionale.

### Sicurezza urbana, Sicurezza stradale, e qualità della vita dei cittadini

Con l'ampliamento dei poteri del Sindaco di intervento, prevenzione e contrasto di attività illecite e di degrado urbano sono state accertate complessivamente 1.614 infrazioni alle ordinanze del Sindaco "Anti-alcool", "Anti-prostituzione", "Bivacco Nomadi" "Accattonaggio" e "Ubbriachezza molesta".

I sistematici e approfonditi servizi di controllo sul rispetto delle ordinanze sindacali, finalizzati al miglioramento della sicurezza urbana e a rendere maggiormente fruibili gli spazi pubblici della Città hanno consentito un incremento dell'attività sanzionatoria di oltre il 25% nella comparazione con l'anno 2010.

Dato il limite temporale imposto alle ordinanze contingibili ed urgenti in materia, si è ritenuto opportuno introdurre nel regolamento di Polizia Urbana e Annona le fattispecie di violazioni previste in origine nelle ordinanze sindacali, con l'aggiunta degli articoli 87 bis "Divieto di bivacco" e 91 bis "Disciplina della mendicizia".

Sempre in tema di sicurezza urbana sono stati altresì predisposti 48 servizi per manifestazioni di ordine pubblico, sportive culturali e/o politiche, 8 servizi nel progetto "Strada Amica", 5 servizi straordinari per bonifica ordigni bellici per un totale di 2.180 ore.

Sul fronte della sicurezza stradale sono stati effettuati appositi servizi con oltre 100 controlli diretti a proteggere pedoni, ciclisti, anziani e bambini, diversamente abili.

Da ricordare che anche i "Nonni Vigili", meglio dettagliati nell'apposita sezione dedicata, contribuiscono alla sicurezza stradale con l'attività di attraversamento pedonale dei giovani alunni che si recano a scuola.

Nei servizi di Polizia Stradale l'attività inerente l'infortunistica stradale ha comportato il trattamento di 1109 pratiche suddivise tra la rilevazione di incidenti

stradali, gli interventi correlati a eventi infortunistici e le segnalazioni alle varie Autorità, Istituti, Uffici competenti.

### **Rilevazione accessi di veicoli in Z.T.L.**

Dopo la fase di avvio iniziata nel luglio del 2009 il sistema di rilevamento elettronico degli accessi veicolari in zona a traffico limitato è regolarmente funzionante sia nelle ore diurne, sia nelle ore notturne.

Con l'aggiornamento del software e l'attivazione delle telecamere di contesto per l'accertamento elettronico delle infrazioni negli 8 varchi sono stati spediti 31.423 verbali, con un aumento di oltre il 30% nel confronto con l'anno precedente.

La verifica e l'inserimento dei dati dei permessi rilasciati, la cura nella gestione del funzionamento dei varchi e degli accessi dei veicoli anche in occasione di manifestazioni, eventi, mercati, etc. hanno generato un contenzioso estremamente contenuto.

### **Progetto "Strada Amica"**

Il progetto approvato con deliberazione di Giunta Comunale P.G.N. 54806 n. 165 del 28.08.2009, finanziato in parte da contributi della Regione Veneto previsti dalla legge regionale, in parte da stanziamenti comunali, si è concluso nel 2011.

Sono state realizzate una serie di attività quali la predisposizione di appositi servizi effettuati dal personale, la fornitura di veicoli allestiti per i servizi di polizia stradale e di strumentazioni tecniche ed informatiche (hardware e software) per la rilevazione dei sinistri stradali.

### **Nonni Vigili**

Anche per l'anno scolastico 2010/2011 è stato regolarmente eseguito il servizio di pubblica utilità da parte del personale addetto alla vigilanza davanti alle scuole elementari, coordinate dal Comando Polizia Locale. Si sono resi disponibili per tale servizio 44 persone "c.d. Nonni Vigili" con la copertura di 27 scuole cittadine per un totale di 13.229 interventi.

L'intervento dei Nonni Vigili consente l'utilizzo di persone in servizi utili alla collettività cittadina negli attraversamenti pedonali vicino ai plessi scolastici, permettendo agli agenti di polizia locale di adempiere gli altri compiti istituzionali di polizia locale. I "Nonni Vigili" rappresentano un valido supporto al Comune in termini di sicurezza negli attraversamenti pedonali, assicurando anche i genitori che vedono in questa figura una tutela per i giovani studenti.

### **Educazione stradale**

Il Comando Polizia Locale segue da molti anni l'attività didattica finalizzata all'insegnamento delle principali norme di comportamento relative alla circolazione stradale, con interventi effettuati presso le scuole cittadine mediante l'impiego di personale della Polizia Locale articolato nelle scuole Scuole dell'infanzia, nelle Scuole

primarie e nelle Scuole secondarie di primo grado per un totale di 810 allievi partecipanti e 40 ore di lezione.

All'interno del Progetto "On The road" con la finalità di rivolgere l'attenzione alla sicurezza di bambini e ragazzi e che ha coinvolto il Comune di Vicenza, altri Enti e Associazioni, si annovera anche la presenza di Agenti della Polizia Locale in divisa a contatto con i giovani utenti della strada.

In generale l'intervento della Polizia Locale è finalizzato all'insegnamento delle principali norme di comportamento del codice della strada per favorire nei giovani studenti la crescita del senso civico e facilitarli nel muoversi con attenzione e cautela nella circolazione stradale.

### **Formazione del personale e dei nuovi Agenti**

Nell'ambito della formazione professionale è stata organizzata ed eseguita la seguente attività formativa:

- 2 corsi di Esercitazioni tiro per 124 ore;
- 2 corsi sulla Sicurezza e Prevenzione sui luoghi di lavoro per 168 ore;
- 7 corsi di Aggiornamento in materia di Codice della Strada per 174 ore;
- 1 corso sulla conoscenza della cultura ROM 24 ore;
- 8 corsi sulle Innovazioni in materia di Polizia Locale per 238 ore;
- 1 corso per il rilascio della Patente di servizio per 672 ore;
- 1 corso per l'aggiornamento Polizia Giudiziaria per 20 ore;
- 2 corsi in materia di Edilizia per 25 ore;
- 2 corsi in materia di Annonaria per 21 ore;
- 5 corsi per Aggiornamento Dirigenti e Funzionari per 153 ore;
- 1 corso sull'Educazione Stradale per 20 ore;
- 1 corso sullo Stress Lavoro correlato per 10 ore;
- 1 corso sui Procedimenti anagrafici per 17 ore.

Oltre alla formazione e aggiornamento professionale mediante corsi e giornate di studio, sono a disposizione del personale testi, manuali, prontuari e servizi di abbonamento telematico sulle materie e competenze istituzionali.

### **Centrale Operativa Multifunzionale**

L'informatizzazione della nuova Sala Operativa, con lo sviluppo di un sistema innovativo di comunicazione e gestione del personale della Polizia Locale, consente il monitoraggio degli interventi effettuati dal Comando attraverso i vari canali di comunicazione.

Trattasi di interventi derivanti da richieste, segnalazioni ed esposti del cittadino, o posti in essere di propria iniziativa.

I dati inseriti, catalogati e gestiti su supporto informatico nell'anno 2011 hanno generato 9.035 azioni diversificate per tipologia e luogo di destinazione.

Sotto il profilo statistico, i maggiori interventi riguardano la circolazione stradale che copre ben il 34% del totale; seguono le segnalazioni di vario tipo (impianti semaforici, illuminazione, stato della carreggiata, etc.), aiuti alle persone, incidenti stradali, rumori, pubblici esercizi, etc.

Il sistema permette di avere a disposizione un archivio di report testuali e statistici dell'attività svolta dalla Polizia Locale nel territorio comunale, che consente la conservazione, la gestione e la consultazione dei dati su ambiente informatico.