Comune di Vicenza

Settore Attività Educative

Ufficio Servizi alla Prima Infanzia e Politiche Giovanili
Ufficio Giovani - Tel.: 0444 / 221544
fax 0444 / 222145 - e-mail: uffgiovani@comune.vicenza.it

SCHEMA TIPO DI CONVENZIONE - NIDI IN FAMIGLIA -

PREMESSO CHE

- con deliberazione della Giunta Regionale n. 674 del 18 marzo 2008 è stato approvato il Programma di attività per l'avvio del progetto sperimentale denominato "nido in famiglia";
- che nell'ambito del suddetto provvedimento sono state delineate le modalità progettuali ed organizzative del progetto "nido in famiglia" che consiste in una unità d'offerta con funzioni educativa, di cura e socializzazione rivolta ad un massimo di sei bambini di età compresa tra 0 e 3 anni;
- che la singola unità d'offerta è condotta da un "collaboratore educativo", persona professionalmente preparata con le seguenti competenze:

• abilità relazionali;
• propensione al lavoro in rete;
• propensione alla gestione in autonomia;
• competenze dell'operare con l'infanzia

che ha frequentato il percorso di qualificazione specifico;

- che ogni "collaboratore educativo" fa capo ad un "organizzatore" in possesso di determinati requisiti ed appositamente preparato mediante un percorso di qualificazione specifico;
- che detti "organizzatori" possano essere: dipendenti comunali ai quali l'Amministrazione affida questo incarico; un libero professionista; un dipendente o socio di cooperativa o associazione (es. reti di famiglie);
- che l'Amministrazione Comunale di Vicenza, a seguito di un percorso di qualificazione, ha individuato due dipendenti ai quali assegnare il compito di organizzatori;
- con delibera di Giunta Comunale n° _____ del _____ è stato approvato lo schema di

convenzione per la realizzazione del progetto sperimentale denominato “nidi in famiglia” sul territorio della città di Vicenza e dei Comuni contermini;

Tra il Comune di Vicenza – Settore Attività Educative , di seguito chiamato Comune, rappresentata dal dott. Silvano Golin, nato a _____ in data _____ e domiciliato per la carica a Vicenza, Levà degli Angeli, 11 il quale interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Vicenza, con sede in Vicenza, Corso Palladio, 98, codice fiscale _____, nella sua qualità di Direttore del Settore Attività Educative ai sensi dell’ordinanza sindacale PGN _____ in data _____

e **il Collaboratore educativo** _____ nato a _____ in data _____ e domiciliato a _____ (____) di seguito denominato Collaboratore,

si conviene e stipula quanto segue:

Articolo 1 - OGGETTO

Oggetto della presente convenzione è la disciplina dei rapporti inerenti alla realizzazione del progetto sperimentale denominato “nido in famiglia”;

Articolo 2 – FINALITA’

L’unità d’offerta ha una funzione educativa, di cura e socializzazione con gli obiettivi del benessere delle persone e la conciliazione delle esigenze di vita e quelle lavorative.

Articolo 3 – MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il Comune

► La Commissione Tecnica Comunale , composta dal pediatra nidi dell'Ulss n.6, della psicopedagogista dei nidi comunali e da n. 2 organizzatori del Comune effettuerà il sopralluogo prima dell'avvio dell'attività per accertare il possesso dei requisiti e successivamente, durante l'esercizio dell'attività;

► in qualità di organizzatore potrà avere accesso alla struttura "Nido in Famiglia" in qualsiasi momento, senza preavviso, e potrà recedere dalla convenzione qualora non sussistano più le condizioni;

► si impegna a promuovere attività informativa e di supporto;

► si impegna a mettere a disposizione i propri organizzatori che hanno regolarmente frequentato il corso regionale di qualificazione "Nido in famiglia" ***detti organizzatori hanno il compito di***:

● di promuovere e organizzare la presenza dell'unità d'offerta presso il territorio stabilito curando i colloqui con l'utenza;

● di attivare le risorse del territorio per far conoscere e supportare l'unità d'offerta;

● di fungere da mediatore tra le famiglie e i collaboratori educativi;

● di seguire le questioni economiche nel rispetto dei requisiti individuati dalla Regione per la fruizione del contributo assegnabile;

● di curare l'organizzazione e il controllo dell'attività dei collaboratori educativi per l'infanzia;

● di collaborare e garantire assistenza tecnica e amministrativa;

● di curare che vi sia l'adeguata formazione e aggiornamento professionale sulla base delle indicazioni date dalla Regione;

● di assicurarsi circa la presenza e il mantenimento di requisiti di buona qualità presso l'unità offerta;

● di rendersi responsabile delle verifiche igieniche e di sicurezza dei domicili;

● di assicurarsi del rispetto dei disciplinari che regolano i rapporti tra i diversi soggetti direttamente coinvolti;

● visita periodicamente l'unità offerta.

► si impegna ad esporre all'albo comunale l'elenco dei "Nido in Famiglia" convenzionati per consentire alle famiglie interessate di poter scegliere un servizio maggiormente controllato e garantito sotto gli aspetti della sicurezza e della qualità educativa;

► si impegna a rinunciare alla parte economica del 10% del sostegno alle spese partecipato dalle famiglie, che ogni collaboratore educativo dovrebbe corrispondere, qualora siano accettate tutte le condizioni inserite nella presente convenzione;

Il Collaboratore si impegna a:

● elaborare un progetto sintetico nel quale siano delineati gli aspetti educativi, organizzativi e metodologici con i quali si intende realizzare l'iniziativa "Nido in Famiglia;

● ad accogliere ed a consentire la presenza per almeno 15 giorni lavorativi di uno dei due organizzatori per supportare l'avvio dell'iniziativa per almeno due ore al giorno;

● a partecipare obbligatoriamente ad uno stage formativo presso gli asili nido comunali da effettuarsi prima dell'avvio dell'attività o durante i primi mesi di funzionamento;

● a partecipare ad incontri periodici di supervisione educativa e di sostegno formativo con la psicopedagogista del Comune, secondo un calendario stabilito all'inizio dell'attività;

• a compilare e tenere aggiornato il registro presenze dei bambini con specifico orario di frequenza;

• ad utilizzare materiali ludici e didattici a norma CEE, al fine di garantire ai bambini la loro incolumità;

Articolo 4 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha la durata di anni uno (1) a partire dalla data di inizio del servizio.

Articolo 5 – MANCATO RISPETTO DELLA CONVENZIONE

a) **Il Collaboratore educativo**: in caso di mancato rispetto ad uno degli obblighi derivanti dal presente atto da parte del Comune, potrà diffidarlo per iscritto, mediante lettera raccomandata A.R., ad adempiere entro trenta giorni, dichiarando che, qualora tale termine sia decorso senza che l'obbligo sia stato adempiuto, la convenzione si intende risolta;

b) **Il Comune**: in caso di mancato rispetto ad uno degli obblighi derivanti dal presente atto da parte del Collaboratore educativo potrà recedere immediatamente dalla convenzione senza alcun preavviso.

Articolo 6 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente indicato nel presente atto, valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Vicenza, lì

Per il Comune di Vicenza
Il Direttore del Settore Attività Educative
(Dott. Silvano Golin)

Il Collaboratore Educativo

Gli Organizzatori