

Numero progressivo	AREA SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI E FINANZIARI						
	SETTORE	ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE – UFFICIO ISTRUZIONE					
	DIRIGENTE	dott. Matteo Maroni					
		B	C	D	E	F	G
	Descrizione procedimento	Numero procedimenti iniziati e conclusi dal 01/01/2023 al 30/11/2023	Tempo massimo di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti	Tempo medio di conclusione (indicare il numero di giorni)	Numero dei procedimenti per i quali vi è stato il mancato rispetto dei termini	Percentuale di mancato rispetto dei tempi del procedimento sul totale	Motivazione dell'eventuale mancato rispetto dei tempi del procedimento
1	Procedimento di liquidazione fatture, contributi, rimborsi	3579	30 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	20	3	0	- mancanza nota di credito per errata fattura, - DURC non regolare
2	Attività di sportello al pubblico	3586	Non previsto dalla norma	1	0	0	
3	Partecipazione a bandi europei, ministeriali o regionali	0	Non previsto dalla norma	0	0	0	
4	Protocollazione documenti	9915	2 gg Regolamento protocollo informatico	2	0	0	
5	Selezioni pubbliche per formazione graduatorie assunzione a tempo determinato di personale di varie qualifiche da impiegare negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia comunali e nel servizio di refezione scolastica con gestione ricorsi	0	180 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	0	0	0	
6	Provvedimenti incarichi supplenze personale asili nido, scuole dell'infanzia comunale e refezione scolastica.	1275	Non previsto dalla norma	2	0	0	
7	Iscrizione agli asili nido e alle scuole dell'infanzia comunali (gestione graduatorie ed eventuali ricorsi)	815	120 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	83	0	0	
8	Provvedimenti ammissione scuole infanzia alunni non residenti	24	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	75	0	0	
9	Determinazione rette di frequenza asili nido	424	30 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	10	0	0	
10	Concessione di agevolazioni al servizio di mensa scolastica	2298	180 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	145	0	0	
11	Procedura annuale di adeguamento e implementazione dati del sistema di gestione del servizio mensa scolastica	2	Non previsto dalla norma	35	0	0	

12	Procedura per la consegna dei libri di testo di scuola primaria per alunni residenti	1 (4.134 alunni)	Non previsto dalla norma	60	0	0	
13	Controllo certificazioni vaccinali bambini iscritti agli asili nido e alle scuole dell'infanzia comunali	418	Non previsto dalla norma	15	0	0	
14	Procedure coattive per recupero rette o somme dovute per accesso ai servizi scolastici ed educativi	0	Non previsto dalla norma	0	0	0	
15	Solleciti e dimissioni bambini frequentanti (nido o infanzia) in caso di mancato pagamento o di assenza prolungata	38	Non previsto dalla norma	20	0	0	
16	Rilascio autorizzazioni e accreditamenti alle strutture pubbliche e private per l'esercizio di servizio asili nido	4	Autorizzazioni entro 180 gg Accreditamenti entro 120 gg Legge Reg. 22/2002				
17	Richiesta attestazione di spesa annuale versata per servizi scolastici ai fini fiscali	159	Non previsto dalla norma	5	0	0	
18	Rilascio certificati di frequenza alunni	67	Non previsto dalla norma	9	0	0	
19	Gestione furti presso gli asili nido, le scuole dell'infanzia comunali, scuole primarie e secondarie di 1° statale, centro di documentazione didattico laboratoriale	9	Non previsto dalla norma	45	0	0	
20	Procedura per la concessione del "Buono libro e sussidi didattici" per gli studenti di scuole secondarie di primo e secondo grado.	1267	data scadenza bando regionale	56	0	0	
21	Gestione piano annuale e attivazione corsi formazione personale educatore asili nido e docenti scuole dell'infanzia comunali, personale ausiliario e addetto alle cucine	6	Non previsto dalla norma	25	0	0	
22	Autorizzazione al personale educativo, da parte dei genitori, alla somministrazione di farmaci negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia comunali	17	Non previsto dalla norma	5	0	0	
23	Interventi per integrazione alunni con handicap	166	Non previsto dalla norma	30	0	0	
24	Gestione infortuni bambini frequentanti gli asili nido e le scuole dell'infanzia comunali	29	Non previsto dalla norma	11	0	0	

25	Procedimento di verifica dell'assolvimento obbligo scolastico	13	Non previsto dalla norma	65	0	0	
26	Procedimento di stesura attività educativa e progettuale del servizio asili nido	12	Non previsto dalla norma	60	0	0	
27	Procedura per la presentazione/selezione di progetti da inserire nel piano dell'offerta formativa territoriale PofT [Comune di Vicenza, Istituti Comprensivi cittadini, Ulss 8]	1 [223 progetti pervenuti]	Non previsto dalla norma	80	0	0	
28	Organizzazione eventi rivolti agli studenti di ogni ordine e grado e alle famiglie	2	Non previsto dalla norma	35	0	0	
29	Indagine di customer satisfaction sulla qualità percepita dei servizi del settore per gli utenti e per il personale impiegato	1	Non previsto dalla norma	20	0	0	
30	Gestione fondo economico: spese per piccole riparazioni asili nido, scuole dell'infanzia comunali e servizio refezione scolastica	63	Non previsto dalla norma	10	0	0	
31	Concessione contributi vari ad associazioni, scuole e soggetti diversi che afferiscono alle competenze del settore	40	Non previsto dalla norma	20	0	0	
32	PCTO (percorsi e competenze trasversali per l'orientamento - ex alternanza scuola lavoro) scuole superiori tirocini università	35	Non previsto dalla norma	20	0	0	
33	Richiesta contributo regionale asili nido comunali e in concessione	1	Non previsto dalla norma	20	0	0	
34	Approvazione e gestione del progetto educativo comunale "centri ricreativi estivi" e gestione del progetto	2	Non previsto dalla norma	158	0	0	
35	Convenzione annuale con la federazione italiana scuole materne - f.i.s.m. per l'erogazione di contributi a sostegno della rete scolastica non statale	0 (convenzione ora triennale)	Non previsto dalla norma	0	0	0	
36	Indagine annuale per la raccolta e gestione dei dati statistici dei servizi scolastici ed educativi della città	1	Non previsto dalla norma	45	0	0	
37	Aggiornamento annuale dati referenti sicurezza per aggiornamento piano protezione civile "grandi rischi"	1	Non previsto dalla norma	45	0	0	

38	Procedura per la gestione, organizzazione ed effettuazione di piccoli lavori di manutenzione, attività educative e formative etc. nelle scuole a cura di personale volontario	54	Non previsto dalla norma	5	0	0	
39	Richiesta rimborso residuo pagamenti servizi scolastici	63	Non previsto dalla norma	15	0	0	
40	Predisposizione dati per enti ed istituzioni varie (per alunni con handicap, per mantenimento requisiti parità, per funzionamento scuole infanzia e asili nido, per indagine insegnanti r.c.)	10	Non previsto dalla norma	30	0	0	
41	Organizzazione organi collegiali (intersezione e consiglio di circolo)	36	Non previsto dalla norma	30	0	0	
42	Convenzione annuale personale statale a.t.a. (amministrativo, tecnico e ausiliario) per funzioni comunali delegate	4	Non previsto dalla norma	15	0	0	
43	Pratiche ulss - richiesta/aggiornamenti/adequamenti autorizzazioni igienico sanitarie mense scolastiche e asili nido	1	Non previsto dalla norma	60	0	0	
44	Sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (haccp) versione n. 5 servizio di refezione scolastica del comune di vicenza	12	Non previsto dalla norma	16	0	0	
45	Predisposizione di tabelle dietetiche per servizio di refezione scolastica del comune di Vicenza prima e seconda infanzia	1	Non previsto dalla norma	35	0	0	
46	Gestione diete speciali sanitarie e etico-religiose-morali nel servizio di refezione scolastica del comune di Vicenza prima e seconda infanzia	413	Non previsto dalla norma	42	0	0	
47	Richiesta del servizio di scuolabus ed approvazione piano annuale servizio	93 richieste 1 piano annuale	180 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	140	0	0	

	<b>SETTORE</b>	<b>ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE – UFFICIO SPORT</b>					
	<b>DIRIGENTE</b>	<b>dott. Matteo Maroni</b>					
		<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>
	<b>Descrizione procedimento</b>	<b>Numero procedimenti iniziati e conclusi dal 01/01/2023 al 30/11/2023</b>	<b>Tempo massimo di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti</b>	<b>Tempo medio di conclusione (indicare il numero di giorni)</b>	<b>Numero dei procedimenti per i quali vi è stato il mancato rispetto dei termini</b>	<b>Percentuale di mancato rispetto dei tempi del procedimento sul totale</b>	<b>Motivazione dell'eventuale mancato rispetto dei tempi del procedimento</b>

1	Concessioni in uso impianti sportivi in forma continuativa (stagione sportiva)	151	Entro l'avvio della stagione sportiva in base ai campionati dei richiedenti	60	1	0,01	Domanda di ulteriore spazio pervenuta successivamente all'inizio della stagione sportiva
2	Concessioni in uso impianti sportivi in forma occasionale (temporanee: palestre, campi di calcio, altre strutture sportive)	79	35	20	0	0	
3	Concessione contributi per progetti ad Associazioni Sportive Dilettantistiche o di promozione attività sportiva	10	30 giorni dalla presentazione della rendicontazione	20	0	0	
4	Assegnazione contributi economici a favore di Associazioni	2	30 giorni dalla presentazione della rendicontazione	20	0	0	
5	Liquidazioni fatture	236	30	15	0	0	
6	Emissioni fatture	167	non previsto		0	0	
7	Richieste regolarità fiscale contributiva e giudiziaria (DURC – Casellario Giudiziario)	248 (DURC o dichiarazione sostitutiva di esenzione dal DURC)					
8	Direttive di Giunta	18					
9	Partecipazione a bandi europei, ministeriali o regionali	0					
10	Delibere di Giunta Comunale	1					
11	Delibere di Consiglio comunale	0					
12	Protocollo documenti	787					

Numero progressivo	AREA SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI E FINANZIARI						
	SETTORE	ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE – UFFICIO PARTECIPAZIONE					
	DIRIGENTE	dott. Matteo Maroni					
		B	C	D	E	F	G
	Descrizione procedimento	Numero procedimenti iniziati e conclusi dal 01/01/2023 al 30/11/2023	Tempo massimo di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti	Tempo medio di conclusione (indicare il numero di giorni)	Numero dei procedimenti per i quali vi è stato il mancato rispetto dei termini	Percentuale di mancato rispetto dei tempi del procedimento sul totale	Motivazione dell'eventuale mancato rispetto dei tempi del procedimento
1	Concessioni in uso locali – forma continuativa	34	Non previsto	30 gg.		0	
2	Concessioni in uso locali – forma temporanea	147	3 gg prima	3 gg prima		0	

3	Concessione contributi, per progetti ad Associazioni ed enti	56	Non previsto	60 gg		0	
4	Procedimento di liquidazione fatture contributi	274	30 gg	30 gg.		0	
5	Servizio civile universale e regionale					#DIV/0!	
6	Attività di sportello al pubblico	2000	Non previsto			0	
7	Assegnazione orti urbani	0	Non previsto				
8	Bilancio partecipativo	0	Non previsto				
9	Concessione uso parchi per manifestazioni di pubblico interesse	46	10 gg prima	10 gg			
10	Concessione uso parchi per iniziative varie	288	10 gg prima	10 gg			
11	Deleghe ai funzionari dipendenti	0	Non previsto				
12	Partecipazione a bandi europei, ministeriali o regionali	0	Non previsto				
13	Protocollazione documenti	1248	1 g	1 g			