



# Comune di Vicenza

## Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

Ufficio Servizi Educativi e Scolastici  
Tel.: 0444 / 222119 – 222142 – 222124  
[schoolnet@comune.vicenza.it](mailto:schoolnet@comune.vicenza.it)

### **MANUALE DI UTILIZZO DEL “PORTALE DEL GENITORE”**

Il servizio di mensa scolastica è informatizzato.

Dal “PORTALE DEL GENITORE” <https://www2.eticasoluzioni.com/vicenzaportalegen> raggiungibile da qualsiasi Smartphone PC, Tablet, **le famiglie dovranno iscrivere i propri figli**, indicativamente nel periodo tra marzo e giugno.

Per accedervi servono le **CREDENZIALI SPID (Sistema Pubblico dell'Identità Digitale)**.

**Al di fuori di questo periodo l'iscrizione sarà possibile solo inviando una richiesta al seguente indirizzo mail: [schoolnet@comune.vicenza.it](mailto:schoolnet@comune.vicenza.it)**

**L'iscrizione è obbligatoria per tutti in quanto, coloro che non risulteranno iscritti, non potranno accedere alla mensa scolastica e al servizio di trasporto.**

A ogni bambino iscritto il programma assegna un codice utente che rimarrà lo stesso per tutti gli anni scolastici. **L'account del proprio figlio/a sarà attivo, per primo accesso e ricariche, a partire dal mese di settembre.**

LA PRENOTAZIONE GIORNALIERA DEL PASTO E' AUTOMATICA PER TUTTI I BAMBINI REGOLARMENTE ISCRITTI AL SERVIZIO.

**I PASTI SONO PRODOTTI SOLO SE PREPAGATI.**

**IN CASO DI MANCATO PAGAMENTO IL PASTO NON SARA' GARANTITO.**

In caso di **ASSENZA** del bambino **LA DISDETTA (CANCELLAZIONE) DEL PASTO E' A CARICO DEL GENITORE.**

**IN CASO DI MANCATA DISDETTA IL PASTO VERRÀ ADDEBITATO.**

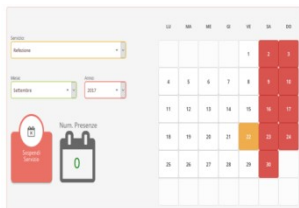
#### **1) COME DISDIRE (CANCELLARE) IL PASTO IN CASO DI ASSENZA**

Il genitore può comunicare l'assenza del bambino dal servizio mensa, scegliendo tra uno dei seguenti modi:

- a) **Attraverso COMUNICAPP**, la App scaricabile direttamente dal proprio smartphone o tablet. Selezionare nel calendario il giorno, o più giorni, in cui il bambino sarà assente e non usufruirà del pasto quindi cliccare il tasto “disdetta”



- b) **Attraverso, SMARTPHONE, TABLET, PC.** Aprire **Google** e digitare “**PORTALE DEL GENITORE**” Cliccare “entra con Myid-Spid”. Nella sezione “PRESENZE” selezionare nel calendario il giorno, o più giorni, in cui il bambino sarà assente e non usufruirà del pasto, quindi cliccare il tasto “disdetta”.





# Comune di Vicenza

## Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

Ufficio Servizi Educativi e Scolastici  
Tel.: 0444 / 222119 – 222142 – 222124  
[schoolnet@comune.vicenza.it](mailto:schoolnet@comune.vicenza.it)

- c) Attraverso **TELEFONO CELLULARE**, digitando il numero **0294757505**. Verrà chiesto di digitare il **CODICE DISDETTA PASTO DI 8 CIFRE** che si trova nella "Lettera credenziali" ricevuta al momento dell'iscrizione.  
**LA DISDETTA DEVE ESSERE EFFETTUATA A PARTIRE DALLE 18,00 DEL GIORNO PRECEDENTE ALLE 9,15 DEL GIORNO DELLA DISDETTA.**
- d) Attraverso **TELEFONO FISSO**, digitando il numero verde **800662452**. Verrà chiesto di digitare il **CODICE DISDETTA PASTO DI 8 CIFRE** che si trova nella "Lettera credenziali" ricevuta al momento dell'iscrizione.  
**LA DISDETTA DEVE ESSERE EFFETTUATA A PARTIRE DALLE 18,00 DEL GIORNO PRECEDENTE ALLE 9,15 DEL GIORNO DELLA DISDETTA.**

## **2) COME PAGARE I PASTI E IL SERVIZIO DI TRASPORTO**

### **I PASTI DEVONO ESSERE PAGATI ANTICIPATAMENTE**

I pagamenti dei pasti e del trasporto possono essere effettuati attraverso una delle seguenti modalità:

**A) Pagamento ONLINE con PagoPA** utilizzando le **credenziali SPID** tramite il "Portale del genitore" o l'applicazione Comunicapp con:

- **carta di credito.** La ricarica verrà registrata in un tempo massimo di 24 ore (48 nel fine settimana). Per il pagamento con carta di credito e avviso di pagamento basterà accedere alla voce "Pagamenti-Effettua una ricarica"
- **tramite generazione dell'avviso di pagamento.** Generando l'avviso di pagamento si entrerà in possesso del QR code o del codice IUV (Identificativo Univoco Versamento) e si potrà pagare:
  - presso le agenzie della banca;
  - utilizzando l'home banking del PSP (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA);
  - presso gli sportelli ATM abilitati delle banche;
  - presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca5;
  - presso gli uffici postali.

**B) Pagamento con Bancomat e Carta di Credito (NO CONTANTI)** Presso l'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici in Levà degli Angeli, 11 (Centro Storico)

La **certificazione delle spese sostenute per il servizio mensa scolastica**, valida per la dichiarazione dei redditi, sarà disponibile nel "Portale del Genitore" a partire dal mese di febbraio alla voce "PAGAMENTI" > "DICHIARAZIONE 730" (si ricorda di **CONSERVARE LE RICEVUTE / SCONTRINI DEI PAGAMENTI EFFETTUATI**).

## **3) COME CONTROLLARE IL CREDITO DISPONIBILE DEL SERVIZIO MENSA**

Tramite il PORTALE DEL GENITORE e l'App COMUNICAPP alla voce "PAGAMENTI", è possibile verificare i versamenti effettuati, i pasti addebitati, il saldo disponibile e GENERARE L'ESTRATTO CONTO.

**SI RICORDA CHE LA VERIFICA DELL'AMMONTARE DEL CREDITO ANCORA DISPONIBILE È UNA RESPONSABILITÀ A CARICO DELLE FAMIGLIE.**



Città Patrimonio Mondiale Unesco  
Città Decorata di due Medaglie d'Oro per il Risorgimento e la Resistenza  
Palazzo del Territorio – Levà degli Angeli, 11 – 36100 Vicenza - Codice Fiscale e P.I. n. 00516890241



Comune di Vicenza  
Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione  
*Ufficio Servizi Educativi e Scolastici*  
Tel.: 0444 / 222119 – 222142 – 222124  
*schoolnet@comune.vicenza.it*

**4) COSA SUCCEDE SE SI ESAURISCE IL CREDITO**

**In caso di credito pari a zero il pasto non sarà garantito**

Prima dell'esaurimento del credito il programma invia alla famiglia un sms di allerta sistematicamente ogni venerdì pomeriggio.

**In caso di mancato pagamento del trasporto il servizio verrà sospeso**

**5) COME VIENE GESTITO IL CREDITO PRESENTE A FINE ANNO SCOLASTICO**

**Il credito residuo alla fine dell'anno scolastico sarà automaticamente trasferito nell'anno successivo.**

A chi termina il ciclo scolastico della scuola primaria (classe quinta) si consiglia di effettuare una ricarica che copra il numero di pasti necessari a concludere l'anno. In caso contrario il credito verrà rimborsato inviando una richiesta alla seguente mail: [schoolnet@comune.vicenza.it](mailto:schoolnet@comune.vicenza.it)

**In caso di fratelli, il credito residuo del bambino che non usufruirà più del servizio potrà essere trasferito sul conto del fratello ancora iscritto.** La richiesta di trasferimento dovrà essere inviata via mail all'indirizzo: [schoolnet@comune.vicenza.it](mailto:schoolnet@comune.vicenza.it)

