

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VICENZA E.....PER IL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA, PULIZIA E CUSTODIA DELLA PALESTRA DI ATLETICA PESANTE DI VIA CARDUCCI

In Vicenza, addì

TRA

Il **Comune di Vicenza** (C.F. 00516890241), rappresentato dal Dott. Fausto Zavagnin, nato a Thiene (VI), il 30.10.1952, domiciliato per la sua carica presso la Sede Municipale, il quale agisce nella sua qualità di Direttore dell'Ufficio Sport, in forza della delega conferitagli con deliberazione PGN 6546 in data 28 gennaio 2011;

E

L'**A.S.D.**..... (C.F.), rappresentato dal Sig., nato a..... il, e residente in Via a....., il quale agisce in qualità di Presidente pro tempore della Società giusta delega del Consiglio Direttivo del

si conviene e si stipula quanto segue

art.1- Servizio di apertura, chiusura, pulizia e custodia

La società A.S.D..... espletterà il servizio di apertura, chiusura, pulizia e custodia della Palestra di Atletica Pesante di Via Carducci secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Sport, sia nei giorni feriali che festivi, e anche per consentire lo svolgimento delle iniziative promosse dal Comune o da terzi ai quali il Comune ha concesso la struttura.

A tal fine ha l'obbligo di rispettare le seguenti clausole convenzionali:

- a. Obbligo di fornire il calendario mensile delle attività che si svolgono nelle varie palestre e, su disposizione dell'Ufficio Sport, integrazione dello stesso con gare e manifestazioni che dovranno essere concesse dal Comune cui dovrà essere fatta richiesta.
- b. Obbligo di esporre il calendario mensile in palestra in modo che sia facilmente consultabile sia dalle società che dagli addetti del Comune di Vicenza, i quali saranno incaricati del servizio di controllo nelle palestre comunali.
- c. Obbligo del controllo della titolarità delle singole società di utilizzo delle rispettive palestre.
- d. Obbligo del rispetto del calendario delle attività programmate e dell'orario di apertura e chiusura dell'impianto.
- e. Obbligo di conservare e custodire la Palestra di via Carducci unitamente ai beni ivi contenuti.
- f. Divieto di utilizzo della struttura diverso da quello pattuito nonché della concessione o cessione a terzi dell'impianto.
- g. Rimane di esclusiva competenza dell'Ufficio Sport del Comune di Vicenza l'autorizzazione all'utilizzo dell'impianto da parte delle società sportive o gruppi di utenti che ne faranno richiesta.
- h. Divieto di cambio destinazione d'uso di tutti gli spazi destinati sia all'attività sportiva che a servizi.
- i. Obbligo della rimozione di scritte abusive.
- j. Obbligo di segnalazione scritta all'Ufficio Sport degli interventi necessari per mantenere l'efficienza dell'impianto riguardanti la straordinaria manutenzione (illuminazione, riscaldamento, danni agli spogliatoi, riparazioni varie) nonché di fatti di varia tipologia (es. vandalismo, furti, ecc.).
- k. Obbligo di provvedere in proprio alla manutenzione ordinaria dell'impianto (es. illuminazione lampade e impianti elettrici sottoposti ad usura) con tutti gli altri concessionari in proporzione ai mq. assegnati e alle ore di utilizzo concesse.
- l. Obbligo di dotarsi di un tecnico abilitato per la gestione dell'impianto termico.



- m. Obbligo di attivazione e controllo degli impianti della palestra all'inizio, durante e al termine dell'utilizzo da parte delle società sportive.
- n. Obbligo di controllo sull'osservanza, da parte degli utenti, delle norme di buon comportamento, nonché di corretto uso delle attrezzature esistenti in palestra.
- o. Obbligo di mantenere costante la presenza di un proprio associato per tutto il tempo necessario all'utilizzo delle struttura da parte delle società concessionarie.
- p. Assunzione degli oneri per danni provocati dai soci incaricati del servizio, dei quali la società dovrà fornire un elenco nominativo e il numero telefonico per eventuali comunicazioni.
- q. Obbligo di chiedere autorizzazione al Comune per eseguire qualsiasi miglioria all'impianto, (le migliorie e/o addizioni resteranno di proprietà comunale);

art.2- Corrispettivo del servizio

Quale corrispettivo del servizio alla società il Comune riconosce un concorso spese di € annue da versare in due rate alla fine di ogni semestre.

Alla società è inoltre concesso l'utilizzo gratuito di 2/3 dell'impianto per le proprie attività sociali.

art.3- Tariffe per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi

Il gestore potrà applicare ai terzi utilizzatori ed introitare in proprio le seguenti tariffe:

- per allenamenti nel mattino e fino alle ore 17: € 5,00 ora (esclusi riscaldamento, pulizie e servizio vigilanza)
- per allenamenti dalle ore 17 in poi: € 10,00 ora (esclusi riscaldamento, pulizie e servizio vigilanza)
- per gare e stage la tariffa oraria da € 10,00 ora (esclusi riscaldamento, pulizie e servizio vigilanza)

Su richiesta da presentare all'Ufficio Sport, le tariffe potranno essere rinegoziate dopo il primo anno di convenzione sulla base dell'andamento dell'indice Istat sul costo della vita e la dimostrazione degli aumentati costi gestionali.

art.4- Oneri di gestione

- a) Il concessionario gestore intesterà a sé i contatori delle utenze di acqua, energia elettrica, riscaldamento e Tares.
- b) Sono a carico del gestore le spese inerenti l'ordinaria manutenzione compresi gli interventi sulle aree verdi esterne.

art.5- Pubblicità all'interno dell'impianto

All'interno dell'impianto è ammessa solo pubblicità commerciale e sportiva, con esclusione di quella sindacale o politica. Per qualsiasi tipo di pubblicità all'interno dell'impianto va data comunicazione all'Ufficio Sport.

art.6- Revoca, decadenza e durata

La revoca può avvenire per grave e reiterata violazione delle clausole che disciplinano la concessione.

La decadenza viene disposta in caso di perdita dei requisiti per l'iscrizione alla Federazione CONI competente.

La convenzione avrà durata di cinque anni con decorrenza 1 settembre 2013 e scadenza il 31 agosto 2018.

COMUNE DI VICENZA
Dott. Fausto Zavagnin

A.S.D.

