



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2536

DETERMINA N. 2292 DEL 03/10/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Zocca Paola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Parolin Massimo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

OGGETTO: POLIZIA LOCALE – SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSERIE OSPITI IN OCCASIONE DELLE PARTITE DI CALCIO PRESSO LO STADIO ROMEO MENTI – APPROVAZIONE DELLA SPESA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA STAGIONE CALCISTICA 2023-2024. CIG:Z7F3C80950



Proposta N. 2536

DETERMINA N. 2292 DEL 03/10/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Zocca Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Parolin Massimo;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: OGGETTO: POLIZIA LOCALE – SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSERIE OSPITI IN OCCASIONE DELLE PARTITE DI CALCIO PRESSO LO STADIO ROMEO MENTI – APPROVAZIONE DELLA SPESA -AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA STAGIONE CALCISTICA 2023-2024. CIG:Z7F3C80950

IL DIRIGENTE

Preso atto che in occasione di alcune partite casalinghe della società calcistica “Vicenza Calcio” e di eventuali altre partite che vengano disputate presso lo Stadio “R. Menti” di Vicenza, su campo neutro, ritenute particolarmente a rischio di ordine pubblico, si rende necessario disporre del servizio di trasporto dei tifosi;

Considerato che la richiesta del suindicato servizio nonché il numero di bus necessari, viene trasmessa di volta in volta dalla locale Questura a seguito di preventiva riunione del c.d. GOS (Gruppo Operativo di Sicurezza) che determina l'entità del rischio di ordine pubblico e sicurezza pubblica;

Letto l'art. 3 del R.D. 06/05/1940 n. 635 nel quale si prescrive che il Questore ha la direzione tecnica di tutti i servizi di Polizia e Ordine Pubblico e dal quale emerge la natura ordinatoria della richiesta di impiego di mezzi di trasporto per i casi di specie ed a carico dell'Ente;

Vista la sentenza della Corte dei Conti – Sez. Giurisd. Regione Campania, 16 marzo 2001 - n. 24 (così come citata da autorevole dottrina M. De Paolis – ISBN 9788821742668, p. 113);

Ritenuto che non paiono sussistere nel mercato provinciale (scelta territoriale limitata al fine di dare pronta e tempestiva attuazione alle richieste della Questura) imprese in grado di fornire un numero adeguato di veicoli idoneo alle istanze del G.O.S. (durante la precedente stagione n. di 12 per un solo evento calcistico);

Verificata l'accurata esecuzione del precedente contratto e considerato l'ottimo servizio reso da SVT srl nelle ultime stagioni calcistiche;

Ravvisata la necessità di affidare alla medesima società il servizio in predicato, considerata altresì la conoscenza del noto “rischio” di tale trasporto ossia l'eventualità di vandalismi, nocuenti vari, danneggiamenti ai mezzi utilizzati e l'accettazione dello stesso (rischio che ha indotto altre società operanti nel settore a disertare, nel passato, precedenti indagini di mercato);

Dato atto, altresì, che SVT è società a responsabilità limitata a capitale interamente pubblico (Provincia di Vicenza 67% e Comune di Vicenza 33%), la quale gestisce il Trasporto Pubblico Locale nella provincia di Vicenza con una flotta di 400 veicoli che trasportano quasi 20 milioni di passeggeri l'anno e pertanto partner tecnicamente ideale per il servizio in predicato;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza”



Proposta N. 2536

DETERMINA N. 2292 DEL 03/10/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Zocca Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Parolin Massimo;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: OGGETTO: POLIZIA LOCALE – SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSERIE OSPITI IN OCCASIONE DELLE PARTITE DI CALCIO PRESSO LO STADIO ROMEO MENTI – APPROVAZIONE DELLA SPESA -AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA STAGIONE CALCISTICA 2023-2024. CIG:Z7F3C80950

Preso atto della disponibilità espressa dalla Ditta "SVT srl ad erogare il servizio di Trasporto Tifosi anche per la stagione 2023-2024 con le seguenti tariffe (PGN 106994/2023):

- € 675,00 (seicentoseptantacinque/00) + IVA 10% per bus impegnato in giorno **feriale**;
- € 720,00 (settecentoventi/00) + IVA 10% per bus impegnato in giorno **festivo**;

servizio aggiuntivo, costi dei mezzi da riservare in pronta disponibilità:

- € 38,00 (trentotto/00) + IVA 10% per bus in giorno **feriale**;
- € 50,00 (quaranta/00) + IVA 10% per bus in giorno **festivo**;

Assunta l'indeterminatezza del numero dei trasporti necessari per tutto il campionato, con evidenti effetti sulla correlata spesa, considerato che lo stesso viene stabilito, partita per partita, dalla Questura di Vicenza in sede di GOS, in ragione del rischio afferente l'ordine pubblico;

Considerato che, alla luce delle tariffe sopra citate ed in ragione del numero di autobus impiegati nelle precedenti stagioni, l'importo dell'affidamento per la stagione calcistica 2023-2024 è solo approssimativamente stimabile in € 39.000,00 IVA 10% compresa ma che tale valore non impegna in alcun modo l'Ente concedente e non costituisce alcuna garanzia di corrispondenti introiti per l'Affidatario, che sarà remunerato in base al numero dei bus effettivamente impiegati e/o riservati in pronta disponibilità come stabilito, di volta in volta, in sede di GOS. Ciò significando che l'Affidatario non avrà nulla a che pretendere in caso di numero di servizi inferiori all'importo stimato;

Assunto che il servizio sarà reso da SVT srl conformemente a quanto contenuto nel *Foglio patti e condizioni* allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023;

Tutto ciò premesso,

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2023 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2023/2025;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2536

DETERMINA N. 2292 DEL 03/10/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Zocca Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Parolin Massimo;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: OGGETTO: POLIZIA LOCALE – SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSERIE OSPITI IN OCCASIONE DELLE PARTITE DI CALCIO PRESSO LO STADIO ROMEO MENTI – APPROVAZIONE DELLA SPESA -AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA STAGIONE CALCISTICA 2023-2024. CIG:Z7F3C80950

Visto il documento programmatico triennale denominato “PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione” per il triennio 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/4/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 1/3/2023 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto il *Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 7 febbraio 2019;*

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Verificati

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari (PGN 142039/2023);
- la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC online;
- l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC
- accertata la regolarità nella certificazione acquisita dal casellario giudiziale (PGN 141274/2023);

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza”



Proposta N. 2536

DETERMINA N. 2292 DEL 03/10/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Zocca Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Parolin Massimo;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: OGGETTO: POLIZIA LOCALE – SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSERIE OSPITI IN OCCASIONE DELLE PARTITE DI CALCIO PRESSO LO STADIO ROMEO MENTI – APPROVAZIONE DELLA SPESA -AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA STAGIONE CALCISTICA 2023-2024. CIG:Z7F3C80950

- Accertata la regolarità fiscale di cui al PGN 143290/2023 da Agenzia delle Entrate;
- accertata la regolare applicazione della Ln 68/99 (PGN 156260/2023);
- accertata l'adeguatezza del contratto collettivo applicato dalla Ditta fornitrice al personale dipendente impiegato nell'appalto è adeguato per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro;

DETERMINA

1. di approvare quale parte integrante e sostanziale le premesse di cui alla presente determina, nonché l'allegato *Foglio patti e condizioni*;

2. di affidare il servizio di trasporto tifosi - dalla stazione ferroviaria e/o dai caselli autostradali di Vicenza allo Stadio Comunale "Romeo Menti" - per le partite casalinghe della società Vicenza Calcio stagione 2023/2024 e per le altre partite di coppa o di campionato disputate su campo neutro dello stadio Romeo Menti, alla società "SVT S.r.l." con sede a Vicenza in Viale Milano nr. 78 - P.IVA 03419220243, alle condizioni tariffarie di cui in premessa;

3. di approvare spesa presunta complessiva di **€39.000,00=**. IVA 10% compresa (pari ad €35.454,54 IVA esclusa) per i servizi di trasporto delle tifoserie ospiti di cui al punto 2), resi dalla società "SVT srl" su esplicita richiesta dalla locale Questura – CIG: Z7F3C80950;

4. di impegnare la spesa di:

- **€ 10.000,00=** IVA compresa al capitolo 1324102 "Spese per servizio trasporto tifosi" del Bilancio di Previsione 2023-2025, **esercizio 2023** – che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- **€ 8.979,00,00=** IVA compresa al capitolo 1324102 "Spese per servizio trasporto tifosi" del Bilancio di Previsione 2023-2025, **esercizio 2024** – che presenta la necessaria copertura finanziaria;

riservandosi di integrare con successivi atti dirigenziali gli impegni assunti, sino al raggiungimento del valore in premessa stimato (pari ad € 39.000,00= IVA 10% compresa) e complessivamente disponibile al capitolo 1324102 per gli esercizi finanziari 2023 e 2024, in

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2536

DETERMINA N. 2292 DEL 03/10/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Zocca Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Parolin Massimo;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: OGGETTO: POLIZIA LOCALE – SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSERIE OSPITI IN OCCASIONE DELLE PARTITE DI CALCIO PRESSO LO STADIO ROMEO MENTI – APPROVAZIONE DELLA SPESA -AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA STAGIONE CALCISTICA 2023-2024. CIG:Z7F3C80950

ragione delle necessità ravvisabili dalla locale Autorità di Pubblica Sicurezza, strettamente correlate all'andamento della stagione calcistica;

5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Commissario Principale Lucantonio Spaziante;
6. di dare atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi anche potenziale;
7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
9. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
10. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;
11. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013.



Proposta N. 2536

DETERMINA N. 2292 DEL 03/10/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Zocca Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Parolin Massimo;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: OGGETTO: POLIZIA LOCALE – SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSERIE OSPITI IN OCCASIONE DELLE PARTITE DI CALCIO PRESSO LO STADIO ROMEO MENTI – APPROVAZIONE DELLA SPESA -AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA STAGIONE CALCISTICA 2023-2024. CIG:Z7F3C80950

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 03/10/2023 da Lucantonio Spaziante con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MASSIMO PAROLIN / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2536

DETERMINA N. 2292 DEL 03/10/2023

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Parolin Massimo

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Oggetto: OGGETTO: POLIZIA LOCALE – SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSERIE OSPITI IN OCCASIONE DELLE PARTITE DI CALCIO PRESSO LO STADIO ROMEO MENTI – APPROVAZIONE DELLA SPESA -AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA STAGIONE CALCISTICA 2023-2024.
CIG:Z7F3C80950

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
156576	2023	SPESE PER SERVIZIO TRASPORTO TIFOSI E FONDI GARANZIA PER EVENTUALI ATTI VANDALICI DA TIFOSERIE CALCIO	U	03011.03.1324102	10.000,00
156578	2024	SPESE PER SERVIZIO TRASPORTO TIFOSI E FONDI GARANZIA PER EVENTUALI ATTI VANDALICI DA TIFOSERIE CALCIO	U	03011.03.1324102	8.979,00

La presente determinazione è: **Regolare** .sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

GIAN LUIGI CARRUCCIU / ArubaPEC
S.p.A.

Vicenza, 04/10/2023

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 10141a1e791a96dc87ae67abaea24107df11bf25

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Lucantonio Spaziante

Il Dirigente di Settore: Massimo Parolin

La PO di Ragioneria: --

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO DI TRASPORTO TIFOSI PER CONTO DEL COMUNE DI VICENZA

Stagione Sportiva 2023/2024

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Vicenza

Corso Palladio n. 98

36100 VICENZA

AFFIDATARIA

S.V.T. srl

Viale Milano n. 78

36100 VICENZA

ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizio Trasporto Tifosi in esclusiva dalla Stazione FS o dai parcheggi adiacenti i Caselli autostradali di Vicenza allo stadio "Romeo Menti" di via Schio di Vicenza, in occasione delle partite interne della società "Vicenza Calcio" o di altre partite di coppa o campionato da disputarsi su campo c.d. neutro, come da calendari, salvo modifiche decise dalla Federazione Calcio per la stagione calcistica 2023/2024;

ART. 2 – IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

Il valore presunto dell'affidamento è di complessivi € 39.000,00=. IVA10% compresa. Tale valore non impegna in alcun modo l'Ente concedente e non costituisce alcuna garanzia di corrispondenti introiti per l'Affidatario, che sarà remunerato in base al numero dei bus effettivamente impiegati e/o riservati in pronta disponibilità come stabilito, di volta in volta, in sede di GOS. Ciò significando che l'Affidatario non avrà nulla a che pretendere in caso di numero di servizi inferiori all'importo stimato;

ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

In occasione di ciascuna manifestazione sportiva SVT attiverà il servizio, oggetto del presente atto e da questo disciplinato, nel rispetto di quanto disposto dalla locale Questura.

A seguito di preventiva riunione del c.d. GOS (Gruppo Operativo di Sicurezza) in cui viene determinata l'entità del rischio di *ordine e sicurezza pubblica* della manifestazione programmata, la Questura comunicherà a SVT il numero di autobus necessari al trasferimento della tifoseria ed il percorso da seguire.

Nel caso in cui la Questura, per fondati motivi di ordine e sicurezza pubblica, ravvisasse la necessità di riservare la pronta disponibilità di altri mezzi da impiegare, in aggiunta a quelli determinati e comunicati a seguito delle previsioni formulate durante il G.O.S., effettuerà formale e

dettagliata richiesta a SVT la quale si impegnerà a reperire e rendere disponibile un numero di mezzi pari a quello richiesto.

La richiesta di riservare la disponibilità di un ulteriore, determinato, numero di mezzi in considerazione di uno stato di necessità rivalutato a seguito di comunicazioni e/o previsioni successive rispetto a quanto stabilito durante il G.O.S., dovrà comunque pervenire dalla Questura ad SVT entro il giorno precedente la manifestazione sportiva, se ferialo, o con almeno due giorni di anticipo, se festivo.

Percorsi: salvo diverse, esplicite e dettagliate indicazioni della Questura, sono così stabiliti:

Stazione FS, viale Venezia, via Risorgimento, viale Margherita, via Stadio, via Schio **Stadio** e percorso inverso per il ritorno.

Parcheggio adiacente il Casello autostradale di Vicenza Est sino a via Schio - Stadio e percorso inverso per il ritorno.

Parcheggio adiacente il Casello autostradale di Vicenza Ovest sino a via Schio - Stadio e percorso inverso per il ritorno.

Parcheggio adiacente il Casello autostradale di Vicenza Nord sino a via Schio - Stadio e percorso inverso per il ritorno.

Orari del servizio: i mezzi ed il personale addetto alla loro conduzione saranno messi a disposizione da due (n. 2) ore prima dell'inizio della partita per un massimo di sette (n. 7) ore.

I mezzi impiegati per il servizio saranno messi a disposizione da SVT, nel numero richiesto, in considerazione della variazione della flotta aziendale nel triennio oggetto dell'affidamento del servizio. Ciò considerato, non essendo possibile individuare a priori il numero di targa degli autobus impiegati, l'elenco dei mezzi adibiti al trasporto della tifoseria sarà comunicato di volta in volta dalla parte affidataria.

Il servizio dovrà essere effettuato utilizzando esclusivamente autobus abilitati al trasporto pubblico di persone.

ART. 4 - CONDIZIONI ECONOMICHE

Il costo di ogni servizio attivato è così pattuito:

- **€ 675,00 (seicentoseptantacinque/00) + IVA 10% per bus impegnato in giorno ferialo;**
- **€ 720,00 (settecentoventi/00) + IVA 10% per bus impegnato in giorno festivo;**

Il costo per il servizio aggiuntivo di mezzi da riservare in pronta disponibilità, qualora si ravvisassero le condizioni di cui al precedente articolo ammonta a

- **€ 38,00 (trentotto/00) + IVA 10% per bus in giorno ferialo;**
- **€ 50,00 (quaranta/00) + IVA 10% per bus in giorno festivo;**

ART. 5 – FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

Per ogni servizio reso, o a cadenza mensile, SVT provvederà all'emissione della fattura elettronica, i cui riferimenti sono riportati nella lettera commerciale di aggiudicazione.

La liquidazione avverrà entro i termini previsti dalle vigenti norme.

ART. 6 – CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI

I mezzi impiegati per il servizio devono possedere tutti i requisiti minimi richiesti dalle norme vigenti, con particolare riguardo al rispetto dei protocolli di sicurezza sanitaria adottati dalle Autorità competenti per il contenimento dei rischi di diffusione del fenomeno epidemiologico da COVID 19; gli stessi dovranno essere posti al servizio preventivamente puliti, sanificati ed igienizzati.

In ogni caso è richiesto il rispetto delle seguenti caratteristiche minime degli automezzi, nel rispetto delle normative vigenti:

- essere adatti al servizio da espletare, possedere i requisiti di sicurezza, essere privi di vizi o difetti di funzionamento ed avere le caratteristiche costruttive previste;
- essere dotati di apertura/chiusura automatica delle porte;
- avere i requisiti di idoneità alla circolazione ed omologazione, essere regolarmente immatricolati per il servizio di trasporto pubblico presso la motorizzazione civile e circolare muniti di tutti i documenti previsti;
- essere dotati di tutte le ulteriori autorizzazioni;
- essere coperti da polizza assicurativa R.C.;
- essere in regola con le revisioni, generali ed annuali;

ART. 7 – REQUISITI E COMPITI DEL PERSONALE IMPIEGATO

Gli autisti devono essere muniti della prevista patente di guida per il mezzo da condurre; nonché devono:

- osservare con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno sempre e comunque decoroso ed adeguato nonché mantenere la totale riservatezza su fatti e circostanze di cui siano venuti a conoscenza durante l'espletamento del servizio e, nel caso possano interferire o compromettere il buon andamento del servizio, comunicarli al Funzionario Responsabile dell'Ordine e della Sicurezza Pubblica;
- garantire il trasporto così definito nei percorsi suindicati o in quello di volta in volta comunicato dal Funzionario di cui sopra, nei tempi dallo stesso determinati;
- osservare le norme del Codice della Strada e la segnaletica stradale, eccetto diverse direttive impartite dal medesimo Funzionario e/o dagli Agenti del traffico impiegati nell'evento;
- usare la prudenza e la diligenza del buon padre di famiglia nella condotta di guida e durante tutte le fasi del trasporto, ivi ricomprese la salita e la discesa delle persone trasportate, evitando ogni comportamento che possa arrecare pericolo per l'incolumità degli utenti.

La Stazione Appaltante può in ogni caso segnalare ad SVT comportamenti non consoni da parte del predetto personale.

ART. 8 – ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SICUREZZA

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi e le responsabilità connesse all'applicazione del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni inerenti l'organizzazione dei servizi e la formazione del personale.

Tutti i servizi resi devono essere svolti nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene. SVT deve dotare il personale di mezzi, attrezzature e dispositivi di sicurezza previsti dal citato decreto, atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

ART. 9 – RESPONSABILITA', ASSICURAZIONE E SINISTRI

SVT è responsabile in relazione alla stretta esecuzione del servizio affidato, con esclusione di ogni danno/pregiudizio derivante da comportamenti impropri o illeciti dei soggetti trasportati.

La Ditta si impegna a far fronte ad ogni qualsiasi responsabilità, inerente lo svolgimento delle prestazioni, che possano derivare da inconvenienti e danni causati all'utente, a terzi o a cose, esonerando la Stazione Appaltante da qualsivoglia responsabilità penale, civile ed amministrativa, restando a carico dell'affidataria qualsiasi risarcimento. La Stazione Appaltante è altresì esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale dell'affidataria, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, nonché da ogni onere risarcitorio

in caso di danni, nocimenti vari ed atti vandalici procurati ai mezzi messi a disposizione per il servizio affidato e perpetrati dalla tifoseria o da altro qualsivoglia soggetto non identificato o identificabile.

E' obbligo dell'affidataria adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la corretta esecuzione delle prestazioni e per evitare ogni rischio agli utenti e al personale.

L'affidataria esonera e solleva la Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità verso i dipendenti e verso terzi per infortuni e danni che comunque potessero verificarsi in conseguenza del servizio.

SVT sarà sempre direttamente responsabile per tutti gli eventuali danni di qualsiasi natura che per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze, venissero arrecati a persone o cose sia della Stazione Appaltante che di terzi, durante il periodo contrattuale tenendo al riguardo sollevata la stessa da ogni responsabilità ed onere.

Ad SVT è fatto obbligo di:

- provvedere all'assicurazione obbligatoria stabilita dalle leggi in vigore per ogni automezzo che verrà utilizzato per lo svolgimento del servizio – R.C.A. - (Responsabilità Civile Automezzi);
- provvedere all'assicurazione di responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro per danni a persone e/o a cose conseguenti all'attività prestata. Tale polizza è a copertura di eventuali danni causati agli utenti, ai prestatori di lavoro e a terzi, da qualsiasi atto o negligenza derivante da azioni poste in essere durante l'espletamento del servizio di trasporto;
- rispettare i disposti di cui alla Legge Regionale n. 46/94.

ART. 10 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIA

SVT si obbliga a:

- garantire il servizio così come dettagliato negli articoli precedenti, richiesto dalla Questura con un congruo anticipo secondo le modalità di cui all'art. 1;
- osservare le disposizioni legislative ed i vigenti specifici contratti di lavoro che disciplinano lo stato giuridico, il trattamento economico, l'orario di lavoro ed il trattamento previdenziale ed assicurativo della categoria dei lavoratori addetti ai trasporti, nonché i successivi rinnovi e gli accordi locali integrativi in vigore per il tempo e nelle modalità in cui si svolgono le prestazioni oggetto del presente affidamento;
- garantire che il personale impiegato nel servizio sia in possesso dei requisiti prescritti dalla legge;
- assicurare l'efficienza dei mezzi impiegati per svolgere il servizio;
- effettuare il trasporto sotto la propria responsabilità curandosi del rispetto delle norme di sicurezza nelle fasi di salita e discesa dal mezzo;
- a fare osservare dal proprio personale tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti, siano essi nazionali o regionali, in vigore o emanati durante il periodo contrattuale;
- di avvisare tempestivamente la Questura e la Stazione Appaltante in caso di sciopero dei propri operatori, inviando una comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC);

ART. 11 - CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

La Ditta SVT è tenuta a garantire l'osservanza di quanto stabilito nel presente contratto.

Causano la risoluzione anticipata del rapporto:

- il venire meno dei requisiti prescritti nel presente atto;
- eventuali gravi inadempienze commesse da SVT, o dai suoi incaricati, durante l'espletamento del servizio;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- interruzione non motivata del servizio;
- cambiamenti o variazioni delle modalità di espletamento dei servizi prestati rispetto alle prescrizioni del presente contratto;

- grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- gravi deficienze o/o irregolarità nell'espletamento degli interventi e dei servizi che pregiudichino il regolare svolgimento del trasporto;
- l'eventuale venir meno del requisito della capacità a contrarre con la P. A. per uno o più soggetti dotati di rappresentanza legale.

Nelle ipotesi sopra riportate il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione della Stazione Appaltante, in forma di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, di rivalersi della clausola risolutiva.

ART. 12 - CLAUSOLE DI RECESSO

La Stazione Appaltante per qualsiasi motivo può recedere, in ogni momento, dal contratto sottoscritto, anche durante l'esecuzione del servizio, dandone comunicazione all'affidataria.

In caso di recesso, SVT ha diritto al pagamento del corrispettivo commisurato all'opera prestata fino a quel momento, senza alcun tipo di indennizzo supplementare.

Il pagamento della prestazione avverrà previa presentazione della fattura giustificativa del servizio reso.

ART. 13 - DIVIETI

Sono vietati:

- la cessione, totale o parziale, del contratto, a pena di nullità;
- il sub-affidamento, anche parziale, dell'attività oggetto del contratto.

ART. 14 – NORME REGOLATRICI DEL SERVIZIO

La sottoscrizione del presente documento, quale parte integrante e sostanziale della lettera commerciale di aggiudicazione del servizio, impegna le parti alla piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste.

Per quanto non espressamente contemplato, si fa riferimento:

- alle norme di legge in vigore, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile;
- al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- al contenuto della lettera commerciale di aggiudicazione del servizio.

ART. 15 – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ. L'appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 6 novembre 2019.

ART. 16 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente atto sarà valido dalla data di sottoscrizione sino al 31.08.2024.

Vicenza, *data del protocollo*

IL COMANDANTE
Massimo PAROLIN
documento firmato digitalmente

Per accettazione

SVT srl
Il Direttore Generale
Ing. Franco Ettore Viola

documento firmato digitalmente

ENTRATA
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2023	2024	2025	2026	2027
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	TOTALE					

SPESA
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)

CAPITOLO	IMPEGNO	2023	2024	2025	2026	2027
1324102	competenza:	10.000,00	8.979,00			
	cassa:	10.000,00	8.979,00			
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:	10.000,00	8.979,00			
	cassa:	10.000,00	8.979,00			
	TOTALE					