



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 408

DETERMINA N. 354 DEL 15/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Muti Chiara

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MANUTENZIONI, PREVENZIONE E SICUREZZA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

BASILICA PALLADIANA – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO - CIG ZCC39ECCC5



Proposta N. 408

DETERMINA N. 354 DEL 15/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Muti Chiara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: BASILICA PALLADIANA – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO - CIG ZCC39ECCC5**IL DIRIGENTE**

Premesso che, è necessario eseguire alcuni interventi di manutenzione straordinaria degli impianti tecnologici a servizio del complesso monumentale, e precisamente la sostituzione della pompa di pressurizzazione del sistema di adduzione idrica al servizio degli impianti della Basilica Palladiana e la sostituzione delle due bobine di sgancio di media tensione situate presso il locale MT/BT, posto nei locali tecnici della Basilica;

preso atto che,

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevedono l'adozione di apposita determina a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- per l'intervento in oggetto si può procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 e s.m.i., ricorrendo all'affidamento diretto in considerazione della natura dell'intervento, dell'entità della spesa per la sua realizzazione e della necessità di darne esecuzione in tempi brevi, per garantire la necessaria costante funzionalità degli impianti della Basilica Palladiana;
- è stata quindi individuata per l'esecuzione degli interventi la ditta Dussmann Service S.r.l., part. I.V.A. 00124140211, con sede legale a Milano in Via San Gregorio 55, che dal 01/10/2021 ha incorporato la Gaetano Paolin S.p.A. di Padova, precedentemente incaricata della manutenzione e gestione degli impianti tecnologici della Basilica Palladiana, la quale, interpellata, si è resa disponibile ad eseguire i predetti interventi presentando un preventivo di spesa, acquisito al PGN 22204 del 07/02/2023, di € 5.016,00 per la sostituzione delle bobine (compresi oneri di sicurezza per € 15,05 e I.V.A. 22% esclusa), al netto dello sconto di € 264,00 e un preventivo di € 316,98, acquisito al PGN 22157 del 07/02/2023 (compresi oneri di sicurezza per € 9,51 e I.V.A. 22% esclusa) al netto dello sconto di € 16,68 per la sostituzione della pompa di pressurizzazione, entrambi ritenuti congrui da questo Servizio;

rilevato che, la ditta è in possesso di DURC regolare (DURC prot. INPS_34109502 Data richiesta 02/01/2023 Scadenza validità 02/05/2023);

accertato che, la ditta ha presentato l'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché di cui all'art. 90 del DPR 207/2010, requisiti in fase di verifica secondo quanto previsto dal paragrafo 4.2.4 delle Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 206 del 1/3/2018 e pubblicate in G.U. n. 69 del 23/3/2018;

precisato che, il contratto con la ditta sopraindicata sarà concluso per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, e che la

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 408

DETERMINA N. 354 DEL 15/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Muti Chiara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: BASILICA PALLADIANA – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO - CIG ZCC39ECCC5

medesima ditta assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente);

dato atto delle previsioni dell'art. 8 della L. 120/2020 e s.m.i. tra le quali *“fino alla data del 30 giugno 2023, è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”*;

considerato che, con la firma del presente provvedimento, si attesta il rispetto di quanto previsto

- 1) dagli artt. 42 e 77 del D.Lgs. 50/2016 in tema di conflitto di interesse anche potenziale e incompatibilità,
- 2) dall'art. 6 bis della L. 241/1990 in tema di conflitto di interessi,
- 3) dalla Linea Guida ANAC n°15 relativa alla “individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici”,
- 4) dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001,
- 5) dall'art. 51 del Codice di procedura civile
- 6) e dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Vicenza;

richiamate le disposizioni di cui all'art. 53 ultimo comma del D.Lgs. 165/2001 e che la violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Tutto ciò premesso,

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2023 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2023/2025;

visto il documento programmatico triennale denominato “PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione” per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/6/2022 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

vista la deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 4/5/2022 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2024 (P.E.G.) (e successive variazioni);

visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza”



Proposta N. 408

DETERMINA N. 354 DEL 15/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Muti Chiara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: BASILICA PALLADIANA – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO - CIG ZCC39ECCC5

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/2013 e successive modificazioni;

DETERMINA

- (1) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 e s.m.i., alla ditta Dussmann Service S.r.l., part. I.V.A. 00124140211, con sede legale a Milano, Via San Gregorio 55, gli interventi di manutenzione degli impianti tecnologici a servizio del complesso monumentale elencati in premessa, per l'importo di € 5.332,98 + I.V.A. 22%, complessivamente € 6.506,24 alle condizioni delle offerte acquisite ai PPGGN 22204 e 22157 del 07/02/2023;
- (2) di impegnare la spesa complessiva € 6.506,24 (I.V.A. 22% compresa) di cui al precedente punto (1) al capitolo 1384301 "Spese manutenzione e gestione Basilica Palladiana" del bilancio del corrente esercizio, dove esiste la necessaria disponibilità;
- (3) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- (4) che, il contratto con la ditta verrà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, previa verifica della regolarità contributiva;
- (5) di dare atto che, il pagamento alla ditta avverrà in un'unica soluzione a intervento effettuato e ritenuto regolarmente eseguito, previa verifica della regolarità contributiva;
- (6) di dare atto che, la ditta assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- (7) di dare atto che, al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del DPR 62/2013 relative al "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001" e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vicenza con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 28/1/2014 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;
- (8) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1. 147-quinquies del Tuel, D.Lgs. 267/2000 e dei principi contabili;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 408

DETERMINA N. 354 DEL 15/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Muti Chiara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: BASILICA PALLADIANA – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA
IMPIANTI TECNICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO - CIG ZCC39ECCC5

- (9) di accertare che, i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- (10) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi degli artt. 32 comma 1 della Legge 6/11/2012 n. 190 e 37 della Legge 14/3/2013 n. 33, e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web del Comune di Vicenza.



Proposta N. 408

DETERMINA N. 354 DEL 15/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Muti Chiara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: BASILICA PALLADIANA – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA
IMPIANTI TECNICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO - CIG ZCC39ECCC5

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 15/02/2023 da ing. Giovanni Fichera con parere favorevole.

Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MARCO SALVADORE / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 408

DETERMINA N. 354 DEL 15/02/2023

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MANUTENZIONI, PREVENZIONE E SICUREZZA

Oggetto: BASILICA PALLADIANA – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO - CIG ZCC39ECCC5

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
152634	2023	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE BASILICA PALLADIANA - RILEVANTE IVA	U	05011.03.1384301	6.506,24

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 16/02/2023

MAURO BELLESIA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 6dd172a061948c2f733a22362428a807977ca3ec

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: ing. Giovanni Fichera

Il Dirigente di Settore: Ing. Marco Salvatore

La PO di Ragioneria: --

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"