



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2749

DETERMINA N. 2258 DEL 02/12/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE E TELEASSISTENZA PER IL SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA – SMART CIG Z0C2F8086F



Proposta N. 2749

DETERMINA N. 2258 DEL 02/12/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE E TELEASSISTENZA PER IL SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA – SMART CIG Z0C2F8086F**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

- Con determinazione dirigenziale n. 1807 del 13/09/2017 è stata approvata la spesa di euro 11.890,00 oltre IVA 22% per l'acquisto di nuovi moduli della piattaforma software per i servizi cimiteriali in uso, di proprietà della ditta Gruppo Marche Informatica S.r.l., uno per la gestione documentale e un nuovo modulo di collegamento con il Protocollo con incluso il servizio di manutenzione/teleassistenza a questi applicativi fino al 31/12/2020;

- Con determinazione dirigenziale n. 2223 del 02/12/2019 è stata approvata la spesa di euro 7.457,00 oltre IVA 22% per l'affidamento del servizio di manutenzione e per interventi in teleassistenza e/o customizzazioni del software di base di gestione dei servizi cimiteriali per l'anno 2020, in modo da allineare la scadenza del contratto di manutenzione di tutti i moduli software del sistema;

Rilevato che il Gruppo Marche Informatica S.r.l., titolare di diritti esclusivi di proprietà intellettuale sul software in uso, risulta unico operatore economico in grado di fornire gli upgrade, gli aggiornamenti a norma di legge e i servizi di manutenzione, disponendo in modo esclusivo del codice sorgente;

Rilevato, altresì, che, allo stato attuale, non esistono soluzioni alternative ragionevoli, perché il necessario cambio del fornitore obbligherebbe l'Amministrazione ad acquistare una nuova procedura, in sostituzione dell'attuale, risultando antieconomico;

Ritenuto pertanto di attivare la procedura necessaria per garantire l'erogazione del servizio di cui trattasi;

Preso atto che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, riferite al servizio oggetto del presente provvedimento;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di servizi di natura intellettuale, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;



Proposta N. 2749

DETERMINA N. 2258 DEL 02/12/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE E TELEASSISTENZA PER IL SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA – SMART CIG Z0C2F8086F

Contattata, con proposta acquisita al Pgn. 170407/2020 la Ditta Gruppo Marche Informatica S.r.l. ha presentato la seguente offerta economica:

Servizio di Manutenzione ed assistenza:

Software "Cimitero Web/Servizi Cimiteriali/Polizia Mortuaria"

moduli in uso versione web based

- base (anagrafe/catasto/contratti)

- portale di prenotazione on line servizi

teleassistenza incluse prime max 5 ore

€ 3.137,00/anno

- collegamento programma protocollo generale

- postaweb (integrazione con programma protocollo generale

(canone assistenza

€ 400,00/anno

- gestione documentale

€ 510,00/anno

- n. 40 ore per interventi di teleassistenza da remoto

e/o customizzazioni

€ 54,00/h.

Il contratto prevede l'erogazione di servizi di:

- manutenzione adattativa

- manutenzione tecnologico/evolutiva

- manutenzione preventiva

- manutenzione correttiva

- assistenza agli utenti/operatori.

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'affidamento del servizio triennale di manutenzione ed assistenza per il software Cimitero Web per la gestione dei servizi cimiteriali mediante procedura senza previa pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con stipula del contratto con ricorso alla trattativa diretta sul mepa rivolta alla Ditta Gruppo Marche Informatica S.r.l.;

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2749

DETERMINA N. 2258 DEL 02/12/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE E TELEASSISTENZA PER IL SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA – SMART CIG Z0C2F8086F

Visto il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **euro 14.301,00 oltre IVA 22% per un spesa totale di euro 17.447,22** per l'affidamento del servizio triennale di manutenzione e assistenza e per interventi in teleassistenza e/o customizzazioni del software di gestione servizi cimiteriali, con possibilità di proroga per ulteriori due anni, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con stipula mediante trattativa diretta sul mepa, alla ditta **GRUPPO MARCHE INFORMATICA S.r.l. – C.da Potenza n. 11 (VILLA POTENZA) - 62100 MACERATA (MC) – C.F. e P.IVA 00800930430 – SMART CIG Z0C2F8086F**;
2. di impegnare la spesa di **euro 7.572,54 IVA inclusa** al cap. **1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE"** del bilancio di previsione 2020/2022 (anno 2021), dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di impegnare la spesa di **euro 4.937,34 IVA inclusa** al cap. **1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE"** del bilancio di previsione 2020/2022 (anno 2022), dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di impegnare la spesa di **euro 4.937,34 IVA inclusa** al cap. **1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE"** per l'anno 2023;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2749

DETERMINA N. 2258 DEL 02/12/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE E TELEASSISTENZA PER IL SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA – SMART CIG Z0C2F8086F

5. di nominare quale responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il dott. Lorenzo Beggato;
6. di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali di partecipazione, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/20 e, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario, si procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
9. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
10. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 2749

DETERMINA N. 2258 DEL 02/12/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE E TELEASSISTENZA PER IL SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA – SMART CIG Z0C2F8086F

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 01/12/2020 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MUNARETTO ELENA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)