



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 48

## **DETERMINA** **N. 41 DEL 13/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SENIOR PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DELLA SPESA - SMART CIG ZEF1CE1543 – FASCICOLO 113/2015



Proposta N. 48

**DETERMINA N. 41 DEL 13/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SENIOR PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DELLA SPESA - SMART CIG ZEF1CE1543 – FASCICOLO 113/2015****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con Determinazione n. 2224 del 11/12/2015 è stata indetta una gara tramite RDO con ricorso al Mepa. con aggiudicazione al prezzo più basso, per l'affidamento del servizio di assistenza tecnico-sistemistica senior per l'anno 2016, ed eventuale rinnovo, previa valutazione dell'Amministrazione, per l'anno 2017, finalizzato a garantire il perfetto funzionamento dell'infrastruttura informatica del Comune di Vicenza.

Con Determinazione dirigenziale n. 124 del 28/01/2016 il servizio succitato è stato aggiudicato per l'anno 2016 alla Ditta Advnet S.r.l. di Thiene (VI) al prezzo di Euro 7.230,00 oltre IVA 22%, così suddiviso:

- servizio annuale di assistenza telefonica a canone Euro 980,00
- n. 100 ore di assistenza tecnico-sistemistica senior da remoto e/o on site Euro 62,50/h.

Come previsto dal punto 2 del Foglio Patti e Condizioni del contratto in essere, il pacchetto di 100 ore per attività da remoto e/o on site presso il datacenter comunale è utilizzabile senza limiti temporali; le ore utilizzate nell'anno 2016 risultano 18,50, quindi ne sono ancora disponibili 81,50 per coprire le esigenze del 2017. il servizio di assistenza telefonica a canone annuale anticipato è invece in scadenza il 31/01/2017. Considerato che il servizio è stato svolto con diligenza e rispetto degli SLA richiesti e che non si sono verificate interruzioni nel servizio, si ritiene di rinnovare il servizio di assistenza telefonica per un ulteriore anno con decorrenza dal 01/02/2017, come previsto al punto 2 del del Foglio Patti e Condizioni del contratto in essere.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

La Ditta, contattata, si è resa disponibile all'erogazione del servizio per l'anno 2017 allo stesso prezzo aggiudicato in sede di gara di Euro 980,00 oltre IVA;

Verificato, l'importo previsto, considerati i prezzi correnti e di mercato, è da ritenersi equo, congruo e conveniente per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 48

**DETERMINA N. 41 DEL 13/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SENIOR PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DELLA SPESA - SMART CIG ZEF1CE1543 – FASCICOLO 113/2015**

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto l'art. 5, c. 11, del D.L. 30/12/2016, n. 244, che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2017/2019 al 31 marzo 2017;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **Euro 980,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 1.195,60** per il rinnovo del servizio di assistenza telefonica a canone anticipato per l'anno 2017, come previsto al punto 2 del Foglio patti e condizioni del contratto in essere stipulato con la Ditta **ADVNET S.r.l. – Via Doge Marco Corner, 19/21 – 36016 Thiene (VI) – P.IVA e C.F. 02928250246 - SMART CIG ZEF1CE1543**;
2. di impegnare la spesa di **Euro 1.195,60 IVA inclusa** al cap **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE" del Bilancio dell'esercizio 2017/2019, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di nominare il Dr. Lorenzo Beggiano Responsabile unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
4. di dare atto che la spesa succitata non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 48

**DETERMINA N. 41 DEL 13/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SENIOR PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DELLA SPESA - SMART CIG ZEF1CE1543 – FASCICOLO 113/2015**

6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 48

**DETERMINA N. 41 DEL 13/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SENIOR PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DELLA SPESA - SMART CIG ZEF1CE1543 – FASCICOLO 113/2015**



Proposta N. 48

**DETERMINA N. 41 DEL 13/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SENIOR PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DELLA SPESA - SMART CIG ZEF1CE1543 – FASCICOLO 113/2015**

|               |              | ENTRATA  |      |      |      |      |
|---------------|--------------|--|------|------|------|------|
|               |              | CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011                          |      |      |      |      |
|               |              | IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa ) |      |      |      |      |
| CAPITOLO      | ACCERTAMENTO | 2017   | 2018 | 2019 |      |      |
|               |              | competenza:  |      |      |      |      |
|               |              | cassa:   |      |      |      |      |
|               |              | competenza:  |      |      |      |      |
|               |              | cassa:   |      |      |      |      |
|               |              | competenza:  |      |      |      |      |
|               |              | cassa:   |      |      |      |      |
| <b>TOTALE</b> |              | competenza:  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|               |              | cassa:   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|               |         | SPESA   |          |      |      |      |
|---------------|---------|---|----------|------|------|------|
|               |         | CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011                             |          |      |      |      |
|               |         | IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa ) |          |      |      |      |
| CAPITOLO      | IMPEGNO | 2017  | 2018     | 2019 |      |      |
|               |         | competenza:   |          |      |      |      |
|               |         | cassa:  |          |      |      |      |
| 1005802       |         | competenza:   | 1.195,60 |      |      |      |
|               |         | cassa:  | 1.195,60 |      |      |      |
|               |         | competenza:   |          |      |      |      |
|               |         | cassa:  |          |      |      |      |
|               |         | competenza:   |          |      |      |      |
|               |         | cassa:  |          |      |      |      |
|               |         | competenza:   |          |      |      |      |
|               |         | cassa:  |          |      |      |      |
|               |         | competenza:   |          |      |      |      |
|               |         | cassa:  |          |      |      |      |
|               |         | competenza:   |          |      |      |      |
|               |         | cassa:  |          |      |      |      |
|               |         | competenza:   |          |      |      |      |
|               |         | cassa:  |          |      |      |      |
| <b>TOTALE</b> |         | competenza:   | 1.195,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|               |         | cassa:  | 1.195,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 48

**DETERMINA N. 41 DEL 13/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SENIOR PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DELLA SPESA - SMART CIG ZEF1CE1543 – FASCICOLO 113/2015**

8. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2017/2019, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2017/2019 in corso di approvazione;
9. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 48

**DETERMINA N. 41 DEL 13/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SENIOR PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DELLA SPESA - SMART CIG ZEF1CE1543 – FASCICOLO 113/2015**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 13/01/2017 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)