

ALLEGATO ALLA DELIB. CONS.
N. 57/164180 DEL 22.12.2016
La Vice Presidente Il Segretario Generale
F.to Bastianello F.to Caporrino



COMUNE DI VICENZA

CONTRATTO DI SERVIZIO
PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI FUNEBRI E
CIMITERIALI

*Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

INDICE

ART. 1	RECEPIMENTO DELLA PREMESSA	PAG. 5
ART. 2	OGGETTO	PAG. 5
ART. 3	IMPIANTI COINVOLTI: CONSISTENZA, CONFERIMENTO E VARIAZIONI	PAG. 7
ART. 4	RESPONSABILITA'	PAG. 8
ART. 5	DANNEGGIAMENTO IMPIANTI	PAG. 8
ART. 6	OBIETTIVI STANDARD DEL SERVIZIO	PAG. 8
6.1	REGOLARITA' DEL SERVIZIO	PAG. 8
6.2	CARTA DEI SERVIZI E INFORMAZIONE AI CITTADINI	PAG. 9
6.3	PRONTO INTERVENTO	PAG. 9
6.4	STANDARDS DI QUALITA'	PAG. 9
6.5	BANCA DATI	PAG. 10
ART. 7	DIVIETO DI CESSIONE A TERZI	PAG. 10
ART. 8	CONVENZIONI CON ALTRI COMUNI	PAG. 11
ART. 9	CONVENZIONI CON IMPRESE PRIVATE	PAG. 11
ART. 10	RAPPORTI ECONOMICI	PAG. 12
ART. 11	DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI CORRISPETTIVI	PAG. 13
ART. 12	DURATA	PAG. 13
ART. 13	VERIFICA PERIODICA	PAG. 13
ART. 14	PRELAZIONE	PAG. 13
ART. 15	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	PAG. 13
ART. 16	RISCATTO DEL CONTRATTO	PAG. 14
ART. 17	DISCIPLINA DEI RAPPORTI ALLA CESSAZIONE DELL'AFFIDAMENTO	PAG. 15
ART. 18	ALTRI OBBLIGHI DEL COMUNE DI VICENZA	PAG. 15
ART. 19	ALTRI OBBLIGHI DI AIM VICENZA SPA	PAG. 16
ART. 20	ISPEZIONI E VERIFICHE	PAG. 17
ART. 21	CONTESTAZIONE DEGLI INADEMPIMENTI	PAG. 17
ART. 22	GESTIONE DELLE CONTROVERSIE	PAG. 18
ART. 23	PENALI PER INADEMPIMENTI	PAG. 18
ART. 24	CLAUSOLA D.Lgs . 231/01	PAG. 18
ART. 25	PROTOCOLLO DI LEGALITA'	PAG. 18
ART. 26	ADEGUAMENTO NORMATIVO	PAG. 19
ART. 27	SPESE	PAG. 19

CONTRATTO DI SERVIZIO

PER LA GESTIONE DEI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI

Nell'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, presso la Sede comunale di Palazzo Trissino in Corso Palladio n. 98 a Vicenza,

TRA

IL COMUNE DI VICENZA, di seguito denominato Comune, con sede a Vicenza in Corso Palladio n. 98, Codice fiscale e Partita IVA 00516890241, qui rappresentato dal Direttore del _____, che agisce in base alla deliberazione consiliare n. _____ del _____;

di seguito anche "Comune"

E

_____ qui rappresentata dal _____, giusti poteri

di seguito anche "AIM" o "Società"

e, congiuntamente, anche "Parti"

PREMESSO

- 1) che tra il Comune di Vicenza e l'Azienda Municipale Conservazione Patrimonio e Servizi (AMCPS) è stato sottoscritto in data 15.01.2007 un Contratto di Servizio per la Gestione dei Servizi funebri e cimiteriali avente scadenza al 31.12.2016 (di seguito anche "Contratto");
- 2) che nelle more di vigenza del Contratto, AMCPS è stata interessata da operazioni di trasformazione e fusione e, in particolare:
 - trasformazione di AMCPS in AMCPS Srl con Delibera del Consiglio Comunale di Vicenza n.46 del 6.07.2009;
 - fusione per incorporazione di AMCPS Srl in AIM Vicenza Spa con atto n. 57675 rep. e n. 7552 racc del 29.12.2009 del Notaio Domenico Pulejo di Vicenza;

***Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali***

- conferimento del ramo di azienda da AIM Vicenza Spa a società di nuova costituzione denominata “Valore Città Amcps Srl” con atto n. 58462 Rep e n. 8227 Racc del 30.12.2010, Notaio Domenico Pulejo di Vicenza;
- 3) che, a fronte di quanto sopra, il contratto di servizio è stato trasferito ed è tutt’oggi in capo ad AIM Vicenza Spa – Holding del Gruppo;
- 4) che all’art. 15 “Proroga” del citato Contratto è stabilito che *“Alla scadenza del contratto la AMCPS si impegna a proseguire nella gestione dei servizi per altri 5 anni, previo aggiornamento delle condizioni economiche ai sensi di legge, su richiesta del Comune”*;
- 5) che in data 17 luglio 2015 tra il Comune di Vicenza e Valore Città AMCPS Srl è stato sottoscritto un atto di precisazione registrato in data 20.07.2015 al n. 1124 (di seguito anche “Atto di Precisazione”), al fine di definire la corretta interpretazione di alcune delle clausole del Contratto, e il cui contenuto, per quanto di interesse, viene riportato nel presente contratto;
- 6) che il Comune ha tenuto conto del pregevole servizio svolto dalla Società fino ad oggi e delle buone prassi instauratesi nella gestione e, in particolare, del livello qualitativo dei servizi funebri e cimiteriali resi in conformità alle norme del sistema di qualità certificato UNI EN ISO 9000;
- 7) che con deliberazione del Consiglio comunale n. _____ del _____ il Comune ha stabilito di prorogare ai sensi dell’art. 15 innanzi citato il Contratto;
- 8) che il Comune ritiene peraltro opportuno ridefinire le condizioni economiche di cui all’art. 10 del Contratto;
- 9) che il Comune con deliberazione del Consiglio comunale n. _____ del _____ e AIM Vicenza Spa con determina dell’Amministratore Unico n. _____ del _____, hanno provveduto ad approvare il contenuto del presente contratto di servizio (di seguito “Contratto di Servizio”).

Tutto ciò premesso,

SI STIPULA E CONVIENE

quanto segue:

ART.1 - RECEPIMENTO DELLA PREMESSA

Le premesse costituiscono parte integrante ed inscindibile del presente contratto.

ART. 2 -OGGETTO

AIM Vicenza Spa si impegna a gestire alle condizioni tecniche economiche indicate nel presente Contratto i servizi funebri e cimiteriali su tutto il territorio comunale.

La gestione dei servizi funebri e cimiteriali consiste nello svolgimento di tutte quelle prestazioni, analiticamente elencate nell'allegato tecnico al presente contratto, necessarie e/o opportune al fine di fornire all'utenza un servizio funerario e cimiteriale efficace ed efficiente, compresa la manutenzione ordinaria degli immobili e degli impianti nei limiti e con le modalità di seguito descritte, ad eccezione delle funzioni non trasferibili o delegabili per legge e che rimangono, pertanto, in capo al Comune.

La gestione dei servizi funebri e cimiteriali ricomprende le seguenti tipologie di attività:

- **SERVIZI FUNEBRI ISTITUZIONALI**, comprendono le onoranze ed i trasporti funebri a carico del Comune qualora ne sia obbligatorio l'intervento. Tali servizi sono svolti da AIM Vicenza Spa.
- **SERVIZI FUNEBRI NON ISTITUZIONALI**, che comprendono le onoranze ed i trasporti funebri a carico dei privati. Sono svolti in regime di libera concorrenza tra le imprese private.
- **SERVIZI CIMITERIALI ISTITUZIONALI**, che comprendono tutte le attività cimiteriali che la legge riserva obbligatoriamente al Comune. Tali servizi sono affidati dal Comune ad AIM Vicenza Spa.
- **SERVIZI CIMITERIALI NON ISTITUZIONALI**, che comprendono il controllo e coordinamento del servizio di montaggio, smontaggio e allestimento lapidi, il servizio di illuminazione votiva. Tali servizi sono affidati dal Comune ad AIM Vicenza Spa. AIM Vicenza Spa potrà, se richiesto direttamente dai cittadini e a loro carico, gestire altri servizi secondo quanto disposto dalle norme vigenti.

*Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

- MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI, che riguarda gli edifici, gli impianti, i macchinari, le attrezzature, i terreni e il verde, esclusa la manutenzione dei sepolcri che spetta ai concessionari. Queste attività sono affidate dal Comune ad AIM alle condizioni e nel rispetto dei contenuti del contratto di servizio relativo alla gestione del patrimonio comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale PGN 86/35418 del 14-21.12.1999. Come specificato all'articolo 3 dell'Atto di Precisazione, nell'ambito dei Servizi cimiteriali, le attività ed operazioni di "esumazione ed estumulazione" effettuate da AIM Vicenza Spa, a fronte di corrispettivo pagato dal cittadino richiedente, sono da intendersi come attività di ordinaria manutenzione del cimitero e, pertanto, continueranno ad essere eseguite dalla società nel rispetto di quanto previsto nel Contratto di Servizio relativo alla Gestione del Patrimonio comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.86/35418 del 14/21 dicembre 1999 e sottoscritto in data 28.01.2000, richiamato dall'Allegato Tecnico al presente contratto.
- PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI, che riguarda tutti gli immobili cimiteriali ad esclusione della manutenzione dei sepolcri che spetta ai concessionari; per questa attività si rinvia al contratto di servizio di cui sopra ed alla normativa vigente. Come specificato all'art. 4 dell'Atto di Precisazione, le attività edili collegate alle operazioni di "esumazione ed estumulazione" effettuate da AIM Vicenza Spa e che prevedono il ripristino dei marmi e la riqualificazione dei loculi, ovvero la riqualificazione dei campi, vengono intese come operazioni di manutenzione straordinaria che rimangono di competenza del Comune, il quale provvederà ad affidarle secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Fa eccezione la fornitura e posa di lastre di marmo che sarà a carico di AIM Vicenza spa.

L'elencazione dettagliata delle singole prestazioni è contenuta nell'allegato tecnico al presente contratto di servizio.

Sono previsti specifici programmi di manutenzione ordinaria atti a tenere in buono stato gli impianti ed ad assicurare la loro fruibilità; in particolare AIM Vicenza Spa eseguirà gli interventi programmati di manutenzione degli immobili, dei viali interni dei cimiteri e del verde annesso alle stesse aree cimiteriali.

Tutte le operazioni cimiteriali connesse alle operazioni di inumazione, tumulazione o cremazione, verranno garantite nel rispetto del programma che verrà concordato con il Comune.

*Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

Il presente contratto di servizio disciplina, altresì, i rapporti economico-finanziari tra il Comune e AIM Vicenza Spa derivanti dalla gestione dei servizi funebri e cimiteriali.

AIM Vicenza Spa è tenuta ad utilizzare e destinare gli impianti e le attrezzature esistenti per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali del Comune.

E' vietato mutare la destinazione dei beni concessi e conferiti.

La gestione dei servizi funebri e cimiteriali non potrà mai essere interrotta o sospesa, salvo quanto disposto dal presente contratto di servizio.

Il Comune, qualora lo ritenga opportuno, ha facoltà di incaricare AIM Vicenza Spa per la gestione delle esequie di personalità illustri, assumendosi a carico i relativi costi.

ART. 3 - IMPIANTI COINVOLTI: CONSISTENZA, CONFERIMENTO, VARIAZIONI

Il Comune conferisce ad AIM Vicenza Spa, a titolo di comodato gratuito, gli impianti, i macchinari e le attrezzature cimiteriali esistenti presso i cimiteri.

La consistenza degli impianti, come sopra individuata, potrà variare a seguito:

- assunzione in carico da parte del Comune di altri impianti;
- costruzione di nuove aree cimiteriali o nuovi impianti realizzati sia dal Comune che da terzi;
- ampliamenti delle aree cimiteriali esistenti.

La variazione della consistenza dovrà in ogni caso essere formalmente comunicata dal Comune ad AIM Vicenza Spa, alla quale dovrà essere trasferita tutta la relativa documentazione tecnica e amministrativa.

Il Comune nell'ambito della progettazione per la costruzione di nuovi impianti o ampliamenti e nell'autorizzare terzi alla costruzione di nuovi impianti o ampliamenti, si riserva di richiedere il preventivo parere di AIM Vicenza Spa.

La variazione della consistenza degli immobili e degli impianti potrà comportare, se significativa, una variazione degli accordi economici del presente contratto di servizio, da concordare in ogni caso preliminarmente tra Comune e AIM Vicenza Spa in sede di programmazione del Bilancio Preventivo del Comune.

ART. 4 - RESPONSABILITÀ

AIM Vicenza Spa assume nei confronti del Comune e dei terzi tutte le responsabilità relative alla gestione dei servizi, degli immobili e degli impianti affidati, fatti salvi i casi di forza maggiore, qualunque sia la forma di gestione scelta per i singoli servizi.

Per tutta la durata del contratto di servizio il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità civile diretta o indiretta connessa alla gestione dei servizi affidati ad AIM Vicenza Spa.

AIM Vicenza Spa assumerà ogni garanzia, anche assicurativa, a copertura dei rischi connessi alla responsabilità civile verso terzi.

AIM Vicenza Spa fornisce al Comune, all'atto della stipula del presente contratto di servizio, copia della polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi derivanti da responsabilità di qualsiasi tipo verso terzi nella gestione dei servizi funebri e cimiteriali.

ART.5 -DANNEGGIAMENTO IMPIANTI

In caso di danneggiamento da parte di terzi degli impianti funerari e cimiteriali, AIM Vicenza Spa provvederà direttamente alla riparazione dei danni.

Tutti gli oneri connessi al danneggiamento saranno posti a carico del soggetto responsabile o, eventualmente, delle compagnie assicurative. Per l'accertamento dell'identità del responsabile degli eventuali danneggiamenti, AIM Vicenza Spa può chiedere la collaborazione del Comando di Polizia Municipale del Comune.

Nel caso non sia stato possibile accertare la responsabilità di terzi gli oneri di ripristino dei danni faranno carico all'Amministrazione comunale, proprietaria degli immobili.

ART. 6 - OBIETTIVI E STANDARD DEL SERVIZIO

6.1 REGolarITÀ DEL SERVIZIO

I servizi cimiteriali sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici: pertanto, l'erogazione degli stessi da parte di AIM Vicenza Spa dovrà avere carattere di regolarità, continuità e completezza. Tale vincolo è esteso anche ai servizi funebri.

<p style="text-align: center;"><i>Contratto di servizio per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali</i></p>

Casi di funzionamento irregolare o interruzione potranno verificarsi soltanto per scioperi, esigenze tecniche non prevedibili o cause di forza maggiore espressamente previste e disciplinate dalla normativa di settore. In occasione di scioperi e/o assemblee sindacali saranno possibili riduzioni delle attività prestate solo nei limiti di quanto disposto dalle norme vigenti in materia di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

Ogni caso di funzionamento irregolare o interruzione del servizio dovrà essere formalmente e tempestivamente comunicato al Comune da parte di AIM Vicenza Spa, la quale dovrà, in ogni caso, adottare tutte le misure possibili per ridurre il disagio agli utenti e limitare l'impatto sull'ambiente.

6.2 CARTA DEI SERVIZI E INFORMAZIONE AI CITTADINI

AIM Vicenza Spa si impegna a predisporre e sottoporre alla necessaria approvazione del Comune, entro 12 (dodici) mesi dalla sottoscrizione del presente contratto di servizio, la “*Carta dei servizi funebri e cimiteriali*”. La Carta è un documento rivolto ai cittadini che descrive le modalità, i termini e le condizioni di erogazione dei servizi funebri e cimiteriali e le modalità di accesso a tali servizi. La Carta impegna AIM Vicenza Spa al rispetto di quanto indicato nei confronti dei cittadini.

AIM Vicenza Spa garantirà un servizio di informazione ed assistenza agli utenti del Cimitero Maggiore dalle ore 8.15 alle 12.15 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 per due pomeriggi alla settimana, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 il sabato.

6.3 PRONTO INTERVENTO

AIM Vicenza Spa si impegna a garantire un servizio di pronto intervento in regime di reperibilità, secondo quanto precisato nell'allegato tecnico al presente contratto di servizio.

6.4 STANDARDS DI QUALITÀ

Il Comune e AIM Vicenza Spa con successivo atto, concorderanno gli standard di qualità e gli obiettivi di miglioramento che dovranno essere raggiunti, tenendo conto delle disponibilità economiche.

AIM Vicenza Spa si impegna a svolgere tutti i servizi affidati e le attività di manutenzione previste nel modo da recare minor disagio agli utenti ed al decoro dei luoghi.

*Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

Nella definizione periodica degli standard qualitativi del servizio, le parti determineranno le priorità delle singole prestazioni attribuendo a ciascuna il livello corrispondente all'importanza del rispetto dello stesso. La definizione di tali priorità sarà collegata all'applicazione delle penali previste in caso di inadempimento.

AIM Vicenza Spa si impegna a segnalare tempestivamente al Comune ogni circostanza utile al miglioramento dei servizi affidati ed a garantire l'osservanza delle norme vigenti.

AIM Vicenza Spa si impegna a fornire al Comune entro il 31 marzo di ogni anno, i seguenti dati risultati della gestione dei servizi funebri e cimiteriali dell'esercizio precedente:

- i dati relativi al rispetto della continuità del servizio, evidenziando la durata e l'entità di eventuali interruzioni o riduzioni delle prestazioni fornite all'utenza;
- i dati tipici della gestione, con particolare riferimento a:
 - ✓ andamento delle sepolture distinte per tipologie e per cimitero;
 - ✓ andamento delle onoranze funebri sia qualitativo che quantitativo;
 - ✓ andamento delle cremazioni distinte per tipologia;
- una relazione tecnico-contabile dettagliata relativa alla gestione del servizio, precisando i proventi conseguiti, costi sostenuti, investimenti effettuati e programmi ed introiti percepiti nello svolgimento dei servizi funebri e cimiteriali.

6.5 BANCA DATI

Il Comune si impegna a consentire ad AIM Vicenza Spa l'accesso all'esistente banca dati comunale dei cimiteri al fine di permettere il controllo da parte della stessa delle operazioni cimiteriali.

Le parti si impegnano ad implementare, con successivo apposito atto, una banca dati che consenta una migliore gestione ed un più incisivo controllo dei servizi funebri e cimiteriali.

ART.7 - DIVIETO DI CESSIONE A TERZI

AIM Vicenza Spa potrà gestire i servizi affidati direttamente con proprie strutture ovvero, parte di essi, indirettamente tramite società controllate appositamente costituite.

<p style="text-align: center;"><i>Contratto di servizio per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali</i></p>

E' fatto divieto assoluto ad AIM Vicenza Spa di affidare a terzi lo svolgimento dei servizi funebri e cimiteriali nella loro integrità. Non si considerano terzi le società del Gruppo AIM o da queste partecipate.

Per lo svolgimento dei servizi funerari e di trasporto funebre, compreso il recupero salme, AIM Vicenza Spa può avvalersi di imprese private appositamente convenzionate ai sensi del successivo art. 9, nel rispetto comunque della normativa di Legge.

E' consentito ad AIM Vicenza Spa, sentito il Comune, di avvalersi di terzi per lo svolgimento di fasi operative dei servizi, nel rispetto dell'art.105 del D.Lgs.50/2016, salva comunque la responsabilità che resta in capo ad AIM Vicenza Spa.

ART.8 - CONVENZIONI CON ALTRI COMUNI

AIM Vicenza Spa potrà stipulare convenzioni agevolate con altri Comuni aventi ad oggetto la cremazione di salme o resti mortali, previa acquisizione del parere favorevole del Comune.

Il rilascio del parere favorevole da parte del Comune è in ogni caso subordinato alle seguenti condizioni:

- a) che siano integralmente soddisfatte le richieste espresse dai residenti dei Comuni già convenzionati della provincia di Vicenza, nel rispetto degli standard prefissati;
- b) che eventuali oneri derivanti, direttamente o indirettamente, dalla sottoscrizione di tali convenzioni non gravino in alcun modo sul Comune e non comportino aumenti nei costi tali da indurre AIM Vicenza Spa a chiedere l'aumento delle tariffe per i servizi.

ART. 9 – SUBCONTRATTI CON IMPRESE PRIVATE

Eventuali subcontratti per l'esercizio dei servizi funerari e di trasporto funebre, compreso il recupero salme, dovranno essere affidate ad imprese in possesso dei requisiti di legge e nel rispetto del D.Lgs. n.50/2016.

Le imprese affidatarie dovranno in ogni caso garantire gli standard di qualità previsti ed applicare le tariffe ove fissate dal Comune.

ART.10 -RAPPORTI ECONOMICI

Per la gestione dei servizio funebri e cimiteriali il Comune riconosce ad AIM Vicenza Spa un canone annuale di Euro 470.000,00 (quattrocentosettantamila/00) oltre all' IVA.

L'importo dovrà essere corrisposto in rate trimestrali posticipate.

Sono riscossi da AIM Vicenza Spa gli importi relativi alle altre prestazioni funebri e cimiteriali poste a carico degli utenti con le tariffe od i corrispettivi stabiliti dal Comune.

I proventi così riscossi da AIM Vicenza spa saranno semestralmente rendicontati in sede di verifica periodica di cui al successivo art. 13.

AIM Vicenza spa provvederà alla fornitura dei seguenti materiali e servizi secondo le disposizioni vigenti:

- a) acquisto casse per nati morti, per resti mortali, per persone decedute in incidenti stradali;
- b) acquisto di casse per poveri e per defunti con irreperibilità dei parenti;
- c) trasporti funebri istituzionali che la normativa vigente pone a carico del Comune (escluso il recupero salme);
- d) gestione completa delle esequie (quando richiesta).

A fronte di verifica e rendicontazione il Comune riconoscerà la spesa conseguente ai servizi di cui ai punti a), b), c) e d).

Null'altro è dovuto dal Comune ad AIM Vicenza Spa se non previsto espressamente dal presente contratto di servizio.

Sono riscossi da AIM Vicenza Spa gli importi relativi alle altre prestazioni funebri e cimiteriali erogate direttamente ai cittadini e che esulano dalle prestazioni del presente contratto.

Sono a carico di AIM Vicenza Spa eventuali oneri, tasse e canoni, a chiunque eventualmente dovuti, relativi all'occupazione del suolo e/o del sottosuolo anche in occasione di lavori di manutenzione.

*Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

Sono a carico di AIM Vicenza Spa le spese relative ai consumi di gas, acqua ed energia elettrica degli immobili, impianti, attrezzature e macchinari per lo svolgimento dei servizi funebri e cimiteriali, compresi i consumi di gas del forno crematorio.

La restituzione dei canoni per concessioni non godute e restituite dagli utenti è a carico del Comune durante tutto il periodo di durata della concessione.

ART. 11 - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI CORRISPETTIVI

La determinazione delle tariffe e di tutti i corrispettivi dei servizi cimiteriali è di competenza del Comune, che chiederà il preventivo parere di AIM Vicenza Spa .

ART.12 - DURATA

Il presente contratto entra in vigore dal 1.01.2017 ed ha durata di anni 5 (cinque).

Alla scadenza, laddove la normativa specifica lo dovesse espressamente consentire, le parti valuteranno la possibilità di proroga/rinnovo del presente contratto.

ART. 13 - VERIFICA PERIODICA

Le parti convengono di convocare ogni 6 mesi un tavolo congiunto di lavoro, confronto e verifica sulla gestione dei servizi funebri e cimiteriali, nel quale, tra l'altro, saranno verificati gli sviluppi della gestione, concordate le strategie future e programmata la manutenzione.

ART. 14 - PRELAZIONE

Qualora alla scadenza del contratto il Comune intenda affidare il servizio ad altri soggetti, AIM Vicenza Spa disporrà di un diritto di prelazione per il proseguimento della gestione alle stesse condizioni economiche, tecniche e di durata offerte dal soggetto potenzialmente assegnatario.

Il diritto di prelazione dovrà essere esercitato nel termine di 60 giorni dalla comunicazione del Comune, a pena di decadenza.

ART.15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune ha diritto a risolvere il presente contratto nei seguenti casi:

- a) liquidazione o trasformazione dell'assetto societario di AIM Vicenza Spa;

<p style="text-align: center;"><i>Contratto di servizio per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali</i></p>

- b) interruzione del servizio necroscopico e delle operazioni di seppellimento per una durata superiore a 36 ore, quando sia imputabile a dolo o colpa grave di AIM Vicenza Spa;
- c) interruzione degli altri servizi funebri e cimiteriali per una durata superiore a 10 giorni, quando sia imputabile a dolo o colpa grave di AIM Vicenza Spa;
- d) gravi e reiterate inadempienze alle norme di legge o del presente contratto da parte di AIM Vicenza Spa nella gestione dei servizi affidati. Tali inadempienze dovranno essere contestate nei modi previsti;
- e) cessione del contratto da parte di AIM Vicenza Spa in deroga a quanto stabilito dall'art. 7 che precede;
- f) violazione degli obblighi di cui all'art. 18 che segue.

AIM Vicenza Spa ha diritto a risolvere il presente contratto, con un anno di preavviso e a seguito di motivato provvedimento del Consiglio di Amministrazione, nel caso di gravi e reiterate inadempienze alle norme di legge o del presente contratto, imputabili a dolo o colpa grave da parte del Comune. Tali inadempienze dovranno essere contestate nei modi previsti.

Costituisce inoltre causa di risoluzione del presente contratto la violazione dell'obbligo di cui all'art. 53 comma 16 ter D.Lgs 165/2001, a norma del quale “ *I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti*”.

ART.16 - RISCATTO DEL CONTRATTO

Il Comune ha diritto di riscattare la gestione dei servizi di cui al presente contratto in ogni momento, decorsi 5 anni dalla prima sottoscrizione dello stesso. Dell'esercizio del diritto di riscatto dovrà essere dato preavviso scritto con almeno un anno di anticipo.

*Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

In caso di nuovo affidamento dei servizi il Comune s'impegna ad inserire nel capitolato di gara la clausola di cui all'art. 50 del D. Lgs. 50/2016.

ART.17 - DISCIPLINA DEI RAPPORTI ALLA CESSAZIONE DELL'AFFIDAMENTO

Alla cessazione dell'affidamento del servizio, per qualsivoglia causa:

- a) i beni concessi in uso ad AIM Vicenza Spa dal Comune al momento della sottoscrizione, o successivamente realizzati da AIM Vicenza Spa dovranno essere restituiti al Comune senza alcun onere, salvo quanto disposto alle successive lettere b) e c);
- b) i beni realizzati o acquisiti da AIM Vicenza Spa con finanziamenti concessi a fondo perduto, saranno devoluti gratuitamente al Comune;
- c) per i beni immobili e gli impianti strumentali al servizio, nonché per le opere di manutenzione straordinaria sugli impianti e sui beni immobili concessi in uso, realizzati dopo la stipula, del presente contratto e previo espresso consenso del comune da AIM Vicenza Spa e dalla stessa finanziati anche tramite indebitamento, il Comune riconoscerà un indennizzo da calcolarsi ai sensi delle lettere a) e b) dell'art 24 del RD n. 2578/1925 e s.m.i.;

Tutti i beni di cui al presente articolo dovranno essere riconsegnati in condizioni di efficienza, sicurezza e buono stato di conservazione, salvo il degrado per il normale deperimento d'uso.

Ai fini della definizione degli oneri conseguenti alla cessazione dell'affidamento, AIM Vicenza Spa provvederà all'immediata rendicontazione della gestione degli immobili e degli impianti svolta durante la valenza del contratto.

ART. 18 - ALTRI OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si impegna per tutta la durata del contratto a non concedere a terzi il collocamento nelle aree cimiteriali di sua proprietà di impianti che sono oggetto del presente contratto di servizio.

Il Comune concede ad AIM Vicenza Spa a titolo gratuito e per tutta la durata del contratto, il terreno necessario per la costruzione di manufatti e di installazioni relative alla gestione dei servizi funebri e cimiteriali, previo rilascio delle necessarie autorizzazioni ove previste.

*Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

Per l'eventuale esecuzione di opere direttamente da parte del Comune all'interno delle aree cimiteriali, questo si impegna a darne preventiva e tempestiva comunicazione ad AIM Vicenza Spa.

Il Comune prescrive ai concessionari dei sepolcri ed ai terzi eventualmente autorizzati dal Comune ad operare nelle aree cimiteriali a qualsiasi titolo, l'osservanza delle disposizioni impartite da AIM Vicenza Spa per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali, per la sicurezza dei luoghi e delle persone e per il decoro e rispetto dovuti nelle aree cimiteriali.

In caso di inosservanza, AIM Vicenza Spa avrà diritto a richiedere ai privati, oltre al pagamento delle spese per i danni eventualmente provocati ai propri impianti, anche il rifacimento e spostamento delle opere e dei servizi realizzati, nonché il diritto di essere informata preventivamente sui lavori di modifica che saranno eseguiti.

Il Comune si impegna nei confronti di AIM Vicenza Spa ad agevolare il migliore espletamento dei servizi di cui al presente contratto di servizio, garantendo la piena collaborazione dei propri uffici, ed in particolare dell'Ufficio funerario, dell'Ufficio manutenzioni, dell'Ufficio Igiene, dell'Ufficio di stato civile e della Polizia Municipale, per quanto di loro competenza.

Il Comune si impegna a consentire ad AIM Vicenza Spa l'accesso alla banca dati comunale dei cimiteri al fine di permettere il controllo da parte della stessa delle operazioni cimiteriali, nel rispetto della normativa sulla privacy.

La banca dati sarà utilizzata secondo criteri e modalità definiti con successivo apposito atto del Comune.

Il Comune si impegna ad adottare tutti gli atti di indirizzo ed interpretativi che si rendessero indispensabili in merito ai servizi di cui al presente contratto di servizio.

ART.19 - ALTRI OBBLIGHI DI AIM VICENZA SPA

AIM Vicenza Spa è tenuta a prescrivere a terzi, eventualmente autorizzati dall'Amministrazione Comunale ad operare nelle aree cimiteriali per realizzare interventi di costruzione o rinnovamento in genere di qualsiasi immobile od impianto, ogni opera particolare di protezione o di ripristino di impianti preesistenti, come anche norme di comportamento, orari e metodi di lavoro che siano compatibili con le disposizioni vigenti in materia di sicurezza.

<p style="text-align: center;"><i>Contratto di servizio per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali</i></p>

AIM Vicenza Spa è tenuta al pieno e totale rispetto della normativa in materia di “Miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori” – D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni.

AIM Vicenza Spa si impegna al pieno rispetto del D. Lgs n. 196/2003 in materia di riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati personali.

AIM Vicenza Spa si impegna all’osservanza e al pieno rispetto della normativa nazionale e locale che informa la materia, con particolare riferimento alle norme di polizia mortuaria e sanità, ai regolamenti ed ordinanze comunali.

AIM Vicenza Spa si impegna all’osservanza di tutti gli atti di indirizzo o interpretativi predisposti dal Comune.

AIM Vicenza Spa si impegna a garantire la partecipazione del cittadino al servizio pubblico, sia per l’accesso alle informazioni ed agli atti, sia per quanto riguarda la tutela del diritto alla corretta erogazione del servizio, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

ART.20 - ISPEZIONI E VERIFICHE

Il Comune può in ogni momento e in qualsiasi caso procedere a ispezioni o verifiche del corretto svolgimento dei servizi affidati ad AIM Vicenza Spa e del rispetto delle condizioni e degli standard di qualità fissati dal presente contratto di servizio.

Il Comune può chiedere che ispezioni e verifiche vengano condotte in contraddittorio con AIM Vicenza Spa qualora lo ritenga necessario.

AIM Vicenza Spa si impegna a fornire al Comune tutte le informazioni richieste e a consentire le verifiche, le ispezioni ed ogni altra operazione conoscitiva di carattere tecnico.

Sono in ogni caso riservate all’Azienda ULSS le funzioni di igiene di sua competenza.

ART.21 - CONTESTAZIONE DEGLI INADEMPIMENTI

Qualora una delle parti si rendesse inadempiente rispetto agli obblighi assunti con il presente contratto di servizio, l’altra dovrà darne formale diffida scritta contestando l’addebito entro 15 giorni dall’evento.

<p style="text-align: center;"><i>Contratto di servizio per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali</i></p>

La diffida, da inviarsi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, dovrà contenere l'esatta descrizione dei fatti contestati ed un congruo termine per l'adempimento.

Entro il termine indicato la parte diffidata potrà presentare le proprie deduzioni o provvedere all'adempimento.

Decorso inutilmente il termine indicato è facoltà del diffidante di chiedere l'intervento del Foro di Vicenza.

ART.22 - GESTIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere durante la convenzione o successivamente sull'interpretazione ed esecuzione della stessa, saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Vicenza.

ART.23 - PENALI PER INADEMPIMENTI

In caso di inadempimento accertato dall'Autorità competente, la parte inadempiente è soggetta al pagamento della penale prevista dall'allegato tecnico al presente contratto di servizio.

Il pagamento della penale da parte della parte inadempiente non pregiudica il diritto dell'altra di chiedere il risarcimento di eventuali danni subiti.

L'applicazione delle penali è disciplinata dalla normativa civilistica vigente.

ART.24 - CLAUSOLA D. LGS. 231/01

Le parti dichiarano di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa della persona giuridica e, in particolare, del Codice Etico e Modello di Organizzazione Gestione e Controllo da ciascuna adottati ai sensi del D. Lgs. 8.06.2001 n.231 e pubblicati nei relativi siti. A tale riguardo, dichiarano che la loro attività e quella di eventuali propri dipendenti e collaboratori è improntata al rispetto della normativa vigente ed all'astensione da qualsiasi comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui al menzionato decreto legislativo. L'inosservanza di tale impegno è considerata dalle parti un grave inadempimento e motivi di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 15 che precede.

ART.25 - PROTOCOLLO DI LEGALITA'

*Contratto di servizio
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

Si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 23 luglio 2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalità>.

ART.26 - ADEGUAMENTO NORMATIVO

Qualora vengano emanate nuove disposizioni normative in merito alle caratteristiche degli impianti e degli immobili oggetto dei servizi funebri e cimiteriali, le spese per i necessari adeguamenti saranno a carico del Comune per quanto di sua proprietà.

Per quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento al Regolamento dei Contratti del Comune di Vicenza ed al DLgs. 50/2016.

ART.27 - SPESE

Le spese derivanti dal presente contratto di servizio, comprese quelle di registrazione, sono a carico di AIM Vicenza Spa.

Letto, accettato e sottoscritto.

Vicenza, _____

Per il Comune

Per AIM Vicenza Spa